**АППАРАТ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

**КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**ВЫСШАЯ ШКОЛА ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО**

**УПРАВЛЕНИЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **УТВЕРЖДАЮ**РуководительАппарата ПрезидентаРеспублики Татарстан |  **УТВЕРЖДАЮ**Председатель Совета муниципальных образований Республики Татарстан | **УТВЕРЖДАЮ**Ректор Казанского (Приволжского) федерального университета |
| \_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Сафаров | \_\_\_\_\_\_\_\_ М.З. Шакиров |

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_И.Р. Гафуров |

 |

**ПРОГРАММА**

повышения квалификации государственных гражданских служащих
Республики Татарстан и муниципальных служащих в Республике Татарстан

 **«Повышение эффективности деятельности государственных гражданских и
 муниципальных служащих: личностный и профессиональный рост»**

с 8 по 11 декабря 2015 года

(36 часов)

****

Казань

2015

**РАСПИСАНИЕ**

занятий по программе повышения квалификации

повышения квалификации государственных гражданских служащих
Республики Татарстан и муниципальных служащих в Республике Татарстан

**«Повышение эффективности деятельности государственных гражданских и муниципальных служащих:**

**личностный и профессиональный рост»**

с 8 по 11 декабря 2015 года

Место проведения: г. Казань, ул. Кремлёвская, д.35 (здание библиотеки им. Н.И. Лобачевского), аудитория 112, тел./факс. 233-72-62; e-mail: hspa@kpfu.ru

**Целевая аудитория:**

государственные гражданские и муниципальные служащие Республики Татарстан

**Продолжительность:**

36 учебных часов

**Программа позволит:**

сформировать понимание норм, правил, требований к государственным гражданским и муниципальным служащим Республики Татарстан;

выработать коммуникативные навыки при взаимодействии с коллегами и гражданами;

сформировать приверженность к ценностям государственной гражданской и муниципальной службы Республики Татарстан;

получить представления о стратегических целях и приоритетах социально-экономической политики Республики Татарстан;

установить деловые связи и контакты между слушателями

**Руководитель программы:**

Калагина Полина Сергеевна - руководитель образовательных программ Высшей школы государственного и муниципального управления КФУ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сроки проведе­ния** | **Часы** | **Темы занятий** | **Преподаватели** | **Всего****час.** | **Лекции** | **Практ.** | **№ ауд.** |
| **День 1** |
| 8декабря,вторник | 09.30-10.00 | **Регистрация участников** | **Павлов Денис Витальевич –** куратор группы, куратор Высшей школы государственного и муниципального управления КФУ |  |  |  | 112 |
| 10.00-10.20 | **Открытие программы** | **Белов Александр Николаевич –** руководитель Департамента государственной службы и кадров при Президенте Республики Татарстан**Шамсиев Айрат Дулфатович** – заместитель министра экономики Республики Татарстан**Привалов Игорь Анатольевич –** директор Высшей школы государственного и муниципального управления КФУ |  |  |  | 112 |
| 10.30-11.50 | **Эффективный государственный гражданский и муниципальный служащий: ориентированность на результат** (занятие по результатам которого участник должен знать и уметь использовать: технику постановки задач, методы планирования и организации работ, эффективного анализа информации; эффективного оперативного управления (организация, планирование, мотивация, контроль) | **Сафиуллин Ленар Касимович –** кандидат философских наук, доцент кафедры социальной работы, педагогики и психологии КНИТУ | 2 | 2 |  | 112 |
| 12.00 –13.00 | ОБЕД |
| 13.00 –15.50 | **Нормативно-правовое обеспечение деятельности государственных и муниципальных служащих Республики Татарстан** (занятие направлено на актуализацию знаний нормативно-правовых актов, регулирующих полномочия и структуру органов государственной власти, органов местного самоуправления, особенностей деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления; на формирование умений использования справочных правовых системам) | **Гусева Любовь Акимовна** – кандидат политических наук, доцент кафедры государственного и муниципального управления Института управления, экономики и финансов КФУ, заслуженный юрист Республики Татарстан, судья высшего квалифи­кационного класса  | 4 | 4 |  | 112 |
| 16.00 –18.50  | **Личностный рост. Моделирование системы личной эффективности государственного служащего в его профессиональной деятельности** (занятие направлено на формирование знаний основ личной эффективности в гражданской службе, факторов нематериальной мотивации; навыков взаимодействия с различными типами личности при разных стилях руководства; получение представления об авторитете и лидерстве, эффективной работе в команде, направлениях самосовершенствования; на формирование модели поведения эффективного сотрудника в типичных ситуациях государственной и муниципальной службы) | **Юрьева ОксанаВладимировна** - кандидат социологических наук, доцент кафедры управления человеческими ресурсами Института управления, экономики и финансов КФУ | 4 | 2 | 2 | 112 |
| **День 2** |
| 9декабря,среда | 9.00-11.50 | **Этика и служебное поведение государственных гражданских и муниципальных служащих** (занятие направлено на формирование знаний основных принципов этики и служебного поведения государственных гражданских и муниципальных служащих; сферы этического регулирования на государственной гражданской и муниципальной службе) | **Абдуллина Ризидя Гареевна** – кандидат педагогических наук, доцент, эксперт Общественной палаты Республики Татарстан | 4 | 2 | 2 | 112 |
| 12.00-13.00 | ОБЕД |
| 13.00-15.50 | **Управление общественными отношениями в сфере государственной гражданской службы**(занятие направлено на изучение особенностей управления общественными отношениями, на овладение методами формирования приверженности к государственной гражданской и муниципальной службе) | **Терентьева Ирина Васильевна –** доктор педагогических наук, доцент кафедры международных отношений и зарубежного регионоведения Института международных отношений, истории и востоковедения КФУ | 2 | 2 |  | 112 |
| 16.00 – 17.20 | **Основные направления внутренней политики** (занятие проходит в формате круглого стола и направлено на информирование об основных тенденциях внутренней политики) | **Беляков Роман Юрьевич** – кандидат исторических наук, заместитель руководителя Департамента Президента Республики Татарстан по вопросам внутренней политики – начальник Управления по взаимодействию с институтами гражданского общества | 4 | 1 | 3 | 112 |
| **День 3** |
| 10декабря,четверг | 9.00-10.20 | **Государственная политика в области противодействия коррупции** (занятие проходит в формате лекции и направлено на изучение правовых и организационных основ предупреждения коррупции; особенностей получения, учета, оценки и сдачи подарков; на формирование навыков идентификации коррупционных проявлений; на формирование представлений о запретах и ограничениях для государственных гражданских служащих) | **Акчурин РинатКасимович** – начальник отдела анализа организации планирования и контроля Управления экономической безопасности и противодействия коррупции Министерства внутренних дел по Республике Татарстан | 2 | 2 |  | 112 |
| 10.30 – 11.50 | **Стратегия социально-экономического развития Республики Татарстан 2030** (лекция, направленная на формирование знаний и представлений о нормативно-правовой основе Стратегии 2030, главной стратегической цели, задачах и основных приоритетах развития Республики Татарстан) | **Макарова ЕленаВладимировна –** кандидат экономических наук, старший преподаватель кафедры территориальной экономики Института управления, экономики и финансов КФУ, заместитель начальника проектно-экспертного отдела НКО Региональный фонд социально-экономического развития «Туган Ил» | 2 | 2 |  | 112 |
| 12.00-13.00 | ОБЕД |
| 13.00-15.50 | **Официально-деловой стиль написания писем** (занятие направлено на отработку навыков написания деловых писем, на актуализацию знаний грамматических норм современного русского языка, на изучение наиболее часто встречающихся стилистических, орфографических, пунктуационных ошибок при ведении деловой документации) | **Бастриков Алексей Васильевич –** кандидат филологических наук, доцент кафедры прикладной лингвистики отделения русской и зарубежной филологии им. Л.Н. Толстого Института филологии и межкультурной коммуникации КФУ | 4 | 2 | 2 | 112 |
| 16.00-17.20 | **Итоговая аттестация** | **Калагина Полина Сергеевна** - руководитель образовательных программ Высшей школы государственного и муниципального управления КФУ | 2 |  | 2 | 112 |
| **День 4** |
| 11декабря,пятница | 9.00-13.20 | **Повышение эффективности деятельности государственных гражданских служащих в Республике Татарстан. Система методов управления эффективностью персонала. Управление временем** (занятие проходит в формате кейс-обучения и направлено на определение основных целей, функциональных и процессных показателей эффективности деятельности; освоение практических инструментов повышения результативности работы сотрудников, в том числе за счет грамотного использования рабочего времени) | **Сименчук Яна Владимировна** - консультант, бизнес-тренер компании ООО «Джи Эм Си Консалтинг» | 6 | 2 | 4 | 112 |
| 13.30-14.00 | **Закрытие программы. Подведение итогов** | **Белов Александр Николаевич –** руководитель Департамента государственной службы и кадров при Президенте Республики Татарстан**Шамсиев Айрат Дулфатович** – заместитель министра экономики Республики Татарстан**Привалов Игорь Анатольевич –** директор Высшей школы государственного и муниципального управления КФУ |  |  |  | 112 |
|  | **Итого часов** | **36** | **21** | **15** |  |

По окончании программы вручается документ удостоверение о повышении квалификации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель Департамента государственной службы и кадров при Президенте Республики Татарстан |  | Директор Высшей школы государственного и муниципального управления КФУ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Н. Белов |  |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Привалов |