

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Камский политехнический институт**

**ПОДГОТОВКА И ЗАЩИТА КУРСОВЫХ  
РАБОТ ПО БУХГАЛТЕРСКОЙ  
(ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ**

*Методические указания к самостоятельной работе*

**Набережные Челны  
2001**

Подготовка и защита курсовых работ по бухгалтерской (финансовой) отчетности: Методические указания к самостоятельной работе / Составитель **И.Н.Насыров**. – Наб. Челны: Изд-во Камского политехнического института, 2001, 18 с.

Рецензент к.т.н. проф. **В.В.Завадский**

Печатается в соответствии с решением научно-методического совета Камского политехнического института от 13.11.2000 г.

© Камский политехнический  
институт, 2001 год

## ВВЕДЕНИЕ

Методические указания к самостоятельной работе содержат темы, цель и задачи, порядок подготовки и защиты, а также требования, предъявляемые к курсовым работам по бухгалтерской (финансовой) отчетности. Указания составлены на основании аналогичных требований Финансовой академии при Правительстве РФ.

### 1. Место дисциплины в области экономики и управления

Будущий специалист должен на основе профессиональных знаний обеспечить формирование, анализ и использование для управления информации об активах, обязательствах, капитале, движении денежных потоков, доходах и расходах, а также финансовых результатах деятельности предприятий, организаций, учреждений и т.д. и тем самым способствовать улучшению использования экономического потенциала хозяйствующих субъектов, рациональной организации их финансово-экономических отношений, содействовать защите экономических интересов и собственности физических и юридических лиц.

Объектами профессиональной деятельности будущего специалиста являются: оборотные и внеоборотные активы, обязательства, капитал, доходы, расходы и финансовые результаты в области основной, операционной инвестиционной и финансовой деятельности хозяйствующих субъектов.

Некоторые вопросы бухгалтерской (финансовой) отчетности рассматриваются и используются в других разделах и дисциплинах:

ГСЭ. ОБЩИЕ ГУМАНИТАРНЫЕ И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ГСЭ.Ф.11. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ

Микроэкономика. Валовые выручка и издержки; прибыль бухгалтерская и экономическая.

ОПД. ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПД.Ф.01. ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИЙ (ПРЕДПРИЯТИЙ)

Уставной капитал и имущество предприятий; основной капитал,

его оценка; оборотные средства, их состав, классификация, обрачиваемость; издержки производства и себестоимость продукции; оценка эффективности хозяйственной деятельности и состояния баланса.

#### ОПД.Ф.06. ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Управление собственным капиталом; структура и цена капитала; текущая стоимость капитала; методы оценки финансовых активов, доходности и риска; управление оборотным капиталом, модели формирования собственных оборотных средств; управление основным капиталом, методы управления денежным оборотом; дивидендная политика.

#### ОПД.Ф.12. ТЕОРИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

Объекты бухгалтерского наблюдения, основные понятия: активы, обязательства, капитал, доходы, расходы, финансовые результаты; основы бухгалтерской отчетности.

#### ОПД.Ф.14. КОНТРОЛЬ И РЕВИЗИЯ

Ревизия. Порядок составления обобщающего документа о состоянии бухгалтерского учета и достоверности отчетности организаций.

#### ОПД.Ф.15. МЕЖДУНАРОДНЫЕ СТАНДАРТЫ УЧЕТА И ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ

Глобализация экономики – важнейший фактор ускорения процессов международной гармонизации бухгалтерского учета и финансовой отчетности; роль и назначение международных стандартов учета (финансовой отчетности) – МСУ (ФО); международные организации, занимающиеся вопросами унификации учета (финансовой отчетности); история создания Комитета по международным стандартам финансовой отчетности (КМСФО), состав, и характеристика его основных органов, порядок и принципы их формирования, основные задачи КМСФО; порядок разработки и принятия МСУ (ФО), их правовой статус, состав финансовой отчетности (ФО), качественные ее характеристики, основные элементы ФО; предназначение, сфера действия и содержание МСУ (ФО): по материальным и нематериальным активам, принципам учета, составу ФО и по движению денежных средств, прочим активам и обязательствам, расходам на вознаграждение работникам и социальное обеспечение, обес-

ценению активов, финансовым результатам, налогам на прибыль, условным событиям, обязательствам, активам и корректировкам финансовой отчетности, ассоциированным дочерним и совместным компаниям, объединению компаний и о связанных сторонах, финансовым инструментам, прибыли на акцию, прекращаемой деятельности, резервам; отличия отечественной практики учета и отчетности от положений МСУ (ФО); система стандартов ГААР; основные различия в принципах учета отдельных видов активов, обязательств и капитала, установленные в МСУ (ФО) и ГААР; перспективы унификации этих двух систем.

#### ОПД.Ф.16. МЕЖДУНАРОДНЫЕ СТАНДАРТЫ АУДИТА

Соотношение международных стандартов финансовой отчетности и аудита.

#### СД.00. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### СД.01. БУХГАЛТЕРСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ

Бухгалтерская отчетность.

##### СД.02. БУХГАЛТЕРСКИЙ УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ

Маржинальный доход и методы списания постоянных расходов; директ – костинг.

##### СД.04. КОМПЛЕКСНЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Анализ технической оснащенности производства, возрастного состава основных фондов; анализ состояния и использования трудовых и материальных ресурсов; анализ и управление затратами; особенности анализа прямых и косвенных, переменных и постоянных затрат; финансовые результаты и рентабельность активов коммерческой организации и методы их анализа; анализ эффективности капитальных и финансовых вложений; финансовое состояние коммерческой организации и методы его анализа.

##### СД.05. АНАЛИЗ ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ

Объекты анализа, оценка информативности финансовой отчетности с позиций основных групп ее пользователей; взаимосвязь состава и содержания отчетности с развитием организационно-правовых форм хозяйствования; анализ соответствия бухгалтерской (финансовой) отчетности налоговым декларациям и статистическим отчетам; анализ бухгалтерского баланса, его основ-

ных статей и расчетных показателей; разработка аналитического баланса, горизонтальный и вертикальный анализ; анализ отчета о прибылях и убытках; трендовый анализ реализации продукции и обоснование устойчивого тренда; анализ и оценка структуры затрат и доходов организации; анализ учетной (бухгалтерской) и экономической рентабельности; анализ информации, содержащейся в отчете о движении денежных средств; оценка результативности производственно-хозяйственной, финансовой и инвестиционной деятельности; анализ состава и движения капитала организации; оценка чистых активов; анализ прочей информации, содержащейся в приложениях к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках и в пояснительной записке, подлежащей обязательному раскрытию в финансовой отчетности; особенности анализа консолидированной отчетности организаций разного типа; специфика анализа сегментарной отчетности; использование выводов из анализа финансовой отчетности при разработке бизнес-плана организации и принятии различных управленческих решений, формы заключения аудиторов по анализу финансовой отчетности.

#### СД.06. АУДИТ

Практический аудит: аудит учредительных документов и формирования уставного капитала; аудит кредитных операций, финансовых вложений и операций с ценными бумагами; аудит операций с основными средствами и нематериальными активами; аудит издержек производства; аудит финансовых результатов; оценка финансового состояния, платеже- и кредитоспособности организации; прогноз финансовой отчетности и ее оценка; внутренний аудит как способ контроля за деятельностью менеджера со стороны собственников (акционеров).

#### СД.07. ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ ПО БУХГАЛТЕРСКОМУ УЧЕТУ (СКВОЗНАЯ ЗАДАЧА ПО ФИНАНСОВОМУ УЧЕТУ И УПРАВЛЕНЧЕСКОМУ УЧЕТУ)

Комплекс ситуационных задач, базирующихся на «сквозном» примере, охватывающем все основные участки бухгалтерского (финансового и управленческого) учета, решение которых преследует цели систематизации профессиональных практических навыков студентов в области учета и проверки их знаний и уме-

ний: подготавливать бухгалтерский баланс и другую финансовую отчетность; комментировать ее основные показатели.

#### СД.08. БУХГАЛТЕРСКОЕ ДЕЛО

Хозяйственные ситуации (операции) – важнейший объект бухгалтерского дела, комплексный их анализ и оценка: юридический анализ, оценка налоговых последствий, а также рисков от их проведения и влияния на финансовые результаты деятельности предприятия, выбор оптимального варианта решения хозяйственных ситуаций, порядок отражения их в учете и отчетности, проведении аудита.

Таким образом, дисциплина "Бухгалтерская (финансовая) отчетность" является основной, определяющей содержание подготовки и профессиональной деятельности специалиста - экономиста по бухгалтерскому учету. Подготовка рассмотрения отдельных вопросов этой дисциплины начинается буквально с начала обучения в дисциплине "Экономическая теория", сама дисциплина связана со многими другими бухгалтерскими дисциплинами, а результаты ее рассмотрения интенсивно используются в дисциплинах анализа.

## 2. Цель и задачи курсовой работы

Курсовая работа рассматривается как вид учебной работы по дисциплине и выполняется в пределах часов, отводимых на ее изучение. По профилирующим дисциплинам («Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерский управленческий учет», «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», «Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности», «Аудит») написание курсовых работ обязательно.

Курсовая работа должна ориентироваться на предстоящие виды профессиональной деятельности специалиста, включая основные:

- учетно-аналитическую;
- контрольно-ревизионную;
- аудиторскую;
- консалтинговую;
- организационно-управленческую;

- нормативно-методическую;
- и смежные:
- управленческо-хозяйственную;
- финансовую и кредитную;
- экспертно-консультационную;
- по налогообложению;
- по оценке собственности;
- внешнеэкономическую;
- научно-методическую;
- правовую;
- научно-педагогическую (по профилю специальности).

Студент как будущий дипломированный специалист должен показать, что он способен решать задачи, соответствующие его квалификации:

- иметь системное представление о структурах и тенденциях развития российской и мировой экономик;
- понимать многообразие экономических процессов в современном мире, их связь с другими процессами, происходящими в обществе.

При реализации знаний и умений в практической профессиональной деятельности будущий дипломированный специалист должен:

- владеть необходимыми знаниями в области бухгалтерской (финансовой) отчетности, международных стандартов бухгалтерского учета (отчетности);
- уметь вырабатывать для конкретного предприятия рациональную систему организации учета и отчетности на основе выбора эффективной учетной политики, базирующейся на соблюдении действующего законодательства и принципах укрепления экономики хозяйствующего субъекта;
- выполнять работы по учету наличия и движения активов, обязательств и капитала хозяйствующего субъекта и определению результатов его хозяйственно-финансовой деятельности;
- уметь аналитически обрабатывать учетную и отчетную информацию с целью принятия хозяйственных решений и получения оценки эффективности функционирования объектов.

Курсовая работа позволяет судить о том, насколько студент



усвоил теоретический курс и каковы его возможности применения полученных знаний для их обобщения по избранной теме.

Значение курсовой работы состоит в том, что в процессе ее выполнения студент не только закрепляет, но и углубляет полученные теоретические знания. Она является важной частью самостоятельной работы студентов. Опыт и знания, полученные студентами на этом этапе обучения, во многом могут быть использованы для подготовки дипломной работы.

К курсовой работе, как первому самостоятельному исследованию в области бухгалтерской отчетности, предъявляются следующие требования:

- курсовая работа должна быть написана на достаточно высоком теоретическом уровне с привлечением законодательных, нормативных и прочих документов, определяющих систему построения бухгалтерской отчетности по избранной теме;

- работа должна быть написана самостоятельно и отличаться критическим подходом к действующей методологической базе отчетности. Желательно, чтобы работа заканчивалась выводами и предложениями, направленными на улучшение организации и методологии составления отчетности на конкретном участке учетной работы;

- работа должна быть написана четким и грамотным языком и правильно оформлена, т.е. должна иметь титульный лист, оглавление, нумерацию страниц, поля для замечаний руководителя, а в конце работы - список использованной литературы.

Подготовка курсовой работы включает следующие этапы:

- 1) выбор темы;
- 2) подбор и первоначальное ознакомление с литературой по избранной теме;
- 3) составление предварительного варианта плана;
- 4) изучение отобранных литературных источников;
- 5) составление окончательного варианта плана;
- 6) сбор и обработка фактических данных на основе статистической информации, публикаций в специальной литературе, а также их систематизация и обобщение;
- 7) написание текста курсовой работы;
- 8) защита курсовой работы.

### 3. Выбор темы курсовой работы

Успех в написании курсовой работы предопределяется правильным выбором темы.

Тематика курсовых работ составляется и утверждается кафедрой бухгалтерского учета по отдельным специальностям. Студентам предоставляется право выбора любой предложенной темы. По согласованию с руководителем и заведующим кафедрой студент может избрать для курсовой работы тему, не входящую в рекомендованный кафедрой перечень, а также несколько изменить ее название.

При выборе темы следует учитывать научный и практический интерес, вызванный работой студента в научных студенческих кружках, чтением специальной литературы, опытом прошлой работы, докладами на семинарских занятиях, курсовыми работами по смежным дисциплинам. Тема курсовой работы должна увязываться в перспективе с разработкой вопросов в дипломной работе. В этом случае студент ставит перед собой цель углубить полученные ранее знания с тем, чтобы, всесторонне изучив проблему, выполнить дипломную работу на близкую к его интересам тему.

Студент может выбрать такую тему, которая им мало изучена в процессе предыдущей учебы. Однако выбор темы курсовой работы должен быть обоснован. При выборе темы необходимо иметь ориентировочное представление о сущности той или иной проблемы, знать, какие вопросы следует осветить в работе. С этой целью студент должен ознакомиться с избранной темой по литературным источникам.

Кафедра утверждает тематику курсовых работ, назначает руководителя работы и определяет сроки ее выполнения и защиты.

#### 4. Подбор и предварительное ознакомление с литературой по избранной теме

Подбирать литературу по курсовой работе следует сразу же после выбора темы. Делать это надо самостоятельно. Студенту необходимо показать свое умение пользоваться каталогами и

библиографическими справочниками. Не следует при этом забывать и планов семинарских занятий, в которых указана основная литература по соответствующим разделам курса.

Подбирая литературу в библиотеке, рекомендуется обращаться к библиографу. Работая с предметно-тематическим каталогом надо просмотреть не только разделы, строго совпадающие с темой курсовой работы, но и темы, близкие к избранным. При этом следует подбирать литературу, освещающую как теоретическую сторону проблемы, так и действующую практику составления отчетности. Просматривая каталоги необходимо создавать свои картотеки. На каждую работу открывается отдельная библиографическая карточка с указанием автора, названия, издательства, года издания, краткого ее содержания. В картотеку целесообразно записывать все литературные источники по теме курсовой работы, изданные за последние 5 лет. Инструктивные материалы используются только последних изданий.

Самостоятельная работа при подборе литературы не исключает, а наоборот, предполагает систематические консультации с руководителем. С ним должен быть обязательно согласован список подобранной литературы. У руководителя работы следует также проконсультироваться о том, какие новейшие изменения и дополнения необходимо учесть при проработке подобранной литературы. По мере ознакомления с источниками они включаются в список использованной литературы.

Предварительное ознакомление с отобранной литературой необходимо для того, чтобы выяснить, насколько содержание той или иной книги или журнальной статьи соответствует избранной теме. Кроме того, без такого ознакомления нельзя получить полного представления о круге вопросов, охватываемых темой, и составить первоначальный вариант плана курсовой работы.

## 5. Составление первоначального плана

На основе предварительного ознакомления с литературой должен быть тщательно продуман первоначальный вариант

плана курсовой работы. Обычно курсовая работа состоит из введения, трех-пяти разделов и заключения.

При составлении плана прежде всего следует определить примерный круг вопросов, которые будут рассмотрены в отдельных разделах, и определить последовательность вопросов, которые будут в них излагаться. Эти вопросы не указываются в основном ("официальном") плане. Они предназначены для так называемого рабочего (более подробного, «внутреннего использования») плана, по которому и пишется курсовая работа.

Любая тема может быть раскрыта по-разному. Но именно план курсовой работы отражает ее основные направления. План работы должен отражать основную идею работы, раскрыть ее содержание и характер. В нем следует выделить наиболее актуальные вопросы темы.

Составленный план студент согласовывает с руководителем курсовой работы.

## 6. Изучение отобранной литературы

После того, как составлен согласованный с руководителем рабочий план, следует приступить к детальному изучению отобранной литературы. При этом, как правило, составляются конспекты. Характер последних определяется возможностью и формой использования изучаемого материала в будущей работе. Это могут быть выписки (цитаты) или краткое изложение мыслей, фактов или характеристика прочитанного материала в виде подробного плана тех мест работы, которые могут потребоваться при написании текста. Во всех случаях необходимо записывать название источника, издательства и страницы, откуда заимствованы записи.

Важное значение имеет систематизация получаемых сведений по основным разделам работы, предусмотренным в плане. Прочитав и законспектировав тот или иной источник, следует продумать вопрос о том, где (исходя из плана курсовой работы) могут быть использованы сведения. Подобная систематизация позволяет на основе практического анализа отобранного материала более глубоко и всесторонне осветить основные вопросы

темы.

При изучении литературы рекомендуется соблюдать определенную последовательность. Начинать следует с изучения закона «О бухгалтерском учете», "Положения о бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности", учебников и учебных пособий. Затем можно перейти к монографическим работам. Заканчивать надо журнальными статьями и инструктивными материалами. Такая последовательность в изучении литературных источников позволяет постепенно накапливать и углублять знания, идти от простого к сложному, от общего к частному. Тщательное изучение литературы должно быть завершено до того, как начат подбор фактического практического материала, обобщаемого как в статистических сборниках, так и на примере предприятий и организаций (при наличии у студента возможности получить такой материал по различным видам хозяйственной деятельности).

## 7. Составление окончательного варианта плана

После того, как тщательно изучена и систематизирована собранная по теме литература, возможны некоторые изменения первоначального варианта плана работы.

Изменения в плане могут быть связаны с некоторой корректировкой самого направления работы, в необходимости которой автор убеждается после детального ознакомления с изучаемой проблемой, или с тем обстоятельством, что по ряду вопросов, выделенных в самостоятельный раздел, не оказалось достаточного материала, а по другим, наоборот, имеются свежие, представляющие теоретический и практический интерес данные.

В случае если по ознакомлении с литературными источниками составлен новый вариант плана, последний также должен быть согласован с руководителем курсовой работы. Окончательный вариант плана курсовой работы должен быть дополнен графиком ее написания.

## 8. Написание курсовой работы

Курсовая работа пишется на основе изучения законодательных, нормативных, статистических и других материалов, а также тщательно проработанных литературных источников.

Характеризуя содержание отдельных разделов работы, следует отметить следующее.

Во введении на одной-двух страницах раскрывается значение избранной темы. Здесь необходимо сформулировать задачи, которые ставит перед собой студент при написании работы.

Первый раздел, как правило, носит теоретический характер. В нем обосновывается экономическая природа того объекта отчетности, которому посвящена курсовая работа.

В следующих разделах рассматривается действующая методология учета, позволяющая решать практические вопросы составления отчетности на предприятиях и в организациях разных форм собственности. При этом желательно использовать зарубежный опыт организации учета на основе международных стандартов.

Для повышения уровня обоснованности и наглядности содержание работы должно быть проиллюстрировано таблицами, схемами, цифровыми примерами, расчетами и т.п.

Если иллюстративный материал вынесен в приложение, то ссылки на него следует давать в пронумерованном виде. Все разделы курсовой работы должны быть связаны между собой, поэтому надо обратить внимание на логические переходы от одного раздела к другому.

В заключении следует сделать общие выводы и кратко изложить предложения по результатам изучения темы.

В конце работы приводится список использованной литературы. Объем работы должен составлять примерно 10 страниц машинописного текста.

## 9. Оформление курсовой работы

Материал в работе рекомендуется располагать в следующей последовательности:

- а) титульный лист;
- б) план-содержание;
- в) текстовое изложение курсовой работы (по разделам);
- г) список использованных источников;
- д) практический материал, использованный в работе (в виде приложения, если он не дан по ходу изложения).

Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата А4 (210 x 297 мм). Поля: слева 3 см, справа 1,5 см, сверху и снизу по 2 см. Шрифт Times New Roman, размер шрифта 14. Все листы курсовой работы должны быть пронумерованы. Каждый раздел в тексте должен иметь заголовок в точном соответствии с наименованием в плане-содержании.

Новый раздел можно начинать на той же странице, на которой кончился предыдущий, если на этой странице кроме заголовка поместится несколько строчек текста.

Цифровые данные в сгруппированном и систематизированном виде представляются в таблицах и графиках. Немаловажное значение имеет оформление последних. Таблицы обычно помещаются по ходу изложения, после ссылки на них, однако не рекомендуется переносить таблицы с одной страницы на другую; тем более недопустимо разрывать заголовок с таблицей, помещая их на разных страницах. Таблицы должны иметь порядковый номер, заголовок, отражающий их содержание, и в примечании - ссылку на источник.

Количество цифрового материала должно соответствовать содержанию курсовой работы. Не следует приводить данных, не имеющих прямого отношения к излагаемому вопросу.

В таблицах и тексте следует избегать полного написания больших чисел. Для этого целесообразно укрупнять единицы измерения в зависимости от необходимой степени точности.

В работе можно использовать только общепринятые сокращения и условные обозначения.

Использование в работе цифровых данных, выводов, мыслей других авторов (в пересказе) и цитат в обязательном порядке должно сопровождаться ссылками на использованные работы. Эти ссылки могут быть сделаны в виде сносок в нижней части страницы с указанием автора, названия работы, издательства,

года издания и номера страницы, где находится данное высказывание.

Пересказ мыслей и выводов других авторов следует делать без искажения этих мыслей. Цитаты должны быть тщательно выверены и заключены в кавычки.

Список использованных источников составляется в следующей последовательности:

1. Законодательные акты.
2. Нормативные акты, инструктивные материалы, официальные справочники и т.д.
3. Специальная экономическая литература в алфавитном порядке.
4. Периодические издания с указанием года и месяца выпуска журналов и газет (если статьи из них не приведены в предыдущем разделе списка литературы).

Последним этапом выполнения курсовой работы является ее внешнее оформление.

Курсовая работа должна быть подписана студентом.

## 10. Защита курсовой работы

Курсовая работа должна быть написана в сроки, установленные приказом по институту. Студент, не защитивший курсовую работу в срок, считается имеющим академическую задолженность и не допускается к сдаче экзамена по бухгалтерской отчетности.

Защита курсовой работы проводится комиссией, назначаемой заведующим кафедрой, в состав ее обязательно включается руководитель.

Защита курсовой работы имеет целью выявить глубину и самостоятельность знаний студента по избранной теме. На защите студент должен хорошо ориентироваться в представленной работе, уметь объяснить источники цифровых данных, отвечать на вопросы как теоретического, так и практического характера, относящиеся к теме работы.

Перед защитой студент готовится как по работе в целом, так и по замечаниям руководителя.



Защита состоит из краткого изложения студентом основных положений работы. Особое внимание должно быть уделено тем разделам работы, в которых имеются критические замечания студента по вопросам избранной темы и предложения по совершенствованию методологии или организации составления отчетности. В конце своего сообщения студент отвечает на замечания руководителя, сделанные им в отзыве. После этого члены комиссии задают студенту вопросы. При оценке курсовой работы комиссия учитывает как качество написания работы, так и результаты ее защиты. Работа, в отношении которой у преподавателей сложилось мнение, как о неудовлетворительной, возвращается студенту для основательной переработки с учетом высказанных в отзыве замечаний.

По решению кафедры защита отлично написанных курсовых работ может быть заменена докладом на научном студенческом кружке или на научной студенческой конференции.

#### ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ КУРСОВЫХ РАБОТ

1. Концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике.
2. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности в России.
3. Виды бухгалтерской отчетности.
4. Бухгалтерский баланс и модели его построения.
5. Особенности оценки статей баланса в условиях гиперинфляции.
6. Отчет о прибылях и убытках: схемы построения в отечественных и международных стандартах, взаимосвязь с налоговыми расчетами.
7. Отчет о движении денежных средств, модели его составления.
8. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках.
9. Пояснительная записка, ее содержание.
10. Сводная и консолидированная бухгалтерская отчетность: ее назначение, методы составления.

11. Сегментарная отчетность организации: ее цели, состав и методы составления.
12. Информация, сопутствующая бухгалтерской отчетности.
13. Аудит и публичность бухгалтерской отчетности.
14. Трансформация бухгалтерской отчетности российских предприятий в составляемую по международным стандартам.

#### СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Методические указания по подготовке и защите курсовых работ. Терехова В.А. М.: Финансовая академия при Правительстве РФ, 1998. 10 с.
2. Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по специальности 060500 "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" (Утв. 17.03.2000 г. № гос. регистр. 181 эк/сп).

Технический редактор Л.П.Кузьменко

ЛР N 020342 от 07.02.97 г.

ЛР № 0137 от 02.10.98 г.

Подписано в печать 25.12.2000 г.

Формат 60x84/16

Бумага газетная

Печать ризографическая

Уч.-изд.л. 1,0

Усл.-печ.л. 1,80

Тираж 200 экз.

Заказ 1309 - 185

Издательско-полиграфический центр Камского политехнического института

---

423810, г. Набережные Челны, Новый город, проспект Мира, 13