

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное учреждение  
высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт международных отношений, истории и востоковедения

«УТВЕРЖДАЮ»  
Проректор по научной деятельности КФУ  
проф. Д.К. Нургалиев\_  
«29» \_\_\_\_\_ 2015 г.



**Б2.1 Программа педагогической практики**

Направление подготовки: 46.06.01 Исторические науки и археология  
Направленность (профиль) подготовки: 07.00.06 Археология  
Квалификация выпускника «Исследователь. Преподаватель-исследователь»  
Форма обучения: очная  
Язык обучения: русский

Казань  
2015

## **Содержание**

1. Цели освоения практики
2. Задачи освоения практики
3. Виды практики, способы и формы ее проведения
4. Место и время проведения учебной практики
5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП
6. Место практики в структуре ОПОП
7. Объем и продолжительность практики
8. Структура и содержание практики
9. Формы отчетности по практике
10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики
12. Материально-техническое обеспечение практики

## **1. Цели практики**

Целями учебной практики являются закрепление и углубление теоретической подготовки аспирантов и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере педагогической деятельности в высшей школе.

## **2. Задачи учебной практики**

Задачами учебной практики являются:

- знакомство с основными принципами организации и реализации педагогической деятельности;
- знакомство с основными формами педагогической деятельности преподавателя высшей школы;
- апробация учащимися в ходе педагогической деятельности методических подходов и практик;
- выработка аспирантами навыков подачи и закрепления учебных материалов.

## **3. Виды практики, способы и формы ее проведения**

Вид практики: учебная/производственная/преддипломная (предквалификационная)  
Практика проводится в форме самостоятельного проведения аспирантами занятий.  
Проведение практики осуществляется следующими способами:

- проектирование и проведение лекционных, практических занятий с использованием инновационных образовательных технологий;
- технология разработки тестов, экзаменационных заданий, тематики курсовых и дипломных проектов;
- конструирование дидактических материалов по отдельным темам учебных курсов и их презентация.

## **4. Место и время проведения учебной практики**

Обучающиеся проходят практику в Институте международных отношений, истории и востоковедения.

Время проведения практики февраль-апрель

## **5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП**

В результате прохождения практики обучающийся должен обладать следующими универсальными компетенциями (УК):

- способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1).

В результате прохождения практики обучающийся должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

- готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-2).

В результате прохождения практики обучающийся должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

- готовность к принятию ответственности за свои решения в рамках профессиональной компетенции, способен принимать нестандартные решения, разрешать проблемные ситуации (ПК-1).

## **6. Место учебной практики в структуре ОПОП**

Практика является обязательным элементом освоения ОПОП. Данная практика базируется на освоении обучающимися следующих дисциплин: «Педагогика высшей школы», «Психология высшей школы».

Для освоения учебной практики обучающиеся должны:  
знать:

- этапы и принципы организации педагогической работы;
- разновидности учебных мероприятий;
- методики педагогической работы;

уметь:

- разрабатывать программы по изучаемым предметам;
- применять полученные знания в области профессиональной деятельности;
- квалифицированно представлять учебный материал;

владеть:

- базовым педагогическим инструментарием;
- навыками организации учебного процесса;
- навыками работы с аудиторией.

демонстрировать готовность и способность применять эти знания и навыки на практике.

## **7. Объем и продолжительность практики**

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетных единиц.

Продолжительность практики составляет 108 академических часов.

## **8. Структура и содержание практики**

Учебная практика состоит из трех этапов, складывается из:

- непосредственной педагогической деятельности (самостоятельное проведение практических занятий, семинаров, чтение пробных лекций по предложенной тематике и др.);
- совместной работы практиканта с профессорско-преподавательским составом соответствующей кафедры по решению текущих учебно-методических вопросов;
- знакомства с инновационными образовательными технологиями и их внедрение в учебный процесс.

Аспиранты выполняют научно-педагогические исследования по одному из выбранных направлений:

- проектирование и проведение лекционных, практических занятий с использованием инновационных образовательных технологий;
- технология разработки тестов, экзаменационных заданий, тематики курсовых и дипломных проектов;
- конструирование дидактических материалов по отдельным темам учебных курсов и их презентация.

Этапы:

1. Подготовительный этап. Инструктаж по проведению и документальному сопровождению практики.
2. Производственный этап. Проведение учебных занятий со студентами Института международных отношений, истории и востоковедения КФУ: семинаров, практических занятий.

При подготовке и при подведении итогов занятия аспиранты готовят и представляют руководителю практики следующие документы:

План-конспект (текст) проведенных лекционных, семинарских или практических занятий.

Самоанализ проведенных занятий.

План-конспект (текст) семинарского или практического занятия разрабатывается студентом в соответствии с формой проводимого занятия (семинар, практическое занятие).

3. Заключительный этап. Подготовка отчетной документации по практике.

## 9. Формы отчетности по практике

По окончании практики обучающийся должен представить на проверку отчет. Отчет по практике является основным документом обучающегося, отражающим, выполненную им во время практики работу.

## 10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции	Оценочные средства
УК-	-способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);	План-конспект занятия
ОПК-	- готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-2).	План-конспект занятия, самоанализ занятия
ПК-	— готовность к принятию ответственности за свои решения в рамках профессиональной компетенции, способен принимать нестандартные решения, разрешать проблемные ситуации (ПК-1)	Отчет по практике

## Шкала оценивания

Практика оценивается по 100-балльной системе, из которых 50 баллов максимально аспирант может набрать, выполняя текущие контрольные задания (см. ниже), причем,

максимально он может получить 25 баллов - за план-конспект и 25 баллов – за самоанализ; и 50 баллов максимально - представив отчет по практике по приводимой ниже форме.

**Контрольные задания:**

1. План-конспект (текст) проведенных лекционных, семинарских или практических занятий. - Характеризует 2 этап формирования компетенций.
2. Самоанализ проведенных занятий. - Характеризует 2 и 3 этап формирования компетенций.

**Отчет**

По педагогической практике  
Аспиранта 2-го года обучения

(ФИО аспиранта)

По специальности \_\_\_\_\_  
(указывается номер и наименование специальности)

Научный руководитель \_\_\_\_\_ ФИО

Дата, подпись

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ ФИО

Дата, подпись

**План**

Прохождения педагогической практики

№ п/п	Мероприятия	Время проведения	Отметка о выполнении	Примечания
1	Ознакомление с документацией кафедры по проведению занятий (изучение рабочей программы дисциплины)			
2	Определение темы и формы проводимых занятий и установление даты их проведения			
3	Изучение литературы по теме проводимых занятий согласно рабочей программе дисциплины			
4	Подготовка плана проведения занятий и утверждение его у научного руководителя и (или) руководителя практики			
5	Проведение практических занятий со студентами			
6	Подготовка отчета о			

	прохождении практики к заслушиванию на заседании кафедры			
7	Отчет на заседании кафедры			

График  
Работы аспиранта по проведению занятий

Дисциплина

Для студентов \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ Института

Вид занятий:

(семинар, практические занятия)

№ п/п	Номер и тема занятия	Дата, время и место проведения	Отметка о выполнении	Примечания

План-конспект проведения семинарского (практического) занятия

Занятие № \_\_\_\_\_ ( 2 часа)

Цели:

Конспект занятия

(Рассмотренные, изученные вопросы, решенные в аудитории задачи, домашнее задание и  
т.д.)

Источники и литература:

Заключение

О прохождении педагогической практики

За время прохождения педагогической практики мероприятия, запланированные в индивидуальном плане, выполнены полностью.

Осуществлено ознакомление с документацией кафедры по проведению практических (семинарских, лабораторных) занятий по дисциплине

Для студентов \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ Института

Изучены: учебный план специальности \_\_\_\_\_, рабочая программа дисциплины \_\_\_\_\_, учебно-методические материалы.

В ходе педагогической практики был разработан предварительный план-конспект проведения занятий, который был согласован научным руководителем.

Были проведены \_\_\_\_\_ занятия общим объемом \_\_\_\_\_ часов по теме \_\_\_\_\_.

По окончании практики руководителем был заслушан отчет аспиранта по результатам проведенных занятий.

## **11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **11.1. Основная литература**

1. Симонов В.П. Педагогика и психология высшей школы. Инновационный курс для подготовки магистров: Учебное пособие / В.П. Симонов. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 320 с.; <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=426849>

2. Завалько, Н. А. Эффективность научно-образовательной деятельности в высшей школе [Электронный ресурс]: Монография / Н. А. Завалько. - 2-е изд., стереотип. - М. : Флинта, 2011. - 142 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=406102>;

3. Макарова, Н. С. Трансформация дидактики высшей школы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. С. Макарова. - 2-е и зд., стер. - М.: Флинта, 2012. - 180 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=455365>;

4. Леньков Р.В. Теория социального управления в высшей школе: Монография / Р.В. Леньков. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 91 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=496281>

### **11.2. Дополнительная литература**

1. Усынина Н.И. ВЫСШАЯ ШКОЛА КАК ВАЖНЫЙ АГЕНТ В СОЦИАЛИЗАЦИИ МОЛОДЕЖИ / Вестник Удмуртского университета. Серия 3. Философия. Социология. Психология. Педагогика, Вып. 3, 2012 <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=504569>;

2. Сериков В.В. Развитие личности в образовательном процессе: монография / В.В. Сериков. – М.: Логос, 2012. - 449 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=469028>

3. Татур Ю.Г. Высшее образование: методология и опыт проектирования: монография / Ю.Г. Татур. - М.: Логос, 2006. – 130 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=469152>

### **11.3. Интернет-ресурсы:**

## **12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**



Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом рекомендаций по направлению подготовки.

Автор(ы): Ситдинов А.Г.

Рецензент(ы): Недашковский Л.Ф.

ОДОБРЕНО:

Учебно-методическая комиссия Института международных отношений,  
истории и востоковедения:

Протокол заседания УМК № 1 от 29 сентября 2015 года.