

КАЗАНСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ
Кафедра отечественной истории и архивоведения

А.А. Литвин, А.А. Сальникова, А.Л. Новосёлов

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Казань – 2024

УДК 372.893
ББК 74.267

*Принято на заседании учебно-методической комиссии ИМО
Протокол № 4 от 31 января 2024 года*

Рецензенты:

доктор исторических наук, профессор
руководитель Центра энциклопедистики Института Татарской энциклопедии и
регионоведения АН РТ **Р.В. Шайдуллин**;
кандидат исторических наук,
доцент кафедры отечественной истории и архивоведения КФУ **А.В.
Крестьянинов**

Литвин А.А., Сальникова А.А., Новосёлов А.Л.

Педагогическая практика: учебно-методическое пособие / А.А.

Литвин, А.А. Сальникова, А.Л. Новосёлов. – Казань: Казанский
федеральный университет, 2024. – 49 с.

Цель данного учебно-методического пособия – помочь студентам, обучающимся по направлению 46.03.01 История, в подготовке и прохождении педагогической практики. В пособии отражены цель и задачи, критерии оценки результатов практики, разъяснены обязанности студентов-практикантов, приведена памятка студенту-практиканту. Для успешной подготовки студентами отчетной документации представлены структура поурочного плана-конспекта, план анализа урока, схема плана воспитательного мероприятия и психолого-педагогической характеристики ученика. В качестве приложений в пособие включены рабочая программа практики, образец путевки студента-практиканта, шаблон отчета и дневника прохождения практики.

© Литвин А.А., Сальникова А.А., Новосёлов А.Л., 2024
© Казанский федеральный университет, 2024

СОДЕРЖАНИЕ

Критерии оценки результатов практики	4
Обязанности студентов-практикантов	6
Памятка студенту-практиканту.....	7
Схема отчета студента-практиканта о прохождении педагогической практики .	9
Структура поурочного плана-конспекта урока.....	10
Примерная схема анализа урока	12
Схема плана воспитательного мероприятия	16
Схема психолого-педагогической характеристики ученика школы.....	17
Список рекомендуемой литературы.....	21
Приложения	23
Рабочая программа педагогической практики	23
Путевка студента-практиканта	46
Отчет по практике	47
Дневник прохождения практики	48

Цель и задачи практики

Основная цель педагогической практики – подготовка к выполнению функций учителя-предметника и классного руководителя, формирование навыков проведения системы учебно-воспитательной работы с учащимися.

Основные задачи педагогической практики:

- воспитание профессионально значимых качеств личности учителя, потребность в педагогическом самообразовании;
- воспитание устойчивого интереса и любви к профессии учителя;
- закрепление, углубление и обогащение психолого-педагогических и специальных знаний в процессе их использования при решении конкретных педагогических задач;
- формирование и развитие профессиональных умений и навыков;
- выработка творческого, исследовательского подхода к педагогической деятельности;
- ознакомление с современным состоянием учебно-воспитательной работы в общеобразовательной школе, с передовым педагогическим опытом.

Критерии оценки результатов практики

Форма промежуточной аттестации по практике – зачет в 7 семестре.

Зачет оценивается в диапазоне: «зачтено» – «не зачтено»

Соответствие баллов и оценок:

Для зачета:

56-100 – зачтено

0-55 – не зачтено

Процедура формирования баллов по промежуточной аттестации:

За прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием обучающийся может набрать максимально 80 баллов.

Оценивание прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием осуществляет руководитель практики от профильной организации.

За отчет по практике обучающийся может набрать максимально 20 баллов.

Оценивание отчета по практике осуществляет руководитель практики от КФУ.

В случае несогласия с оцениванием результатов прохождения практики обучающегося в соответствии с индивидуальным заданием руководителя практики от профильной организации, руководитель практики от КФУ самостоятельно принимает мотивированное решение об оценивании результатов прохождения практики обучающегося в соответствии с индивидуальным заданием.

Промежуточная аттестация по практике считается пройденной:

— при условии сформированности компетенций, которые осваивает обучающийся не ниже порогового уровня;

— получения баллов не ниже удовлетворительных за каждое оценочное средство: прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием и отчет по практике.

Ответственный за оценивание	Оценочное средство	Максимальный балл	Документ, в котором выставляется оценка
Руководитель практики от профильной организации	Индивидуальное задание	80	Путевка обучающегося-практиканта
Руководитель практики от КФУ	Отчет по практике	20	Оценка сформированности компетенций руководителем

			практики от КФУ
<i>Итого</i>		100	Итоговая оценка (сумма баллов) выставляется руководителем практики от КФУ в зачетную (экзаменационную) ведомость и зачетную книжку.

Обязанности студентов-практикантов

Студенты-практиканты выполняют все виды работ, предусмотренные программой педагогической практики, тщательно готовятся к каждому уроку и проведению внеклассных занятий, являются для учащихся образцом организованности, дисциплинированности, вежливости.

На период практики один из студентов-практикантов назначается старостой группы. В его обязанности входит учет посещаемости практикантами учебного заведения, оповещение их о коллективных консультациях и семинарах, выполнение поручений руководителей практики и т.д.

Практиканты подчиняются правилам внутреннего распорядка учебного заведения, выполняют распоряжения администрации и руководителей практики.

В случае невыполнения требований, предъявляемых к практикантам, они могут быть отстранены от прохождения практики. Студентам, отстраненным от практики, или получившим неудовлетворительную оценку по итогам практики назначается повторное прохождение практики без отрыва от учебных занятий.

Памятка студенту-практиканту

1. Студенты проходят педагогическую практику в 5-11 классах городских общеобразовательных школ в течение 3 недель.

2. К прохождению практики студент должен готовиться заблаговременно: повторить теоретический материал по психологии, педагогике, истории, методике преподавания истории, а также иметь программы, учебники, необходимые методические материалы по истории и классному руководству.

3. Для прохождения практики студенты распределяются по школам и прикрепляются по 1 человеку к классу.

4. В содержание практической деятельности студентов входит:

а) ознакомление с учебно-воспитательной работой школы: беседа с администрацией, учителями, классными руководителями; анализ планов работы школы; изучение расписания учебных занятий, посещение уроков и внеклассных занятий;

б) изучение:

— учебной программы, тематических и поурочных планов учителя, плана внеклассной работы по предмету;

— учащихся и коллектива класса;

— плана воспитательной работы классного руководителя;

в) проведение учебной и внеклассной работы по истории:

— разработка плана-графика проведения уроков в период практики;

— разработка конспектов уроков и внеклассных занятий по истории;

— подготовка дидактических материалов, наглядных пособий к уроку или внеклассному занятию;

— проведение отдельных уроков и внеклассных занятий по истории;

— посещение уроков учителя истории и практикантов, участие в их анализе;

г) планирование и проведение воспитательной работы в классе:

— разработка плана-графика внеклассных учебных занятий в период практики;

— подготовка и проведение отдельных внеклассных учебных занятий, обеспечивающих комплексный подход к воспитанию и разносторонний воспитательный эффект;

— посещение воспитательных занятий классных руководителей, практикантов, участие в их анализе.

5. Самостоятельная работа практиканта:

а) студент тщательно готовится к урокам и внеклассным мероприятиям, составляет конспекты, которые утверждаются методистами или учителями за 2-3 дня;

б) в период практики студенты проводят уроки не менее чем по 6 темам;

в) практикант обязан работать в школе не менее 6 часов в день. Староста группы ведет журнал посещаемости и сообщает старшему методисту факультета о пропусках и иных нарушениях дисциплины.

6. В последний день практики студент обязан сдать отчет на проверку руководителю практики от кафедры, при необходимости доработать отдельные разделы (указываются руководителем практики) и защитить его на итоговой конференции по итогам практики. Для защиты отчета о прохождении практики студент готовит мультимедийную презентацию, характеризующую основные результаты работы, продолжительностью не более 3-5 минут. К отчету прилагаются:

а) путевка студента-практиканта с индивидуальным заданием представляется при прохождении практики обучающимися в структурных подразделениях КФУ, в профильных организациях;

б) дневник практиканта. Дневник включает в себя описание содержания и выполнения работ во время прохождения практик, с отметкой о выполнении руководителем практики от профильной организации. В приложении к

дневнику приложением указываются оценки сформированности компетенций руководителями практики о прохождении практики обучающегося;

в) договор с профильной организацией о прохождении практики; при наличии долгосрочного договора приложения к договору со списком (направлением).

Схема отчета студента-практиканта о прохождении педагогической практики

Отчет по практике должен содержать:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Во введении должны быть отражены: место, время (срок) и цель прохождения практики.

В основную часть отчета необходимо включить: описание организации работы в процессе практики, описание выполненной работы по разделам программы практики, описание практических задач, решаемых обучающимся за время прохождения практики.

Заключение должно содержать: описание знаний, умений и навыков (компетенций), приобретенных практикантом в период практики, предложения и рекомендации обучающегося, сделанные в ходе практики.

В приложении следует разместить план-конспекты уроков по 6 темам; анализ урока студента-практиканта; конспект внеклассного мероприятия; психолого-педагогическая характеристика ученика.

Структура поурочного плана-конспекта урока

- 1) дата, класс;
- 2) тема, цель урока (образовательная, развивающая, воспитательная);
- 3) тип урока;
- 4) методы обучения, применяемые на уроке;
- 5) оборудование урока;
- 6) ход урока, его содержание (указать время, запланированное для каждого элемента урока).

Формулировка цели урока, как правило, вызывает затруднение у начинающих учителей, поэтому предлагаются наиболее распространенные их текстовые шаблоны:

Образовательные задачи (цели) урока:

- воссоздать образ, картину события...
- обеспечить усвоение учащимися фактов..., понятий..., идей...
- выявить и осмыслить причины..., сущность..., значение событий...
- на основе анализа фактов... подвести учащихся к пониманию того, что...
- конкретизировать известное суждение, положение, вывод о..., новыми фактами, такими, как...

Примерные формулировки воспитательных задач:

- способствовать формированию чувств..., показав...
- укрепить взгляд в том, что...
- вызвать у школьников позитивное (негативное) отношение к...

Возможные формулировки развивающей задачи (цели) урока:

- с целью развития умения..., организовать познавательную деятельность учащихся по...
- использовать систему познавательных заданий для учащихся с целью разрешения...

— организовать самостоятельную работу учащихся по развитию... с помощью вопросов и заданий..., используя форму деятельности...

— используя приёмы... и средства развивать у учащихся умения...

Примерные формулировки целей уроков (формулировки даны в расширенном виде, в практической работе они определяются более сжато).

Урок: ВНЕШНЯЯ ПОЛИТИКА КНЯЗЯ СВЯТОСЛАВА ИГОРЕВИЧА

Цели урока:

— рассмотреть политику Святослава на фоне деятельности первых русских князей;

— раскрыть связь завоевательной политики Святослава с внутренними социально-политическими процессами в Древнерусском государстве;

— привить учащимся навык работы с историческими источниками, что подразумевает умение формулировать собственную точку зрения, исходя из конкретного материала, из критической его оценки, а также умение находить критерии для сравнения нового материала с уже пройденным.

Урок: ФЕОДАЛЬНАЯ РАЗДРОБЛЕННОСТЬ В ЗАПАДНОЙ ЕВРОПЕ (IX – XI вв.)

Цели урока:

Образовательные: На основе воссоздания учащимися образов эпохи раннего средневековья помочь им осознать причины установления феодальной раздробленности в странах Западной Европы и подвести к пониманию того, что при господстве натурального хозяйства феодальное поместье являлось основным центром экономической и политической жизни, что приводило к распылению политической власти в странах Европы.

Помочь школьникам осознать феодальную раздробленность в Западной Европе как определенный этап в развитии феодальных государств, повлекшие новые бедствия в ходе междоусобных войн, ослабление единства государств и их военной мощи, но этап необходимый для дальнейшей консолидации феодалов вокруг королевской власти.

Воспитательные: Способствовать нравственному воспитанию учащихся, продолжив организацию их самостоятельной познавательной деятельности по оценке моральных качеств феодалов на примере воссоздания их образов и их взаимоотношений. В процессе игры развивать у учащихся нравственные оценки.

Развивающие: Организовать познавательную деятельность учащихся в процессе ролевой игры, когда ученики выступают от имени феодалов, что будет способствовать развитию у учащихся устной речи, исторического воображения и творческого мышления. Игровая деятельность будет также содействовать развитию у учеников умения правильно формулировать вопросы, отвечать на них, образно воссоздавать историческую обстановку.

Схема конспекта комбинированного урока

Ход урока (план)	Содержание и приемы работы учителя	Содержание и приемы работы учащихся

Примерная схема анализа урока

- I. Школа, класс, предмет, фамилия учителя.
- II. Тема, цель (образовательная, воспитательная, развивающая), тип урока.
- III. Место данного урока в системе занятий по предмету.

IV. Структура урока, ее обусловленность типом урока и его дидактической целью.

V. Содержание учебного материала урока: научность, соотношение фактических и теоретических сведений, соответствие программе и уровню знаний учащихся, воспитательное значение, связь с жизнью; как он способствует реализации принципа комплексного подхода к воспитанию; внутрипредметные и межпредметные связи.

VI. Методика проведения урока.

1. Установка на учебную работу, подготовка к восприятию и стимулирование познавательной активности учащихся. Актуализация ранее усвоенных знаний. Постановка познавательной задачи.

2. Изложение материала. Выбор методов обучения (рассказ, объяснение, школьная лекция, беседа, диспут, игра и др.). Рациональность соотношения проблемных и непроблемных методов обучения.

Если знания доводятся до учащихся методом изложения материала учителем, важно подвергнуть анализу:

- а) логическую четкость изложения (расчленение на цель частных задач, четкость выводов и определений);
- б) применение индуктивного и дедуктивного пути познания;
- в) доступность изложения;
- г) особенности речи учителя (ясность, простота, выразительность и эмоциональность).

Если урок строится в проблемном плане, важно выяснить:

- д) участие класса в создании проблемной ситуации и формулировании проблемы урока;
- е) роль учителя и учащихся в выдвижении предложений, гипотез, обосновании последних, их доказательстве (решении проблемы) и проверке (взаимодействие учителя и учащихся на отдельных этапах);
- ж) полнота цикла самостоятельного проблемного поиска.

3. Методы и приемы закрепления знаний, выработки умений и навыков.

4. Учет результатов обучения. Методы и приемы проверки и оценки знаний и умений учащихся; умение учителя указать на достоинства и недостатки в ответе ученика, реализовать методику развивающего обучения; организация взаимоконтроля, самоконтроля и самооценки; соотношение обучающего и контролирующего учета знаний.

5. Приемы активизации познавательной деятельности учащихся при восприятии, осмысливании, закреплении нового материала при проверке их знаний, умений, навыков.

6. Организация самостоятельной работы учащихся на уроке (с учебником, книгой, документом, картой, картиной); дидактические ее цели; виды самостоятельных работ по характеру познавательной деятельности учащихся (репродуктивные, познавательно-поисковые, творческие, практические). Работы по образцу, полусамостоятельные, самостоятельные. Руководство учителя самостоятельной работой учащихся: доведение до учащихся познавательной задачи учебного задания, инструктаж, его характер (устный, письменный, полный, неполный, предварительный, расчлененный).

7. Индивидуализация обучения. Ее формы, способы, средства и эффективность на различных этапах учебного процесса; охват учащихся разной подготовки (слабых, средних, сильных); учет индивидуальных особенностей мышления, характера, темперамента.

8. Домашние задания. Характер и объем домашних заданий. Подготовка (инструктаж) учащихся к их выполнению.

9. Дидактическое и техническое оснащение урока. Методика использования наглядных пособий, раздаточного материала и технических средств; функции в учебном процессе (иллюстративные, источник знаний, средство конкретизации и применения знаний).

10. Учет возрастных и индивидуальных особенностей школьников, специфики данного коллектива; умение организовать ученический коллектив для воздействия на отдельную личность.

VII. Поведение учащихся на уроке.

1. Взаимоотношения учителя и учеников (дисциплина, отношение школьников к изучаемому материалу, деловой эмоциональный тонус, атмосфера творческого поиска, взаимопонимания, доброжелательности и взаимного доверия).

2. Подготовка рабочего места учителем и учащимися.

3. Отношение школьников к учебной деятельности на данном уроке (положительное, отрицательное, безразличное); активность учащихся (как включаются в урок, слушают учителя, задают вопросы); наблюдалось ли отрицательное отношение к учебе.

VIII. Общая оценка урока.

1. Логика построения урока (информационно-иллюстративная, частично-поисковая, проблемная).

2. Соответствие структуры урока его логике.

3. Образовательные результаты. Состояние знаний, умений и навыков учащихся и усвоение учебного материала, являвшегося содержанием урока, четкость выражения знаний в речи учащихся.

4. Развивающее значение. Овладение способами умственных и практических действий, возбуждение умственной активности и вовлечение в творческую деятельность.

5. Воспитательное значение. Формирование отношения к учению и знаниям, убеждений и положительных качеств личности, организованности в учебном труде.

6. Пожелания и рекомендации.

Примечание. Этот примерный план призван помочь студентам в анализе урока. Практикант должен определить дидактические явления, которые имели

место на уроке и оценить их с учетом возраста учащихся, содержания урока и прочих конкретных условий.

Вариант протокола урока

Класс _____ Тема: _____

Ход урока	Его сильные стороны	Его слабые стороны, ошибки практиканта, методические рекомендации

Схема плана воспитательного мероприятия

1. Название (форма), тема.
2. Цели: познавательные, воспитательные, развивающие.
3. Время и место проведения.
4. Подготовка:
 - распределение поручений;
 - привлечение актива и составление плана;
 - подготовка различных выступлений.
5. Наглядность, ТСО, оборудование и оформление.
6. Использованная литература.
7. Ход мероприятий (план).
8. Подведение итогов (анализ воспитательного мероприятия, выводы и рекомендации).

Схема психолого-педагогической характеристики ученика школы

1. Общие данные.

Фамилия, имя; дата рождения; класс; общее физическое развитие; состояние здоровья; условия жизни и быта в семье.

Взаимоотношения членов семьи (до 11 лет возможно применение проективной методики «Рисунок семьи»). Возможные отклонения в семейном воспитании от рекомендуемой нормы.

Взаимоотношения с коллективом и отношение к школе.

Общая характеристика класса (общее развитие учащихся, воспитанность, традиции и требования классного коллектива);

Положение в коллективе (пользуется ли любовью, авторитетом, чем определяется это отношение);

Отношение к товарищам по классу (любит ли их, равнодушен к ним, дорожит ли мнением коллектива, с кем дружит и на чем основана дружба, бывают ли конфликты с ребятами, в чем их причина).

Доволен ли своим положением в коллективе и какое положение хотел бы занять?

Дорожит ли пребыванием в школе (что особенно ценит в ней)?

Отношение к воспитателям и учителям (есть ли контакт, любит, уважает их).

2. Учебная деятельность.

Успеваемость (преобладающие оценки, степень успеваемости по разным предметам, причины варьирования успеваемости по разным предметам: любовь к предмету, личность учителя, особенности личности самого учащегося и т.д.).

Уровень знаний. Кругозор, начитанность.

Развитие речи (запас слов, образность, эмоциональность речи, умение выразить свою мысль письменно и устно).

Интерес к занятиям и отношение к учению (с интересом ли учиться, к каким предметам проявляет интерес, отношение к отметке, к похвале или порицанию учителя и родителей, основной мотив учебной деятельности).

Способности к учению:

а) особенности внимания (степень развития произвольного внимания, его сосредоточенность, устойчивость, способность к распределению, характеристики переключения внимания);

б) уровень и характер развития преднамеренной и осмысленной памяти (объем памяти, индивидуальные особенности памяти, владение мнемотехническими приемами и стратегиями запоминания, быстрота и прочность запоминания, легкость воспроизведения и др.);

в) характеристика восприятия учебного материала: быстрота и осмысленность;

г) развитие мышления (общий уровень интеллектуальных способностей, индивидуальные особенности мышления, степень развития мыслительных операций (анализ и синтез, сравнение и классификация, аналогии и обобщения и др.), уровень усвоения и владения общими и абстрактными понятиями, быстрота, гибкость, оригинальность, самостоятельность мышления, владение стратегиями мышления, умение видеть и формулировать проблемы, строить гипотезу, критичность мышления и др.);

д) развитие воображения (уровень воссоздающего и творческого воображения в различных видах учебной деятельности).

Проявление волевых качеств в учебной деятельности:

е) волевые качества, связанные с целеустремленностью (терпеливость, упорство, настойчивость, наличие мотивов достижения успеха и избегания неудачи, импульсивность, ригидность, наличие волевых установок на преодоление трудностей);

ж) волевые качества, связанные с самообладанием (выдержка, сдержанность и несдержанность, наличие агрессивных проявлений и их тип:

физическая, вербальная агрессия, прямая, косвенная агрессия и др., наличие социальной смелости, решительности);

з) морально-волевые качества, проявляемые в учебной деятельности (самостоятельность, ответственность и инициативность, старательность и энергичность, самоотверженность, принципиальность, дисциплинированность и организованность, трудолюбие);

и) особенности эмоциональной сферы учащегося (настроение, общий эмоциональный фон учащегося, подверженность аффектам, глубина, устойчивость, лабильность-ригидность испытываемых эмоций, эмоциональная возбудимость, эмоциональная отзывчивость, экспрессивность, впечатлительность, способность к эмпатии, к распознаванию собственных эмоций и эмоций другого и др.). Развитие нравственных, интеллектуальных и эстетических чувств учащегося.

3. Изучение психических свойств личности.

Направленность личности (мотивационно-потребностная сфера; интересы; ценности; идеалы; система отношений к людям, к себе, к учебе, к предметному миру).

Характер (ярко выраженные положительные и отрицательные черты характера; особенности общения и дружбы; отношение к учебе и работе, наличие акцентуаций характера, доминирующая черта характера и др.).

Темперамент (тип темперамента; особенности эмоционально-волевой сферы, связанной с индивидуальными особенностями нервной системы; социальные и предметные пластичность, эргичность, темп и эмоциональность).

Способности (качественная и количественная характеристика способностей, уровень общих способностей, а именно: уровня интеллекта, креативности и обучаемости; наличие специальных способностей).

4. Возрастные характеристики учащегося.

Определение возрастного периода, к которому относится учащийся (стабильный, кризисный), характеристика социальной ситуации развития,

ведущей деятельности, развития психических функций и личности учащегося с точки зрения соответствия нормам возрастного развития.

Общие психолого-педагогические выводы.

Основные достоинства и недостатки формирующейся личности учащегося. Причины (внутренние и внешние) имеющихся недостатков (условия семейного воспитания, болезни, отсутствие определенных способностей, навыков работы и др.).

Определение важнейших психолого-педагогических задач, стоящих перед учителем, педагогические рекомендации, пути педагогической помощи и воспитательной работы с данным учащимся.

Рекомендуемые методы научной психологии: беседа, опрос, анализ результатов деятельности, наблюдение, тестирование.

Список рекомендуемой литературы

1. Коротких, О.В. Воспитание детей в духе миролюбия в традициях народной педагогики: монография / О.В. Коротких. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 128 с. (Научная мысль; Образование). ISBN 978-5-16-005175-8. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/426260> (дата обращения: 13.11.2023). – Режим доступа: по подписке.
2. Короткова, М.В. Методика обучения истории: от классики к инноватике: учебник / М.В. Короткова. – М.: МПГУ, 2020 – 248 с.
3. Кравченко, А.И. Психология и педагогика: учебник / А.И. Кравченко. – М.: ИНФРА-М, 2013. – 400 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-16-003038-8. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/394126> (дата обращения: 13.11.2023). – Режим доступа: по подписке.
4. Крысько, В.Г. Психология и педагогика в схемах и комментариях: учебное пособие / В.Г. Крысько. – 7-е изд., перераб. и доп. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2013. – 218 с. – ISBN 978-5-9558-0358-6 (online) (Вузовский учебник), 978-5-16-009486-1 (online) (ИНФРА-М). – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/488267> (дата обращения: 13.11.2023). – Режим доступа: по подписке.
5. Мандель, Б.Р. Педагогика: учебное пособие / Б.Р. Мандель. – 3-е изд., стер. – М.: ФЛИНТА, 2019. – 287 с. – ISBN 978-5-9765-1685-4. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1066608> (дата обращения: 13.11.2023). – Режим доступа: по подписке.
6. Островский, Э.В. Психология и педагогика: учебное пособие / Э.В. Островский, Л.И. Чернышева; под ред. Э.В. Островского. – М.: Вузовский учебник; ИНФРА-М, 2013. – 381 с. – ISBN 978-5-9558-0025-7 (Вузовский учебник); ISBN 978-5-16-004076-9 (ИНФРА-М). – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/398710> (дата обращения: 13.11.2023). – Режим доступа: по подписке.

7. Пастюк, О.В. Психология и педагогика: учебное пособие / О.В. Пастюк. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. – 160 с. + (Доп. мат. znanium.com). – (Высшее образование: Бакалавриат). ISBN 978-5-16-006300-3. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/371396> (дата обращения: 13.11.2023). – Режим доступа: по подписке.

8. Сальникова, О.А. Совершенствование коммуникативной компетенции учителя. Конспекты лекций, тренинги / О.А. Сальникова. – М.: Флинта: НОУ ВПО «МПСИ», 2011. – 88 с. – ISBN 978-5-9765-1114-9 (Флинта), ISBN 978-5-9770-0622-4 (НОУ ВПО «МПСИ»). – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/409725> (дата обращения: 13.11.2023). – Режим доступа: по подписке.

9. Студеникин, М.Т. Методика преподавания истории в школе: учеб. для студентов вузов / М.Т. Студеникин. – М.: Гуманит. издат. центр "ВЛАДОС", 2002. – 239с.

10. Турбовской, Я.С. Педагогика: монография / Я.С. Турбовской. – М.: ИНФРА-М, 2021. – 209 с. – (Научная мысль). – DOI 10.12737/1168573. – ISBN 978-5-16-016499-1. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1168573> (дата обращения: 13.11.2023). – Режим доступа: по подписке.

Приложения

Рабочая программа педагогической практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования

"Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Институт международных отношений

Высшая международных отношений и мировой истории



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

_____ Е.А. Турилова

"__" _____ 20__ г.

Программа производственной практики

Педагогическая практика

Направление подготовки: 46.03.01 - История

Профиль подготовки: все профили

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе:

Содержание

- 1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ**
 - 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО**
 - 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**
 - 4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ**
 - 5. БАЗЫ ПРАКТИКИ**
 - 6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**
 - 7. ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ**
 - 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**
 - 9. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**
 - 10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**
 - 11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**
 - 12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**
 - 13. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ К ПОТРЕБНОСТЯМ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**
- Приложение 1
- Приложение 2
- Приложение 3

Программу производственной практики разработал(а)(и) преподаватель, кандидат исторических наук Новосёлов А.Л. (Кафедра отечественной истории и архивоведения, Высшая школа международных отношений и мировой истории), alnovoselov@kpfu.ru

1. Вид практики, способ и форма её проведения

Вид практики: производственная
 Способ проведения практики: стационарная
 Форма (формы) проведения практики: для проведения практики в календарном учебном графике выделяется непрерывный период учебного времени, свободный от других видов учебной деятельности
 Тип практики: педагогическая практика

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

При прохождении практики формируются следующие компетенции

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-6	Способен использовать профессиональные знания в педагогической деятельности, знать и применять методики преподавания дисциплин (модулей) по истории и обществознанию

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики:

Шифр компетенции, расшифровка компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ОПК-6 Способен использовать профессиональные знания в педагогической деятельности, знать и применять методики преподавания дисциплин (модулей) по истории и обществознанию	Знать особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности. Уметь использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности. Владеть методами, формами и средствами педагогической деятельности; осуществлять их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Данная практика входит в Блок «Практика» Б2.О.02(П) ОПОП ВО. Практика осваивается на 4 курсе в 7 семестре.

При прохождении данной практики обучающийся опирается на материалы ранее освоенных дисциплин (модулей) и/или практик: Методика преподавания истории, Общая психология и педагогика.

Освоение данной практики способствует эффективному выполнению следующих компонентов ОПОП ВО: Подготовка и сдача государственного экзамена, защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

4. Объем практики

Объем практики составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

Прохождение практики предусматривает:

- а) Контактную работу – 24 часа, в том числе: КСР – 24 часа
- б) Самостоятельную работу – 156 часов.

5. Базы практики

Базами практики являются муниципальные автономные/бюджетные общеобразовательные учреждения города Казани, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО (профильные организации) и с которыми заключены договоры о прохождении обучающимися КФУ практики на их базе.

6. Содержание практики

№ п/п	Этап	Содержание этапа	Трудоемкость (часов) по видам учебной работы			Реализуемые компетенции
			Практические занятия	Самостоятельная работа	Контактная работа (КСР)	
1	Подготовительный этап	– участие в установочной конференции по практике; – прослушивание установочных лекций; – участие в практических занятиях; – консультации; – посещение мастер-классов лучших учителей истории; – оформление дневника педагогической практики;	0	29	5	ОПК-6
2	Основной этап	– изучение и анализ школьной документации; – участие в научно - методической работе школы (семинары, педсоветы, методические	0	31	5	ОПК-6

		<p>объединения историков);</p> <ul style="list-style-type: none"> – изучение классного коллектива, его психологических особенностей, интеллектуального уровня и т.д.; – изучение личности ученика; – отбор и применение эмпирических методов психолого-педагогического исследования, интерпретация результатов исследования; – оформление результатов проведенного психолого-педагогического исследования; – посещение и анализ уроков учителей истории; – изучение программ, учебников, учебно-методических и наглядных пособий, оборудования, используемых учителем истории; – оформление дневника педагогической практики; 				
3	Основной этап	<ul style="list-style-type: none"> – разработка поурочного планирования собственной педагогической деятельности в соответствии с программами, учебниками, наглядными и другими пособиями, используемыми учителем истории, а 	0	31	5	ОПК-6

		<p>также с учетом здоровья сберегающих технологий;</p> <ul style="list-style-type: none"> – разработка конспектов уроков истории в основной школе; – подбор методического, наглядного, дидактического материала и технического обеспечения для собственного преподавания истории: – разработка электронных материалов учебного назначения для проведения уроков и дополнительных занятий по истории в различных программных средах; – разработка контрольно-измерительных материалов для проведения текущего контроля результатов обучения истории с использованием традиционных и современных средств оценивания; – проведение уроков истории в основной школе; – сравнительный анализ уроков истории, проведенных в одной школьной параллели классов; – посещение уроков истории, проводимых другими студентами; – проведение общего и проблемного 				
--	--	--	--	--	--	--

		<p>анализа урока в группе, участие в обсуждении отдельных уроков истории с группой и групповым руководителем;</p> <ul style="list-style-type: none"> – проведение самоанализа урока истории, рефлексия собственной педагогической деятельности; – помощь учителю истории в оформлении необходимой документации; – оформление дневника педагогической практики; 				
4	Основной этап	<ul style="list-style-type: none"> – подготовка и проведение внеклассных мероприятий по истории (олимпиад, экскурсий, вечеров, конференций, круглых столов, тематических КВН и конкурсов); – помощь учителю истории в подготовке с учащимися проектных и исследовательских работ; – анализ и самоанализ проведенного внеклассного мероприятия; – помощь классному руководителю в организации воспитательной работы с учащимися и их родителями; – помощь классному руководителю в оформлении 	0	31	5	ОПК-6

		<p>документации классного руководителя;</p> <ul style="list-style-type: none"> – проведение профориентационной работы в классе; – подготовка и проведение воспитательных мероприятий в классе (классных часов и т.п.); – анализ и самоанализ проведенного воспитательного мероприятия; – проведение индивидуальной работы с учащимися класса; – оформление дневника педагогической практики 				
5	Итоговый этап	<ul style="list-style-type: none"> – сбор материалов для отчета по педагогической практике; – оформление отчета по педагогической практике в печатном и электронном виде; – публичная защита отчета по педагогической практике на итоговом занятии в группе; – творческий отчет группы на заключительной конференции по педагогической практике с использованием электронной мультимедийной презентации 	0	29	4	ОПК-6
ИТОГО: 180			0	156	24	

7. Форма промежуточной аттестации по практике

Форма отчётности по практике: зачет в 7 семестре.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств по практике включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает в себя индивидуальное задание обучающемуся, в котором указываются требования к структуре действий обучающегося, требования к полученным результатам, к срокам и месту проведения мероприятий практики и т.п. Также приводятся требования к отчету по практике.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по практике;
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по практике;
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, примеры заданий.

Фонд оценочных средств по практике находится в Приложении 1 к программе практики.

9. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики

Прохождение практики предполагает изучение учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде – через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде – в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе «Электронный университет». При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,25 экземпляра на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно проходящих данную практику.

Перечень литературы, необходимой для освоения практики, находится в Приложении 2 к программе практики. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

10. Перечень ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

1. Проект «Сеть творческих учителей» - (<http://it-n.ru>)
2. Электронная библиотека исторического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова - (<http://www.hist.msu.ru/ER/>)
3. Электронный портал «Учебно-методический комплект «Обществознание и история России»» - (<http://history.standart.edu.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к данной программе.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

При реализации программы практики студенты пользуются компьютерным оборудованием и библиотечными фондами вуза и образовательных структур, Интернетом и медиатеками общеобразовательных учреждений, в которых проводится практика.

Для проведения педагогической практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение, соответствующее санитарным и противопожарным нормам:

- оборудованные аудитории - специализированные школьные кабинеты истории;
- школьные учебники, рабочие тетради для учащихся и учебно-методическая литература для учителя по всем историческим курсам, имеющиеся в кабинете истории и школьной библиотеке;

- наглядные средства обучения, в т.ч. исторические карты, атласы, схемы и таблицы, учебные картины;

- аудиовизуальные, технические и компьютерные средства обучения: персональные компьютеры;

локальное сетевое оборудование; выход в сеть Интернет; мультимедийный проектор и экран, интерактивные доски, сканер, принтер, оборудование для записи и воспроизведения аудио и видео информации (в т.ч. для записи уроков);

- электронные издания образовательного назначения, реализованные на CD (DVD) - ROM по истории для средней школы: учебные (в т.ч. мультимедийные и гипертекстовые учебники, тесты и др.); справочные издания (электронные энциклопедии и др.); издания общекультурного назначения (путеводители по музеям, городам, собрания произведений живописи, архитектуры, музыки и др.); цифровые образовательные ресурсы по истории в сети Интернет.

13. Средства адаптации прохождения практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом требований их доступности для данных обучающихся определяется индивидуальным графиком прохождения практики с учетом особенностей обучающегося. При составлении индивидуального графика обучения возможны различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом индивидуальных особенностей.

Для осуществления промежуточной аттестации создаются (при необходимости) специализированные фонды оценочных средств, адаптированные для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию

визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут; продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 46.03.01 "История" и всем профилям подготовки.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт международных отношений
Высшая школа международных отношений и мировой истории

**Фонд оценочных средств
для проведения промежуточной аттестации по
производственной практике**

Педагогическая практика

Направление подготовки: 46.03.01 - История

Профиль подготовки: все профили

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе:

СОДЕРЖАНИЕ

1. СООТВЕТСТВИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

3. МЕХАНИЗМ ФОРМИРОВАНИЯ ОЦЕНКИ ПО ПРАКТИКЕ

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА, ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

4.1. Индивидуальное задание

4.1.1. Процедура проведения

4.1.2. Критерии оценивания

4.1.3. Содержание оценочного средства

4.2. Отчет по практике

4.2.1. Процедура проведения

4.2.2. Критерии оценивания

4.2.3. Содержание оценочного средства

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по практике

Код и наименование компетенции	Проверяемые результаты обучения для данной практики	Виды оценочных средств
ОПК-6 Способен использовать профессиональные знания в педагогической деятельности, знать и применять методики преподавания дисциплин (модулей) по истории и обществознанию	<p>Знать особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности.</p> <p>Уметь использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности.</p> <p>Владеть методами, формами и средствами педагогической деятельности; осуществлять их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований.</p>	<p>Индивидуальное задание</p> <p>Отчет по практике</p>

2. Индикаторы оценивания сформированности компетенций

Компетенция	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично) (86-100% от максимальных баллов)	Средний уровень (хорошо) (71-85% от максимальных баллов)	Низкий уровень (удовлетворительно) (56-70% от максимальных баллов)	
ОПК-6	Знает особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности	Знает особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности	Знает особенности педагогической деятельности	Не знает особенности педагогической деятельности
	Умеет использовать современные специальные	Умеет использовать специальные научные знания	Умеет использовать специальные научные знания	Не умеет использовать специальные научные знания для

	научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности.	и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности.	для выбора методов в педагогической деятельности.	выбора методов в педагогической деятельности.
	Владеет методами, формами и средствами педагогической деятельности; осуществлять их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований.	Владеет методами, формами и средствами педагогической деятельности; осуществлять их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности	Владеет методами, формами и средствами педагогической деятельности	Не владеет методами, формами и средствами педагогической деятельности

3. Механизм формирования оценки по практике

Форма промежуточной аттестации по практике – зачет в 7 семестре.

Зачет оценивается в диапазоне: «зачтено» – «не зачтено»

Соответствие баллов и оценок:

Для зачета:

56-100 – зачтено

0-55 – не зачтено

Процедура формирования баллов по промежуточной аттестации:

За прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием обучающийся может набрать максимально 80 баллов.

Оценивание прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием осуществляет руководитель практики от профильной организации.

За отчет по практике обучающийся может набрать максимально 20 баллов.

Оценивание отчета по практике осуществляет руководитель практики от КФУ.

В случае несогласия с оцениванием результатов прохождения практики обучающегося в соответствии с индивидуальным заданием руководителя практики от профильной организации, руководитель практики от КФУ самостоятельно принимает мотивированное решение об оценивании результатов прохождения практики обучающегося в соответствии с индивидуальным заданием.

Промежуточная аттестация по практике считается пройденной:

- при условии сформированности компетенций, которые осваивает обучающийся не ниже порогового уровня;
- получения баллов не ниже удовлетворительных за каждое оценочное средство: прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием и отчет по практике.

Ответственный за оценивание	Оценочное средство	Максимальный балл	Документ, в котором выставляется оценка
Руководитель практики от профильной организации	Индивидуальное задание	80	Путевка обучающегося-практиканта
Руководитель практики от КФУ	Отчет по практике	20	Оценка сформированности компетенций руководителем практики от КФУ
<i>Итого</i>		100	Итоговая оценка (сумма баллов) выставляется руководителем практики от КФУ в зачетную (экзаменационную) ведомость и зачетную книжку.

4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания

4.1. Индивидуальное задание

4.1.1. Процедура проведения

Обучающийся проходит практику в профильной организации в соответствии с индивидуальным заданием под руководством руководителя практики от профильной организации самостоятельно заполняет дневник практики и составляет отчет по практике. В течение прохождения практики, работа обучающегося в качестве практиканта, оценивается руководителем практики от КФУ и руководителем практики от профильной организации.

Студент ведет дневник педагогической (методической) практики, в котором фиксируется каждый день пребывания на месте прохождения практики, выполнение учебно-воспитательной работы, анализ и наблюдения, впечатления и выводы о ходе педагогической практики.

4.1.2. Критерии оценивания

Баллы в интервале 86-100% от максимальных ставятся, если обучающийся:

Правильно выполнены все задания. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой практики, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой практики, показал систематический характер знаний по практике и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Баллы в интервале 71-85% от максимальных ставятся, если обучающийся:

Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой практики, показал систематический характер знаний по практике и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Баллы в интервале 56-70% от максимальных ставятся, если обучающийся:

Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой практики, знаком с основной литературой, рекомендованной программой практики, допустил погрешности в составлении отчета, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Баллы в интервале 0-55% от максимальных ставятся, если обучающийся:

Задания выполнены менее чем наполовину. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

4.1.3. Содержание оценочного средства

№ п/п	Индивидуальные задания (содержание и планируемые результаты практики)	Сроки выполнения (с... по...)
----------	--	-------------------------------------

1.	Ознакомительный этап. Комплексное изучение системы учебно-воспитательной работы школы (распорядок, план работы, технологии преподавания, психолого-педагогические особенности учащихся).	с 10 по 13 ноября
2.	Обучающий этап. Подготовка к проведению учебных занятий, анализ уровня воспитанности и обученности учеников, беседа с учителем и классным руководителем. Ознакомление с системой работы учителя и планированием материала. Изучение возрастных особенностей учащихся, планов учебной и воспитательной работы.	с 15 по 30 ноября
3.	Стажерский этап. Разработка системы уроков. Проведение не менее 4 зачетных уроков в 5-11 классах. Подготовка плана-конспекта или технологической карты. Посещение не менее 8 уроков, проведение анализа одного из них. Участие во взаимопосещении, анализе и разборе уроков совместно с учителем и методистом. Участие во внеклассной работе по истории. Заполнение дневника практики с самоанализом работы.	с 15 по 30 ноября
4.	Этап оформления и сдачи документации. Подготовка и сдача следующей документации: конспекты или технологические карты уроков, анализ одного урока, дневник практики, характеристика-отзыв учителя-предметника с рекомендуемыми оценками, план воспитательной работы, конспект воспитательного мероприятия, отчет по практике с выводами и предложениями.	с 1 по 2 декабря

1. Проверка подготовленности дневника и индивидуального плана работы студента. Дневник наравне с отчетом о прохождении практики является основным документом, по которому студент отчитывается о выполнении программы практики.

2. Во время практики студент ежедневно записывает в дневник все, что им проделано по выполнению программы.

3. Не реже одного раза в неделю студент обязан представить дневник на просмотр руководителю от учреждения, который подписывает дневник после просмотра, делает свои замечания и дает дополнительные задания.

4. По окончании практики студент должен представить дневник руководителю практики от учреждения для просмотра и составления отзыва.

5. В установленный срок студент должен сдать на кафедру отчет и дневник практики. Без дневника практика не засчитывается.

Ознакомится с представленным конспектом урока студента. В ходе его написания студенту предлагается раскрыть структуру и предметное содержание урока, сформулировать цели и задачи урока и его отдельных этапов, продемонстрировать владение методами и приемами мотивации учебной деятельности, организации учебной деятельности учащихся, проиллюстрировав это примерами учета индивидуальных особенностей учащихся и конкретных характеристик класса, в котором будет проводиться урок. Основные этапы урока и их содержание представить методисту.

4.2. Отчет по практике

4.2.1. Процедура проведения

После окончания практики в установленные сроки каждый обучающийся должен сдать руководителю практики от КФУ отчет по практике. Обучающиеся представляют отчеты по практике на зачете. На защиту обучающемуся предоставляется 10 минут. Далее обучающийся отвечает на вопросы руководителя практики от КФУ.

4.2.2. Критерии оценивания

Баллы в интервале 86-100% от максимальных ставятся, если обучающийся:

- отчет, подготовленный на основе материалов организации, отражает полное выполнение программы практики;
- отчет и приложения аккуратно оформлены;
- полностью заполнен дневник, заверен руководителем практики (с печатью);
- дана положительная характеристика на студента- практиканта от руководителя практики от предприятия;
- при защите студент показал знание особенностей деятельности организации - базы практики, а также правильно ответил на все вопросы.

Баллы в интервале 71-85% от максимальных ставятся, если обучающийся:

- в отчете недостаточно полно освещены вопросы программы практики.
- отчет и приложения оформлены с некоторыми ошибками;
- заполнен дневник, заверен руководителем практики (с печатью);
- дана положительная характеристика на студента- практиканта от руководителя практики от предприятия;
- при защите студент показал знание деятельности организации - базы практики, ответил на все вопросы

Баллы в интервале 56-70% от максимальных ставятся, если обучающийся:

- не выполнил всех требований к содержанию отчета по практике,
- при защите неполно отвечал или имел трудности при ответе на отдельные вопросы руководителя практики.

Баллы в интервале 0-55% от максимальных ставятся, если обучающийся:

- в отчете приведено поверхностное изложение вопросов практики,
- отчет небрежно оформлен,
- студент при защите не отвечал или неправильно отвечал на задаваемые вопросы.

4.2.3. Содержание оценочного средства

Отчет по практике должен содержать:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Во введении должны быть отражены: место, время (срок) и цель прохождения практики.

В основную часть отчета необходимо включить: описание организации работы в процессе практики, описание выполненной работы по разделам программы практики, описание практических задач, решаемых обучающимся за время прохождения практики.

Заключение должно содержать: описание знаний, умений и навыков (компетенций), приобретенных практикантом в период практики, предложения и рекомендации обучающегося, сделанные в ходе практики.

К отчету прилагаются:

- индивидуальное задание (для проходящих практику в основных структурных подразделениях КФУ (институт/факультет/кафедра);
- путевка обучающегося-практиканта с индивидуальным заданием представляется при прохождении практики обучающимся в структурных подразделениях КФУ, в профильных организациях;
- дневник практиканта. Дневник включает в себя описание содержания и выполнения работ во время прохождения практик, с отметкой о выполнении руководителем

практики от профильной организации. В приложении к дневнику приложением указываются оценки сформированности компетенций руководителями практики о прохождении практики обучающегося;

- договор с профильной организацией о прохождении практики; при наличии долгосрочного договора приложения к договору со списком (направлением).

В последний день практики студент обязан сдать отчет, включая дневник и характеристику, на проверку руководителю практики от кафедры, при необходимости доработать отдельные разделы (указываются руководителем практики) и защитить его на итоговой конференции по итогам практики. Для защиты отчета о прохождении практики студент готовит мультимедийную презентацию, характеризующую основные результаты работы, продолжительностью не более 3-5 минут.

Перечень литературы, необходимой для проведения практики

Направление подготовки: 46.03.01 - История

Профиль подготовки: все профили

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе:

Основная литература:

1. Коротких, О.В. Воспитание детей в духе миролюбия в традициях народной педагогики: монография / О.В. Коротких. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 128 с. (Научная мысль; Образование). ISBN 978-5-16-005175-8. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/426260> (дата обращения: 13.11.2023). – Режим доступа: по подписке.
2. Короткова, М.В. Методика обучения истории: от классики к инноватике: учебник / М.В. Короткова. – М.: МПГУ, 2020 – 248 с.
3. Кравченко, А.И. Психология и педагогика: учебник / А.И. Кравченко. – М.: ИНФРА-М, 2013. – 400 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-16-003038-8. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/394126> (дата обращения: 13.11.2023). – Режим доступа: по подписке.
4. Крысько, В.Г. Психология и педагогика в схемах и комментариях: учебное пособие / В.Г. Крысько. – 7-е изд., перераб. и доп. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2013. – 218 с. – ISBN 978-5-9558-0358-6 (online) (Вузовский учебник), 978-5-16-009486-1 (online) (ИНФРА-М). – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/488267> (дата обращения: 13.11.2023). – Режим доступа: по подписке.
5. Мандель, Б.Р. Педагогика: учебное пособие / Б.Р. Мандель. – 3-е изд., стер. – М.: ФЛИНТА, 2019. – 287 с. – ISBN 978-5-9765-1685-4. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1066608> (дата обращения: 13.11.2023). – Режим доступа: по подписке.
6. Островский, Э.В. Психология и педагогика: учебное пособие / Э.В. Островский, Л.И. Чернышева; под ред. Э.В. Островского. – М.: Вузовский учебник; ИНФРА-М, 2013. – 381 с. – ISBN 978-5-9558-0025-7 (Вузовский учебник); ISBN 978-5-16-004076-9 (ИНФРА-М). – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/398710> (дата обращения: 13.11.2023). – Режим доступа: по подписке.
7. Пастюк, О.В. Психология и педагогика: учебное пособие / О.В. Пастюк. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. – 160 с. + (Доп. мат. znanium.com). – (Высшее образование: Бакалавриат). ISBN 978-5-16-006300-3. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/371396> (дата обращения: 13.11.2023). – Режим доступа: по подписке.
8. Сальникова, О.А. Совершенствование коммуникативной компетенции учителя. Конспекты лекций, тренинги / О.А. Сальникова. – М.: Флинта: НОУ ВПО «МПЦИ», 2011. – 88 с. – ISBN 978-5-9765-1114-9 (Флинта), ISBN 978-5-9770-0622-4 (НОУ ВПО «МПЦИ»). –

Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/409725> (дата обращения: 13.11.2023). – Режим доступа: по подписке.

9. Студеникин, М.Т. Методика преподавания истории в школе: учеб. для студентов вузов / М.Т. Студеникин. – М.: Гуманит. издат. центр "ВЛАДОС", 2002. – 239с.

10. Турбовской, Я.С. Педагогика: монография / Я.С. Турбовской. – М.: ИНФРА-М, 2021. – 209 с. – (Научная мысль). – DOI 10.12737/1168573. – ISBN 978-5-16-016499-1. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1168573> (дата обращения: 13.11.2023). – Режим доступа: по подписке.

**Перечень информационных технологий, используемых при проведении
практики, включая перечень программного обеспечения и информационных
справочных систем**

Направление подготовки: 46.03.01 - История

Профиль подготовки: все профили

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе:

Прохождение практики предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

1. Операционная система Microsoft office professional plus 2010, или Microsoft Windows 7 Профессиональная, или Windows XP (Volume License)
2. Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365, или Microsoft office professional plus 2010
3. Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC
4. Браузер Mozilla Firefox
5. Браузер Google Chrome
6. Kaspersky Endpoint Security для Windows
7. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах. АО «Антиплагиат»
8. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM»
9. Электронная библиотечная система Издательства «Лань»
10. Электронная библиотечная система «Консультант студента»

Путевка студента-практиканта

Оценка сформированности компетенций о прохождении практики обучающегося

Код и наименование компетенции (в соответствии с ФГОС ВО, Учебным планом)	Уровень сформированности компетенции (нужное подчеркнуть)	Баллы (максимально 80 баллов за каждую компетенцию)
ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	высокий средний низкий ниже порогового	
ОК-6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	высокий средний низкий ниже порогового	
ОПК-2 способностью находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность	высокий средний низкий ниже порогового	
ПК-11 способностью применять основы педагогической деятельности в преподавании курса истории в общеобразовательных организациях	высокий средний низкий ниже порогового	

Оценка за практику _____ баллов
(максимально 80 баллов)

Руководитель практики от профильной организации _____ / Ф.К. Хабибуллина /
(подпись) (ФИО)

Шкала оценивания:

Высокий уровень (отлично/зачтено) - 69-80 баллов
Средний уровень (хорошо/зачтено) - 56-68 баллов
Низкий уровень (удовлетворительно/зачтено) - 44-55 баллов
Ниже порогового уровня (неудовлетворительно/не зачтено) - 0-43 баллов

Зачет (экзамен) по практике принят с оценкой _____

Руководитель практики от КФУ _____ /Ф.Н. Ахмадиев /
(подпись) (ФИО)

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ОГРН 1021602841391

ПУТЕВКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ – ПРАКТИКАНТА

Направление подготовки (специальность): 46.03.01 История

Профиль: Отечественная история

Квалификация: бакалавр
(бакалавр, магистр, специалист)

Обучающийся(щаяся) 4 курса 04.2-002 группы

института/факультета/высшей школы Институт международных отношений

Бутусова Дарья Александровна
(ФИО обучающегося)

согласно договору от «02» декабря 2016 г. № 3672121216

направляется в МБОУ «Гимназия №3»
(название профильной организации)

по адресу г. Казань, ул. М. Горького, д. 16/7

для прохождения учебной, производственной практики

(нужное подчеркнуть)

Тип практики педагогическая практика

Срок прохождения практики:

с «10» ноября 2023 г. по «02» декабря 2023 г.

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Департамент образования

МП

Руководитель основного структурного подразделения КФУ
(заместитель директора по образовательной деятельности)

Совместный рабочий график (план) проведения практики

№ п/п	Индивидуальные задания (содержание и планируемые результаты практики)	Сроки выполнения (с... по...)
1.	Ознакомление с учебно-воспитательной работой школы: беседа с администрацией, учителями, классными руководителями; анализ планов работы школы; изучение расписания учебных занятий, посещение уроков и внеклассных занятий. Изучение: учебной программы, тематических и поурочных планов учителя, плана внеклассной работы по предмету; учащихся и коллектива класса; плана воспитательной работы классного руководителя.	с 10 по 13 ноября
2.	Проведение учебной работы по истории: разработка плана-графика проведения уроков в период практики; разработка конспектов уроков по истории; подготовка дидактических материалов, наглядных пособий к уроку; проведение отдельных уроков по истории; посещение уроков учителя истории и практикантов, участие в их анализе.	с 15 по 30 ноября
3.	Планирование и проведение воспитательной работы в классе: разработка плана-графика внеклассных учебных занятий в период практики; подготовка и проведение отдельных внеклассных учебных занятий, обеспечивающих комплексный подход к воспитанию и разносторонний воспитательный эффект; посещение воспитательных занятий классных руководителей, практикантов, участие в их анализе; подготовка психолого-педагогической характеристики учащегося.	с 15 по 30 ноября
4.	Этап оформления и сдачи документации. Подготовка и сдача следующей документации: путевка обучающегося-практиканта с отзывом руководителя практики от профильной организации, всеми необходимыми подписями и печатями; дневник практики; отчет, включающий в себя конспекты 6 проведенных уроков по истории, анализ 1 урока другого практиканта, конспект 1 внеклассного мероприятия, психолого-педагогическую характеристику 1 ученика.	с 1 по 2 декабря

Руководитель практики от КФУ _____ /Ф.Н. Ахмадиев /
(подпись)

Руководитель практики от профильной организации _____ /Ф.К. Хабибуллина /
М.П. (подпись)

С настоящим индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом), с программой практики по соответствующему направлению подготовки (специальности)
ОЗНАКОМЛЕН(А) _____ / Д.А. Бутусова /
(подпись обучающегося) (ФИО обучающегося)

Обучающийся явился на практику «10» ноября 2023 г.

Назначен в распоряжение (Ф.И.О., должность, стаж работы по специальности) Хабибуллина Фарида Кутдусовна, учитель истории и обществознания, стаж работы 39 лет

Обучающийся ознакомлен с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка организации

_____ Д.А. Бутусова
(подпись) (ФИО обучающегося)

Отзыв руководителя практики от профильной организации о работе обучающегося (по окончании практики)

В ходе прохождения педагогической практики обучающийся изучил систему учебно-воспитательной работы школы, алгоритм работы учителя и принципы планирования материала. Практикантом проведены уроки в 5-10 классах, подготовлен план конспект/технологическая карта. Обучающийся посетил уроки других практикантов, провёл анализ одного из них, принял участие во взаимопосещении, анализе и разборе уроков совместно с учителем и методистом. На завершающем этапе практикантом подготовлена и сдана отчетная документация.

Обучающийся выбыл с места практики «02» декабря 2022 г.

Руководитель практики от профильной организации _____ /Ф.К. Хабибуллина /

Руководитель профильной организации _____ /А.Ю. Морозов /
М.П.

Отчет по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

**КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ**

Институт международных отношений

Направление (специальность) – 46.03.01 История

Профиль – _____

ОТЧЕТ

производственная практика
Педагогическая практика

Обучающийся

группа _____

(подпись)

Руководители практики:

Руководитель предметной частью

(подпись)

Ответственный руководитель

практики

(подпись)

Оценка за практику _____

_____/_____/_____
(Подпись руководителя практики)

Дата сдачи отчета _____

Казань -20__ г.

Дневник прохождения практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Институт международных отношений

Дневник Производственной практики (педагогическая практика)

Обучающийся: _____

группа _____

(подпись)

Дата начала практики «__» _____ 20__ г.

Дата окончания практики «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от кафедры:

(подпись)

Казань – 20__ г.

Дневник прохождения производственной практики

ФИО обучающегося, группа: _____

Место прохождения практики: _____

Дата	События	Выводы	Подпись
10.11.20_			
11.11. 20_			
13.11. 20_			
14.11. 20_			
15.11. 20_			
...			
02.12. 20_			