

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

"Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Набережночелнинский институт (филиал)

Экономическое отделение



Бикулов Р.А.

Методические указания

***по написанию и оформлению курсовой работы
по направлению подготовки
для студентов, обучающихся по направлению
38.03.02 «Менеджмент»***

**Набережные Челны
2019**

ББК: 65.05

УДК: 338

Печатается по решению Учебно-методической комиссии экономического отделения Высшей школы экономики и права НЧИ КФУ протокол № 8 от 16 апреля 2019 г.

Методические указания по написанию и оформлению курсовой работы по направлению подготовки для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02 «Менеджмент» / Р.А.Бикулов - Набережные Челны: Издательско-полиграфический центр НЧИ КФУ, 2019 г., 62 с.

В методических указаниях изложены правила оформления курсовой работы по направлению, требования, предъявляемые к ее структуре, содержанию и защите.

Рецензенты:

Кандидат экон. наук, доцент С.В.Зубкова, ФГАОУ ВО «Казанский федеральный государственный университет».

Кандидат техн. наук, доцент Нуретдинов Д.И., ФГАОУ ВО «Казанский федеральный государственный университет».

© Набережночелнинский институт (филиал) ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет», 2019 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2 ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	5
3 РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	5
4 ВЫБОР И УТВЕРЖДЕНИЕ ТЕМЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	6
5 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	6
5.1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	6
5.2 ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ СТРУКТУРНЫХ ЭЛЕМЕНТОВ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	7
5.2.1 <i>Содержание</i>	7
5.2.2 <i>Введение</i>	7
5.2.3 <i>Основная часть</i>	8
5.2.4 <i>Заключение</i>	20
5.2.5 <i>Список использованных источников</i>	20
5.2.6 <i>Приложения</i>	20
6 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ	21
КУРСОВОЙ РАБОТЫ	21
7 ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	23
7.1 ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ	23
7.2 НУМЕРАЦИЯ СТРАНИЦ КУРСОВОЙ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ.....	26
7.3 НУМЕРАЦИЯ РАЗДЕЛОВ, ПОДРАЗДЕЛОВ, ПУНКТОВ, ПОДПУНКТОВ	26
ВСЕ РАЗДЕЛЫ ОСНОВНОЙ ЧАСТИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ ДОЛЖНЫ БЫТЬ ПРОНУМЕРОВАНЫ АРАБСКИМИ ЦИФРАМИ БЕЗ ТОЧКИ В КОНЦЕ НОМЕРА.	26
7.4 ИЛЛЮСТРАЦИИ.....	27
7.5 ТАБЛИЦЫ.....	28
7.6 ПРИМЕЧАНИЯ И СНОСКИ	31
7.7 ФОРМУЛЫ И УРАВНЕНИЯ.....	32
7.8 ССЫЛКИ.....	33
7.9 СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	33
7.10 ОФОРМЛЕНИЕ ПРИЛОЖЕНИЙ	37
8 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ТЕМАТИКА ВЫПОЛНЕНИЯ.....	38
КУРСОВЫХ РАБОТ.....	38
9 ПРИМЕРНЫЕ ПЛАНЫ КУРСОВЫХ РАБОТ.....	41
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	51
ПРИЛОЖЕНИЕ	56

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Методические указания разработаны на основе [Регламента](#) от 21 февраля 2019 г. № 0.1.1.67-08/17/19 «Подготовки и защиты курсовой работы в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет». Данным регламентом определяется понятие курсовой работы, требования к ее объему, структуре и оформлению, раскрывается порядок выполнения и защиты.

Курсовая работа – самостоятельная учебная работа обучающихся, выполняемая в течение учебного года по одной из актуальных проблем соответствующих дисциплин.

Целью выполнения курсовой работы является закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при изучении учебных дисциплины, формирование у обучающихся общепрофессиональных и/или профессиональных компетенций, самостоятельное решение профессиональных задач.

Выполнение курсовой работы направлено на углубление теоретических и прикладных знаний, полученных обучающимися в процессе прослушивания лекционных курсов, на практических занятиях, овладение навыками исследовательской работы и получение первого опыта подготовки публикаций.

В процессе выполнения курсовой работы решаются следующие задачи:

- систематизация и конкретизация теоретических знаний по соответствующим дисциплинам;
- приобретение навыков ведения самостоятельной исследовательской работы, включая поиск и анализ необходимой информации;
- формирование у обучающихся системного мышления через определение целей и постановку задач и навыков ведения научно-исследовательской работы;
- самостоятельное исследование актуальных вопросов в соответствующей предметной области;
- развитие у обучающихся логического мышления и умения аргументировать свои суждения и выводы при анализе теоретических проблем и практических примеров, умения формулировать выводы и предложения.

Выполнение курсовой работы позволяет обучающимся приобрести навыки самостоятельного научного исследования, творческой работы с литературой, подбора и использования фактического и статистического материала.

лов, анализа реальной экономической жизни, формирования своего отношения к научной проблеме.

2 ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Выполнение курсовой работы включает в себя следующие *этапы*:

- 1) выбор темы курсовой работы;
- 2) подбор источников информации по теме курсовой работы;
- 3) составление плана курсовой работы;
- 4) систематизация и логическое изложение материала в соответствии с планом работы;
- 5) заключение (выводы);
- 6) оформление курсовой работы;
- 7) получение рецензии научного руководителя на курсовую работу и ее допуск к защите;
- 8) защита курсовой работы.

3 РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Научный руководитель курсовой работы определяется в соответствии с утвержденной нагрузкой НПР на текущий учебный год.

Научный руководитель выполняет следующие функции:

- согласовывает с обучающимся тему работы;
- оказывает помощь в составлении плана;
- рекомендует научную литературу и другие источники информации по выбранной теме;
- проводит регулярные консультации по выбранной теме;
- осуществляет контроль за выполнением курсовой работы;
- оценивает содержание курсовой работы;

4 ВЫБОР И УТВЕРЖДЕНИЕ ТЕМЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Тематика курсовых работ ежегодно рассматривается кафедрой, утверждается Методическим советом экономического отделения и доводится до сведения обучающихся.

При выборе темы курсовой работы студенту необходимо учесть возможности ее дальнейшего развития и использования собранного материала при выполнении выпускной квалификационной работы.

Обучающийся может предложить свою тему с обоснованием целесообразности ее разработки, согласовав ее с заведующим кафедрой и научным руководителем.

При выборе темы курсовой работы необходимо учитывать следующие условия:

- соответствие темы курсовой работы содержанию дисциплин, по которым выполняется курсовая работа;
- актуальность проблемы;
- наличие специальной литературы и возможность получения фактических данных, необходимых для анализа;
- собственные научные интересы и способности обучающегося;
- преемственность исследований, начатых в предыдущих курсовых работах и в период учебных практик;
- исключение дословного совпадения формулировок тем курсовых работ, выполняемых обучающимися одной группы.

Задание на выполнение курсовой работы обучающемуся выдает научный руководитель.

Закрепление темы и научного руководителя за конкретным обучающимся осуществляется распоряжением по факультету.

5 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

5.1 Общие положения

Курсовая работа состоит из следующих разделов.

- 1 Титульный лист (приложение А).
- 2 Задание на выполнение курсовой работы (приложение Б).

- 3 Содержание.
- 4 Введение.
- 5 Основная часть – разделы курсовой работы.
- 6 Заключение.
- 7 Список использованных источников.
- 8 Приложения.

Курсовая работа по направлению должна отвечать общим требованиям, предъявляемым к научно-исследовательской работе и другой проектной документации, поэтому структура, требования к содержанию и оформлению пояснительной записки и иллюстрационного материала должны соответствовать ГОСТ 7.32-2001 [3].

5.2 Требования к содержанию структурных элементов курсовой работы

5.2.1 Содержание

В содержании приводятся заголовки курсовой работы и указываются страницы, с которых они начинаются. Заголовки одинаковых ступеней рубрикации (деления) необходимо располагать друг под другом. Заголовки каждой последующей ступени смещаются на 3-5 знаков вправо по отношению к заголовкам предыдущей ступени. Все заголовки начинают с прописной буквы без точки в конце. Последнее слово каждого заголовка соединяют отточием с соответствующим номером страницы в правом столбце содержания. Офисная программа *Word* позволяет проставлять содержание автоматически, соблюдая определенные условия написания заголовков в тексте записки. Стилль текста содержания необходим выбрать: «классический» или «формальный». Для этого надо зайти по следующему пути интерфейса программы: *вставка \ ссылки \ оглавления и указатели \ оглавление*.

5.2.2 Введение

Во введении обосновывается выбор темы, определяемый ее актуальностью, формулируются проблема и круг вопросов, необходимых для ее решения; определяется цель работы с ее расчленением на взаимосвязанный комплекс задач, подлежащих решению для раскрытия темы; указываются используемые методы анализа и литературные источники.

Цель курсовой работы по направлению должна вытекать из необходимости раскрытия формулировки темы, задачи – из названий глав и параграфов. Объект исследования – конкретная исследуемая организация, предмет исследования – исследуемое направление деятельности этой организации (процесс, отношения, организация, эффективность и т.п.).

Введение рекомендуется писать после завершения написания курсовой работы. Объем введения 2-3 страницы машинописного текста.

5.2.3 Основная часть

В основной части курсовой работы должно быть полно и систематизировано изложено состояние вопроса, которому посвящено данное исследование. Предметом анализа выступают новые идеи, проблемы, возможные подходы к их решению, результаты предыдущих исследований, а также возможные пути достижения поставленных цели и задач.

Основная часть состоит из трех глав, каждая из которых делится на параграфы в зависимости от темы исследования и его целей. В первой и второй главах должно быть не менее двух параграфов, в третьей главе допускается один раздел. Основная часть работы состоит из теоретической (методологической) и практической (аналитической и проектной) составляющих.

В *теоретической части* проявляется умение студента систематизировать существующие разработки и теории по данной проблеме, критически их осмысливать, выделять существенное, оценивать опыт других исследователей, определять главное в изученности темы с позиций современных подходов, аргументировать собственное мнение.

В этой части на основе изучения специальной литературы, периодики дается описание предметной области исследования; осуществляется систематизация современных концепций менеджмента; рассматриваются причины возникновения проблемы; приводится обзор позиции российских и зарубежных специалистов по исследуемой проблеме и аргументируется собственная точка зрения студента относительно используемых в работе понятий и определений; анализируется статистическая база проблемы; формулируются теоретические выводы. Теоретическая часть может включать анализ нормативно-правовой базы по рассматриваемой проблеме. Вопросы теории менеджмента излагаются во взаимосвязи и используются для обоснования предложений по решению проблемы в следующих главах работы. Теоретическая

часть является обоснованием будущих разработок, так как позволяет выбрать методологию и методику всестороннего анализа проблемы.

Объем этого раздела - 10 - 15 страниц.

Практическая (аналитическая) часть работы должна содержать общее описание объекта исследования, анализ изучаемой проблемы, а также фактические данные, обработанные при помощи современных методик и представленные в виде аналитических выкладок. Анализ должен проводиться за период не менее 3-х лет. Такой ретроспективный анализ позволяет: изучить динамику исследуемых процессов; выявить тенденции и закономерности развития; дать им объективную оценку; выявить причины сложившегося положения; определить пути устранения недостатков.

Первый параграф второй главы (п.2.1) – Краткая характеристика деятельности ООО «XXXXXX» должен содержать характеристику объекта исследования и расчет динамики технико-экономических и финансовых показателей деятельности предприятия за 3 периода. Общая характеристика объекта исследования включает:

- отраслевая принадлежность и организационно-правовая форма предприятия;
- краткая история создания предприятия (миссия, имидж);
- цель создания предприятия;
- основные задачи развития организации на краткосрочную и долгосрочную перспективу;
- организационная структура управления и оценка взаимосвязей основных звеньев управления;
- производственная структура организации и оценка кооперированности внутрихозяйственных связей;
- концепция маркетинговой деятельности организации, анализ внешней среды организации, конъюнктуры рынка, конкурентных позиций; рассмотрение стратегии ценообразования, политики продаж, закупочной деятельности и выбора поставщиков;
- общее представление о продукции и состоянии рынка.

Результаты анализа технико-экономических показателей деятельности предприятия сводятся в таблицу 5.1.

В практической (аналитической) части также проводится обоснование последующих разработок. От полноты этой части зависит глубина и обоснованность предлагаемых мероприятий.

Объем этого раздела - 15 - 20 страниц.

Практическая (проектная) часть работы – разработка рекомендаций и мероприятий по решению изучаемых проблем менеджмента предприятия,
Таблица 5.1 – Динамика основных технико-экономических показателей ООО "XXXXXX" за период 2017-2019гг.

Показатели	2017	2018			2019		
		Знач.	Абс. откл.	Темп роста, %	Знач.	Абс. откл.	Темп роста, %
1	2	3	4	5	6	7	8
Выручка, тыс.руб.							
Себестоимость продаж, тыс.руб.							
Прибыль от продаж, тыс.руб.							
Чистая прибыль, тыс.руб.							
Среднегодовая стоимость основных средств, тыс.руб.							
Фондоотдача, руб./руб.							
Фондоемкость, руб./руб.							
Фондовооруженность, руб./чел.							
Амортизация, тыс.руб.							
Среднегодовая стоимость оборотных средств, тыс.руб.							
Коэффициент оборачиваемости оборотных средств, оборотов							
Среднесписочная численность работников, чел.							
Производительность труда, тыс.руб./чел.							
Фонд оплаты труда (годовой), тыс.руб.							
Среднемесячная заработная плата, тыс.руб.							
Экономическая рентабельность, %							

которые могут иметь отраслевой характер (машиностроение, пищевая промышленность, финансовые услуги, туризм и т.д.), так и связанными с различными функциями (целепологания, стратегополагание, планирование,

организация, мотивация, контроль) и областями (финансы, маркетинг, производство, логистика, управление персоналом) менеджмента. Например, разработка финансовой стратегии развития предприятия, разработка плана маркетинговой стратегии и т.д.

Опираясь на выводы по результатам анализа, студент-выпускник должен обосновать рекомендации и мероприятия, которые необходимы для разрешения выявленной проблемы в организации. В частности, он может наметить пути использования скрытых резервов, устранения недостатков в работе, а также запланировать, обосновать и предложить решения, обеспечивающие достижение целей и выполнение задач проекта.

Разработка рекомендаций предполагает, что на основании анализа ситуации, выявления недостатков и возможностей разрешения проблемы студент-выпускник формулирует достаточно полные и аргументированные предложения. Так, например, в соответствии с предложениями по совершенствованию системы управления целесообразно внести изменения в действующую систему управления организацией, структурную и функциональную схемы, процедуры выполнения управленческих работ, положения о структурных подразделениях организации, планы работ и так далее. Предложения и рекомендации должны быть конкретными и экономически обоснованными, в связи с чем в данном разделе должен быть предусмотрен расчет экономической эффективности от предлагаемых мероприятий. Ниже приводятся положения по оценке экономической эффективности предлагаемых управленческих решений дифференцированно по профилям направления «Менеджмент».

Объем этого раздела - 10 - 15 страниц.

5.2.3.1 Положения по оценке экономической эффективности решений (инвестиционных проектов)

Проект – это сфера деятельности, совокупность мероприятий, процесс изменения какой-либо системы (экономической, социально-экономической, технико-экономической, технологической и т.д.) в соответствии с поставленной целью. Все предлагаемые решения по совершенствованию производственной или логистической систем, реструктуризации действующего производства, модернизации оборудования, транспортных средств и т.п. – все это проект.

Практически любой проект требует капиталовложений (инвестиций). Это свойство проекта позволяет назвать эту сферу деятельности

инвестиционным проектом (ИП).

Эффективность ИП – категория, отражающая соответствие ИП целям и интересам участников проекта. Данное определение считается официально принятым, а не единственно верным. В настоящее время рекомендуется оценивать следующие виды эффективности в соответствии с официально принятыми методическими рекомендациями [8]: эффективность проекта в целом; эффективность участия в проекте.

Общие характеристики и состав вышеотмеченных эффективностей представлены в таблице 5.2

В данных методических указаниях внимание уделяется определению *коммерческой (локальной) эффективности проекта*, с точки зрения одного участника, реализующего ИП, в предположении, что он производит все необходимые затраты и пользуется полученными результатами.

Таблица 5.2 - Характеристика эффективностей инвестиционных проектов

Виды эффективности ИП	Сущность эффективности ИП
1	2
Эффективность проекта в целом	I этап оценки эффективности. Цель: совокупная экономическая оценка проектных решений и создание необходимых условий для поиска инвесторов. Оценивается эффективность с точки зрения единственного участника как бы за счет собственных средств. Состоит из общественной эффективности и коммерческой эффективности
- общественная эффективность ИП	Цель: оценка общественно-значимых проектов. Если общественная эффективность ИП оказывается достаточной, то осуществляется коммерческая оценка проекта. Коммерческая оценка может быть опущена, если источники и условия финансирования известны к моменту разработки проекта.
- коммерческая (локальная) эффективность ИП	Цель: оценка приемлемости и эффективности локальных проектов. Для общественно значимых проектов используется во вторую очередь. В случае недостаточной коммерческой эффективности общественно значимых ИП рассматривается возможность государственной поддержки. Далее осуществляется повторная оценка.

1	2
Эффективность участия в ИП	II этап оценки эффективности. Первоначально осуществляется выработка схемы финансирования, уточняется состав участников: предприятий; акционеров; бюджета; структур более высокого уровня; кредиторов. Далее осуществляется оценка эффективности каждого из участников или отдельного участника
- эффективность участия в ИП предприятий и акционеров	Оценивается эффективность ИП для предприятий-участников, а также эффективность для акционеров акционерных предприятий – участников ИП. В первую очередь используется для локальных проектов
- эффективность участия в проекте структур более высокого уровня	Оценивается эффективность структур более высокого уровня по отношению к предприятиям-участникам ИП, в том числе: - региональная и народнохозяйственная эффективность; - отраслевая эффективность (для отдельных ФПГ, отраслей).
- бюджетная эффективность	Оценивается эффективность участия государства в проекте с точки зрения расходов и доходов бюджетов всех уровней

Официальные методические рекомендации по оценке эффективности проектов [5] основываются на методе "Cash flow" (методе «потока наличности»). Его разновидности:

- "Cash flow" в "чистом" виде для вновь создаваемого предприятия.
- "Cash flow" в виде "приростного метода" для действующего предприятия.
- "Разностный подход" метода "Cash flow" оценки проектов на действующих предприятиях.

Все эти разновидности применяются как с использованием фактора инфляции, (в текущих ценах), так и в отсутствии ее (в постоянных ценах).

Говоря о методе "Cash flow", необходимо отметить, что он является базовым при определении всех вышеотмеченных эффективностей (таблица 5.2).

Метод "Cash flow" – это метод "потока платежей", при котором рассчитываются:

- *Входящий денежный поток проекта (CIF)*: доходная часть проекта, поступления (выручка от реализации основной продукции; выручка от

реализации альтернативной продукции; доход от реализации имущества; доходы по ценным бумагам; доходы от долевого участия в других проектах, связанных с внедряемым проектом; прочие поступления).

- *Выходящий денежный поток (COF)*: расходная часть проекта, отчисления (полная себестоимость основной и альтернативной продукции проекта; расходы по ценным бумагам; расходы и убытки от долевого участия в других проектах, связанных с внедряемым проектом; налоговые отчисления; капитальные вложения по проекту; прочие расходы и отчисления).

Входящий и выходящий денежные потоки (далее потоки платежей) рассчитываются при этом по каждому периоду жизненного цикла проекта (месяцу, кварталу, полугодию, году). Вычитая из *входящего выходящий* денежный поток, получаем *чистый поток платежей*. За жизненный цикл проекта могут браться следующие сроки:

- эффективный срок эксплуатации оборудования;
- экономический цикл машин и технологий (ЭЦЖМиТ), соответствующий современным тенденциям обновления фондов (4-6 лет);
- рекомендуемые сроки реализации проектов органами, принимающими окончательное заключение по реализации проекта (Департамент промышленности РТ, Министерство экономики, Министерство финансов, Экспертный совет фонда НИОКР и т.д.).

В соответствии с методикой "*Cash flow*" разновременные потоки платежей должны быть приведены к базовому моменту времени (обычно к моменту времени $t=0$). Это процедура называется *дисконтированием*.

В конечном итоге, по данному методу, определяются основные показатели эффективности:

1. Чистая текущая стоимость проекта (чистый дисконтированный доход) – *ЧТС, ЧДД (NPV)*;
2. Внутренняя норма доходности (внутренний коэффициент окупаемости) – *ВКО (IRR)*;
3. Срок окупаемости (дисконтированный или простой) – *T_{OK}, СОИ, СОДИ*.

Расчет их осуществляется по следующим формулам:

1. Чистая текущая стоимость проекта (чистый дисконтированный доход).

$$ЧТС = \sum_{t=0}^T \frac{ЧПП_t}{(1+R)^t}, \text{ руб} \quad (5.1)$$

где $ЧТС$ – чистая текущая стоимость проекта, руб;

t – текущий период проекта (например, месяц, квартал, год);

T – жизненный цикл проекта, лет;

R – ставка сравнения (ставка дисконтирования, норма дисконта).

$ЧПП_t$ – чистый поток платежей периода t , руб. Он определяется по формуле:

$$ЧПП_t = CIF_t - COF_t, \text{ руб} \quad (5.2)$$

где CIF_t , COF_t – входящий и выходящий денежные потоки, руб.

ЧПП имеет еще название чистого дохода $ЧД$ (*Net Value, NV*) накопленного эффекта (сальдо денежного потока за расчетный период). Он может определяться по формуле:

$$ЧД = \sum_{t=t_0}^n (P_t - SP_t) - \sum_{j=0}^m (I_j + SI_j). \quad (5.3)$$

где P_t – годовой доход t -го года (CIF);

SP_t – текущие затраты t -го года связанные с получением доходов (CIF);

I_j – инвестиция j -го года (COF);

SI_j – затраты j -го года, сопутствующие инвестициям (COF);

t, j – текущие порядковые номера года;

t_0 – порядковый номер года начала получения дохода;

n – период эксплуатации объекта инвестирования;

m – период, в течение которого производятся инвестиции.

Чистый дисконтированный доход или чистая текущая стоимость ($ЧДД$ или NPV) – накопленный дисконтированный эффект за расчетный период, определяет величину отдачи от инвестиций и считается самым надежным оценочным показателем бюджета инвестиций. Тогда может быть рассчитан по формуле:

$$ЧДД = \sum_{t=t_0}^n (P_t - SP_t)KD_t - \sum_{j=0}^m (I_j + SI_j)KD_j, \quad (5.4)$$

где KD_t , KD_j – коэффициенты дисконтирования.

Коэффициент дисконтирования рассчитывается по формуле:

$$KD_t = \frac{1}{(1+r+i+p)^t}, \quad (5.5)$$

где t – порядковый номер года, $t=0,1,2,3...T$;

i – годовой темп инфляции;

r – ставка дисконтирования (норма дисконта);

p – доля премии за риск;

T – продолжительность жизненного цикла проекта или продолжительность расчетного периода.

В качестве ставки сравнения могут быть использованы следующие значения:

– ставка процента по депозитам коммерческих банков (при использовании собственных капиталовложениях). Используется номинальное значение ставки – если потоки платежей рассчитаны с учетом инфляции по периодам. Используется значение «очищенное» от инфляционной надбавки – если потоки платежей рассчитаны в постоянных ценах (без учета инфляции).

– ставка процента по кредитам, выдаваемым коммерческими банками физическим и юридическим лицам (при использовании заемных средств финансирования проекта). Также используется номинальное значение ставки – если потоки платежей рассчитаны с учетом инфляции по периодам. Используется значение «очищенное» от инфляционной надбавки – если потоки платежей рассчитаны в постоянных ценах (без учета инфляции).

– внутренняя норма доходности проекта, реализованного ранее (предыдущего проекта). То есть за сравнение берется доходность реализованного в прошлом какого-либо проекта.

– значение, рассчитанное в знаменателе формулы (5.5).

$ЧДД$ представляет собой разницу суммы дисконтированного денежного потока и дисконтированной суммы инвестиций, если они проведены в разные периоды, т.е. сопоставляются чистые денежные поступления, приведенные к нулевому периоду, с величиной инвестиций.

Если $ЧДД > 0$, то капиталовложения являются эффективными; $ЧДД < 0$, то капиталовложения являются неэффективными; $ЧДД = 0$, то инвестиции являются безубыточными и бесприбыльными.

При прогнозировании доходов по годам необходимо по возможности учитывать все виды поступлений и расходов, связанных с данными инвестициями. Если после периода освоения капиталовложений планируется поступление средств от продажи по остаточной стоимости, высвобождение части оборотных средств при внедрении новых основных фондов, то они должны учитываться как поступления соответствующего периода.

Показатель $ЧДД$ отражает прогнозную оценку роста (снижения) экономического потенциала предприятия в результате инвестиций. $ЧДД$ разных

капиталовложений может быть суммирован, что позволяет использовать его при анализе оптимальности инвестиционного портфеля.

Если инвестиции производятся только в течение первого года жизненного цикла объекта и нет затрат, сопутствующих инвестициям, то формула (5.4) примет вид:

$$ЧДД = \sum_{t=0}^n (P_t - SP_t)KD_t - I \quad (5.6)$$

2. Внутренняя норма доходности (*ВНД*, *Internal Rate of Return*, *IRR*) (используются равнозначные термины: «Внутренний коэффициент окупаемости», «Внутренняя норма рентабельности») является ставкой дисконтирования, при которой эффект от инвестиций (т.е. *ЧДД*) равен нулю, т.е.

$$ЧДД = \sum_{t=0}^n (P_t - SP_t)KD_t - \sum_{j=0}^m (I_j + SI_j)KD_j = 0 \quad (5.7)$$

Подсчет *ВНД* итеративный процесс. Для этого сначала задаются значением откорректированной на инфляцию и риск ставки дисконтирования ro ($ro=r+i+p$) произвольно. Производят дисконтирование ДП и находят *ЧДД*, ее значение сравнивают с нулем. Если $ЧДД > 0$, то следующее значение ro берут больше, чем первоначальное, и расчеты проводят до появления отрицательного значения *ЧДД* при изменении ro . Фиксируют два значения ro : при $ro1$ значение $ЧДД1 > 0$, а при $ro2$ значение $ЧДД2 < 0$, и *ВНД* находят по формуле:

$$ВНД = ro_1 + \frac{ЧДД_1}{ЧДД_1 + |ЧДД_2|} * (ro_2 - ro_1), \quad (5.8)$$

где ro_1 – значение откорректированной ставки дисконта, при котором $ЧДД_1 > 0$;

ro_2 – значение откорректированной ставки дисконта, при котором $ЧДД_2 < 0$.

Можно воспользоваться и этой формулой, которая имеет место быть в источниках литературы (отличается лишь обозначением):

$$ВКО = R^+ + \frac{ЧТС^+}{ЧТС^+ + |ЧТС^-|} \cdot (R^- - R^+) \geq R, \quad (5.9)$$

где ВКО – внутренний коэффициент окупаемости (внутренняя норма доходности);

$ЧТС^+$, $ЧТС^-$ – положительные и отрицательные чистые текущие стоимости проекта, полученные по формуле (5.1) при определенных значениях ставки дисконтирования;

R^+ , R^- – ставки сравнения (дисконтирования), соответствующие положительным и отрицательным чистым потокам платежей соответственно. Если усло-

вие формулы (5.9) выполняется, то проект эффективен.

3. Срок окупаемости инвестиций (T_{OK} , COI) определяется продолжительностью периода от начального момента до момента окупаемости, который соответствует наиболее раннему моменту времени в расчетном периоде, после которого чистый доход $ЧД$ становится и остается в дальнейшем неотрицательным.

Более точно его можно рассчитать по формуле:

$$T_{ок.пр.} = m + \frac{KV - S_m}{\Pi_{m+1}}, \quad (5.10)$$

где $T_{ок.пр.}$ – срок окупаемости (дисконтированный или простой), периоды;
 m – текущий номер периода, при котором должно выполняться условие $S_m < KV < S_{m+1}$;

KV – первоначальные капиталовложения в проект (или приведенные к моменту времени $t=0$ разновременные потоки капиталовложений);

S_m, S_{m+1} – сумма чистого потока платежей за m и за $m+1$ период соответственно, "очищенная" от величин имеющих капиталовложений за эти периоды;

Π_{m+1} – величина чистого потока платежей за $m+1$ период ("очищенная" от капиталовложений, если они имеются в данном периоде), руб.

Если в формуле (5.10) используются значения $S_m, S_{m+1}, \Pi_{m+1}, KV$, дисконтированные во времени, то есть приведенные к моменту времени $t=0$, то получается соответственно дисконтированный срок окупаемости, иначе – простой срок окупаемости.

Также имеет место быть следующие формулы расчета срока окупаемости (проще, но верно):

$$COI = CO + \frac{|ЧД_1|}{|ЧД_1| + ЧД_2}, \quad (5.11)$$

где $ЧД_1$ – величина накопленного чистого дохода года, предшествующего моменту окупаемости;

$ЧД_2$ – величина накопленного чистого дохода года, последующего момента окупаемости;

CO – год, предшествующий моменту окупаемости.

Срок окупаемости с учетом дисконтирования (дисконтированный срок окупаемости инвестиций) находят по формуле:

$$СОДИ = СОД + \frac{|ЧДД_1|}{|ЧДД_1| + ЧДД_2}, \quad (5.12)$$

где $ЧДД_1$ – величина чистого дисконтированного дохода года, предшествующего моменту окупаемости;

$ЧДД_2$ – величина чистого дисконтированного дохода года, последующего момента окупаемости;

$СОД$ – год, предшествующий дисконтированному моменту окупаемости.

Срок окупаемости проекта должен быть меньше жизненного цикла проекта (срока, на который он рассчитывается) – $T_{OK} < T$. Зачастую это не достигается (особенно по дисконтированному сроку окупаемости). В этом случае необходимо увеличить сроки проекта, если это возможно (даже со временем) или найти резервы доходной части проекта. Это позволит уменьшить срок окупаемости.

Расчет экономической эффективности следует начать с расчета доходов, которые могут быть получены от реализации разработанных мероприятий. Далее следует рассчитать все затраты связанные с разработкой, внедрением и эксплуатацией разработанных мероприятий, включая налоги, бюджетные и внебюджетные платежи предусмотренные Налоговым кодексом Российской Федерации. На основе полученных результатов рассчитать прибыль от реализации разработанных мероприятий, балансовую, валовую, налогооблагаемую, чистую прибыль и рентабельность. Рентабельность разработанных мероприятий следует определять как отношение чистой прибыли к сумме всех ранее рассчитанных затрат. В заключении необходимо определить безубыточный объем реализации разработанных мероприятий в соответствующих единицах измерения и начертить график безубыточности работы.

Если же для реализации разработанного мероприятия не требуются инвестиции или величина инвестиций невелика и срок окупаемости менее одного года, то оценку экономической эффективности на этом следует завершить. Срок окупаемости можно рассчитать как отношение инвестиций к чистой прибыли.

При выполнении анализа фактического состояния изучаемого объекта, разработке бизнес-плана (проекта), оценке эффективности предлагаемых мероприятий и анализе чувствительности инвестиционных проектов рекомендуется использовать программный продукт – "Альт-Инвест", разработанный консалтинговой фирмой "АЛЬТ" (г.Санкт-Петербург).

Примеры оценки эффективности представлены в приложении В.

5.2.4 Заключение

Заключение содержит итоги проведенного исследования, в виде выводов, сформулированных относительно достижения цели и задач курсовой работы.

В заключении студент-выпускник должен обоснованно изложить свои взгляды на основные вопросы, рассмотренные в работе. Заключение не должно содержать новых сведений, фактов, аргументов и т. п., а выводы должны логически вытекать из основного текста работы. Эта часть курсовой работы исполняет роль концовки, обусловленной логикой проведения исследования, которая носит форму синтеза накопленной в основной части научной информации. Этот синтез представляет собой последовательное, логически стройное изложение полученных итогов и их соотношение с общей целью и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении.

Итоговые выводы обычно начинаются словами: «выявлено», «установлено», «проанализировано», «обобщено». Рекомендации могут начинаться словами: «предложено», «разработано», «развито», «усовершенствовано», «обосновано», «внедрено (реализовано)», «Позволило получить экономический (социальный, технический и т.п.) эффект»

Объем заключения приблизительно составляет 2-3 страницы.

5.2.5 Список использованных источников

В список использованных источников включают нормативные материалы, специальную литературу, Интернет-ресурсы, использованные студентом в ходе подготовки и написания выпускной квалификационной работы. Таких источников должно быть не менее 30. При этом законодательные и нормативно-методические материалы, научные, учебные и периодические издания, использованные при написании работы, должны быть отражены с использованием полного библиографического описания (место издания, наименование издательства, год опубликования или издания, объем в страницах).

5.2.6 Приложения

В приложения следует относить вспомогательный материал, который

при включении в основную часть работы загромождает текст. К вспомогательному материалу относятся промежуточные расчеты, таблицы вспомогательных цифровых данных, инструкции, методики, распечатки на ЭВМ, иллюстрации вспомогательного характера, заполненные формы отчетности и других документов, регистров учета. Если приложений больше 10, их следует объединить по видам: промежуточные математические расчеты, результаты испытаний и т. д.

6 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа, законченная и оформленная в соответствии с установленными требованиями, должна быть сдана в бумажном сброшюрованном виде на кафедру до начала экзаменационной сессии, согласно графику учебного процесса.

Кроме того, обучающийся должен подготовить электронный вариант курсовой работы в формате PDF, включающий два файла:

- 1) текст курсовой работы;
- 2) справка о результатах проверки на наличие плагиата.

Электронный вариант курсовой работы обучающийся обязан самостоятельно разместить в электронной информационной образовательной среде, а также *предоставить своему научному руководителю*.

Курсовая работа предоставляется научному руководителю для ее рецензирования и допуска к защите.

Основанием для отрицательной рецензии может быть следующее:

- несоответствие содержания избранной теме;
- использование утратившей актуальность информации;
- отсутствие последовательности изложения материала;
- ошибки в расчетах;
- отсутствие выводов;
- несоблюдение требований, предъявляемых к оформлению курсовой работы;
- недостаточный объем курсовой работы;
- недостаточный перечень использованных источников;
- отсутствие ссылок на источники.

Курсовая работа допускается к защите при наличии положительной рецензии научного руководителя и выполнении требований проверки текста курсовой работы на наличие заимствований в системе «Антиплагиат».

Защита курсовой работы принимается двумя преподавателями, включая научного руководителя.

Защита состоит из доклада, обучающегося по теме курсовой работы в течение 5-7 минут и ответов на вопросы комиссии по защите. Обучающийся должен: логично построить сообщение о выполненной работе, обосновать выводы предложения; показать понимание теоретических положений, на основе которых выполнена работа; показать самостоятельность выполнения работы; дать правильные ответы на вопросы.

Решение об оценке курсовой работы принимается по результатам анализа предъявленной курсовой работы, доклада обучающегося на защите и его ответов на вопросы.

Курсовая работа оценивается дифференцированной отметкой: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»:

При оценке курсовой работы учитываются следующие показатели:

- степень раскрытия темы;
- полнота охвата научной литературы, в т.ч. нормативных актов;
- творческий подход к написанию курсовой работы;
- последовательность и логика изложения материала;
- качество оформления, язык, стиль и грамматический уровень работы;
- использование иллюстративного материала (рисунки, таблицы).

Каждый показатель оценивается по 5-балльной шкале. Таким образом, непосредственно сама работа может быть оценена максимально на *30 баллов*.

Защита курсовой работы может быть максимально оценена на *20 баллов* – том случае, если обучающийся демонстрирует отличное владение материалом и отвечает на все вопросы.

Защита оценивается на 15 баллов в том случае, если обучающийся хорошо владеет материалом и может ответить на большую часть задаваемых вопросов.

Защита оценивается на 10 баллов, если обучающийся владеет материалом лишь в той степени, которая позволяет ему ответить на отдельные задаваемые вопросы.

Защита оценивается менее, чем на 10 баллов, если обучающийся слабо владеет материалом, изложенным в курсовой работе, и не в состоянии правильно ответить на задаваемые вопросы. За качество самой курсовой работы и ее защиту максимально можно набрать *50 баллов*.

Перевод оценки из 50-бальной в 5-бальную систему осуществляется следующим образом:

50 - 45 балла - оценка «отлично»,

44 - 36 баллов - оценка «хорошо»,

35 - 25 баллов - оценка «удовлетворительно»,

менее 25 баллов - оценка «неудовлетворительно».

Положительные оценки по курсовой работе заносятся в ведомость и зачетную книжку, неудовлетворительные оценки проставляются только в экзаменационную ведомость.

Обучающийся, не предъявивший в установленный срок курсовую работу или не защитивший её по неуважительной причине, считается имеющим академическую задолженность.

7 ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

7.1 Общие требования

Курсовая работа по направлению должна быть профессионально грамотно разработана и правильно оформлена в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2001 [3].

Текст пояснительной записки должен быть кратким, четким и не допускать различных толкований. В частности, в тексте должны применяться экономические и научно-технические термины, обозначения и определения, соответствующие действующим стандартам, нормам и правилам. Если автор использует оригинальные или не общепринятые термины и определения, то в тексте пояснительной записки должны быть приведены соответствующие объяснения и толкования. При изложении текста необходимо обращать внимание на смысловую законченность, целостность и связанность текста.

Текст проекта излагается от третьего лица, не рекомендуется употреблять в тексте обороты с местоимениями первого лица («Я определяю...», «Мы находим...» и т. п.). Следует вести изложение, не употребляя местоимений («Находим..., рассчитываем,...»). Допускается также изложение в безраз-

личной форме, например: «При сложившихся ставках налога находят...» или «При сложившихся ставках налога определяется...». Могут применяться также предложения со страдательным залогом (например, «Установлена зависимость объема производства от...»).

Качество культуры изложения текста определяется точностью, ясностью и краткостью. Для избегания лексических ошибок необходимо добиться точного словоупотребления, избегать «канцелярщины», иностранных и жаргонных слов. Грамматическая конструкция предложений должна предполагать точное следование формам связи слов во фразах и предложениях.

Ясность – это умение писать доступно и доходчиво. Для придания ясности надо составлять короткие предложения, употреблять точные количественные значения. Просто изложенный текст легко читается, мысли автора воспринимаются без затруднений. Однако, нельзя отождествлять простоту и примитивность. Для реализации краткости надо избегать ненужных повторов, излишней детализации и словесного мусора. Слова и словосочетания не несущие смысловой нагрузки должны быть исключены из текста.

Для ясного отражения излагаемых положений текст надо делить на логически соподчиненные части. Для этого, прежде всего, служит композиционный прием – абзац, используемый для объединения ряда предложений, имеющих общий предмет изложения. Абзацы делаются для того, чтобы мысли выступали более зримо, а их изложение носило более законченный характер. Логическая целостность высказывания облегчает восприятие текста. Абзацы одного подраздела или раздела должны быть по смыслу последовательно связаны друг с другом.

В тексте пояснительной записки не допускается:

- применять для одного и того же понятия различные научно-технические термины, близкие по смыслу (синонимы);
- сокращать обозначения единиц физических величин, если они употребляются без цифр, за исключением единиц физических величин в таблицах и в расшифровках буквенных обозначений, входящих в формулы;
- применять сокращение слов, кроме установленных правилами русской орфографии и пунктуации (т.е. и т.д., т.п. и др., и пр. и т.п.), а также соответствующими государственными стандартами;
- применять разговорные словообразования, заменять в тексте слова буквенными обозначениями (например, «L здания» вместо «длина здания»);
- использовать в тексте математический знак (-) перед отрицательными значениями величин. Вместо математического знака (-) следует писать слово

«минус».

Для подтверждения собственных доводов ссылкой на авторитетный источник или для критического разбора того или иного произведения печати следует приводить цитаты. Цитируемый текст должен быть без изменения. Цитата заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой она дана в источнике, и должна сопровождаться ссылкой на источник. Приведем пример. *В своих работах Аристотель отмечал: «Благо везде и повсюду зависит от соблюдения двух условий: 1) правильного установления конечных целей и 2) отыскания соответствующих средств, ведущих к конечной цели» [16, с.41].*

Если цитата полностью воспроизводит предложение цитируемого текста, то она начинается с прописной буквы. Если цитата воспроизводит только часть предложения цитируемого текста, то после открывающих кавычек ставят многоточие и цитата начинается со строчной буквы. Строчная буква ставится и в том случае, когда цитата органически входит в состав предложения, независимо от того, как она начиналась в источнике, например: *Ф. Бекон писал, что «для полного совершенства надо, чтобы подготовка была труднее самого дела» [98, с. 121].*

Пояснительная записка представляется в компьютерном наборе на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (297x210 мм) через полтора межстрочных интервала шрифтом – кегль 14. Допускается представлять таблицы и иллюстрации на листах формата А3 (297x420 мм). Текст пояснительной записки следует набирать, соблюдая следующие размеры полей: левое – не менее 30 мм, правое – не менее 10 мм, верхнее и нижнее – не менее 20 мм.

В курсовой работе следует использовать сокращения русских слов, словосочетаний и аббревиатур по ГОСТ 7.11-91 и ГОСТ 7.12-91.

Абзацы в тексте начинают отступом, равным пяти буквам (цифрам), т.е. первая буква набора – шестая.

Все структурные части пояснительной записки: аннотация, содержание, введение, заключение, список использованных источников и приложения должны начинаться с новой страницы и заголовки их должны печататься в середине строки без точки в конце прописными буквами, не подчеркивая.

Основную часть курсовой работы следует делить на разделы, подразделы и пункты. Пункты, при необходимости, могут делиться на подпункты. Разделы, подразделы, пункты и подпункты следует нумеровать арабскими

цифрами и записывать с абзацного отступа. После номера раздела, подраздела, пункта и подпункта в тексте точку не ставят.

7.2 Нумерация страниц курсовой работы по направлению

Страницы курсовой работы нумеруют арабскими цифрами. Титульный лист включается в общую нумерацию записки. Номер страницы на титульном листе не проставляется. Затем в курсовой работе помещаются листы задания, которые не нумеруются. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки.

7.3 Нумерация разделов, подразделов, пунктов, подпунктов

Все разделы основной части курсовой работы должны быть пронумерованы арабскими цифрами без точки в конце номера.

Заголовки разделов, подразделов и пунктов печатают с абзацного отступа строчными буквами, кроме первой прописной без точки в конце. Разделы, подразделы и пункты должны иметь краткие, соответствующие содержанию заголовки. Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно двум интервалам. Подчеркивать заголовки не допускается.

Подразделы нумеруют арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится, например: «2.3» - третий подраздел второго раздела.

Пример:

1 Теоретико-методологические аспекты управления оборотными активами предприятия - название первого раздела.

1.1 Оборотные активы предприятия: сущность, классификация, стадии кругооборота - название первого подраздела первого раздела.

1.2 и т.д.

Пункты нумеруют арабскими цифрами в пределах каждого подраздела. Номер пунктов состоит из номеров раздела, подраздела и пункта, разделенных точками. В конце номера пункта точка не ставится, например: «1.1.2» - второй пункт первого подраздела первого раздела.

Подпункты нумеруют арабскими цифрами в пределах каждого пункта.

Номер подпункта состоит из номеров раздела, подраздела, пункта и подпункта, разделенных точками. В конце номера подпункта точка не ставится, например: «3.2.1.3» - третий подпункт первого пункта второго подраздела третьего раздела.

Номер соответствующего раздела, подраздела или пункта ставится в начале заголовка, номер подпункта в начале первой (красной) строки абзаца.

Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления.

Перед каждым элементом перечисления следует ставить дефис. При необходимости ссылки в тексте отчета на один из элементов перечисления вместо дефиса ставятся строчные буквы в порядке русского алфавита, начиная с буквы *a*.

Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа, как показано в примере:

Пример:

a) _____

б) _____

1) _____

2) _____

в) _____

7.4 Иллюстрации

Иллюстрации следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все иллюстрации должны быть ссылки в тексте.

Иллюстрации, за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1». Слово «рисунок» и его наименование располагают слева строки под рисунком. Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой. Например, Рисунок 1.1 - Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рисунок» и наименование помещают после пояснительных данных и располагают следующим образом: Рисунок 1 - Детали прибора.

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией

арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Например, Рисунок А.3. При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рисунком 2 (на рисунке 2)» при сквозной нумерации и «... в соответствии с рисунком 1.2 (на рисунке 1.2)» при нумерации в разделах.

7.5 Таблицы

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Наименование таблицы, при его наличии, должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Наименование таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире.

Таблицу следует располагать в пояснительной записке непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в пояснительной записке, при ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера.

Таблицу с большим числом строк допускается переносить на другую страницу. При переносе части таблицы слово «Таблица», ее номер и наименование указывают один раз слева над первой частью таблицы, а над другими частями также с права пишут слова «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы (как показано в примере (таблица 7.1)).

Таблицу с большим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть под другой в пределах одной страницы. Если строки и графы таблицы выходят за формат страницы, то в первом случае в каждой части таблицы повторяется головка, во втором случае – боковик.

При делении таблицы на части допускается ее головку или боковик заменять соответственно номером граф и строк. При этом нумеруют арабскими цифрами графы и (или) строки первой части таблицы.

Повторяющийся в графе таблицы текст, состоящий из одного слова, допускается заменить кавычками, если строки в таблице разделены линиями. Если повторяющийся текст состоит из двух и более слов, то при первом повторении его заменяют словами «то же», а далее – кавычками. Заменять кавычками цифры, математические знаки, обозначения марок материалов не допускается. При отсутствии данных в графах таблиц следует ставить прочерк.

Таблица 7.1 - Анализ динамики имущества предприятия за 2018 - 2019 гг.

Показатели	2018	2019		
		Σ, тыс. руб.	Абс. откл.	Темп роста %
1	2	3	4	5
Внеоборотные активы				
Нематериальные активы	1243	1275	32	102,57
Основные средства	13210	13484	274	102,07
Финансовые вложения	-	-	-	-
Прочие внеоборотные активы	143	-	-143	-
Итого по разделу I	14596	14759	163	101,12
II. Оборотные активы				
Запасы	4632	5498	866	118,70
Дебиторская задолженность	12458	27929	15471	224,19
Финансовые вложения	1	0	-1	-
Денежные средства	2889	5325	2436	184,32
Прочие оборотные активы	283	283	0	-
Итого по разделу II	20263	39035	18772	192,64
Итого стоимость имущества	34859	53794	18935	154,32

Цифровой материал, как правило, должен оформляться в виде таблиц. Пример построения таблицы приведен на рисунке 7.1.

Если цифровые данные в графах или строках таблицы выражены в различных единицах физических (экономических) величин, то их указывают в заголовках каждой графы или в соответствующей строке боковика таблицы. После заголовка графы или наименования показателя перед обозначением единицы физической (экономической) величины следует ставить запятую.

Таблица _____ - _____

		номер		название таблицы			
Головка	}						} Заголовки граф
	}						} Подзаголовки граф
						} Строки (горизонтальные ряды)	

Боковик графа (для заголовков) Графы (колонки)

Рисунок 7.1- Пример построения таблицы

В таблицах помещать графу «Номер по порядку» не допускается. Нумерация граф и строк дается в том случае, если на них необходимо давать ссылку в тексте. При необходимости нумерации показателей в боковике таблицы порядковые номера должны указываться перед их наименованием, например:

Таблица 7.2 - Характеристика подвижного состава

Наименование показателя	Марка мусоровозов		
	М-30	МКМ-8	МКМ-9
1	2	3	4
1. Вместимость кузова, м ³			
2. Общая длина, м			

Цифры в графах должны быть выровнены по разрядам. В одной графе должно быть соблюдено одинаковое количество десятичных знаков для значений величин.

Числовые значения должны находиться на уровне последней строки наименования показателя в боковике таблицы. Если числа записаны словами, то запись начинается на уровне первой строки наименования показателя.

Таблицу размещают после первого упоминания о ней в тексте таким образом, чтобы ее можно было читать без поворота пояснительной записки или с поворотом по часовой стрелке.

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой. Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавле-

нием перед цифрой обозначения приложения. Если в документе одна таблица, то она должна быть обозначена «Таблица 1» или «Таблица В.1», если она приведена в приложении В.

Заголовки граф таблицы должны начинаться с прописных букв, а подзаголовки – со строчных, если они составляют одно предложение с основным заголовком графы. Подзаголовки, имеющие самостоятельные значения, пишут с прописной буквы. В конце заголовков и подзаголовков знаки препинания не ставят. Диагональное деление головки таблицы не допускается. Если все параметры, размещенные в таблице, выражены в одной и той же единице физической (экономической) величины, то сокращенные обозначения единицы физической (экономической) величины помещают над таблицей, например:

Таблица 7.3 - Структура затрат, тыс. руб.

Статья затрат	Отдел	
	технический	эксплуатационный
Капитальные вложения	7,2	13,4
Электроэнергия	0,8	1,3

Таблицы слева, справа и снизу, как правило, ограничивают линиями. Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте.

7.6 Примечания и сноски

Слово «Примечание» следует печатать с прописной буквы с абзаца и не подчеркивать. Примечания приводят в документах, если необходимы пояснения или справочные данные к содержанию текста, таблиц или графического материала. Примечания не должны содержать требований.

Примечания следует помещать непосредственно после текстового, графического материала или в таблице, к которым относятся эти примечания. Если примечание одно, то после слова «Примечание» ставится тире и примечание печатается с прописной буквы. Одно примечание не нумеруют. Примечание к таблице помещают в конце таблицы над линией, обозначающей окончание таблицы.

Пример

Примечание - _____

Несколько примечаний нумеруются по порядку арабскими цифрами.

Пример

Примечания:

1. _____
2. _____
3. _____

При необходимости дополнительного пояснения в документе его допускается оформлять в виде сноски. Знак сноски ставят непосредственно после того слова, числа, символа, предложения, к которому дается пояснение. Знак сноски выполняют надстрочно арабскими цифрами со скобкой. Допускается вместо цифр выполнять сноски звездочками «*». Применять более трех звездочек на странице не допускается.

Сноску располагают в конце страницы с абзацного отступа, отделяя от текста короткой горизонтальной линией слева. Сноску к таблице располагают в конце таблицы над линией, обозначающей окончание таблицы.

7.7 Формулы и уравнения

Уравнения и формулы в курсовой работе следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не уместится в одну строку, оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x) и деления (:), причем знак в начале следующей строки повторяют.

Формулы в следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всего документа арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Одну формулу обозначают - (1). Формулы, помещаемые в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например формула (B.1). Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках. Пример - ... в формуле (1). Допускается нумерация формул в пределах раздела. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой, например (7.1).

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в какой они даны в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки. Первую строку объяснения начинают со слова

«где» без двоеточия, например:

$$N = \frac{S_{пост}}{C - S_{пер}}, \quad (7.1)$$

где $S_{пост}$ – постоянные затраты в себестоимости продукции, руб.;

C – цена изделия, руб.;

$S_{пер1}$ – переменные затраты на одно изделие, руб.;

7.8 Ссылки

Ссылки на использованные источники следует указывать порядковым номером библиографического описания источника в списке использованных источников. Порядковый номер ссылки заключают в квадратные скобки. Нумерация ссылок ведется арабскими цифрами в порядке приведения ссылок в тексте работы независимо от ее деления на разделы.

При ссылках на стандарты и технические условия указывают только их обозначение, при этом допускается не указывать год их утверждения при условии полного описания стандарта и технических условий в списке использованных источников в соответствии с ГОСТ 7.1.

В пояснительной записке допускаются ссылки на данный документ, стандарты, технические условия и другие документы при условии, что они полностью и однозначно определяют соответствующие требования и не вызывают затруднения в пользовании документом. Ссылаться следует на документ в целом или его разделы и приложения. Ссылки на подразделы, пункты, таблицы и иллюстрации не допускаются, за исключением подразделов, пунктов, таблиц и иллюстраций данного документа. При ссылках на стандарты и технические условия указывают только их обозначение, при этом допускается не указывать год их утверждения при условии полного описания стандарта в списке использованных источников в соответствии с ГОСТ 7.1.

7.9 Список использованных источников

Список использованных источников оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5. - 2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления» помещается в конце работы и включает только те источники, на которые в работе есть ссылки.

В списке источники следует располагать в алфавитном порядке в следующей последовательности:

- нормативные правовые акты;
- специальная литература;
- печатная периодика;
- материалы организаций (отчеты, планы и т.п.);
- ресурсы Интернет.

Нормативные правовые акты должны приводиться в следующей иерархической последовательности:

- конституции (Российской Федерации, субъектов РФ);
- законы (федеральные, субъектов РФ);
- указы (Президента РФ, высших должностных лиц субъектов РФ);
- постановления (Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ);
- нормативные правовые акты органов местного самоуправления;
- письма, инструкции, распоряжения, приказы министерств и ведомств.

В списке использованных источников нормативные правовые акты одинаковой юридической силы располагаются строго в хронологическом порядке по мере их принятия (от ранее принятых к более поздним принятым документам).

При библиографическом описании нормативных правовых актов сначала указывается название документа, затем его статус (например, Федеральный закон, Указ Президента РФ и т.п.), после чего приводятся дата принятия документа, его номер и дата последней редакции.

[Название]: федер. закон от [дата] № [номер] (ред. от [дата])

Специальная литература включает монографии, диссертации, авторефераты диссертаций, книги, учебники и учебные пособия, статистические сборники, статьи в периодических изданиях.

В списке использованных источников специальная литература располагается строго в алфавитном порядке по фамилии авторов или, если автор не указан, по названию работы.

Информация, размещенная в сети Интернет, является электронным ресурсом удаленного доступа и может также использоваться при составлении списка использованных источников.

Иностранные источники размещают по алфавиту после перечня всех источников на языке автора.

Нумерация в списке использованных источников должна быть сквозной – от первого до последнего названия. Описание каждого источника составляется по определенной схеме и состоит из ряда обязательных элементов. В

конце описания источника ставится точка.

При оформлении Списка использованных источников необходимо помнить, что перед знаками препинания никогда не ставится пробел. Пробел всегда оставляют после знаков препинания (исключение составляют только сокращения вида «М.:», «СПб.:», используемые при описании литературных источников).

Ниже приведены примеры библиографического описания различных видов источников и литературы [3].

Конституция, кодексы, федеральные законы:

Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г. // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2009. № 4, ст. 445.

Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая от 30 ноября 1994 г. (в ред. от 2 ноября 2013 г.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. 1994. № 32, ст. 3301.

О финансовой аренде (лизинге): федер. закон Рос. Федерации от 29 октября 1998 г. № 164-ФЗ (ред. от 28.06.2013) // Собр. законодательства Рос. Федерации. 1998. № 44. ст. 5394.

Книги одного, двух, трех и более авторов:

Фатхутдинов Р.А. Стратегический менеджмент: учебник для ВУЗов. М.: ЗАО «Бизнес-школа «Интел-Синтез», 1998. 416 с.

Идрисов А.Б., Картышев С.В., Постников А.В. Стратегическое планирование и анализ эффективности инвестиций. М.: Информационно-издательский дом «Филинь», 1998. 272 с.

Организация, планирование и управление предприятием массового машиностроения / Б.В.Власов, Г.Б.Кац, В.И.Козырев и др.; под ред. Б.В.Власова. М.: Высш. шк., 1985. 432с.

Сборник одного автора:

Методологические проблемы современной науки / Сост. А.Т. Москаленко. М.: Политиздат, 1979. 195 с.

Сборник с коллективным автором:

Информационные и социально-экономические аспекты создания современных технологий: межвуз. сб. науч. тр. / Кам. политехн. инт-т; [отв. ред. В.Г. Шибиков]. Набережные Челны: Изд-во КамПИ, 1997. 147 с.

Материалы конференций, съездов:

Проблемы развития предприятий: теория и практика (Самара, 21-22 нояб. 2013 г.): материалы 12-й Междунар. науч.-практ. конф., Самара: Изд-во Самар. гос. экон. ун-та, 2013. Ч2. 348 с.

Автореферат диссертации:

Штерн Л.О. Разработка методики планирования международных автомобильных перевозок: автореф. дис. канд. экон. наук. СПб., 1998. С. 19 - 20.

Статья из газеты или журнала:

Куликов В. Теневики, наденьте ордена! // Труд. 1998. 14 апр.

Генкин Б.М. О показателях эффективности и принципиальных схемах мотивации эффективной работы // Вестник ИНЖЭКОНа. 2004. №4 (5). С. 3-9.

Статья из ежегодника:

Народное образование и культура // Россия в цифрах в 1997 г. М., 1998. С. 234-251.

Патенты:

Приемопередающее устройство: пат.2187888 Рос. Федерация. № 2000131736/09; заявл.18.12.00; опубл.20.08.02. Бюл. № 23 (II ч.). 3 с.

Электронные ресурсы:

Финансовое положение крупнейших предприятий в I полугодии 2015 г. [Электронный ресурс]. URL: http://www.cbr.ru/analytics/financial_condition/financial_condition_2015_1 (дата обращения: 20.11.2015).

О введении надбавок за сложность, напряженность и высокое качество работы [Электронный ресурс]: указание М-ва соц.защиты Рос. Федерации от 14 июля 1992 г. № 1-49-У. Документ опубликован не был. Доступ из справ.-правовой системы «Консультант Плюс».

Курушина Е.В. О критериях развития экономики и общества // Теория и практика общественного развития. 2015. №21. URL: http://teoria-practica.ru/rus/files/arhiv_zhurnala/2015/21/economics/kurushina.pdf (дата обращения: 20.11.2015).

Документы предприятия

Бухгалтерский баланс ОАО «Орион» за 2018 - 2019 гг.

Отчет о прибылях и убытках ОАО «Орион» за 2018 - 2019 гг.

Связь текста с источниками осуществляется внутри текстовыми или подстрочными ссылками. В ссылках используют порядковый номер источника, указанного в библиографическом списке. В тексте этот номер берется в квадратные скобки, например, [5]. При указании в основном тексте на страницу источника последняя так же заключается в квадратную скобку. Например: [5, с. 24], что означает: 5 – источник, 24 – страница.

Подстрочные ссылки на источник используют в тексте проекта, когда ссылки нужны по ходу чтения, а внутри текста их размещать нежелательно, чтобы не усложнять чтение. Источник, на который дается подстрочная ссылка, в библиографический список не включается.

Полное описание источника дается только при первой ссылке. В последующих ссылках вместо заглавия приводится надпись: «Указ. соч.». Например: «Указ. соч. с.10.». Если несколько ссылок на один и тот же источник приводятся на одной странице проекта, то в сносках проставляют слова «Там же» и номер страницы, на которую делается ссылка. Например: «Там же. С.43.».

7.10 Оформление приложений

Приложения оформляют как продолжение пояснительной записки на последующих ее страницах, располагая их в порядке появления ссылок в тексте.

В тексте документа на все приложения должны быть данные ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху по середине страницы слова «Приложение», его обозначения и степени. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность. Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O. В случае полного использования букв русского и латинского алфавитов допускается обозначать приложения арабскими цифрами. Если в документе

одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

8 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ТЕМАТИКА ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВЫХ РАБОТ

№	Наименование темы курсовой работы
1	Организация, информационное обеспечение и особенности проведения финансового анализа предприятия
2	Анализ обеспечения предприятия основными фондами и оценка их технического состояния
3	Анализ эффективности использования основных производственных фондов предприятия
4	Методы определения износа основных средств и аналитическое обоснование амортизационной политики предприятия
5	Анализ источников формирования, воспроизводства и обновления основных фондов предприятия
6	Анализ состава, структуры и эффективности использования долгосрочных активов предприятия
7	Анализ эффективности использования капитальных вложений предприятий строительного комплекса
8	Анализ материальных затрат и производственных запасов предприятия
9	Анализ обеспеченности предприятия материальными ресурсами и состояния расчётов с поставщиками
10	Анализ трудовых ресурсов предприятия и определение резервов роста эффективности их использования
11	Анализ факторов роста среднегодовой выработки на предприятии и оценка производительности труда
12	Анализ состава, структуры и эффективности использования фонда заработной платы предприятия
13	Анализ оборотных средств предприятия и пути повышения эффективности их использования
14	Анализ формирования собственных оборотных активов предприятия и факторов их изменения
15	Анализ структуры оборотных средств и ее влияние на платежеспособность предприятия

16	Анализ формирования состава, структуры и оценка эффективности использования средств предприятия
17	Сущность, виды и анализ эффективности размещения источников средств предприятия
18	Анализ состава и структуры затрат на производство продукции
19	Анализ прямых материальных и трудовых затрат
20	Анализ постоянных и переменных затрат, определение уровня безубыточности предприятия
21	Анализ себестоимости продукции промышленного предприятия и резервы ее снижения
22	Анализ себестоимости и рентабельности отдельных видов продукции предприятия
23	Анализ затрат вспомогательных и обслуживающих производств предприятия
24	Анализ затрат и оценка их влияния на финансовые результаты предприятия
25	Анализ производства и реализации продукции предприятия
26	Анализ качества и конкурентоспособности продукции предприятия
27	Анализ выполнения договорных обязательств и реализации продукции предприятия
28	Анализ товарооборота торгового предприятия
29	Факторный анализ прибыли и рентабельности предприятия
30	Анализ формирования и распределения прибыли предприятия и оценка рентабельности продукции
31	Анализ формирования и распределения чистой прибыли и оценка рентабельности предприятия
32	Анализ прибыли от реализации продукции (товаров, работ, услуг) предприятия
33	Анализ распределения и использования прибыли
34	Анализ формирования, распределения прибыли и социального развития предприятия государственной формы собственности
35	Анализ финансовых результатов деятельности предприятия
36	Методика маржинального анализа прибыли и рентабельности продукции предприятия
37	Анализ выпуска продукции предприятия и оценка показателей ее рентабельности
38	Анализ состава, структуры и динамики капитала, оценка эффективности его использования
39	Оценка и анализ рентабельности производственно-хозяйственной деятельности предприятия
40	Анализ финансового состояния предприятия

41	Анализ платежеспособности предприятий в современных экономических условиях
42	Анализ финансовой устойчивости предприятия и пути ее повышения
43	Анализ ликвидности средств и оценка платёжеспособности предприятия
44	Анализ структуры собственного капитала и оценка эффективности его использования
45	Анализ деловой активности предприятия
46	Аналитическая диагностика вероятности банкротства предприятия
47	Анализ, оценка и разработка мероприятий по финансовому оздоровлению предприятия
48	Характеристика информационной сущности и анализ финансовой отчетности предприятия
49	Баланс как источник информации анализа и направления совершенствования его информационной сущности
50	Анализ показателей бизнес-плана предприятия
51	Экономическая сущность, классификация и анализ внутрихозяйственных резервов деятельности предприятия
52	Аналитическое обоснование инвестиционной политики предприятия и оценка эффективности инвестиций в условиях рынка
53	Анализ инвестиционной привлекательности субъектов хозяйствования
54	Аналитическое обоснование и оценка эффективности лизинговых операций предприятия
55	Анализ расчетов на предприятии и оценка оборачиваемости дебиторской и кредиторской задолженности
56	Анализ кредиторской задолженности и оценка ее влияния на финансовую устойчивость предприятия
57	Анализ кредитной политики предприятия и оценка ее влияния на платежеспособность предприятия
58	Анализ состава, структуры заемного капитала предприятия и оценка эффективности его использования
59	Анализ налоговой политики предприятия и оценка ее влияния на финансовые результаты предприятия
60	Аналитическое обоснование привлечения кредитов и оценка кредитоспособности предприятия
61	Анализ маркетинговой деятельности и ценообразования на предприятии
62	Анализ денежных потоков и оценка платежной дисциплины предприятия
63	Анализ эффективности использования производственных ресурсов предприятия

64	Анализ финансовых потоков и финансовых результатов деятельности бюджетной организации
65	Анализ ресурсов и оценка исполнения смет доходов и расходов бюджетной организации

9 ПРИМЕРНЫЕ ПЛАНЫ КУРСОВЫХ РАБОТ

№ п/п	Наименование темы курсовой работы
1	<p><i>Организация, информационное обеспечение и особенности проведения финансового анализа предприятия</i></p> <p>1. Организация, информационное обеспечение и методика финансового анализа. 2. Анализ структуры бухгалтерского баланса, оборачиваемости активов и оценка рентабельности предприятия. 3. Анализ платежеспособности, финансовой устойчивости и рентабельности предприятия.</p>
2	<p><i>Анализ обеспеченности предприятия основными фондами и оценка их технического состояния</i></p> <p>1. Понятие, классификация основных фондов и методика проведения анализа их наличия и технического состояния. 2. Анализ динамики, состава, структуры и движения основных фондов. 3. Анализ обеспеченности и технического состояния основных фондов предприятия и оценка резервов увеличения выпуска продукции за счет ввода в действие нового оборудования.</p>
3	<p><i>Анализ эффективности использования основных производственных фондов предприятия</i></p> <p>1. Показатели эффективности и интенсивности использования основных средств и методика их анализа. 2. Анализ эффективности использования основных производственных фондов предприятия. 3. Факторный анализ фондоотдачи и фондорентабельности предприятия. Разработка мероприятий по повышению эффективности использования основных средств.</p>
4	<p><i>Методы определения износа основных средств и аналитическое обоснование амортизационной политики предприятия</i></p> <p>1. Экономическая сущность основных средств и способы их амортизации. 2. Анализ технического состояния, изношенности и интенсивности обновления основных средств, оценка их влияния на производственный процесс. 3. Направления совершенствования амортизационной политики предприятия и их аналитическое обоснование.</p>

5	<p style="text-align: center;"><i>Анализ источников формирования, воспроизводства и обновления основных фондов предприятия</i></p> <p>1. Особенности процесса и структура источников формирования, воспроизводства и обновления основных фондов предприятия. 2. Характеристика состава материально-технической базы предприятия и анализ ее обновления. 3. Анализ эффективности использования и направления оптимизации структуры источников формирования основных средств.</p>
6	<p><i>Анализ состава, структуры и эффективности использования долгосрочных активов предприятия</i></p> <p>1. Методические аспекты аналитического исследования состава, структуры и эффективности использования долгосрочных активов. 2. Анализ состава, структуры, динамики и состояния долгосрочных активов. 3. Оценка эффективности использования долгосрочных активов и рекомендации по ее увеличению.</p>
7	<p style="text-align: center;"><i>Анализ эффективности использования капитальных вложений предприятия строительного комплекса</i></p> <p>1. Экономическая сущность капитальных вложений, их структура и система показателей эффективности использования. 2. Анализ состава, структуры и источников финансирования капитальных вложений предприятия. 3. Оценка и пути повышения эффективности использования капитальных вложений.</p>
8	<p style="text-align: center;"><i>Анализ материальных затрат и производственных запасов предприятия</i></p> <p>1. Методические аспекты анализа материальных затрат и производственных ресурсов. 2. Анализ материальных затрат и производственных запасов. 3. Оценка уровня и резервов повышения эффективности использования материальных ресурсов и оптимизации производственных запасов.</p>
9	<p><i>Анализ обеспеченности предприятия материальными ресурсами и состояния расчётов с поставщиками</i></p> <p>1. Содержание анализа обеспеченности предприятия материальными ресурсами и состояния расчётов с поставщиками. 2. Состав, структура и факторный анализ материальных затрат и оценка обоснованности расчетов предприятия с поставщиками. 3. Выявление и мобилизация резервов роста эффективности использования материальных ресурсов и оптимизация расчетов с поставщиками.</p>
10	<p style="text-align: center;"><i>Анализ трудовых ресурсов предприятия и определение резервов роста эффективности их использования</i></p> <p>1. Трудовые ресурсы как предмет анализа хозяйственной деятельности предприятия. 2. Анализ трудовых ресурсов. 3. Оценка факторов изменения производительности труда и определение резервов роста</p>

11	<p><i>Анализ факторов роста среднегодовой выработки на предприятии и оценка производительности труда</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Экономическая сущность, значение и содержание анализа производительности труда в хозяйственной деятельности предприятия. 2. Анализ факторов изменения производительности труда. 3. Выявление и оценка резервов роста среднегодовой выработки предприятия
12	<p><i>Анализ состава, структуры и эффективности использования фонда заработной платы предприятия</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Состав, структура, порядок формирования и методика анализа фонда заработной платы. 2. Анализ состава, структуры и факторов формирования фонда заработной платы. 3. Оценка эффективности использования средств на оплату труда и разработка мероприятий по ее увеличению
13	<p><i>Анализ оборотных средств предприятия и пути повышения эффективности их использования</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Экономическая сущность оборотных средств, понятие их оборачиваемости и показатели ее оценки. 2. Анализ состава, структуры и эффективности использования оборотных активов. 3. Направления ускорения оборачиваемости средств предприятия и оптимизация их структуры.
14	<p><i>Анализ формирования собственных оборотных активов предприятия и факторов их изменения</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Экономическая сущность собственных оборотных активов и факторы их изменения. 2. Анализ формирования собственных оборотных активов. 3. Анализ и оценка эффективности использования собственных оборотных средств и пути повышения обеспеченности собственным оборотным капиталом предприятия.
15	<p><i>Анализ структуры оборотных средств и ее влияние на платежеспособность предприятия</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, структура и роль оборотных средств в платежной дисциплине предприятия, методика их анализа. 2. Анализ оборотных активов и оценка эффективности их использования. 3. Анализ и направления повышения платежеспособности предприятия. Оценка влияния на ее уровень структуры оборотных активов.
16	<p><i>Анализ формирования состава, структуры и оценка эффективности использования средств предприятия</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность и характеристика средств предприятия, содержание их анализа. 2. Анализ состава, структуры и динамики активов предприятия. 3. Оценка эффективности использования средств предприятия и направления ее роста
17	<p><i>Сущность, виды и анализ эффективности размещения источников средств предприятия</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность, виды, классификация и методика анализа капитала предприятия. 2. Анализ состава, структуры и динамики источников средств предприятия. 3. Оценка эффективности размещения и использования источников формирования активов предприятия, пути ее роста.

18	<p align="center"><i>Анализ состава и структуры затрат на производство продукции</i></p> <p>1. Сущность и классификация затрат на производство, их роль в управлении производством. Цель, задачи, этапы и источники информации анализа затрат на производство. 2. Анализ затрат на производство продукции. 3. Оценка влияния затрат на финансовые результаты предприятия и выявление резервов снижения себестоимости выпуска и реализации продукции.</p>
19	<p align="center"><i>Анализ прямых материальных и трудовых затрат</i></p> <p>1. Методические аспекты анализа прямых материальных и трудовых затрат. 2. Анализ материальных и трудовых ресурсов предприятия. 3. Оценка и резервы увеличения эффективности и рационального использования материальных и трудовых ресурсов.</p>
20	<p align="center"><i>Анализ постоянных и переменных затрат, определение уровня безубыточности предприятия</i></p> <p>1. Классификация издержек на условно – постоянные и переменные, содержание их анализа при определении уровня безубыточности. 2. Анализа постоянных и переменных затрат и определение порога рентабельности предприятия. 3. Анализ факторов изменения безубыточного объёма продаж и зоны безопасности предприятия. Основные направления сокращения затрат.</p>
21	<p align="center"><i>Анализ себестоимости продукции промышленного предприятия и резервы ее снижения</i></p> <p>1. Себестоимость продукции как объект анализа. 2. Анализ себестоимости продукции по элементам затрат и калькуляционным статьям. 3. Анализ затрат на рубль товарной продукции и определение резервов снижения себестоимости продукции.</p>
22	<p align="center"><i>Анализ себестоимости и рентабельности отдельных видов продукции предприятия</i></p> <p>1. Значение, задачи и источники информации анализа себестоимости продукции. 2. Анализ состава, структуры и динамики затрат на производство отдельных видов продукции. 3. Оценка рентабельности отдельных видов продукции. Резервы снижения себестоимости и пути повышения рентабельности продукции предприятия.</p>
23	<p align="center"><i>Анализ затрат вспомогательных и обслуживающих производств предприятия</i></p> <p>1. Содержание и структура затрат вспомогательных и обслуживающих производств, методика их анализа. 2. Анализ затрат вспомогательных и обслуживающих производств по элементам затрат и калькуляционным статьям. 3. Оценка эффективности вспомогательного и обслуживающего производств, нормирование и пути сокращения их затрат.</p>
24	<p align="center"><i>Анализ затрат и оценка их влияния на финансовые результаты предприятия</i></p> <p>1. Понятие и классификация затрат, порядок формирования прибыли предприятия и методика их анализа. 2. Анализ затрат и финансовых результатов предприятия. 3. Факторный анализ влияния затрат на прибыль предприятия и разработка мероприятий по их сокращению.</p>
25	<p align="center"><i>Анализ производства и реализации продукции предприятия</i></p> <p>1. Сущность и значение анализа производства и реализации продукции. 2. Анализ ассортимента и ритмичности выпуска, структуры и динамики реализации продукции.</p>

	3. Оценка рентабельности производства и реализации продукции и пути ее роста.
26	<p><i>Анализ качества и конкурентоспособности продукции предприятия</i></p> <p>1. Понятие качества и конкурентоспособности продукции, их значение для предприятия и методика анализа.</p> <p>2. Анализ качества продукции.</p> <p>3. Оценка конкурентоспособности продукции и мероприятия по ее повышению.</p>
27	<p><i>Анализ выполнения договорных обязательств и реализации продукции предприятия</i></p> <p>1. Сущность и задачи анализа выполнения договорных обязательств и реализации продукции.</p> <p>2. Анализ динамики, ассортимента и структуры производства и реализации продукции.</p> <p>Оценка выполнения договорных обязательств.</p> <p>3. Анализ факторов и резервов увеличения выпуска и реализации продукции</p>
28	<p><i>Анализ товарооборота торгового предприятия</i></p> <p>1. Экономическая сущность, значение, классификация и содержание анализа товарооборота предприятия.</p> <p>2. Факторный анализ товарооборота, оценка его структуры и динамики.</p> <p>3. Оценка влияния товарооборота на финансовые результаты деятельности предприятия и направления их увеличения.</p>
29	<p><i>Факторный анализ прибыли и рентабельности предприятия</i></p> <p>1. Понятие, виды и порядок формирования прибыли, показатели оценки рентабельности предприятия.</p> <p>2. Анализ факторов формирования и распределения прибыли предприятия.</p> <p>3. Анализ рентабельности предприятия и направления ее повышения.</p>
30	<p><i>Анализ формирования и распределения прибыли предприятия и оценка рентабельности продукции</i></p> <p>1. Экономическая сущность, значение и методика анализа прибыли и рентабельности продукции.</p> <p>2. Анализ формирования и распределения прибыли предприятия.</p> <p>3. Оценка рентабельности продукции. Основные направления увеличения прибыли и повышения рентабельности предприятия.</p>
31	<p><i>Анализ формирования и распределения чистой прибыли и оценка рентабельности предприятия</i></p> <p>1. Прибыль и рентабельность как важнейшие показатели оценки деятельности предприятия, их роль и место в деятельности предприятия.</p> <p>2. Анализ формирования и распределения чистой прибыли предприятия.</p> <p>3. Анализ рентабельности предприятия. Выявление и оценка резервов увеличения показателей прибыли и рентабельности на предприятии.</p>
32	<p><i>Анализ прибыли от реализации продукции (товаров, работ, услуг) предприятия</i></p> <p>1. Экономическая сущность, значение прибыли от реализации продукции и методика ее анализа.</p> <p>2. Анализ прибыли от реализации продукции (товаров, работ, услуг).</p> <p>3. Анализ влияния факторов на изменение прибыли от реализации продукции и рекомендации по ее увеличению.</p>
33	<p><i>Анализ распределения и использования прибыли</i></p> <p>1. Порядок формирования, распределения и использования прибыли предприятия.</p> <p>2. Анализ распределения и использования прибыли.</p> <p>3. Выявление и оценка резервов роста прибыли.</p>

34	<p align="center"><i>Анализ формирования, распределения прибыли и социального развития предприятия государственной формы собственности</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Порядок формирования и распределения прибыли на государственных предприятиях. 2. Анализ формирования и распределения прибыли, оценка реализации социальной политики предприятия. 3. Обобщение неиспользованных возможностей и экономическое обоснование прогнозных резервов повышения прибыли предприятия.
35	<p align="center"><i>Анализ финансовых результатов деятельности предприятия</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность, задачи и методы проведения анализа финансовых результатов. 2. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия. 3. Оценка факторов, влияющих на формирование и изменение финансовых результатов предприятия. Разработка рекомендаций по увеличению прибыли предприятия.
36	<p align="center"><i>Методика маржинального анализа прибыли и рентабельности продукции предприятия</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность и методика маржинального анализа прибыли и рентабельности продукции. 2. Маржинальный анализ прибыли и рентабельности продукции, определение точки безубыточности. 3. Анализ факторов увеличения затрат и направления роста прибыли.
37	<p align="center"><i>Анализ выпуска продукции предприятия и оценка показателей ее рентабельности</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Объект, задачи анализа и источники информации анализа выпуска и реализации продукции. 2. Анализ структуры, динамики производства и реализации продукции. 3. Оценка показателей рентабельности выпуска и реализации продукции, резервы ее увеличения.
38	<p align="center"><i>Анализ состава, структуры и динамики капитала, оценка эффективности его использования</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Капитал предприятия как объект анализа. 2. Анализ динамики, состава, структуры капитала и оценка их влияния на финансовую устойчивость предприятия. 3. Оценка эффективности использования капитала, пути ее увеличения.
39	<p align="center"><i>Оценка и анализ рентабельности производственно-хозяйственной деятельности предприятия</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Экономическая сущность и содержание анализа рентабельности деятельности предприятия. 2. Анализ динамики, состава и структуры прибыли и оценка рентабельности деятельности предприятия. 3. Анализ факторов и резервов увеличения рентабельности производственно-хозяйственной деятельности предприятия.
40	<p align="center"><i>Анализ финансового состояния предприятия</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность, значение и методика анализа финансового состояния предприятия. 2. Анализ активов предприятия и источников их финансирования. Оценка финансовой независимости, ликвидности, платежеспособности предприятия. 3. Анализ рентабельности предприятия. Пути улучшения финансового состояния предприятия.

41	<p style="text-align: center;"><i>Анализ платежеспособности предприятий в современных экономических условиях</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, виды и значение платежеспособности предприятия в современных экономических условиях, методы ее оценки. 2. Анализ ликвидности и уровня платежеспособности предприятия. 3. Основные направления и резервы повышения платёжеспособности.
42	<p style="text-align: center;"><i>Анализ финансовой устойчивости предприятия и пути ее повышения.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, значение и показатели оценки финансовой устойчивости предприятия. 2. Анализ финансовой устойчивости предприятия на основе оценки структуры капитала. 3. Оценка запаса финансовой устойчивости предприятия и пути ее повышения.
43	<p style="text-align: center;"><i>Анализ ликвидности средств и оценка платёжеспособности предприятия</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Методические аспекты ликвидности средств и платёжеспособности предприятия. Основные направления их анализа. 2. Анализ ликвидности средств и платёжеспособности предприятия. 3. Оценка вероятности банкротства и пути повышения ликвидности средств и платёжеспособности предприятия.
44	<p style="text-align: center;"><i>Анализ структуры собственного капитала и оценка эффективности его использования</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Экономическая сущность, характеристика собственного капитала предприятия и его структуры. Содержание анализа собственного капитала предприятия. 2. Анализ структуры собственного капитала и источников его формирования. 3. Оценка эффективности использования собственного капитала предприятия и пути ее повышения.
45	<p style="text-align: center;"><i>Анализ деловой активности предприятия</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие деловой активности предприятия и методика ее анализа. 2. Анализ оборачиваемости, рентабельности и эффективности использования ресурсов предприятия. 3. Пути улучшения деловой активности предприятия.
46	<p style="text-align: center;"><i>Аналитическая диагностика вероятности банкротства предприятия</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие экономической несостоятельности и методы диагностики вероятности банкротства предприятия. 2. Анализ платежеспособности и оценка вероятности банкротства предприятия. 3. Направления улучшения финансовой устойчивости и повышения платежеспособности предприятия.
47	<p style="text-align: center;"><i>Анализ, оценка и разработка мероприятий по финансовому оздоровлению предприятия</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Санация как форма оздоровления бизнеса, ее виды и классификация. 2. Финансовый анализ неплатежеспособности предприятия. 3. Разработка и процесс реализации плана финансового оздоровления кризисного предприятия.
48	<p style="text-align: center;"><i>Характеристика информационной сущности и анализ финансовой отчетности предприятия</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Виды, содержание и значение финансовой отчётности в экономическом анализе предприятия. 2. Характеристика и анализ показателей основных форм финансовой отчётности. 3. Анализ финансового состояния предприятия на основе финансовой отчётности и предложения по совершенствованию ее информационного содержания.

49	<p align="center"><i>Баланс как источник информации анализа и направления совершенствования его информационной сущности</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Экономическая характеристика бухгалтерского баланса как источника информации анализа финансового состояния. 2. Анализ динамики, структуры и ликвидности баланса предприятия и оценка основных показателей хозяйственной деятельности предприятия по данным бухгалтерского баланса. 3. Недостатки информационного содержания бухгалтерского баланса и основные направления его совершенствования.
50	<p align="center"><i>Анализ показателей бизнес-плана предприятия</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Бизнес-планирование, его значение и методика проведения анализа. 2. Анализ показателей бизнес-плана предприятия. 3. Оценка экономической эффективности бизнес-плана предприятия.
51	<p align="center"><i>Экономическая сущность, классификация и анализ внутрихозяйственных резервов деятельности предприятия</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Экономическая сущность и классификация внутрихозяйственных резервов предприятия. 2. Анализ внутрихозяйственных резервов предприятия. 3. Анализ факторов и условий экстенсивного и интенсивного развития производства.
52	<p align="center"><i>Аналитическое обоснование инвестиционной политики предприятия и оценка эффективности инвестиций в условиях рынка</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и содержание инвестиционной политики предприятия. Методы оценки эффективности инвестиций. 2. Аналитическое обоснование инвестиционной политики и оценка эффективности инвестиций в условиях рынка. 3. Оценка целесообразности осуществления проекта.
53	<p align="center"><i>Анализ инвестиционной привлекательности субъектов хозяйствования</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие процесса инвестирования и методические подходы к анализу инвестиционной привлекательности. 2. Анализ основных показателей инвестиционной привлекательности предприятия. 3. Пути улучшения финансового состояния предприятия и направления повышения инвестиционной его привлекательности.
54	<p align="center"><i>Аналитическое обоснование и оценка эффективности лизинговых операций предприятия</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Методические основы анализа лизинговых операций предприятия. 2. Анализ и оценка эффективности лизинговых операций предприятия. 3. Сравнительный анализ альтернативных источников привлечения капитала.
55	<p align="center"><i>Анализ расчетов на предприятии и оценка оборачиваемости дебиторской и кредиторской задолженности</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Состав и структура дебиторской и кредиторской задолженности предприятия. Содержание анализа расчетов с дебиторами и кредиторами. 2. Анализ расчетов с дебиторами и кредиторами предприятия и оценка влияния их состояния на платежеспособность предприятия. 3. Анализ оборачиваемости дебиторской и кредиторской задолженности предприятия и мероприятия по оптимизации расчетов с контрагентами предприятия.

56	<p style="text-align: center;"><i>Анализ кредиторской задолженности и оценка ее влияния на финансовую устойчивость предприятия</i></p> <p>1. Методика анализа кредиторской задолженности и финансовой устойчивости предприятия. 2. Анализ состава, структуры, динамики и оборачиваемости кредиторской задолженности предприятия. 3. Оценка финансовой устойчивости предприятия и разработка мероприятий по ее увеличению.</p>
57	<p style="text-align: center;"><i>Анализ кредитной политики предприятия и оценка ее влияния на платежеспособность предприятия</i></p> <p>1. Понятие и роль кредитной политики предприятия, цели и задачи анализа его платежеспособности. 2. Анализ состава, структуры и эффективности кредитных потоков на предприятии. 3. Оценка платежеспособности предприятия и пути ее увеличения.</p>
58	<p style="text-align: center;"><i>Анализ состава, структуры заемного капитала предприятия и оценка эффективности его использования</i></p> <p>1. Экономическая сущность, состав и содержание анализа заемного капитала предприятия. 2. Анализ состава, структуры и динамики заемного капитала предприятия. 3. Оценка влияния состояния и эффективности использования заемного капитала на финансовое состояние предприятия.</p>
59	<p style="text-align: center;"><i>Анализ налоговой политики предприятия и оценка ее влияния на финансовые результаты предприятия</i></p> <p>1. Экономическая сущность, классификация и значение налоговых платежей, значение их анализа в деятельности предприятия. 2. Анализ состава, структуры и динамики налоговых платежей и оценка налоговой политики предприятия. 3. Оценка влияния налоговой нагрузки на финансовые результаты предприятия и пути оптимизации налоговой политики предприятия.</p>
60	<p style="text-align: center;"><i>Аналитическое обоснование привлечения кредитов и оценка кредитоспособности предприятия</i></p> <p>1. Понятие и критерии оценки кредитоспособности предприятия. 2. Общий анализ кредитоспособности предприятия. 3. Определение класса кредитоспособности предприятия и анализ делового риска. Резервы повышения кредитоспособности предприятия.</p>
61	<p style="text-align: center;"><i>Анализ маркетинговой деятельности и ценообразования на предприятии</i></p> <p>1. Организация, значение и задачи анализа маркетинговой деятельности и ценообразования предприятия. 2. Анализ маркетинговой деятельности и ценообразования на предприятии. 3. Разработка предложений по совершенствованию маркетинговой деятельностью.</p>
62	<p style="text-align: center;"><i>Анализ денежных потоков и оценка платежной дисциплины предприятия</i></p> <p>1. Понятие, экономическая сущность и методика анализа денежных потоков. 2. Анализ движения и сбалансированности денежных потоков. 3. Оценка интенсивности и эффективности денежных потоков и пути их оптимизации.</p>

63	<p><i>Анализ эффективности использования производственных ресурсов предприятия</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и виды производственных ресурсов. Содержания их анализа. 2. Анализ движения, состояния и эффективности использования основных фондов. 3. Анализ обеспеченности и эффективности использования трудовых и материальных ресурсов предприятия. Резервы роста эффективности использования производственных ресурсов предприятия
64	<p><i>Анализ финансовых потоков и финансовых результатов деятельности бюджетной организации</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Состав и структура финансовых потоков, особенности формирования финансовых результатов бюджетной организации, цели и задачи их анализа. 2. Анализ финансовых потоков бюджетной организации. 3. Анализ финансовых результатов и пути повышения эффективности внебюджетной деятельности организации.
65	<p><i>Анализ ресурсов и оценка исполнения смет доходов и расходов Бюджетной организации</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Состав и структура ресурсов бюджетной организации, цели и задачи их анализа. 2. Анализ состава и структуры показателей баланса бюджетной организации. 3. Оценка исполнения смет доходов и расходов и пути повышения обоснованности плановых показателей бюджетной и внебюджетной деятельности организации.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, 2017.
2. **Регламент** «Подготовки и защиты курсовой работы в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет», № 0.1.1.67-08/17/19, 21.02.2019.
3. ГОСТ 7.32-2001. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления. Издание официальное. URL: <http://www.ifap.ru/library/gost/7322001.pdf> (дата обращения - 18.11.2015).
4. ГОСТ Р 7.0.5 - 2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. URL: <http://www.ifap.ru/library/gost/7052008.pdf> (дата обращения: 18.11.2015).
5. Методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов: (Вторая редакция) / М-во экон. РФ, М-во фин. РФ, ГК по стр-ву, архит.и жил.политике; рук.авт.кол.: Коссов В.В., Лившиц В.Н., Шахназарова А.Г. – М.: ОАО "НПО "Изд-во "Экономика", 2000. 421 с.
6. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятий : учебник / под ред. В. Я. Позднякова. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 617 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009655-1. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/547957>
7. Бердникова, Т. Б. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: Учеб. пособие / Т.Б. Бердникова. - Москва : ИНФРА-М, 2011. - 215 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-16-000487-7. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/243670>
8. Губина, О. В. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия : практикум / О. В. Губина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 192 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-108222-5. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1060843> (дата обращения: 27.04.2020)
9. Шеремет, А. Д. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебник / А. Д. Шеремет. — 2-е изд., доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 374 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). —

www.dx.doi.org/10.12737/21493. - ISBN 978-5-16-105019-4. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/988952>

10. Чернышева, Ю. Г. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации) : учебник / Ю.Г. Чернышева. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 421 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://new.znaniium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/24681. - ISBN 978-5-16-105596-0. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1009668>

11. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности промышленного предприятия: Учебное пособие / Изюмова Е.Н., Мыльник В.В., Мыльник А.В., - 2-е изд. - Москва :ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 313 с. (ВО: Бакалавриат) ISBN 978-5-369-01333-5. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/449093>

12. Анализ финансовой отчетности: Учебник / Под ред. М.А. Вахрушиной, Н.С. Пласковой. - Москва : Вузовский учебник, 2019. - 367 с. - ISBN 978-5-16-102963-3. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1012372>

13. Камысовская, С. В. Бухгалтерская финансовая отчетность: формирование и анализ показателей : учеб. пособие / С.В. Камысовская, Т.В. Захарова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 432 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <http://new.znaniium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-107658-3. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1007995>

14. Панкова, С. В. Практикум по анализу бухгалтерской (финансовой) отчетности : учебное пособие / С.В. Панкова, Т.В. Андреева, Т.В. Романова. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 165 с. - (Высшее образование). — DOI: <https://doi.org/10.12737/13380>. - ISBN 978-5-16-103848-2. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1071774>

15. Бороненкова, С. А. Комплексный экономический анализ в управлении предприятием : учеб. пособие / С.А. Бороненкова, М.В. Мельник. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 352 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-103477-4. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/967059>

16. Басовский, Л. Е. Экономический анализ (Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности): Уч.пос./ Басовский Л.Е., Лунева А.М., Басовский А.Л.; Под ред. Басовский Л.Е. - Москва :НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 222 с.(ВО:Бакалавр.)ISBN 978-5-16-010170-5. - Текст : электрон-

ный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/474209>

17. Романова, Т. В. Практикум по комплексному экономическому анализу хозяйственной деятельности : учебное пособие для студентов и преподавателей высшей школы учебное пособие / Т. В. Романова, Т. В. Андреева. - 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2016. - 290 с. - ISBN 978-5-9765-2717-1. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1089335>

Периодические издания:

Журнал «Экономика. Финансы. Управление»

Журнал «Бухгалтерский учет и анализ»

Журнал «Планово-экономический отдел»

Журнал «Финансовый директор»

Приложение А

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Набережночелнинский институт (филиал) федерального
государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»

Кафедра «Производственный менеджмент»

КУРСОВАЯ РАБОТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

на тему: «Анализ постоянных и переменных затрат, определение уровня безубыточности предприятия»

Выполнил студент группы № _____
_____ (Ф.И.О.)
(подпись)

« _____ » _____ 20__ г.

Проверил: _____
ученая степень (должность)
_____ (Ф.И.О.)
_____ (подпись)

« _____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)
ученая степень (должность)
_____ (подпись)

« _____ » _____ 20__ г.

Набережные Челны
2019

Приложение Б

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Набережночелнинский институт (филиал) федерального
государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»

Кафедра «Производственный менеджмент»

Студенту _____
Группы № _____

З А Д А Н И Е

на курсовую работу по направлению подготовки

ТЕМА КУРСОВОЙ РАБОТЫ: «Анализ постоянных и переменных затрат,
определение уровня безубыточности предприятия»

Дата выдачи задания: «_____» _____ 20____ г.

Задание принял к исполнению студент _____ Ф.И.О.
(подпись)

Срок сдачи курсовой работы: «_____» _____ 20____ г.

Руководитель курсовой работы _____ степень, звание, Ф.И.О.
(подпись)

Примеры оценки эффективности

Оценка эффективности инвестиционного проекта выполняется в три этапа:

1. Расчет денежных потоков по периодам (шагам, интервалам) планирования (годы, кварталы, месяцы).
2. Расчет основных показателей экономической эффективности – NPV (ЧДД, ЧТС), IRR (ВНД, ВКО), простой срок окупаемости (T_{OK} , СОИ), дисконтированный срок окупаемости (T_{OKD} , СОДИ).
3. Анализ полученных результатов.

Пример 1.

Рассмотрим проект, денежные потоки которого имеют вид, приведенный в таблице К.1.

Чистый доход (ЧД) и чистый дисконтированный доход (ЧДД), указанные в последнем столбце ($m = 7$) строк 6 и 9 таблицы соответственно равны: $ЧД = 109,63$, $ЧДД = 27,64$. Эти величины значительно больше нуля, следовательно, данный инвестиционный проект эффективный.

Пользуясь формулами (5.14) и (5.15) определим текущий срок окупаемости (СОИ) и дисконтированный срок окупаемости (СОДИ).

$$СОИ = CO + \frac{|ЧД_1|}{|ЧД_1| + ЧД_2} = 4 + \frac{15,02}{15,02 + 25,68} = 4 + 0,37 = 4,37.$$

$$\begin{aligned} СОДИ &= СОД + \frac{|ЧДД_1|}{|ЧДД_1| + ЧДД_2} = \\ &= 5 + \frac{17,23}{17,23 + 5,81} = 5 + 0,75 = 5,75 \end{aligned}$$

Выполненные расчеты показывают, что дисконтированный срок окупаемости больше текущего срока окупаемости на 1,38 года.

Для наглядности срок окупаемости инвестиций будем определять на основании построения графика финансового профиля (денежных потоков) инвестиционного проекта, изображенного на рисунке К.1, по данным ЧД и ЧДД таблицы К.1.

Таблица К.1 - Денежные потоки, в тыс.рублях

№ стр.	Показатель	Номер шага расчета (<i>m</i>)							
		0	1	2	3	4	5	6	7
1	Денежный поток от операционной деятельности ($P_i - SP_i$)	0	21,6	49,33	49,66	34,39	40,70	41,15	42,80
2	Инвестиционная деятельность								
3	Притоки	0	0	0	0		0	0	0
4	Оттоки ($I_j + SI_j$)	-100	-70	0	0		0	0	0
5	Сальдо	-100	-70	0	0	0	0	0	0
6	Сальдо суммарного потока (стр.1+стр.4)	-100	-48,4	49,33	49,66	34,39	40,70	41,15	42,80
7	Сальдо накопленного потока (ЧД)	-100	-148,4	-99,1	-49,4	-15,02	25,68	66,83	109,63
8	Коэффициент дисконтирования	1	0,91	0,83	0,75	0,68	0,62	0,56	0,51
9	Дисконтированное сальдо суммарного потока (стр.5*стр.7)	-100	-44,04	40,94	37,25	23,39	25,23	23,04	21,83
10	Дисконтированное сальдо накопленного потока (ЧДД)	-100	-144,04	-103,1	-65,85	-42,46	-17,23	5,81	27,64
11	Дисконтированные инвестиции (стр.4*стр.7)	-100	-63,70	0	0	0	0	0	0

ВНД определяется, подбором значения нормы дисконта. В результате получим $ВНД = 11,92\%$. Это еще раз подтверждает эффективность проекта, так как $ВНД > r_0$.

Для определения *ИДДИ* найдем сумму дисконтированных инвестиций *I*. Для всех инвестиций (не только первоначальных) равна абсолютной величине суммы элементов строки 10, т.е. $I = 163,7$. Тогда

$$ИДДИ = 1 + \frac{ЧДД}{I} = 1 + \frac{27,64}{163,7} = 1,17.$$

$ИДДИ > 1$, следовательно, данный инвестиционный проект является экономически эффективным.

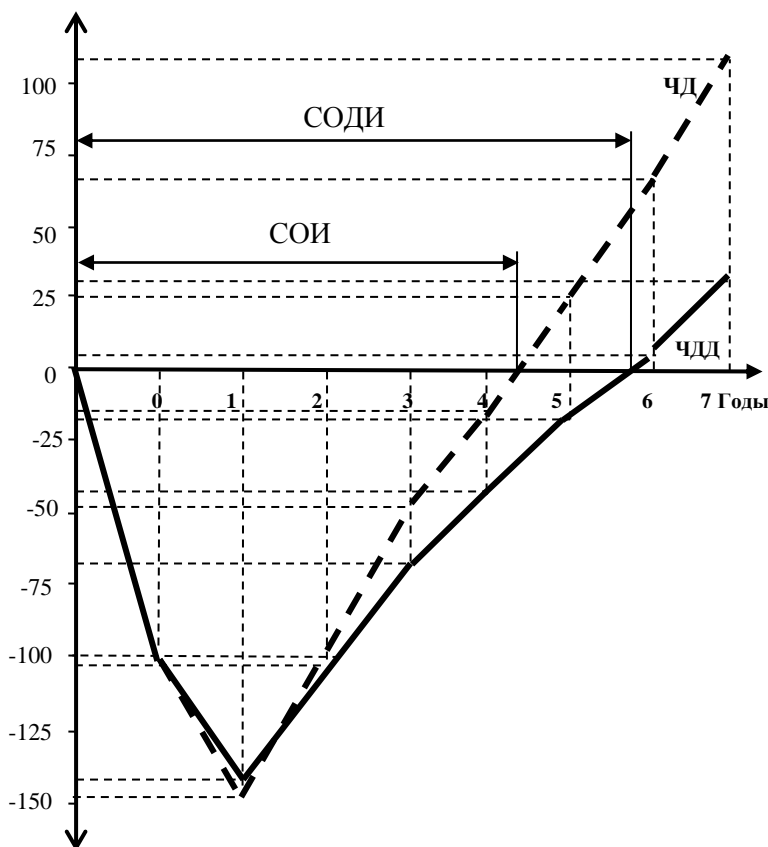


Рисунок К.1 - График движения денежных потоков в течение расчетного периода

Анализ показателей производится с целью проверки их соответствия нормативным значениям, оценки интегральной эффективности проекта, выбора оптимального варианта при наличии альтернативных проектов, проверки чувствительности инвестиционного проекта к изменению в будущем инфляции, объемов продаж, задержке сроков строительства, появлению конкурентов и т.д.

Пример 2.

Для планирования денежного потока и расчета экономической эффективности используется в данном примере *разностный подход*. Инвестиционные затраты должны возмещаться за счет получаемого в результате реализации проекта дополнительного дохода (экономии на себестоимости или текущих затрат при реализации проекта).

Данный проект автоматизации производственного процесса имеет жизненный цикл 5 месяцев (инвестиционный расчетный период) и является вы-

сокоэффективным, что отражают следующие расчеты.

Шаг расчета составляет один месяц. Для упущенных возможностей воспользуемся ставкой сравнения. За численное значение ставки сравнения R_{200} принимается 25%, как ставка доходности ранее реализованного проекта на данном предприятии применительно к области автоматизации производства. Следовательно, ставка сравнения на месяц равна $R=25/12=2,1\%$.

Рассчитаем чистую текущую стоимость по следующей формуле:

$$ЧТС = \sum_{t=1}^T \frac{ЧПП_t}{(1+R)^t} - KV \quad \text{руб.}, \quad (К.1)$$

где $ЧТС$ – чистая текущая стоимость проекта, руб.;

t – текущий период проекта (месяц, квартал, год);

T – жизненный цикл проекта, мес.;

R – ставка сравнения;

KV – первоначальные капиталовложения в проект;

$ЧПП_t$ – чистый поток платежей периода t , руб.

Чистый поток платежей периода $ЧПП_t$ определяется по формуле (5.2)

$$ЧПП_t = (Z_б - Z_{np}) - \Delta H + A \quad \text{руб./год}, \quad (К.2)$$

где $Z_б$ – затраты по базовому варианту, руб/год;

Z_{np} – затраты по проектному варианту, руб/год;

ΔH – размер налога на прибыль, руб/год;

A – амортизация оборудования и ЭВМ, руб./год.

$$\Delta H_t = (Z_б - Z_{np}) \cdot 0,2 \quad \text{руб./год}, \quad (К.3)$$

$$\Delta H = (3800000 - 3067696,70) \cdot 0,2 = 146460,6 \quad \text{руб./год}$$

$$\Delta H = 12205,1 \quad \text{руб./мес.}$$

$$ЧПП_t = (3800000,00 - 3067696,70) - (3800000 - 3067696,70) \cdot 0,2 + 8427,00 = 622584,36 \quad \text{руб./год}$$

$$ЧПП_t = 622584,36 / 12 = 51882,03 \quad \text{руб./мес.}$$

Чистая текущая стоимость проекта

$$ЧТС^+ = \frac{51882,03}{(1+0,021)} + \frac{51882,03}{(1+0,021)^2} + \frac{51882,03}{(1+0,021)^3} + \frac{51882,03}{(1+0,021)^4} + \frac{51882,03}{(1+0,021)^5} - 140233,5 = 196632,9 - 140233,5 = 56399,4 \quad \text{руб}$$

$$ЧТС^+ = 56399,4 \quad \text{руб.}$$

При данном значении ставки сравнения получаем положительную чистую текущую стоимость, т.е. экономически выгодно. Найдем $ЧТС$ при

$R=3,4/12=0,28$ то есть увеличим норму дисконта для определения внутреннего коэффициента окупаемости. Чистая текущая стоимость проекта.

$$ЧТС^- = \frac{51882,03}{(1+0,28)} + \frac{51882,03}{(1+0,28)^2} + \frac{51882,03}{(1+0,28)^3} + \frac{51882,03}{(1+0,28)^4} + \frac{51882,03}{(1+0,28)^5} - 140233,5 = 131261,5 - 140233,5 = -8972 \text{ (руб)}$$

$$ЧТС^- = -8972 \text{ руб.}$$

Сводные данные статей поступлений и отчислений представлены в таблице К.1.

Рассчитаем внутренний коэффициент окупаемости по формуле (5.9).

$$ВКО = R^+ + \frac{ЧТС^+}{ЧТС^+ + |ЧТС^-|} \cdot (R^- - R^+) \geq R^+, \quad (К.4)$$

где $ВКО$ – внутренний коэффициент окупаемости (внутренняя норма доходности);

$ЧТС^+$, $ЧТС^-$ – положительные и отрицательные чистые текущие стоимости проекта;

R^+ , R^- – ставки сравнения (дисконтирования), соответствующие положительным и отрицательным чистым потокам платежей.

$$ВКО = 0,25 + \frac{56399,4}{56399,4 + |-8972|} (0,28 - 0,021) = 0,24$$

Внутренний коэффициент окупаемости проекта $ВКО=0,24$. Годовой $ВКО = 0,24 * 12 = 2,88$.

Рассчитаем срок окупаемости по формуле (5.10).

$$T_{ок.пр} = m + \frac{KV - S_m}{\Pi_{m+1}}, \quad (К.5)$$

где m – текущий номер периода, при котором должно выполняться условие $S_m < KV < S_{m+1}$;

KV – первоначальные капиталовложения в проект, руб.;

S_m , S_{m+1} – сумма чистого потока платежей за m и за $m+1$ период соответственно, "очищенная" от величин имеющих капиталовложений за эти периоды, руб.;

Π_{m+1} – величина чистого потока платежей за $m+1$ период, "очищенная" от капиталовложений, если они имеются в данном периоде, руб.

$$T_{ок.пр} = 2 + \frac{140233,5 - (51882,03 + 51882,03)}{51882,03} = 2 + 0,7 = 2,7 \text{ (мес.)} \quad \text{Дисконтированный}$$

срок окупаемости проекта с использованием дисконтированных значений, составляет

$$T_{ок.д.} = 2 + \frac{140233,5 - (50844,4 + 49287,9)}{48769,1} = 2 + 0,82 = 2,82(мес.)$$

Статьи поступлений и отчислений (денежные потоки) сведены в таблицу К.2.

Таблица К.2 - Денежные потоки, в рублях

Статьи поступлений и отчислений	Временные периоды, мес.				
	0	1	2	3	4
Затраты в базовом варианте, руб./мес.	–	316666,7	316666,7	316666,7	316666,7
Затраты в проектном варианте, руб./мес.	–	254166,7	254166,7	254166,7	254166,7
ΔH , руб./мес.	–	12205,1	12205,1	12205,1	12205,1
KV	140233,5	–	–	–	–
Амортизация, руб./мес.	–	702,25	702,25	702,25	702,25
$ЧПП$, руб./мес.	-140233,5	51882,03	51882,03	51882,03	51882,03
$ЧПП$ с нарастающим итогом, руб./мес.	-140233,5	-88351,47	-36469,44	15412,59	67294,62
Коэффициент дисконтирования ($R=0,25/12=0,021$)	1	0,98	0,95	0,94	0,92
$ДДП$, руб./мес.	-140233,5	50844,4	49287,9	48769,1	47731,4
$ДДП$ с нарастающим итогом, руб./мес.	-140233,5	-89389,1	-40101,2	8667,9	56399,4

Выводы. Из вышеприведенных расчетов видно, что проект является экономически эффективным, окупится через 2,82 мес. Чистая текущая стоимость реализации проекта составила 56399,4 рублей, а внутренний коэффициент окупаемости равен 0,24.

Для наглядности сроки окупаемости инвестиций (простой и дисконтированный) можно определить на основании построения *графика финансового профиля (денежных потоков) инвестиционного проекта*, изображенного на рисунке К.1, по данным $ЧПП$ и $ДДП$ нарастающим итогом таблицы К.2.

Подписано в печать 21.05.2019.
Формат 60x84/16. Печать ризографическая.
Бумага офсетная. Гарнитура «TimesNewRoman»
Усл. п. л. 4,3. Уч.-изд. л. 4,3
Тираж 50 экз. Заказ № 1298
Издательско-полиграфический центр
Набережночелнинского института
Казанского (Приволжского) федерального университета

423810, г. Набережные Челны, Новый город, проспект Мира, 68/19
тел./факс (8552) 39-65-99 e-mail: ic-nchi-kpfu@mail.ru