

КАЗАНСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Г.Ф. Замалетдинова

ПРАКТИЧЕСКАЯ РИТОРИКА

Учебно-методическое пособие

**Казань
2016**

УДК 808
ББК 87.3
326

*Печатается по решению Учебно-методического совета
Института филологии и межкультурной коммуникации
им. Л. Толстого Казанского федерального университета*

Рецензенты:

доктор филологических наук, профессор КФУ **А.Ш. Юсупова**;
кандидат филологических наук, доцент ЗИМИТ КНИТУ-КАИ **Г.И. Зиятдинова**

Замалетдинова Г.Ф.

326 Практическая риторика: учебно-методическое пособие /
Г.Ф. Замалетдинова. – Казань: Изд-во Казан. ун-та, 2016. – 47 с.

Учебно-методическое пособие «Практическая риторика» содержит разные типы и виды упражнений, направленных на формирование и развитие необходимых умений и навыков эффективной речевой коммуникации.

Материалы пособия могут использоваться на курсах риторики, а также всеми, кто интересуется проблемами речевого мастерства, ораторского искусства.

УДК 808.5
ББК 83.7

© Замалетдинова Г.Ф.: 2016
© Издательство Казанского университета, 2016

Предисловие

Нет сомнений в том, что умение хорошо говорить необходимо каждому, кто участвует в общественной жизни. Мы часто презентуем себя преподавателю, сдавая экзамен, работодателю во время интервью, сотрудникам в процессе работы, друзьям и близким при общении. Говорить на публике нелегко, многие испытывают страх и неуверенность.

Цель курса «Практическая риторика»: научить будущих специалистов практическим речевым навыкам, эффективному речевому воздействию, которые позволят лучше владеть собственной речью и достигать успеха в своей деятельности; помочь освоить правила и приемы эффективного риторического воздействия, отработать практические риторические навыки; обучить наиболее востребованным в повседневной жизни жанрам и типам риторический выступлений; научить правилам бесконфликтного общения, познакомить с основными требованиями культуры спора и правилами его ведения.

Предлагаемое пособие содержит большой материал для практической работы в аудитории и особенно для самостоятельной работы студентов, которой в новых образовательных стандартах отводится большое место.

В пособии даются тренинговые упражнения, творческие задания, тесты, деловые игры. Оно будет полезным старшеклассникам, студентам, магистрантам, всем, кто желает повысить уровень своей риторической грамотности.

При разработке данного учебно-методического пособия глубоко исследована учебно-методическая литература, изданные в помощь преподавателям и студентам высших учебных заведений Российской Федерации. Автор опирается на труды таких ученых, как В.И. Аннушкин., Л.В. Агофонцева, Д.Х. Вагапова, И.А. Стернин, М.С. Узерина, И.М. Низамов, Г.С. Нуриев, Р.А. Юсупов и др., рекомендуемые обучающимся в качестве основной литературы для освоения курса «Практическая риторика».

Тема: Что такое риторика?

Упражнение 1. Какое из нижеприведенных определений риторики кажется вам наиболее удачным? Мотивируйте свой ответ.

Риторика – это:

- Теория и мастерство эффективной (целесообразной, воздействующей, гармонизирующей) речи (А.К. Михальская).
- Искусство хорошо говорить (Квинтилиан).
- Наука о приемах убеждения (В.В. Виноградов).
- Наука о построении и правильном использовании речи (Ю.В. Рождественский).
- Наука о способах убеждения, разнообразных формах преимущественно языкового воздействия на аудиторию в целях получения желаемого эффекта (А.К. Авеличев).

Упражнение 2. Одинаковы ли профессиональные риторические умения людей разных профессий? Какими профессиональными риторическими качествами должен обладать продавец, социальный работник, врач, следователь, педагог, политик, религиозный деятель? Докажите, что существуют профессии, в которых риторические умения малосущественны.

Упражнение 3. Кто из известных тележурналистов, на ваш взгляд, лучше владеет словом? Какие качества отличают его речь: логичность, эмоциональность, знание фактов, правильность, точность, уместность, образность, индивидуальность? Насколько дополняют друг друга речь журналиста и его внешний облик? Кто из современных политических деятелей, по вашему мнению, лучше других владеет словом? Мотивируйте свой ответ. Какие качества речи наиболее значимы для тележурналиста. А какие – для политического деятеля?

Упражнение 4. Оцените качества вашей риторической эрудиции через: а) состав прочитанной вами литературы (риторической, профессиональной, художественной); б) наиболее авторитетных, ценных, «любимых» вами авторов.

Упражнение 5. Какие природные дарования (или какие способности) вы назвали бы главными для хорошей речи? Почему?

Упражнение 6. Игра «Умеем ли слушать?». 4 студента по очереди читают один и тот же текст. Слушатели оценивают речь говорящих.

Тема: Виды публичных выступлений по цели и форме

Упражнение 1. Какие утверждения правильные?

- Ответ ученика на уроке – это убеждающее выступление.
- Информационная речь – это лекция, рассказ учителя.
- Гост – это развлекательное выступление.
- Речь на открытии нового учебного заведения – протоколно-этикетное выступление.
- Речь на траурном митинге – это протоколно-этикетное выступление.
- Анекдот для публики – это развлекательное выступление.
- Речь с оценкой заслуг юбиляра – убеждающее выступление.
- Речь с оценкой заслуг юбиляра – развлекательное выступление.
- Доклад – всегда подготовленное выступление.
- Сообщение – это краткое неподготовленное выступление.
- Выступление – это подготовленное или неподготовленное сообщение.
- Беседа эффективна в небольшой аудитории.
- Лекции читаются в вузах, в сфере высшего образования.
- В беседе слушатели отвечают по ходу лекции на вопросы оратора.

Упражнение 2. Относятся ли к публичным выступлениям следующие (если да, то к какому виду по цели):

- выступление кандидата на выборах перед избирателями;
- объявление однокурсникам о завтрашней экскурсии;
- устный отчет о проделанной работе на собрании коллектива;
- выступление на митинге;
- рассказ студента родителям о делах в институте;
- представление почетного гостя аудитории;
- тост, который произносит отец на юбилее его начальника;
- выступление на похоронах;
- рассказ дворовым друзьям о происшествии во время экскурсии;
- выступление, в котором вы поздравляете с праздником своих преподавателей;
- поздравление ректором выпускников вуза; объявление по радио;
- «Расскажу вам интересный случай» (выступление на занятии по риторике); новости, которые читает диктор в программе «Время»;

- инструкция, как играть в какую-либо игру для детей в лагере отдыха; похвальное слово школе (на выпускном вечере);
- речь о вреде курения перед учащимися школы;
- приглашение сокурсников посетить выставку книг в библиотеке;
- реклама зубной пасты (по телевизору);
- аннотация книги для товарищей (на занятии по риторике);
- речь о важности занятий спортом (на конкурсе ораторов);
- рассказ попутчикам о себе (в поезде дальнего следования)

Упражнение 3. Определите, какая форма публичного выступления используется (доклад, сообщение, выступление, лекция, беседа): учитель объясняет материал на уроке; десятиминутное выступление студента на научной конференции; Премьер-министр отчитывается о работе правительства за год; речь кандидата в депутаты на предвыборном митинге; получасовое выступление ученого на научной конференции; на классном часе выступает психолог, рассказывая о проблемах психологии, задавая вопросы учащимся и отвечая на их вопросы; в студенческой группе выступает сотрудник библиотеки с обзором новых поступлений.

Тема: Основные требования к публичному выступлению

Упражнение 1. Дайте объяснение каждому правилу

Решительное начало выступления – это ...

Драматизм – это ...

Сдержанная эмоциональность – это ...

Краткость – это ...

Диалогичность – это ...

Разговорность – это ...

Установление и поддержание контакта с аудиторией – это ...

Понятность главной мысли – это ...

Решительный конец – это ...

Упражнение 2. Какие утверждения правильные?

- устная речь эффективнее письменной;
- письменная речь эффективнее устной;
- точности выражения легче достичь в письменной речи;
- повторение мысли в устной речи ухудшает ее восприятие;
- обычна большая часть аудитории настроена позитивно к оратору;
- первая фраза выступления должна быть подготовлена заранее;

- ж) содержание выступления должно быть построено на каком-либо конфликте столкновении идей, точек зрения;
- з) оратор должен быть высоко эмоционален в процессе выступления;
- е) использование оратором простых, общеупотребительных слов снижает доверие к нему, создает впечатление о его некомпетентности;
- и) оратор должен выбрать в аудитории симпатичное лицо и все свое выступление обращать к этому слушателю;
- к) главная мысль не должна быть выражена оратором прямо, надо подвести к ней слушателей, но не формулировать вывод за них;
- л) заключительная фраза должна быть выделена интонационно.

Упражнение 3. Вспомните, какие советы даются молодым ораторам? Как можно на практике реализовать эти советы?

Тема: Работа над речевой формой выступления

Упражнение 1. Заменить синонимом:

Аббревиатура, афера, вето, интеграция, контракт, конкурент, конфиденциальный, легитимность, лимитировать, суицид, субмарина, тинэйджер, электорат.

Упражнение 2. Дать простое, популярное определение следующим словам и составить с ними предложения:

альтернатива, альянс, анахронизм, апелляция, априори, аутсайдер, баллотироваться, бестселлер, биржа, брифинг, вандализм, визажист, дайджест, джихад (иначе: «газават»), диаспора, ди-джей, диск-жокей, дилер, дистрибьютор, имидж, инаугурация, индексация, интернет, камуфляж, коммюнике, коррупция, ксенофобия, лоббировать, маргинал, маркетинг, менеджер, менеджмент, мониторинг, олигарх, ортодокс, паблик рилейшнз (или пиар), плюрализм, презентация, продюсер, саммит, супермаркет, толерантность, фискальный, хит, холокост, хоспис, шовинизм, экстремальный, эксцесс, эпатаж, шоу, элита.

Упражнение 3. Выполните упражнения по отработке выразительности речи.

а) произнесите фразу «Это стоит двадцать рублей» с интонацией, показывающей, что это огромные деньги, а затем «Это стоит 1000 долларов» с интонацией, как будто это стоит три рубля;

б) произнесите фразу с разными интонациями:

Здравствуйте! (официальность, радость, угроза, упрек, доброжелательность, равнодушие, гнев, восторг).

Умница! Молодец! (благодарность, восторг, ирония, огорчение, гнев).

Я этого никогда не забуду! (признательность, обида, восхищение, гнев).

Спасибо, как это вы догадались! (искренность, восхищение, гнев).

Ничем не могу вам помочь! (искренность, сочувствие, демонстрация бестактности просьбы).

Вы поняли меня? (доброжелательность, учтивость, официальность, угроза).

До встречи! (теплота, нежность, холодность, решительность, резкость, безразличие).

Это я! (радость, торжество, виноватость, угроза, задумчивость, таинственность).

Я не могу здесь оставаться (сожаление, значительность, обида, неуверенность, решительность).

Упражнение 4. Составьте предложения с риторическими фигурами, с такими как риторический вопрос, анафора, эпифора, антитеза (см. Риторический словарь)

Упражнение 5. Сразу, без подготовки, напишите на листке бумаги все определения к речи, какие вы сможете вспомнить. Сравните их с нижеприведенным списком.

Сбивчивая, ясная, отрывистая, бессвязная, логичная, нудная, четкая, хитрая, ласковая, нежная, суровая, резкая, грубая; хамская, изысканная, интеллигентная, культурная, малограмотная, малокультурная, спокойная, уверенная, убедительная, грамотная, неграмотная, заискивающая, начальственная, самоуверенная, невнятная, заносчивая, запальчивая, скоропалительная, взвешенная, зажигательная, пламенная, невразумительная, доходчивая, понятная, непонятная, заумная, спонтанная, краткая, затянутая, вдохновляющая, скучная, остроумная, строгая, неуверенная, вымученная, блестящая, блистательная, ёрническая, шутливая, язвительная, обличительная, оправдательная, клеветническая, импровизированная, вдохновенная, коварная, льстивая, язвительная, саркастическая.

Тема: Подготовка к публичному выступлению

Упражнение 1. Какие выступления могут воспроизводиться без подготовки? Приведите примеры.

Упражнение 2. Готовьте план-конспект выступлений на одну из тем (Компьютер в нашей жизни; Проблема платности здравоохранения; Проблема платности образования; Современная мода; Студенческая семья; Рост разводов в современном обществе и др.).

Упражнение 3. Из каких частей состоит текст выступления? Объясните на примере выступления по теме, выбранного вами.

Упражнение 4. Воспроизведите наизусть развлекательное выступление по выбору.

Упражнение 5. Какие утверждения правильные?

- а) оратор должен позаботиться о свежем воздухе в аудитории;
- б) лучше выступать с трибуны;
- в) нельзя иметь за спиной во время выступления движущиеся предметы или людей;
- г) если впереди есть свободные места, всех слушателей с задних рядов надо пересадить вперед;
- д) оратор может сидеть за столом во время выступления;
- е) в малоподготовленной аудитории выступление должно быть развернутым;
- ж) зачин нужен в тех случаях, когда лектора аудитория не знает;
- з) в завязке обозначается проблема и увязывается с интересами слушателей;
- и) эффективно начинать выступление с шутки.

Тема: Поведение оратора в аудитории

Упражнение 1. Готовьте выступления с позиции информатора, комментатора, собеседника, советчика, эмоционального лидера.

Упражнение 2. Как должен вести себя оратор при следующих ситуациях:

- в аудиторию вошла группа опоздавших студентов;
- слушатели переговариваются между собой;
- слушатели встают и уходят;
- активная реакция слушателей на залетевшую в аудиторию птичку;
- кто-то зевает вам в лицо;
- с места раздаются реплики несогласия;
- впереди сидящие двое разговаривают и тем самым мешают вашему выступлению.

Упражнение 3. Выйдите перед группой и ходите по аудитории по правилам передвижения оратора в аудитории. При этом рассказывайте стихотворение, считалку, короткую сказку. Слушатели должны оценить, правильно ли вы ходите.

Упражнение 4. Расскажите маленькую историю и используйте при этом разнообразные риторические жесты, как бы пытаясь убедить своих сокурсников в чем-то.

Упражнение 5. Прочитайте стихотворение монотонно, а затем выразительно, сопровождая счет риторическими усилительными жестами. Объясните, почему оратор должен изо всех сил избегать монотонной речи.

Тема: Аргументация

Упражнение 1. Сформулируйте тезис для выступления на тему:

Кто больше успевает – тот, кто только учится или тот, кто еще и подрабатывает?

Нужна ли нам цензура?

Что дает человеку высшее образование?

Исправляет ли человека тюрьма?

Надо ли разрешить курение в школе?

Должны ли родители помогать детям выполнять домашние задания?

Можно ли искоренить преступность?

Помните, что тезис, сформулированный вами, должен отражать в виде утверждения вашу точку зрения, и затем вам надо будет доказать правильность этого тезиса, этой точки зрения, приведя в ее поддержку несколько аргументов.

Упражнение 2. Подберите 3-4 аргумента к тезисам:

Алкоголь сокращает жизнь.

Школьная форма нужна (не нужна).

Каждый должен уметь водить машину.

Все должны заниматься спортом.

Родители должны учитывать мнение детей при совершении больших покупок.

Дети должны использовать опыт и знания родителей.

Хорошо учиться необходимо для будущего.

Если к человеку хорошо относиться, он будет хорошо относиться и к вам.

Отдыхать надо в России.

Мобильный телефон нужен каждому.

Надо иметь дома собственную библиотеку.

Упражнение 3. Превратите фразы в аргумент: развейте мысль таким образом, чтобы исходная фраза стала аргументом к какому-либо тезису. Используйте следующие средства связи частей высказывания: *поэтому, неудивительно, вот почему, отсюда следует, теперь*

становится понятным, теперь появляется возможность, именно из-за этого, а это приводит к тому, что и т.д.

Люди стали значительно меньше читать.

Население предупредили об эпидемии гриппа.

Вчера выпал обильный снег.

Взрослые тоже могут ошибаться.

Метеорологи сообщили о морозах.

Городской транспорт во всех городах испытывает финансовые трудности.

Молодежь стала более раскованной.

Студентам негде проводить свободное время.

Компьютером должны уметь пользоваться все.

Покупки лучше делать по Интернету.

Упражнение 4. Завершите фразу:

Извините, пожалуйста, меня за опоздание – дело в том, что ...

За что я люблю кошек, так это за то, что... ..

Больше всего на свете я не люблю..., потому что... ..

Больше всего я хочу (не хочу) ..., потому что

Нужно уметь говорить свое мнение, потому что

Нужно заниматься спортом, потому что... ..

Высшее образование должно быть доступно не только самым сильным ученикам, потому что... ..

Цензура должна быть везде, потому что

Упражнение 5. Вежливо не согласитесь, приведя аргумент.

Образец: – *Он очень умный студент.* – *Да, я с вами согласен.*

Но, к сожалению, он не всегда проявляет свой ум – иногда начинает упрямиться и не слушает никаких аргументов.

Он хороший футболист.

Она очень хорошо играет на гитаре.

У них замечательный директор школы.

У моего брата прекрасная учительница английского языка.

Казань – очень красивый город

Самое вкусное осенью – это арбузы.

«Спартак» – лучшая футбольная команда.

Наркоманов лечить бесполезно.

Упражнение 6. Игра «С одной стороны, с другой стороны».

Студентам предлагаются утверждения, на которые они должны ответить, частично согласившись и частично возразив против данного тезиса, приведя аргументы «за» и «против».

Образец выполнения задания: Хорошо, когда ты единственный ребенок в семье. – С одной стороны, хорошо, когда ты единственный

ребенок в семье, все внимание родители уделяют тебе и все свои деньги тратят на тебя; с другой стороны, плохо, когда ты единственный ребенок в семье, потому что часто бывает дома скучно, тебе никто не помогает, никто не защищает тебя.

Утверждения:

Хорошо, когда у тебя есть машина.

Хорошо, когда долгие праздники.

Хорошо, когда у родителей есть дача.

Хорошо, когда мама не работает.

Хорошо, когда у тебя много друзей.

Хорошо, когда в семье много детей.

Хорошо, когда зима снежная.

Хорошо, когда дома много книг.

Хорошо, когда в телевизоре 60 каналов.

Тема: Информационные выступления, их особенности

Упражнение 1. Сделайте устную аннотацию книги, которую вы прочитали недавно.

Упражнение 2. Сделайте устную аннотацию понравившегося вам фильма.

Упражнение 3. Подготовьте короткие устные объявления:

- о потере пакета с шарфиком;
- о потере перчаток;
- о потерянной собаке;
- о найденной вами вязаной шапочке в клеточку;
- о найденной библиотечной книге;
- о том, что вы хотели бы купить определенную книгу;
- о том, что вы хотели бы продать ненужную вам велосипед.

Упражнение 4. Придумайте рекламу:

- открываемой вами фирмы по написанию курсовых и дипломных работ;

- спортплощадки при институте (призовите чаще пользоваться ею);

- велосипеду с 27-ю скоростями;

- фильму, который вы посмотрели;

- своему учебному заведению.

Упражнение 5. Игра «Знакомство». Представьте себе, что вы первый день на занятиях. Никто еще не знает друг друга. Пусть вас

сосед по столу расскажет вам свою биографию, а вы ему – свою. Теперь пусть он представит стальной вас, а вы – его: таким образом, вы рассказываете его биографию, а он вашу. Постарайтесь представить друг друга как можно точнее и полнее.

Упражнение 6. Назовите два своих самых сильных качества, черты характера, а также наиболее беспокоящий вас недостаток вашего характера. Объясните, почему он вас беспокоит, чему мешает в вашей жизни, в отношениях с людьми.

Упражнение 7. Подготовьте публичное выступление – самопрезентацию. Длительность выступления – не менее одной и не более 2 минут.

Упражнение 8. Подготовьте выступление на тему «Интересный случай из моей жизни».

Упражнение 9. Произнесите монолог, начинающийся словами «Однажды я...». Постройте его в соответствии с правилами рассказывания о событии. Длительность 1-2 минуты.

Упражнение 10. Игра «Рассказ по цепочке». Участники произносят первую фразу рассказа (например, «Я проснулся утром, открыл глаза и увидел, что у меня дома ...») и бросают мяч своему товарищу, который должен продолжить рассказ еще одной фразой; тот передает мяч следующему и т.д., чтобы получилось связанное повествование.

Упражнение 11. Вспомните и расскажите:

- о своем первом дне в первом классе, о своих впечатлениях;
- о своем первом дне в институте;
- о выпускном вечере в школе;
- о своем первом экзамене;
- как и когда вы научились кататься на велосипеде, как это было;
- как вы научились плавать.

Упражнение 12. Какие утверждения правильные?

а) объявление – это публичная информация о каком-либо событии, происшествии;

б) объявление – это публичная информация о том, что произойдет или произошло;

в) аннотация – это краткое изложение содержания книги или фильма;

г) лекция – это выступление специалиста по какой-либо теме;

д) лекция – это развернутое выступление специалиста;

е) доклады могут иметь любую продолжительность;

ж) доклады могут быть от 20 минут до часа и более;

з) автобиография – это письменный жанр;

- и) в устном ответе не надо делать вывод;
- к) в устном ответе надо делать вывод;
- л) информационное выступление должно обязательно содержать новую для слушателей информацию;
- м) информационное выступление надо постараться сделать для слушателей эмоциональным;
- н) информационное выступление не должно содержать несколько пунктов;
- о) информационное выступление должно дать исчерпывающую информацию по вопросу;
- п) при информационном выступлении цифры и даты лучше записать на доске;
- р) в информационном выступлении цифры и даты надо повторять;
- с) темп речи в информационных выступлениях не должен быть высоким.

Тема: Протольно-этикетные выступления, их особенности

Упражнение 1. Вам поручили сказать приветственное слово на встрече французской делегации. Преподаватели и студенты из университета Сорбонны приехали в ваш вуз. Вам надо за 2 минуты:

- поприветствовать гостей от имени студентов;
- сказать, что у вас замечательный вуз и гостям будет очень интересно с ним познакомиться;
- рассказать о вузе, факультетах, основных достижениях вуза, о том, чем он отличается от других учебных заведений;
- пригласить гостей осмотреть вуз, сказав, на что они в первую очередь должны обратить внимание.

Упражнение 2. Вас пригласили первого сентября выступить перед первокурсниками, только что поступившими в университет. Поздравьте их с началом студенческой жизни. Что бы вы могли им пожелать, посоветовать?

Упражнение 3. Вы принимаете в своем учебном заведении почетного гостя – человека из другой страны. Ваша задача – представить гостя, рассказать о нем, сказать добрые слова: из какой он страны, чем он занимается у себя в стране, зачем приехал в Россию и в наш город, что его интересует в Татарстане, почему он пришел к нам. Предоставьте ему слово.

Упражнение 4. У вас новый преподаватель. Он знакомится с вами и просит вас как старосту рассказать о своих сокурсниках. Кратко представьте их преподавателю в выгодном свете.

Упражнение 5. Выступите с похвальным словом в адрес:

- старейшего преподавателя вашего факультета (давно работает, знает и помнит всех своих студентов, очень интересно преподает...);

- вашего любимого преподавателя (любит всех своих учеников, понятно объясняет, добрый, никогда не повышает голос...);

- вашего учебного заведения, у него юбилей (имеет богатую историю, работают замечательные преподаватели, обучаются студенты по актуальным специальностям...);

- ваших родителей на юбилее их свадьбы.

Упражнение 6. Объясните, что такое: *бескорыстие, справедливость, благоразумие, доброта, мудрость, великодушие, скромность, щедрость* (в случае необходимости воспользуйтесь толковым словарем русского языка). Придумайте фразы с этими словами, характеризующие конкретного человека и поясняющие данное качество в его характере или поведении.

Упражнение 7. Расскажите ваш любимый анекдот. Следуйте правилам рассказывания анекдотов.

Упражнение 8. Придумайте поздравление для вашего близкого человека по разному поводу (день рождения, свадьба, юбилей, получение диплома, защита диссертации, рождение ребенка, повышение по работе и т.п.).

Упражнение 9. Выразите свою признательность, благодарность своему товарищу или преподавателю. Обращайтесь конкретно, называя адресата по имени. Говорите фразы с искренними интонациями благодарности. Конкретизируйте, за что вы благодарите – приведите факт, подробность, делающие вашу благодарность более искренней и вежливой.

Упражнение 10. Выполнить тренинг «Комплимент».

Сядьте в круг и внимательно посмотрите на сидящего справа. Найдите в нём достоинства и скажите ему комплименты. Начинает любой из членов группы. Человек, которому сделан комплимент, должен поблагодарить и сказать комплимент следующему студенту, сидящему рядом.

Тема: Убеждающие выступления, их особенности

Упражнение 1. Произнесите воодушевляющую речь:

- перед трудным экзаменом;
- перед велосипедными гонками студентов разных вузов Казани;
- перед субботником по очистке города;
- на День Суверенитета республики – от имени молодежи города;
- перед началом ремонта в вашей квартире.

Упражнение 2. Подготовьте выступление по выбранному вами афоризму. Подтвердите или опровергните афоризм. Выступление должно носить убеждающий характер. Необходимо в процессе выступления не менее двух раз привести афоризм (обычно в начале и в конце), привести не менее трех аргументов, сделать понятный вывод (например, «Таким образом, правильно говорят, что..., таким образом, не всегда...»). Продолжительность выступления – от 1 до 2 минут, выступления менее одной минуты не засчитываются.

Упражнение 3. Выступления по пословицам. Подтвердите или опровергните пословицу. Сначала необходимо своими словами объяснить смысл пословицы, затем вспомнить или придумать случай, который иллюстрировал бы или опровергал смысл пословицы, подобрать аргументы. Выступление должно носить убеждающий характер. Необходимо в процессе выступления не менее двух раз привести пословицу (обычно в начале и в конце), привести несколько аргументов, если можно – привести случай из жизни, сделать понятный вывод (например, «Таким образом, правильно говорятся, что... Таким образом, не всегда права пословица ...»). Продолжительность выступления – от 1 до 2 минут, выступления менее одной минуты не засчитываются.

Тема: Речевая практика

Упражнение 1. Громко читайте вслух (например, газетную статью), бросая время от времени взгляды на воображаемых слушателей. Добивайтесь с помощью контакта глаз с воображаемой публикой ощущения свободной речи. При этом Вы систематически мгновенно читаете, забегая вперед, небольшие отрывки и сохраняете их в памяти. Это лучшее упражнение для подготовки речевого мышления, при котором мысли немного опережают слова.

Упражнение 2. Прочтите отрывок, содержащий примерно от двух до пяти предложений и затем перескажите его, а именно: по возможности дословно (старайтесь запомнить детали!) или собственными словами (самостоятельно формируйте речь).

Упражнение 3. Попробуйте образно, увлекательно рассказать о всевозможных случаях, анекдоты, короткие истории, путевые заметки и т.д. Возьмите рассказы любого вами любимого автора. Не успокаивайтесь, пока действительно не воспроизведете фавулу.

Упражнение 4. Прочтите отрывок, содержащий примерно от двух до пяти предложений, и затем перескажите его, а именно: «по возможности дословно» (старайтесь запомнить детали!) или «собственными словами» (самостоятельно формируйте речь).

Упражнение 5. Возьмите понравившийся вам афоризм или любую фразу небольшого объема, но в меру содержательную. Выделите ключевые слова, а затем попробуйте на их основе переформулировать фразу. Старайтесь подобрать как можно больше формулировок, но не допускайте искажения смысла.

Задание 6. Расскажите один и тот же текст, например, сказку, учитывая возрастные особенности аудитории.

Упражнение 7. Подберите дома себе скороговорочный рассказик с учётом индивидуальных недостатков голоса и речи. Добейтесь чёткого произношения. С помощью этих рассказов вы не только продолжаете тренировать дыхание, опору голоса, артикуляцию и дикцию, но и развиваете умение преодолевать многоударность, с помощью разнообразия интонаций выявлять логику, действовать словом, общаться, увлекая слушающих подтекстами и намёками.

Упражнение 8. Готовим извлечение из газетной статьи в виде ключевых слов и воспроизводим собственными словами с помощью конспекта ключевых слов содержание статьи (перефразирование), лучше всего многократно с различным словесным оформлением.

Задание: 1. Сокращаем статью (сжато вплоть до одного предложения!).

2. Расширяем статью, добавляя собственное мнение.

Упражнение 9. Постоянно изучайте характерные особенности речи ораторов: во время докладов, произнесения проповедей, проведения дискуссий, радиопередач и т.д. Каждую речь мы обсуждаем с двух точек зрения:

- *Что сказано:* содержание, план, логика, образность, стиль и др.
- *Как сказано:* главные характеристики речи (сила голоса, высота тембра, ударение, темп, плавность, артикуляция, жестикация и др.).

Использованная литература

- Агофонцева Л.В. Практикум по культуре речи и риторике.- Н.-Новгород: НИРО, 2010. – 108 с.
- Аннушкин В. И. Техника речи [Электронный ресурс]: учебное пособие. – М.: ФЛИНТА, 2013. – 64 с.
- Вагапова Д.Х. Риторика в интеллектуальных играх и тренингах: Учебное пособие. – Москва: Цитадель, 1999. – 460 с.
- Введенская Л.А. Риторика и культура речи. – Ростов-на-Дону: Изд-во «Феникс», 2014 – 537 с.
- Леммерман Х. Учебник по риторике. Тренировка речи с упражнениями / Перевод с немецкого С.Т.Бугло. – М.: Интерэксперт, 1999. – 256с.
- Львов М.Р. Риторика. Культура речи: учебное пособие. – М.: Academia, 2003. – 271 с.
- Низамов И.М. Риторика: Югары уку йортлары өчен дәреслек. – Казань: Казан ун-ты нәшр., 2005. – 178 б.
- Стернин И.А. Практическая риторика – М.: Издат. центр «Akademia», 2003. – 312 с.
- Низамов И.М. Искусство слова: учебное пособие по риторике. – Казан: Казанский ун-т, 2013. – 280 с.
- Нуриев Г.С. Гамәли риторика: уку ярдәмлеге. – Казан: ТДГПУ, 2008. – 201 б.
- Нуриева Ф.Ш., Нуриев Г.С., Миңнуллин Ф.Г. һ.б. Дини риторика: уку ярдәмлеге. – Казан: Казан ун-ты, 2013. – 418 б.
- Тимошенко Т.Е. Риторика: практикум. – М.: Флинта: Наука, 2009. – 96 с.
- Узерина М.С. Этика делового общения: учебное пособие. – Ульяновск: Ул ГТУ, 2004. – 72 с.
- Юсупов Р.А. Перевод и культура речи. – Казань: Тат. кн. изд-во, 2008. – 237 с.

Словари

- Ахманова О.С. Словарь лингвистических терминов. – М.: Книжный дом «ЛИБРОКОМ», 2014.- 576 с.
- Комплексный словарь русского языка / Тихонов А.Н. и др. Под ред. д-ра филол.наук А.Н. Тихонова: М.: Рус.яз., 2001. – 1229 с.
- Лингвистический энциклопедический словарь / Гл. ред. В.Н. Ярцева. 2е изд. – М.: Большая Российская энциклопедия, 2002. – 709 с.
- Татар теленең аңлатмалы сүзлеге. – Казан: “Матбугат йорты” нәшрияты, 2005. – 848 б.

Темы для рефератов

1. Сущность и назначение предмета *риторика* (Риторика фәненең асылы һәм максат-бурычлары).
2. Риторические взгляды Цицерона (Цицеронның риторик карашлары).
3. Личностная парадигма оратора (Чыгыш ясаучының шәхесе (үз йөзе)).
4. Портрет аудитории (Аудитория портреты).
5. Сущность риторических аргументов (Риторик дәлилләүләренең асылы).
6. Кануны и приемы организации беседы (Өңгәмә оештыру кануннары һәм алымнары).
7. Мастерство публичного выступления (Халык алдында чыгыш ясау остальгы).
8. Типы, виды и приемы дискуссий (Бәхәс типлары, төрләре һәм алымнары).
9. Правила ведения спора (Бәхәс алып бару кагыйдәләре).
10. Понятие «коммуникативные качества речи» (Сөйләмнең “коммуникатив сыйфатлары” төшенчәсе).
11. Виды информационных выступлений (Мәгълүмати чыгыш төрләре).
12. Протоколно-этикетное выступление (Протокол-этикет чыгышлары).
13. Цели и задачи современной риторики (Хәзерге риториканың максат һәм бурычлары).
14. Истоки и развитие ораторского искусства в Древней Греции (Демосфен) (Борынгы Грециядә ораторлык сәнгәтенең башлангычы һәм үсеше (Демосфен)).
15. Риторические учения Аристотеля (Аристотельнең риторик өйрәтмәләре).
16. Борынгы Римда ораторлык сәнгәте (Ораторское искусство Древнего Рима).
17. М.В. Ломоносов – основатель русского ораторского искусства (М.В. Ломоносов – рус ораторлык сәнгәтенә нигез салучы).
18. Военное ораторское искусство на Руси (Суворов А.В., Кутузов М.И.) (Русь дәүләтендә ораторлык сәнгәте (Суворов А.В., Кутузов М.И.)).
19. Овладение знаниями риторики – фактор успеха в управлении, бизнесе и жизни (Риторикадан белемнәр булу – идарә итүдә, бизнестә һәм тормышта уңышлы булу факторы).

20. Дискуссия в деловом общении (Эшлекле аралашуда бэхэс).
21. Правила ведения спора (Бэхэс алып бару кагыйдэләре).
22. Деловой разговор и его виды (Эшлекле сөйләшү һәм аның төрләре).
23. Невербальные средства общения (Аралашуның вербаль булмаган чаралары)
24. Речевого этикет и его национальные особенности (Сөйләм этикеты һәм аның милли үзенчәлекләре).
25. Риторический идеал и его историческая изменчивость (Риторик идеал һәм аның тарихи үзгәрүчәнлеге)
26. Риторика и власть (Риторика һәм хакимият)
27. Речевая агрессия: области и формы проявления (Сөйләм агрессиясе: аның формалары һәм килеп чыгу урыннары)
28. «Черная» риторика: принципы и приемы манипулирования массовой аудиторией (“Кара” риторика: күп кеше катнашкан аудиториядә аның алымнары һәм куллану максатлары).
29. Речевое поведение политика в современном обществе (Хәзерге жәмгыятьтә сәясәтченең сөйләм тәртибе).
30. Риторический портрет и имидж (современный политический деятель, представитель элиты, шоу-бизнеса и т.д.) (Риторик портрет һәм имидж)
31. Светское общение и его формы (Югары жәмгыятьтә аралашу һәм аның төрләре).
32. Национальные формы общения (коммуникативное поведение, например, татар; возможен и другой выбор объекта исследования). (Аралашуның милли формалары)
33. Официально-деловой стиль татарского (русского) литературного языка (Татар (рус) әдәби теленең рәсми-эшлекле аралашу стиле).
34. Общение в семье и его основные особенности (Гаиләдә аралашу һәм аның үзенчәлекләре).
35. Гендерный аспект в общении (Аралашуда гендер аспекты).

Методические указания по выполнению рефератов

Написание рефератов и докладов является необходимым элементом самостоятельной работы студента. Это формирует у студента умение работать со специальной, научной литературой, расширяет его кругозор, приобщает к аналитическому мышлению и поиску научных подходов решения конкретных проблем подготовки и презентации публичного выступления.

При выборе темы реферата или доклада студент должен исходить как из собственных научных интересов, так и актуальности и практической значимости рассматриваемой проблемы. При выборе темы можно ориентироваться на перечень вопросов семинарских занятий.

1. Оформление реферата.

Ориентировочный объем реферата – 15-20 страниц. Объем реферата – не самоцель, но воплощение успешно выполненной работы, т.е. полноценно раскрытой темы реферата. Учитывая затруднительность освоения объемных текстов в современной действительности при интенсивном увеличении требующей усвоения информации и ускорения темпа жизни, студенту не следует «гнаться за объемом» составляемого им реферата, прибегать к обширным описаниям, но имеет смысл стремиться к тщательной «фильтрации», компактизации, иерархизации своих мыслей с последующим их кратким, емким изложением, к цитированию наиболее значимых, информативных фрагментов изучаемых текстов, активному использованию схем, таблиц.

Текст реферата выполняется посредством компьютера: 14 кеглем с полуторным интервалом.

2. Титульный лист реферата включает в себя необходимую информацию об авторе: название учебного заведения; название факультета; название (тему) реферата; ФИО автора; номер группы.

3. Работа над рефератом начинается с выбора студентом темы реферата – «вектора», задающего направление работы над рефератом, тезиса, который должен быть раскрыт («развернут») содержанием реферата. Например: «Светское общение и его формы» или «Риторика похвалы».

Для того чтобы тема реферата не воспринималась формальной, студенту имеет смысл в процессе освоения материала курса найти в нем моменты, вызывающие у него наибольший интерес, связать с ними тему своего реферата.

4. При выборе темы реферата возможны два варианта:

- выбор темы из заданного перечня тем для самостоятельного освоения;
- самостоятельный выбор темы: в этом случае студенту следует согласовать тему с преподавателем.

5. Структура реферата складывается из состава и композиции его текста.

Состав текста реферата включает в себя четыре типа текста:

- изложение содержания изучаемого материала с высокой степенью общности («с высоты птичьего полета»), синтезирующее отвечающее теме реферата содержание различных текстуальных источников согласно его общему пониманию автором реферата;
- пересказ, конспектирование (последовательное «сжатие») текста (части текста) некоторого источника;
- цитирование (содержательное «фотографирование») относительно небольшого фрагмента текста какого-либо источника;
- библиографирование (формальное описание, «фотографирование») используемых текстуальных источников.

Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью учебного процесса. Она запланирована и структурирована таким образом, чтобы студент при подготовке к занятиям наиболее эффективно осваивал теоретический материал и получал системные знания по курсу.

Количество времени, запланированное на самостоятельную работу, рассчитывалось, с одной стороны, исходя из норм, отраженных в Государственном стандарте дисциплины, а с другой – с опорой на сложившуюся систему подготовки по курсу. Время указано максимальное. Если студент посещает лекционные и практические занятия, то самостоятельная работа не займет много времени. В случае пропусков или неэффективной работы в аудитории самостоятельная работа займет гораздо больше времени.

На лекционных занятиях рекомендуется активно слушать, конспектировать лекции, делать пометы на полях, задавать вопросы и активно отвечать на поставленные вопросы. При подготовке к лекции необходимо освежить в памяти содержание предыдущих лекций, подготовить вопросы. После лекции также следует прочитать свой конспект, если возникают вопросы, то можно с ними обратиться к

преподавателю и/или ознакомиться с вариантами изложения данной темы в учебниках и учебных пособиях, научной литературе по курсу.

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется внимательно ознакомиться с планом практического занятия, ответить на заданные вопросы. Ответ должен быть полным и аргументированным. Рекомендуется прочитать лекцию по теме, ознакомиться с изложением материала в учебнике и научной литературе, сделать для себя необходимые выписки. Встречающуюся терминологию необходимо истолковать с опорой на лингвистические словари и справочники, учебную и научную литературу. Приветствуется использование интернет-ресурсов. Необходимо указывать источник цитирования, автора. Для интернет-ресурсов – адрес (URL). При подготовке развернутого ответа рекомендуется составить план, включить туда цитаты, основные мысли, свои собственные наблюдения, оценки, интерпретацию. При работе с текстом, рекомендованным для анализа, в первую очередь, необходимо его прочитать минимум 2-3 раза, попытаться понять его содержание.

При подготовке к зачету рационально используйте время. Сначала ознакомьтесь с материалами курса в целом, поскольку только исходя из целого можно понять части. Читайте учебники и научную литературу. Обращайтесь к справочной литературе. При подготовке ответа на вопрос сначала составьте план. Помните, что ваш ответ – это тоже текст, и построен он должен быть с учетом всех требований, предъявляемых к хорошему тексту. Не старайтесь всё выучить наизусть – это невозможно. Старайтесь понять суть, излагайте ее собственными словами. Иллюстрируйте теоретические положения собственными наблюдениями над текстами, можно использовать материалы практических занятий.

Тест по «Практической риторике»

Форма тестового задания

Тест состоит из заданий с выбором одного варианта ответа из четырех предложенных, заданий с выбором нескольких вариантов ответов из четырех предложенных, заданий с пропуском слова.

Алгоритм проверки:

- за правильный ответ тестируемый получает 1 балл;
- за неправильный ответ тестируемый получает 0 баллов.

1. Что изучает риторика?

- 1) теорию и практику судопроизводства
- 2) нормы правописания
- 3) жизнеописания великих людей
- 4) теорию и искусство красноречия

2. **Что считается родиной риторики?**

- 1) Древний Египет
- 2) Древняя Индия
- 3) Древняя Греция
- 4) средневековая Европа

3. **Риторика относится к ... наукам**

- 1) философским
- 2) гуманитарным
- 3) лингвистическим
- 4) филологическим

4. **Общая риторика отличается от частной тем, что**

1) общая риторика рассматривает общие законы речи, а частная – частные

2) законы и принципы общей риторики распространяются на все страны и народности, а частная изучает речевые особенности только конкретной нации

3) общая риторика изучает универсальные законы любой речи, а частная - конкретные разновидности речи

4) законы общей риторики универсальны, всеобщы, не имеют временных и пространственных границ, законы частной риторики – ограничены в пространстве и во времени

4. **Какой из четырех законов риторики отвечает за логичность и последовательность речи?**

- 1) закон удовольствия
- 2) закон гармонизирующего диалога
- 3) закон продвижения и ориентации адресата
- 4) закон эмоциональности

5. **Естественным средством коммуникации не является**

- 1) звучащее слово
- 2) письменность
- 3) сигнатура (тембр)
- 4) жест

6. **Инвенция – это**

- 1) работа над замыслом речевого произведения
- 2) работа над композицией речи
- 3) воплощение мыслей в слова
- 4) исполнение речи

7. *Аргумент – это*

- 1) иллюстрация мысли
- 2) слово или выражение, заимствованное из речи социально замкнутой группы

3) логический довод, служащий основанием доказательства

4) цитата из авторитетного источника

8. *Что такое хрия?*

1) схема рассуждения

2) схема повествования

3) положение, принимаемое за непреложную, непререкаемую истину

4) двухсложный стихотворный размер.

9. *Дикция – это*

1) поток речи, сопровождаемый жестово-мимическим поведением

2) степень отчетливости произношения звуков, их сочетаний, слогов, слов в различных условиях

3) ритмико-мелодическая сторона речи, чередования повышений и понижений, интенсивности голоса, его тона, эмоциональной окраски и т.п.

4) усиление голоса на том слове в фразе, которое автор (говорящий) хочет подчеркнуть, придать ему большее значение

10. Исключите лишнее слово:

1) голос

2) жест

3) мимика

4) пантомима

9. *К какому роду относится застольная речь?*

1) социально-бытовая

2) социально-политическая

3) академическая

4) судебная

10. Диспозиция – это раздел риторики, отвечающий за

1) исполнение речи

2) замысел речи

3) построение речи

4) запоминание речи

11. За исполнительскую часть ораторского мастерства отвечает раздел, называемый

1) меморию

2) акцию

3) элокуция

4) инвенция

12. Найдите ошибку в перечне жанров академического красноречия

1) лекция

2) научный доклад

3) приветственная речь

4) научный обзор

13. В умении оратора быть самим собой заключается его

1) артистизм

2) объективность

3) обаяние

4) принципиальность

14. К невербальным средствам общения не относится

1) дистанция между партнерами по общению

2) голос

3) улыбка

4) внешний вид

15. Выберите наиболее приемлемый вариант завершения телефонного разговора со словоохотливым собеседником.

1) «Извините, я очень занят, мне некогда».

2) «Ваше предложение меня не очень интересует».

3) «Простите, меня вызывает начальник».

4) «Был рад общению с вами. Сейчас меня ждут дела, но мы обязательно вернемся к нашему разговору».

16. На официальном приеме вы должны обратиться с речью к министру образования. Как вы начнете?

1) «Уважаемый...»

2) «Глубокоуважаемый...»

3) «Господин...»

4) «Дорогой...»

17. Троп – это

1) средство организации речи

2) слово или выражение, употребленное в переносном значении

3) фигура умолчания

4) соединение двух и более стихов, составляющих единое ритмическое

и интонационное целое

18. Гомилетика - это

1) учение о мастерстве церковной проповеди, беседы священника с верующими и пр.

- 2) мыслительная способность человека, рассудок, разум.
- 3) учение, сформировавшееся в Древней Греции, развитое в

Риме

- 4) раздел языкознания

19. К видам речевой деятельности не относится

- 1) чтение
- 2) говорение
- 3) размышление
- 4) слушание

20. Что не является элементом техники речи?

- 1) владение голосом
- 2) дикция
- 3) речевое дыхание
- 4) владение эмоциями

21. Скрещенные на груди руки есть жест

- 1) ожидания
- 2) разочарования
- 3) отрицания
- 4) неуверенности

22. Собеседник прикрывает рот рукой во время разговора.

Это, скорее всего, означает, что собеседник

- 1) полностью уверен в своей правоте
- 2) сомневается в чем-либо или чего-то недоговаривает
- 3) старается контролировать себя
- 4) очень расположен к вам

23. В этом типе речевых сообщений преобладает

эмоциональный материал

- 1) научный текст
- 2) листовка
- 3) контракт
- 4) рекламный текст

24. Определите жанр диалогической речи

- 1) проповедь
- 2) интервью
- 3) лекция
- 4) адвокатская речь

25. Практические советы по сбору материала даются в разделе риторики

- 1) элокуция
- 2) меморио
- 3) диспозиция

4) инвенция

26. **Наилучшим способом выступления признается**

- 1) запоминание речи наизусть
- 2) чтение с листа
- 3) выступление с опорой на текст
- 4) выступление-импровизация

27. **Вставьте пропущенное слово.**

Этикет – совокупность устойчивых _____ формул, регламентирующих отношения между людьми.

28. **При обращении к группе лиц в официально-деловой ситуации лучше использовать обращение**

- 1) товарищи
- 2) уважаемые коллеги
- 3) граждане
- 4) дорогие друзья

32. **Ясность речи – это**

1) совокупность умений и навыков, главным образом, выразительной устной речи;

2) ее доступность адресату, ее точность, строгая логика, четкая композиция, краткость, лаконичность

3) отсутствие в ней жаргонных, просторечных вульгарных элементов

4) качество речи, отличающее ее от обычной, нейтральной речи: образность, эмоциональная окрашенность, в устном варианте – интонации, паузы и пр.

33. **Оратор – это**

1) любая личность, взявшая на себя труд и смелость произнести публичную речь.

2) особо одаренная личность, которая произносит публичные изысканные речи.

3) личность, которая обладает необходимыми способностями для сочинения ораторской речи.

4) личность, которая умеет своей речью убеждать разум, возбуждать чувства и страсти аудитории.

34. **Что такое ораторская аудитория?**

1) собрание людей.

2) это такое собрание людей, которое испытывает определенные интеллектуальные, эстетико-эмоциональные и морально-волевые ожидания.

3) это группа людей, имеющая одинаковый уровень образования.

4) это организованная группа людей.

35. Из каких частей складывается текст речи?

- 1) предисловия, главного слова и послесловия.
- 2) вступления, основной части и заключения.
- 3) названия, эпиграфа, введения, первой части, второй части, третьей части, общего вывода и литературы.
- 4) тезисов, аргументов и демонстрации.

Словарь риторических понятий

Абзац (нем.) – часть текста (его компонент), обладающая самостоятельностью. Текст делится на абзацы по замыслу автора, на письме выделяется отступом, в устной речи – паузами и интонационно.

Авторитет (лат.) – всеобщее признание; лицо, пользующееся признанием. Ссылка на мнения авторитетов – один из приемов риторики.

Агитационная речь. *Агитация* (лат.) – распространение политических идей, средство убеждения (напр., на выборах в парламент).

Академическое красноречие – мастерство научного доклада вузовской и иной лекции, учебной беседы, популяризации знаний и пр.

Актуальность речи – важность, нужность ее содержания слушателям.

Акцио (лат.) – название 5-го раздела классической риторики; исполнение подготовленной оратором речи.

Аллегория (греч.) – иносказание, один из видов тропов: отвлеченная мысль передается через конкретный, отчетливо представляемый образ.

Аллюзия (лат.) – стилистический прием, намек (обычно шуточный) на какой-то факт, известный не всем, а единомышленникам автора.

Активный словарь (словарный запас) – слова, который говорящий на данном языке не только понимает, но и употребляет, активно использует. В зависимости от уровня языкового развития людей их активный словарь составляет в среднем от 300-400 до 1500-200 слов.

Аналогия (греч.) – сходство между предметами, явлениями в каких-то отношениях: прием рассуждения, доказательства; форма умозаключения: на основании сходства предметов в каком-либо отношении делается вывод о сходстве и в других отношениях.

Анафора (греч.) – единоначатие, повторение начальных слов ряда предложений или оборотов речи.

Анахронизм (греч.) – намеренное перенесение автором названий, имен, понятий из одной эпохи в другую. Так, современные авторы вкладывают в руки защитников Родины меч как символ мужества.

Аннотация (лат.) – краткая справка о книге, статье и пр.: тема, позиция, назначение, основное содержание, адресат, библиографические сведения. Краткая характеристика публикации.

Антитеза (греч.) – фигура речи, построенная на противопоставлении, нередко – на антонимической паре.

Арго (фр. *argot*), **жаргон**, **сленг** (англ.) – речь определенных социально замкнутых групп, искусственно создаваемая с целью языкового обособления. *Арго преступного мира* и т.п.

Арготизмы – слова и обороты, входящие в состав какого-либо арго.

Аргумент (лат.) – довод в споре, в рассуждении, в доказательстве; обычно – факт, бесспорный, неопровержимый, ясный, проверенный.

Апология (греч.) – восхваление, заступничество; защита кого-либо или ч.-л., часто предвзятая.

Архаизм (греч.) – устаревшее слово или словосочетание, имеющее аналог в современном языке. Употребленное автором в выразительных, стилистических целях: позволяет воспроизвести колорит эпохи, создает атмосферу высокого стиля.

Афоризм (греч.) – краткое меткое изречение, лаконичное, емкое, несущее в себе значительную, важную мысль; нередко строится как антитеза или иная фигура речи. *Служить бы рад – прислуживаться тошно!* (А.С.Грибоедов).

Биография (греч.) – жизнеописание, история жизни. Описание собственной жизни – *автобиография*. Пишется с деловой целью, с целью сохранения памяти, с художественной целью.

Введение (вступление) – начальная структурная часть композиции речевого произведения.

Виды речи (психолингвистическая классификация): речь внутренняя, мысленная, и речь внешняя, она подразделяется на устную (говорение и аудирование) и письменную (письменное выражение мысли и чтение).

Воодушевляющая речь: она может не нести в себе новой информации, или прямолинейной агитации, или прямого призыва к действию, но она помогает человеку почувствовать себя личностью,

проникнуться нравственной идеей, укреплять силу духа, волю. Обращена к чувствам, к духовному миру человека. Например, проповедь в церкви или мечети.

Вопрос риторический (фигура речи) или вообще не требует ответа, или ответ содержится в самом вопросе. Например: *Что может быть постыднее недомыслия?* (Цицерон).

Восклицание риторическое (фигура речи) – выражение эмоций оратора, прием, привлекающий внимание слушателей.

Вульгаризмы (от лат. *vulgaris* – простонародный) – грубые слова или выражения, находящиеся за пределами литературной лексики (вместо *лицо* – *рожа*, вместо *есть* – *лопать* и т.п.).

Вывод – завершающая часть рассуждения, в которой подтверждается или опровергается тезис.

Выразительность (экспрессивность) – качество речи, отличающее ее от обычной, нейтральной речи: образность, эмоциональная окрашенность, в устном варианте – интонации, паузы и пр.

Высказывание – единица сообщения, обладающая смысловой целостностью. Может совпадать с предложением, с компонентом текста.

Гипербола (греч.) – один из тропов, образное выражение, содержащее непомерное преувеличение размера, силы, значения и т.п. при характеристике какого-либо явления. Например: *...Рукою молнии ловил* (М.Ю. Лермонтов).

Гипотеза (греч.) – продолжение, требующее подтверждения.

Главная часть произведения – та его композиционная часть, в которой сосредоточены наиболее важные факты, идеи, обобщения, выводы. Содержит развитие и разрешение основного замысла.

Гомилетика (греч.) – учение о мастерстве церковной проповеди, беседы священника с верующими.

Градация (лат.) – стилистическая (риторическая) фигура: лесенка близких по смыслу слов с нарастанием (или убыванием) их силы, усиливающая впечатление. Например: *Не жалею, не зову, не плачу...* (С.Есенин).

Дедукция (лат.) – логическое умозаключение от общего суждения к частным (или другим общим) выводам.

Деловая речь. Устная: переговоры в производственной, коммерческой, административной сферах; письменная: используемые в этих сферах документы (договоры, акты, доверенности, заявления и пр.). Отличается высокой точностью, строгой юридической

обоснованностью, полным отсутствием средств языковой выразительности, экспрессии.

Диалектизмы (греч.) – особенности местного говора, диалекта: фонетические (например: фрикативный [г]); лексические (напр., *чепельник*, - *цапля*, *печник – сквородник*) и пр.

Диалог (греч.) – разговор двух человек (иногда – нескольких: полилог). В диалоге говорящий и слушающий все время меняются ролями. Употребителен термин *диалогическая речь*.

Дипломатическое красноречие – одна из ветвей ораторского мастерства, требует высокой точности, соблюдения этикета, высокого уровня культуры, международных правовых норм.

Дискуссия (лат.) – обсуждение какого-либо спорного политического, научного, дипломатического и т.п. вопроса, доклада, книги на конференциях, собраниях, в прессе и др. Обычно имеет своей целью выявление общности подходов, достижение согласия между её участниками.

Диспозиция (лат.) – один из основных разделов классической риторики, «расположение»: в нем рассматривается композиция речей, сочинений, в зависимости от жанра и типа речи.

Доказательство – логическая операция, в ходе которой проверяется истинность какого-то утверждения (тезиса, гипотезы). Бывают прямые и косвенные, «от противного», дедуктивные и индуктивные. В доказательстве используются аргументы (доводы), факты, примеры, ранее доказанные истины, мнения авторитетов, опровержения противоположных мнений, применяются математические методы (статистика, теория вероятностей).

Завязка – начальный момент фабулы (сюжета) текста, в ней обычно намечается конфликт.

Заключение – завершающая композиционная часть речевого произведения, содержит выводы, ответ на вопрос, постановку новых задач.

Заметки – краткие записи, выписки из книг, библиографические сведения, словесные зарисовки, которые накапливает автор, готовящийся к докладу, выступлению, собирающий материал для статьи и пр.

Импровизация (лат.) – быстрое, без подготовки, сочинение и исполнение стихов, прозы, музыки, а также продукт такого творчества. Умение, необходимое оратору (в варианте прозы). Требует огромных знаний, развитых механизмов речи, большой натренированности.

Инвектива (лат.) – резкое выступление против кого-либо, словесный выпад, обличение; часто носит оскорбительный оттенок.

Инвенция (лат.) – один из основных разделов классической риторики, «изобретение»; в нем определялись правила выбора темы, ее раскрытия, сбора и подготовки материала для выступления, т.е. работы автора над раскрытием своей идеи, своего замысла, над содержанием своего произведения.

Инверсия (лат.) – изменение обычного порядка слов в предложении с целью выразительности, передача оттенка мысли (стилистический прием): *Вывели лошадей, Не понравились они мне* (Тургенев). В данном примере сказуемое *не понравились* приобретает фразовое ударение и особую интонацию, передающую сомнение.

Индивидуальный стиль (лат.) – совокупность особенностей выбора слов, построения предложений и текста, использования выразительно-изобразительных средств языка, присущих данному автору.

Индукция (лат.) – логическое умозаключение от частных, отдельных случаев, фактов – к общему выводу: накопление фактов, их анализ, обобщение, вывод правила, закономерности.

Интеллект (лат.) – мыслительная способность человека, рассудок, разум. Интеллектуальное развитие – основа речевого развития.

Интонация – ритмико-мелодическая сторона речи, служащая в предложении средством выражения синтаксических значений и эмоционально-экспрессивной окраски. Составными элементами интонации являются *мелодика речи* (в результате повышения и понижения голоса), *ритм, тембр, темп, интенсивность речи, фразовое и логическое ударения*.

Информационная речь – содержащая сообщение новых, актуальных, ценных сведений; в отличие от агитационной, воодушевляющей, призывающей к действию речи, ее главная цель – сообщение.

Ирония (греч.) – стилистический прием (троп) контраста видимого и скрытого смысла высказывания, придает последнему эффект насмешки.

Исполнение подготовленного выступления – см. *акцию*. Включает: знание адресата речи, контакт с аудиторией, внешность и умение оратора держаться, выразительность устной речи, жесты и пр.

Каламбур (фр.) – игра слов, основанная на омонимии, шуточный прием, создающий комическую ситуацию, например: *Он двадцать лет был нерадив, Единой строчки не родив.* (Н. Минаев).

Классическая риторика – учение, сформировавшееся в Древней Греции, развитое в Риме (Аристотель, Цицерон, Квинтилиан и др.), получившее развитие во Франции и других странах Европы, включая Россию (Ломоносов, Сперанский, Кошанский и др.), преподававшееся в учебных заведениях. Ныне в значительной мере уступает место неориторике.

Кинетическая речь – общение при помощи языка жестов.

Клише (фр.) – речевой стереотип, готовый оборот, стандарт, легко используемый в определенных условиях; облегчает восприятие.

Используется в массовой коммуникации, напр., в сообщении о землетрясении: *Жертв и разрушений нет.*

Коммуникация (лат.) – общение, связь, обмен информацией; коммуникация с помощью средств языка – речь. Возможна невербальная коммуникация.

Компиляция (лат.) – работа, составленная путем заимствования чужого текста и не несущая в себе самостоятельной мысли и новизны.

Композиция (лат.) – построение, внутренняя структура произведения (сочинения, речи и пр.). Имеет свои приемы.

Конспект (лат.) – краткое письменное изложение какого-либо сочинения; конспектируются статьи, книги лекции, доклады и пр.

Контекст (лат. contextus – тесная связь, соединение). 1. Законченный в смысловом отношении отрезок письменной речи, дающий возможность точно установить значение каждого входящего в него слова или предложения. 2. Условия употребления данной языковой единицы в речи (речевая ситуация).

Крылатые слова – меткие, образные, часто воспроизводимые обороты речи и отдельные слова; как правило, несут в себе иносказание. Обычно приходят:

- из античной мифологии – *разрубить Гордиев узел, Терпсихора* (муза

- покровительница танцев);

- из Библии – *чечевичная похлебка, нести свой крест*;

- из мировой и русской литературы: *А король-то голый!* (Андерсен), *Обломов* (Гончаров), *Что станет говорить княгиня Марья Алексевна?* (Грибоедов) и пр.

Кульминация (лат.) – композиционная часть повествовательного произведения; высшая точка напряжения в развитии сюжета, предшествующая разрешению конфликта.

Культура речевого общения – соблюдение совокупности требований к хорошей, т.е. достигающей коммуникативных целей речи:

а) актуальность, истинность, способность заинтересовать слушателя;

б) соответствие законам логики и композиции;

в) соответствие языковой норме;

г) целесообразный выбор средств языка, выразительность и др.

Лаконичная (от греч. Лаконика – область в Греции) **речь** – речь краткая, четкая, чеканная: словам тесно – мыслям просторно.

Лекция (лат.) – публичное выступление на научную тему в вузе, в колледже, в гимназии. Лекции могут быть публичными, общедоступными. Читаются циклы лекций, целые лекционные курсы. Лекция подчиняется правилам: временные рамки, строгий научный стиль речи, последовательность, логика...

Лингвистика (лат. lingua – язык) – наука о языке. *Лингвистика математическая; прикладная; структурная и др.*

Литога – один из тропов, образное выражение, содержащее преуменьшение размера, силы, значения при характеристике какого-либо явления.

Логика (греч.) – наука о формах и закономерностях мышления. Ее единицы: понятия, суждения, умозаключения разнообразных типов. Операции: выделение признаков явлений, сравнение, обобщение, субординация понятий, построение рассуждений, доказательств и др. Средства логики широко использует риторика. Важнейшие законы логики: закон тождества, закон противоречия, закон исключенного третьего, закон транзитивности равенства, закон двойного отрицания и др.

Логическое ударение – усиление голоса на том слове в фразе, которое автор (говорящий) хочет подчеркнуть, придать ему большее значение: *Дай мне эту книгу!*

Логичность речи – одно из требований культуры общения. Соблюдение законов и правил логики: так, закон тождества будет нарушен, если оратор, - может быть, неосознанно, - начав речь, термином *экология* обозначает одно понятие, а в дальнейшем вкладывает в это слово иное понятие (значение).

Логос (греч.) – одно из трех оснований риторики в античном мире: словесное, мыслительное начало.

Манеры оратора – личностные свойства, привычки, факты внешнего поведения: сдержанность – развязность, открытость – замкнутость, доброжелательность – безразличие и пр. Известно, что

ораторам вредили привычки сморкаться, вытирать пот, чрезмерная жестикация, привычка смотреть в сторону, часто поправлять воротничок и т.п.

Массовая коммуникация (масс-медиа) – речь, обращенная не к определенным лицам, а ко всем: радио, телевидение, пресса, реклама, объявления, плакаты и пр. Она определяет воздействие огромной силы, используется властями, политическими партиями и пр.

Меморио (лат.) – так назывался раздел классической риторики, в котором рассматривались приемы запоминания, сохранения в памяти всего того, что подготовлено оратором на первых трех этапах работы над содержанием речи, над композицией, над словесным выражением.

Метафора (греч.) – слово или выражение, употребленные в переносном значении на основе сходства в каком-либо отношении двух явлений: напр.: *Смирились вы, моей весны Высокопарные мечтанья* (Пушкин). *Весны* – т.е. юности.

Микротема (греч.) – наименьший предельный отрезок текста, тему которого можно назвать; выделяется при делении готового или создаваемого текста. Напр., тема «В лесу» разделяется на подтемы «Деревья», «Кустарники», «Травы»; подтема «Деревья» – «Лиственные» и «Хвойные»; подтема «Хвойные» распадается на «Ель» и «Сосна»; в теме «Ель» – микротемы – «Ее ветки – мохнатые лапы», «Ее шишки» и пр.

Монолог (греч.) – речь одного человека, в отличие от диалога. Речь оратора имеет форму монолога. Однако в некоторых ситуациях монолог оказывается частью диалога, например, в дискуссии, в полемике.

Невербальные средства общения – неязыковые; взгляды, мимика, улыбки, жесты, указания на предметы, различные сигналы – стук, звонок; в тактильном общении – прикосновения; молчание в определенных случаях тоже есть средство общения.

Неологизм (греч.) – новое слово, только входящее в массовое употребление. В некоторых случаях неологизмы создает писатель: *Вот олиствятся леса* (Л. Мей). Авторский, окказиональный неологизм.

Неориторика – новая риторика, возникла во второй половине XX в. на основе идей классической риторики в результате поиска оптимальных алгоритмов общения, речевого воздействия на людей. В основу неориторки положены новые научные направления – психолингвистика, теория коммуникации, лингвистика текста и др.

Норма языковая – общепринятые и узаконенные правила, установки, образцы и пр. в использовании языка. Выделяется - произносительная норма (фонетика, орфоэпия, интонация); -

словоупотребительная, лексическая – ее определяют словари; - морфологическая – правила формообразования; синтаксическая, орфографическая.

Обобщение – одна из основных форм (операций) мышления – выделение относительно устойчивых свойств явлений и предметов, образование понятий, выявление связей между ними и пр.

Обратная связь – отклик на речевое высказывание: ответ на вопрос, согласие или несогласие, новое выступление и пр. Обратная связь может иметь форму действия: выслушав оратора, люди поступили по его рекомендациям.

Обращение риторическое – стилистическая фигура, играющая роль усиления эмоционального восприятия, напр.: *Ветры мои, ветры, вы буйные ветры!* (Русская народная песня).

Оксюморон (греч.) – стилистическая фигура, в которой как бы сливаются противоположности: *грустная радость* (С.Есенин), *живой труп* (Л.Толстой).

Олицетворение – троп, в котором животные и неживые предметы наделяются человеческими свойствами.

Омографы – слова, совпадающие по правописанию, но не по произношению (*атлас, замок и т.п.*).

Омонимы - слова, имеющие одинаковое звучание, но различные значения (*коса, лук и т.п.*).

Омофоны – слова, одинаково звучащие, но различные по значению (*луг – лук*).

Описание – один из функционально-смысловых типов речи (наряду с повествованием и рассуждением), в нем раскрываются признаки предметов, рисуются картины, внешность человека и т.п., - портрет, интерьер, пейзаж. В описании сюжет не играет существенной роли, действующее лицо – сам автор.

Отзыв – жанр научного или публицистического сочинения, в котором дается краткий анализ и оценка книги, спектакля, проекта и т.п., близок к рецензии, но отличается меньшим объемом, полнотой.

Отчет – жанр деловой речи, обычно составляется письменно по схеме: цель мероприятия, место, сроки, участники; содержание работ, их анализ и оценка; трудности и неудачи, их причины, преодоление; общая оценка работ, перспективы.

Ошибки речевые: неточное употребление слова; просторечные и диалектные слова в литературном тексте; неправильное образование форм склонения, спряжения; нарушение сочетаемости слов; неправильное построение предложений, словосочетаний; неоправданные повторы и пр.

Панегирик (греч.) – изначально: у древних греков – патриотическая речь, в которой восхвалялись подвиги предков и героев-современников. Позднее: похвальное слово в честь кого-либо. Современное значение: восторженная и неумеренная похвала.

Парадокс (греч.) – суждение, резко расходящееся с общепринятым мнением; неожиданный поворот в рассуждении, «зигзаг» мысли.

Паралингвистика – раздел языкознания, изучающий сферу невербальной коммуникации, т.е. факторы, сопровождающие речевое общение и участвующие в передаче информации (речевая ситуация, жесты, мимика и т.п.)

Пародия (греч.) – шуточное подражание, воспроизводящее в усиленном, обостренном виде какие-либо не очень удачные образы и обороты речи автора (чаще – в стихах).

Паронимы – слова, близкие по звучанию, но имеющие различные значения (*база – базис, эффект – эффективность*).

Парафраз, парафраза, а также перифраз и перифраза(греч. paraphrasis – описательный оборот, описание). 1.Выражение, являющееся описательной передачей смысла другого выражения или слова. *Пишущий эти строки* (вместо «я» в речи автора. 2. Троп, состоящий в замене названия лица, предмета или явления описанием их существенных признаков или указанием на характерные черты. *Туманный Альбион* (вместо «Англия»).

Пассивный словарь - слова знакомые, но не употребляемые говорящим в обычном речевом общении.

Патристика (от лат. pater - отец) – термин, обозначающий совокупность теологических, философских и политико-социологических доктрин христианских мыслителей II-VIII вв., т.н. отцов церкви (на Востоке и на Западе в качестве таковых почитаются разные деятели).

Пафос (греч.) – одно из трех оснований риторики в античном мире: эмоциональное начало в речи оратора.

План – схема, модель, словесные наброски проектируемого произведения. Необходимый этап работы автора.

Плеоназм (греч. pleonasmus – излишество) – речевое излишество, многословие, употребление слов, излишних с точки зрения смысла. *Каждая минута времени*.

Повествование – один из функционально-смысловых типов речи (наряду с описанием и рассуждением); в повествовании излагаются события, развиваются действия, оно динамично, имеет

сюжет и персонажей, содержит диалоги, нередко вводятся элементы описания, реже – рассуждения.

Повторы слов, оборотов речи, предложений – стилистические приемы, фигуры, усиливающие воздействие речи на слушателя: повторы в начале предложений (или строк в стихах), - анафора, в конце – эпифороритмические повторы и рифмы, повторение важной мысли в разном языковом оформлении и пр.

Поговорка – образное, иносказательное выражение, лаконичное по форме, метко определяющее какое-либо жизненное явление. *Вот где собака зарыта. Не в коня корм.*

Подтекст – словесно не выраженный, подразумеваемый смысл высказывания.

Полемика (фр.) – спор, преимущественно в политике, науке, - вид дискуссионной речи.

Полиглот – человек, владеющий многими языками.

Полисемия – многозначность.

Политические речи – речи, связанные с социальными проблемами, с борьбой партий, с деятельностью власти и пр. Весьма широко представлены в практике ораторского искусства. Как правило, полемичны, остры, имеют выраженную авторскую позицию, своего адресата.

Понятие – одна из форм мышления, высшая форма обобщения; различают житейские и научные понятия; передается словом, словосочетанием.

Пословица – образное законченное изречение, имеющее (в отличие от поговорки) назидательный смысл. *Что посеешь, то и пожнешь.*

Прикладная лингвистика – отрасль языкознания, занимающаяся вопросами теории языка с учётом возможностей его использования для решения практических задач (машинный перевод и т.п.).

Притча – аллегорический поучительный (реже – сатирический) небольшой сюжетный рассказ. Напр.: *Притча о Блудном сыне*. Нередко вводится в структуру публичной речи.

Прогнозирование – предвидение, основанное на анализе фактов, на аналогиях ожидаемого выступления с речью.

Пролог – вводная часть повествования произведений, подготавливающая читателей к развертыванию сюжета.

Произношение – одна из важнейших характеристик устной речи: ясное, правильное, выразительное воспроизведение звуковой стороны речи.

Просодия (греч. prosodikos – припев, ударение) – общее название таких ритмико-интонационных сторон речи как высота тона, длительность, громкость и т. п.

Просторечие – слова, выражения, формы слов, не входящие в норму литературной речи.

Протокол (греч.) – документ, фиксирующий ход обсуждения какого-либо вопроса на собраниях, конференциях; содержащий описание каких-то обследованных обстоятельств, действий, фактов и пр.

Психолингвистика – отрасль языкознания, возникшая в 50-е гг. XX в. и изучающая процесс речи с точки зрения соотношения между содержанием речевого акта и намерением говорящего (пишущего) лица. Психолингвистика изучает также связи между содержательной стороной языка и общественным мышлением, общественной жизнью. Психолингвистика служит основой ряда направлений неориторики. **Профессионализм** – слово или выражение, свойственное речи той или иной профессиональной группы (профессиональный арготизм). *Выдать на-гора. Отбить склянки.*

Пуризм (лат. purus – чистый) – стремление к сохранению языка в неприкосновенном виде, борьба против языковых новшеств (неологизмов, иноязычных заимствований), ограждение литературного языка от проникновения в него элементов, отклоняющихся от нормы, что является естественным для развития живого языка.

Развязка – разрешение конфликта в повествовательном произведении.

Разговор – диалог, общение, как правило, вне официальных условий; беседа; характеризуется упрощенным синтаксисом, сниженной лексикой.

Разговорные стили (по одной из классификаций): литературно-разговорный и разговорно-бытовой – в рамках нормы; вне рамок нормы – просторечие, жаргоны.

Рассуждение – функционально-смысловой тип речи (наряду с описанием, повествованием), строится на логических умозаключениях, на причинно-следственных связях. Истинность какого-либо суждения доказывается или опровергается с помощью аргументов.

Редактирование текста – его выверка, правка, обработка, доведение до совершенства. Касается содержания текста; его построения, логики, доступности адресату; его языковой правильности, в выборе слов, в построении синтаксических конструкций.

Резюме (фр.) – краткое изложение сути речевого выступления, краткий вывод, заключение.

Релевантность – смысловое соответствие между информационным запросом и полученным сообщением.

Реплика (фр.) – краткое замечание, ответ в диалоге.

Реферат (лат.) – 1. Доклад на определенную тему, краткое изложение какой-либо научной публикации. *Автореферат* изложение сути собственного труда.

Речевая ситуация – стечение обстоятельств жизни, побуждающее человека к высказыванию.

Речевая (языковая) **среда** – совокупность речевых влияний на человека: речь окружающих людей, читаемая литература, передачи по радио, телевидению и пр. На основе речевой среды у ребенка накапливаются языковые средства, аналогии форм и значений, формируется языковое чувство.

Речевой этикет (фр.) – установленный и общепринятый порядок речевого поведения, правила вежливого обращения; речевые формы приветствия, прощания, просьбы, благодарности, знакомства, извинения и т.п. в различных условиях.

Речь – это слово имеет три терминологических значения: 1. Речь как процесс, т.е. речевая деятельность; напр., *механизмы речи; речевой акт*. 2. Речь как результат, т.е. текст; напр., *грамматически правильная речь; записи речи ребенка*. 3. Речь как ораторский жанр; напр., *Прокурор произнес обвинительную речь*.

Ритм (греч.) – одна из характеристик звучащей речи; чередование ее элементов: ударных и безударных слогов, синтаксических конструкций сходных типов и пр. с целью выразительности, легкости усвоения и пр.

Риторика (греч.) – теория и практическое мастерство красноречия (устного и письменного), убеждения, воздействия средствами речи.

Сарказм (греч.) – язвительная, жестокая насмешка, построенная на контрасте внешнего смысла и подтекста.

Семантика (греч. *semantikos* – обозначающий) – смысловая сторона, значение отдельных языковых единиц: морфем, слов, словосочетаний, грамматических форм.

Семиотика – наука о знаковых системах.

Синекдоха (греч. *synekdoche* – соподражание) – перенос значения с одного явления на другое по признаку количественного соотношения между ними: употребление названия целого вместо части, общего вместо частного и наоборот. *Начальство осталось довольно* (вместо «начальник»).

Синонимия – совпадение в основном значении (при сохранении различий в смысловых оттенках и стилистической окраске) морфем, слов (абсолютные, идеографические, контекстуальные, однокоренные, стилистические синонимы), синтаксических конструкций, фразеологических единиц.

Синтез (греч.) – соединение, обобщение в познавательной деятельности (в отличие от анализа); в речи *синтез* – это построение конструкций: предложений, текста.

Сленг (англ.), аргó (франц.), жаргон – слова и выражения, употребляемые лицами определённых профессий или социальных групп.

Социоллингвистика – отрасль языкознания, изучающая общественные условия развития языка; ее проблемы: языковую политику, язык власти, культуру речи, язык массовой коммуникации, статистику языка и пр.

Специальная лексика – слова и словосочетания, которые называют предметы и понятия, относящиеся к различным сферам трудовой деятельности человека, и не являются общеупотребительными. В специальную лексику входят термины и профессионализмы.

Сравнение – 1. Сопоставление для установления сходства и различия, логическая операция. 2. Троп, построенный на сопоставлении двух предметов, понятий или состояний, обладающих общим признаком.

Стилизация – подражание внешним формам какого-либо стиля: народно-поэтического, свойственного классицизму и т.п.

Стилистика (лат.) – раздел языкознания, изучающий стили языка, речи, жанровые стили, индивидуальные; теория, исследующая условия выбора средств языка в зависимости от условий и целей коммуникации.

Стилистические (или риторические) фигуры (фигуры речи) – конструкции, способствующие выразительности речи: анафора (единоначатие), эпифора (повтор-концовка), параллелизм, антитеза, градация, инверсия, эллипсис, умолчание, риторические вопросы, обращения и восклицания, многосоюзие и бессоюзие и др.

Стиль (от греч. *stylos* – палочка для письма) – 1. Разновидность языка, характеризующаяся особенностями в отборе, сочетании и организации языковых средств в связи с задачами общения.

Функциональный стиль. 2. Совокупность приёмов использования средств языка, характерная для какого-либо писателя, произведения, жанра. *Стиль романтиков.* 3. Отбор языковых средств

по принципу экспрессивно- стилистической их окраски. *Стиль официальный. Стиль юмористический.* 4. Отстроение речи в соответствии с нормами словоупотребления и синтаксиса. *Стиль небрежный. Ошибки в стиле.*

Стиль речи – применение языкового стиля к данной речевой сфере. Различаются стили устной (разговорный, ораторский) и письменной (научный, деловой и др.) речи.

Суждение – логическая структура: мысль, в которой утверждается или отрицается что-либо относительно предмета или явления, напр. *Железо тонет в воде.*

Схоластика (от греч. scholastikos – школьный, учёный) – тип религиозной философии, характеризующийся соединением теолого-догматических предпосылок с рационалистической методикой и интересом к формально-логическим проблемам. Наибольшее развитие получила в Западной Европе в средние века. В переносном смысле – оторванное от жизни бесплодное умствование.

Табу словесное – слово, употребление которого запрещено или ограничено под влиянием внелингвистических факторов (суеверия, предрассудков, стремления избежать грубых выражений и т.п.).

Тезаурус (греч.: запас, сокровище) – набор взаимосвязанных сведений о предмете разговора, постоянно пополняющийся в процессе коммуникации; словарь языка с полной смысловой информацией.

Тезис (греч.) – положение, требующее доказательства; первая часть модели дедуктивного рассуждения. Кратко сформулированное положение подготовленного доклада, выступления; обычно во мн.ч. – *тезисы.*

Текст (лат. textus – ткань, сплетение, соединение) – 1. Продукт, произведение речевой деятельности; последовательность знаков (слов, предложений), объединённая смысловой зависимостью. Основными свойствами текста являются связность и цельность. 2. Произведение речи, зафиксированное на письме или иным способом.

Тема (греч.) – предмет речи, сочинения, разговора и т.п. При актуальном членении та часть высказывания, которая содержит известное и служит отправной точкой нового.

Техника речи – совокупность умений и навыков, главным образом, выразительной устной речи; владение приемами построения речи и выбора средств языка; построение типовых конструкций деловых бумаг; графические умения, каллиграфия; техника чтения.

Тропы (греч.) – слова или обороты речи, употребленные в переносном значении с целью выразительности: эпитеты, метафоры, сравнения, гиперболы, перифразы, аллегории, олицетворения и пр.

Ударение фразовое, логическое – выделение голосом наиболее важных слов; перемена ударения меняет смысл предложения и текста.

Умозаключение – логическая конструкция; такая форма мышления, которая обеспечивает правильный вывод из двух или нескольких суждений, напр.: *Все жидкости упруги; вода – жидкость; она упруга.* Обычно умозаключения строятся по свернутой модели; используются в рассуждениях.

Умолчание – стилистическая фигура, заключающаяся в том, что начатая речь прерывается в расчете на догадку читателя, который должен мысленно закончить ее.

Учебное красноречие – ветвь искусства общения, используется в педагогической деятельности, в педагогическом общении, в преподавании, воспитании.

Филиппики (греч.) – гневные, обличительные речи против кого-либо; чаще всего политического характера. Получили такое название в связи с яростными выступлениями афинского оратора Демосфена (IV в. до н.э.), в которых разоблачались агрессивные устремления царя Филиппа II Македонского (отца Александра Македонского), его покушение на демократические ценности греческих полисов.

Фразеологизмы (греч. – идиомы) – совокупность устойчивых сочетаний, оборотов речи, значение которых отличается от простой суммы значений и составляющих их слов. Фразеологизмы иносказательны, часто окрашены юмором: *держат ушки на макушке* – т.е. быть настороже; *купить kota в мешке* – т.е. приобрести что-то, не видя.

Функции речи: - коммуникативная, т.е. функция общения; - функция формирования и выражения мысли (на уровне внутренней речи); - функция познавательная, сохранения информации; - контактная функция, функция передачи эмоций; - регулятивная, планирующая функция и др.

Целеполагание – заключительная ступень мотивационного этапа подготовки высказывания, целевая установка автора, основа плана речи; цель – это осознанная потребность; цель проходит ступени конкретизации и оценивается вероятностно, на основе прошлого опыта.

Цитата (лат.) – дословная выдержка из какого-то произведения, из устной речи авторитетного автора, используется в доказательстве или в полемике, в рассуждении. В письменной речи при использовании цитат обязательна ссылка на авторский текст.

Частные риторики – области применения общих риторических установок в деятельности политической, судебной, академической, дипломатической, военной и пр.

Школы риторические – учебные заведения в Древней Греции и в Риме (позже и в странах Европы), возглавлявшиеся известными ораторами (Лисий, Квинтилиан, Либаний и др.), которые передавали своим ученикам не только теоретические знания, но и манеры. Школы могли различаться и своими научными позициями.

Эзопов язык – язык иносказаний, намеков, недомолвок, каламбуров, притч; высоко ценился в ораторских школах. Эзоп – древнегреческий баснописец, сюжеты произведений которого использовались другими авторами (Ж. Лафонтен, И.А. Крылов).

Экспозиция (лат.) – начальный композиционный элемент повествовательного произведения; в ней характеризуется обстановка и излагаются события, предшествовавшие основному действию. Может быть дана в начале рассказа (прямая), в середине (задержанная) и даже в конце, как разгадка запутанного сюжета.

Эллипсис (греч.) – стилистическая (риторическая) фигура: пропуск в предложении, в тексте отдельных слов, их сочетаний, которые легко понимаются в диалоге, в известной ситуации.

Элокуция (лат.) – один из основных разделов классической риторики, «выражение» и «украшение»: в нем рассматривается языковое оформление подготовленного содержания речи.

Эпилог (греч.) – заключительная часть повествовательного произведения; в нем излагаются события, происшедшие после завершения основного сюжета.

Эпифора – стилистическая фигура, одинаковая концовка предложений.

Этос (греч.) – одно из трех оснований риторики в античном мире: этическое начало; нравственные принципы, лежащие в основе речи оратора.

Юмор (англ.) – добродушно-насмешливое отношение к чему-либо, выделение забавного в жизни, шутка; шуточные произведения, используемые в общении, в ораторском искусстве: юморески, пародии, анекдоты, каламбуры, эпиграммы и пр.

Язык (лингв.) – знаковая система, используемая для выражения мыслей, для общения; построена на звуковой основе, для передачи мысли использует слова, обладает грамматическим строем, обеспечивающим функционирование системы и создание сложнейших структур текста.

Содержание

Предисловие	3
Тема: Что такое риторика?	4
Тема: Виды публичных выступлений по цели и форме	5
Тема: Основные требования к публичному выступлению	6
Тема: Работа над речевой формой выступления	7
Тема: Подготовка к публичному выступлению	8
Тема: Поведение оратора в аудитории	9
Тема: Аргументация	10
Тема: Информационные выступления, их особенности	12
Тема: Протокольно-этикетные выступления, их особенности	14
Тема: Убеждающие выступления, их особенности	15
Тема: Речевая практика	16
Использованная литература	18
Темы для рефератов	19
Методические указания по выполнению рефератов	20
Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов	22
Тест по «Практической риторике»	23
Словарь риторических понятий	29

Учебно-методическое пособие

Замалетдинова Гульнара Фандасовна

ПРАКТИЧЕСКАЯ РИТОРИКА

Подписано в печать 09.02.2016

Бумага офсетная. Печать цифровая.

Формат 60x84 1/16. Гарнитура «Times New Roman».

Усл. печ. л. 2,56 Уч.-изд. л. 0,26 Тираж 50 экз. Заказ 79/2

Отпечатано в типографии Издательства Казанского университета

420008, г. Казань, ул. Профессора Нужи́на, 1/37

тел. (843) 233-73-59, 233-73-28