

**КАЗАНСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИНСТИТУТ ФУНДАМЕНТАЛЬНОЙ МЕДИЦИНЫ И БИОЛОГИИ  
Кафедра фармации**

**ОРГАНИЗАЦИЯ  
ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ**

**Учебно-методическое пособие**

**КАЗАНЬ  
2022**

**УДК 615.1(075.8)**

**ББК 52.82я73**

**О-64**

*Печатается по рекомендации кафедры фармации  
Института фундаментальной медицины и биологии  
Казанского (Приволжского) федерального университета*

**Авторы-составители:**

доктор фармацевтических наук, профессор, заведующий кафедрой фармации

**К(П)ФУ Д.Х. Шакирова;**

кандидат фармацевтических наук, доцент кафедры фармации К(П)ФУ **А.С. Халиуллина;**

преподаватель кафедры фармации К(П)ФУ **В.Н. Угольцова;**

ассистент кафедры фармации К(П)ФУ **А.Н. Рамазанова**

**Рецензенты:**

доктор фармацевтических наук, профессор, заместитель директора Института фармации  
по взаимодействию с учебно-производственными базами Казанского ГМУ **Р.С. Сафиуллин;**

кандидат фармацевтических наук, директор Казанского филиала ИМЦЭУ АОСМП

Росздравнадзора **К.А. Миннекеева**

**Организация фармацевтической службы:** учебно-методическое пособие / авт.-

**О-64** сост.: Д.Х. Шакирова, А.С. Халиуллина, В.Н. Угольцова, А.Н. Рамазанова. – Казань:

Издательство Казанского университета, 2021. – 28 с.

Учебно-методическое пособие представляет собой портфолио теоретических вопросов и практических заданий по дисциплине «Управление и экономика фармации» и предназначено для обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программе специалитета по специальности 33.05.01 «Фармация».

**УДК 615.1(075.8)**

**ББК 52.82я73**

## Оглавление

<b>Занятие 1.</b> Управление и экономика фармации как дисциплина, предмет .....	4
<b>Занятие 2.</b> Нормативно-правовое обеспечение фармацевтической деятельности .....	5
<b>Занятие 3.</b> Рецептурно-производственный отдел аптеки. Фармацевтическая экспертиза и таксировка принятых рецептов .....	7
<b>Занятие 4.</b> Организация предметно-количественного учета лекарственных средств в аптеках .....	9
<b>Занятие 5.</b> Организация лекарственного обеспечения населения по целевым Программам .....	11
<b>Занятие 6.</b> Организация работы оптовых фармацевтических организаций. Логистика .....	13
<b>Занятие 7.</b> Организация изготовления лекарственных средств в аптеке .....	15
<b>Занятие 8.</b> Организация работы отдела запасов аптеки. Организация внутриаптечного контроля .....	19
<b>Занятие 9.</b> Организация лекарственного обеспечения стационарных больных.....	23
<b>Занятие 10.</b> Контрольно-разрешительная система в фармацевтической практике. Лицензирование фармацевтической деятельности .....	25

## ЗАНЯТИЕ 1

**Тема: Управление и экономика фармации как дисциплина, предмет.**

**Продолжительность занятия: 4 часа.**

**Форма проведения занятия: практическая.**

**Цель занятия:** сформировать понятие о дисциплине «Управление и экономика фармации». Изучить функции, организационную структуру, оснащение аптечных организаций на основе нормативно-правовой базы и посещения симуляционной аптеки.

### ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ

#### **Задание 1.**

Изучите ст. 4 Федерального закона от 12.04.2010 № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств» (1а).

#### **Задание 2.**

Схематично изобразите соотношение понятий «лекарственные средства», «лекарственные препараты», «референтный лекарственный препарат», «воспроизведенный лекарственный препарат», «биоаналоговый (биоподобный) лекарственный препарат».

#### **Задание 3.**

Какие группы лекарственных препаратов выделяются законодательством? Составьте схему или таблицу.

#### **Задание 4.**

Укажите, какие препараты относятся к иммунобиологическим.

## ЗАНЯТИЕ 2

**Тема:** Нормативно-правовое обеспечение фармацевтической деятельности.

**Продолжительность занятий:** 4 часа.

**Форма проведения занятия:** практическая.

**Цель занятия:** изучить обязанности руководителя аптечной организации, принципы оформления документов при трудоустройстве в аптечную организацию.

**К занятию студенты должны знать:**

1. Нормативно-правовую базу, регламентирующую фармацевтическую деятельность.
2. Классификацию нормативно-правовых документов.
3. Понятие «фармацевтическая помощь», ее подсистемы.
4. Классификацию и структуру аптечных организаций.
5. Структуру управления фармацевтической службой на федеральном и региональном уровнях.
6. Штат аптеки.
7. Перечень товаров аптечного ассортимента.
8. Виды материальной ответственности, перечень должностей, с которыми заключается договор о материальной ответственности.
9. Трудоустройство в аптечную организацию: предоставляемые соискателем должности документы, порядок оформления сотрудников.

### ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ

#### **Задание 1.**

По итогам посещения симуляционной аптеки составьте схему аптеки, отобразите размещение необходимого оборудования.

#### **Задание 2.**

Составьте схему организационной структуры аптеки.

### **Задание 3.**

Схематично отобразите порядок оформления документов при трудоустройстве в аптечную организацию.

### **Задание 4.**

Напишите заявление о приеме на работу на должность (**2а**):

1 вариант: провизора-технолога;

2 вариант: фармацевта (по совместительству на 0,5 ставки).

### **Задание 5.**

Оформите запись в журнале ознакомления с локальными нормативными актами организации (**3а**).

### **Задание 6.**

Заполните договор о:

1 вариант: полной индивидуальной ответственности заведующего аптекой (**4а**);

2 вариант: коллективной ответственности фармацевтов аптеки (**4б**).

### **Задание 7.**

Составьте трудовой договор с (**5а**):

1 вариант: провизором-технологом;

2 вариант: фармацевтом.

### **Задание 8.**

Заполните листок по учету кадров согласно заключенному трудовому договору (**6а**).

### **Задание 9.**

Оформите запись в трудовой книжке (**7а**):

1 вариант: о приеме на работу фармацевта;

2 вариант: об увольнении по собственному желанию провизора-аналитика.

## ЗАНЯТИЕ 3

**Тема:** Рецептурно-производственный отдел аптеки. Фармацевтическая экспертиза и таксировка принятых рецептов.

**Продолжительность занятия:** 12 часов.

**Форма проведения занятия:** практическая.

**Цель занятия:** изучить работу рецептурно-производственного отдела аптеки по приему рецептов к отпуску лекарственных препаратов населению: правила оформления рецептов при выписывании различных лекарственных препаратов, овладеть навыком таксировки рецептов.

**К занятию студенты должны знать:**

1. Нормативно-правовые документы, регламентирующие рецептурный отпуск лекарственных препаратов.
2. Рецептурно-производственный отдел аптеки, его функции, понятия «фармацевтическая экспертиза» и «норма отпуска».
3. Права и обязанности провизора-технолога по приему рецептов и отпуску лекарственных средств.
4. Формы рецептурных бланков и правила их выписывания.
5. Алгоритм таксирования рецептов.

### ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ

**Задание 1.**

Проведите фармацевтическую экспертизу принятых рецептов.

**Задание 2.**

Проверьте нормы единовременного отпуска лекарственных средств.

### **Задание 3.**

Протаксируйте все правильно выписанные рецепты и рецепты, предложенные преподавателем, пользуясь прейскурантами цен на лекарственные препараты и тарифами на их изготовление.

### **Задание 4.**

Зарегистрируйте проверенные и протаксированные рецепты в рецептурном журнале (**8а**).

### **Задание 5.**

Зарегистрируйте неправильно выписанные рецепты в соответствующем документе (**9а**).



## ЗАНЯТИЕ 4

**Тема: Организация предметно-количественного учета лекарственных средств в аптеках.**

**Продолжительность занятия:** 8 часов.

**Форма проведения занятия:** практическая.

**Цель занятия:** изучить организацию предметно-количественного учета в аптечных организациях. Получить навыки по ведению предметно-количественного учета в аптечных организациях.

**К занятию студенты должны знать:**

1. Понятия «предметно-количественный учет», «норма отпуска», «естественная убыль».
2. Нормативно-правовую базу, регламентирующую ведение предметно-количественного учета в аптечных организациях.
3. Перечень лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету.
4. Документальное оформление оборота лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету, в аптечной организации (журналы, основные принципы ведения).
5. Особенности отпуска спиртосодержащих лекарственных препаратов.
6. Нормы естественной убыли при изготовлении лекарственных препаратов, содержащих наркотические средства, психотропные вещества и их прекурсоры, этиловый спирт.

### ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ

#### **Задание 1.**

Документально оформите на обратной стороне рецептов отпуск провизором-технологом фармацевту лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету.

### **Задание 2.**

На основании отпуска по рецептам лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету, отразите их расход в дневном выборочном листе (**10а**).

*(Обратите внимание, что учет этилового спирта ведется в г и кг).*

### **Задание 3.**

Отразите в журнале учета операций, связанных с обращением лекарственных средств для медицинского применения, отпуск лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету (**11а**).

### **Задание 4.**

Отразите в журнале регистрации операций, связанных с оборотом наркотических средств и психотропных веществ, отпуск соответствующих лекарственных средств (**12а**).

### **Задание 5.**

Отобразите в соответствующем журнале следующие операции:

а) поступление в аптеку 01.10.2021 по накладной № 158 – 30 упаковок лекарственного препарата Клоназепам, таблетки, 2 мг, № 30;

б) отпуск по требованию № 15 от 03.10.2021 – 20 таблеток лекарственного препарата Клоназепам, 2 мг;

в) отпуск по рецепту № 389 от 04.10.2021 – 1 упаковки лекарственного препарата Клоназепам, таблетки, 2 мг, № 30.

Учитывая, что в октябре 2021 г. иных операций, связанных с оборотом данного препарата, не было, внесите соответствующие записи. Отразите проведенную 31 октября 2021 г. инвентаризацию.

## ЗАНЯТИЕ 5

**Тема: Организация лекарственного обеспечения населения по целевым программам.**

**Продолжительность занятия: 8 часов.**

**Форма проведения занятия: практическая.**

**Цель занятия:** изучить организацию системы льготного лекарственного обеспечения и лекарственного обеспечения при лечении социально значимых заболеваний.

**К занятию студенты должны знать:**

1. Нормативно-правовую базу, регламентирующую льготное лекарственное обеспечение граждан.
2. Программу обеспечения необходимыми лекарственными средствами – ОНЛС («федеральные льготники»). Особенности отпуска спиртосодержащих лекарственных препаратов.
3. Программу безвозмездного лекарственного обеспечения («региональные льготники»).
4. Программу «14 высокочатратных нозологий».
5. Социально значимые заболевания. Заболевания, представляющие опасность для окружающих.

### ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ

#### **Задание 1.**

Составьте персонифицированный счет-реестр рецептов на лекарственные средства, отпущенные бесплатно, согласно предложенной ранее подборке рецептов (отдельно по федеральной и региональной льготе) (13а).

#### **Задание 2.**

Решите ситуационные задачи:

а) в июле 2021 г. в поликлинику обратился пациент Антонов А.А., страдающий бронхиальной астмой. По результатам медико-санитарной экспертизы в сентябре 2021 г. Антонову А.А. установлена инвалидность II группы. Имеет ли право пациент на льготное лекарственное обеспечение в рамках программы ОНЛС в 2021 г.?

б) в июле 2021 г. в поликлинику обратился пациент Антонов А.А., страдающий бронхиальной астмой. По результатам медико-санитарной экспертизы в сентябре 2019 г. Антонову А.А. установлена инвалидность II группы. В 2020 г. он отказался от получения набора социальных услуг в пользу денежной компенсации. Имеет ли право пациент на льготное лекарственное обеспечение в рамках программы ОНЛС в 2021 г.?

в) в аптеку с рецептом на лекарственный препарат Сальбутамол обратился пациент Антонов А.А., однако данного препарата в аптеке не оказалось. Опишите действия провизора в данной ситуации. В какие сроки должен быть реализован рецепт?

г) в аптеку с рецептом на препарат Дротаверин обратился пациент Сергеев Н.О. Провизор отпустила по рецепту препарат Дротаверин производителя ООО «Озон» в необходимой форме выпуска и дозировке. На следующий день пациент обратился с жалобой в Минздрав, так как хотел продолжить лечение препаратом под торговым наименованием Но-шпа, который получал в прошлом году. Прав ли пациент в данной ситуации?

## ЗАНЯТИЕ 6

**Тема: Организация работы оптовых фармацевтических организаций. Логистика.**

**Продолжительность занятия:** 4 часа.

**Форма проведения занятия:** практическая.

**Цель занятия:** изучить организацию работы оптовых фармацевтических организаций как одного из звеньев логистической цепи. Получить практические навыки по документальному оформлению движения товаров аптечного ассортимента на аптечных складах.

**К занятию студенты должны знать:**

1. Примерную структуру аптечных складов.
2. Задачи аптечного склада.
3. Организацию приема товаров на аптечном складе, особенности контроля качества.
4. Организацию учета движения товаров в оперативном отделе аптечного склада.
5. Особенности работы с наркотическими средствами на аптечном складе.
6. Порядок получения аптеками товаров на аптечном складе.
7. Понятие сбытовой логистики, задачи сбытовой логистики.
8. Основные виды сбыта.
9. Классификацию оптовых посредников.

### ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ

#### Задание 1.

Оформите стеллажную карту на лекарственный препарат Дротаверин, таблетки, 40 мг, № 100, производитель ОАО «Татхимфармпрепараты», серия 05042017, количество – 90 упаковок, со сроком годности до 01.2024 (14а).

## Задание 2.

Оформите требования-накладные на отпуск товаров с аптечного склада (15а):

- а) спирт этиловый, 96 %, 2 000 г;
- б) раствор промедола, 1 %, 1 мл, 10 ампул;
- в) калия перманганат, 50 г;
- г) дротаверин, таблетки, 40 мг, № 100, 60 упаковок;
- д) настойка пустырника, 25 мл, 50 флаконов.

При таксировке учтите условные цены (табл. 1).

Таблица 1

Наименование ЛП	Оптовая цена, руб.	Розничная цена, руб.	
Спирт этиловый, 96 %, 1 кг	115.00	139.40	
Раствор промедола, 1 %, 1 мл, № 5	39.00	44.80	
Калия перманганат, 1 кг	1 500.00	1 623.00	
Дротаверин, таблетки, 40 мг, № 2100	24.00	31.70	
Настойка пустырника, 25 мл	12.40	14.00	

## Задание 3.

На основании переданного из оперативного отдела аптечного склада в отдел экспедиции требования-накладной оформите ящичный вкладыш и упаковочный лист (16а).

## Задание 4.

Оформите товарный пропуск на вывоз товаров с территории аптечного склада на основании требования-накладной (17а).

## ЗАНЯТИЕ 7

**Тема: Организация изготовления лекарственных средств в аптеке.**

**Продолжительность занятия: 8 часов.**

**Форма проведения занятия: практическая.**

**Цель занятия:** познакомиться с организацией изготовления лекарственных средств в аптеке. Изучить оборудование и оснащение ассистентской комнаты и асептического блока. Изучить основные принципы рациональной организации рабочих мест фармацевтов, фасовщиков.

**К занятию студенты должны знать:**

1. Оборудование ассистентской комнаты, конструкцию ассистентских комнат в аптеках.
2. Организацию изготовления лекарственных средств. Особенности изготовления лекарств, содержащих наркотические, психотропные, ядовитые, сильнодействующие средства, этиловый спирт.
3. Перечень лекарственных средств, изготавливаемых в асептических условиях.
4. Организацию изготовления лекарственных средств в асептических условиях.
5. Организацию изготовления нестерильных лекарственных средств.
6. Требования санитарного режима к персоналу аптеки.
7. Требования санитарного режима к помещениям аптеки.

### ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ

#### Задание 1.

Составьте схему асептического блока, укажите на схеме помещения, которые включает асептический блок. Схематически отобразите размещение необходимого оборудования в асептическом блоке.

## Задание 2.

Определите время экспозиции бактерицидных ламп в зависимости от объема помещений и мощности ламп:

- асептический блок (объем – 60 куб. м., мощность ламп – 30 Вт);
- ассистентская комната (объем – 54 куб. м., мощность ламп – 15 Вт);
- дистилляционная комната (объем – 16 куб. м., мощность ламп – 15 Вт);
- кубовая (объем – 25 куб. м., мощность ламп – 30 Вт);
- фасовочная (объем – 48 куб. м., мощность ламп – 30 Вт).

Расчет времени экспозиции бактерицидной лампы (1):

$$t = \frac{2,5 \text{ Вт} \times V \times 60 \text{ мин}}{\text{Ч} \times \text{М}}, \quad (1)$$

где  $t$  – время экспозиции бактерицидной лампы,  $V$  – объем помещения,  $\text{Ч}$  – число бактерицидных ламп,  $\text{М}$  – мощность лампы.

## Задание 3.

Заполните журнал учета работы бактерицидных ламп по вышеуказанным помещениям (18а).

## Задание 4.

Составьте график проведения санитарных дней в аптеке на год.

## Задание 5.

Заполните журнал регистрации проведенных за год санитарных дней согласно составленному графику (19а).

## Задание 6.

Решите ситуационные задачи.



1. Фармацевт, занятый изготовлением стерильных лекарственных форм, зашел в шлюз асептического блока, передел обувь, затем надел стерильный комплект одежды и вымыл руки с помощью щетки хозяйственным мылом (мыл он их в течение 2 мин). Далее фармацевт обработал руки спирто-эфирной смесью и зашел в асептическую ассистентскую. Оцените действия фармацевта.

2. Руководителем аптеки ответственным за получение воды очищенной назначена санитарка-мойщица. Получение воды проводится в специально оборудованном помещении с помощью аквадистиллятора. Ежедневно перед началом работы санитарка пропаривала дистиллятор в течение 5 мин и первые порции воды, полученной в течение 30 мин, сливала. Дальнейший сбор воды она осуществляла в стеклянный баллон с надписью «Вода дистиллированная», закрытый пробкой с двумя отверстиями: одно – для трубки, по которой поступает вода, другое – для стеклянной трубки, в которую санитарка вставляла тампон из медицинской ваты и меняла его не реже одного раза в 3 дня. Имела ли право санитарка заниматься получением воды очищенной? Оцените ее действия по получению воды.

3. Фасовщице было поручено провести подготовку к стерилизации вспомогательного материала для асептического блока. Фасовщица сложила в бикс рулон пергамента и рулон фильтровальной бумаги, марлевые салфетки и ватные тампоны, предварительно уложенные в стеклянные банки, обвязанные пергаментом. Бикс был передан на стерилизацию. Стерилизацию провели при 120 °С в течение 15 мин. Оцените действия персонала аптеки.

4. Мелкий аптечный инвентарь (шпатели, ножницы и т. д.), а также разновес в аптеке обрабатывались во время генеральных уборок и санитарных дней. Для этого их замачивали в 3%-ном растворе перекиси водорода с добавлением 0,5 % моющих средств на 30 мин, промывали 3 раза водопроводной и 5 раз очищенной водой. Стерилизовали в сухожаровом шкафу при температуре 180 °С 60 мин. Оцените действия персонала аптеки.

5. Аптека желает получить лицензию на изготовление стерильных лекарственных форм. Проверяющая комиссия обнаружила следующее:

- асептический блок состоит в аптеке из шлюза и ассистентской асептической;

- шлюз оборудован скамейкой для переодевания обуви, раковиной для мытья рук, висит полотенце и инструкция о порядке переодевания;

- обувь для работы в асептическом блоке стоит перед дверью асептической ассистентской;

- ассистентская асептическая оборудована приточно-вытяжной вентиляцией с преобладанием вытяжки;

- установлены экранированные бактерицидные облучатели.

Будет ли выдана аптеке лицензия на данный вид фармацевтической деятельности?

## ЗАНЯТИЕ 8

**Тема: Организация работы отдела запасов аптеки. Организация внутриаптечного контроля.**

**Продолжительность занятия:** 16 часов.

**Форма проведения занятия:** практическая.

**Цель занятия:** изучить организацию работы отдела запасов в аптеке, организацию внутриаптечного контроля. Получить практические навыки по оформлению документов по приему и отпуску товаров, оформлению лабораторных и фасовочных работ.

**К занятию студенты должны знать:**

1. Нормативно-правовые документы, регламентирующие организацию хранения лекарственных средств в аптечных организациях.
2. Функции отдела запасов аптеки.
3. Основные принципы хранения лекарственных средств и изделий медицинского назначения в аптеке.
4. Особенности хранения лекарственных средств и изделий медицинского назначения отдельных групп (взрывоопасные, огнеопасные, резиновые изделия и др.).
5. Особенности хранения наркотических средств и психотропных веществ в аптеке.
6. Организацию проведения лабораторных и фасовочных работ, их учет.
7. Виды внутриаптечного контроля.

### ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ

#### **Задание 1.**

Оформите заявку на получение с аптечного склада лекарственных препаратов:

- а) спирт этиловый, 96 %, 2 000 г;

- б) раствор промедола, 1 %, 1 мл, 10 ампул;
- в) калия перманганат, 50 г;
- г) дротаверин, таблетки, 40 мг, № 100, 60 упаковок;
- д) настойка пустырника, 25 мл, 50 флаконов.

## **Задание 2.**

Отразите приготовление концентрированных растворов и внутриаптечных заготовок в книге учета лабораторно-фасовочных работ (20а):

- а) раствор натрия бромида, 20 %, 3 л;
- б) раствор левомицетина, 0,25 %, 10 мл, 15 флаконов;
- в) кислота аскорбиновая, 0,1 г;
- г) димедрол, 0,03 г;
- д) анальгин, 0,15 г, № 10, 100 пакетов.

- а) раствор магния сульфата, 25 %, 20 л;
- б) масло ментоловое, 1 %, 10 мл, 20 флаконов;
- в) осарсол стрептоцида глюкозы, 0,25 г, № 30, 10 пакетов.

- а) раствор кофеина-бензоата натрия, 20 %, 4 л;
- б) раствор кофеина-бензоата натрия, 0,2 мл, натрия бромида, 0,2 мл, воды очищенной, 200 мл, 10 флаконов;
- в) раствор натрия гидрокарбоната, 0,5 %, 200 мл, натрия бензоата, 4 мл, 100 флаконов.

- а) раствор калия бромида, 20 %, 5 л;
- б) раствор папаверина гидрохлорида, 0,03 мл, дибазола, 0,03 мл, глюкозы, 0,2 мл, № 20, 50 пакетов;
- в) раствор протаргола, 2 %, 10 мл, 50 флаконов.

- а) раствор кальция хлорида, 50 %, 5 л;
- б) раствор цинка сульфата, 0,25 %, кислоты борной, 2 %, 10 мл, 10 флаконов;

в) раствор анальгина, кофеина-бензоата натрия, 0,25 мл, № 10, 200 пакетов.

а) раствор глюкозы, 40 %, 3 л;

б) раствор фурацилина 1:5000, 250 мл, 20 флаконов;

в) раствор кислоты аскорбиновой, 0,1 г, димедрола, 0,01 г, глюкозы, 0,1 г, № 10, 100 пакетов.

### **Задание 3.**

Отразите фасовочные работы в книге учета лабораторно-фасовочных работ:

а) норсульфазол, 0,3 г, № 10, 100 пакетов;

б) мазь серная, 30 г, 50 банок (серы – 10 г, эмульгатора Т-2 – 2 г, вазелина – 12 г, воды очищенной – 6 г).

а) анальгин, 0,15 г, № 10, 100 пакетов;

б) глицерин, 100 г, 30 флаконов.

а) кислота аскорбиновая, 0,1 г, № 10, 100 пакетов;

б) мазь цинковая, 10 %, 25 г (основа – вазелин), 100 банок.

а) стрептоцид, 0,3 г, № 10, 100 пакетов;

б) мазь ихтиоловая, 10 %, 50 г (основа – вазелин), 20 банок.

а) мазь стрептоцидовая, 10 %, 30 г (основа – вазелин), 50 банок;

б) калия перманганат, 2 г, 100 упаковок.

а) линимент Вишневого, 100 г, 30 банок;

б) микстура Кватера, 200 г, 50 флаконов.

а) микстура Павлова, 100 г, 30 флаконов;

б) масло вазелиновое, 50 г, 100 флаконов.

- а) микстура от кашля «Детская», 100 г, 50 флаконов;
- б) мазь салициловая, 2 %, 25 г (основа – вазелин), 100 банок.

а) раствор кислоты хлористоводородной, 2 %, 100 мл, пепсина, 2 мл, 50 флаконов;

б) присыпка «Детская», 30 г, 100 упаковок.

а) раствора перекиси водорода, 3 %, 50 мл, 50 флаконов;

б) мазь борная, 5 %, 20 г, 30 банок.

## ЗАНЯТИЕ 9

**Тема: Организация лекарственного обеспечения стационарных больных.**

**Продолжительность занятия:** 8 часов.

**Форма проведения занятия:** практическая.

**Цель занятия:** получить практические навыки по проведению фармацевтической экспертизы требований-накладных от медицинских организаций, их таксировке, учету в соответствующих документах.

**К занятию студенты должны знать:**

1. Общую характеристику, задачи и функции аптеки медицинской организации и межбольничной аптеки, порядок организации их работы, особенности стационарной рецептуры.
2. Права и обязанности заведующего (заместителя заведующего) аптекой медицинской организации.
3. Порядок отпуска лекарственных средств и изделий медицинского назначения в отделения медицинской организации.

### ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ

#### **Задание 1.**

Проверьте правильность выписывания и оформления требований-накладных, поступивших от медицинских организаций (образец см. в папке). При необходимости дополните требования-накладные недостающими реквизитами (21а).

#### **Задание 2.**

Протаксируйте прописи, имеющиеся в требованиях-накладных, учитывая стоимость изготовления, фасовки лекарственных средств и стоимость израсходованных вспомогательных материалов.

### **Задание 3.**

Заполните необходимые графы и обратную сторону требований-накладных.

### **Задание 4.**

Оформите по принятым требованиям-накладным счета-фактуры (22а).

### **Задание 5.**

Отразите расход лекарственных средств, находящихся на предметно-количественном учете, в соответствующих документах.

### **Задание 6.**

Оформите «Реестр выписанных покупателям счетов-фактур» (23а).



## ЗАНЯТИЕ 10

**Тема: Контрольно-разрешительная система в фармацевтической практике. Лицензирование фармацевтической деятельности.**

**Продолжительность занятия: 16 часов.**

**Форма проведения занятия: практическая.**

**Цель занятия:** изучить основы контрольно-разрешительной системы обеспечения качества лекарственных средств и медицинских изделий, получить навыки подготовки к процедуре лицензирования фармацевтической деятельности и приобрести практические навыки по документальному оформлению соответствующих документов.

**К занятию студенты должны знать:**

1. Понятия «сертификат соответствия», «декларация о соответствии», «фальсифицированное ЛС», «недоброкачественное ЛС», «контрафактное ЛС».

2. Нормативно-правовые документы, регламентирующие контрольно-разрешительную систему в фармацевтической практике.

3. Виды государственного контроля качества ЛС.

4. Порядок ввода в гражданский оборот на территории РФ лекарственных средств для медицинского применения после 29.11.2019.

5. Понятия «лицензирование», «лицензия», «лицензируемый вид деятельности», «фармацевтическая деятельность», «лицензионные требования и условия», «лицензиат», «соискатель лицензии».

6. Нормативно-правовые документы, регламентирующие лицензирование.

7. Лицензионные требования и условия при осуществлении фармацевтической деятельности.

8. Документы для получения лицензии на фармацевтическую деятельность.

9. Виды лицензий.

10. Основания для отказа в выдаче лицензии.

## ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ

### Задание 1.

Решение ситуационных задач:

1. Аптека осуществляет изготовление и реализацию лекарственных средств медицинским организациям. На какие виды деятельности она должна иметь лицензию?

2. На какой вид деятельности необходимо получить лицензию индивидуальному предпринимателю, чтобы осуществлять продажу биологически активных пищевых добавок и косметических средств за наличные средства?

3. При лицензировании аптеки в отдел лицензирования были представлены все необходимые документы, в том числе по штату сотрудников. Предполагалось, что возглавлять аптеку будет лицо со средним фармацевтическим образованием, со стажем работы 2 года. Как вы думаете, какое решение будет принято в отношении этой аптеки?

### Задание 2.

Заполните заявление о предоставлении лицензии на осуществление фармацевтической деятельности (24а).

### Задание 3.

Заполните акт проверки соблюдения лицензиатом возможности выполнения соискателем лицензии лицензионных требований и условий при осуществлении фармацевтической деятельности (25а).

## Литература

1. Наркевич И.А. Управление и экономика фармации / И.А. Наркевич. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2017. – 928 с.
2. Федеральный закон от 12.04.2010 № 61-ФЗ (ред. от 25.06.2012) «Об обращении лекарственных средств».
3. Федеральный закон от 08.01.1998 № 3-ФЗ (ред. от 01.03.2012) «О наркотических средствах и психотропных веществах».
4. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.1998 № 681 (ред. от 10.07.2013) «Об утверждении перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступающими в силу с 07.08.2013).
5. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 01.08.2012 № 54н «Об утверждении формы бланков рецептов, содержащих назначение наркотических средств или психотропных веществ, порядка их изготовления, распределения, регистрации, учета и хранения, а также правил оформления».
6. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».
7. Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ (ред. от 01.09.2013) «О лицензировании отдельных видов деятельности».
8. Постановление Правительства Российской Федерации от 22.12.2011 № 1081 «О лицензировании фармацевтической деятельности».
9. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 14.01.2019 № 4н «Об утверждении порядка назначения лекарственных препаратов, форм рецептурных бланков на лекарственные препараты, порядка оформления указанных бланков, их учета и хранения».
10. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 31.07.2020 № 780н «Об утверждении видов аптечных организаций».

*Учебное издание*

**Шакирова** Диляра Хабилевна  
**Халиуллина** Алена Сергеевна  
**Угольцова** Вероника Николаевна  
**Рамазанова** Альсина Наильевна

**ОРГАНИЗАЦИЯ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ**

**Учебно-методическое пособие**

Компьютерная верстка

*А.И. Галиуллина*

Подписано в печать 10.11.2022.

Бумага офсетная. Печать цифровая.

Формат 60x84 1/16. Гарнитура «Times New Roman».

Усл. печ. л. 1,6. Уч.-изд. л. 0,7. Тираж 100 экз. Заказ 16/10.

Отпечатано в типографии

Издательства Казанского университета

420008, г. Казань, ул. Профессора Нужина, 1/37

тел. (843) 206-52-14 (1705), 206-52-14 (1704)