Профессиональный союз работников народного образования
и науки Российской Федерации

Татарская республиканская организация Общероссийского Профсоюза Образования

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО:
«__» _____ 2016г.
регистрационный № _____
Протокол № ___ заседания

Президиума Татарского Рескома профсоюза работников народного образования и науки
Председатель
_____ Прохоров Ю.П.
/подпись/

УТВЕРЖДЕНО:
Решением Конференции профсоюзной организации работников Казанского (Приволжского) федерального университета
13 декабря 2016.

Председатель
_____ Струков Е.Н.
/подпись/

П О Л О Ж Е Н И Е
о первичной профсоюзной организации работников Казанского (Приволжского) федерального университета Татарской республиканской организации Общероссийского Профсоюза образования

Разработано в соответствии с Уставом Общероссийского Профсоюза образования

г. Казань 2016г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Первичная профсоюзная организация работников Казанского (Приволжского) федерального университета Татарской республиканской организации общественной организации-Профсоюз работников народного образования и науки Российской Федерации (далее Профсоюзная организация работников КФУ), является самостоятельным юридическим лицом, правоспособным с момента государственной регистрации в территориальной регистрационной службе Министерства юстиции РФ по Республике Татарстан.

1.2. Профсоюзная организация работников КФУ – добровольное объединение членов Профсоюза, работающих в КФУ.

Профсоюзная организация работников КФУ является структурным подразделением Татарской республиканской организации Общероссийского Профсоюза образования.

1.3. Профсоюзная организация работников КФУ свою деятельность осуществляет в соответствии с Конституцией РФ, законодательством Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, в том числе Федеральными законами «Об общественных объединениях», «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», также Уставом Общероссийского Профсоюза образования и настоящим Положением.

1.4. Профсоюзная организация работников КФУ в своей деятельности не зависим от органов государственной власти и местного самоуправления, администрации университета и действующих при нем организаций, имеющих статус юридического лица, политических партий, и других общественных объединений, им неподотчетна и неподконтрольна. Взаимоотношения с ними Профсоюзная организация работников КФУ строит в соответствии с действующим законодательством, заключенными договорами и соглашениями на основе социального партнерства, в интересах членов Профсоюза.

1.5. Профсоюзная организация работников КФУ вправе иметь счета в банках, печать с наименованием организации на русском языке, бланки, штампы со своим наименованием.

1.6. Профсоюзная организация работников КФУ использует символику Общероссийского Профсоюза образования (флаг, эмблему, вымпел), профсоюзный билет единого образца, а также почетную грамоту, иные знаки отличая, утвержденные соответствующим выборным коллегиальным органом профсоюзной организации работников КФУ.

1.7. Профсоюзная организация работников КФУ свободно распространяет информацию о своей деятельности, имеет право на организацию и проведение в соответствии с законодательством, митингов, шествий, демонстраций, пикетирования, забастовок и других коллективных действий, используя их как средство защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза.

1.8. Юридический адрес Профсоюзной организации работников КФУ: 420008, Казань, ул. Кремлевская, 18, комната 125.

1.9. Профсоюзная организация работников КФУ наделена решением Президиума Татарской республиканской организации профсоюза правами территориальной организации Профсоюза, в части организационно-уставных вопросов.

1.10. Организационная структура Профсоюзной организации работников КФУ определяется данным Положением, утверждается высшим руководящим органом-Конференцией.

1.11. В университете может быть создано не более одной первичной профсоюзной организации работников Общероссийского Профсоюза образования.

1.12.В исключительных случаях, по решению Республиканского комитета профсоюза и Профсоюзной организации работников КФУ – Конференции, профсоюзные организации филиалов, представительств КФУ могут быть наделены правами юридического лица.

II. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

В настоящем Положении применяются следующие основные понятия:

Член Профсоюза – лицо (работник, обучающийся, временно не работающий, пенсионер), вступившее в Профсоюз и состоящее на учете в первичной организации Профсоюза.

Работник – физическое лицо, работающее в университете на основании трудового договора.

Обучающийся – физическое лицо, обучающееся в университете (аспирант, докторант).

Первичная профсоюзная организация с правами территориальной организации – добровольное объединение членов Профсоюза, работающих, обучающихся в университете, действующее на основе Устава Профсоюза и данного Положения.

Территориальная организация Профсоюза – добровольное объединение членов Профсоюза, состоящих на учете в первичных профсоюзных организациях, действующих на территории Республики Татарстан

Профсоюзный орган – орган, образованный в соответствии с Уставом Профсоюза и данным Положением.

Профсоюзные кадры (профсоюзные работники) – лица, находящиеся в штате и состоящие в трудовых отношениях с организацией Профсоюза.

Профсоюзный актив – члены Профсоюза, выполняющие профсоюзную работу и не состоящие в трудовых отношениях с организацией Профсоюза.

Вышестоящие профсоюзные органы для первичной организации Профсоюза:

выборные органы территориальной организации Профсоюза Республики Татарстан.

Структурные подразделения первичной профсоюзной организации – создаваемые по решению соответствующего выборного коллегиального профсоюзного органа профсоюзные организации в структурных подразделениях университета.

Профгруппа – первичное звено структурного подразделения первичной профсоюзной организации, создаваемое на кафедре, в лаборатории, другом структурном подразделении университета.

Профбюро – выборный коллегиальный исполнительный орган профсоюзной организации структурного подразделения университета.

Профгруппорг – выборный единоличный исполнительный профсоюзный орган в профсоюзной группе.

Профорг – организатор нескольких профгрупп.

Профсоюзный представитель (доверенное лицо) – профгруппорг, представитель (уполномоченный) Профсоюзной организации работников КФУ в структурном подразделении университета (обособленном структурном подразделении университета), уполномоченное на представительство решением постоянно действующего руководящего органа Профсоюзной организации работников КФУ.

Работодатель – физическое либо юридическое лицо университета, вступившие в трудовые отношения с работником. В случаях, установленных федеральным законодательством, в качестве работодателя может выступать иной субъект, наделенный правом заключать трудовые договоры.

Представители работодателя – руководитель университета или уполномоченные им лица в соответствии с Трудовым кодексом РФ, законами, иными нормативными правовыми актами, учредительными документами университета и локальными нормативными актами.

Профсоюзный стаж – общий период пребывания в Профсоюзе, исчисляемый со дня подачи заявления о вступлении в Профсоюз.

Ротация – постепенная, последовательная замена членов выборных коллегиальных исполнительных органов организации Профсоюза и в профбюро.

III. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ Профсоюзной организации работников КФУ

3.1. Основными целями и задачами Профсоюзной организации работников КФУ являются:

представительство и защита индивидуальных и коллективных социально-трудовых, профессиональных, экономических и иных прав и интересов членов Профсоюза;

реализация прав членов Профсоюза на представительство в коллегиальных органах управления КФУ;

содействие созданию условий для повышения жизненного уровня членов Профсоюза и их семей;

защита профессиональных, социально-трудовых прав и интересов членов Профсоюзной организации работников КФУ;

укрепление и развитие профессиональной солидарности, взаимопомощи и сотрудничества с иными первичными профсоюзными организациями Профсоюза работников народного образования и науки;

представление интересов членов Профсоюзной организации работников КФУ в выборных органах управления КФУ, в органах государственной власти и местного самоуправления;

обеспечение членов Профсоюзной организации работников КФУ правовой и иной защитой;

содействие в повышении профессионального уровня членов Профсоюза;

участие в управлении средствами социального страхования;

участие в разработке нормативных актов, регулирующих отношения в сфере труда и его охраны, экологической безопасности, других вопросов в интересах членов Профсоюзной организации работников КФУ;

участие в разработке и осуществлении государственных, областных и городских программ в области образования и науки;

сохранение и развитие традиций университета.

3.2. **Основными принципами деятельности Профсоюзной организации работников КФУ являются:**

приоритет положений Устава Профсоюза и Положения о Профсоюзной организации работников КФУ при принятии решений;

добровольность вступления в Профсоюз и выхода из него, равенство прав и обязанностей членов Профсоюза;

солидарность, взаимопомощь и ответственность организаций Профсоюза перед членами Профсоюза и Профсоюзом за реализацию уставных целей и задач Профсоюза;

коллегиальность в работе организаций Профсоюза, выборных профсоюзных органов и личная ответственность избранных в них профсоюзных активистов;

гласность и открытость в работе организаций Профсоюза и выборных профсоюзных органов;

уважение мнения каждого члена Профсоюза при принятии решений;

обязательность выполнения решений коллегиальных и вышестоящих выборных профсоюзных органов, принятых в пределах уставных полномочий членами Профсоюза и Профсоюзной организации работников КФУ;

выборность, регулярная сменяемость профсоюзных органов и их отчетность перед членами Профсоюза;

самостоятельность организаций Профсоюза и их выборных органов в принятии решений в пределах уставных полномочий;

соблюдение финансовой дисциплины;

сохранение профсоюзного стажа за членами других профсоюзов, входящих в Федерацию Независимых Профсоюзов России, и перешедших на работу или учебу в КФУ.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТНИКОВ КФУ

4.1. Права Профсоюзной организации работников КФУ:

осуществлять прием и исключение из Профсоюза;

избирать (делегировать) своих представителей в вышестоящие профсоюзные органы, отзывать и заменять их;

вносить проекты документов и предложения на рассмотрение вышестоящих профсоюзных органов, получать информацию о результатах их рассмотрения;

обращаться в вышестоящие профсоюзные органы с ходатайством о защите прав и интересов членов Профсоюза в государственных органах и администрацию КФУ;

участвовать в разработке предложений Профсоюза к проектам законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих социально-трудовые права работников;

представлять интересы работников при проведении коллективных переговоров, заключении и изменении коллективного договора, осуществлении контроля за его выполнением, а также при реализации права на участие в управлении университета, рассмотрении трудовых споров;

обращаться в соответствующие органы государственной власти и органы местного самоуправления для разрешения споров, связанных с деятельностью первичной профсоюзной организации и защитой прав и интересов членов Профсоюза;

вносить предложения и участвовать в деятельности Татарской республиканской организации Профсоюза, в том числе по разработке и заключению отраслевого территориального и регионального соглашений, других соглашений;

избирать своих представителей в вышестоящие инстанции;

вносить предложения по кандидатуре председателя Татарской республиканской организации Профсоюза;

пользоваться имуществом Профсоюза в установленном законодательством и Уставом Профсоюза порядке;

использовать возможности территориальной организации Профсоюза и Профсоюза для обучения профсоюзных кадров и актива, получения и распространения информации, необходимой для своей деятельности;

обращаться в вышестоящие профсоюзные органы с предложениями об организации массовых акций, в том числе о проведении митингов, демонстраций, шествий, пикетирования, объявлении забастовки, а также о поддержке коллективных действий Профсоюза;

принимать решение об изменении размера ежемесячного членского профсоюзного взноса, но не ниже размера, установленного Уставом Профсоюза;

устанавливать льготный размер членского профсоюзного взноса для лиц, не имеющих заработной платы, стипендии;

вносить в вышестоящие профсоюзные органы предложения о поощрении членов Профсоюза;

осуществлять общественный контроль за соблюдением трудового законодательства, правил и норм охраны труда и окружающей среды, законодательства в области социального страхования и охраны здоровья в отношении членов Профсоюзной организации работников КФУ;

принимать участие в разрешении коллективных трудовых споров, используя в соответствии с законодательством различные формы защиты трудовых и профессиональных прав членов Профсоюзной организации работников КФУ, в том числе путем организации забастовки;

выдвигать кандидатуры для избрания в выборные органы Казанского федерального университета;

оказывать юридическую, консультационную, методическую помощь членам Профсоюзной организации работников КФУ, в том числе и при заключении трудовых договоров;

представлять и защищать по поручению членов Профсоюзной организации работников КФУ их интересы при рассмотрении индивидуальных трудовых споров вплоть до обращения в суд;

участвовать в организации медицинского обслуживания, общественного питания, взаимодействовать с государственными органами, органами местного самоуправления по развитию санаторно-курортного лечения, отдыха, физической культуры и спорта;

вести учет работников, нуждающихся в жилье, участвует в работе жилищной комиссии университета;

обеспечивать гласность в работе путем использования средств массовой информации, выпуска информационных бюллетеней, других материалов, заключает договоры, контракты, соглашения для достижения уставных целей Профсоюза;

взаимодействовать с другими первичными организациями высшей школы, их объединениями;

оказывать материальную и моральную поддержку ветеранам и пенсионерам университета и иным членам Профсоюзной организации работников КФУ;

осуществлять предпринимательскую деятельность, непротиворечащую и соответствующую уставным целям Профсоюза самостоятельно или совместно с другими организациями, в том числе и зарубежными;

участвовать в избирательных кампаниях на республиканском и муниципальном уровнях, в том числе посредством выдвижения и поддержки кандидатов;

выполнять иные функции, не запрещенные законодательством Российской Федерации и Уставом Профсоюза.

4.2. Обязанности Профсоюзной организации работников КФУ:

проводить работу по вовлечению в Профсоюз;

выполнять Устав Профсоюза и решения профсоюзных органов, принятые в соответствии с Уставом Профсоюза;

разрабатывать и заключать коллективный договор, контролировать его выполнение, содействовать заключению и контролю за выполнением иных соглашений по регулированию социально-трудовых отношений;

проявлять солидарность в защите прав и интересов членов Профсоюза и принимать участие в организации и проведении коллективных действий Профсоюза;

соблюдать финансовую дисциплину и выполнять решения по отчислению средств на организацию деятельности Татарской республиканской организации Профсоюза в соответствии с установленным порядком, сроками и размерами;

осуществлять контроль за полнотой и своевременностью перечисления профсоюзных взносов работодателем;

представлять в соответствующие вышестоящие профсоюзные органы статистические сведения, финансовую отчетность и другую информацию по установленным формам, утверждаемым вышестоящими профсоюзными органами;

вносить на рассмотрение собрания (конференции), выборных коллегиальных профсоюзных органов вопросы, предложенные вышестоящим профсоюзным органом;

не допускать действий, наносящих вред и причиняющий ущерб Профсоюзу, организациям Профсоюза.

V. ЧЛЕНСТВО В ПРОФСОЮЗЕ

5.1. Членство в профсоюзе:

Членами Профсоюзной организации работников КФУ могут быть работники университета, аспиранты, докторанты, а также работники действующих при нем организаций, пенсионеры, ушедшие на пенсию из университета, штатные работники Профсоюзной организации работников КФУ, признающие и выполняющие Устав Профсоюза, настоящее Положение и уплачивающие установленные конференцией Профсоюзной организации КФУ членские взносы;

5.2. Прием в Профсоюзная организация работников КФУ и прекращение членства в Профсоюзной организации работников КФУ:

Прием в члены Профсоюза и выход из него производится по личному заявлению, поданному на имя председателя профсоюзной организации

работников КФУ. Решение о включении в число членов Профсоюза принимается профсоюзным комитетом. Принятому в число членов Профсоюза, выдается профсоюзный билет единого образца, который хранится у члена профсоюза.

5.3. Учет членов Профсоюзной организации работников КФУ:

Учет членов Профсоюзной организации работников КФУ осуществляется в профсоюзном комитете по учетным карточкам единого образца. Учетные карточки вышедших из профсоюза работников хранятся в течении года, после чего уничтожаются по акту, составленному контрольно-ревизионной комиссией Профсоюзной организации работников КФУ.

5.4. Работники университета, ранее являющиеся членами другого профсоюза, по их заявлению могут быть приняты в Профсоюзную организацию работников КФУ с сохранением имеющегося у них профсоюзного стажа в полном объеме.

5.5. Член Общероссийского Профсоюза образования не может единовременно состоять в двух Профсоюзах по основному месту работы или учебы.

5.6. Члены профсоюза имеют равные права и несут равные обязанности.

VI. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНА ПРОФСОЮЗА

6.1. Член Профсоюза имеет право:

на защиту Профсоюзом его социальных, трудовых, профессиональных прав и интересов;

пользоваться преимуществами и льготами в результате заключения между администрацией КФУ и Профсоюзной организацией работников КФУ договоров и соглашений;

получать помощь Профсоюза в защите своих трудовых, экономических, социальных прав и интересов, в том числе бесплатную юридическую помощь по вопросам трудовых правоотношений;

участвовать в деятельности Профсоюза, вносить предложения по совершенствованию нормативных правовых и иных актов, регулирующих гарантии в сфере социально-трудовых, профессиональных и других прав и интересов;

выдвигать инициативы по реализации целей и задач Профсоюза, вносить предложения в профсоюзные органы;

принимать участие в разработке, обсуждении и принятии решений, высказывать и отстаивать свое мнение, получать информацию о деятельности Профсоюза;

обращаться в профсоюзные органы с вопросами, относящимися к их компетенции, и получать ответ по существу своего обращения;

избирать и быть избранным делегатом на профсоюзные конференции и съезды, в выборные профсоюзные органы;

участвовать в заседании профсоюзного органа, на котором рассматривается его заявление или предложение, вопросы выполнения им уставных требований;

пользоваться средствами профсоюзных фондов в соответствии с их положениями;

получать материальную помощь и заёмные средства (если таковые имеются) в порядке и размерах, устанавливаемых Профсоюзной организацией работников КФУ с учетом профсоюзного стажа;

пользоваться поддержкой и защитой Профсоюза в случае потери или угрозы потери рабочего места;

пользоваться льготами для членов профсоюза в соответствии с заключенным Коллективным договором либо соглашением;

пользоваться оздоровительными, культурно-просветительными учреждениями и спортивными сооружениями Профсоюза на льготных условиях с учетом профсоюзного стажа;

добровольно выйти из Профсоюза на основании личного заявления.

6.2. Член Профсоюза обязан:

соблюдать Устав Профсоюза, выполнять решения профсоюзных органов;

выполнять обязанности, предусмотренные коллективным договором;

поддерживать деятельность Профсоюза, участвовать в работе первичной профсоюзной организации, выполнять возложенные на него профсоюзные обязанности и поручения;

состоять на учете в Профсоюзной организации работников КФУ по основному месту работы, учебы в КФУ;

своевременно и в установленном размере уплачивать членские взносы со всех видов заработка;

проявлять солидарность и участвовать в коллективных действиях Профсоюза и его организаций;

участвовать в собраниях (конференциях) Профсоюзной организации работников КФУ (профгруппы), а в случае избрания делегатом – в работе конференций Татарской республиканской организации Профсоюза, съезда Общероссийского Профсоюза образования;

способствовать росту авторитета Профсоюза, не допускать действий, наносящих вред Профсоюзу и его организациям.

6.3. Поощрение членов Профсоюза:

6.3.1. За активное участие в деятельности Профсоюза члены Профсоюза могут отмечаться следующими видами поощрений:

объявление благодарности;

премирование;

награждение ценным подарком;

награждение почетными грамотами и другими знаками отличия в Профсоюзе;

иные поощрения, в течение года туристическими льготными поездками.

6.3.2. Члены Профсоюза могут быть представлены в установленном порядке к награждению почетными грамотами и знаками отличия профсоюзных объединений, к государственным и отраслевым наградам, присвоению почетных званий.

6.4. Ответственность членов Профсоюзной организации работников КФУ:

6.4.1. За невыполнение уставных обязанностей, а также за действия, наносящие вред авторитету и единству Профсоюза, к члену Профсоюза могут быть применены следующие меры общественного воздействия (взыскания):

выговор;

предупреждение об исключении из Профсоюза;

исключение из Профсоюза.

6.4.2. Исключение из Профсоюза применяется в случаях:

неуплаты членских взносов в порядке, установленном Профсоюзом, без уважительной причины в течение трех месяцев;

систематического неисполнения членом Профсоюза без уважительных причин обязанностей, возложенных на него настоящим Уставом, если ранее он был предупрежден об исключении из Профсоюза;

совершения действий, нанесших вред либо ущерб Профсоюзу или его организациям.

6.4.3. Решение о применении взыскания принимается выборным коллегиальным органом Профсоюзной организации работников КФУ в присутствии члена Профсоюза.

В случае отказа члена Профсоюза присутствовать или неявки без уважительной причины, вопрос о применении меры общественного воздействия может рассматриваться в его отсутствие.

6.4.4. Решение о применении взыскания к члену Профсоюза считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих на собрании, заседании соответствующего выборного коллегиального профсоюзного органа при наличии кворума.

VII. СТРУКТУРА, ОТЧЕТЫ И ВЫБОРЫ, ПРОФСОЮЗНЫЕ КАДРЫ КФУ

7.1. Профсоюзная организация работников КФУ в соответствии с Уставом Профсоюза самостоятельно решает вопросы своей организационной структуры.

7.1.2. Структурные подразделения Профсоюзной организации работников КФУ:

1. Институт фундаментальной медицины и биологии;
2. Институт экологии и природопользования;
3. Институт геологии и нефтегазовых технологий;

4. Институт международных отношений;
5. Институт математики и механики;
6. Институт физики;
7. Химический институт им. А.М. Бутлерова;
8. Юридический факультет;
9. Институт вычислительной математики и информационных технологий;
10. Институт филологии и межкультурной коммуникации им Л. Толстого;
11. Институт социально-философских наук и массовых коммуникаций;
12. Институт психологии и образования;
13. Высшая школа информационных технологий и систем;
14. Институт управления, экономики и финансов;
15. Научная библиотека им. Н.И. Лобачевского;
16. Управление по хозяйственной деятельности;
17. Инженерный институт;
18. Аппарат управления;
19. Студгородок;
20. Издательство;
21. Кафедра физвоспитания и спорта;
22. Спортивный комплекс «Бустан» и «Москва»;
23. Департамент информатизации и связи;
24. IT-лицей;
25. Лицей им. Н.И. Лобачевского;

7.2. Отчеты и выборы профсоюзных органов в Профсоюзной организации работников КФУ проводятся в следующие сроки:

профсоюзного комитета – не реже одного раза в пять лет;

профбюро и профгруппорга один раз в 2-3 года.

срок полномочий профсоюзного представителя (профорга) определяется решением постоянно действующего руководящего органа

Профсоюзной организации работников КФУ при назначении-не более трех лет.

7.3. Созыв отчетно-выборного собрания производится:

профсоюзной группе – не позднее, чем за 3 дня до проведения;

профсоюзной организации структурного подразделения, - не позднее, чем за 15 дней до проведения;

7.3.1.Созыв отчетно-выборной конференции Профсоюзной организации работников КФУ производится не позднее, чем за месяц до проведения.

7.4. Выборы контрольно-ревизионной комиссии, председателя Профсоюзной организации работников КФУ проводятся одновременно с выборами профсоюзного комитета в единые сроки, определяемые Татарским Республиканским комитетом Профсоюза, а в структурных подразделениях университета – в единые сроки, определяемые Профсоюзной организацией работников КФУ.

7.5. Профсоюзная организация работников КФУ строит свою работу с профсоюзными кадрами и активом путем подбора и работы с резервом, обеспечения систематического обучения и повышения квалификации, реализации мер социальной защиты профсоюзных работников.

7.6. Наименование должностей, нормативы численности штатных профсоюзных работников, порядок организации и условия оплаты труда профсоюзных работников утверждаются Президиумом Профсоюзной организации работников КФУ на основе рекомендаций, утверждаемых соответствующим органом Профсоюза.

VIII. ОРГАНЫ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТНИКОВ КФУ

8.1. Органами Профсоюзной организации работников КФУ являются:

собрание (конференция) – высший руководящий орган;

профсоюзный комитет – выборный коллегиальный постоянно действующий руководящий орган;

президиум – выборный коллегиальный исполнительный орган;

председатель Профсоюзной организации работников КФУ – выборный единоличный исполнительный орган;

контрольно-ревизионная комиссия – контрольно-ревизионный орган.

8.2. Собрание (конференция)

Собрание (конференция) является высшим руководящим органом первичной организации Профсоюза.

8.2.1. Полномочия собрания:

утверждает Положение Профсоюзной организации работников КФУ, вносит в него изменения и дополнения;

определяет основные направления работы Профсоюзной организации работников КФУ;

заслушивает отчеты выборных профсоюзных органов по всем направлениям их деятельности и дает оценку их деятельности;

формирует путем избрания профсоюзный комитет, состав президиума, избирает председателя профсоюзной организации работников КФУ;

избирает состав контрольно-ревизионной комиссии;

принимает решение о досрочном прекращении полномочий выборных органов Профсоюзной организации работников КФУ;

утверждает структуру Профсоюзной организации работников КФУ;

избирает делегатов на конференции республиканской организации Профсоюза, а также делегирует своих представителей в выборные профсоюзные органы вышестоящей организации согласно норме представительства;

принимает решения о реорганизации, прекращении деятельности и ликвидации Профсоюзной организации работников КФУ по согласованию с выборным коллегиальным постоянно действующим руководящим органом республиканской организации Профсоюза;

решает другие вопросы деятельности Профсоюзной организации работников КФУ;

может делегировать отдельные полномочия профсоюзному комитету.

8.2.2. Собрание созывается профсоюзным комитетом по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Конференция созывается профсоюзным комитетом по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет. Порядок избрания делегатов на конференцию и норма представительства устанавливаются профсоюзным комитетом КФУ.

Председатель Профсоюзной организации работников КФУ, его заместитель (заместители), председатель контрольно-ревизионной комиссии Профсоюзной организации работников КФУ являются делегатами конференции по должности.

8.2.3. О повестке дня, дате и месте проведения общего собрания объявляется не менее чем за 15 дней до установленного срока, а конференции – не менее чем за 30 дней.

8.2.4. Собрание считается правомочным при участии в нем более половины членов Профсоюза, состоящих на учете в Профсоюзной организации работников КФУ.

Конференция считается правомочной при участии в ней не менее двух третей избранных делегатов.

8.2.5. Регламент и форма голосования при принятии решений (тайное или открытое) определяется делегатами конференции, участниками собрания.

Решение собрания (конференции) считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Профсоюза, участвующих в собрании, делегатов конференции, при наличии кворума.

Решения по вопросам досрочного прекращения полномочий профсоюзного комитета, председателя, реорганизации, прекращения деятельности и ликвидации Профсоюзной организации работников КФУ считаются принятыми, если за них проголосовали не менее двух третей членов Профсоюза, участвующих в собрании, делегатов конференции, при наличии кворума.

8.2.6. Решения собрания (конференции) принимаются в форме постановлений. Заседания протоколируются, срок хранения протоколов собраний (конференций)– до минования надобности, но не менее пяти лет.

8.2.7. Внеочередное собрание (конференция) может проводится по решению профсоюзного комитета, принятому:

по его инициативе;

по требованию не менее одной трети членов Профсоюза, состоящих на учете в первичной профсоюзной организации;

по требованию республиканского профсоюзного органа.

Профсоюзный комитет в срок не позднее десяти календарных дней со дня предъявления требования обязан принять решение о проведении собрания (конференции) и установить дату его (её) проведения.

8.3. Профсоюзный комитет:

Для осуществления руководства деятельностью Профсоюзной организации работников КФУ в период между собраниями (конференциями) избирается профсоюзный комитет, являющийся выборным коллегиальным постоянно действующим руководящим органом Профсоюзной организации работников КФУ.

8.3.1. Полномочия профсоюзного комитета:

представляет интересы работников при проведении коллективных переговоров, заключении и изменении коллективного договора, осуществлении контроля за его выполнением, а также при реализации права на участие в управлении организацией и рассмотрении трудовых споров;

выдвигает и направляет работодателям или их представителям требования, участвует в формировании и работе примирительных органов, объявляет и возглавляет забастовки, принимает решения об их приостановке, возобновлении и прекращении, а также координирует эти действия, согласовывает минимум необходимых работ (услуг), выполняемых в период проведения забастовки работниками КФУ ;

организует и проводит коллективные действия работников в поддержку их требований в соответствии с законодательством;

выдвигает кандидатуры для избрания в управляющие советы, ученые советы, иные представительные и другие органы управления КФУ;

выражает и отстаивает мнение работников в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом РФ, законами и иными нормативными правовыми актами, коллективным договором, соглашениями, при принятии работодателем локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, а также при расторжении трудового договора с работниками по инициативе работодателя и в других случаях;

осуществляет профсоюзный контроль за соблюдением работодателем и его представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

организует выборы и работу уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда Профсоюза, инициирует создание комитета (комиссии) по охране труда;

созывает собрания (конференции), организует и осуществляет контроль за выполнением их решений, информирует членов Профсоюза о выполнении решений общего собрания (конференции);

определяет сроки и порядок проведения отчетов и выборов в Профсоюзной организации работников КФУ в единые установленные в Профсоюзе сроки;

подтверждает в период между конференциями полномочия членов профсоюзного комитета, избранных прямым делегированием взамен отозванных;

по предложению председателя Профсоюзной организации работников КФУ утверждает количественный и избирает персональный состав президиума, принимает решения о ротации членов президиума;

избирает по предложению председателя Профсоюзной организации работников КФУ заместителя (заместителей) председателя;

согласовывает минимум необходимых работ (услуг), выполняемых в период проведения забастовки работниками организации системы образования;

утверждает смету доходов и расходов на очередной финансовый год;

утверждает структуру и штаты Профсоюзной организации работников КФУ

утверждает годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс (для первичной организации, являющийся юридическим лицом) и обеспечивает их гласность;

обеспечивает своевременное и полное перечисление членских взносов в вышестоящие профсоюзные органы;

утверждает статистические, финансовые и иные отчеты Профсоюзной организации работников КФУ;

ежегодно отчитывается перед членами Профсоюза, регулярно информирует их о своей деятельности, в том числе об исполнении сметы доходов и расходов Профсоюзной организации работников КФУ;

проводит работу по вовлечению работников в члены Профсоюза, организует учет членов Профсоюза;

организует обучение профсоюзного актива и членов Профсоюза;

осуществляет другие полномочия;

может делегировать отдельные полномочия президиуму, председателю Профсоюзной организации работников КФУ.

8.3.2. Срок полномочий профсоюзного комитета – Профсоюзной организации работников КФУ – пять лет в рамках единого пятилетнего отчетно-выборного цикла в Профсоюзе.

8.3.3. Заседания профсоюзного комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

8.3.4. Внеочередное заседание профсоюзного комитета созывается президиумом или председателем по собственной инициативе, по требованию вышестоящего профсоюзного органа.

8.3.5. Заседание профсоюзного комитета считается правомочным при участии в нем более половины членов комитета.

8.3.6. Заседание профсоюзного комитета ведет председатель Профсоюзной организации работников КФУ, а в его отсутствие – заместитель председателя.

8.3.7. Решение профсоюзного комитета принимается большинством голосов членов профсоюзного комитета, принимающих участие в заседании, кроме случаев, предусмотренных Уставом Профсоюза и данным Положением.

8.3.8. Решение профсоюзного комитета принимается в форме постановления. Заседание протоколируется, срок хранения протоколов – до минования надобности, но не менее пяти лет.

8.4. Президиум:

В период между заседаниями профсоюзного комитета для осуществления руководства текущей деятельностью Профсоюзной организации работников КФУ по решению конференции образуется выборный коллегиальный исполнительный орган – президиум.

8.4.1. Полномочия президиума:

созывает заседания профсоюзного комитета, в том числе внеочередные, вносит предложения по повестке дня и месту его проведения;

организует и контролирует выполнение решений выборных профсоюзных органов, заслушивает отчеты председателей структурных профсоюзных организаций или профгрупп о выполнении решений вышестоящих профсоюзных органов;

осуществляет контроль за уставной деятельностью и координирует деятельность профсоюзных организаций структурных подразделений;

осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, распоряжается денежными средствами, находящимися в оперативном управлении Профсоюзной организации работников КФУ, в соответствии со сметой и порядком, утверждаемым профсоюзным комитетом соответствующим выборным коллегиальным органом Профсоюза;

утверждает штатное расписание аппарата Профсоюзной организации работников КФУ;

ходатайствует о награждении профсоюзных работников и профсоюзного актива государственными и отраслевыми наградами, профсоюзными знаками отличия и о присвоении им почетных званий;

осуществляет другие полномочия, в том числе переданные профсоюзным комитетом;

делегирует отдельные полномочия председателю Профсоюзной организации работников КФУ.

8.4.2. Срок полномочий президиума – пять лет.

8.4.3. Заседания президиума проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

8.4.4. Президиум правомочен принимать решения, если в заседании участвует более половины членов президиума.

8.4.5. Заседание президиума ведет председатель Профсоюзной организации работников КФУ, а в его отсутствие – заместитель председателя.

8.4.6. Решение президиума принимается большинством голосов членов президиума, принимавших участие в заседании, при наличии кворума, кроме случаев, предусмотренных Уставом Профсоюза и Общим положением.

8.4.7. Решение президиума принимается в форме постановления. Заседание протоколируется, срок хранения протоколов – до минования надобности, но не менее пяти лет.

8.5. Председатель Профсоюзной организации работников КФУ:

Для осуществления текущего руководства деятельностью Профсоюзной организации работников КФУ избирается председатель, который является единоличным выборным исполнительным органом Профсоюзной организации работников КФУ.

Срок полномочий председателя Профсоюзной организации работников КФУ с правами территориальной организации Профсоюза – пять лет, в рамках единого пятилетнего отчетно-выборного цикла в Профсоюзе.

Председатель Профсоюзной организации работников КФУ, его заместитель (заместители) входит в состав профсоюзного комитета и президиума по должности.

8.5.1. Общие полномочия председателя:

организует работу профсоюзного комитета, президиума и ведет их заседания;

организует выполнение решений собрания (конференции), профсоюзного комитета, президиума и вышестоящих профсоюзных органов, несет персональную ответственность за их выполнение;

созывает заседания президиума Профсоюзной организации работников КФУ;

без доверенности представляет интересы Профсоюзной организации работников КФУ в органах государственной власти, органах местного самоуправления, перед работодателями, общественными и иными органами и организациями;

направляет обращения и ходатайства от имени Профсоюзной организации работников КФУ;

осуществляет контроль за порядком уплаты членских профсоюзных взносов, а также за своевременным и в полном объеме перечислением их работодателем на счет Профсоюзной организации работников КФУ и несет ответственность за выполнение постановления по перечислению членских профсоюзных взносов в Республиканский комитет профсоюза;

распоряжается имуществом (в пределах своих полномочий), в том числе денежными средствами, находящимися в оперативном управлении Профсоюзной организации работников КФУ, несет ответственность за его рациональное использование;

выдает доверенности на действия от имени первичной профсоюзной организации;

организует учет членов Профсоюза;

представляет в республиканский комитет Профсоюза статистические и финансовые отчеты;

осуществляет другие полномочия, в том числе переданные выборными коллегиальными органами.

8.5.2. Дополнительные полномочия председателя Профсоюзной организации работников КФУ, имеющей права территориальной организации:

утверждает учетную политику Профсоюзной организации работников КФУ, а также изменения и дополнения в нее;

формирует и руководит аппаратом Профсоюзной организации работников КФУ, формирует штатное расписание, заключает и расторгает трудовые договоры с работниками аппарата. Утверждает должностные оклады, а также компенсационные и стимулирующие выплаты штатным работникам в соответствии с рекомендациями вышестоящего профсоюзного органа и Положения о трудовом договоре;

осуществляет финансовые операции, заключает договоры и соглашения в пределах полномочий, предоставленных ему профсоюзным комитетом, с последующим его информированием;

открывает и закрывает в установленном порядке счета в банках и является распорядителем по этим счетам;

определяет обязанности заместителя (заместителей) председателя Профсоюзной организации работников КФУ;

организует учет и обеспечивает сохранность документов Профсоюзной организации работников КФУ, в том числе по кадровому составу, передачу их в соответствии с номенклатурой дел в архивное хранение.

8.5.3. В отсутствие председателя Профсоюзной организации работников КФУ его функции осуществляет заместитель председателя.

Срок полномочий председателя Профсоюзной организации работников КФУ-5 лет.

8.5.4. Решение о досрочном прекращении полномочий и расторжении трудового договора с председателем Профсоюзной организации работников КФУ по основаниям, предусмотренным законодательством (кроме собственного желания), а также нарушения им Устава Профсоюза, Положения о профсоюзной организации работников КФУ, исключения его из Профсоюза, не исполнения решений выборных профсоюзных органов, принимается на внеочередном собрании (конференции) организации Профсоюза, созываемом профсоюзным комитетом по собственной

инициативе, по требованию не менее одной трети членов Профсоюза или по требованию вышестоящего профсоюзного органа.

8.5.5. Решение о досрочном прекращении полномочий и расторжении трудового договора с председателем Профсоюзной организации работников КФУ по собственному желанию принимается профсоюзным комитетом.

Исполнение обязанностей председателя Профсоюзной организации работников КФУ в этом случае возлагается на срок до 6 месяцев, на заместителя председателя, а при отсутствии заместителей – на одного из членов профсоюзного комитета.

Выборы председателя взамен выбывшего проводятся в течение шести месяцев в установленном Уставом Профсоюза порядке. Избранный в таком порядке председатель остается в должности до истечения срока полномочий профсоюзного комитета.

8.5.6. С председателем Профсоюзной организации работников КФУ после его избрания заключается срочный трудовой договор. От имени Профсоюзной организации работников КФУ трудовой договор подписывает один из членов президиума Профсоюзной организации работников КФУ в соответствии с рекомендациями, утверждаемыми соответствующим органом Профсоюза.

8.5.7. С освобожденным заместителем председателя Профсоюзной организации работников КФУ после избрания заключается срочный трудовой договор.

8.5.8. Решение председателя Профсоюзной организации работников КФУ принимается в форме распоряжения. Срок хранения распоряжений – до минования надобности, но не менее пяти лет.

IX. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТНИКОВ КФУ

9.1. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Профсоюзной организации работников КФУ, соблюдением размера, порядка и сроков уплаты, исчислением и поступлением членских взносов, за сохранностью и целевым использованием денежных средств и имущества Профсоюза, ведением делопроизводства образуется контрольно-ревизионная комиссия Профсоюзной организации работников КФУ.

9.2. Контрольно-ревизионная комиссия является органом единой контрольно-ревизионной службы Профсоюза, подотчетна профсоюзному собранию (конференции) и выборному органу вышестоящей организации Профсоюза. Выполняет свои функции в соответствии с Уставом Профсоюза и Общим положением о контрольно-ревизионных органах Профсоюза.

9.3. Контрольно-ревизионная комиссия Профсоюзной организации работников КФУ избирается на отчетно-выборном собрании (конференции) Профсоюзной организации работников КФУ на тот же срок полномочий, что и профсоюзный комитет.

9.4. Председатель контрольно-ревизионной комиссии Профсоюзной организации работников КФУ избирается на ее заседании.

9.5. Председатель контрольно-ревизионной комиссии Профсоюзной организации работников КФУ принимает участие в работе профкома с правом совещательного голоса.

X. СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВО ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТНИКОВ КФУ

10.1.1. Членские взносы в Профсоюз являются собственностью Профсоюзной организации работников КФУ.

10.1.2. Профсоюзный комитет Профсоюзной организации работников КФУ распоряжается оставшимися в распоряжении Профсоюзной организации работников КФУ средствами после выполнения финансовых обязательств перед Рескомом Профсоюза в соответствии с его решениями Уставом Профсоюза.

10.1.3. Правоспособность Профсоюзной организации работников КФУ как юридического лица возникает с момента ее государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

10.1.4. Профсоюзная организация работников КФУ имеет обособленное имущество, владеет и пользуется переданным им в установленном порядке в оперативное управление имуществом Профсоюза, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде и арбитраже.

10.1.5. Профсоюзная организация работников КФУ имеет самостоятельный баланс, расчетный и другие банковские счета.

10.2. Имущество Профсоюзной организации работников КФУ:

10.2.1. Имущество, в том числе членские взносы и иные финансовые средства организации Профсоюза, являются единой и неделимой собственностью Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

Члены Профсоюза не сохраняют прав на переданное ими в собственность Профсоюза имущество, в том числе на членские профсоюзные взносы.

10.2.2. Профсоюзная организация работников КФУ может иметь в собственности земельные участки, здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование и инвентарь, культурно-просветительные, научные и образовательные учреждения, санаторно-курортные, туристические, спортивные, оздоровительные и иные организации, в том числе издательства, типографии, создаваемые и приобретаемые за счет средств Профсоюза в соответствии с уставными целями, а также денежные средства, акции и другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для обеспечения уставной деятельности.

10.3. Источниками формирования имущества, в том числе денежных средств являются:

10.3.1. Вступительные и ежемесячные взносы членов Профсоюзной организации работников КФУ.

10.3.2. Поступления, предусмотренные коллективным договорам КФУ, соглашениями от работодателя, их объединений на проведение социально-культурных, оздоровительных, спортивных и иных мероприятий, а также другие поступления, не запрещенные законом.

10.3.3. Доходы от вложения временно свободных средств, внереализационных операций, включая дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам.

10.3.4. Поступления от проводимых лекций, выставок, лотерей, аукционов, спортивных и иных мероприятий, не запрещенных законом.

10.3.5. Доходы от гражданско-правовых сделок.

10.3.6. Добровольные имущественные и денежные взносы и пожертвования юридических и физических лиц.

10.3.7. Иные поступления имущества по основаниям, допускаемым законом и другие, не запрещенные законом, поступления.

10.4. Профсоюзная организация работников КФУ вправе осуществлять на основе действующего законодательства через учрежденные им организации предпринимательскую деятельность для реализации целей, предусмотренных Уставом Профсоюза, участвовать в хозяйственных обществах, товариществах, в том числе в финансировании кредитных потребительских кооперативов, ассоциациях и иных объединениях, а также заниматься иной деятельностью, в том числе внешнеэкономической.

10.5. Профсоюзная организация работников КФУ может создавать некоммерческие и другие организации в соответствии с уставными целями и задачами и в порядке, установленном законодательством.

10.6. Члены Профсоюза не отвечают по обязательствам Профсоюзной организации работников КФУ,а Профсоюзная организация работников КФУ не отвечает по обязательствам членов Профсоюза.

10.7. **Владение, пользование и распоряжение имуществом.**

10.7.1.Профсоюзная организация работников КФУ владеет, пользуется и распоряжается имуществом, в том числе денежными средствами, необходимыми для выполнения уставных целей и задач, для использования его в интересах членов Профсоюза и профсоюзной организации.

10.7.2. Профсоюзная организация работников КФУ распоряжается оставшимися в его распоряжении средствами после выполнения финансовых обязательств перед вышестоящими профсоюзными органами в соответствии с их решениями.

10.7.3. Финансовые средства расходуются на основании смет, утверждаемых на заседании Профсоюзной организации работников КФУ.

10.7.4. Членский взнос в Профсоюзе устанавливается в размере не менее одного процента от ежемесячной заработной платы и других доходов, связанных с трудовой деятельностью, стипендии. Вступительный взнос в

Профсоюз уплачивается в размере ежемесячного членского профсоюзного взноса.

10.7.5. Профсоюзная организация работников КФУ имеет право изменять размер ежемесячного членского профсоюзного взноса, но не менее размера, установленного Уставом Профсоюза.

10.7.6. Сумма членского профсоюзного взноса сверх установленного размера остается в распоряжении Профсоюзной организации работников КФУ.

10.7.7. Профсоюзная организация работников КФУ имеет право устанавливать льготный размер членского профсоюзного взноса для лиц, не имеющих заработной платы, стипендии.

10.7.8. Членские профсоюзные взносы уплачиваются путем безналичного перечисления либо наличными средствами.

10.7.9. Безналичное перечисление членских профсоюзных взносов из заработной платы работодателем (из стипендии обучающихся) осуществляется ежемесячно и бесплатно при наличии письменных заявлений членов Профсоюза в соответствии с коллективным договором, соглашением.

10.8. Решение о размере отчисления членских профсоюзных взносов в Центральный Совет Профсоюза принимается на заседании (пленуме) Центрального Совета Профсоюза; в комитеты (советы) территориальных организаций Профсоюза – на конференциях или заседаниях выборных коллегиальных постоянно действующих руководящих органов этих организаций Профсоюза (пленумах) и являются обязательными для первичных и соответствующих территориальных организаций Профсоюза.

XI. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЛИКВИДАЦИЯ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТНИКОВ КФУ

11.1. Решение о реорганизации, ликвидации или прекращении деятельности Профсоюзной организации работников КФУ принимается собранием (конференцией) по согласованию с Республиканским комитетом Профсоюза.

Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей членов Профсоюза, участвующих в собрании, делегатов конференции, при наличии кворума.

11.2. Ликвидация и реорганизация Профсоюзной организации работников КФУ в качестве юридического лица осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, с учетом особенностей, установленных федеральными законами и Уставом Профсоюза.

11.3. Решение о ликвидации Профсоюзной организации работников КФУ, имеющей право юридического лица, и назначении ликвидационной комиссии принимается собранием (конференцией) первичной организации

Профсоюза по согласованию с президиумом комитета (совета) соответствующей вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

Решение о ликвидации или реорганизации Профсоюзной организации работников КФУ принимается собранием (конференцией). Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей членов Профсоюза (делегатов конференции), принимавших участие в голосовании, при наличии кворума.

После принятия решения о ликвидации Профсоюзной организации работников КФУ – юридического лица комитет (совет) Профсоюзная организация работников КФУ обязан письменно известить об этом уполномоченный государственный орган для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о том, что Профсоюзная организация работников КФУ – юридическое лицо находится в процессе ликвидации.

11.4. В состав ликвидационной комиссии включается представитель Республиканского комитета профсоюза соответствующей вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

11.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами и имуществом Профсоюзной организации работников КФУ. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой организации Профсоюза выступает в суде.

11.6. Ликвидация Профсоюзной организации работников КФУ как юридического лица считается завершенной после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

11.7. Имущество Профсоюзной организации работников КФУ, оставшееся после проведения всех расчетов и обязательных платежей, направляется в вышестоящий профсоюзный орган на цели, предусмотренные Уставом Профсоюза.

XII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Профсоюзная организация работников КФУ обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу, а также передачу документов в архивное хранение в государственные архивные организации или в вышестоящий выборный профсоюзный орган при реорганизации или ликвидации организации.

12.2. Местонахождение руководящих органов первичной организации Профсоюза: г. Казань, ул. Кремлевская, д.18, комната 125