

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное образовательное автономное учреждение высшего образования  
"КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по научной деятельности КФУ  
проф. Дек. Нургалиев



## ПРОГРАММА

### Б2.1 Педагогическая практика

Направление подготовки:	47.06.01 – Философия, этика и религиоведение
Направленность (профиль) подготовки:	09.00.11 – Социальная философия
Квалификация выпускника:	«Исследователь. Преподаватель-исследователь»
Форма обучения:	очное

Казань 2015

## **Аннотация**

Педагогическая практика является важной частью подготовки аспиранта. Одной из основных потенциальных сфер деятельности выпускника аспирантуры является педагогическая деятельность в образовательных организациях системы общего и высшего образования (пункт 6.4.ФГОС ВО от 30 июля 2014 г. N 905 с изменениями и дополнениями от 30 апреля 2015 г.). В ходе педагогической практики аспирант получает и совершенствует навыки, необходимые для этого вида деятельности. Кроме того, педагогическая практика позволяет аспиранту адекватно оценить уровень собственных способностей и собственного интереса к преподаванию и тем самым даёт больше информации для адекватного выбора области дальнейшей профессиональной деятельности.

### **1. Цели педагогической практики**

Цель педагогической практики – подготовка аспиранта к педагогической деятельности в системе общего и профессионального образования.

### **2. Задачи педагогической практики**

- 1.воспитание профессионально значимых качеств личности преподавателя, потребность в педагогическом самообразовании;
- 2.воспитание устойчивого интереса и любви к профессии преподавателя;
- 3.закрепление, углубление и обогащение психолого-педагогических и специальных знаний в процессе их использования при решении конкретных педагогических задач;
- 4.формирование и развитие преподавательских умений и навыков;
- 5.выработка творческого, исследовательского подхода к педагогической деятельности;
- 6.ознакомление с современным состоянием учебно-воспитательной работы в вузе, с передовым педагогическим опытом.

### **3. Виды практики, способы и формы ее проведения**

Вид практики: педагогическая

Практика проводится в стационарной форме.

Проведение практики осуществляется следующими способами: проведение семинарских занятий со студентами КФУ.

### **4. Место и время проведения педагогической практики.**

Педагогическая практика проводится в 4 семестре 2 курса. Педагогическая практика реализуется на базе ФГОУ ВПО «Казанский (Приволжский) федеральный университет». Аспирант проходит практику без отрыва от образовательного процесса.

### **5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП**

В результате прохождения практики обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-2);
- способность преподавать дисциплины философского профиля в образовательных учреждениях высшего образования (ПК-4).

### **6.Место учебной практики в структуре ОПОП**

Педагогическая практика относится к блоку Б2.1 и реализуется на 2 курсе в 4 семестре обучения аспиранта. Её прохождению предшествует изучение в рамках аспирантуры курсов «Педагогика высшей школы» и «Психология высшей школы».

Для освоения педагогической практики обучающиеся должны:

Знать:

- структуру и содержание учебных программ дисциплин, по которым реализуется педагогическая практика;
- содержание дидактических единиц преподаваемой дисциплины;
- основную учебную литературу по преподаваемой дисциплине;
- методы преподавания социально-гуманитарных наук, охватывающих мировоззренческую проблематику, включая методы ведения лекций, практических занятий, а также методы текущего и промежуточного контроля знаний учащихся.

Аспирант должен уметь:

- составлять план проведения лекции и практического занятия;
- осуществлять выбор методов преподавания, наиболее адекватных для данного контингента учащихся, изучаемой дисциплины, темы, целей и задач учебной программы;
- осуществлять преподавание в форме лекций, практических занятий, коллоквиумов, с применением широкого спектра методов преподавания, соответствующих целям и задачам учебной программы;
- реализовывать формы текущего, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся;
- контролировать учебный процесс в группе на протяжении всего занятия;
- организовывать и контролировать внеучебные формы воспитательной деятельности;

владеть

- методами преподавания социально-гуманитарных наук, охватывающих мировоззренческую проблематику, включая методы ведения лекций, практических занятий, а также методы текущего, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся;
- навыками составления и проверки заданий для работы на практических занятиях, для самостоятельной работы и для контроля знаний учащихся;
- психологическими навыками установления контакта с аудиторией и создания конструктивной атмосферы во время занятий;
- ораторскими способностями и навыками.

демонстрировать способность и готовность:

применять полученные знания и умения в профессиональной деятельности.

## **7. Объем и продолжительность практики**

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетных единиц.

Продолжительность практики составляет 108 академических часов.

## **8. Структура и содержание педагогической практики**

Педагогическая практика включает в себя:

- выделение каждому аспиранту руководителя педагогической практики из числа преподавателей университета (организуется руководством кафедры);
- освоение аспирантом необходимых нормативных документов, учебных и учебно-методических материалов (2 ч.);

- посещение аспирантом занятий, проводимых руководителем педагогической практики (2 ч.);
- составление аспирантом конспектов собственных занятий (4 ч.);
- проведение под контролем руководителя педпрактики **не менее 100 ч. семинарских занятий**;
- обсуждение на итоговой конференции результатов педагогической практики аспиранта и проставление итоговой оценки.

Содержание практики.

Аспиранты проходят педагогическую практику в течение одного семестра. Для прохождения практики студенты заранее распределяются по преподавателям – индивидуальным руководителям педагогической практики. Педагогическая практика проходит на занятиях по одной из дисциплин, реализуемых выпускающей кафедрой, таким образом, что преподаватель, ведущий эту дисциплину, является индивидуальным руководителем педагогической практики студента. В ходе педагогической практики аспирант по согласованию с руководителем практики может проводить как семинары, так и лекции, в зависимости от структуры учебной программы дисциплины.

К прохождению практики аспирант должен повторить теоретический материал по психологии, педагогике, методике преподавания. С помощью индивидуального руководителя педагогической практики аспирант знакомится с нормативными документами вуза, определяющими принципы организации учебного процесса, с учебной программой дисциплины, с учебными и учебно-методическими материалами по дисциплине, с последовательностью изучения различных тем дисциплины, с требованиями к знаниям и умениям студента, закончившего изучение дисциплины, с графиком и содержанием письменных работ по дисциплине, с расписанием занятий.

Под руководством индивидуального руководителя по педагогической практике аспирант разрабатывает конспекты собственных практических занятий и / или конспекты собственных лекций по дисциплине. Обговариваются различные методы проведения занятия, дидактические единицы, использование раздаточных материалов, домашнее задание, средства оценки знаний и умений студентов.

Аспирант самостоятельно проводит **не менее 100 ч. семинарских занятий**. Занятия проходят в присутствии индивидуального руководителя педагогической практики. Во время занятия аспирант полностью исполняет все функции преподавателя, в том числе освоение со студентами нового материала, проведение устного опроса, дискуссий, защит рефератов и других форм организации практического занятия, а также проведение письменных контрольных точек, сообщение студентам и проверку домашних заданий.

После каждого проведённого занятия индивидуальный руководитель педагогической практики разбирает с аспирантом его действия, сильные и слабые стороны применения отдельных приёмов и методов, отдельных стадий занятия. При проведении следующих занятий аспирант учитывает эти обсуждения.

По окончании педагогической практики студент сдаёт индивидуальному руководителю педагогической практики конспекты проведённых заданий. Итоги педагогической практики подводятся на факультетской учебно-методической конференции. По итогам практики, прочтения конспектов проведённых занятий и учебно-методической конференции индивидуальный руководитель педагогической практики выставляет аспиранту оценку.

## **8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на педагогической практике**

- выступления студентов с докладами по заданному материалу;
- подготовка и защита рефератов;

- проблемная дискуссия;
- "сократовский диалог";
- чтение и анализ фрагментов философских текстов;
- выполнение творческих заданий, заключающихся в переводе теоретической информации в схематическую и образно-схематическую форму;
- коллективное выполнение заданий в подгруппах с последующим представлением результатов и дискуссией.

Помимо традиционных форм проведения занятий, рекомендуется освоение активных и интерактивных форм образовательных технологий:

- тренинг

Специальная систематическая тренировка, обучение по заранее отработанной методике, сконцентрированной на формировании и совершенствовании ограниченного набора конкретных компетенций.

- конкурс профессионального мастерства

- занятия с применением затрудняющих условий (временные ограничения; внезапные запрещения на использование определенных методик, механизмов и т.п.; информационная недостаточность; метод абсурда, заключающийся в предложении решить заведомо невыполнимую профессиональную задачу).

- методы группового решения творческих задач

А) метод Дельфи

Помогает выбрать из предлагаемой серии альтернативных вариантов лучший: от членов группы требуется дать оценку каждого варианта в определенной последовательности.

Б) метод дневников

Участники решения проблемы записывают появившиеся в определенный период времени (неделя и т.п.) идеи - с последующим коллективным их обсуждением.

В) метод 6-6

Не менее шести членов группы в течение шести минут формулируют варианты решения проблемы. Каждый участник записывает свои соображения на определенном листе. После этого проводится об-суждение всех подготовленных списков, отсеиваются явно ошибочные решения, остальные группиру-ются по определенным признакам. Задача - отобрать несколько наиболее важных вариантов (их количество должно быть меньше количества участников дискуссии).

Г) метод развивающейся кооперации

Для него характерна постановка задач, которые трудно выполнить в индивидуальном порядке и для которых нужна кооперация, объединение учащихся с распределением внутренних ролей в группе. Для решения проблемы, данной преподавателем, создаются группы учащихся из 6-8 человек. После того, как каждая группа предложит свой вариант решения, начинается дискуссия, в ходе которой группы через своих представителей должны доказать истинность своего варианта решения.

- мозговой штурм

Наиболее свободная форма дискуссии, позволяющей быстро включить в работу всех членов учебной группы. Используется там, где требуется генерация разнообразных идей, их отбор и критическая оценка. Этапы продуцирования идей и их анализа намеренно разделены: во время выдвижения идей запрещается их критика. Внешне одобряются и принимаются все высказанные идеи. Больше ценится количество выдвинутых идей, чем их качество. Идеи могут высказываться без обоснования.

- деловые игры: имитационные, операционные, ролевые

Это метод, предполагающий создание нескольких команд, которые соревнуются друг с другом в решении той или иной задачи. Например, команды могут изображать банки, конкурирующие в области кредитования населения, или политические партии, стремящиеся во время выборов в парламент приобрести наибольшее количество голосов избирателей. Деловая игра требует не только знаний и навыков, но и умения работать в команде, находить выход из неординарных ситуаций.

### 9. Формы отчетности по практике

По окончании практики обучающийся должен представить на проверку отчет. Отчет по практике является основным документом обучающегося, отражающим, выполненную им во время практики работу.

### 10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Форма контроля – зачёт.

Критерии оценки результатов педагогической практики

1. Теоретическая и методическая подготовленность по предмету.
2. Степень усвоения общепедагогических умений.
3. Качество проведенных занятий по курсу.
4. Активное участие в воспитательной работе со студентами
5. Отношение к педагогической профессии.
6. Качество отчетной документации.

По итогам прохождения педагогической практики аспирант в течение 10 дней после ее окончания предоставляет на профильную кафедру следующую документацию:

- индивидуальный план педагогической практики с отметкой научного руководителя

#### ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

№	Планируемые формы работы (лекции, практические, семинарские занятия)	Количество часов	Календарные сроки проведения планируемой работы
1			
2			
3			

- отчет о прохождении педагогической практики.

#### ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

№	формы работы (лекции, практические, семинарские занятия)	Количество часов		Факультет, группа	Дата
		аудиторные	самостоятельная работа		
1					
2					
3					
4					
5	Всего часов				
6	Итого				

По результатам прохождения педагогической практики в листе промежуточной аттестации аспиранта и в индивидуальном плане аспиранта ставиться отметка о зачете

педагогической практики. Отчет заслушивается и принимается на заседании профильной кафедры.

### **11. Учебно-методическое и информационное обеспечение педагогической практики**

основная литература

Психология и педагогика: Учебное пособие / О.В. Пастюк. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 160 с. <http://znanium.com/bookread.php?book=371396>

Психология и педагогика: Учебник / А.И. Кравченко. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 400 с. <http://znanium.com/bookread.php?book=394126>

Общая и профессиональная педагогика: Учебник / Г.Н. Жуков, П.Г. Матросов. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 448 с. <http://znanium.com/bookread.php?book=403199>

дополнительная литература

Джуринский А.Н. История педагогики и образования. - М.: Владос, 2010. – 400 с. <http://e.lanbook.com/view/book/2961/>

Проблемно-модульное обучение: Учебное пособие / Е.А. Соколов. - М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2012. - 392 с. <http://znanium.com/bookread.php?book=352242>

Интернет-ресурсы:

Библиотека Гумер - педагогика - [http://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/Pedagog/index.php](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/index.php)

Педагогическая библиотека - <http://www.pedlib.ru/>

Педагогическая библиотека metodkabinet.eu - <http://www.metodkabinet.eu/bibliopedagog.html>

Педсовет: образование, учитель, школа. - <http://pedsovet.org/>

Сайт для учителей uroki.net - <http://www.uroki.net/>

### **12. Материально-техническое обеспечение практики**

Мультимедийная аудитория.

Электронно-библиотечная система «Znanium.com».


Электронно-библиотечная система «БиблиоРоссика».

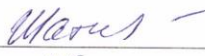
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань».


Научная электронная библиотека elibrary.ru.

Принтер и копировальный аппарат для распечатки текстов.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом рекомендаций по направлению подготовки по направлению подготовки 47.06.01, направленность (профиль) подготовки: 09.00.11 – Социальная философия

Автор(ы): Маслов Е.С.   
«3» сентября 2015 г.

Рецензент(ы): Шатунова Т.М.   
«3» сентября 2015 г.

СОГЛАСОВАНО: Зав. кафедрой Лебедев А.Б.   
Протокол заседания кафедры № 1 от "3" сентября 2015 г.

Учебно-методическая комиссия Института социально-философских наук и массовых коммуникаций (отделение философии и религиоведения):

Протокол заседания УМК No 1 от "29" 09 2015 г.