

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

Институт управления экономики и финансов

Кафедра иностранных языков в сфере экономики, бизнеса и финансов

Методические рекомендации для преподавателей по дисциплине

«Иностранный язык»

по направлению 38.03.03 «Управление персоналом»
(квалификация (степень) «Бакалавр»)

Утверждена на заседании кафедры иностранных языков в сфере
экономики, бизнеса и финансов, протокол № 10 от 28 июня 2016 г.

Методические рекомендации преподавателю по освоению дисциплины «Английский язык» составлены в соответствии Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования для направления подготовки 38.03.03 «Управление персоналом».

Составители: ассистент кафедры Михайлова М.А.

ассистент кафедры Сахабиева К.Р.

ассистент кафедры Хатамтаева Э.З.

Рецензенты: к.филол.н, доц. каф. иностранных языков в сфере экономики,
бизнеса и финансов Заляева Е.О.

Оглавление

| | Стр. |
|---|------|
| Пояснительная записка | 4 |
| 1. Требования к уровню освоения содержания дисциплины | 4 |
| 1.1. Цель и задачи дисциплины | 4 |
| 2. Формы контроля уровня обученности студентов | 7 |
| 3. Структура практического занятия..... | 10 |
| 4. Рекомендации по организации видов учебной деятельности студентов | 11 |
| 4.1. Усвоение знаний..... | 11 |
| 4.2. Организация самостоятельного чтения..... | 11 |
| 4.3. Подготовка проектов..... | 12 |
| 4.4. Проведение ролевых и деловых игр..... | 13 |
| 4.5. Подготовка презентаций | 15 |
| 4.6. Работа с «кейсами» (анализ конкретных ситуаций) | 16 |
| 4.7. Организация дебатов | 18 |
| 4.8. Организация круглого стола | 19 |
| 5. Краткое содержание семинарских занятий по дисциплине..... | 20 |

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Методические рекомендации для преподавателя по освоению дисциплины – это свод указаний, обеспечивающих навигацию преподавателя в процессе преподавания дисциплины, раскрывающих средства, методы, приемы, формы обучения студентов.

Рекомендации нацелены на обеспечение эффективности учебного процесса по освоению дисциплины «Иностранный (английский) язык». Рекомендации предназначены для использования в процессе преподавания английского языка как иностранного студентам экономических специальностей.

Предлагаемые рекомендации предназначены для преподавателей вне зависимости от этапа обучения иностранному языку для соблюдения преемственности в выборе методов, приемов, форм и средств обучения. При необходимости рекомендации могут быть дополнены и скорректированы в зависимости от: особенностей студентов; условий обучения (например, увеличения часов на самостоятельную работу); изменения целей обучения и т.д.

1. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Основной целью курса «Английский язык» в экономическом вузе является изучение практических аспектов владения разговорной речью и языком специальности как средства учебы в контексте межкультурной компетенции и профессионального общения. Практические результаты изучения достигаются путем коммуникативно-ориентированного обучения, что помогает приобрести способность к эффективной работе по специальности на уровне мировых стандартов, сформировать готовность к постоянному самосовершенствованию в области изучения английского языка в сфере социо-культурных и профессиональных интересов в течение всей жизни.

Задачи дисциплины:

- сформировать умение пользоваться прагматичными и профессионально направленными языковыми средствами в основных видах речевой деятельности: говорении, восприятию на слух (аудирование), чтении и письме в процессе профессиональной иноязычной коммуникации;
- обеспечить практическое владение языком специальности на основе сформированного понятийно-терминологического аппарата;
- сформировать интеллектуальные способности, в частности, умение самостоятельно извлекать информацию профессиональной направленности, для последующего использования при аннотировании и реферировании, умение оперировать фактами, делать обобщения и выводы на иностранном языке;
- развить у студентов умения, помогающие им в самостоятельном продолжении образования в течение всей жизни;
- сформировать мотивационную базу изучения английского языка для профессиональных целей, готовность к развитию познавательной активности;
- сформировать иноязычную профессионально-коммуникативную компетенцию.

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.Б.3 цикла ГСН дисциплин и относится к базовой части". Осваивается на первом – втором курсе (1-3 семестр).

Программа рассчитана на студентов, изучавших английский язык в средней школе, включая и так называемых ложных начинающих (в этом случае больше внимания уделяется фонетике, лексико-грамматическому анализу, унификации и закреплению). Навыки, полученные в рамках данной дисциплины будут использованы студентами:

1. для вхождения в иноязычное образовательное пространство;
2. для написания аннотаций на иностранном языке к статьям;

3. для ведения дискуссий, для проведения презентаций на иностранном языке;

4. для работ с оригинальными первоисточниками;

Также данная программа служит основой для изучения дисциплины «Иностранный язык продвинутый уровень» на магистерских программах.

В результате овладения программой дисциплины "иностраннй язык" студенты должны:

Знать:

- основные речевые клише;
- наиболее употребительные (базовые) грамматические явления, характерные для базовой и профессиональной речи;
- базовую лексику общего языка; лексику, представляющую нейтральный научный стиль, а также основную терминологию по широкой и узкой специальности.

Уметь:

- читать транскрипцию, пользоваться основными особенностями произношения;
- читать и переводить со словарем специальную литературу;
- понимать аутентичную иноязычную (монологическую и диалогическую) речь на темы, ориентированные на выбранный профиль;
- работать с англоязычными ресурсами Internet;
- строить монологическую и диалогическую речь с использованием наиболее употребительных лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального, официального и профессионального общения;
- строить речевое и неречевое поведение адекватно ситуации общения;
- понимать и интерпретировать факты страноведческого характера.

Владеть:

- навыками просмотрового чтения аутентичных текстов без использования словаря с целью извлечения основной информации;

- навыками публичной речи – делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой), проводить презентации;
- навыками работы с письменной речью, необходимые для аннотирования и реферирования, ведения переписки, перевода литературы по специальности;
- произношением и ритмом речи с целью использования их для повседневного общения.

Демонстрировать способность и готовность:

- к межличностному взаимодействию как в учебных, так и во внеучебных ситуациях на иностранном языке;
- устанавливать личные и формальные контакты с носителями языка, обмениваться информацией на иностранном языке;
- к извлечению и воспроизведению основной информации на иностранном языке;
- использовать справочную литературу на иностранном языке;
- к саморазвитию, повышению своей иноязычной компетенции.

В результате освоения дисциплины формируются компетенции:

Общекультурные:

- ОК-9 – способность к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства путем формирования культурологической компетенции, которая позволит в будущем устанавливать деловые связи и вести общение на профессиональные темы, читать литературу по специальности.
- ОК-14-владение иностранным языком на уровне не ниже разговорного для осуществления коммуникативного процесса с представителями англоязычных стран на бытовые темы и темы профессиональной направленности.

2. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ УРОВНЯ ОБУЧЕННОСТИ СТУДЕНТОВ

В соответствии с Регламентом о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном

образовательном учреждении высшего профессионального образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» кафедра иностранных языков в сфере экономики, бизнеса и финансов ИЭиФ КФУ предусматривает формы текущего, промежуточного и итогового контроля знаний студентов по английскому языку.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на занятиях, а также в виде письменных проверочных работ, диктантов, тестовых заданий по текущему материалу. Устные ответы и письменные работы студентов оцениваются.

Рейтинговые показатели по каждой дисциплине формируются на основе результатов текущего контроля знаний обучающихся в течение семестра (Блок 1) и по итогам зачетно-экзаменационной сессии (Блок 2). Оба блока оценки при расчете рейтинговых показателей учитываются в зависимости от значимости каждого из блоков:

-результаты текущего контроля знаний (Блок 1) - коэффициент значимости -0,5;

-результаты зачетно-экзаменационной сессии (Блок 2) - коэффициент значимости - 0,5.

Полное усвоение знаний по учебной дисциплине, соответствующее требованиям учебной программы, соответствует 100 баллам, т.е. максимальный балл в Блоке 1 и Блоке 2 составляет по 50 баллов соответственно. Минимальный балл в Блоке 1 и Блоке 2 составляет по 27.5 баллов.

Принята следующая шкала соответствия рейтинговых баллов (с учетом их округления до целых) оценкам пятибалльной шкалы:

86 баллов и более - «отлично» (отл.);

71-85 баллов - «хорошо» (хор.);

55 -70 баллов - «удовлетворительно» (удов.);

54 балла и менее - «неудовлетворительно» (неуд.).

Семестровый рейтинг обучающегося рассчитывается автоматически в ИАС «Студент» путем введения соответствующего коэффициента,

зависящего от общего объема курса, который определяется делением общего числа часов курса на 36 часов (36 часов эквивалентны одной зачетной единице) с точностью до 0,1.

1-ый и 2-ой семестры заканчиваются зачетом, в конце 3-его проводится экзаменационное тестирование.

Рейтинговым показателем по Блоку 2 является оценка за ответ на зачете или экзамене в баллах, которые затем с учетом рейтингового показателя по Блоку 1 и шкалы соответствия переводятся в итоговую оценку: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» для экзаменов; «зачет», «незачет» для зачетов.

В зачетную книжку и экзаменационную ведомость выставляются оценки по пятибалльной шкале вместе с рейтинговым баллом по дисциплине согласно шкале расчета за экзамен и «зачет», «незачет» вместе с рейтинговым баллом по дисциплине за зачет.

Максимальное количество баллов, которое обучающийся может получить в течение семестра, равно 50 баллам. Например, обучающийся набирает 44 балла. Балл, полученный обучающимся на зачете/экзамене, исчисляется исходя из максимальных 50 баллов. Например, обучающийся получает на экзамене 35 баллов.

Рейтинговый показатель каждой из дисциплин, изучаемых в течение семестра, находится как сумма показателя работы обучающегося в семестре - 44 балла и зачетного/ экзаменационного показателя - 35 баллов. Таким образом, рейтинг обучающегося при освоении дисциплины в приведенном примере равен: $44 + 35 = 79$ баллам, что соответствует итоговой оценке «хорошо».

В случае неудовлетворительной оценки на экзамене обучающийся в установленном порядке (см. Устав КФУ... «студент имеет право на две пересдачи») имеет возможность пересдать экзамен в течение дополнительной сессии.

3. СТРУКТУРА ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ

В структуру практического занятия включаются следующие этапы:

1. Организационный этап.

а) Проверка присутствующих, внешнего вида студентов и т.п.

б) Сообщение темы занятия, ее актуальности, целей, плана занятия.

2. Контроль исходного уровня знаний.

а) обсуждение вопросов, возникших у студентов при подготовке к занятию,

б) исходный контроль (тесты, терминологический диктант, опрос, проверка письменных домашних заданий и т.д.),

в) коррекция знаний студентов.

3. Обучающий этап. Педагогический рассказ, показ, предъявление алгоритма решения задач, инструкций по выполнению заданий, выполнения методик, манипуляций и др.

4. Контроль конечного уровня усвоения знаний.

Контроль знаний студентов, полученных на практическом занятии, является наиболее ответственной частью занятия, так как определяет степень достижения цели.

Не следует сокращать этот раздел занятия, нужно провести индивидуальное собеседование со студентами, проверить протоколы работ, выводы, заключения или другие материалы, позволяющие оценить качество усвоения материала, приобретения практических навыков. К заключительному собеседованию можно рекомендовать контрольные вопросы, задачи, тестовые задания (при условии их соответствия уровню усвоения знания (цели занятия)). Подбор заданий осуществляется исходя из целей занятия (содержания и уровней усвоения). Так, например, при уровне усвоения «знать» не могут быть использованы выборочные тесты, проверяющие лишь «представления».

Формы текущего и рубежного контроля, используемые в учебном процессе, должны соответствовать указанным в п. 7 РП.

Все задания, выносимые на контроль, должны иметь эталоны ответа.

5. Заключительный этап.

В заключении преподаватель резюмирует содержание занятия, используя упрощённые формулы запоминания, отвечает на вопросы, дает оценку работы группы, отмечает успешных и недостаточно подготовленных студентов, назначает отработки, сообщает тему следующего занятия, задает домашнее задание.

Структура занятия универсальна, но с учетом специфики формы занятия может быть модифицирована.

4. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

4.1. Усвоение знаний

В ходе усвоения теоретического материала (языкового, речевого, страноведческого, социокультурного, профессионально маркированного) студенты должны:

- выписать определения основных понятий;
- законспектировать основное содержание;
- выписать ключевые слова;
- выполнить задания-ориентиры в процессе чтения рекомендуемого материала,
- проанализировать презентационный материал,
- осуществить обобщение, сравнить с ранее изученным материалом, выделить новое;

4.2. Организация самостоятельного чтения

Самостоятельное внеаудиторное чтение предполагает чтение художественных текстов и текстов по специальности. Студенты должны ознакомиться с содержанием текстов, с целью их полного понимания. В случае необходимости, тексты рекомендуется дать на письменный перевод с английского языка на русский.

Кроме этого внеаудиторное чтение предполагает обязательное самостоятельное чтение аутентичной профессионально ориентированной

литературы с целью поиска заданной информации, ее смысловой обработки и фиксации в виде аннотации.

Это могут быть фрагменты научных монографий, статьи из периодических научных изданий (как печатных, так и Интернет-изданий). Такой вид работы контролируется преподавателям, сдается в строго отведенное время промежуточного контроля и оценивается в баллах, которые включаются в рейтинг студента.

Объем текста (текстов) для самостоятельного чтения составляет 10 тысяч печатных знаков и предполагает обязательное составление глоссария терминов. Первоисточники информации предоставляются в оригинальном виде или в виде ксерокопии с указанием выходных данных для печатных источников и печатного варианта, со ссылкой на Интернет ресурс для материалов, взятых из Интернет-изданий.

При осуществлении данного вида самостоятельной работы необходимо предложить студентам следующий план работы:

- ознакомиться с содержанием источника информации с коммуникативной целью, используя поисковое, изучающее, просмотрное чтение;
- составить глоссарий научных понятий по теме;
- составить план-конспект по теме;
- сделать аналитическую выборку новой научной информации в дополнение к уже известной;
- составить краткую аннотацию на прочитанное на английском языке.

4.3. Подготовка проектов

Одним из видов заданий, ориентированных на самостоятельную работу студентов является использование метода проектов. Этот метод ориентирован на развитие познавательных навыков студентов, умений самостоятельно конструировать свои знания, ориентироваться в информационном пространстве, развивать критическое и творческое мышление. Проекты могут быть самыми разнообразными по тематике, а их

результаты всегда конкретны и наглядны: оформление плаката, создание презентации, журнала, создание личной веб-странички и т.п.

Этапы работы над проектом включают в себя следующее: выбор темы, формулирование варианта проблем, распределение задач по группам, групповая или индивидуальная разработка проекта, защита и экспертиза проекта, предполагающая коллективное обсуждение.

Проект должен содержать такие *элементы* как: оглавление; дату последней ревизии; информацию об авторах; список полезных качественных ссылок с подробным их описанием (Интернет-источники, которыми пользовался автор при создании проекта).

При оценке Интернет проекта рекомендуется опираться на следующие *критерии*:

1. Содержание (70%):

а) качество материала и организация (логика и структура изложения, постановка и решение конкретной проблемы) – 35%;

б) языковые средства, использованные авторами (грамматика, лексика, синтаксис, стиль) – 30%;

в) полезные ссылки (наличие библиографии с кратким описанием источников и правильными адресами) – 5%.

2. Форма (30%):

а) композиция (простота использования, содержание) – 10;

б) дизайн (графика, изображение, HTML) – 15%;

в) авторство (адрес электронной почты для контакта, информация о себе) – 5%.

4.4. Проведение ролевых и деловых игр

Использование различных игр на уроке иностранного языка помогает овладеть им в занимательной форме, развить память, внимание, смекалку, поддерживать мотивацию учения. Кроме того, в процессе игры можно воссоздать ситуации реальной профессиональной деятельности, ситуации иноязычного общения.

Для успешности реализации учебной игры нужен правильный отбор материала и тщательная методическая подготовка. В процессе обучения профессиональному английскому языку используются языковые, коммуникативные и ролевые игры.

Языковые игры предназначены для развития навыков и умений на языковом материале. Это разновидность упражнений в парной или групповой работе с целью закрепления и активизации языкового материала. К играм такого рода относятся кроссворды, которые позволяют закреплять лексический материал, предназначенный для активного усвоения. Можно применять и такую форму работы как составление кроссвордов по изученной части курса, а затем использовать их же для проверки знаний студентов. *Коммуникативные игры* используются для обучения общению в форме репродуктивно-продуктивных упражнений. Они ситуативно обусловлены и связаны с реализацией одного – двух речевых намерений - диалог. Наличие ролей в этих играх необязательно, хотя и не исключено. Чаще всего здесь используются воображаемые ситуации.

Ролевые игры применяются как форма обучения и контроля с целью активизации речемыслительной деятельности обучаемых, расширения кругозора и обогащения лексического запаса, воспитания культуры общения, тренировки неподготовленной (спонтанной) речи. Возможно использование таких форм проведения ролевых игр как презентация; интервью; конференция; совещание и др.

Деловые ролевые игры применяются в профессиональном образовании методом моделирования каких-либо жизненных ситуаций, например, работы в трудовом коллективе. В этом случае участники принимают роли различных должностей и профессий. В структуре ролевой игры выделяются такие компоненты как роли, исходная ситуация, ролевые действия.

В зависимости от выбранной ситуации игры, а также учитывая количество студентов, в одной игре участвует либо вся группа, либо она делится на подгруппы из нескольких человек.

Преподавателю отводится роль тьютора, активного наблюдателя. Он дает рекомендации, не навязывая при своих решений участникам игры. Зафиксированные, в ходе игры, ошибки обсуждаются после игры или на следующем занятии.

Этап контроля немаловажен и может следовать сразу же после завершения игры или проводиться на следующем занятии. Участие каждого студента в ролевой игре отличается:

- разнообразием использованных диалогических единств;
- инициативностью, проявляемой студентом в организованном иноязычном общении;
- эмоциональностью высказываний;
- правильностью речи;
- объемом высказываний;
- темпом речи.

4.5. Подготовка презентаций

Презентация - публичное выступление на иностранном языке, ориентированное на освещение, представление аудитории определенной темы. Имея визуально-коммуникативную поддержку, способствует эффективному и результативному усвоению материала. При подготовке презентации обратите внимание студентов на следующее:

- определение целевой аудитории и продолжительности выступления;
- название доклада должно отражать главную идею презентации;
- содержание доклада приводится в начале презентации;
- необходимо установление интерактива (включение в обсуждение слушателей);
- важно соблюдение зрительного контакта с аудиторией, выразительность, жестикуляция, телодвижения;
- иллюстрации не должны перегружать презентацию
- пункты презентации должны представлять короткие информативные фразы

Общие рекомендации для студентов:

- не читать слайд дословно, рассказывать только их содержательный смысл, желательно предварительно выучив его;
- прочитать презентацию несколько раз дома, с целью обнаружения неточностей, опечаток и сложных для понимания аудитории фрагментов;
- предусмотреть возможные вопросы, которые могут заданы по ходу и в результате предъявления презентации.

4.6. Работа с «кейсами» (анализ конкретных ситуаций)

Кейс-технология успешно применяется на занятиях по иностранному языку при обучении профессионально-ориентированному общению будущих экономистов. В процессе работы с кейсами студентам предлагается осмыслить деловую ситуацию, взятую из реальной экономической практики, которая не только отражает какую-либо практическую проблему, как правило, не имеющую однозначного решения, но и которая актуализирует определенный комплекс профессиональных и коммуникативных знаний и умений.

Сущностной характеристикой кейс-технологии является ориентация на межличностное общение, воздействие на психическую и социальную структуру личности. Организация обучения, нацеленного на поиск коллективного решения и его последующую защиту во время дискуссии, способствует развитию речемыслительных процессов и их реализации в речевом общении участников в рамках деловой игры.

Работу с «кейсом» рекомендуется начинать с несложной деловой ситуации небольшого объема, которая была бы интересна всей группе студентов. Ее цель - развитие умений работы в коллективе посредством совместного обсуждения деловой ситуации («кейса») и принятия решения. Актуальная тематика деловой ситуации позволит каждому участнику высказать свое мнение и сориентирует на коллективную работу, так как активное обсуждение проблемы приводит к оптимальным решениям и развивает у обучающихся интерес к работе в группе.

Преподаватель ИЯ должен понимать, что анализ «кейса» и поиск эффективной формы представления этого анализа в аудитории (I этап работы

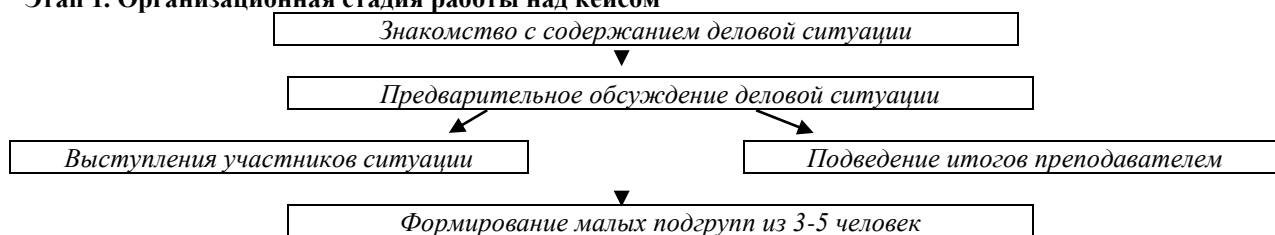
над деловой ситуацией) является одним из самых сложных моментов обучения, так как участникам деловой ситуации необходимо выделить наиболее важные и значимые факты, определить проблему и пути ее решения.

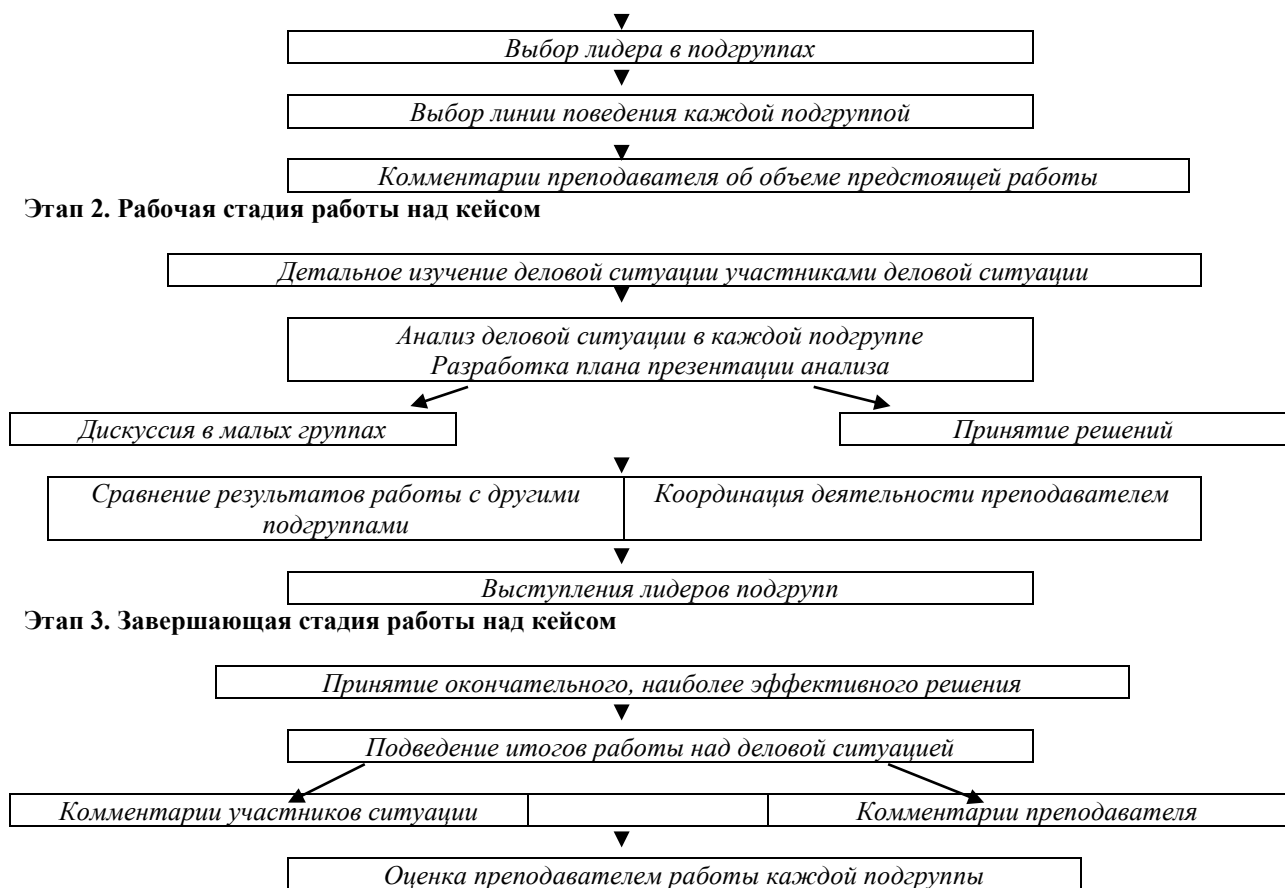
Следующий этап работы над конкретной деловой ситуацией включает в себя устное речевое общение, которое осуществляется в ходе деловой игры. Участникам предлагается стать представителями компании, проблемы которой они только что детально изучили, и высказать свою точку зрения сначала в форме презентации (монологическая речь), а затем принять участие в дискуссии/переговорах (диалогическая и полилогическая формы общения), в ходе которой должно быть найдено оптимальное решение.

При организации такого рода деятельности на занятии преподаватель может выступать в роли: 1) контролера, генерирующего вопросы, фиксирующего ответы и поддерживающего дискуссию; 2) модератора/суфлера, подсказывающего дальнейшие шаги при работе над ситуацией; 3) наблюдателя, никак не пытающегося воздействовать на развитие ситуации и позволяющего обучающимся действовать самостоятельно.

Многоцелевой, многосторонний, многоступенчатый контроль является неотъемлемым элементом и условием успешного применения технологии «case study», так как по его результатам можно судить об уровне знаний и умений обучающихся на определенном отрезке времени (входное, промежуточное и итоговое тестирование) и о степени их готовности к дальнейшему участию в учебно-познавательной деятельности. При осуществлении контроля работы обучающихся над кейсом преподавателю следует придерживаться принципа планомерности, систематичности, объективности, комплексности, индивидуальности.

Этап 1. Организационная стадия работы над кейсом





4.7. Организация дебатов

Дебаты — чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Эта разновидность публичной дискуссии, направленная на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга.

Дебаты призваны развивать логическое мышление, формировать умения задавать вопросы, отвечать в эмоционально-напряженной обстановке, обучать уважительному отношению к оппоненту при разных точках зрения. Дебаты считаются особенно эффективным методом учебного и научного поиска в моменты возникновения сложных проблемных ситуаций. В процессе дебатов появляется много альтернативных идей, предположений и гипотез.

Организация дебатов предполагает следующие *действия*: определение предмета и цели обсуждения, выбор стратегии дискуссии и построение общего плана, формулирование тезисов, их доказательство, критика и др. Движущим фактором дискуссии являются процедуры доказательства и

опровержения. Необходимое условие успешного хода дебатов – идентичность используемых понятий и терминов.

При подготовке к дебатам студенты должны принимать во внимание следующие моменты:

- тема обсуждения должна быть основательно изучена и проанализирована;
- высказывания должны быть краткими, аргументированными и подкреплены достоверными источниками;
- при осуществлении обсуждения необходимо обнаружить сильные и слабые стороны противоположного суждения, подобрать доказательства, опровергающие ошибочность одной и подтверждающие достоверность другой точки зрения.

В педагогическом плане крайне важно, чтобы обсуждаемые вопросы были не только профессионально направленными, но и отвечали жизненно важным, интересующим студентов темам.

4.8. Организация круглого стола

Круглый стол - организация обсуждения некоторого вопроса, темы, проблемы. Целью обсуждения выступает обобщение идей и мнений относительно обсуждаемой проблемы, а также побуждение студентов к активизации умственной деятельности, самостоятельности, раскрытию возможностей. Данный метод чаще используется на этапе обобщения и закрепления изученного материала, с целью выражения мнений студентов по рассматриваемому вопросу и является логическим завершением той или иной темы.

Общими рекомендациями для студентов при проведении круглого стола выступают:

- все участники круглого стола являются проponentами (должны выражать мнение по поводу обсуждаемого вопроса, а не по поводу мнений других участников);

- все участники обсуждения равноправны, никто не имеет права диктовать свою волю и решения;
- излагаемые мысли должны быть четко структурированы и основываться на глубоком изучении обсуждаемого вопроса.

Круглый стол играет информационную роль, а также является эффективным инструментом повышения речевой активности студентов на занятиях по иностранному языку. Для успешной организации круглого стола нужно учитывать следующие принципы:

- начинать работу необходимо с предварительной подготовки. Студенты готовятся самостоятельно, следуя инструкциям преподавателя; подбирается необходимое оборудование;
- обязательно включение всех студентов в работу; обеспечивать деловую, рабочую атмосферу;
- учитывать уровень подготовленности каждого студента;
- оценивать не только степень достижения поставленных целей, но и интерес студентов, их активность, взаимопомощь, которую они проявляют на занятии;
- предусматривать минимальное участие преподавателя на занятии.

5. КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

МОДУЛЬ 1. GETTING ACQUAINTED.

Тема 1. About myself.

Занятие 1.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «About myself».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----------|--|--|
| 1. | Изучение профессиональной лексики | «New Inside Out Pre-Intermediate», стр. 4. |
| 2. | Работа с текстами из учебника | “What’s in a name?” из учебника «New Inside Out Pre-Intermediate», стр. 5. |
| 3. | Работа с текстом | “How to remember names at parties” учебника «New Inside Out Pre-Intermediate», стр. 7. |
| 4. | Закрепление лексики и терминологии по теме | № 2, 3 стр. 9 учебника «New Inside Out Pre-Intermediate». |
| | Закрепление лексики и | |

| | | |
|--|--------------|--|
| | терминологии | |
|--|--------------|--|

Занятие 2.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме презентаций по теме «About myself».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «About myself».

| | Вид задания | Вопросы для обсуждения |
|--|-------------|--|
| | Дебаты | 1) What is your name/surname? 2) Where are you from? 3) How can you describe yourself? 4) What languages can you speak? 5) Why did you decide to study at KFU? 6) How does being at college/university differ from being at school? |

Занятие 3.

Цель: Контроль усвоения материала.

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|-----------------------------------|---|
| 1. | Проведение аудирования | «New Inside Out Pre-Intermediate» стр. 9 упражнение №1, 2. |
| 2. | Проведение самостоятельной работы | http://wps.pearsonlongman.com/topnotch1/76/19556/5006541.cw/ и пройти 2 задания (Exercise 1, Exercise 2). Максимальный балл: 20. |

Тема 2. «Family».

Занятие 1.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Family» и введение грамматической темы «Present tenses».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|---|---|
| 1. | Изучение профессиональной лексики | «New Inside Out Pre-Intermediate», стр. 10. |
| 2. | Закрепление лексики и терминологии | упражнений № 1, 2, 3, 4 на стр. 11 учебника «New Inside Out Pre-Intermediate». |
| 3. | Работа с текстом | «TV Hot Spot – Family Swap» учебника «Premium» стр. 18-19. |
| 4. | Работа над текстом | «TV Hot Spot – Family Swap». Выполнение упражнений №3, 4, 5 на стр. 19. |
| | Проведение аудирования | «Premium» стр. 21. Выполнение упражнений №1, 2 стр. 21. Выполнение упражнений №3, 4 стр. 26 учебника «Premium», направленные на закрепление настоящего времени английского языка. |
| 5. | Изучение грамматической темы «Present tenses» | «Premium» стр. 20. |

Занятие 2.

Цель: Развитие навыков аудирования. Закрепление лексического материала. Усвоение грамматического материала.

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|------------------------------|---|
| 1. | Изучение грамматической темы | № 1, 2, 3 по грамматической теме «Present tenses». «New Inside Out Pre-Intermediate» |
| 2. | Работа с текстом | «Lies, white lies...and psychologist» учебника «New Inside Out Intermediate» стр. 10. |
| 3. | Работа над текстом | №1, 2, 3 учебника «New Inside Out Intermediate» |

| | | |
|----|------------------------|--|
| | | стр. 10 |
| 4. | Проведение аудирования | «New Inside Out Intermediate» стр. 92. № 1, 2, 3 |

Занятие 3.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме презентаций по теме «My ideal Family».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Family».

| | Вид задания | Вопросы для обсуждения |
|--|-------------|---|
| | Презентация | Why do people get married? If you were offered an excellent job opportunity abroad, would you consider leaving your family for an indefinite period of time? Describe a typical family unit and the importance of family in Russia. Describe a typical family unit and the importance of family in USA. Describe a typical family unit and the importance of family in Great Britain. Describe a typical family unit and the importance of family in China. Describe a typical family unit and the importance of family in UAE. |

Тема 3. «Friends».

Занятие 1.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Friends».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|-----------------------------------|---|
| 1. | Изучение профессиональной лексики | «Total English Intermediate», стр. 5 |
| 2. | Работа с текстом | «Any friend of yours is a friend of mine» в учебнике «Total English Intermediate», стр. 10. |
| 3. | Работа над текстом | «Total English Intermediate», 10-11 №6, 7, 8. |
| 4. | Проведение аудирования | «Total English Intermediate», стр. 12. |
| 5. | Работа над текстом | «Brotherly Love» в учебнике «Total English Intermediate», стр.13 |

Занятие 2.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме проектов по теме «Friends».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Friends».

| № | Вид задания | Вопросы для обсуждения |
|---|-------------|---|
| | Проект | «Total English Intermediate (Student's Book)», стр. 16. |

Занятие 3.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме устных ответов по теме «Friends».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Friends».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|---|-------------|--|
| | Презентация | 1) “Don’t walk in front of me... I may not follow. Don’t walk behind me... I may not lead. Walk beside me... just be my friend” — Albert Camus 2) “A friend is someone who knows all about you and still loves you.” — Elbert Hubbard 3) “Good friends, good books, and a sleepy conscience: this is the ideal life.” — Mark Twain |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>4) “If I had a flower for every time I thought of you...I could walk through my garden forever.” — Alfred Tennyson</p> <p>5) “When someone loves you, the way they talk about you is different. You feel safe and comfortable.” — Jess C. Scott, The Intern</p> <p>6) “There is nothing better than a friend, unless it is a friend with chocolate.” — Linda Grayson</p> <p>7) “I would rather walk with a friend in the dark, than alone in the light.” — Helen Keller</p> <p>8) “I think if I've learned anything about friendship, it's to hang in, stay connected, fight for them, and let them fight for you. Don't walk away, don't be distracted, don't be too busy or tired, don't take them for granted. Friends are part of the glue that holds life and faith together. Powerful stuff.” — Jon Katz</p> <p>9) “Only a true best friend can protect you from your immortal enemies.” — Richelle Mead, Vampire Academy</p> <p>10) “When someone loves you, the way they talk about you is different. You feel safe and comfortable.” — Jess C. Scott, The Intern</p> |
|--|--|--|

МОДУЛЬ 2. DAILY ROUTINE.

Тема 1. «Every day activity».

Занятие 1.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Do you work or study?». Введение грамматической темы «Prepositions».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|------------------------------|---|
| 1. | Обсуждение вопросов | «learnenglish1.ru» стр. 20 №1. |
| 2. | Введение грамматической темы | «Prepositions» в учебнике «learnenglish1.ru» стр. 21. |
| 3. | Введение и работа с лексикой | № А, В, С в учебнике «learnenglish1.ru» стр. 22. |
| 4. | Работа с текстом | «Daily Routine» в учебнике «learnenglish1.ru» стр. 22-23. |
| 5. | Работа над текстом | «learnenglish1.ru» стр. 23-24 № В,С, D, E, F. |

Занятие 2.

Комбинированное занятие. Закрепление пройденного материала проводится в первой части занятия.

Цель: Формирование коммуникативной компетенции по теме «Every day activity».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|--------------------|---|
| 1. | Работа с текстом | «How we really spend our time» в учебнике «New Cutting Edge Intermediate» стр. 9. |
| 2. | Работа над текстом | «New Cutting Edge Intermediate» стр. 9 № 2, 3, 4 |

Вторая часть занятия проводится в интерактивном режиме. Студенты готовят устный ответ на предложенную тему:

| № | Вид задания | Вопросы для обсуждения |
|---|-------------|---|
| | Дискуссия | <p>1. Are you happy with the way you use your time? Why/ Why not?</p> <p>2. What would you like to spend more/ less time doing? Why/ Why not?</p> |

Занятие 3.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме проектов по теме «Every day activity».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Every day activity».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|---|-------------|---|
| | Проект | Группа делится на мини-группы по 2-3 человека. Студентам предлагается выбрать известного человека и рассказать о его режиме, используя средства массовой информации |

Тема 2. «Leisure time».

Занятие 1.

Занятие проходит в групповой форме.

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|---------------------|---|
| 1. | Введение лексики | https://quizlet.com/16083559/unit-4hobbies-sports-and-games-flash-cards/ . |
| 2. | Закрепление лексики | http://www.igroved.ru/games/alias-series/alias/ . |

Занятие 2.

Цель: Формирование коммуникативной компетенции по теме «Movies».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|-----------------------|--|
| 1. | Работа с текстом | «Women put away their handkerchiefs and turn to crime» в учебнике «Premium Upper-Intermediate (Work book)» стр. 2. |
| 2. | Работа с текстом | «I want to find Bond's dark side» в учебнике «Premium Upper-Intermediate (Work book)» стр. 8-9. |
| 3. | Выполнение упражнений | стр.9 № 2, 3, 4, 5, 6. «Premium Upper-Intermediate» |
| 4. | Работа над лексикой | упражнения №2 стр. 7 в учебнике «Premium Upper-Intermediate (Work book)». |

Занятие 3.

Занятие проходит в интерактивном режиме.

Цель: Формирование коммуникативной компетенции по теме «Leisure time».

| № | Вид задания | Вопросы для обсуждения |
|---|-------------|--|
| | Проект | 1) Harry Potter (2001-2011). 2) Pride and Prejudice (2005). 3) Survived (2015). 4) Gone with the wind (1939). 5) Lord of the Ring (2001-2003). |

Тема 3. «At rest, at work».

Занятие 1.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «At rest, at work». Введение грамматического материала «Modal verbs».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|------------------------------------|---|
| 1. | Введение грамматического материала | «Modal verbs» в учебнике «New Cutting Edge Pre-intermediate» стр. 24. |
| 2. | Работа с текстом | «Early to bed, early to rise» в учебнике «New Cutting Edge Pre-intermediate» стр. 25. |
| 3. | Проведение аудирования | «New Cutting Edge Pre-intermediate» стр. 29. |
| 4. | усвоение грамматического | «New Cutting Edge Pre-intermediate» стр. 27. |

| | | |
|--|-----------|--|
| | материала | |
|--|-----------|--|

Занятие 2.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме презентаций по теме «My free time».

Цель: Формирование коммуникативной компетенции по теме «My free time».

| № | Вид задания | Вопросы для обсуждения |
|---|-------------|--|
| | Презентация | 1) Do men and women spend their free time differently? How? 2) Do people's leisure time activities change as they get older? How? 3) What did you do last summer vacation? 4) How do you like to spend your free time? going shopping? going to the cinema? chatting? playing computer games going to the disco? playing sports? reading? relaxing? 5) What do you really hate having to do in your free time? |

МОДУЛЬ 3. JOB HUNTING

Тема1. «Job Hunting»

Занятие 1.

Цель: Формирование лексико-понятийной компетенции по теме «Job Hunting».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|-------------------|---|
| 1. | Введение лексики | «Learningenglish1.ru», стр. 46. |
| 2. | Работа с текстом | «First day nerves», учебник «Learningenglish1.ru» стр. 38-39. |
| 3. | Работа с лексикой | «Learningenglish1.ru» стр.39. |

Занятие 2.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Job Hunting».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|---|--|
| 1. | Работа с текстом | «Learningenglish1.ru» стр. 161-162, 165-166. |
| 2. | Закрепление лексики и терминологии | «Learningenglish1.ru» стр. 136-137, 138-139 |
| 3. | Изучение грамматической темы Future actions и выполнение упражнений | «Learningenglish1.ru» стр. 40-43 |

Занятие 3.

Цель: Формирование профессиональной коммуникативной компетенции по теме «Job Hunting».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|----------------------|--|
| 1. | Составление диалогов | «Learningenglish1.ru» стр. 40-43 |
| 2. | Работа с текстами | Cotton D. Market Leader. Longman, 2006, Unit 5 «Employment» стр. 39-41 |

Тема 2. «Writing a Curriculum Vitae»

Занятие 1.

Цель: Формирование профессиональной коммуникативной лексико-понятийной компетенции по теме “Writing a Curriculum Vitae”.

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|--|---|
| 1. | Ознакомление с резюме | «Learningenglish1.ru» стр. 45 |
| 2. | Ответы на вопросы | «Learningenglish1.ru» стр. 46 |
| 3. | Изучение структуры резюме по стандартам Europass | http://europass.cedefop.europa.eu/documents/curriculum-vitae |

Занятие 2.

Цель: Формирование профессиональной коммуникативной компетенции по теме «Writing a Curriculum Vitae».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|--|---|
| 1. | Изучение лексики | “English for International Tourism Intermediate”, стр. 8 |
| 2. | Выполнение практического задания | “English for International Tourism Intermediate”, стр. 8 |
| 3. | Ознакомление с написанием Cover Letter | “English for International Tourism Intermediate” задания 15 и 16 на стр. 12 |
| 4. | Написание Cover Letter | “English for International Tourism Intermediate”, стр. 12 |

Занятие 3.

Цель: Формирование профессиональной коммуникативной компетенции по теме «Writing a Curriculum Vitae».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|------------------------------------|--|
| 1. | Выполнение практических упражнений | “English for International Tourism Intermediate” стр. 10 |
| 2. | Написание резюме | «Learningenglish1.ru» стр. 46 |

Тема 3. “Job Interview”

Занятие 1.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме “Job Interview”.

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|------------------------------------|---|
| 1. | Выполнение практических упражнений | “English for International Tourism Intermediate” упр. 9 на стр. 9 |
| 2. | Выполнение задания на говорение | “English for International Tourism Intermediate” стр. 6 |

Занятие 2.

Цель: Формирование профессиональной коммуникативной компетенции по теме “Job Interview”.

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|--|--|
| 1. | Выполнение практических упражнений | “Role Plays for Today” стр. 54 |
| 2. | Опрос и сдача лексического минимума по теме. | |

Занятие 3.

Цель: Формирование профессиональной коммуникативной компетенции по теме “Job Interview”.

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|------------------------------------|--|
| 1. | Выполнение практических упражнений | “Role Plays for Today” стр. 56 |
| 2. | Составление диалога | «Learningenglish1.ru» на стр. 40-43 |

МОДУЛЬ 4. BEST PLACES TO LIVE.

Тема 1. «Travel».

Занятие 1.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Travel».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|---------------------------------------|---|
| 1. | Введение лексики | «Market Leader Intermediate» стр. 14-15. |
| 2. | Проведение аудирования | «Market Leader Intermediate» стр. 16 №А, В, С, D, E. |
| 3. | Работа с текстом | «Road ragers in the sky» в учебнике «Market Leader Intermediate» стр. 17. Выполнение упражнений по тексту стр.17 №А, В, С, D. |
| 4. | Введение грамматического материала | «Future tenses» в учебнике «Market Leader Intermediate» стр. 18. |
| 5. | Работа над грамматическим материалом. | №А, В, С в учебнике «Market Leader Intermediate» стр. 19. |

Занятие 2.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме кейса по теме «Travel».

Цель: Формирование коммуникативной компетенции по теме «Travel».

| № | Вид задания | Вопросы для обсуждения |
|---|-------------|--|
| | Кейс | «Market Leader Intermediate» на стр.20-21., стр. 140, 147. |

Тема 2. «Places of interest».

Занятие 1.

Цель: Формирование профессионально-коммуникативной компетенции по теме «Travel».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|------------------|--|
| 1. | Работа с текстом | Why do people enjoy travelling”. |
| 2. | Работа с текстом | “Italy”. |

Занятие 2.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме презентаций по теме «Places of interest».

Цель: Формирование профессионально-коммуникативной компетенции по теме «Places of interest».

| № | Вид задания | Вопросы для обсуждения |
|---|-------------|--|
| | Презентация | 1) Russian Federation, 2) Spain 3) United States of America 4) Brazil |

| | | |
|--|--|--|
| | | 5) Mexico 6) United Arab Emirates 7) Austria 8) France 9) China 10) Japan |
|--|--|--|

МОДУЛЬ 5. URBANIZATION

Тема 1. «Urban and rural population»

Занятия 1-2.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Urban and rural population».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|--|--|
| 1. | Изучение профессиональной лексики | Upstream Pre-Intermediate p. 16 |
| 2. | Работа с текстами из учебника | Upstream Pre-Intermediate p. 16-17 |
| 3. | Работа с аудиозаписью “Comparing places” | Upstream Pre-Intermediate p. 22 |
| 4. | Работа с текстом “The 1900 house” | The New Cutting Edge Pre-Intermediate p.81 |
| 5. | Освоение разговорных навыков по теме “Giving directions” | Upstream Pre-Intermediate p. 19 |
| 6. | Закрепление лексики и терминологии по теме | Upstream Pre-Intermediate p. 18 |
| 7 | Изучение грамматической темы Comparatives and Superlatives и выполнение упражнений | Upstream Pre-Intermediate p. 20 |
| 8 | Опрос и сдача лексического минимума по теме. | |

Занятие 3.

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций теме «Urban and rural population».

| Вид задания | Вопросы для обсуждения |
|-------------|---|
| Дебаты | 1) Which factors that drove urbanization in recent history are equally relevant to contemporary urban growth? Which ones are different? |
| | 2) Can contemporary developing countries 'learn' from past experiences? |
| | 3) Why do some cities seem to 'get it right' while others appear to fail? |

Занятие 4.

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Urban and rural population».

| | Вид задания | Вопросы для обсуждения |
|--|--|---------------------------------------|
| | Презентации на тему The Urbanization process | The Urbanization process in Russia |
| | | The Urbanization process in Tatarstan |
| | | The Urbanization process in Europe |
| | | The Urbanization process in the UK |
| | | The Urbanization process in the USA |
| | | The Urbanization process in Canada |
| | | The Urbanization process in Australia |

Тема 2. «Urbanization problems»

Занятие 1-2.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Urbanization problems».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|--|---|
| 1. | Изучение профессиональной лексики | Across cultures p. 138-139 |
| 2. | Выполнение задания по аудированию | Speakout Upper Intermediate p.110 |
| 3. | Работа с текстами из учебника | Across cultures p. 138-139 |
| 4. | Работа с аудиозаписью | Face2face Intermediate p. 64 |
| 5. | Закрепление лексики и терминологии по теме | Speakout Upper Intermediate p.114 |
| 6. | Изучение грамматической темы Quantifiers и выполнение упражнений | Face2Face Intermediate p.63 |
| 7 | Освоение разговорных навыков по теме “Reporting an incident” | Speakout Upper Intermediate p.111 |
| 8 | Опрос и сдача лексического минимума по теме. | |

Занятие 3.

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Urbanization problems».

| | Вид задания | Вопросы для обсуждения |
|--|--------------------|---|
| | Дебаты | How do urban regimes in developing countries look like? |
| | | Has rapid urbanization affected our values? |
| | | Violence in cities: the limits of community and the reign of terror |
| | | Urban informality: the shifting locus of poverty |
| | | City futures: global predictions and local resurgence |

Занятие 4.

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Urbanization problems».

| | Вид задания | Вопросы для обсуждения |
|--|---|--|
| | Работа с видеозаписью TED Talks: Alex Steffen: The shareable future of cities | Введение лексики, используемой в видеозаписи |
| | | Просмотр видео с выполнением заданий на понимание содержания |
| | | Отработка лексики, использованной в видеозаписи |
| | | Обсуждение проблемы, описанной в видеозаписи в группах и в парах |

Тема 3. «Industrialization» (4 занятия)

Занятие 1-2

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «World population».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|-----|--|--|
| 1. | Изучение профессиональной лексики | Speakout Pre-Intermediate p.98 |
| 2. | Работа с текстом | Across cultures p.134 |
| 3. | Работа с аудиозаписью | Speakout Pre-Intermediate p.99 |
| 4. | Работа с лексикой по подтеме «Complaining» | Speakout Pre-Intermediate p.102 |
| 5. | Работа с текстами «Immigration», «Citizenship» | Across cultures p.136-137 |
| 6. | Закрепление лексики и терминологии по теме | Speakout Pre-Intermediate p.102 |
| 7. | Изучение грамматической темы The Passive и выполнение упражнений | Across cultures p.136-137 |
| 8. | Составление диалогов по теме «Dealing with critical questions» | Intelligent Business Intermediate p. 125 |
| 9. | Работа с текстами | Across cultures p.135 |
| 10. | Написание делового письма | Speakout Pre-Intermediate p.99 |
| 11. | Опрос и сдача лексического минимума по теме | |

Занятие 3

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме ««World population»».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|---|-------------|---|
| | Дебаты | 1. What comes to mind when you hear the word 'population'? 2. How has your country's population changed over the years? 3. The physicist Stephen Hawking said that if world population continues growing at its current rate, then "by 2600 we would all be standing literally shoulder to shoulder". Will this happen? 4. What do you think of the idea of an international population tax? 5. Ex World Bank President Robert McNamara said: "Population growth is the gravest issue the world faces. If we do not act, the problem will be solved by famine, riots, insurrection and war." Do you agree? 6. What factors influence changing population patterns? |

Занятие 4. (Контрольная работа)

| № | Вид задания | Вопросы для обсуждения |
|---|--------------------|--|
| | Контрольная работа | Все пройденные лексико-грамматические темы по темам «Urban and rural population» и «Urbanization problems», “World population” |

МОДУЛЬ 6. MODERN SOCIETY

Тема 1. «Modern living»

Занятие 1-2

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Modern living».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|---|--|
| 1. | Изучение профессиональной лексики по теме | New Total English pre-intermediate, Unit 4. Survival, p.39 |
| 2. | Работа с аудиозаписью | New Total English pre-intermediate, Unit 4. Survival, p.42 |
| 3. | Работа с текстами « Going up», « Going down», | New Total English pre-intermediate, Unit 4. Survival, p.40 |
| 4. | Закрепление лексики и терминологии | New Total English pre-intermediate, Unit 4. Survival, p.48 |
| 5. | Работа с аудиозаписью | New Total English pre-intermediate, Unit 4. Survival, p.45 |
| 6. | Освоение разговорных навыков по теме «Agree on choices with other people» | New Total English pre-intermediate, Unit 4. Survival, p.46 |
| 7. | Изучение грамматической темы Comparative and Superlative adjectives и выполнение упражнений | New Total English pre-intermediate, Unit 4. Survival, p.43 |
| 8 | Опрос и сдача лексического минимума по теме | |

Занятие 3.

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Modern living».

| № | Вид задания | Вопросы для обсуждения |
|---|-------------|--|
| | Дебаты | How has technology changed society? |
| | | What contributions have you made to society? |
| | | What kind of improvements would you like to see in your society? |
| | | What impact has the war on terror had on society? |
| | | Adam Smith said in his book "Wealth of Nations" (1776): "No society can surely be flourishing and happy, of which the far greater part of the members are poor and miserable." Do you agree? |
| | | Albert Einstein said: "All that is valuable in human society depends upon the opportunity for development accorded the individual." Do you agree with him? |

Тема 2. «Individual and Society»

Занятие 1

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Individual and Society».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|---|--|
| 1. | Изучение лексики на основе текста «How well do you know your neighbours?» | Speakout Intermediate p.92-93 |
| 2. | Работа с текстом | Across cultures p. 142-143 |
| 3. | Изучение профессиональной лексики | Across cultures p. 142-143 |
| 4. | Закрепление лексики и терминологии | Speakout Intermediate p.92 |
| 5. | Работа с текстом песни Big Yellow Taxi | Across cultures p. 144 |
| 6. | Опрос и сдача лексического минимума по теме | |

Занятие 2

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Individual and Society».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|--|--|
| 1. | Изучение лексики на основе текста «My place in cyberspace» | Speakout Intermediate p.94-95 |
| 2. | Работа с текстом | Speakout Intermediate p.94 |
| 3. | Освоение устных навыков по теме “Expressing your opinion” | Speakout Intermediate p.97 |
| 4. | Закрепление лексики и терминологии | Speakout Intermediate p.96 |
| 5. | Изучение грамматической темы: Relative clauses Выполнение упражнений | Speakout Intermediate p.96 |
| 6. | Опрос и сдача лексического минимума по теме | |

Занятие 3.

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Individual and Society».

| | Вид задания | Вопросы для обсуждения |
|---|---|-----------------------------------|
| 1 | Изучение лексики на основе текста «Working mothers» | Across cultures p. 140-141 |
| 2 | Работа с текстом | Across cultures p. 140-141 |
| 3 | Выполнение задания по аудированию | Across cultures p. 141 |
| 4 | Закрепление грамматической темы: Relative clauses Выполнение упражнений | English Grammar in Use p. 184-185 |
| 5 | Написание самостоятельной | |

| | | |
|--|---|--|
| | работы по грамматической теме Relative clauses | |
|--|---|--|

Тема 3. «Problems of the Modern society» (3 занятия)

Занятие 1.

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Problems of the Modern society».

| | Вид задания | Вопросы для обсуждения |
|---|--|---------------------------------------|
| 1 | Изучение лексики на основе текста «Memories on trial» | Speakout Upper Intermediate p.104-105 |
| 2 | Работа с текстом | Speakout Upper Intermediate p. 107 |
| 3 | Работа с аудио | Speakout Upper Intermediate p. 107 |
| 4 | Изучение профессиональной лексики | Speakout Upper Intermediate p. 106 |
| 5 | Закрепление лексики и терминологии | Speakout Upper Intermediate p. 106 |
| | Изучение грамматических тем: Ing form and infinitive Выполнение упражнений | Speakout Upper Intermediate p. 105 |
| | Опрос и сдача лексического минимума по теме | |

Занятие 2

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Problems of the Modern society».

| | Вид задания | Вопросы для обсуждения |
|--|---|------------------------------------|
| | Презентации Top 9 Issues Facing Our Youth Today | Single Parent Households |
| | | Drug/Alcohol Abuse |
| | | Violence in Schools |
| | | Materialism |
| | | Education Disparity |
| | | Shifting Economy |
| | | Poverty |
| | | Erosion of National Pride/Identity |
| | Ecological problems | |

Занятие 3. (Контрольная работа)

| № | Вид задания | Вопросы для обсуждения |
|---|--------------------|--|
| | Контрольная работа | Все пройденные лексико-грамматические темы по разделам «Modern living», «Individual and society» и «Problems of the modern society». |

МОДУЛЬ 7. EXPLORING FOREIGN COUNTRIES

Тема 1. “Countries and Cities”

Занятие 1.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме “Countries and Cities”.

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|---|-------------|--|
| | | |

| | | |
|----|-------------------------------------|---|
| 1. | Выполнение теста | “3 rd Cutting Edge Intermediate” стр. 27 |
| 2. | Выполнение практического упражнения | “3 rd Cutting Edge Intermediate” стр. 27 |
| 3. | Выполнение заданий | “3 rd Cutting Edge Intermediate” упр. 3a и 3b на стр. 27 |
| 4. | Изучение лексического минимума | “3 rd Cutting Edge Intermediate” |

Занятие 2.

Цель: Формирование и развитие навыков аудирования и говорения по теме “Countries and Cities”.

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|--------------------------------|--|
| 1. | Выполнение упражнений | “3 rd Cutting Edge Intermediate” 1a на стр. 31 |
| 2. | Выполнение упражнений | “3 rd Cutting Edge Intermediate” 1b на стр. 31 |
| 3. | Выполнение упражнений | “3 rd Cutting Edge Intermediate” 2a на стр. 31 |
| 4. | Изучение лексического минимума | “3 rd Cutting Edge Intermediate” 1 и 2 на стр. 31 |

Занятие 3.

Цель: Закрепление лексики и формирование профессиональной коммуникативной компетенции по теме “Countries and Cities”.

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|---|--|
| 1. | Выполнение упражнений | “3 rd Cutting Edge Intermediate” 4a и 4b на стр. 31 |
| 2. | Опрос и сдача лексического минимума | |
| 3. | Подготовка презентации на тему “Countries and Cities” | |

Тема 2. «Sights» (2 занятия)

Занятие 1.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Sights».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|---|---|
| 1. | Изучение лексического минимума | “3 rd Cutting Edge Intermediate” упр. 1a, 1b и 2a на стр. 28 |
| 2. | Работа с текстом | “3 rd Cutting Edge Intermediate” стр. 29 |
| 3. | Составление монолога на тему «The most exciting place I have ever seen (visited)» | |

Занятие 2.

Цель: Формирование профессиональной коммуникативной компетенции по теме «Sights» и развитие навыков говорения.

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|----------------------|---|
| 1. | Работа с текстом | “3 rd Cutting Edge Intermediate” упр. 3 и 5 на стр. 28 |
| 2. | Составление диалогов | “3 rd Cutting Edge Intermediate” упр. 1 и 6 на стр. 28 |

| | | |
|----|-------------------------------------|--|
| 3. | Опрос и сдача лексического минимума | |
|----|-------------------------------------|--|

Тема 3. “Travel Problems” (3 занятия)

Занятие 1.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме “Travel Problems”.

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|---------------------|--|
| 1. | Подготовка монолога | “3 rd Cutting Edge Intermediate” упр. 1a и 1b на стр. 33 |
| 2. | Составление карты | “3 rd Cutting Edge Intermediate” на основе заданий 2a и 2b на стр. 33 |

Занятие 2.

Цель: Формирование профессиональной коммуникативной компетенции по теме “Travel Problems” и развитие навыков говорения.

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|-------------------------------------|---|
| 1. | Составление монолога | “3 rd Cutting Edge Intermediate” упр. 1a на стр. 34 |
| 2. | Ознакомление с необходимой лексикой | “3 rd Cutting Edge Intermediate” упр. 4 на стр. 34 |
| 3. | Составление диалогов | “3 rd Cutting Edge Intermediate” упр. 5a и 5b на стр. 34 |

Занятие 3.

Цель: Формирование профессиональной коммуникативной компетенции по теме “Travel Problems” и развитие навыков письма.

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|---|---|
| 1. | Работа с текстами | “3 rd Cutting Edge Intermediate” упр. 1 и 2 на стр. 35 |
| 2. | Написание собственного блога о путешествиях | “3 rd Cutting Edge Intermediate” упр. 4a и 4b на стр. 35 |
| 3. | Выполнение практических заданий | “3 rd Cutting Edge Intermediate” упр. 5a и 5b на стр. 35 |
| 4. | Опрос лексического минимума | |

МОДУЛЬ 8. CULTURES

Тема 1. «Cultural diversity»

Занятия 1-2

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Cultural diversity».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|---|---|
| 1. | Изучение профессиональной лексики | New Market Leader Intermediate p.54-55 |
| 2. | Работа с текстами (по группам) | New Market Leader Intermediate p.57 (Group A), 142, 146 (Group B) |
| 3. | Работа с текстом «Cultures and outsourcing» | New Market Leader Intermediate Teacher`s Book p. 154 |
| 4. | Закрепление лексики и терминологии по теме | New Market Leader Intermediate Practice File p.28 |

| | | |
|----|---|--|
| 5. | Выполнение задания по аудированию | New Market Leader Intermediate p.55 |
| 6. | Освоение навыков по теме «Social English», составление диалогов | New Market Leader p.59 |
| 7 | Изучение грамматической темы «The Modals» и выполнение упражнений | New Market Leader Intermediate p.59 |
| 8 | Опрос и сдача лексического минимума по теме | |
| 9 | Деловая игра | Business Result Pre-Intermediate p. 47 |

Занятие 3

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Cultural diversity»

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|---|-------------|--|
| | Кейс | New Market Leader p.60-61 |

Тема 2. «Culture shock»

Занятие 1

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Culture shock»

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|--|--|
| 1. | Изучение профессиональной лексики | New Market Leader 3d edition p.67 |
| 2. | Выполнение задания по аудированию | New Market Leader 3d edition p.67 |
| 3. | Работа с текстом «Standard bank overcomes culture shock» | New Market Leader 3d edition p.69 |
| 4. | Закрепление лексики и терминологии по теме | New Market Leader 3d edition p.68 |
| 5. | Изучение грамматической темы «Advice, obligation, necessity» и выполнение упражнений | New Market Leader 3d edition p.70 |
| 6. | Опрос и сдача лексического минимума по теме | |

Занятие 2

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Culture shock»

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|--|--|
| 1. | Изучение профессиональной лексики | The New Cutting Edge Pre-Intermediate p.70 |
| 2. | Работа с текстом «Geographical features» | The New Cutting Edge Pre-Intermediate p.74-75 |
| 3. | Закрепление лексики и терминологии по теме | The New Cutting Edge Pre-Intermediate p.71 |
| 4. | Освоение навыков объяснения дороги/направления | The New Cutting Edge Pre-Intermediate p.77-78 |

| | | |
|----|---|--|
| 5. | Опрос и сдача лексического минимума по теме | |
|----|---|--|

Занятие 3

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Culture shock»

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|---|-------------|--|
| | Кейс | New Market Leader 3d edition p. 72-73 |

Тема 3. «Business across cultures»

Занятие 1

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Business across cultures»

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|--|--|
| 1. | Изучение профессиональной лексики | In Company Intermediate p. 23 |
| 2. | Работа с аудио | In Company Intermediate p. 26 |
| 3. | Работа с текстом «Transatlantic crossing» | In Company Intermediate p. 25 |
| 4. | Закрепление лексики и терминологии по теме | In Company Intermediate p. 27 |
| 5. | Изучение грамматической темы Polite requests and enquiries » выполнение упражнений | In Company Intermediate p. 24 |
| 6. | Опрос и сдача лексического минимума по теме | |

Занятие 2

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Business across cultures»

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|---|-------------|--|
| | Кейс | Intelligent Business Intermediate p. 88 |

Занятие 3

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Business across cultures»

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|---|--------------|---|
| | Ролевая игра | In Company Intermediate p.24 “The nightmare journey” |

МОДУЛЬ 9. LIFESTYLE.

Тема 1. «My life».

Занятие 1.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «My life».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|---|-------------|--|
|---|-------------|--|

| | | |
|----|------------------------|---|
| | | обеспечение |
| 1. | Введение лексики | «My life» в учебнике «Premium» стр.27 |
| 2. | Проведение аудирования | «It's your life» по теме «My life» в учебнике «Premium» стр. 28 № 2, 3. |
| 3. | Работа над текстом | «I will if you will» в учебнике «Premium» стр. 32-33. |
| 4. | Работа над текстом | «Communal living» стр.34. |

Занятие 2.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме защиты проектов.

Цель: формирование навыков письма по теме «Lifestyle».

| № | Вид задания | Вопросы для обсуждения |
|---|-------------|---|
| | Эссе | 1) Life is better without technology. 2) Living in the countryside is boring. 3) You can have more fun in the city. 4) The countryside is more peaceful than the city. |

Тема 2. «The place of living».

Занятие 1.

Цель: формирование профессионально-коммуникативной компетенции по теме «The place of living».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|--------------------|--|
| 1. | Введение лексики | «The place of living» в учебнике «Premium» стр.20-21. |
| 2. | Работа над текстом | «Bill Gate's house» в учебнике «Premium» стр.20-21. стр. 21 № 1, 2, 3. |
| 3. | Работа над текстом | «Using feng shui to clear the clutter» в учебнике «Premium» стр. 22-23 |

Занятие 2.

Цель: формирование коммуникативной компетенции по теме «The place of living».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|------------------------------------|--|
| 1. | Введение грамматического материала | «Степени прилагательных» в учебнике «Premium» стр. 22. |
| 2. | Работа с текстом | «Living on boat» в учебнике «Premium» стр. 24-25. |
| 3. | Работа над текстом | стр. 24-26 № 3, 4, 5 «Premium» |
| 4. | Работа над текстом | «The Dutch garden house» в учебнике «Premium» стр. 27. |

Занятие 3.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме защиты проектов.

Цель: формирование профессионально-коммуникативной компетенции по теме «The place of living».

| № | Вид задания | Вопросы для обсуждения |
|---|-------------|-----------------------------|
| | Проект | «The best place to live...» |

Тема 3. «Change».

Занятие 1.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Change».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|---|-------------|--|
|---|-------------|--|

| | | |
|----|--------------------|---|
| 1. | Введение лексики | «Change» в учебнике «Market Leader Intermediate» стр.30. |
| 2. | Работа над текстом | «US department stores launch counter-attack» » в учебнике «Market Leader Intermediate» стр. 32. |
| 3. | Работа с лексикой | стр. 33, 172 учебника «Market Leader Intermediate». |

Занятие 2.

Цель: формирование профессионально-коммуникативной компетенции по теме «Change».

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме обсуждения по теме «Change».

| № | Вид задания | Вопросы для обсуждения |
|---|-------------|---|
| | Проект | 1) You read in the paper that your company will probably be merging with another company. 2) You keep your job after a merger, but you are in a less powerful position. 3) Your company has to relocate to the other site of the city. 4) You are asked to relocate to a dangerous foreign country. 5) You are promoted but are now in charge off a hostile workforce. 6) You have to move from an open plan office to sharing your boss's office. |

Занятие 3.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме кейса по теме «Change».

Цель: формирование профессионально-коммуникативной компетенции по теме «Change».

| № | Вид задания | Вопросы для обсуждения |
|---|-------------|--|
| | Кейс | «Market Leader Intermediate» стр. 135. |

МОДУЛЬ 10. EDUCATION (9 занятий)

Тема 1. «Higher Education in Russia» (3 занятия)

Занятие 1.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Higher education in Russia».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|--|--|
| 1. | Изучение профессиональной лексики | «Learningenglish1.ru», стр. 132 |
| 2. | Работа с текстами | «Learningenglish1.ru» стр. 125-126, 129-130 |
| 3. | Работа с текстом “Credits” | «Learningenglish1.ru» стр. 156-157 |
| 4. | Закрепление лексики и терминологии | «Learningenglish1.ru» стр. 127-129 |
| 5. | Изучение грамматической темы «Present tenses», «Phrasal verbs» и выполнение упражнений | «Learningenglish1.ru» стр. 14-15, 127-128 |

Занятие 2.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме дебатов по теме «Higher education in Russia».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Higher education in Russia».

| № | Вид задания | Вопросы для обсуждения |
|---|-------------|--|
| | Проект | 1) What is the importance of getting higher education? |

| | | |
|--|--|---|
| | | 2) Do all countries have the same higher educational system? 3) What are some of your best (worst) memories of elementary and high school? 4) How does being at college/university differ from being at school? 5) What are the advantages and disadvantages of continuing your education rather than getting a job? |
|--|--|---|

Занятие 3.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме презентаций по теме «Higher education in Russia».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Higher education in Russia».

| № | Вид задания | Темы презентаций |
|---|-------------|---|
| | Проект | 1. The system of Higher education in Russia. 2. The foundation of the first Russian Universities. 3. Moscow State University. 4. St Petersburg State University. 5. Michail Lomonosov and his contribution to the system of Higher Education in Russia. 6. Kazan Federal University. 7. The basic types of Higher Education Institutions in Russia. |

Тема 2. «Higher Education in the United Kingdom» (3 занятия)

Занятие 1.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Higher education in Britain».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|--|---|
| 1. | Изучение профессиональной лексики | «Learningenglish1.ru», стр. 145 |
| 2. | Работа с текстами | «Learningenglish1.ru» стр. 134-135, 136, 137-138 |
| 3. | Работа с текстом «Money & Banks» | «Learningenglish1.ru» стр. 158-159 |
| 4. | Закрепление лексики и терминологии | «Learningenglish1.ru» стр. 136-137, 138-139 |
| 5. | Изучение грамматической темы Past tenses, Questions, Prepositions of time, Comparison, Comparative constructions и выполнение упражнений | «Learningenglish1.ru» стр. . 26-27, 28-29, 20-21, 140-142 |

Занятие 2.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме дебатов по теме «Higher education in Britain».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Higher education in Britain».

| № | Вид задания | Вопросы для обсуждения |
|---|-------------|--|
| | Проект | 1) What is the difference between the system of higher education in Russia and in Britain? 2) What are the advantages of each system? |

| | | |
|--|--|---|
| | | 3) What are the disadvantages of each system? 4) What are the potential benefits for the graduates of each system? 5) What are the competitive advantages of each system graduates? |
|--|--|---|

Занятие 3.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме презентаций по теме «Higher education in Britain».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Higher education in Britain».

| № | Вид задания | Темы презентаций |
|---|-------------|---|
| | Проект | 1) The system of Higher education in Britain. 2) Cambridge University. 3) Oxford University. 4) London School of Economics. 5) Birmingham University. 6) Edinburgh University. 7) Glasgow University. 8) Manchester University. 9) The basic types of Higher Education Institutions in Britain. |

Тема 3. “Higher Education in the United States of America” (3 занятия)

Занятие 1.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Higher Education in the United States of America».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|-----------------------------------|--|
| 1. | Изучение профессиональной лексики | «Learningenglish1.ru», стр. 147-148 |
| 2. | Работа с текстами | «Learningenglish1.ru» стр. 148-150 |
| 3. | Выполнение заданий | «Learningenglish1.ru» стр. 150-151 |
| 4. | Опрос лексического минимума | |

Занятие 2.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме дебатов по теме «Higher education in the USA».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Higher education in the USA».

| № | Вид задания | Вопросы для обсуждения |
|---|-------------|---|
| | Проект | 1) What are the main features and peculiarities of the higher education in the USA? 2) What are the advantages and disadvantages of the education system? 3) What are the admission steps to be enrolled to the university? 4) What kinds of higher education institutions exist in the USA? |

Занятие 3.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме презентаций по теме «Higher education in the USA».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Higher education in the USA».

| № | Вид задания | Темы презентаций |
|---|-------------|---|
| | Проект | 1) The system of Higher education in the USA. 2) Massachusetts Institute of Technology (MIT). 3) Harvard University. 4) Stanford University. 5) California Institute of Technology (Caltech). 6) University of Chicago. 7) Princeton University. 8) Yale University. 9) University of Pennsylvania. 10) The basic types of Higher Education Institutions in the USA. |

МОДУЛЬ 11. MOTIVATION

Тема 1. “Your Choice”

Занятие 1.

Цель: Формирование лексико-понятийной компетенции по теме “Motivation”, развитие навыков аудирования.

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|------------------------------------|--|
| 1. | Выполнение и обсуждение упражнения | “3 rd Cutting Edge Intermediate” стр. 116 |
| 2. | Изучение лексического минимума | “3 rd Cutting Edge Intermediate” упр. 1 и 2 со стр. 120 |
| 3. | Выполнение упражнений | “3 rd Cutting Edge Intermediate” упр. 1, 2, 3 и 4 на стр. 118 |
| 4. | Выполнение интерактивного задания | “3 rd Cutting Edge Intermediate” упр. 5 на стр. 118 |

Занятие 2.

Цель: Формирование профессиональной коммуникативной компетенции по теме “Your Choice” и развитие навыков говорения.

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|---|---|
| 1. | Ознакомление с лексикой и выполнение упражнений | “New Total English Intermediate” упр 4, 5 и 6 на стр. 110 |
| 2. | Выполнение упражнений | “New Total English Intermediate” упр. 8 и 9 стр. 110 |
| 3. | Выполнение интерактивного упражнения | “New Total English Intermediate” упр. 10 на стр. 111 |

Занятие 3.

Цель: Формирование профессиональной коммуникативной компетенции по теме “Your Choice” и развитие навыков говорения.

| № | Вид задания |
|----|--|
| 1. | Опрос лексического минимума по теме “Your Choice”. |
| 2. | Подготовка студентами высказывания на тему “Your Choice” |

Тема 2. “How to make decisions”

Занятие 1.

Цель: Формирование лексико-понятийной компетенции по теме “How to make decisions”.

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|------------------------------|--|
| 1. | Прочтение и работа с текстом | “3 rd Cutting Edge Intermediate” стр. 121 |
| 2. | Работа с текстом | “3 rd Cutting Edge Intermediate” упр. 2 и 3 на стр. 120 |
| 3. | Выполнение упражнений | “3 rd Cutting Edge Intermediate” упр. 1 и 4 на стр. 121 |

Занятие 2.

Цель: Формирование профессиональной коммуникативной компетенции по теме “How to make decisions”, развитие навыков аудирования и говорения.

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|---|---|
| 1. | Выполнение заданий | “New Total English Intermediate” упр. 4a и 4b на стр. 113 |
| 2. | Составление диалога | “New Total English Intermediate” упр. 3 на стр. 112 |
| 3. | Интерактивное задание в форме презентаций | “New Total English Intermediate” упр. 10 на стр. 114 |

Занятие 3.

Занятие проводится в интерактивном режиме в формате круглого стола и обсуждения вопросов на основе упражнений на стр. 122-123 учебника “3rd Cutting Edge Intermediate”.

Цель: Формирование профессиональной коммуникативной компетенции по теме “How to make decisions”.

Преподаватель следует заданиям, данным в разделе “Task. Discuss Dilemmas”.

Тема 3. “Make Up Your Mind” (2 занятия)

Занятие 1.

Цель: Формирование лексико-понятийной компетенции по теме “Make Up Your Mind”.

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|-------------------------------------|--|
| 1. | Работа с лексикой | “Face2Face Intermediate” упр. 1 и 2 на стр. 44 |
| 2. | Выполнение заданий на прослушивание | “Face2Face Intermediate” упр. 3 и 4 на стр. 44 |

Занятие 2.

Занятие проводится в интерактивном режиме в формате обсуждения

Цель: Формирование профессиональной коммуникативной компетенции по теме “Make Up Your Mind”.

Выполнение упражнения 11 на стр. 45 учебника “Face2Face Intermediate”. Необходимо разделить студентов на группы по три человека и следовать инструкциям, данным в задании.

МОДУЛЬ 12. UP THE SUCCESS LADDER

Тема 1. «The secret of success»

Занятие 1

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «The secret of success»

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|---|--|
| 1. | Изучение профессиональной лексики | Speakout Intermediate p.80 |
| 2. | Аудирование “What is the secret of success?” | Speakout Intermediate p.81 |
| 3. | Закрепление лексики и терминологии по теме | Speakout Intermediate p.82 |
| 4. | Изучение грамматической темы Present Perfect Simple vs. Continuous» и выполнение упражнений | Speakout Intermediate p.82 |
| 5. | Опрос и сдача лексического минимума по теме | |

Занятие 2

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «The secret of success»

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|--|--|
| 1. | Изучение профессиональной лексики | Speakout Intermediate p.86 |
| 2. | Работа с текстом “The human camera” | Speakout Intermediate p.83 |
| 3. | Закрепление лексики и терминологии по теме | Speakout Intermediate p.87 |
| 4. | Изучение грамматической темы « Present and past ability» и выполнение упражнений | Speakout Intermediate p. 84 |
| 5. | Опрос и сдача лексического минимума по теме | |

Занятие 3

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «The secret of success»

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|---|-------------|--|
| | Кейс | The Business Intermediate p. 54-55 |

Тема 2. «Ambitions and dreams» (3 занятия)

Занятие 1-2

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Ambitions and dreams».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|--|--|
| 1. | Изучение профессиональной лексики | New Cutting Edge Pre Intermediate p.62 |
| 2. | Работа с текстами | New Cutting Edge Pre Intermediate p.66 |
| | Работа с текстом «Present Perfect and Past Simple» | New Cutting Edge Pre Intermediate p.65 |
| 4. | Закрепление лексики и терминологии по теме | New Cutting Edge Pre Intermediate p.69 |
| 5. | Изучение грамматической темы « » и выполнение упражнений | New Cutting Edge Pre Intermediate p.64 |
| 6. | Опрос и сдача лексического минимума по теме | |

Занятие 3

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Ambitions and dreams».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|---|--|
| 1. | Изучение профессиональной лексики | Speakout Intermediate p.88 |
| 2. | Работа с видеозаписью «Water Ski Challenge» | Speakout Intermediate p.88 |
| 3. | Закрепление лексики и терминологии по теме | Speakout Intermediate p.90 |
| 4. | Освоение разговорных навыков по теме «My recent achievements» | Speakout Intermediate p.89 |
| 5. | Опрос и сдача лексического минимума по теме | |

Тема 3. «Achieving your goals» (3 занятия)

Занятие 1

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Achieving your goals»

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|--|--|
| 1. | Изучение профессиональной лексики | Face2face Intermediate p.92 |
| 2. | Работа с аудиозаписью | Face2face Intermediate p.92 |
| | Работа с текстом «David Blane: the new Houdini?» | Face2face Intermediate p.97 |
| 4. | Закрепление лексики и терминологии по теме | Face2face Intermediate p.93 |
| 5. | Изучение грамматической темы «Reported speech» и выполнение упражнений | Face2face Intermediate p.93-94 |
| 6. | Опрос и сдача лексического минимума по теме | |

Занятие 2-

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Achieving your goals»

| | Вид задания | Вопросы для обсуждения |
|--|--|---|
| | Дебаты. Комментарии к цитатам известных людей | “Nothing can stop the man with the right mental attitude from achieving his goal; nothing on earth can help the man with the wrong mental attitude.” Thomas Jefferson |
| | | “The greater danger for most of us lies not in setting our aim too high and falling short; but in setting our aim too low, and achieving our mark.” Michelangelo |
| | | “The difference between average people and achieving people is their perception of and response to failure.” John C. Maxwell |
| | | “Students achieving Oneness will move on to Twoness.” Woody Allen |

Занятие 3 (Контрольная работа)

| № | Вид задания | Вопросы для обсуждения |
|---|--------------------|--|
| | Контрольная работа | Все пройденные лексико-грамматические темы по разделу «Up the success ladder». |

2 КУРС

МОДУЛЬ 1. ORGANIZATIONS AND CULTURE

Тема 1. “Types of Organizations”.

Занятие 1.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Types of Organizations»

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|-----------------------------------|--|
| 1. | Изучение профессиональной лексики | “Business Vocabulary in Use” Unit 11, стр. 30, Unit 12, стр. 32 |
| 2. | Выполнение практических заданий | “Business Vocabulary in Use”, Unit 11, стр. 31, Unit 12, стр. 33 |
| 3. | Работа с текстом | “Learningenglish2.ru” стр. 6 |

Занятие 2.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Types of Organizations».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|-------------------------------------|--|
| 1. | Работа с текстом | “Market Leader Intermediate”, Unit 4 «Organization» стр. 38 |
| 2. | Работа с заданиями к тексту | “Market Leader Intermediate”, Unit 4 «Organization» стр. 38-39 |
| 3. | Опрос и сдача лексического минимума | |

Занятие 3.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме кейса по теме «Organizations».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Types of Organizations»

| № | Вид задания | Вопросы для обсуждения |
|---|-------------|--|
| | Кейс | “Market Leader Intermediate” на стр. 42-43 |

Тема 2. “Cultures”

Занятие 1.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме “Cultures”.

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|-----------------------------------|--|
| 1. | Изучение профессиональной лексики | “Business Vocabulary in Use”, Unit 45, стр. 98, Unit 46, стр. 100, Unit 47, стр. 102 |
| 2. | Выполнение практических заданий | “Business Vocabulary in Use”, Unit 45, стр. 99, Unit 46, стр. 101, Unit 47, стр. 103 |
| 3. | Работа с устойчивыми выражениями | “Market Leader Intermediate” упр. А, В, С, D, Е на стр. 68 |

Занятие 2.

Цель: Формирование профессиональной коммуникативной компетенции по теме “Cultures” и развитие навыков аудирования и говорения.

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|---|--|
| 1. | Выполнение упражнений на аудирование | “Market Leader Intermediate” стр. 67 |
| 2. | Работа с текстом | “Market Leader Intermediate” стр. 69 |
| 3. | Работа в парах, составление диалога на тему “Culture Shock” | |

Занятие 3.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме кейса по теме «Cultures».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме “Cultures”.

| № | Вид задания | Вопросы для обсуждения |
|---|-------------|--|
| | Кейс | “Market Leader Intermediate” на стр. 72-73 |

Тема 3. “Ethics”. (3 занятия)

Занятие 1.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме “Ethics”.

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|-----------------------------------|--|
| 1. | Изучение профессиональной лексики | “Business Vocabulary in Use”, Unit 41, стр. 90 |
| 2. | Выполнение практических заданий | “Business Vocabulary in Use”, Unit 41, стр. 91 |
| 3. | Работа с лексикой | “Market Leader Intermediate” упр. А, В, С, D, Е на стр. 97 |

Занятие 2.

Цель: Формирование профессиональной коммуникативной компетенции по теме “Ethics” и развитие навыков аудирования и говорения.

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|--------------------------------------|--|
| 1. | Работа с текстом | “Market Leader Intermediate” стр. 98-99 |
| 2. | Выполнение упражнений на аудирование | “Market Leader Intermediate” стр. 99 |
| 3. | Работа в парах, составление диалогов | “Market Leader Intermediate” упр. С стр. 101 |

Занятие 3.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме кейса по теме “Ethics”.

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме “Ethics”.

| № | Вид задания | Вопросы для обсуждения |
|---|-------------|--|
| | Кейс | “Market Leader Intermediate” на стр. 102-103 |

МОДУЛЬ 2. ALLIANCES

Тема 1. “Company Structure”

Занятие 1.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме “Company Structure”.

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|------------------------------------|--|
| 1. | Изучение профессиональной лексики | «New Insights into Business», Unit 1 стр. 4 |
| 2. | Работа с лексическими упражнениями | «New Insights into Business» стр. 7-8 |
| 3. | Работа с текстом | “Learningenglish2.ru” стр. 13 |

Занятие 2.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме “Company Structure”, развитие навыков аудирования и говорения.

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|--------------------------------------|--|
| 1. | Выполнение упражнений на аудирование | «New Insights into Business», на стр. 10-11 |
| 2. | Выполнение упражнений на говорение | «New Insights into Business» стр. 12 |
| 3. | Работа с текстом | «New Insights into Business» стр. 6-7 |

Занятие 3

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме “Company Structure”.

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|-------------------------------------|--|
| 1. | Опрос и сдача лексического минимума | |

| | | |
|----|---|--------------------------------------|
| 2. | Работа в парах и составление диалогов на тему “Company Structure” | |
| 3. | Выполнение письменных заданий | «New Insights into Business» стр. 13 |

Тема 2. “Mergers and Acquisitions” (3 занятия)

Занятие 1.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме “Mergers and Acquisitions”.

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|--------------------------------------|---|
| 1. | Ознакомление с лексическим минимумом | “Business Vocabulary in Use” Unit 34, стр. 76 |
| 2. | Выполнение упражнений | “Business Vocabulary in Use” Unit 34, стр. 77 |
| 3. | Изучение лексики | «New Insights into Business» стр. 119-120 Unit 12 |

Занятие 2.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме “Mergers and Acquisitions”, развитие навыков аудирования и говорения.

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|--------------------------------------|--|
| 1. | Работа с текстом | “Learningenglish2.ru” стр. 17-18 |
| 2. | Выполнение практических заданий | “Learningenglish2.ru” стр. 18-19 |
| 3. | Выполнение упражнений на аудирование | «New Insights into Business» стр. 122 Unit 12 |
| 4. | Выполнение упражнений на говорение | «New Insights into Business» стр. 123 Unit 12 |

Занятие 3.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме кейса по теме “Mergers and Acquisitions”.

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме “Mergers and Acquisitions”.

| № | Вид задания | Вопросы для обсуждения |
|---|-------------|---|
| | Кейс | «New Insights into Business» стр. 124 Unit 12 |

Тема 3. “Joint Ventures” (2 занятия)

Занятие 1.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме “Joint Ventures”.

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|--------------------------------------|--|
| 1. | Ознакомление с лексическим минимумом | “Learningenglish2.ru” на стр. 20-21 |
| 2. | Выполнение практических упражнений | “Learningenglish2.ru” упр. В, С, D, Е на стр. 21 |
| 3. | Ответы на вопросы | “Learningenglish2.ru” стр. 22 |

Занятие 2.

Цель: Формирование профессиональной коммуникативной компетенции по теме “Joint Ventures”.

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|-------------------------------------|--|
| 1. | Работа с текстом | “Learningenglish2.ru” стр. 19-20 |
| 2. | Выполнение практических упражнений | “Learningenglish2.ru” стр. 19-20 |
| 3. | Опрос и сдача лексического минимума | |
| 4. | Составление диалогов | “Learningenglish2.ru” упр. Н на стр. 22 |

МОДУЛЬ 3. MANAGERS VERSUS LEADERS

Тема 1. Leadership

Занятие 1

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Leadership»

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|---|--|
| 1. | Изучение профессиональной лексики | Intelligent Business Intermediate p. 15 |
| 2. | Работа с аудиозаписью | Intelligent Business Intermediate p. 19 |
| 3. | Работа с текстом «When to terrorize talent» | Intelligent Business Intermediate p. 17 |
| 4. | Закрепление лексики и терминологии с помощью упражнений | Intelligent Business Intermediate p. 20 |
| 5. | Работа с текстом «The Art of Delegation» | Intelligent Business Intermediate p. 18 |
| 6. | Опрос и сдача лексического минимума по теме | |

Занятие 2.

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Leadership»

| № | Вид задания | Вопросы для обсуждения |
|---|-------------|---|
| | Дебаты | What makes a great leader? |
| | | What are the qualities or characteristics that every leader should have? What characteristics does a bad leader have? |
| | | Natural leaders vs. natural followers |

Занятие 3

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Leadership»

| № | Вид задания | Описание игры |
|---|--|--|
| | Деловая игра « Business Simulation Game ». | Each team needs to put together a Business. The business type will be given to them (i.e. a coffee shop, website company, construction company etc.) The team must elect a style of leadership and work out how they're going to make decisions. The leadership must then assign roles to the team. There must be a marketing team who will work out a good marketing strategy, a HR team who will work out growth and positions and a vision team (probably the leadership) who work out where the company is going and what they're going to do.) All the teams must work cohesively to bring one presentation together at the end to explain the company, the roles and the results of all the teams. |

Тема 2. «Management» (3 занятия)

Занятие 1

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Management»

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|---|---|
| 1. | Изучение профессиональной лексики | «English for students of economics», часть 2. стр. 30-31. |
| 2. | Работа с текстами | «English for students of economics», часть 2. стр. 31-33, 35-36 |
| 3. | Работа с текстом «Leadership qualities» | Market Leader, Unit 14 «Leadership» стр. 112 |
| 4. | Закрепление лексики и терминологии по теме | «English for students of economics», часть 2. стр. 33-34 |
| 5. | Изучение грамматической темы «Функции «What» «Which» и глагола «Do» выполнение упражнений | «English for students of economics», часть 2.стр. 93-96. |
| 6. | Опрос и сдача лексического минимума по теме | |

Занятие 2

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Management»

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|---|-------------|---|
| | Кейс | Cotton D., Falvey D., Kent S. Market Leader (I) Longman, 2007 на стр. 116-117 |

Занятие 3

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Management»

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|---|--------------|---|
| | Ролевая игра | Situation: You are the personnel manager of a company which was created only 5 years ago and is rapidly expanding. At the moment your company needs a production manager (possible variants: sales manager, purchasing manager, assistant general manager, public relations manager, research and development manager, marketing manager). Conduct an interview with an applicant for the post of the production manager (and possible variants). Explain the nature of the job. Ask questions about the applicants' personal background, his\her personal and business characteristics, find out why the applicant applies for the job, what salary he\she expects. |

Тема 3. «Team work» (3 занятия)

Занятие 1

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Team work»

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|--|--|
| 1. | Изучение профессиональной лексики | New Market Leader 3d edition Upper-Intermediate p.74 |
| 2 | Работа с текстом «Recipes for team building» | New Market Leader 3d edition Upper-Intermediate p.77 |
| 3. | Закрепление лексики и терминологии по теме | New Market Leader 3d edition Upper-Intermediate p.75 |
| 4. | Изучение грамматической темы «Modal Perfect» | New Market Leader 3d edition Upper-Intermediate p.78 |
| 5. | Опрос и сдача лексического минимума по теме | |

Занятие 2

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Team work»

| № | Вид задания | Вопросы для обсуждения |
|---|---|--|
| 1 | Овладение навыками по теме «Resolving conflict» | New Market Leader 3d edition Upper-Intermediate p.79 |
| 2 | Ролевая игра на тему «Разрешение конфликтов» | New Market Leader 3d edition Upper-Intermediate p.74 |
| 3 | Выполнение задания по аудированию | New Market Leader 3d edition Upper-Intermediate p.76 |
| 4 | Работа с текстом «Teams of one hundred and teams of five hundred» | New Market Leader 3d edition Upper-Intermediate Teacher's book p.144 |
| 5 | Освоение навыков написания делового электронного письма | New Market Leader 3d edition Upper-Intermediate Teacher's book p.211 |

Занятие 3

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Team work»

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|---|-------------|---|
| | Кейс | New Market Leader 3d edition Upper-Intermediate p.80-81 |

МОДУЛЬ 4. CAREERS

Тема 1. «Work to live».

Занятие 1.

Цель: формирование коммуникативной компетенции.

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|-----------------------------------|---|
| 1. | Введение лексики | «Work to live» в учебнике «Market Leader Pre-intermediate» стр.6-7. |
| 2. | Работа с текстом | «Ten ways to improve your career» в учебнике «Market Leader Pre-intermediate» стр. 8. |
| 3. | Проведение аудирования в учебнике | «Market Leader Pre-intermediate» стр. 9. |
| 4. | Проведение аудирования | «Market Leader Pre-intermediate» стр. 11. |

Занятие 2.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме кейса по теме «Work to live».

Цель: формирование коммуникативной компетенции.

| № | Вид задания | Вопросы для обсуждения |
|---|-------------|--|
| | Кейс | «Market Leader Pre-intermediate» на стр.12-13. |

Тема 2. «Selling online».

Занятие 1.

Цель: формирование коммуникативной компетенции.

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|------------------------|--|
| 1. | Введение лексики | «Selling online» в учебнике «Market Leader Pre-intermediate» стр.14-15. |
| 2. | Работа с текстом | «Worry for retailers» в учебнике «Market Leader Pre-intermediate» стр. 16. |
| 3. | Проведение аудирования | «Market Leader Pre-intermediate» стр. 16-17. |
| 4. | Проведение аудирования | «Market Leader Pre-intermediate» стр. 18. |
| 5. | Работа с текстом | «Worry for retailers» в учебнике «Market Leader Pre-intermediate» стр. 18 |

Занятие 2.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме кейса по теме

Цель: формирование коммуникативной компетенции.

| № | Вид задания | Вопросы для обсуждения |
|---|-------------|--|
| | Кейс | «Market Leader Pre-intermediate» на стр.20-21. |

МОДУЛЬ 5. EMPLOYMENT

Тема 1. «Employment».

Занятие 1.

Цель: Формирование лексико-понятийной компетенции по теме «Employment».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|------------------------|--|
| 1. | Введение лексики | «Learningenglish1.ru», стр. 46. |
| 2. | Работа с текстом | «First day nerves» «Learningenglish1.ru» стр. 38-39. |
| 3. | Проведение аудирования | «Employee qualities and performance» стр. 16-17. |
| 4. | Работа с лексикой | «Learningenglish1.ru» стр.39. |

Занятие 2.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Job Hunting».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|---|--|
| 1. | Работа с текстом | «Entrepreneurship», «Employment and job hunting» из учебника «Learningenglish1.ru» стр. 161-162, 165-166 |
| 2. | Закрепление лексики | стр. 136-137, 138-139 учебника «Learningenglish1.ru». |
| 3. | Изучение грамматической темы Future actions | стр. 40-43 в учебнике «Learningenglish1.ru». |

Занятие 3.

Цель: Формирование профессиональной коммуникативной компетенции по теме «Job Hunting».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|-------------------|---|
| 1. | Диалог | «Employment» стр. 40-43 в учебнике «Learningenglish1.ru» |
| 2. | Работа с текстами | Cotton D. Market Leader. Longman, 2006, Unit 5 «Employment» стр. 39-41. |

Тема 2. «Famous Brands».

Занятие 1.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Famous Brands».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|-----------------------------------|--|
| 1. | Изучение профессиональной лексики | «Market Leader Intermediate», стр. 6. |
| 2. | Проведение аудирования | «Market Leader Intermediate», стр. 7. |
| 3. | Работа с текстом | 1. «Made in Europe» в учебнике «Market Leader Intermediate», стр. 8. |
| 4. | Работа с упражнениями | «Market Leader Intermediate», стр.7 №А, В, С. |

Занятие 2.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме кейса по теме «Famous Brands».

Цель: Формирование коммуникативной компетенции по теме «Famous Brands».

| № | Вид задания | Вопросы для обсуждения |
|---|-------------|--|
| | Кейс | «Market Leader Intermediate», стр. 10. |

Занятие 3.

Цель: Формирование профессиональной коммуникативной компетенции по теме «Famous Brands».

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме кейса по теме «Famous Brands».

| № | Вид задания | Вопросы для обсуждения |
|---|-------------|---|
| | Кейс | «Market Leader Intermediate», стр. 12-13. |

Тема 3. «Advertising».

Занятие 1.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме кейса по теме «Advertising».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Advertising»

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|---|-------------|---|
| | Кейс | Cotton D., Falvey D., Kent S. Market Leader (I) Longman, 2007 на стр. 36-37 |

Занятие 2.

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Advertising»

| | Вид задания | Вопросы для обсуждения |
|--|-------------|---|
| | Дебаты | 1. Using children in advertisements. |
| | | 2. Using nudity in advertisements. |
| | | 2. Advertising raises prices. |
| | | 4. People remember advertisements not products. |

Занятие 3 (Контрольная работа).

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|---|-------------|---|
| | Контрольная | Cotton D., Falvey D., Kent S. Market Leader (I) Longman, 2007 на стр. 36-37 |

МОДУЛЬ 6. EMPLOYEE RELATIONS

Тема 1. «Managing people».

Занятие 1.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Managing people».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|-----------------------------------|--|
| 1. | Изучение профессиональной лексики | «Market Leader Pre-Intermediate», стр. 76. |
| 2. | Работа с текстом | “Clever tactics for brilliant young managers” из учебника «Market Leader Pre-Intermediate», стр. 81. |
| 3. | Работа с текстом | “The way we do things” учебника «Market Leader Pre-Intermediate», стр. 82. |
| 4. | Закрепление лексики | «Managing people» с помощью упражнений на № 2, |

| | |
|--|--|
| | 3 стр. 83 учебника «Market Leader Pre-Intermediate». |
|--|--|

Занятие 2.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме кейса по теме «Managing people».

Цель: Формирование коммуникативной компетенции по теме «Managing people».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|---|-------------|--|
| | Кейс | «Market Leader Pre-Intermediate», стр. 84-85. |

МОДУЛЬ 7. HUMAN RESOURCE DEVELOPMENT

Тема 1. «Маркетинг».

Занятие 1.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Marketing».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|--|---|
| 1. | Изучение профессиональной лексики | «English for students of economics», часть 2. стр. 20-21 |
| 2. | Работа с текстами | «English for students of economics», часть 2. стр. 21-23. |
| 3. | Закрепление лексики и терминологии по теме | «English for students of economics», часть 2. стр. 25-26 |
| 4. | Изучение грамматической темы «Функции «that» и выполнение упражнений | «English for students of economics», часть 2. стр. 89-93. |
| 5. | Опрос и сдача лексического минимума по теме | |

Занятие 2.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Marketing».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|--|--|
| 1. | Работа с текстом | «Defining quality» из учебника Market Leader., Unit 16 «Quality» стр. 128. |
| 2. | Изучение грамматической темы | «Функции «that»» стр.89-91, выполнение упражнений на стр. 92-93 в учебнике «English for students of economics», часть 2. |
| 3. | Опрос и сдача лексического минимума по теме «Marketing». | |

Занятие 3.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме кейса по теме «Marketing».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Marketing».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|---|-------------|---|
| | Кейс | Cotton D., Falvey D., Kent S. Market Leader (I) Longman, 2007 на стр. 20-21 |

Тема 2. «Составляющие маркетинга».

Занятие 1.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Marketing mix».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|--|---|
| 1. | Изучение профессиональной лексики | «English for students of economics», часть 2. стр. 20-21 |
| 2. | Работа с текстами | «English for students of economics», часть 2. стр. 23-24. |
| | Работа с текстом «Fashion piracy» | Market Leader., Unit 2 «Brands» стр. 16 |
| 4. | Закрепление лексики и терминологии по теме | «English for students of economics», часть 2. стр. 27, 29 |
| 5. | Изучение грамматической темы «Функции «should», «would» и «Conditionals» и выполнение упражнений | «English for students of economics», часть 2.стр. 96-106 |
| 6. | Опрос и сдача лексического минимума по теме | |

Занятие 2.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Marketing mix».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|-----------------------------|---|
| 1. | Работа с текстом | «Fashion piracy» из учебника Market Leader., Unit 2 «Brands» стр. 16. |
| 2. | Изучение грамматических тем | «Функции «should», «would» стр.96-98, выполнение упражнений на стр. 99-102 и «Conditionals» стр. 102-102, и выполнение упражнений на стр. 103-106 в учебнике «English for students of economics» , часть 2. |

Занятие 3.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме кейса по теме «Brands».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Marketing mix».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|---|-------------|---|
| | Кейс | Cotton D., Falvey D., Kent S. Market Leader (I) Longman, 2007 на стр. 20-21 |

МОДУЛЬ 8. REWARD AND REMUNERATION.

Тема 1 Salaries.

Занятие 1-2

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Salaries»

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|---|--|
| 1. | Изучение профессиональной лексики | Market leader Upper Intermediate p.44 |
| 2. | Работа с текстом «Mariott Hotels International» | Market leader Upper Intermediate p.47 |
| 3. | Закрепление лексики и | Market leader Upper Intermediate p.45 |

| | | |
|----|---|---|
| | терминологии | |
| 4. | Тренировка навыков деловых разговоров по телефону | Market leader Upper Intermediate p.49 |
| 5. | Изучение грамматической темы «The Passives» | Market leader Upper Intermediate p.48 |
| 6. | Выполнение задания по аудированию | Market leader Upper Intermediate p.46 |
| 7 | Работа с текстами «A job satisfaction survey» и «Flexibility» | Market leader Upper Intermediate Teacher's book (Text bank) p.130-133 |
| 8 | Опрос и сдача лексического минимума | |

Занятие 3.

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Salaries»

| № | Вид задания | Вопросы для обсуждения |
|---|---|--|
| | TED Talks: Why Do We Keep Our Salaries Secret? - David Burkus | Ознакомление с лексикой, использованной в видео |
| | | Просмотр видео |
| | | Отработка лексического и грамматического материала |
| | | Выполнение заданий на понимание содержания видеозаписи |
| | | Обсуждение проблемы, поднятой в видеозаписи, выражение своего мнения (в группах) |

Занятие 4.

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Salaries»

| № | Вид задания | Темы презентаций |
|---|-------------|--|
| | Кейс | Market leader Upper Intermediate p.50-51 |

Тема 2. Rewards

Занятие 1-2

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Rewards»

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|--|--|
| 1. | Изучение профессиональной лексики | English for Human Resources p.42 |
| 2. | Работа с аудио | English for Human Resources p.43 |
| 3. | Аудирование | English for Human Resources p.46 |
| 4. | Закрепление лексики и терминологии | English for Human Resources p.44-45 |
| 5. | Изучение грамматической темы «Adjectives and adverbs » и выполнение упражнений | English Grammar in Use p.200-203 |
| 6. | Работа с текстом "Dissatisfaction over benefit" | English for Human Resources p.49 |

| | | |
|---|--|----------------------------------|
| | packages” | |
| 7 | Отработка разговорных навыков по теме «Saying numbers and figures» | English for Human Resources p.48 |
| 8 | Опрос и сдача лексического минимума | |

Занятие 3.

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Rewards»

| № | Вид задания | Вопросы для обсуждения |
|---|---|--|
| | Презентации на тему «Rewards and remuneration systems in different companies» | 1. Rewards and remuneration systems in Royal Dutch Shell |
| | | 2. Rewards and remuneration systems in Unilever |
| | | 3. Rewards and remuneration systems in Microsoft |
| | | 4. Rewards and remuneration systems in Google |
| | | 5. Rewards and remuneration systems in Pfizer |
| | | 6. Rewards and remuneration systems in Procter and Gamble |
| | | 7. Rewards and remuneration systems in Samsung |
| | | 8. Rewards and remuneration systems in Wal-Mart stores |
| | | 9. Rewards and remuneration systems in Johnson and Johnson |
| | | 10. Rewards and remuneration systems in Nestle. |
| | | 11. Rewards and remuneration systems in IBM |
| | | 12. Rewards and remuneration systems in Toyota Motors. |

Занятие 4. (кейс)

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Rewards»

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|---|-------------|--|
| | Кейс | Intelligent Business Intermediate p.134 |

Тема 3: Benefits.

Занятие 1-2

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Benefits»

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|---|---|
| 1. | Изучение профессиональной лексики | Check your English vocabulary for Human Resources p.52 |
| 2. | Работа с текстами | Market Leader Pre-Intermediate p.8 |
| 3. | Работа с примерами деловых документов «Cover Letter» | The Business Upper Intermediate p.14 |
| 4. | Закрепление лексики и терминологии, выполнение упражнений | Check your English vocabulary for Human Resources p.53-54 |
| 5. | Brainstorming - обсуждение в группах | The Business Upper Intermediate p.15 |

| | | |
|----|---|---------------------------------------|
| 6. | Работа с аудиозаписью | The Business Upper Intermediate p.11 |
| 7 | Работа с текстом | Business Result Pre-Intermediate p.30 |
| 8 | Отработка устных навыков по теме «Giving Reasons in Interviews» | The Business Upper Intermediate p.12 |
| 9 | Деловая игра | The Business Upper Intermediate p.13 |
| 10 | Опрос и сдача лексического минимума по теме | |

Занятие 3 (кейс)

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Benefits»

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|---|-------------|--|
| | Кейс | Business Result Pre-Intermediate p.35 |

Занятие 4 (Контрольная работа)

| № | Вид задания | Вопросы для обсуждения |
|---|--------------------|---|
| | Контрольная работа | Все пройденные лексико-грамматические темы по разделу «Rewards and Remuneration». |

МОДУЛЬ 9. INDUSTRIAL RELATIONS

Тема 1: Professional associations.

Занятие 1

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Professional associations»

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|--|--|
| 1. | Изучение профессиональной лексики | English for human resources p.50 |
| 2. | Работа с текстом | English for human resources p.51 |
| 3. | Закрепление лексики и терминологии | English for human resources p.53-54 |
| 4. | Аудирование | English for human resources p.52 |
| 5. | Изучение грамматической конструкции со словом «Unless» | Essential Grammar in Use |
| 6. | Опрос и сдача лексического минимума | |

Занятие 2.

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Professional associations»

| № | Вид задания | Вопросы для обсуждения |
|---|--|--|
| | Работа с видео TED Talks Dan Ariely: What makes us feel good about our work? | Введение лексики, используемой в видеозаписи |
| | | Просмотр видео с выполнением заданий на понимание содержания |
| | | Отработка лексики, использованной в видеозаписи |
| | | Обсуждение проблемы, описанной в видеозаписи в группах и в парах |

Занятие 3.

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Professional associations»

| № | Вид задания | Темы презентаций |
|---|---|---|
| | презентации по теме «Professional associations in different countries». | 1. Professional associations in Russia |
| | | 2. Professional associations in Tatarstan |
| | | 3. Professional associations in the USA |
| | | 4. Professional associations in the UK |
| | | 5. Professional associations in Germany |
| | | 6. Professional associations in France |
| | | 7. Professional associations in Australia |
| | | 8. Professional associations in Canada |

Тема 2: The art of negotiating. (3 занятия)

Занятие 1

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «The art of negotiating».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|---|--|
| 1. | Изучение профессиональной лексики | New Market Leader Pre-Intermediate p.104 |
| 2. | Работа с текстом | New Market Leader Pre-Intermediate p.107 |
| 3. | Закрепление лексики и терминологии | New Market Leader Pre-Intermediate p.105 |
| 4. | Тренировка навыков деловых разговоров «Negotiating. Dealing with conflicts» | New Market Leader Pre-Intermediate p.109 |
| 5. | Изучение грамматической темы «Conditionals» | New Market Leader Pre-Intermediate p.108 |
| 6. | Опрос и сдача лексического минимума | |

Занятие 2.

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «The art of negotiating».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|---|-------------|--|
| | Кейс | New Market Leader Pre-Intermediate p.110-111 |

Занятие 3.

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «The art of negotiating».

| | Вид задания | Вопросы для обсуждения |
|--|---|--|
| | Работа с видеозаписью TED Talks: William Ury: The walk from "no" to "yes" | Введение лексики, используемой в видеозаписи |
| | | Просмотр видео с выполнением заданий на понимание содержания |
| | | Отработка лексики, использованной в видеозаписи |
| | | Обсуждение проблемы, описанной в видеозаписи в группах и в парах |

Тема 3: Health and safety. (3 занятия)

Занятие 1

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Health and safety»

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|---|--|
| 1. | Изучение профессиональной лексики | Check your English vocabulary for Human Resources p.63 |
| 2. | Работа с текстом | Market leader p.85 |
| 3. | Закрепление лексики и терминологии | Check your English vocabulary for Human Resources p.63 |
| 4. | Тренировка навыков деловых переговоров | Market leader p.87 |
| 5. | Изучение грамматической конструкции «In case» | Essential Grammar in Use p. 228-229 |
| 6. | Опрос и сдача лексического минимума | |

Занятие 2.

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Health and safety»

| № | Вид задания | Вопросы для обсуждения |
|---|-------------|---|
| | Дебаты | 1. How does health and safety improve overall business performance? 2. Sunday work is a danger to our health and safety 3. Debate: Are you responsible for your employee's health?. |

Занятие 3.

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Health and safety»

| № | Вид задания | Вопросы для обсуждения |
|---|--------------------|---|
| | Контрольная работа | Все пройденные лексико-грамматические темы по темам «Professional Unions» и «Negotiations», “Health and safety” |

МОДУЛЬ 10. GLOBALIZATION

Тема 1. “International Organizations”

Занятие 1.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме “International Organizations”.

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|--------------------------------------|--|
| 1. | Ознакомление с лексическим минимумом | “Learningenglish2.ru” упр. А и С на стр. 74-75 |
| 2. | Работа с текстом | “Learningenglish2.ru” стр. 74-75 |

Занятие 2.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме презентаций.

Цель: Формирование профессиональной коммуникативной компетенции по теме “International Organizations”.

| № | Вид задания | Темы презентаций |
|---|-------------|---------------------------------------|
| | Проект | 1. Royal Dutch Shell. 2. Unilever. |

| | | |
|--|--|---|
| | | 3. Microsoft. 4. Google. 5. Pfizer. 6. Procter and Gamble. 7. Samsung. 8. Wal-Mart stores. 9. Johnson and Johnson. 10. Nestle. 11. IBM. 12. Toyota Motors. |
|--|--|---|

Тема 2. “Globalization” (3 занятия)

Занятие 1.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Globalization».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|-----------------------------------|--|
| 1. | Изучение профессиональной лексики | “Cutting Edge Advanced” стр. 7 упр. 2, 3 |
| 2. | Работа с текстом | “Cutting Edge Advanced” стр. 7-9 |
| 3. | Закрепление лексики | “Cutting Edge Advanced” упр. 4, 5, 6 на стр. 7 |

Занятие 2.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Globalization».

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|--|--|
| 1. | Развитие навыков аудирования и говорения | “Cutting Edge Advanced” стр. 10-11 |
| 2. | Работа с текстом | “Learningenglish2.ru” стр. 75-76 |
| 3. | Опрос и сдача лексического минимума | |

Занятие 3

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме дебатов по теме «Globalisation».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Globalisation»

| № | Вид задания | Вопросы для обсуждения |
|---|-------------|--|
| | Дебаты | 1. Globalization as a recent trend. |
| | | 2. Global companies do more harm than good. |
| | | 3. Globalization lowers people’s living standards. |

МОДУЛЬ 11. INNOVATION

Тема 1. Inventions and Innovations

Занятие 1

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Inventions and Innovations»

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|---------------------------|--|
| 1. | Изучение профессиональной | New Market Leader Intermediate 2006 стр 109 |

| | | |
|----|---|---|
| | лексики | |
| 2. | Работа с текстом | New Market Leader Intermediate 2006 стр 110-111 |
| 3. | Закрепление лексики и терминологии | New Market Leader Intermediate 2006 стр 112 |
| 4. | Тренировка навыков проведения презентаций | New Market Leader Intermediate 2006 стр 112-113 |
| 5. | Изучение грамматической темы «Passives» | New Market Leader Intermediate 2006 стр 111 |
| 6. | Опрос и сдача лексического минимума | |

Занятие 2.

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Inventions and Innovations»

| № | Вид задания | Вопросы для обсуждения |
|---|-------------|---|
| 1 | Дебаты | What are the best and the most useful inventions of the mankind in the 20th and 21st centuries? |
| | | How did the invention of the Internet change people's life? How did the Internet influence such things as communication, correspondence, access to information? |
| | | What is the use of space exploration? What technologies has space exploration brought to our daily life? |
| | | What would you invent if your a scientist? |

Занятие 3.

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Inventions and Innovations»

| № | Вид задания | Темы презентаций |
|---|---|---------------------------------------|
| | презентации по теме «Innovations in companies». | 1. Innovations in Royal Dutch Shell |
| | | 2. Innovations in Unilever |
| | | 3. Innovations in Microsoft |
| | | 4. Innovations in Google |
| | | 5. Innovations in Pfizer |
| | | 6. Innovations in Procter and Gamble |
| | | 7. Innovations in Samsung |
| | | 8. Innovations in Wal-Mart stores |
| | | 9. Innovations in Johnson and Johnson |
| | | 10. Innovations in Nestle. |
| | | 11. Innovations in IBM |
| | | 12. Innovations in Toyota Motors. |

Тема 2. Modernizing Your Business (3 занятия)

Занятие 1

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме «Modernizing Your Business»

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|--|--|
| 1. | Введение в тему, обсуждение вопросов | New Market Leader Intermediate 2006 стр 30 |
| 2. | Работа с текстом и изучение профессиональной лексики | New Market Leader Intermediate 2006 стр 31-32 |

| | | |
|----|---|--|
| 3. | Закрепление лексики и терминологии | New Market Leader Intermediate 2006 стр 33 |
| 4. | Тренировка навыков участия в деловых встречах | Market Leader., стр 35 |
| 5. | Опрос и сдача лексического минимума | |

Занятие 2.

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Modernizing Your Business»

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|---|--------------|--|
| | Деловая игра | Intelligent Business Intermediate стр.135 |

Занятие 3.

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «Modernizing Your Business»

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|---|-------------|--|
| | Кейс | New Market Leader Intermediate 2006 стр 114-115 |

МОДУЛЬ 12. INTERNATIONAL TRADE (9 занятий)

Тема 1. “Trading” (3 занятия)

Занятие 1.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме “Trading”.

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|------------------------------------|--|
| 1. | Изучение профессиональной лексики | “Business Vocabulary in Use” Unit 37 стр. 82 |
| 2. | Выполнение практических упражнений | “Business Vocabulary in Use” Unit 37 стр. 83 |

Занятие 2.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме “Trading”.

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|-------------------------------------|---|
| 1. | Работа с текстом | “Learningenglish2.ru” стр. 78-79 |
| 2. | Выполнение практических упражнений | “Learningenglish2.ru” стр. 79-80 |
| 3. | Работа в парах, составление диалога | “Learningenglish2.ru” заданит Speaking на стр. 80 |

Занятие 3.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме дебатов по теме «International trade».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «International trade».

| № | Вид задания | Вопросы для обсуждения |
|---|-------------|-------------------------------------|
| 1 | Дебаты | • Protectionism and free trade. |
| | | • Comparative advantages of Russia. |
| | | • WTO: for and against. |

Тема 2. “International Markets” (3 занятия)

Занятие 1.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме “International Markets”.

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|--------------------------------------|--|
| 1. | Ознакомление с лексическим минимумом | “Market Leader Intermediate” стр. 83 |
| 2. | Выполнение практических упражнений | “Market Leader Intermediate” стр. 83-84 |
| 3. | Выполнение заданий на говорение | “Market Leader Intermediate” стр. 82 |

Занятие 2.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме “International Markets”.

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|------------------------------------|--|
| 1. | Работа с текстом | “Market Leader Intermediate” стр. 84-85 |
| 2. | Выполнение практических упражнений | “Market Leader Intermediate” стр. 87-88 |
| 3. | Работа в парах | “Market Leader Intermediate” стр. 88 упр. Е |

Занятие 3.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме кейса по теме “International Markets”.

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме “International Markets”.

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|---|-------------|--|
| | Кейс | “Market Leader Intermediate” на стр. 89-90 |

Тема 3. “Import and Export” (3 занятия)

Занятие 1.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме “Import and Export”.

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|------------------------------------|--|
| 1. | Изучение лексического минимума | “Cutting Edge Advanced” Unit 9, стр. 84 |
| 2. | Выполнение практических упражнений | “Cutting Edge Advanced” стр. 86, 88 |
| 3. | Работа в парах | “Cutting Edge Advanced” Unit 9 стр. 85 |

Занятие 2.

Цель: Формирование профессиональной лексико-понятийной компетенции по теме “Import and Export”.

| № | Вид задания | Учебно-методическое и информационное обеспечение |
|----|---------------------------------------|--|
| 1. | Совершенствование навыков чтения | “Cutting Edge Advanced” Unit 9 стр. 86-87 |
| 2. | Совершенствование навыков аудирования | “Cutting Edge Advanced” Unit 9 стр. 89 |
| 3. | Выполнение практических заданий | “Cutting Edge Advanced” Unit 9 стр. 92-93 |

Занятие 3.

Занятие проводится в интерактивном режиме в форме презентаций по теме «International trade».

Цель: Формирование профессиональных коммуникативных компетенций по теме «International trade».

| № | Вид задания | Темы презентаций |
|---|---|---|
| | презентации по теме «Innovations in companies». | 1. International trade of the USA. |
| | | 2. International trade of the UK. |
| | | 3. International trade of Russian Federation. |
| | | 4. International trade of China |
| | | 5. International trade of Germany. |
| | | 6. International trade of France. |
| | | 7. International trade of Italy. |
| | | 8. International trade of Czech Republic |
| | | 9. International trade of Latin America. |
| | | 10. International trade of African countries. |
| | | 11. International trade of Japan. |
| | | 12. International trade of India. |