**Информация по заселению иногородних студентов 2 – 5 курсов, магистров 2 года обучения в общежития КФУ**

Заселение иногородних студентов 2-5 курсов, магистров 2 года обучения будет проходить со 2 по 6 сентября 2015 года по институтам/факультету на основании списков, предоставленных заместителем директора/ декана по социальной и воспитательной работе института/факультета и проведенной аттестации.

**График заселения иногородних студентов старших курсов,**

 **магистров 2 г.о. очной формы обучения**

 **в общежития Казанского федерального университета (таблица3)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата** | **Институт/факультет** |
| **2 сентября** | Институт управления, экономики и финансов |
| **3 сентября** | Институт геологии и нефтегазовых технологий |
| Институт математики и механики им. Н.И. Лобачевского |
| Институт экологии и природопользования |
| Инженерный институт |
| Институт психологии и образования |
| Иностранные студенты |
| **4 сентября** | Институт вычислительной математики и информационных технологий |
| Юридический факультет |
| Институт социально-философских наук и массовых коммуникаций  |
| Институт физики |
| **5 сентября** | Институт международных отношений, истории и востоковедения |
| Институт фундаментальной медицины и биологии |
| Химический институт им. А.М.Бутлерова |
| **6 сентября** | Высшая школа информационных систем и информационных технологий |
| Институт физической культуры и спорта |
| Институт филологии и межкультурной коммуникации |

**Перечень документов, необходимых студенту для заселения в общежития КФУ:**

1. Паспорт (оригинал и 1 ксерокопия стр.2-3, 5);

2. ИНН (оригинал и ксерокопия);

3. Пенсионное страховое свидетельство (оригинал и ксерокопия);

4. Медицинский полис (оригинал и 1 ксерокопия);

5. Анализ крови на RW (из поликлиники по месту жительства, действителен в течение 10 дней);

6. Результат флюорографического обследования за последний год (ксерокопия);

7. Справка от дерматовенеролога (из поликлиники по месту жительства);

8. Медицинское заключение терапевта на заселение в общежитие;

9. Фото 3х4 – 3 штуки:

10. Обходной лист (для студентов ранее проживавших в общежитиях КФУ).

**Последовательность заселения:**

8.00 – 8.30 – сбор иногородних студентов 2 курса по институтам/факультету (согласно спискам институтов/ факультета и согласно графику В) возле КПП Деревни Универсиады;

8.30 – 18.00 – заселение иногородних студентов в Деревню Универсиады;

**Последовательность заселения:**

8.00 – 18.00 – заселение иногородних студентов 3-5 курсов, магистров 2 г.о. в общежития Студенческого городка (согласно спискам институтов/ факультета и согласно графику В).

**Контактная информация**

По всем возникшим вопросам обращаться:

- к заместителям директоров /декана по социально-воспитательной работе институтов/ факультета

- в отдел организации заселения и внеучебной работы Департамента по молодежной политике по телефону: 8(843)273-03-42; 8(937)523-92-39