

**КАЗАНСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИНСТИТУТ ЭКОЛОГИИ И ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ**

*Кафедра ландшафтной экологии*

**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ  
РАБОТА БАКАЛАВРОВ И МАГИСТРОВ**

**Методические указания по выполнению  
курсовых и выпускных квалификационных работ  
для обучающихся по направлению  
"Землеустройство и кадастры"**

**Казань – 2021**

УДК 001.891  
ББК 72  
У 75

*Принято на заседании учебно-методической комиссии  
института экологии и природопользования КФУ  
Протокол № 2 от 15.03.2021 г.*

***Составители***

старший преподаватель Б.М. Усманов,  
инженер П.В. Хомяков,  
к.г.н., доцент М.А. Иванов, к.г.н., доцент К.А. Мальцев

***Рецензент***

к.г.н., доцент В.В. Гурьянов

**Усманов Б.М., Хомяков П.В., Иванов М.А., Мальцев К.А.**  
**Научно-исследовательская работа бакалавров и магистров:**  
Методические указания по выполнению курсовых и выпускных  
квалификационных работ для обучающихся по направлению  
"Землеустройство и кадастры" / Б.М. Усманов, П.В. Хомяков, М.А. Иванов,  
К.А. Мальцев. – Казань, 2021. – 69 с.

Методические указания знакомят с правилами написания курсовых и выпускных квалификационных работ, их оформлением в соответствии с действующими стандартами современного вузовского образования. Рассматриваются все стадии подготовки курсовых и выпускных работ бакалавров, а также магистерской диссертации, от выбора темы работы до процедуры защиты. Также приведены полезные советы по работе с литературными источниками, сбору и обработке материалов, работе над рукописью. Настоящее издание предназначено для бакалавров и магистрантов, обучающихся по направлению "Землеустройство и кадастры", а также может быть рекомендовано к использованию студентами других естественно-научных направлений.

© Казанский федеральный университет, 2021 г.

## ВВЕДЕНИЕ

Одним из приоритетных направлений современного высшего образования является развитие навыков исследования, умения самостоятельно ставить и решать исследовательские задачи. Научно-исследовательская работа позволяет студентам систематизировать и углубить полученные теоретические знания, дает возможность улучшить навыки в сборе, обобщении и анализе материала, овладеть методикой исследования при решении конкретных проблем. Особое место в обучении занимает практическая деятельность по написанию, оформлению и защите курсовых и выпускных квалификационных работ студентов.

Культура научно-исследовательского труда – сложная и многоплановая тема. Задача, которая поставлена в данных методических указаниях, – дать обобщенные и систематизированные представления об организации учебно-исследовательской деятельности студентов, обучающихся по направлению "Землеустройство и кадастры".

Стандартизация в наше время затрагивает все элементы научного сочинения, в том числе курсовой и выпускной работ: язык, композицию, библиографический аппарат. В связи с этим нужно знать не только особенности функционального стиля научной литературы, но и основные стандарты и ГОСТы, предъявляемые к оформлению научных работ.

### 1. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

Наряду с такими формами научно-исследовательской работы студентов, как выполнение рефератов, участие в научных семинарах, студенческих научных кружках, научных и научно-практических конференциях, внутривузовских и республиканских конкурсах и олимпиадах, студенческого научного общества и т.п., написание курсовой и выпускной квалификационной работы является неотъемлемой и важной частью в деле обучения навыкам исследовательской деятельности.

**Исследовательская работа** – особый вид деятельности, где проявляется активное взаимодействие субъекта и объекта. Ее основу составляют действия, направленные на решение проблемных задач и ситуаций, при этом в зависимости от года обучения объекты и методы исследования усложняются.

Так, **курсовая работа**, представляя собой начальную форму научного исследования, является относительно небольшой по объему и освещает какой-либо один аспект в пределах большой темы. Это своего рода итог

годовой учебно-теоретической деятельности студента, который имеет возможность углубленно рассмотреть заинтересовавшую его тему и приобрести навыки научного исследования.

Курсовая работа должна носить исследовательский характер, но основное внимание уделяется аналитическому обзору литературы по выбранной теме. В этом случае студент должен уметь найти нужные источники, внимательно изучить их, сделать критический анализ содержания, сравнить позиции разных авторов и высказать собственную аргументированную точку зрения на полученную информацию.

Наряду с аналитическим обзором работы должны содержать результаты обработки информации с использованием различных методов научного исследования и давать объяснение полученных данных, характеристику сущности изучаемых объектов, процессов, явлений, анализ взаимосвязи с другими объектами и явлениями. Следовательно, целью курсовой работы является выработка навыков проведения самостоятельного научного исследования, умения сопоставлять и объяснять данные, выявлять причины явлений и процессов.

Курсовая работа "вырастает" в законченное научное произведение к защите выпускной квалификационной работы, поэтому не желательно менять тему перед последним годом обучения.

**Выпускная квалификационная работа** – заключительный этап обучения, результат учебной и научно-исследовательской деятельности, основной показатель профессиональной эрудиции выпускника университета, данная работа является индивидуальным научно-исследовательским, завершающим обучение трудом выпускника (бакалавра или магистра). Каждый выпускник высшего научного заведения должен свободно владеть методами и приемами научно-исследовательской работы, а также содержательным теоретическим материалом по своей тематике и научным стилем речи. Реализация их в итоговой работе будет свидетельствовать о степени подготовленности выпускника к самостоятельной деятельности.

Написание курсовой или выпускной квалификационной работы требует от автора не только самостоятельности научного мышления, обоснованного выбора объекта изучения, знания современных методов исследования, но и умения правильно организовать научный поиск, а далее оформить полученные результаты в виде письменной работы, отвечающей требованиям и соответствующей действующим нормативным документам.

Научное исследование студента предполагает анализ теории и истории вопроса как научного обоснования практической части исследования. Следует сказать, что результаты курсовой и выпускной квалификационной

работ не обязательно должны нести в себе научную новизну, эти результаты обладают новизной субъективной, они являются новыми для человека, их получившего. Основная цель состоит не столько в получении нового знания самого по себе, сколько в освоении студентом способов исследовательской деятельности, решении комплекса типовых и творческих задач в рамках одного исследования. Хотя многие студенты начинают научную деятельность еще на младших курсах, публикуют статьи, принимают участие в студенческих конференциях и стремятся к тому, чтобы их исследования несли в себе научную новизну. Такие работы всегда интересны и особо отмечаются на защите выпускных квалификационных работ.

В содержательном плане исследовательская работа студента не является чисто научным исследованием: она связана с обучением и одновременным развитием творческого потенциала и индивидуальности учащегося. Однако организация деятельности по выполнению научной работы должна с большей или меньшей полнотой воспроизводить структуру научного исследования. Именно в этом выпускная работа максимально приближается к научному исследованию, т.е. осуществляется в соответствии с логикой научного поиска.

При выполнении самостоятельного научного исследования очень важны логика исследования и изложения материала, вследствие чего данная работа делится на несколько этапов.

*Первый этап* – установочный – состоит в выборе темы и определении методологического аппарата исследования. В результате выполнения первого этапа автор составляет два документа: план исследования и структуру работы или план изложения, который близок к оглавлению.

*На втором*, исследовательском этапе выполняется собственно поисковая часть работы с учетом составленного плана исследования и с использованием выбранных методов, методик, технологий: работа ведется на теоретическом и практическом уровнях; результаты систематизируются и обобщаются.

*Третий этап* – систематизация материалов, написание текста и оформление работы и полученных результатов исследования.

Следующие этапы связаны с подготовкой работы к защите и самой процедурой защиты: *четвертый этап* – представление работы на кафедру, *пятый* – защита выпускной квалификационной работы на заседании Государственной экзаменационной комиссии и курсовой работы — перед преподавателями кафедры.

Этапы исследования взаимосвязаны, предыдущий этап определяет содержание и успешность последующего этапа, поэтому правильнее выполнять их в указанной последовательности.

## 2. РУКОВОДСТВО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТОЙ

Руководство курсовой/выпускной работой осуществляет научный руководитель, выбираемый студентом из числа преподавателей кафедры в 4 семестре.

В обязанности научного руководителя входит:

- разработка задания на выполнение работы;
- оказание помощи в разработке календарного графика выполнения работы;
- оказание помощи в определении объекта и предмета исследования, цели и задач работы, составлении библиографии;
- рекомендация необходимой литературы, справочных материалов и других источников по теме;
- проведение систематических индивидуальных консультаций, предусмотренных графиком;
- проверка качества выполненной работы и рекомендация к защите;
- консультирование выпускников при подготовке к защите;
- подготовка отзыва о работе.

По завершении работы на кафедре заслушиваются доклады научных руководителей о степени готовности курсовых и выпускных работ и принимается решение о допуске к защите. При этом решается вопрос о назначении рецензентов (для выпускных работ) из числа специалистов соответствующей квалификации (или данной отрасли знаний).

Кафедра осуществляет руководство по организации и выполнению выпускных (курсовых) работ по следующим направлениям:

- разработка и представление к утверждению тематики работ;
- организация выбора студентами тем работ;
- определение и назначение научных руководителей;
- оперативное руководство, контроль и организационная помощь студентам в процессе подготовки научных работ;
- контроль над качеством рецензирования работы.

Таким образом, алгоритм выполнения курсовой/выпускной квалификационной работ выглядит следующим образом:

1. выбор темы;
2. составление рабочего плана и календарного графика;
3. сбор информации, анализ источников и научной литературы;
4. написание чернового варианта;
5. прохождение предзащиты (по решению кафедры для ВКР);
6. внесение поправок и дополнений;
7. защита.

### 3. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ НАУЧНОЙ РАБОТЫ

#### 3.1. Методологический аппарат исследования

Наиболее важным, ответственным и достаточно трудоемким этапом выполнения курсовой/выпускной работы является первый, установочный этап. Именно он задает общие стратегические ориентиры исследования и ожидаемые результаты.

Этап начинается с выбора темы и заканчивается определением методов, т.е. конкретных способов проведения исследования.

**Тема и методы** исследования – это начальное и конечное звено, на основе которых осуществляется поиск. Кроме них, определяются проблема, объект и предмет, цель и задачи. Перечисленные элементы образуют методологический аппарат исследования, который регулирует как процесс исследования, так и оформление полученных результатов.

**Выбор темы** – один из самых ответственных этапов исследовательской работы. В выборе темы студент и его научный руководитель исходят из актуальности избираемой темы, ее теоретической и практической значимости. Немаловажное значение имеет также степень изученности избираемой для исследования темы, обеспеченность ее литературой и источниками в местных архивах и библиотеках. Наконец, тема научной работы должна вызывать живой интерес студента, нравиться ему. В противном случае вместо увлекательного творческого поиска работа над курсовой или выпускной работой становится формальным выполнением поставленных руководителем задач.

В ходе работы формулировка темы может корректироваться и уточняться и в окончательном виде утверждается на заседании выпускающей кафедры.

Кафедра ежегодно в 3-4 семестре разрабатывает примерный список **тем курсовых работ** с указанием научных руководителей по каждой теме. При разработке тематики курсовых работ кафедры должны учитывать теоретическое и практическое значение включаемых в нее проблем, по возможности предусматривать написание студентами работ по научным проблемам или вопросам. Тематика курсовых работ по направлению доводится до сведения студентов. Студентам предоставляется право свободного выбора темы из предложенного списка курсовых работ. Допускается уточнение и корректировка темы курсовой работы научным руководителем. Выбор темы курсовой работы осуществляется студентами в 4 семестре. Темы курсовых работ по направлению и научные руководители

утверждаются на заседании кафедры. Обучающийся имеет право предложить собственную формулировку темы курсовой работы по направлению подготовки. Ему разрешается писать работу по этой теме, если научный руководитель соглашается руководить такой темой и кафедра утверждает ее.

При разработке *тематики выпускных работ* необходимо учитывать теоретическое и практическое значение включаемых в нее проблем, по возможности предусматривать написание обучающимися работ по научным проблемам или вопросам, которые являются недостаточно изученными или дискуссионными. Перечень тем ВКР определяется на заседании кафедры, утверждается ученым советом института и доводится до обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до защиты.

Смена научного руководителя после утверждения результатов распределения допускается в случае уважительной причины по решению заведующего кафедрой.

Не рекомендуется выполнять работу на одну и ту же тему несколькими студентам, прикрепленным к одной кафедре.

На выбор темы влияет ряд факторов. Прежде всего, это личные, профессиональные и научные интересы студента, выработавшиеся за время обучения, его склонности и увлечения, также наличие научных кадров соответствующей тематики, материала, литературы. Главным критерием является актуальность темы, ее значимость и перспективность как для студента, так и для кафедры. Нередки случаи, когда выбранные темы определяли и будущие диссертационные исследования, и научные публикации.

При выборе темы выпускной (курсовой) работы можно учитывать материалы ранее написанных работ, опыт выступления на научных студенческих конференциях и в научных кружках. В этих случаях студент обычно уже знаком в той или иной степени с имеющейся по теме литературой и другими источниками, в общих чертах имеет представление о проблеме, которая подлежит исследованию в его научной работе. Хорошие результаты, как правило, достигаются теми студентами, которые избрали соответствующую тему за 1-2 года до защиты выпускной квалификационной работы.

Следует также помнить о том, что темы бывают узкие (конкретные) и широкие. Широко поставленная тема дает возможность охватить многочисленные материалы, проявить свои способности к обобщению, но часто ведет к обилию общих декларативных рассуждений, студенту не хватает для ее решения знаний. Конкретная тема приучает к научной



наблюдательности, к работе над фактами, но тут может возникнуть другая крайность – такие темы ведут к неглубоким выводам, не позволяют выйти на уровень обобщений. Нужно определить характер своей темы и учесть и ее достоинства, и недостатки.

Одной из наиболее распространенных ошибок в связи с темой работы является неправильная ее формулировка – либо очень узко, либо слишком широко поставленная, либо несоответствие темы содержанию работы. Например, тема "Оценка структуры земель" поставлена слишком широко, и вряд ли даже в рамках выпускной работы можно сделать всеобъемлющий охват данной темы. В то же время, если в названии работы на ту же тему указать конкретный регион по которому проведено исследование, то тема сразу станет уже – "Оценка структуры земель Республики Татарстан". Реже случается обратное – тема оказывается уже исследования, проведенного в работе.

Определение *проблемы* исследования – достаточно сложная задача. В широком понимании проблема означает объективное затруднение, противоречие, которое возникает в науке и практике. В научном исследовании сущность проблемы составляет противоречие между фактами и их теоретическим осмыслением. В выпускной квалификационной работе проблема, как правило, также выражает основное противоречие, которое будет разрешаться автором в ходе исследования. Обычно если мы можем четко сформулировать проблему, то недалеко от ее решения.

С проблемой связан объект и предмет исследования. *Объект* – это своеобразный носитель проблемы, то, на что направлена исследовательская деятельность. Понятие *предмет* исследования значительно уже и конкретнее объекта. В предмет включаются только те элементы, связи, отношения внутри объекта, которые непосредственно будут изучаться в данной работе. Один и тот же объект может изучаться с разных позиций, что и определяет предмет исследования.

Таким образом, объект и предмет связаны как целое и часть. Предмет указывает, какая сторона объекта будет исследоваться автором работы. Именно предмет исследования определяет тему выпускной квалификационной/курсовой работы, которая обозначается на титульном листе как ее заглавие. Так же, как и проблема, объект и предмет исследования первоначально формулируются совместно с руководителем.

Следующий элемент, который необходимо сформулировать, – *цель* исследования. Существенная особенность цели как элемента методологического аппарата состоит в том, что она объединяет и

концентрированно выражает основной смысл проблемы и предмета исследования в их взаимосвязи. Иначе говоря, цель выражает путь решения проблемы и те конечные результаты, которые при этом должны быть получены. Таким образом, цель – это общая формулировка конечного результата, который предполагается получить при выполнении дипломной работы.

В соответствии с предметом и целью определяются **задачи** исследования. Задачи – это последовательные шаги, которые обеспечивают достижение поставленной цели и конкретизируют ее. Задачи должны быть взаимосвязаны, и отражать общий путь достижения цели. Единых требований и алгоритмов для формулировки задач исследования не существует. Можно наметить лишь общие ориентиры для их определения: первая задача связана с характеристикой предмета исследования, с выявлением сущности проблемы, теоретическим обоснованием путей ее решения; вторая – имеет теоретико-преобразовательный характер и нацелена на раскрытие общих способов решения проблемы, на анализ условий ее решения; третья – имеет рекомендательный, прикладной характер, указывает конкретные способы реализации теоретической модели исследования, предполагает описание конкретных методик исследования, практических рекомендаций.

Так, например, цели и задачи по теме "Анализ экологической опасности проектируемых объектов хозяйственной деятельности (на примере Республики Татарстан)" можно сформулировать следующим образом (Рысаева, 2004):

*Целью работы являлся анализ экологической опасности проектируемых объектов хозяйственной деятельности на примере РТ.*

*Для достижения поставленной цели необходимо было выполнить ряд задач:*

- 1. Систематизировать информацию о проектируемых объектах, документация по которым представлялась на государственную экологическую экспертизу;*
- 2. Провести анализ проектируемых объектов хозяйственной деятельности по отраслям экономики и типам проектов;*
- 3. Провести анализ проектируемых объектов по степени их экологической опасности;*
- 4. Провести территориальный анализ проектируемых объектов хозяйственной деятельности.*

Решаемые задачи должны быть выстроены в логически правильном порядке, что определит верную структуру выполняемой научной работы.

Первый этап завершается выбором **методов** исследования как

способов решения исследовательской задачи, изучения явления, получения необходимой информации. Метод – это своеобразный инструмент научного исследования, позволяющий изучить предмет глубоко и всесторонне, проникнуть в суть решаемого противоречия. Он является своеобразным связующим звеном между теорией и практикой, т.е. между поставленными задачами и процессом их решения. Методы делятся на общенаучные, специальные и частные. Общенаучные методы – это область исследования философов, методологов науки, частные же методы – специалистов в каждой конкретной области. Их выбор зависит от области науки, содержания темы, задач исследования. Так в исследовании могут использоваться такие общенаучные методы, как анализ, синтез, классификация, системный подход, метод наблюдения, описания, эксперимента, специальные методы – сравнительно-исторический, сравнительно-типологический, частные – моделирование, картографический, геохимический и т.п. Кроме того, каждая наука опирается и на собственные методологические принципы, создает свою терминологию.

Успех исследования находится в прямой зависимости от методов: результаты тем достовернее, чем богаче арсенал используемых методов. Методы должны согласовываться с изучаемым явлением, соответствовать ему.

Исследования по направлению "Землеустройство и кадастры" часто используют полевой, картографический, дистанционный, статистические и математические методы, при которых применяются компьютерные расчеты. Современные методы количественного анализа позволяют решать масштабные задачи. Но количественный анализ должен не заменять качественного, а дополнять его.

Для каждого этапа исследования продумывается такая совокупность методов, которая обеспечит полное и правильное решение поставленных задач.

### **3.2. Предварительный план исследования**

Исследовательская работа должна быть четко организованной, систематичной. Чтобы правильно распределить время и усилия, нужно составить предварительный план работы, в котором определяются сроки всех этапов подготовки выпускной/курсовой работы (например, изучение литературных источников с 1 октября по 1 ноября, сбор материала с 1 декабря по 15 января, ... и т.д.) (*Приложение 1*).

Благодаря такому плану не будет спешки на последних ответственных

этапах, особенно при оформлении работы. Целесообразно вести рабочий дневник, в который записываются новые мысли, предложения, термины, которые необходимо проверить, а также то, что нужно доделать и исправить. С этих записей нужно начинать работу каждый день.

Далее составляется предварительный план исследования, на этом этапе можно обратиться за помощью к научному руководителю. Созданный даже в очень общей форме, план помогает организовать работу, определить круг необходимых проблем, последовательность их решения, то, как соответствует содержанию работы ее теме, все ли аспекты темы будут затронуты в работе, как вся работа связана в единое целое и т.п. Если тема определена четко, то план составить легче. Работа над планом – это выработка идеи научного сочинения.

Для составления плана знакомятся с общей литературой по теме, начиная с энциклопедий, обобщающих трудов и учебных пособий. Немаловажную роль при этом могут сыграть обзорные статьи, разнообразные справочники, словари, архивные материалы, электронные библиотеки. В логической последовательности формулируются вопросы, на которые нужно ответить в рамках темы, каждый пункт постепенно подразделяется на подпункты, предусматривается место для введения, заключения и выводов. На последующих стадиях план, конечно, будет уточняться.

Последовательность следующих двух этапов в работе над темой определяется самим исследователем – здесь нет окончательного мнения. Скорее всего, работу по сбору материала и изучению научной литературы нужно вести параллельно. Чтение научной литературы до самостоятельного изучения материала может привести к тому, что неопытный исследователь некритически воспримет чью-то точку зрения, попадет под влияние той работы, которая была прочитана первой. При обращении же к первоисточникам без знания того, что нужно искать, можно не увидеть необходимых для работы фактов, не определить свой, самостоятельный аспект исследования – ведь для этого нужно смотреть на материал через призму какой-либо идеи, хотя бы гипотетически сформулированной. При чтении источников до изучения научной литературы у исследователя складывается свое первоначальное мнение, впоследствии он может сопоставить конкретные данные с чужой концепцией и выявить ее пробелы и ошибки. Таким образом, то, с чего начинать работу, каждый исследователь решает сам и помнит при этом об опасностях каждого из указанных путей.

### 3.3. Структура научной работы

Содержание и структура выпускной/курсовой работы определяется ее целями и задачами. Содержание научного сочинения должно иметь четкую структуру, которую отражает оглавление. Кроме титульного листа (*Приложение 3*) и оглавления (содержания) (*Приложение 4*), работа включает введение, основную часть, состоящую из нескольких глав, которые могут делиться на разделы (параграфы), заключение (или выводы), список литературы (*Приложение 7*), а также приложения, которые оформляются при необходимости. Кратко рассмотрим их особенности.

**Введение** – это достаточно краткий, вступительный раздел научного исследования, в котором обосновывается *актуальность* и своевременность изучения выбранной темы. Исследование считается актуальным, если оно направлено на решение важных проблем, которые имеют место в практике научных исследований. Считается, что если проблема будет решена, а полученные в исследовании результаты будут внедрены в практику, то эффективность практики возрастет. В самом общем виде актуальность показывает степень расхождения между спросом на научные идеи и практические рекомендации, с одной стороны, и предложениями, которые в настоящее время может дать наука и практика – с другой.

Наиболее убедительно актуальность темы показывает проблема исследования. Обычно для выделения и обоснования проблемы проводится краткий анализ истории ее возникновения и направлений исследования проблемы в науке. Во введении нужно показать, что решение проблемы научными средствами представляет существенный теоретический и практический интерес. Следует раскрыть, какое значение будет иметь решение этой проблемы. Затем указываются все остальные элементы методологического аппарата (цели и задачи исследования, объект и предмет). Заканчивается введение указанием методов, на основе которых и будет проводиться исследование.

**В основной части работы** излагается материал по теме, приводится анализ информационных источников, решаются задачи, сформулированные во введении.

Каждая глава представляет собой самостоятельную, достаточно большую по объему и логически завершенную часть научного изыскания. Поэтому она имеет собственное название, которое должно полностью соответствовать общей теме исследования и не выходить за ее рамки. При делении главы на разделы, название и содержание последних подчиняются общему названию главы и должны быть связаны с задачами исследования.

Работа должна строиться так, чтобы переход к следующей главе был логичным и необходимым.

Содержание работы должно раскрывать тему исследования. Тексты глав заканчиваются выводами по проведенной части исследования, которые должны подтверждать или опровергать положения гипотезы и соответствовать задачам данной главы. Поэтому выводы кратко, в обобщенной форме указывают, какие результаты получены автором при написании данной главы. Выводы могут также давать конкретные ответы на вопрос о том, как решена каждая из поставленных задач. Результаты решения поставленных задач и составляют основное содержание выводов. Если же поставленную задачу решить не удалось или она решена не до конца, то об этом следует написать в заключении научного исследования. Из этого вовсе не следует, что данная работа выполнена плохо или не завершена, просто таково одно из правил научной этики.

**Заключение** заслуживает особого внимания при оформлении выпускной/курсовой работы. По содержанию оно должно соответствовать своему предназначению – быть итоговой, обобщающей, заключительной частью проведенного исследования. В заключении обычно отмечается как выполнены задачи и достигнута ли цель, поставленная во введении. Здесь следует четко и ясно указать, какие главные результаты были получены при выполнении данной работы, обосновать их правильность, достоверность и полезность. Важно показать минимум обязательных условий, обеспечивающих получение этих результатов, т.к. воспроизводимость результатов подтверждает их правильность.

Следует раскрыть теоретическое и практическое значение полученных результатов, а также попытаться оценить полученные выводы. В ценностно-оценочном плане их можно разделить на три группы: бесспорно доказанные, предварительные, требующие дальнейшей проверки, и выводы, связанные с прояснением перспектив дальнейшей работы над темой исследования. Присутствие в заключении собственных суждений автора о том, что из первоначальных предположений в ходе исследования не подтвердилось, от чего пришлось отказаться, что изменить, какие трудности и почему возникли в ходе исследования и как они преодолевались, показывает методологическую грамотность выпускника, его способность к самоанализу и самооценке.

В **приложение** (-я) выносятся вспомогательные или дополнительные материалы, которые не могут быть по техническим или другим причинам включены в основной текст.

### 3.4. Работа с научной литературой

Наибольшие сложности у молодых исследователей вызывает необходимость оценить чужую научную работу. Особенно важно это бывает тогда, когда одна и та же проблема или материал рассматриваются разными исследователями с диаметрально противоположных точек зрения. Не оценивая прочитанные исследования, можно оказаться в плену чужой идеи, а если начинающий исследователь попадет под влияние нескольких авторов, то такая работа будет полна противоречий и несогласованностей. Для выработки самостоятельной точки зрения следует постоянно сопоставлять прочитанное с первоисточниками, проверять систему доказательств и материал, использованный исследователем, следить за логичностью изложения.

Научная этика требует знания возможно большего числа исследований по данной теме. Незнание работ предшественников, во-первых, некрасиво, и может вызвать заслуженные упреки на защите и привести к снижению оценки за работу, во-вторых, есть риск провести напрасное исследование вопроса, уже хорошо изученного, и потратить зря много времени. Запомнить все эти исследования невозможно, а работу над ними надо как-то зафиксировать.

Освоение научной литературы предполагает ведение записей нескольких типов, укажем наиболее важные из них.

**Составление библиографии**, т.е. списка литературы, использованной автором при написании курсовой/дипломной работы.

Важный момент при работе с литературой – использование библиографического списка в тексте работы: источник, внесенный в список, хотя бы один раз должен быть назван в тексте. И, наоборот, любой источник, на который автор ссылается в тексте своей работы, должен быть вынесен в библиографический список.

Для составления библиографического списка литературы целесообразно прибегнуть к изучению:

- каталогов в библиотеке (алфавитный, систематический, новых поступлений);
- прикнижной и пристатейной библиографии;
- реферативных журналов;
- библиографических указателей – универсальных и отраслевых;
- основных журналов, например: "Вопросы управления", "Архитектурный вестник", "Землеустройство, кадастр и мониторинг земель" и др.;
- статей из журналов, входящих в международные системы цитирования Scopus и Web of Science.

Поиск научной литературы рекомендуется начинать с просмотра изданий (книг и журналов) последних 5-10 лет, потом переходить к более ранним. Это поможет выявить наиболее важные работы. Затем обратитесь к рекомендательным указателям, к литературе, указанной в энциклопедиях и справочниках. Лишь затем нужно расширять круг изданий, обращаясь к самым полным и научным библиографическим указателям с целью не пропустить ничего важного для темы работы. Исследователь обязан знать всю специальную литературу по теме, независимо от года ее издания. Так, часто в "старых" исследованиях содержатся материалы и выводы, которые, казалось бы, были отвергнуты более поздними исследователями, но время доказало их правоту. Изучать нужно не только узкоспециальную литературу, т.е. литературу изучаемой теме или проблеме, но и такую, которая помогла бы понять научное направление, в котором ведется работа и использовать методы и опыт исследований по смежным отраслям.

**Реферирование** – сжатое переложение основного содержания одной или нескольких работ по общей теме.

**Конспектирование** – детальное изложение главных положений и концептуальных идей работы. Конспект ведется в виде записей на отдельных листах с полями, вначале дается полное библиографическое описание, затем на каждой странице фамилия автора, чтобы при необходимости найти место выпавшим листам. Конспект не должен быть просто переписанной чьей-то статьей или книгой, случайно вырванными фразами или абзацами, но конспект малоэффективен без точных цитат. Он должен отражать логику и структуру работы, ее фактический материал (с оценкой его полноты и достоверности) и систему доказательств, полемику с другими исследователями, концепцию автора, цели и задачи исследования, достоверность и значимость основных выводов и т.п., т.е. в нем должен быть элемент анализа. Цитаты в конспекте должны быть точными, обязательно "с адресом", должны относиться к выбранной теме на уровне выводов, аргументации, логики размышлений и новизны материала, концепции автора. На полях конспекта даются пометки, собственные комментарии, отмечаются наиболее интересные места, параллели с другими исследованиями. Конспект должен быть "говорящим", т.е. удобным для работы, в нем должна быть четкая структура, можно использовать ручки разных цветов и т.п. Хороший конспект можно составить только при повторном чтении работы (часто студенты сразу, при первом же знакомстве с книгой, приступают к ее "переписыванию").

**Аннотирование** – краткое, предельное сжатое изложение основного



содержания литературных источников.

**Цитирование** – дословная запись высказываний, выражений автора, а также приведение в тексте работы фактических и статистических данных, содержащихся в литературных источниках. Включенную в текст цитату следует оформить обязательным указанием на автора и источник, из которого производится цитирование. В своей работе студент может использовать любой вариант цитирования, но нельзя использовать цитаты без ссылки на автора. Если приводится не цитата, а излагается мысль автора, высказанная им идея, то в тексте также делают ссылку на источник.

Пропуски слов, предложений допускаются, если они не искажают смысла цитируемого текста, и обозначаются многоточием внутри скобок. Не допускается объединение в одной цитате нескольких отрывков, взятых из разных мест источника.

Цитирование должно быть логически оправданным, неразрывно связанным с текстом исследования, убедительным и корректным. Цитата должна подкреплять или иллюстрировать оригинальные мысли исследователя. Злоупотребление цитатами опасно тем, что они часто прикрывают отсутствие собственных мыслей. Сократить количество цитат можно за счет передачи своими словами бесспорных, очевидных положений (в таком случае можно просто обзорно перечислить работы и авторов, высказывавших эти положения).

Каждая цитата должна быть "введена" предварительным замечанием о ее необходимости в тексте (например, *Особенно ценной является мысль такого-то...* - и далее цитата), следует избегать "выставки" цитат, когда они просто нанизываются без каких-либо комментариев друг на друга. Автору нужно каждый раз отмечать, согласен он с процитированной мыслью или нет.

При непрямом цитировании, т.е. пересказе, изложении мыслей других авторов своими словами, следует быть предельно точным и корректным при оценке излагаемого, давать ссылки на источник. Кавычки при непрямом, косвенном, цитировании не используются.

В работе могут присутствовать элементы и реферирования, и конспектирования, и компиляции и др. Хотя компиляция и не претендует на самостоятельность, но уже систематизация источников, а тем более их критический анализ, рассмотрение новых примеров, новых данных и доводов, неизбежно несут авторскую самостоятельность.

Во время поиска и обработки научной литературы делаются выписки. Их оформляют на отдельных листах или в тетради. При этом

перед каждой выпиской указывается названия каждой отдельной книги, статьи, даже короткой рецензии и заметки в соответствии с правилами библиографического описания произведений печати, на том языке, на котором издана книга. Рядом с выпиской пишется раздел работы, к которому она относится, указание на номер страницы. Если выписки не имеют ссылки, то позже придется потратить много времени на поиски потерянной цитаты.

Аккуратно оформленные таким образом выписки позже сэкономят много ценного времени. В тетради должно быть оставлено место для заметок: на каких источниках построено исследование, насколько оно полно и т.д. Такие замечания очень удобны при составлении библиографических обзоров по теме, которые должны стать важной частью научного исследования.

Вот условный пример оформления выписок:

<i>№ 5</i>	<i>Для гл. 2</i>
<i>Ермолаев О.П. Эрозия в бассейновых геосистемах. Казань: Изд-во "УНИПРЕСС", 2002. – 264 с.</i>	<i>"Таким образом, для целей общего районирования природных условий, на фоне которых развивается бассейновая эрозия, было привлечено более 40 различных показателей. В районировании не принимали участие параметры, характеризующие антропогенную нарушенность геосистем. Все они были использованы для комплексного природно-антропогенного районирования региона" (с. 59).</i>
<i>В книге рассматривается методика создания специализированной геоинформационной системы, как основы пространственного анализа эрозии, автоматизированного частного и комплексного природного районирования</i>	

Заполняемые выписки желательно привести в определенную систему, которая приспособлена к проблематике выполняемого исследования. Информация может располагаться по степени интереса к работе, по алфавиту, по хронологии. За основу систематизации можно принять план проводимого исследования, если он, конечно, уже принял почти законченный вид.

У начинающего исследователя возникает вопрос о достаточности материала – все зависит от темы, целей и задач работы. Объективный критерий – повторяемость материала, незначительный остаток материала, который не подвергнут осмыслению под углом зрения выбранной темы.

### 3.5. Поиск и обработка фактического материала

Материалами для анализа могут быть: данные полевых исследований, статистические сведения, материалы научных публикаций, архивные данные, социологические опросы и опросы экспертов, географические карты, данные дистанционного зондирования и т.п. Статистические материалы собираются, как правило, за последние 4-5 лет. Но возможна и более длительная ретроспектива (в зависимости от темы). Допускается использование материалов из фондов кафедры, которые предоставляются для работы научным руководителем.

Период первоначального накопления материалов – период длительный, требующий много сил. Достоверные факты – основа исследования, потому что все собранные факты нуждаются в проверке достоверности, определении их значимости для решения поставленных вопросов. У читателя уже выполненной работы не должно возникнуть впечатления, что факты выбраны произвольно, потому необходимо оговорить в работе методы и приемы отбора материала. Ошибкой многих молодых исследователей является стихийное, а не планомерное собирание фактов. Нужно составить для себя "программу" сбора фактов, систематически просмотреть все необходимые источники. На начальном этапе следует постараться собрать и описать весь необходимый материал, и от анализа отдельных фактов переходить к обобщениям. В то же время индуктивный подход к собиранию материала тоже не желателен – можно запутаться в обилии фактов, наблюдений. Некоторые исследователи рекомендуют такой прием: на первом этапе можно использовать быстрый просмотр источников, выявить основные закономерности. Когда определится общая концепция, материалы просматриваются второй раз особенно тщательно, факты анализируются в контексте.

Собранный материал необходимо систематизировать и осмыслить. Конечно, и в дальнейшем придется собирать недостающие факты, перепроверять их. На определенном этапе нужно остановиться для обдумывания темы, собранные факты должны дать толчок к анализу, создать "эвристическую" (направленную на поиск) ситуацию. Необходимо отсеять ненужные сведения, установить внутреннюю связь между фактами. Следует помнить: нельзя подчинять факты заранее заданной идее, только сами факты, проверенные и установленные, могут стать основой обобщения.

На этом этапе уточняются план и тема работы, а также цели и задачи работы, об особенностях формулировки которых уже говорилось выше,

здесь хотелось лишь отметить, что у каждого конкретного исследования есть своя цель, это смысл обращения к данному предмету исследования в связи с развитием научной дисциплины, научного направления. Начинающие исследователи обычно ставят перед собой конкретные цели – уточнить, установить, классифицировать факты, выявить проявление законов и теорий на конкретных примерах и т.д. Задачи исследования – это промежуточные звенья, которые необходимо осуществить по пути движения к цели. Один и тот же предмет может исследоваться с разными целями. Разными могут быть и задачи при одной цели исследования.

На этом этапе нужно избегать двух крайностей: описательности, когда работа строится на перечислении отдельных фактов, и компиляции чужих работ.

### **3.6. Заключительный этап научного исследования**

Законченная работа кажется простой и стройной, ибо остается невидимой огромная работа по поиску материала и его переработке. Значение черновой работы становится ясным только тогда, когда возникает определенная закономерность, обобщение фактов, когда гипотеза превращается в четкую, систематически изложенную и разработанную концепцию.

Заключительный этап работы – это оформление научного исследования в курсовую, выпускную работу, статью или доклад. Работа над текстом исследования – это не механический, а творческий процесс, при котором окончательно формулируется тема, идея, проблема, цели и задачи работы, тезисы и выводы находят отточенную формулировку, согласовываются отдельные части концепции, дорабатываются несовершенные фрагменты исследования, отбрасывается все лишнее и обнаруживаются разделы, которые ранее не предполагались в работе, но которые оказались для нее необходимыми.

При работе над текстом следует иметь в виду его желаемый объем. Части работы должны быть соразмерными. Те или иные главы, введение и заключение не должны занимать неоправданно много места. Если не помнить об объеме, то можете потерять много нужного времени (например, написана слишком большая глава, которую потом все равно придется сокращать).

После систематизации материала и рабочих записей, сделанных по ходу изучения материала, и его первоначального осмысления пишется первый черновой вариант работы. Начинать проще всего с того, что

первоначальный и уточненный план расписывается на отдельные листы, которые получают соответствующие подзаголовки, и по этим листам распределяется собранный материал, сопровождаемый комментариями и предварительными выводами. Так легче преодолеть начинающему исследователю страх перед необходимостью сразу написать большую по объему работу. Затем эти листы редактируются, komponуются, соединяются в целое – параграф, главу. Возможен и иной путь – сначала пишется цельный, последовательный, хотя и краткий вариант работы, напоминающий автореферат, который потом дорабатывается за счет развития отдельных фрагментов, деталей, примеров.

Черновой вариант аккуратно переписывается и представляется научному руководителю. После исправления в соответствии с пожеланиями и замечаниями научного руководителя, данная часть или работа целиком подвергается литературной правке и оформляется для окончательного представления.

*Работа над текстом*, т.е. литературное изложение полученных результатов, – это важная, самостоятельная часть исследования. Ее главное назначение состоит в том, чтобы полно, точно, доступно, правильно, взаимосвязано и логично изложить основные идеи, мысли, выводы, полученные в результате проведенного поиска. Безусловно, логика изложения связана с логикой исследования, но не копирует и не воспроизводит ее.

Текст выпускной/курсовой работы должен отвечать требованиям доступности, выразительности. Изложение его может быть кратким, лаконичным или развернутым. По характеру изложения тексты бывают описательными, объяснительными, критико-аналитическими, полемическими и т.д.

Немаловажный момент в написании научного текста – стилевая манера его изложения. Ведь грамотность, соблюдение норм современного литературного языка, представление о речевой культуре в научном и учебном общении есть основной показатель квалифицированности, подготовленности студента к профессиональной деятельности. В связи с этим уместно сказать несколько слов об **особенностях научного стиля**.

Стиль научных работ определяется их содержанием и целями сообщения, которые состоят в том, чтобы по возможности полно и точно объяснить факты действительности, выявить и показать причинно-следственные связи между явлениями/процессами, установить закономерности исторического развития определенного явления/процесса.

Каждый исследователь, независимо от объекта исследования, облачает результаты своей деятельности в форму научного изложения, которое имеет повествовательно-объяснительный характер. Поэтому нужно использовать формально-логический способ рассуждения, цель которого – доказать истины, выявленные в процессе изучения выбранного объекта. Чтобы рассуждение было убедительным, мысли должны излагаться в такой последовательности, при которой одно положение вытекает из предыдущего. Большую сложность составляет описание логики исследования – работа должна строиться как рассуждение, доказательство, а не просто перечисление, как оценка результатов, материал должен соединяться промежуточными выводами и т.п. Целесообразно использовать такие слова и выражения, которые объясняли бы читателю логику текста, направление хода мысли (*исходя из вышесказанного считаем необходимым обратиться к..., в дальнейшем будет необходимо специально остановиться на этом вопросе..., перейдем к рассмотрению самой важной проблемы, такой как..., приведем примеры..., суммируем наблюдения..., что касается...*). Каждая часть текста должна быть продуманной в логическом отношении, изложение должно быть связным, без повторов.

В то же время простая связность текста не обеспечивает его цельности. Цельность научного текста имеет, прежде всего, смысловой характер и обеспечивается его проблемой, идеей, целями и задачами, текст должен быть целенаправленным. Выполняющий научную работу должен всегда помнить о главной своей идее и постоянно проверять, соотносится ли то, о чем он пишет в данный момент, с главной мыслью работы.

Логический центр абзаца, параграфа или главы должен быть подчеркнут лексическими, синтаксическими средствами. Особенно четкими должны быть формулировки исходных тезисов и выводов. Причиной непонимания работы читателями может стать неточность и приблизительность формулировок, затемняющих содержание работы. Нужно найти такую форму своим мыслям, чтобы она исключала возможность двоякого их понимания. Умение задержать внимание читателя на особенно важных смысловых фрагментах работы – настоящее искусство, к овладению которым должен стремиться каждый студент, выполняющий научную работу. Вместе с тем не следует прибегать к искусственному усложнению текста, ложной наукообразности, за которой часто скрывается поверхностное содержание работы. Длинноты и манерность можно устранить, если, написав работу, отложить ее на

некоторое время (потому не стоит писать работу наспех к назначенному времени) и потом прочитать ее отстраненно, уже как читатель. Лучшие дипломные сочинения отличаются не только всесторонним исследованием поставленных в них вопросов, но и формой изложения, хорошим литературным языком.

Формально-логический способ изложения материала обуславливает отбор языковых средств – лексических и грамматических. Научные тексты достаточно жестко регламентированы с точки зрения отбора языковых средств, их последовательности, общей композиции.

**Лексика** научного произведения складывается из общеупотребительных слов, терминов, общенаучной лексики и слов-организаторов.

Общеупотребительная лексика лежит в основе любого научного произведения, причем все слова употребляются только в их прямом значении. Научные тексты отличает стремление к обобщению, абстракции, выражающейся в преобладании слов с абстрактным значением (*мышление, истина, гипотеза, перспективы* и др.) и употреблении слов со "стертой" семантикой (*оказывать влияние, находить применение*).

Широко используется специальная и терминологическая лексика, что обусловлено функциональным назначением научного текста: термины несут в себе большую информацию по сравнению с другими лексическими единицами. Используя термины, следует знать, что существуют: 1) термины общенаучные; 2) специальные (номенклатурные), используемые в конкретной области. Ко второму пункту относятся узкоспециальные термины, которые, в первую очередь, приняты в нормативно-правовой документации в области землеустройства и кадастров. В связи с тем, что в современной науке могут идти дискуссии об их значении и в разных исследованиях могут встречаться разные их понимания, при их употреблении следует давать исчерпывающие толкования или соответствующие ссылки.

Слова-организаторы представлены в научном тексте союзами, союзными словами, наречиями, предложно-именными словосочетаниями, вводными словами и предложениями. В функции организаторов часто выступают безличные и неопределенно-личные предложения. С помощью них осуществляются различные логические операции: а) подтверждение приведенных выше соображений (*поэтому, следовательно, в результате этого, исходя из сказанного выше*); б) отрицание высказанных ранее соображений (*тем не менее, с другой стороны, однако*); в) расширение приведенной выше информации, соображений (*кроме того, помимо того, в свою очередь*); г) указание на последовательность

аргументации и связь суждений (*во-первых, во-вторых, таким образом, итак, следовательно, выше, ниже*).

В качестве еще одной специфической особенности научного текста можно указать на фразеологию, которая служит выражению логических связей между частями *высказывания* (*резюмируя сказанное, как показали исследования, исходя из результатов*).

**Грамматика.** Отвлеченность и обобщенность, свойственные научному стилю, подчеркиваются использованием наречий и местоимений с соответствующими значениями: *обычно, обыкновенно, постоянно, всегда, всякий, каждый*.

Стиль научных текстов предполагает использование предельно обобщенных форм 3-го лица местоимений – *он, она, оно*. Очень редко используется форма местоимений 1-го лица ед. числа, зато употребляется форма авторского "мы", подчеркивающая объективность изложения: *нами проведено исследование, мы утверждаем, они приходят к заключению* и т.д.

Возможности глагола в научной прозе достаточно ограничены. Преобладание имени над глаголом привело к его семантическому опустошению и к ограничению функций его основных грамматических категорий – лица, числа, вида, времени, наклонения, залога. В современных научных текстах чаще используются глаголы несовершенного вида, при этом употребляются они в форме настоящего времени, обозначая действие вневременное или постоянное – *обозначим, зададим, составим, определим, найдем, выберем, рассмотрим* и т.п.

Многие современные научные исследования, опираются на статистические данные, что обуславливает широкое использование количественных числительных. Они обозначаются цифрами, что облегчает зрительное восприятие. Порядковые числительные также принято обозначать цифрами, но с добавлением падежного окончания.

Среди слов-организаторов научного текста необходимо отметить предлоги, союзы, частицы. Особенно употребительны сложные (производные, отыменные) предлоги (*в течение, вследствие, в отличие от, наряду с* и др.) и союзы (*ввиду того что, несмотря на то что, тогда как*).

Частицы употребляются как средства усиления убедительности высказываемого суждения или как лаконичное средство противопоставления (*исследователи утверждают...нами же установлено, что...*).

Особенности **синтаксиса** научной прозы обусловлены необходимостью строго логически, последовательно и аргументировано



излагать ход мысли, не допуская избыточной информации.

Научный текст должен обладать двумя важнейшими чертами: связностью и цельностью. Поэтому особо важную роль играют те синтаксические средства, которые служат для выражения логических связей между предложениями, абзацами и сложными синтаксическими целыми: союзы, союзные слова, вводные конструкции, наречия и наречные выражения (*во-первых, во-вторых, затем, потом, тогда, там, так что, зато* и т.п.), которые указывают на последовательность изложения.

Сплошной текст, не разбитый на абзацы, труден для чтения и неудачен в смысловом отношении, так как текст не разделяется на структурно-логические части. Большую роль играет первое предложение абзаца, которое должно одновременно показывать движение мысли от предыдущего абзаца к новой мысли и вводить впервые упомянутые понятия, термины и т.д. Сам абзац должен строиться таким образом, что после "переходного" его фрагмента должен идти тезис, утверждающий новую мысль, заключенную в абзаце. Затем идет развитие мысли и ее доказательство, аргументация, и завершается абзац промежуточным выводом, требующим дальнейшего развития мысли. Абзац не должен быть очень большим (5-7 предложений), он не должен занимать более страницы, иначе восприятие текста затрудняется.

Более сложные фрагменты текста строятся, как и абзац, так, что сначала идут фрагменты, обеспечивающие фон для восприятия основной информации (например, идет краткое изложение фактического материала), затем излагается основная информация (т.е. дается анализ материала), а затем – заключительно-обобщающие части текста, которые указывают в то же время на нижнюю логическую границу фрагмента.

При описании процесса исследования основную массу предложений научного стиля составляют предложения повествовательные, а вопросительные и восклицательные обычно отсутствуют. Оптимальной является структура предложения, позволяющая лаконично сформулировать высказывание и не затрудняющая восприятие. Реже используйте нагромождение причастных и деепричастных оборотов, громоздкие придаточные предложения.

#### 4. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ РАБОТ

Квалификационной работой бакалавров 3 курса является *курсовая работа*.

Курсовой работой является самостоятельное научное исследование по направлению (профилю), выполняемое бакалавром в соответствии с учебным планом под научным руководством преподавателя кафедры (института), имеющим ученую степень, и служащее углубленному познанию избранной основной образовательной программы. Курсовая работа направлена на решение какой-либо проблемы, соотнесении теоретических положений с фактами, систематичности изложения, оперировании современной специальной терминологией и т.д.

*Выпускные квалификационные работы* выполняются в формах, соответствующих определенным ступеням высшего профессионального образования: для квалификации (степени) «бакалавр» – в форме бакалаврской работы; для квалификации (степени) «магистр» – в форме магистерской диссертации.

Темы выпускных квалификационных работ определяются выпускающими кафедрами. Бакалавру, магистру может предоставляться право выбора темы выпускной квалификационной работы в порядке, установленном кафедрой, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Для подготовки выпускной квалификационной работы кафедрой назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

*Квалификация (степень) бакалавра* – это академическая степень, отражающая образовательный уровень выпускника, свидетельствующая о наличии фундаментальной подготовки по соответствующему направлению, об освоении начал специализации и выработке навыков выполнения исследовательских работ. Бакалаврские работы могут основываться на обобщении выполненных курсовых работ и проектов и подготавливаться к защите в завершающий период теоретического обучения. Оформление работы должно соответствовать требованиям, изложенным в соответствующих разделах настоящих методических рекомендаций.

При выполнении квалификационных работ студент должен показать свою способность и умение, опираясь на полученные знания, решать на современном уровне научно-исследовательские и практические задачи, грамотно излагать специальную информацию, определять степень

достоверности используемой и предлагаемой информации, докладывать и отстаивать свою точку зрения перед аудиторией.

Выпускные квалификационные работы, выполненные по завершении основных образовательных программ подготовки *магистров*, подлежат рецензированию.

**Выпускная квалификационная работа магистра** (магистерская диссертация) представляет собой выпускную квалификационную работу научной направленности, выполняемую студентом самостоятельно под руководством научного руководителя на завершающей стадии обучения по основной профессиональной образовательной программе подготовки магистра.

Магистерская диссертация должна содержать совокупность результатов и научных положений, выдвигаемых автором для защиты, иметь внутреннее единство, свидетельствовать о способности автора самостоятельно вести научный поиск, используя теоретические знания и практические навыки, видеть профессиональные проблемы, уметь формулировать задачи исследования и методы их решения. Содержание работы могут составлять результаты теоретических исследований, разработка новых методологических подходов к решению научных проблем, а также решение задач прикладного характера.

Магистерская диссертация выполняется студентом по материалам, собранным им лично за период научно-исследовательской практики.

Магистерская диссертация должна отличаться от бакалаврской работы глубиной теоретической проработки проблемы, и научной или научно-практической направленностью.

Тема магистерской диссертации должна отражать направление подготовки студента и, как правило, соответствовать направленности научно-исследовательских работ выпускающей кафедры.

В зависимости от направленности исследования и характера решаемых задач магистерские диссертации классифицируются по следующим типам и оцениваются с учетом соответствия следующим квалификационным признакам:

1. Теоретические и методологические исследования ориентированы на выдвижение и логическое обоснование научных гипотез о структуре, свойствах и закономерностях изучаемых явлений (процессов), или на выявление тенденций развития соответствующих отраслей науки, обоснование новых направлений исследований (особенно на стыках

научных дисциплин), переосмысление устоявшихся подходов к интерпретации известных фактов и закономерностей.

Квалификационные признаки:

а) постановка теоретической задачи с характеристикой новизны и преимуществ предлагаемого подхода или критический анализ проблемной ситуации в данной области знания, требующей переосмысления существующих концепций и подходов;

б) характеристика основных положений предлагаемой теоретической модели или концепции (включая вытекающую из такой концепции новую интерпретацию ключевых фактов и закономерностей, относящихся к соответствующей (им) области(ям) знания);

в) четкая формулировка в терминах теоретической модели научной гипотезы, подлежащей проверке, и ее содержательная интерпретация или четкая формулировка следствий, вытекающих из предложенной методологической концепции, для дальнейших теоретических и/или прикладных исследований и соответствующих областях; изложение аргументов и пользу предложенной гипотезы или концепции.

2. Эмпирические исследования ориентированы на проверку теоретических гипотез путём сбора, обработки и обобщения данных (статистических, социологических), выявления и анализа документов и фактов.

Квалификационные признаки:

а) постановка конкретной задачи эмпирического исследования;

б) характеристика объекта исследования, используемой информации, методов ее сбора и обработки;

в) представление результатов исследования и содержательная интерпретация полученных результатов (новых фактов), их значения для соответствующей отрасли знаний.

3. Прикладные исследования ориентированы на применение научных знаний и методов к решению практически значимых проблем, как правило, в увязке с конкретными условиями места и времени.

Квалификационные признаки:

а) характеристика объекта исследования и решаемой прикладной задачи, включая интерпретацию решаемой задачи с точки зрения существующего научного инструментария, характеристика избранной методологии и методики ее решения;

б) характеристика используемых данных (фактов), степени их надежности, адекватности применяемых методов их анализа;

в) изложение результатов исследования (и/или предлагаемых решений) и аргументов в пользу полученных выводов (решений) в сопоставлении с альтернативными вариантами решения аналогичных задач; характеристика сферы возможного применения полученных результатов за рамками проблемной ситуации, служившей непосредственным объектом изучения.

4. Комплексные исследования решают одновременно задачи двух или более типов (например, теоретические и эмпирические, эмпирические и прикладные, методологические и теоретические и т.д.).

Применяется комплекс квалификационных признаков, отвечающий набору исследовательских задач, решаемых в диссертации.

Оформление работы должно соответствовать требованиям, изложенным в соответствующих разделах настоящих методических рекомендаций.

Тематика работ студентов, обучающихся по направлению "Землеустройство и кадастры" может быть ориентирована на *организационно-управленческую, научно-исследовательскую, либо на проектную* деятельность.

Так, например, тематика работ, ориентированных на *проектную* деятельность, должна быть направлена на решение следующих профессиональных задач:

- разработка мероприятий по изучению состояния земель (оценке качества, инвентаризации, проведению почвенных, геоботанических и других обследований и изысканий, составлению тематических карт и атласов состояния земель), планированию и организации рационального использования земель и их охраны, описанию местоположения и (или) установлению на местности границ объектов землеустройства;
- разработка проектов организации рационального использования гражданами и юридическими лицами земельных участков для осуществления сельскохозяйственного производства;
- производство землеустроительных работ по установлению на местности границ субъектов Российской Федерации, границ муниципальных образований, границ населенных пунктов, границ территориальных зон, границ зон с особыми условиями использования территорий, границ частей указанных территорий, а также координатному описанию и подготовке карт (планов) данных объектов землеустройства;
- установление границ водных объектов на территориях субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, населенных пунктов и земельных участков; установление прибрежных полос и водоохраных зон водных объектов;

- установление границ территории объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;
- разработка проектов и схем землеустройства, схем использования и охраны земель, схем территориального планирования, проектов планировки территорий, проектов межевания территорий, составление градостроительных планов и межевых планов земельных участков;
- разработка рабочих проектов в землеустройстве;
- образование специальных земельных фондов, особо охраняемых природных территорий и территорий традиционного природопользования;
- проведение технико-экономического обоснования проектов и схем землеустройства, проектов планировки территорий, схем территориального планирования; проведение мониторинга земель;
- разработка проектной и рабочей технической документации по землеустройству и кадастрам, территориальному планированию, развитию объектов недвижимости, оформлению законченных проектных работ;
- контроль соответствия разрабатываемых проектов и технической документации по землеустройству и кадастрам, территориальному планированию, развитию объектов недвижимости стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам;

*Научно-исследовательские* работы должны быть направлены на решение следующих профессиональных задач:

- разработка и апробация автоматизированных систем землеустроительного проектирования, обработки кадастровой и другой информации, их анализ;
- разработка новых методик проектирования, технологий выполнения работ при землеустройстве и кадастрах, ведения кадастра, оценки земель и недвижимости;
- проведение экспериментальных исследований в землеустройстве, кадастрах и их внедрение в производство;
- изучение научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости;
- защита объектов интеллектуальной собственности.

Примеры тем курсовых и выпускных работ, выполняемых по направлению "Землеустройство и кадастры" приведены в *Приложении 2*.

Выполняемые работы должны быть оформлены в соответствии с требованиями, предъявляемыми действующими стандартами современного вузовского образования.

**Объем исследования** зависит от курса обучения, получаемой специальности, специфики темы и др. Курсовая работа бакалавра, обычно составляет 30-40 страниц, количество страниц выпускной работы бывает, как правило, не менее 40-50 страниц текста без учета списка информационных источников и приложений. Рекомендованный объем магистерской диссертации – не более 80 страниц без списка литературы и приложений. Работа печатается на листах формата А4 плотностью не менее 80 г/см<sup>2</sup>, переплетается (курсовая брошюруется, выпускная в твердый книжный переплет) и сдается в бумажном и электронном вариантах.

Работа должна выполняться в единой стилевой манере научным языком, в ней не приемлемы грамматические, пунктуационные, стилистические ошибки и опечатки.

**Написание, редактирование и оформление работы** производится в программе «Microsoft Word». При форматировании текста необходимо придерживаться следующих требований: отступы на листе слева – 3 см, справа – 1 см, сверху и снизу – 2 см. Задать необходимые параметры можно в разделе «Макет» - «Параметры страницы» (рис. 1).

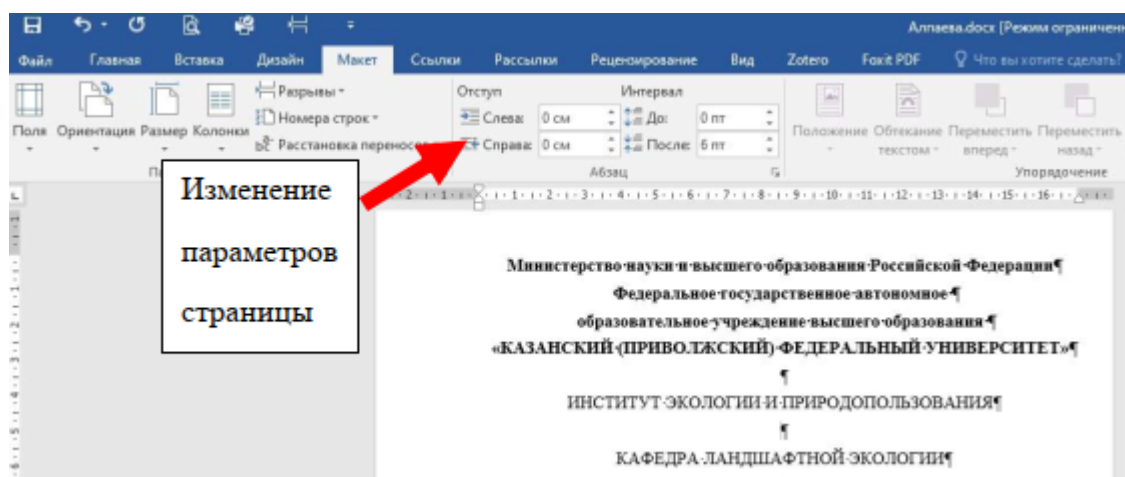


Рис. 1. Настройка отступов

Стандартный используемый шрифт – Times New Roman, кегль 14, с межстрочным интервалом 1,5. Отступы абзаца – 1,25 см. Выравнивание текста – «По ширине». Ведение основных параметров текста производится в разделе «Главная» - «Абзац» и представлено на рис. 2.

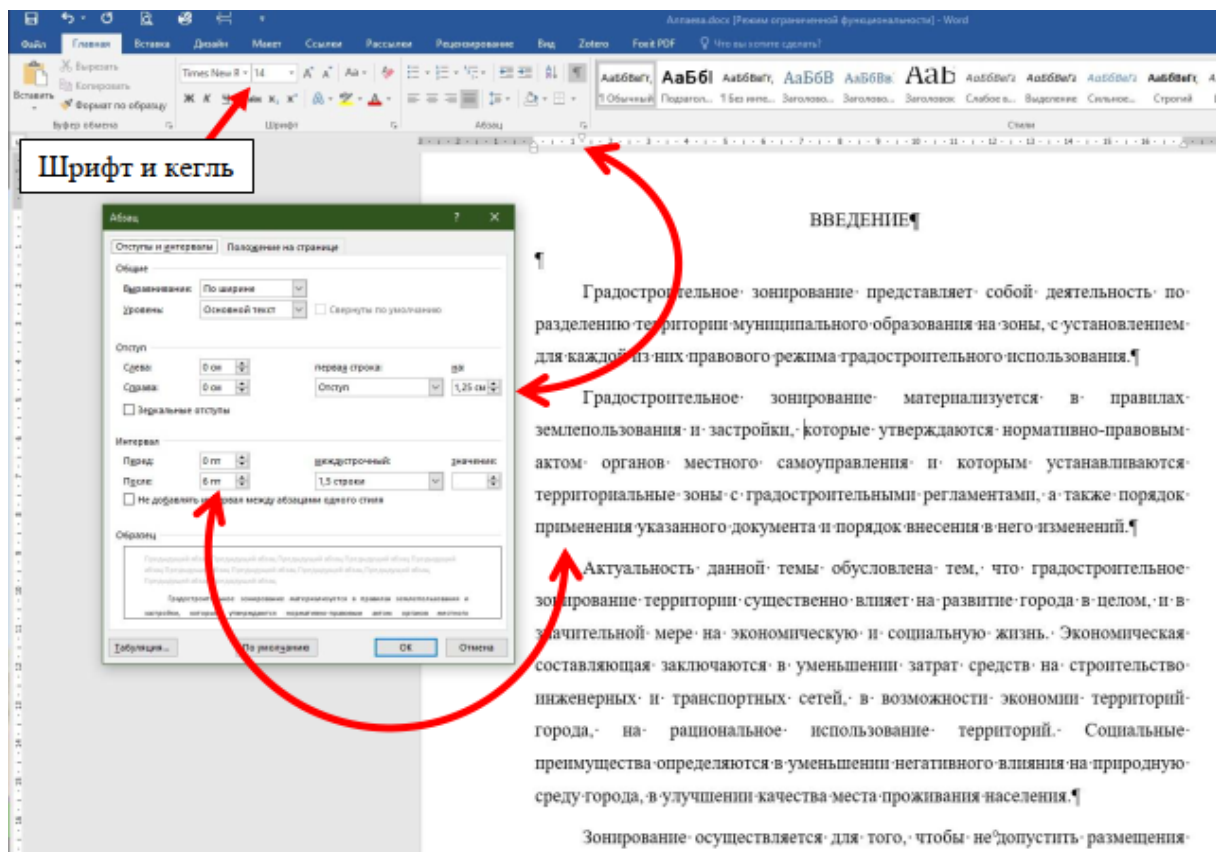


Рис. 2. Введение основных параметров текста

Главы, разделы и подразделы работы должны иметь заголовки, четко и кратко отражающие содержание разделов, но не повторяющие названия работы. Заголовки «Содержание», «Введение», «Заключение», «Библиографический список» и «Приложение» не нумеруются, остальные главы нумеруются арабскими цифрами с точкой. Все заголовки печатаются прописным регистром (БОЛЬШИМИ БУКВАМИ), выделяются полужирным начертанием. В конце заголовка точка не ставится. Заголовки выравниваются «По центру», интервал отступа после заголовка – 12 пт (рис. 3), междустрочный интервал – «Одинарный». Каждая глава начинается с нового листа.

Подзаголовки печатаются строчным регистром (обычный текст), выделяются полужирным начертанием. Подзаголовки имеют нумерацию, приуроченную к конкретной главе, которая состоит из двух цифр разделенных точкой: номера главы и порядкового номера раздела – 1.1. или 1.2. и т.д. Нумерация подразделов внутри разделов состоит из номера главы, номера раздела и порядкового номера подраздела – 1.1.1. или 1.1.2. и т.д. Более дробное подразделение нежелательно. В конце подзаголовка точка не ставится. Располагаются они также, как и основной текст, т.е. имеют абзацный отступ 1,25 см, интервал после подзаголовка – 6 пт (рис. 3).



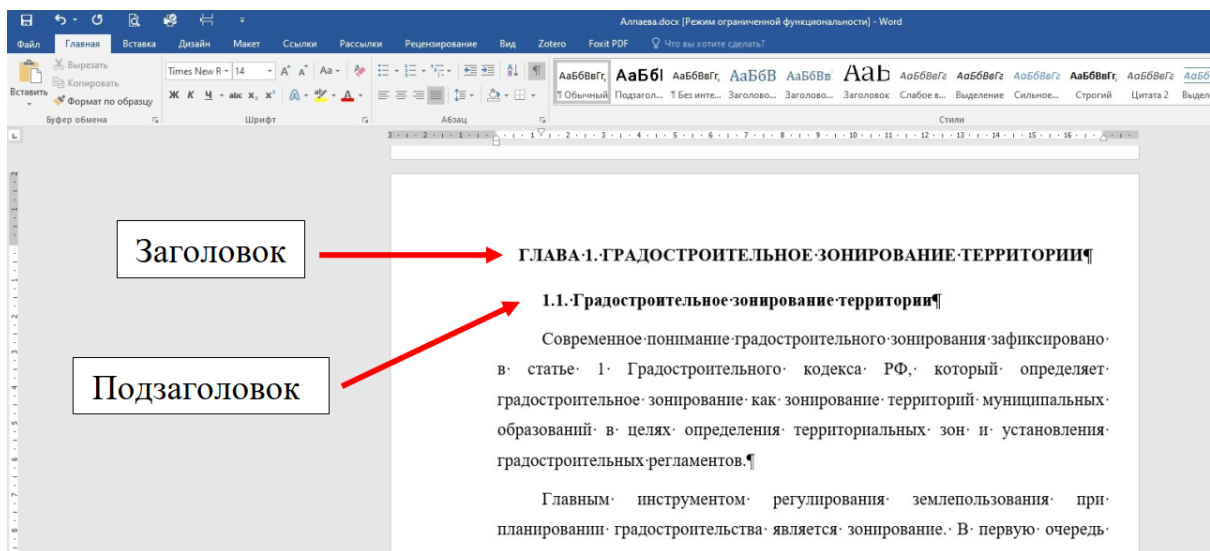


Рис. 3. Пример размещения заголовка и подзаголовка

Все страницы при оформлении имеют сквозную нумерацию, кроме листов, относящихся к разделу «Приложения». Нумерация страниц выставляется на листе справа снизу. На «Титульном листе» нумерация не проставляется, но он входит в общую нумерацию листов, т.е. первая цифра нумерации появляется на листе раздела «Содержание» и будет соответствовать 2 странице. Расстановка страниц доступна в разделе «Конструктор» - «Номер страницы» - «Внизу страницы» - «Простой номер 3». Чтобы убрать номер страницы на Титульном листе, необходимо поставить «галочку» в строке «Особый колонтитул для первой страницы» (рис. 4).

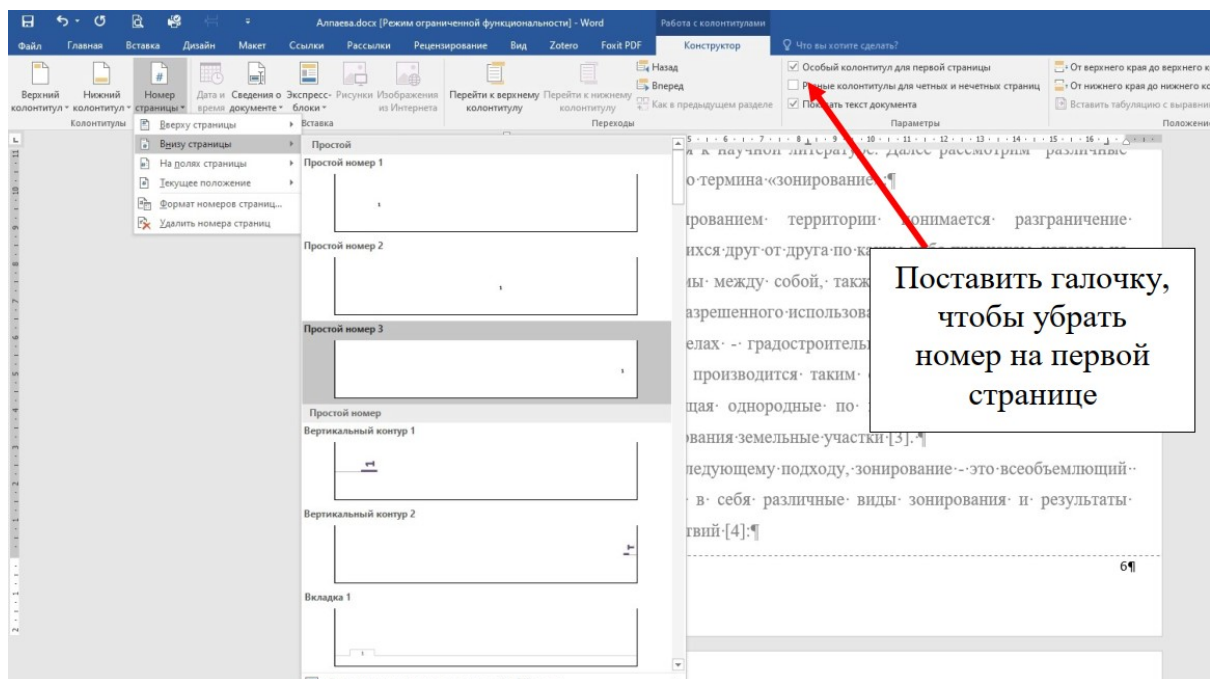


Рис. 4. Расстановка нумерации страниц

**Титульный лист** курсовых и выпускных работ оформляется единообразно в соответствии с указанными образцами; визируется научным руководителем работы (и научным консультантом, при наличии) и подписывается заведующим кафедрой (*Приложение 3*).

**Графический материал.** Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки, рисунки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, если в указанном месте они не помещаются.

Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией. Номер следует размещать под иллюстрацией посередине после слова Рисунок. Если в работе только одна иллюстрация, её нумеровать не следует и слово Рисунок под ней не пишут. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в работе. Например, "... в соответствии с рисунком 2" при сквозной нумерации и "... в соответствии с рисунком 1.2" при нумерации в пределах раздела. Допустима также ссылка на иллюстрацию заключенная в скобках, например, «(рис. 4)».

Все рисунки должны иметь подписи, точка в конце названия не ставится. Исползованные на рисунках условные обозначения должны быть пояснены в подрисуночных подписях. Для картографических материалов необходимо указание масштаба. Заимствованные из работ других авторов рисунки должны содержать после названия ссылку на источник этой информации (*Приложение 5*).

**Таблицы.** Таблицу следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всей работы. Номер следует размещать в правом верхнем углу над заголовком таблицы после слова Таблица. Допускается нумерация таблиц в пределах раздела. Если в работе одна таблица, её не нумеруют и слово Таблица не пишут. На все таблицы должны быть ссылки в тексте. Например, "... в соответствии с таблицей 2" при сквозной нумерации и "... информация представлена в таблице 1.2" при нумерации в пределах раздела. Допустима также ссылка, заключенная в скобках, например, «(табл. 4)».

Каждая таблица должна иметь заголовок, который помещается ниже слова Таблица по центру. Слово Таблица и заголовок начинаются с прописной буквы, точка в конце заголовка не ставится. Заимствованные из

работ других авторов таблицы должны содержать после названия ссылку на источник этой информации.

Заголовки граф таблицы должны начинаться с прописных букв, подзаголовки со строчных, если последние подчиняются заголовку.

Единицу измерения помещенных в таблице показателей указывают в заголовке соответствующей колонки. Если все показатели, приведённые в таблице, выражены в одной и той же единице, то её обозначение помещается в названии таблицы.

Размер шрифта табличного текста допускается уменьшить до 10-12 для компактного размещения информации в таблице. Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы отсутствуют, то ставится прочерк. Заменять кавычками повторяющиеся в таблице цифры, математические знаки, знаки процента, обозначения нормативных документов не допускается.

Таблицу следует размещать так, чтобы читать её без поворота работы, если такое размещение невозможно, таблицу располагают так, чтобы её можно было читать, поворачивая работу по часовой стрелке.

При переносе таблицы заголовков таблицы следует повторить, и над ней размещают слова "Продолжение таблицы", с указанием её номера. Если заголовков таблицы велик, в этом случае следует пронумеровать графы и повторить их нумерацию на следующей странице (*Приложение б*).

**Формулы и уравнения.** Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не умещается в одну строку, оно должно быть перенесено после знака равенства (=), или после знака плюс (+), или после других математических знаков с их обязательным повторением в новой строке. Создавать формулы рекомендуется в редакторах формул (Microsoft Equation, TeX и др.).

Формулы и уравнения в работе следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении напротив формулы. Допускается нумерация формул в пределах раздела. Пояснение значений, символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, как и в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки, первую строку пояснения начинают со слова "где" без двоеточия:

$$k = \sum \lambda_i \cdot v_i; \quad \lambda_i = \frac{I}{ПДК_i}, \quad (3)$$

где  $k$  – комплексный показатель оценки воздействия по загрязнителям;  $\lambda_i$  – коэффициент опасности  $i$ -го загрязняющего вещества (ЗВ);  $v_i$  – объем выбросов (сбросов, размещения отходов)  $i$ -го ЗВ.

$$D = \frac{\bar{W} \cdot \bar{M}_u}{F}, \text{ т/км}^2, \quad (2.1.)$$

где  $D$  – величина (модуль) ионного стока (показатель карстовой денудации);  $\bar{W}$  – жидкий сток за весеннюю, летне-осеннюю, зимнюю фазы водного режима,  $\text{м}^3$ ;  $\bar{M}_u$  – средняя многолетняя минерализация за весеннюю, летне-осеннюю, зимнюю фазы водного режима,  $\text{мг/л}$ ;  $F$  – площадь водосбора,  $\text{км}^2$ .

**Сокращения.** Допускается употребление без расшифровки только общепринятых сокращений, понятных читателю. Другие сокращения должны быть расшифрованы при первом упоминании в тексте или даны списком сокращений, который помещается после оглавления. При сокращении слов и словосочетаний следует соблюдать единообразие и все однотипные слова сокращать или не сокращать. Форма сокращения по всей работе должна быть одинаковой.

В графических сокращениях отсеченная часть слова обозначена графически – точкой, дефисом, косой чертой, тире, а само слово при чтении произносится полностью: в., вв., г., гг. – при датах; г., д., обл., с. – при географических названиях; гл., ч., п., подп., разд., рис., с., см., ср., табл. – при ссылках и сопоставлении; экз., тыс., млн., млрд. — при числах в цифровой форме; п/п (по порядку); руб. (рубль); ч (час), с (секунда), мин (минута), т (тонна), м (метр), мм (миллиметр), г (грамм), кг (килограмм), ц (центнер), га (гектар). После сокращений, установленных государственным стандартом размерностей (см, м, кг, т и др.), точка не ставится.

Сокращенные наименования могут быть образованы аббревиатурой – РТ (Республика Татарстан), ООПТ (особо охраняема природная территория), составленной из первых букв полных наименований или по слоговому принципу: Росреестр, Минэкологии, Росприроднадзор.

Географические названия, употребляемые с сокращенной формой родового понятия (слово город, река, улица), также склоняются: высшие учебные заведения г. Казани; командировка в г. Москву, на р. Волге.

**Ссылки** на литературу в тексте, названиях рисунков и заголовках таблиц даются в соответствии с ГОСТом 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила оформления», а именно: по фамилии

первого автора (либо двух авторов) и году, заключенным в круглые скобки. Например, (Глазовский, 1990; Будыко и др., 1978; Трофимов, Рубцов, 1985). Ссылки на коллективные монографии и справочники, сборники работ даются по первым одному или двум словам названия, например, (Прогностика..., 1978; Проблемы регионального..., 1982). Если имеются ссылки на несколько работ одних и тех же авторов за один год, то они различаются дополнительными буквами в алфавитном порядке на соответствующем языке), например, (Ермолаев, 2007 а, 2007 б), с соблюдением согласования со списком литературы.

**Список литературы** оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1–2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание». Список составляется по алфавиту, по фамилии первого автора (если приведено несколько работ одного автора, то они располагаются по годам написания) и нумеруется. Сначала даются работы на русском языке, затем – иностранные. В списке литературы библиографическое описание формируется следующим образом: Фамилия, И.О. автора (если авторов несколько – то всех авторов); название статьи или книги; если эта статья, то приводится название журнала или сборника; год, том, номер, страницы (если книга, то общее число страниц; если статья, то страницы от – до); для книг указывается место издания и издательство (можно сокращенно). Название статьи отделяется от названия журнала и от названия сборника двумя косыми линиями. В список литературы вносятся только процитированные в тексте источники.

При использовании в работе неопубликованных материалов (научных и производственных отчетов, диссертаций, студенческих выпускных и курсовых работ) рекомендуется выделять их в конце списка литературы в специальный раздел и приводить сведения о месте хранения. В таком случае в перечне используемой литературы сначала идет список *Опубликованной литературы*, а затем *Фондовые материалы*. Также отдельно нужно выделять *Интернет-ресурсы*.

Примеры оформления литературы и источников представлены в *Приложении 7*.

**Приложения.** В приложения могут быть вынесены первичные материалы, которые не являются необходимыми при написании собственно работы: таблицы заимствованного фактического материала, первичные и промежуточные таблицы обработки данных, тексты разработанных компьютерных программ, перечень нормативных документов и т.п.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху в правом углу слова "Приложение" и его порядковым номером. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. Располагать приложения следует в порядке появления ссылок на них в тексте.

## 5. ЗАЩИТА КУРСОВЫХ И ВЫПУСКНЫХ РАБОТ

### 5.1. Подготовка к защите

На защите курсовой или выпускной работы студент должен выступить с докладом. А, поскольку, одно из главных достоинств профессионально-грамотного человека, это умение кратко, ясно и четко излагать свои мысли – выступлению придается особое значение.

На *доклад* отводится 5-7 минут при защите курсовых и 10-15 минут – при защите выпускных работ. Выступление должно быть подготовлено в письменном виде и его объем должен быть таким, чтобы "уместить" доклад в поставленные временные рамки. Поэтому к работе над докладом нужно отнестись очень серьезно.

*Первая часть* доклада, по сути, кратко повторяет введение исследовательской работы. Здесь обосновывается актуальность выбранной темы, описывается научная проблема, формулируются задачи исследования и указываются его основные методы.

Во *второй части*, самой большой по объему, нужно представить содержание глав. Здесь уместно привести 1-2 примера по теме выступления, свидетельствующие о наличии проблемы, дать несколько ссылок на литературу по изучаемой проблеме. Особое внимание комиссия обращает на итоги проведенного исследования, на личный вклад в него автора.

В *третьей части* целесообразно кратко изложить основные выводы по результатам исследования, не повторяя тех выводов, которые уже были сделаны в ходе изложения содержания по главам.

Для успешной защиты существует несколько несложных приемов, облегчающих подготовку к публичному выступлению:

- выделение в тексте основных смысловых кусков, изложение которых строго обязательно при любом дефиците времени;
- выделение (шрифтом, цветом и т.д.) основных идей и выводов;
- распределение времени на изложение каждого вопроса и определение темпа изложения.

Увеличить информативность выступления при жестком временном

ограничении позволяет компьютерная презентация и другие наглядные материалы. Их применение поможет лучше донести до комиссии наиболее важную информацию.

*Компьютерная презентация* дает ряд преимуществ перед обычной, бумажно-плакатной. Она позволяет на современном уровне представить выполненные исследования, эстетично и эффектно показать выигрышные разделы работы, использовать ее студенту как легальную шпаргалку, а с другой стороны, позволяет члену Государственной аттестационной комиссии одновременно изучать квалификационную (дипломную) работу и контролировать выступление студента-выпускника.

Презентацию диплома проще всего составить и оформить в программе Microsoft Power Point. Структура, содержание и дизайн компьютерной презентации – личное творчество автора. Однако опыт показывает, что наиболее успешными являются презентации, составленные с соблюдением следующих рекомендаций.

Презентация составляется после тщательного обдумывания и написания текста доклада на защиту: сюжеты презентации иллюстрируют основные положения доклада.

Следует помнить, что при использовании в презентации табличных и иллюстративных материалов ссылки на авторов обязательна.

Основными принципами при составлении подобной презентации являются лаконичность, ясность, уместность, сдержанность, наглядность (подчеркивание ключевых моментов), запоминаемость (разумное использование ярких эффектов).

Главными сюжетами слайдов презентации должны стать:

*Титульный слайд*, на фоне которого студент произносит вводные фразы доклада и который дает представление о теме диплома, авторе. Фоном здесь не обязательно должен быть цвет, намного информативнее выглядит изображение, заставляющее зрителя сразу окунуться в суть исследования или перенестись мысленно в изучаемый регион. Это заранее настраивает на тему и вызывает интерес слушателей.

*Цель работы* должна быть написана на экране крупным шрифтом (не менее кегля 22). Здесь же, если позволяет место, можно написать и задачи. Задачи могут быть представлены и на следующем слайде.

*Структура работы* – важный сюжет, который может быть представлен по-разному. Проще всего дать названия всех глав. Можно также представить структуру в виде графических блоков со стрелками или иным образом интерпретировать содержание работы.

*Характеристика объекта исследования, суть решаемой проблемы*

может быть представлена в виде карт, диаграмм, графиков, фотографий, фрагментов фильмов. На эту тему может быть несколько сюжетов и слайдов.

*Факторы, влияющие на изучаемый процесс (явление)* проще всего показать в виде графических блоков со стрелками. Если необходимо показать значимость факторов, можно использовать диаграммы. Влияние факторов можно показать и с помощью карт.

*Результаты исследования* – выявленные тенденции, закономерности, особенности территориальной организации объекта исследования – можно продемонстрировать разными способами. Выигрышно смотрится итоговая карта или ряд карт, которые характеризуют авторский вклад в исследуемую тему. Это могут быть карты зонирования, инвентаризационные или прогнозные карты. В этом сюжете студент демонстрирует все свои навыки не только в исследовании, но и в картографии.

*Главные выводы* целесообразно поместить на отдельном слайде. При этом следует избегать перечисления того, что было сделано – главной ошибки многих студентов – а лаконично изложить суть практической, экономической, социальной значимости полученных результатов.

В конце презентации желательно поместить титульный слайд, что позволит вести дискуссию не на фоне черного экрана, а, находясь еще под впечатлением услышанного, оставаться "в теме".

Рекомендуется не использовать в презентации диплома больших фрагментов текста, особенно выполненного мелким, не доступным для чтения на расстоянии, шрифтом. Речь при этом не идет о легенде карт и графиков. Текст произносит сам докладчик, а перегруженность слайдов текстовыми блоками создает неблагоприятное впечатление.

Опасно излишне увлекаться мультимедийными эффектами. Часто сам докладчик в условиях экзаменационного стресса пугается прыгающих на экране элементов сюжета и теряет нить своего выступления.

Настройка анимации, при которой происходит появление текста по буквам или словам, может вызвать негативную реакцию со стороны членов комиссии, которые одновременно должны выполнять 3 различных дела: слушать выступление, бегло изучать текст работы и вникать в тонкости визуального преподнесения вами материала исследования.

## **5.2. Защита курсовых работ**

Аттестация курсовых работ должна быть проведена до начала экзаменационной сессии. Не аттестованные по курсовым работам студенты не могут быть допущены к экзаменационной сессии.



Аттестация курсовых работ производится в виде защиты на заседании комиссии, назначенной заведующим кафедрой, в составе не менее трех преподавателей кафедры и в присутствии руководителя курсовой работы.

Состав комиссии и порядок ее работы определяются заведующим кафедрой и доводятся до сведения студентов, руководителей курсовых работ и членов комиссии не позднее, чем *за неделю до защиты*.

Курсовая работа допускается к защите при условии законченного оформления, положительного отзыва научного руководителя и наличия справки из системы "Антиплагиат".

Работы для проверки в системе "Антиплагиат" представляются в виде текстовых файлов в формате doc, pdf, rtf, txt не позднее, чем за *10 дней до защиты*. Файл объемом более 20 Мб должен быть заархивирован. Чтобы избежать снижения процента авторского текста в проверяемой письменной работе, рекомендуется исключать следующие элементы: титульный лист, содержание, карты, графики, рисунки, таблицы, формулы и пр., из состава текстовых файлов, загружаемых в систему Антиплагиат". Название документа в системе должно иметь вид: КР, год, фамилия, инициалы студента, например: "КР\_2021\_Иванова\_АА". В случае неоднократных предварительных проверок название файла не должно меняться, иначе при последующих проверках может быть получен отрицательный результат. Процент авторского текста в курсовой работе не должен быть ниже 45%. В ситуациях, когда обнаруживается несамостоятельность выполнения работы (плагиат), некомпетентность в исследуемой теме, работа отправляется на доработку. После внесения студентом необходимых изменений в текст работы, она направляется на проверку повторно. Несамостоятельно выполненные работы не допускаются к защите и не могут быть положительно оценены. К студентам, в письменных работах которых обнаружены заимствования без ссылок на автора и источник, применяются дисциплинарные взыскания, вплоть до отчисления.

*Критерии оценки работы:* степень усвоения, способность и умение использовать знания, степень самостоятельности в решении поставленных вопросов, умение анализировать научный материал и делать соответствующие выводы, использовать в работе современные достижения науки и техники, грамотность изложения материала и качество графических приложений, объемы, обоснованность и корректность заимствований. Если работа соответствует вышеизложенным критериям, то она оценивается положительно и допускается к защите. В случае недопуска курсовой работы к защите (отрицательного отзыва научного руководителя), руководитель проставляет в экзаменационной

ведомости студенту неудовлетворительную оценку.

При защите курсовой работы студенту предоставляется время для выступления, в котором студент докладывает об основных результатах курсовой работы. После выступления студент отвечает на вопросы комиссии, оглашаются отзывы руководителя и рецензента, студент отвечает на имеющиеся в них вопросы и замечания.

Формой аттестации студента по курсовым работам по направлению является дифференцированный зачет. Оценка по курсовой работе по направлению объявляется после защиты и выставляется в ведомости и зачетной книжке.

В случае получения неудовлетворительной оценки по итогам защиты курсовой работы по направлению студент должен ликвидировать академическую задолженность в сроки дополнительной сессии.

### **5.3. Защита выпускных квалификационных работ**

Выполненная и оформленная выпускная квалификационная работа минимум *за 10 дней до защиты* в сброшюрованном виде регистрируется на кафедре и передается научному руководителю. Научный руководитель на основании представленной работы принимает решение о допуске выпускной квалификационной работы к защите. В случае отрицательного отзыва научного руководителя, решение о допуске к защите по заявлению обучающегося может принять заведующий кафедрой. Непредставление выпускной квалификационной работы на кафедру в установленный срок без уважительной причины может являться основанием для недопуска обучающегося к ее защите в текущем учебном году.

Кафедры вправе назначать предзащиту выпускных квалификационных работ в том случае если студент выполнял ее несистематично и у научного руководителя есть сомнения в успешном ее завершении. По результатам предзащиты дается предварительная оценка работе, указываются элементы и аспекты работы, нуждающиеся в доработке.

Рецензирование выпускных квалификационных работ должно осуществляться специалистами, не являющимися сотрудниками выпускающей кафедры. Рецензент имеет право рекомендовать государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) отметить рецензируемую работу. Заведующий кафедрой обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией не позднее чем за 5 дней до защиты ВКР.

Бакалаврская выпускная работа, магистерская диссертация принимается государственной экзаменационной комиссией к защите

только после предоставления справки о результатах проверки работы в системе "Антиплагиат". Файл с работой подается на проверку с названием следующего вида: ВКР\_2021\_Иванова\_АА. Бакалаврские работы, магистерские диссертации представляются на проверку не позднее чем *за 14 дней до защиты*. Процент авторского текста в выпускной работе бакалавра не должен быть ниже 60%, в магистерской диссертации – 70%. Несамостоятельно выполненные работы не допускаются к защите и не могут быть положительно оценены.

Выпускная квалификационная работа с отзывом руководителя, рецензией и справкой о результатах проверки в системе "Антиплагиат" (*Приложение 11*) передается секретарю ГЭК за 2 дня до защиты.

**Защита выпускной работы** представляет заключительный этап аттестации выпускников на соответствие требованиям ФГОС (Федеральный государственный образовательный стандарт). Она проводится в сроки, установленными графиком учебного процесса высшего учебного заведения.

Защита выпускных работ проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее 2/3 членов от полного списочного состава комиссии, утвержденного руководством ВУЗа. При защите выпускной работы могут присутствовать руководители выпускных работ и рецензенты. Все присутствующие могут задавать защищаемому вопросы по содержанию работы и участвовать в обсуждении. Ответы автора работы на эти вопросы наглядно показывают его уровень владения темой и часто влияют на окончательную оценку.

Аудитория, где проводится защита, должна быть оснащена соответствующими техническими средствами, чтобы доклад мог сопровождаться презентациями и другими наглядными средствами.

Секретарь ГЭК представляет выпускника, его работу (наличие, тема), отмечая допуск работы "к защите" соответствующей кафедрой, наличие подписанных и заверенных отзывов руководителя и рецензента. Далее слово предоставляется выпускнику для сообщения.

После выступления обучающийся отвечает на вопросы комиссии и присутствующих. Затем руководитель и рецензент выступают с отзывами (*Приложение 9, 10*), в которых оценивается выпускная работа и уровень соответствия подготовленности выпускника требованиям ФГОС, проверяемым при защите выпускной работы. Затем выпускнику предоставляется возможность ответить на высказанные ими замечания или вопросы. После может выступить любой из присутствующих на защите. В

заключительном слове (после всех выступлений) студент отвечает на критические замечания выступивших: соглашается с ними или пытается мотивированно оспорить их.

Члены ГЭК, основываясь на докладе студента, просмотренной рукописи выпускной работы, отзывах руководителя и рецензента, ответах студента на вопросы и замечания, представленном графическом материале, дают предварительную оценку и подтверждают соответствие уровня подготовленности выпускника требованиям ФГОС.

Работа оценивается в соответствии с критериями, утвержденными кафедрой, среди которых как наиболее важные, это:

- содержание работы;
- глубина и качество исследования;
- степень самостоятельности выполненной работы;
- уровень профессиональных знаний;
- соответствие содержания работы проблеме и задачам исследования;
- обоснованность теоретических и практических выводов;
- возможность практического применения материалов работы;
- наличие элементов новизны теоретического и практического характера,
- качество оформления;
- качество выступления, глубина и полнота ответов студента на вопросы присутствующих.

При оценке магистерских диссертаций особое внимание уделяется глубине теоретической проработки проблемы, способности автора самостоятельно вести научный поиск как в теоретическом, так и прикладном направлениях, формулировать задачи и искать методы их решения.

Оценка *"отлично"* выставляется за работы, которые носят исследовательский характер, выполнены на высоком научно-теоретическом, методологическом уровне, темы которых научно обоснованы и отличаются актуальностью и новизной; основные положения работы сформулированы убедительно и аргументировано, раскрыты всесторонне, глубоко и являются результатом самостоятельной деятельности дипломника; экспериментальная часть исследования выполнена корректно, использованные методики и результаты их применения достоверны; предложения и рекомендации исследования имеют четко выраженную профессиональную практическую направленность; оформление, язык, стиль работы выполнены в строгом соответствии с предъявляемыми к ней требованиями. Структура работы, оцененной "отлично", стройна, логична, соответствует содержанию. В

Заключения содержатся чёткие, всесторонне обоснованные выводы, которые вносят вклад в развитие поставленной проблемы, намечают перспективу для дальнейшей разработки. Работа написана литературным языком, тщательно выверена, научно-справочный аппарат и оформление соответствуют действующим государственным стандартам. Иллюстративный картографический и другой материал является авторским, подготовлен на основе собственных исследований с использованием современных технологий.

При отличной оценке выпускной работы учитывается краткость и логичность вступительного слова студента, в котором отражены основные положения работы, а также чёткие и аргументированные ответы на вопросы, заданные членами ГЭК.

Выпускная квалификационная работа оценивается *"хорошо"*, если выполнена на достаточно высоком научно-теоретическом уровне, задачи исследования достигнуты, но анализ литературных источников неполный; дипломник недостаточно глубоко раскрыл и обосновал основные положения работы; выводы недостаточно аргументированы; в структуре и содержании диплома есть отдельные погрешности, не имеющие принципиального характера. На работу получены в целом положительные отзывы, доклад на защите был содержательным и четким, ответы на вопросы были по существу и убедительны.

*"Удовлетворительно"* выставляется за работу, если цели и задачи исследования достигнуты не полностью; тема в целом актуальна, но характер и структура ее разработки не в полной мере соответствуют требованиям кафедры и содержанию исследования; анализ литературных источников подменен библиографическим обзором; документальная основа работы представлена недостаточно, выводы не конкретны, рекомендации и предложения слабо аргументированы, в литературном стиле и оформлении работы имеются погрешности, с ошибками дан справочный аппарат; доклад во время защиты был относительно содержательным, ответы на вопросы удовлетворительными, защищающийся проявил неуверенность во время дискуссии.

Оценка *"неудовлетворительно"* ставится в следующих случаях:

Работа ни по содержанию, ни по оформлению не отвечает требованиям кафедры, направлению кафедральных и методических исследований; автор не сумел раскрыть, убедительно доказать и четко сформулировать основные положения исследования; цели и задачи работы не достигнуты, в содержании допущены серьезные ошибки; диплом

представляет собой реферативную работу и не является результатом самостоятельной исследовательской деятельности (плагиат); использованные в работе литературные источники малочисленны и однообразны, допущены серьезные погрешности в оформлении, языке, стиле; рецензии на дипломную работу отрицательные, автор не допущен к защите; при удовлетворительно подготовленной работе студент на защите не сумел показать достаточно знаний для получения положительной оценки.

На защите каждый из вышеназванных критериев может послужить основанием для выставления оценки "неудовлетворительно".

В *Приложении 12* приведены типичные ошибки при выполнении выпускных работ, которые могут повлиять на итоговую оценку.

Окончательное решение по оценке выпускной работы и оценке уровня соответствия профессиональной подготовки выпускника требованиям ФГОС, проверяемым при защите, ГЭК обсуждает на закрытом заседании. Результаты определяются открытым голосованием членов ГЭК и заносятся в соответствующий протокол. В случае *положительных оценок* выпускной работы (5, 4 или 3) и *соответствия уровня подготовленности* выпускника требованиям ФГОС ("соответствует" или "в целом соответствует") ГЭК принимает общее решение о присвоении выпускнику ВУЗа квалификации, выдачи ему соответствующего *диплома бакалавра или магистра*.

Решение ГЭК объявляется ее председателем публично в тот же день после оформления протоколов заседания ГЭК. По результатам защиты комиссия может *рекомендовать отдельные работы* для публикации в сборниках научных работ и к внедрению (в производственные организации, органы государственного управления, проектные институты и фирмы, как объекты авторского права), участию во Всероссийском конкурсе студенческих научных работ.

Полное название выпускной квалификационной работы вносится в протокол заседания ГЭК, зачетные книжки обучающихся и в приложения к дипломам (с указанием полученной оценки).

В случае защиты выпускной квалификационной работы на оценку *"неудовлетворительно"* ГЭК устанавливает, может ли обучающийся представить к повторной защите ту же работу после ее доработки или должен подготовить работу по новой теме. В случае получения оценки *"неудовлетворительно"* обучающийся подлежит отчислению. После его восстановления в КФУ назначается повторная защита. Повторная защита выпускной квалификационной работы может быть назначена не ранее, чем

через три месяца и не более чем через пять лет после прохождения защиты выпускной квалификационной работы впервые. Повторные итоговые аттестационные испытания назначаются не более двух раз.

Лицам, не проходившим защиту выпускной квалификационной работы по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти защиту без отчисления из КФУ. Дополнительное заседание государственной аттестационной комиссии назначается приказом ректора на основании заявления обучающегося в срок до 4-х месяцев.

Выпускные квалификационные работы и отзывы на них хранятся на кафедрах в течение пяти лет, где ими могут пользоваться (на общих основаниях с учебной и научной литературой) студенты и преподаватели. Выпускные квалификационные работы, отмеченные на конкурсах и отзывы на них – постоянно.

## ИСПОЛЬЗОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА

### *Опубликованные источники*

1. Алексеева Е.А. Учебно-методические и организационные основы дипломного проектирования: учеб. пособие. / Е.А. Алексеева, К.В. Балдин, О.Ф. Быстров. – 2-е изд., стер. – М.: Моск. психол.-соц. ин-т; Воронеж: Модэк, 2007. – 112 с.
2. Безрукова В. С. Как написать реферат, курсовую и дипломную работу / В.С. Безрукова. – СПб.: Речь, 2008. – 175 с.
3. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. – ГОСТ 7.1–2003. М.: Стандартинформ, 2004. – 165 с.
4. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. – ГОСТ Р 7.0.5-2008. М.: Стандартинформ, 2008. – 38 с.
5. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила. – ГОСТ Р 7.0.12-2011. М.: Стандартинформ, 2012. – 24с.
6. Библиографическое оформление научных, дипломных и курсовых работ: метод, рекомендации. / сост.: И.П. Белоус, З.Г. Банеева, Г.Ф. Ямщикова, А.Г. Шахнович. – Иркутск: Изд-во Иркут. гос. ун-та, 2010. – 56 с.
7. Гордеева М.М. Курсовая и выпускная квалификационная работа (бакалаврская, дипломная, магистерская): методические рекомендации по написанию и оформлению. Ростов н/Д., 2007. – 50 с.
8. Зимняя И.А. Научно-исследовательская работа: методология, теория, практика организации и проведения. М., 2000. – 28с.
9. Котюрова М.П. Культура научной речи: текст и его редактирование: учеб. пособие / М.П. Котюрова, Е.А. Баженова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Флинта: Наука, 2008. – 280 с.
10. Кузнецов И.Н. Главные правила подготовки, написания и оформления дипломных и курсовых работ. Издательство: Харвест, 2007, – 304 с.
11. Леднев В.С. Научное образование Развитие способностей к научному творчеству. М., 2002. – 120 с.
12. Методические указания по подготовке выпускных квалификационных работ. Изд. МИИГАиК. УПП «Репрография», Москва, 2013. – 76 с.



13. Написание и оформление контрольных, рефератов, курсовых и дипломных работ / Учебно-методическое пособие. сост. Е.Б. Колмакова, В.К. Пашков. – Томск: STAR, 2009. – 41 с.
14. Научные работы: методика подготовки и оформления. – Минск, 2000. – 544 с.
15. Организация системы НИРС в университете: опыт и научно-методическое обеспечение. М., 2002. – 72 с.
16. Светлов В.А. История научного метода: учебное пособие. М.: Академический проект. Деловая книга, 2008. – 700 с.
17. Усманов Б.М., Ермолаев О.П., Сироткин В.В. Научно-исследовательская работа бакалавров и магистров: Методические указания по выполнению курсовых и выпускных квалификационных работ /Б.М. Усманов, О.П. Ермолаев, В.В. Сироткин. – Казань, 2015. – 67 с.
18. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (уровень бакалавриат).
19. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры (уровень магистратура).

#### ***Интернет-ресурсы***

1. Регламент об итоговой государственной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет». Утверждено ректором Казанского университета Гафуровым И.Р. 23.04.2020 г.  
<https://kpfu.ru/portal/docs/F1864105444/Reglament.provedeniya.GIA.pdf>
2. Регламент подготовки и защиты курсовой работы в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет». Утверждено ректором Казанского университета Гафуровым И.Р. 21.02.2019 г.  
<https://kpfu.ru/portal/docs/F1899835376/Reglament.podgotovki.i.zashhitu.kursovoj.raboty.pdf>
3. Регламент подготовки и защиты выпускной квалификационной работы обучающимися федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский

- (Приволжский) федеральный университет». Утверждено ректором Казанского университета Гафуровым И.Р. 23.04.2020 г. [https://kpfu.ru/portal/docs/F\\_2044047537/23.04.2020\\_0.1.1.67\\_08\\_39\\_v\\_20\\_Gafurov.I.R.\\_Xalilova.A.N.\\_2\\_1\\_.pdf](https://kpfu.ru/portal/docs/F_2044047537/23.04.2020_0.1.1.67_08_39_v_20_Gafurov.I.R._Xalilova.A.N._2_1_.pdf)
4. Регламент использования системы «Антиплагиат» для проверки и оценки письменных работ студентов в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет». Утверждено ректором Казанского университета Гафуровым И.Р. 24.01.2017 г. [https://kpfu.ru/portal/docs/F\\_1776621316/Reglament.Antiplagiat.pdf](https://kpfu.ru/portal/docs/F_1776621316/Reglament.Antiplagiat.pdf)
  5. Методические рекомендации по подготовке и защите выпускных квалификационных работ. Географический факультет МГПУ, 2007. [http://geomgpu.edu.ru/\\_ld/1/185\\_attII.pdf](http://geomgpu.edu.ru/_ld/1/185_attII.pdf)
  6. Кузнецов, И. Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы. Методика подготовки и оформления: Учебно-методическое пособие. - 9-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 204 с. - Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=358472>
  7. Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований: Учебное пособие для бакалавров / М. Ф. Шкляр. - 7-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 208 с. - Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=358551>
  8. Комлацкий В. И. Планирование и организация научных исследований: учебное пособие. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2014. – 205 с.- Режим доступа: <http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId=10671>
  9. Эко Умберто. Как написать дипломную работу. М.: Университет, 2003. – 240 с. Режим доступа: <http://yanko.lib.ru/books/cultur/eco-diplom.pdf>

## ПРИЛОЖЕНИЯ

### Приложение 1.

#### *Примерный план научной работы*

<b>№</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Форма отчетности</b>
1.	Выбор и согласование темы	сентябрь	совместно с научным руководителем
2.	Составление плана работы и календарного графика	сентябрь - октябрь	совместно с научным руководителем
3.	Изучение источников, их систематизация	октябрь-ноябрь	научному руководителю
4.	Определение методологического аппарата исследования: формулировка цели, задач и др.	ноябрь	научному руководителю
5.	Накопление и обобщение теоретической информации и практических материалов	ноябрь-январь	научному руководителю
6.	Подготовка и представление материалов исследования на проверку руководителю	февраль	научному руководителю
7.	Внесение изменений и дополнений в материалы исследования	февраль-март	научному руководителю
8.	Написание введения и заключения	март-апрель	совместно с научным руководителем
9.	Оформление библиографии	апрель-май	научному руководителю
10.	Прохождение предзащиты	апрель	перед преподавателями кафедры
11.	Оформление приложений, подготовка доклада, презентации	май	научному руководителю
12.	Представление работы на кафедру	май	написание отзыва научного руководителя и рецензии
13.	Процедура защиты	июнь	перед членами ГЭК

### ***Примеры тем курсовых и выпускных работ по направлению "Землеустройство и кадастры"***

#### *Курсовые работы:*

1. Геоинформационные технологии в управлении земельными ресурсами в РТ.
2. Использование результатов государственной кадастровой оценки сельскохозяйственных земель в агроландшафтном районировании территории.
3. Особенности постановки на государственный кадастровый учет лесных участков.
4. Автоматизированное дешифрирование основных категорий земель по материалам ДЗЗ.
5. Идентификация функциональных зон города по снимкам Landsat-8.
6. Оценка точности передачи границ кадастровых кварталов на кадастровом плане территории.
7. Бонитировка земель муниципального района субъектов Российской Федерации.
8. Землепользование с учетом сервитутов и обременений на территории муниципального района.
9. Установление и изменение городской черты Казани
10. Реновационный потенциал города Казань (на примере жилой застройки Московского района)

#### *Выпускные работы:*

1. Динамика структуры землепользования по материалам ДДЗ.
2. Земельно-хозяйственное устройство районов города Казани.
3. Методика обследования объектов хозяйственной деятельности в водоохраных зонах с целью их последующей постановки на кадастровый учет.
4. Бонитировка зональных типов почв пахотных угодий земель сельскохозяйственного назначения Лениногорского муниципального района Республики Татарстан.
5. Государственное землеустройство как система мероприятий по организации рационального и эффективного использования сельскохозяйственных земель в Республике Татарстан.
6. Землеустроительные работы, выполняемые в ходе формирования земельного участка при его предоставлении или изъятии для строительства и технического обслуживания линейных объектов.
7. Роль государственного контроля за проведением землеустройства в республике Татарстан.

8. Градостроительное зонирование и качество городской среды города Чистополя.
9. Постановка на кадастровый учет водоохранных зон рек и озер Республики Татарстан.
10. Оценка и мониторинг земель сельскохозяйственного назначения Альметьевского муниципального района Республики Татарстан.

*Образец оформления титульного листа  
выпускной квалификационной работы бакалавра*

**Министерство науки  
и высшего образования Российской Федерации**

**Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"**

**ИНСТИТУТ ЭКОЛОГИИ И ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ**

**КАФЕДРА ЛАНДШАФТНОЙ ЭКОЛОГИИ**

Направление 21.03.02 Землеустройство и кадастры

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА  
на соискание степени бакалавра**

**ТЕМА**

**Работа завершена:**

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (И.О.Фамилия)

**Работа допущена к защите:**

Научный руководитель  
ученая степень, ученое звание,  
должность

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (И.О.Фамилия)

Заведующий кафедрой  
ученая степень, ученое звание

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (И.О.Фамилия)

Казань – год

*Образец оформления титульного листа  
выпускной квалификационной работы магистра*

**Министерство науки  
и высшего образования Российской Федерации**

**Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"**

**ИНСТИТУТ ЭКОЛОГИИ И ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ**

**КАФЕДРА ЛАНДШАФТНОЙ ЭКОЛОГИИ**

**Направление 21.04.02 Землеустройство и кадастры**

**ДИССЕРТАЦИЯ  
на соискание степени магистра**

**ТЕМА**

**Работа завершена:**

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (И.О.Фамилия)

**Работа допущена к защите:**

Научный руководитель  
ученая степень, ученое звание,  
должность

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (И.О.Фамилия)

Заведующий кафедрой  
ученая степень, ученое звание

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (И.О.Фамилия)

Казань – год

*Образец оформления оглавления*

Тема: *Особенности разработки проектов межевания территории на примере коттеджных поселков “Бавария” и “Ясная Поляна”*

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
ГЛАВА 1. ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ КАК ОСНОВА ФОРМИРОВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ .....	5
1.1. Понятие проекта межевания и его место в градостроительной деятельности.....	5
1.2. Виды градостроительной документации, их классификация и содержание .....	12
1.3. Состав и основные части проекта межевания территории .....	16
1.4. Нормативно-правовое обеспечение проекта межевания территории.....	20
ГЛАВА 2. ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ ПОД КОТТЕДЖНЫЕ ПОСЕЛКИ.....	25
2.1. Проект межевания территории под коттеджный поселок “Бавария” Советского района г. Казани .....	25
2.1.1. Алгоритм разработки проекта межевания территории в границах ул. Мухамедьяра – ул. Назлы .....	25
2.1.2. Основные технико-экономические показатели и разрешенные виды использования земельных участков в проекте межевания территории..	32
2.2. Проект межевания территории под коттеджный поселок “Ясная Поляна” Приволжского района г. Казани.....	34
2.2.1. Алгоритм разработки проекта межевания территории в границах проекта планировки территории “Ясная Поляна” .....	34
2.2.2. Основные характеристики и особенности территории и их влияние на проект межевания.....	43
2.3. Влияние единообразия на методику разработки .....	47
ЗАКЛЮЧЕНИЕ .....	49
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ .....	51



*Образцы оформления рисунков*

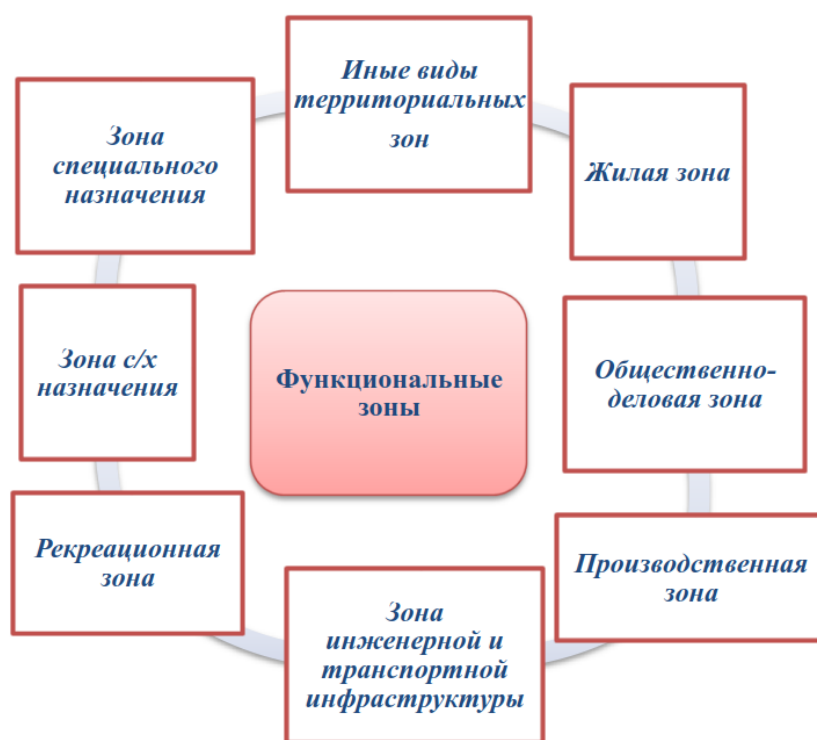


Рис. 3. Виды функциональных зон (Градостроительный кодекс РФ, 2004)

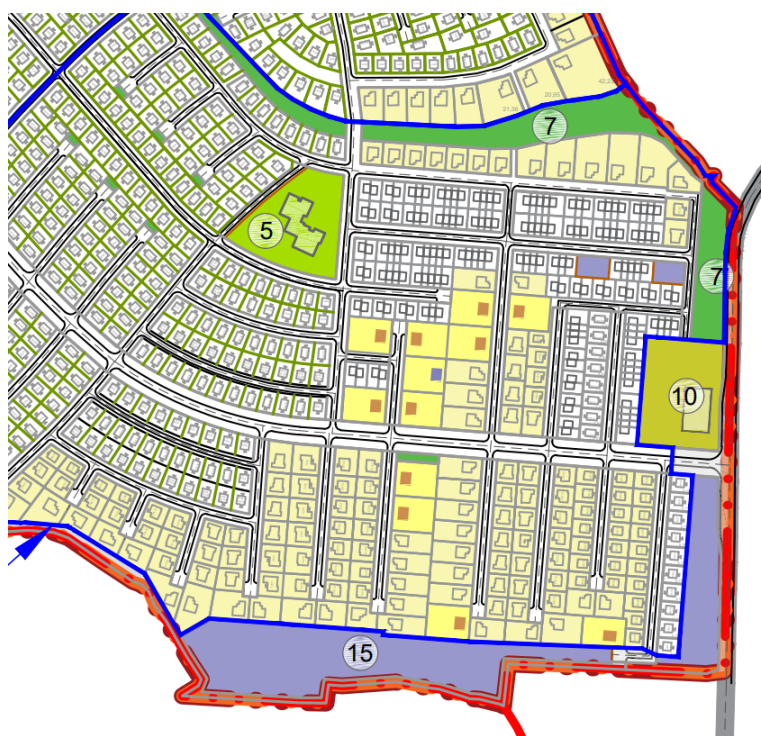
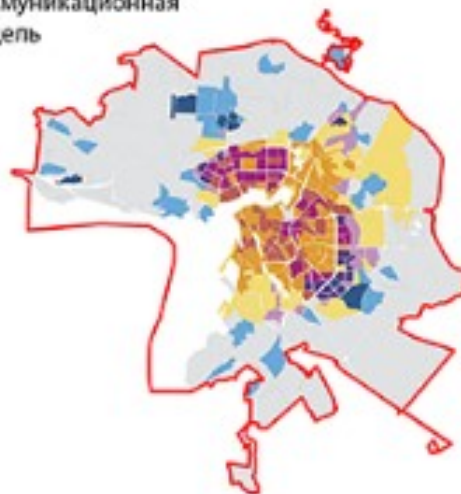


Рис. 3.2.2. Предполагаемая конфигурация земельных участков в планируемом ППТ

Модель прироста  
транспортных потоков



Территориально-  
коммуникационная  
модель



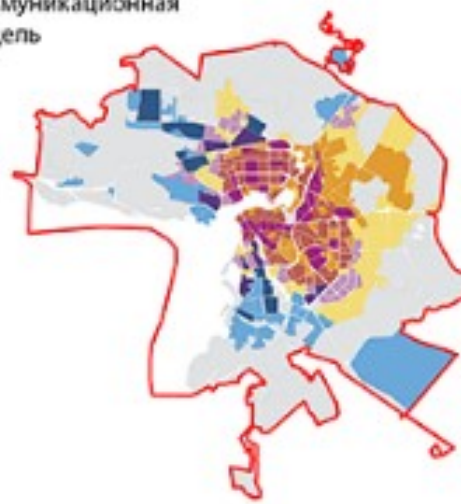
Модель  
антропогенного  
воздействия



Модель размещения  
МРТ



Территориально-  
коммуникационная  
модель



Модель экологиче-  
ского средообразо-  
вания



Рис.20. Комплексные модели развития города согласно Генеральному плану Казани до 2040 года (Подготовка проекта генерального плана...)

*Образцы оформления таблиц*

Таблица 3.4.2

Изменение состава земельного фонда Никольского сельского поселения по категориям земель

Категория земель	1998г.		2018г.		Изменение	
	Площадь, га	Доля, %	Площадь, га	Доля, %	га	%
Земли сельскохозяйственного назначения	9135,1	53,1	6452,4	37,5	2682,7	15,5
Земли водного фонда	5183,1	30,1	4960,9	28,8	222,2	1,29
Земли лесного фонда	2244,1	13,0	2190,3	12,7	53,8	0,3
Земли промышленности	28,4	0,2	30,8	0,2	-2,4	-0,01
Земли ООПТ	70,2	0,4	70,2	0,4	0	0
Земли населенных пунктов:	552,5	3,2	3197,2	18,6	-2644,7	-15,4
в том числе д. Пиголи	63,8	0,4	76,3	0,4	-12,5	-0,1
с. Сапуголи	88,8	0,5	447,4	2,6	-358,6	-2,1
с. Тарлаши	128,1	0,7	418,6	2,4	-290,5	-1,7
д. Беяково	16,8	0,1	21,7	0,1	-4,9	-0,03
с. Кунтечи	68,2	0,4	86,6	0,5	-18,4	-0,1
с. Никольское	158,6	0,9	1088,7	6,3	-930,1	-5,4
д. Новая Поляна	28,2	0,2	1057,9	6,1	-1029,7	-5,9
Категория не установлена	-	-	311,6	1,8		
Итого	17213,4	100	17213,4	100		

Таблица 3.1.1

Распределение жилой застройки г. Казани по году постройки, количеству этажей и материалу несущих стен

Район города	Кол-во многоквартирных домов, шт.	Год постройки						Количество этажей					Материал несущих стен							
		1860-1930	1931-1955	1956-1970	1971-1985	1986-2000	2001-2016	1-2	3-5	6-10	11-16	17-40	Блочный	Деревянный	Кирпичный	Монолитный	Панельный	Смешанный	Иные	Нет данных
<b>Авиастроительный</b>	<b>422</b>	-	<b>117</b>	<b>124</b>	<b>72</b>	<b>48</b>	<b>61</b>	<b>129</b>	<b>176</b>	<b>104</b>	<b>11</b>	<b>2</b>	-	<b>13</b>	<b>300</b>	<b>1</b>	<b>30</b>	-	<b>77</b>	<b>1</b>
	Доля от общего количества домов по району, %	-	27,7	29,4	17,1	11,4	14,5	30,6	41,7	24,6	2,6	0,5	-	3,1	71,1	0,2	7,1	-	18,2	0,2
<b>Вахитовский</b>	<b>841</b>	<b>146</b>	<b>97</b>	<b>224</b>	<b>44</b>	<b>87</b>	<b>243</b>	<b>134</b>	<b>516</b>	<b>171</b>	<b>14</b>	<b>6</b>	-	<b>11</b>	<b>639</b>	<b>16</b>	<b>50</b>	<b>4</b>	<b>110</b>	<b>11</b>
	Доля от общего количества домов по району, %	17,4	11,5	26,6	5,2	10,3	28,9	15,9	61,4	20,3	1,7	0,7	-	1,3	76,0	1,9	5,9	0,5	13,1	1,3
<b>Кировский</b>	<b>529</b>	<b>25</b>	<b>75</b>	<b>174</b>	<b>88</b>	<b>66</b>	<b>101</b>	<b>148</b>	<b>258</b>	<b>96</b>	<b>20</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>17</b>	<b>408</b>	<b>7</b>	<b>41</b>	-	<b>50</b>	<b>5</b>
	Доля от общего количества домов по району, %	4,7	14,2	32,9	16,6	12,5	19,1	28,0	48,8	18,1	3,8	1,3	0,2	3,2	77,1	1,3	7,8	-	9,5	0,9
<b>Московский</b>	<b>794</b>	<b>1</b>	<b>120</b>	<b>454</b>	<b>134</b>	<b>28</b>	<b>57</b>	<b>98</b>	<b>595</b>	<b>72</b>	<b>25</b>	<b>4</b>	-	-	<b>524</b>	<b>4</b>	<b>226</b>	-	<b>38</b>	<b>2</b>
	Доля от общего количества домов по району, %	0,1	15,1	57,2	16,9	3,5	7,2	12,3	74,9	9,1	3,1	0,5	-	-	66,0	0,5	28,5	-	4,8	0,3
<b>Ново-Савиновский</b>	<b>582</b>	-	<b>1</b>	<b>66</b>	<b>134</b>	<b>204</b>	<b>177</b>	<b>18</b>	<b>107</b>	<b>358</b>	<b>70</b>	<b>29</b>	-	-	<b>183</b>	<b>16</b>	<b>252</b>	-	<b>127</b>	<b>4</b>
	Доля от общего количества домов по району, %	-	0,2	11,3	23,0	35,1	30,4	3,1	18,4	61,5	12,0	5,0	-	-	31,4	2,7	43,3	-	21,8	0,7
<b>Приволжский</b>	<b>911</b>	<b>6</b>	<b>23</b>	<b>228</b>	<b>205</b>	<b>224</b>	<b>225</b>	<b>72</b>	<b>403</b>	<b>332</b>	<b>77</b>	<b>27</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>589</b>	<b>15</b>	<b>199</b>	-	<b>99</b>	<b>4</b>
	Доля от общего количества домов по району, %	0,7	2,5	25,0	22,5	24,6	24,7	7,9	44,2	36,4	8,5	3,0	0,2	0,3	64,7	1,6	21,8	-	10,9	0,4
<b>Советский</b>	<b>1 238</b>	<b>5</b>	<b>93</b>	<b>467</b>	<b>111</b>	<b>231</b>	<b>331</b>	<b>233</b>	<b>499</b>	<b>397</b>	<b>60</b>	<b>49</b>	<b>9</b>	<b>5</b>	<b>737</b>	<b>32</b>	<b>314</b>	<b>8</b>	<b>131</b>	<b>2</b>
	Доля от общего количества домов по району, %	0,4	7,5	37,7	9,0	18,7	26,7	18,8	40,3	32,1	4,8	4,0	0,7	0,4	59,5	2,6	25,4	0,6	10,6	0,2
<b>Казань</b>	<b>5 317</b>	<b>183</b>	<b>526</b>	<b>1 737</b>	<b>788</b>	<b>888</b>	<b>1 195</b>	<b>832</b>	<b>2 554</b>	<b>1 530</b>	<b>277</b>	<b>124</b>	<b>12</b>	<b>49</b>	<b>3 380</b>	<b>91</b>	<b>1 112</b>	<b>12</b>	<b>632</b>	<b>29</b>
	Доля от общего количества домов по городу, %	3,4	9,9	32,7	14,8	16,7	22,5	15,6	48,0	28,8	5,2	2,3	0,2	0,9	63,6	1,7	20,9	0,2	11,9	0,5

***Образцы оформления литературных источников***

***Опубликованная литература***

*Книги, учебники, словари*

1. Нагаев Р.Т. Недвижимость: Энциклопедический словарь. – Казань: Изд.-во ГУП «ПИК «Идел-Пресс»», 2003. – 1088 с.
2. Горемыкин В. А. Экономика и управление недвижимостью. – М.: МГИУ, 2007. – 345 с.
3. Барсукова Г.Н. История земельных отношений и землеустройства: учеб. пособие. – Изд. 2-е, доп. и перераб. – Краснодар: КубГАУ, 2014. – 456с.

*Законодательные материалы*

1. Градостроительный кодекс Российской Федерации (принят Государственной Думой 22.12.2004). - от 29.12.2004 N 190-ФЗ (ред. от 02.08.2019).
2. Земельный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 25.10.2001 N 136-ФЗ (ред. от 25.12.2018) // Консультант Плюс. – Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_33773/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_33773/)(дата обращения 01.05.2020).

*Картографические издания*

1. Атлас Республики Татарстан. ПКО "Картография", Москва, 2005. – 217 с.

*Периодические издания*

1. Нигматуллина Э. Ф. Правовые основы использования овражных городских территорий // Ученые записки казанского университета, 2011. – С. 107 - 113.
2. Максимов А.Н., Озяков А.Е. Внутригородские муниципальные образования городских округов России: В поисках новой функциональности в постсоветское время // Политическая наука. – М., 2019. – № 2. – С. 138-159.

*Материалы и тезисы докладов научных конференций*

1. Галяутдинова Э.Ф., Зайнуллина Г.Р., Иксанов Р.А. Правовое обеспечение межевания земель // Региональные аспекты развития науки и образования в области архитектуры, строительства, землеустройства и кадастров в начале III тысячелетия: материалы Междунар. науч.-практ. конф., Комсомольск-на-Амуре, 29-30 ноября 2016 г. / редкол.: О.Е.

Сысоев (отв. ред.) [и др.]. – Комсомольск-на-Амуре: ФГБОУВО «КНАГТУ», 2017. – С. 103-107.

#### *Нормативные документы*

1. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. – ГОСТ 7.1-2003.– введ. 2004–07–01. – М.: Изд-во стандартов, 2004. – 165 с.
2. Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов: СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03: утв. Минздрав России 30.03.2003: введ. в действие 15.06.2003.

#### *Депонированные работы*

1. Методы количественных оценок экологического состояния окружающей среды и пространственного отображения результатов оценки. / Ермолаев О.П., Савельев А.А., Усманов Б.М., 2002. – 23 с. – Деп. в ВИНТИ 07.05.2002 г. № 809. В2002.

#### **Фондовые материалы:**

1. Рысаева Ю.С. Анализ экологической опасности проектируемых объектов хозяйственной деятельности (на примере Республики Татарстан). Дипломная работа Казань, КГУ, экологический факультет, кафедра ландшафтной экологии, 2004. – 59 с.

#### **Интернет-ресурсы:**

##### *Ссылки на сайты*

1. Российская государственная библиотека – [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru) (дата обращения 04.05.2015)
2. Научная библиотека им.Н.И.Лобачевского - <http://www.lsl.ksu.ru> (дата обращения 22.01.2015)
3. Российская национальная библиотека (РНБ) – <http://www.nlr.ru> (дата обращения 07.04.2015)

##### *Ссылки на документы*

1. Золкин А. С. Как сделать доклад на семинаре или студенческой конференции. Новосибирский государственный университет. Журнал "Физика и студенты" / Курсовые работы. <http://psj.nsu.ru/kursovye/doklad.html> (дата обращения 15.04.2015)
2. Методические рекомендации по подготовке и защите выпускных квалификационных работ. Географический факультет МГПУ, 2007. <http://geo.mgpu.ru/materials/documents/qualification.doc> (дата обращения 17.04.2015)

**ОТЗЫВ**  
**на курсовую работу**

Тема курсовой работы: \_\_\_\_\_

Студент: \_\_\_\_\_

Курс:   3                        Группа: \_\_\_\_\_

Направление подготовки: 21.03.02. Землеустройство и кадастры

Профиль подготовки: Землеустройство

Кафедра: Ландшафтной экологии

Институт: экологии и природопользования

Научный руководитель: \_\_\_\_\_

(ФИО полностью, степень, должность)

**Оценка компетентности автора курсовой работы**

Требования к профессиональной подготовке студента, обязательные компетенции	Индекс компетенции	Компетентность автора		
		Соответствует	В основном соответствует	Не соответствует
Способность к самоорганизации и самообразованию, умение рационально планировать время работы	ОК-7			
Способность проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах	ПК-5			
Способность изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости	ПК-7			

Отмеченные достоинства \_\_\_\_\_

Отмеченные недостатки \_\_\_\_\_

Заключение: компетентность автора курсовой работы соответствует (в основном соответствует, не соответствует) требованиям к результатам освоения образовательной программы бакалавриата, автор курсовой работы заслуживает оценки \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

"  "  \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Приложение 9.

### **Отзыв руководителя выпускной квалификационной работы**

Тема выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_

Автор (студент/ка) \_\_\_\_\_

Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

Специализация \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

(Фамилия И.О., место работы, должность, ученое звание, степень)

### **Оценка соответствия требованиям ГОС подготовленности автора выпускной работы**

Требования к профессиональной подготовке	Соответ- ствует	В основном соответствует	Не соответ- ствует
уметь корректно формулировать и ставить задачи (проблемы) своей деятельности при выполнении выпускной работы, анализировать, диагностировать причины появления проблем, их актуальность			
устанавливать приоритеты и методы решения поставленных задач (проблем)			
уметь использовать экологическую информацию			
владеть компьютерными методами сбора, хранения и обработки (редактирования) информации, применяемой в сфере профессиональной деятельности			
владеть современными методами анализа и интерпретации полученной информации в области природопользования-, оценивать их возможности при решении поставленных задач (проблем)			
уметь рационально планировать время выполнения работы, определять грамотную последовательность и объем операций и решений при выполнении поставленной задачи			
уметь объективно оценивать полученные результаты расчетов и вычислений			
уметь анализировать полученные результаты интерпретации эколого-природопользовательских данных			
знать методы системного анализа			
уметь осуществлять деятельность в кооперации с коллегами, находить компромиссы при совместной деятельности			
уметь делать самостоятельные обоснованные и достоверные выводы из проделанной работы			
уметь пользоваться научной литературой профессиональной направленности			

Отмеченные достоинства \_\_\_\_\_

Отмеченные недостатки \_\_\_\_\_

Оригинальный текст по результатам проверки в системе "Антиплагиат" составляет \_\_\_\_\_%

Заключение \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " 20 \_\_\_\_ г.  
(подпись)



## Приложение 10.

### **Отзыв рецензента о выпускной квалификационной работе**

Автор (студент/ка) \_\_\_\_\_

Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

Специализация \_\_\_\_\_

Наименование темы: \_\_\_\_\_

Рецензент \_\_\_\_\_

(Фамилия, И.,О., место работы, должность, ученое звание, степень)

### **ОЦЕНКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

№ п/п	Показатели	Оценки				
		5	4	3	2	*
1.	Актуальность тематики работы					
2.	Степень полноты обзора состояния вопроса и корректность постановки задачи					
3.	Уровень и корректность использования в работе методов исследований, математического моделирования, расчетов					
4.	Степень комплексности работы, применение в ней знаний общепрофессиональных и специальных дисциплин					
5.	Ясность, четкость, последовательность и обоснованность изложения					
6.	Применение современного математического и программного обеспечения, компьютерных технологий в работе					
7.	Качество оформления (общий уровень грамотности, стиль изложения, качество иллюстраций, соответствие требованиям стандартов)					
8.	Объем и качество выполнения графического материала, его соответствие тексту					
9.	Обоснованность и доказательность выводов работы					
10.	Оригинальность и новизна полученных результатов, научно-исследовательских или производственно-технологических решений					

\*- не оценивается (трудно оценить)

Отмеченные достоинства \_\_\_\_\_

Отмеченные недостатки \_\_\_\_\_


Заключение \_\_\_\_\_

Рецензент \_\_\_\_\_

(подпись)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Образец справки о проверке в системе «Антиплагиат»



**АНТИПЛАГИАТ**  
ТВОРИТЕ СОБСТВЕННЫМ УМОМ

Казанский (Приволжский) федеральный университет

## СПРАВКА

о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований

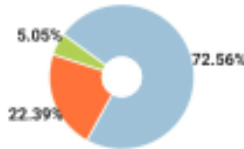
**ПРОВЕРКА ВЫПОЛНЕНА В СИСТЕМЕ АНТИПЛАГИАТ.СТРУКТУРА**

---

Автор работы:  
 Самоцитирование рассчитано для:  
 Название работы:  
 Тип работы:  
 Подразделение:

РЕЗУЛЬТАТЫ

ЗАИМСТВОВАНИЯ	<div style="width: 22.39%; height: 10px; background-color: #f44336;"></div>	22.39%
ОРИГИНАЛЬНОСТЬ	<div style="width: 72.56%; height: 10px; background-color: #2196f3;"></div>	72.56%
ЦИТИРОВАНИЯ	<div style="width: 5.05%; height: 10px; background-color: #8bc34a;"></div>	5.05%
САМОЦИТИРОВАНИЯ	<div style="width: 0%; height: 10px; background-color: #9e9e9e;"></div>	0%



ДАТА ПОСЛЕДНЕЙ ПРОВЕРКИ: 03.05.2021


**Модули поиска:** ИПС Адилет; Библиография; Сводная коллекция ЭБС; Интернет Плюс; Сводная коллекция РГБ; Цитирование; Переводные заимствования (RuEn); Переводные заимствования по eLIBRARY.RU (EnRu); Переводные заимствования по Интернету (EnRu); Переводные заимствования издательства Wiley (RuEn); eLIBRARY.RU; СПС ГАРАНТ; Модуль поиска "КПФУ"; Медицина; Диссертации НББ; Перефразирования по eLIBRARY.RU; Перефразирования по Интернету; Патенты СССР, РФ, СНГ; Шаблонные фразы; Кольцо вузов; Издательство Wiley; Переводные заимствования

**Работу проверил:** \_\_\_\_\_

ФИО проверяющего

**Дата подписи:** \_\_\_\_\_

Подпись проверяющего



Чтобы убедиться в подлинности справки, используйте QR-код, который содержит ссылку на отчет.

Ответ на вопрос, является ли обнаруженное заимствование корректным, система оставляет на усмотрение проверяющего. Предоставленная информация не подлежит использованию в коммерческих целях.

### *Типичные ошибки при написании и оформлении выпускных работ*

#### **Низкий научно-теоретический уровень содержания выпускной работы**

- неактуальность избранной темы;
- описательный, а не аналитический характер исследования;
- отсутствие результатов экспериментальной работы;
- отсутствие обобщений, выводов, предложений и рекомендаций; использование устаревшего фактологического материала;
- слабая аргументация основных положений, нарушение логики изложения;
- язык и стиль исследования, близкий к публицистическому, а не к научному стилю.

#### **Отклонение от темы исследования**

- проблематика исследования выходит за рамки утвержденной;
- тема не соответствует предъявляемым кафедрой требованиям к выпускной работе по конкретной дисциплине;
- нечеткая сформулированность темы, отсутствие детально продуманного плана написания и должной самостоятельности в работе;
- слепое переписывание, следование источнику (монографии, статье и т. д.), который содержит информацию, на первый взгляд близкую к избранной теме;
- ненужная детализация второстепенных проблем при отсутствии четкой и логичной стратегии всей работы, а также желание "объять необъятное";
- нередко погоня за более высоким уровнем работы выделяет одни ее части и не дает развития другим (например, нередко желание вникнуть глубже в теоретические изыскания крайне негативно влияет на практическую сторону);
- автор выпускной работы просто не успевает дойти до практического приложения своих наработок.

#### **Низкая организация исследовательской деятельности студента**

- игнорирование рекомендаций кафедры по подготовке и написанию плановых научных работ, не использование в исследовательской деятельности кафедрального методического пособия по разработке выпускных работ;
- нерегулярная работа над темой выпускной работы, несоблюдение плана-графика;
- написание работы в последний месяц перед представлением к защите;
- отсутствие должного контакта с руководителем-консультантом;
- простое переписывание литературных данных без ссылок на авторов, приводящее порой к присвоению чужих мыслей;

- неумение студентами "добывать" информацию;
- нарушение принятых стандартов написания и оформления дипломной работы;
- отсутствие обязательных элементов структуры (стандартная обложка, титульный лист, оглавление, введение, параграфы, заключение, список литературы, приложение);
- неправильное оформление справочного аппарата, особенно подстрочных сносок, стилистические погрешности, неисправленные опечатки;
- недостаточное использование иллюстративных материалов, особенно карт, диаграмм, схем, графиков, которые придают наглядность и большую убедительность содержанию работы.

### **Ошибки при оформлении рукописей**

- отсутствует абзацный отступ или имеет по тексту разные значения;
- не выдерживаются значения интервалов между заголовками, подзаголовками и текстом;
- не ставится точка после цифры номера раздела, параграфа, при перечислении после точки не проставляется пробел;
- текст материала печатается без переносов, в то же время в заголовках и подзаголовках, в нарушение требований, эти переносы проставляются;
- названия параграфов (подзаголовки) и начало текста размещены на разных страницах;
- при перечислениях используются вместо цифр, букв и тире неустановленные значки (ромбики, квадратики и т.п.);
- названия рисунков и таблиц выделяются жирным шрифтом или курсивом;
- отсутствуют ссылки на используемые источники информации, приложения, таблицы и рисунки;
- приложения не имеют названий;
- на графиках и в таблицах не указывается размерность величин;
- превышение установленных объемов работы;
- номера страниц в оглавлении не соответствуют страницам в тексте;
- на титульном листе не указывается имя и отчество автора работы;
- в тексте, помимо названий глав, параграфов, вводятся нумерованные дополнительные подзаголовки, ссылки на которые в оглавлении не приводятся.

Неисправленные ошибки, низкая культура исполнения и оформления работы создают неблагоприятное впечатление об авторе и влияют на общую оценку при защите.

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	3
1. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ.....	3
2. РУКОВОДСТВО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТОЙ.....	6
3. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ НАУЧНОЙ РАБОТЫ.....	7
3.1. Методологический аппарат исследования.....	7
3.2. Предварительный план исследования.....	11
3.3. Структура научной работы .....	13
3.4. Работа с научной литературой .....	15
3.5. Поиск и обработка фактического материала.....	19
3.6. Заключительный этап научного исследования.....	20
4. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ РАБОТ .....	26
5. ЗАЩИТА КУРСОВЫХ И ВЫПУСКНЫХ РАБОТ .....	38
5.1. Подготовка к защите.....	38
5.2. Защита курсовых работ .....	40
5.3. Защита выпускных квалификационных работ .....	42
Использованная литература.....	48
Приложения.....	51
Приложение 1. <i>Примерный план научной работы</i> .....	51
Приложение 2. <i>Примеры тем курсовых и выпускных работ по направлению     "Землеустройство и кадастры"</i> .....	52
Приложение 3. <i>Образец оформления титульного листа выпускной     квалификационной работы магистра</i> .....	55
Приложение 4. <i>Образец оформления оглавления</i> .....	56
Приложение 5. <i>Образцы оформления рисунков</i> .....	57
Приложение 6. <i>Образцы оформления таблиц</i> .....	59
Приложение 7. <i>Образцы оформления литературных источников</i> .....	61
Приложение 8. <i>ОТЗЫВ на курсовую работу</i> .....	63
Приложение 9. <i>Отзыв руководителя выпускной квалификационной работы</i> ..	64
Приложение 10. <i>Отзыв рецензента о выпускной квалификационной работе</i> ..	65
Приложение 11. <i>Образец справки о проверке в системе «Антиплагиат»</i> .....	66
<i>Типичные ошибки при написании и оформлении выпускных работ</i> .....	67