

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ПРИКАЗ**

«01» 06 2015 г.

№ 01-06/504

**О внесении изменений в Порядок назначения и выплаты материальной и социальной поддержки обучающимся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также Уставом КФУ **приказываю:**

1. Внести в Порядок назначения и выплаты материальной и социальной поддержки обучающимся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» от 25.12.2014 № 0.1.1.67-06/287/14 следующие изменения:

1.1. Пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий Порядок регламентирует назначение и выплату материальной и социальной поддержки студентам в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее – КФУ).».

1.2. Пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Размеры материальной и социальной поддержки определяются приказом ректора КФУ с учетом мнения Первичной профсоюзной организации студентов КФУ.».

1.3. Пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Материальная и социальная поддержка студентам назначается приказом ректора КФУ.».

1.4. Пункт 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5. При выплате материальной и социальной поддержки, назначенной студентам в установленном порядке, стипендии сохраняются.».

1.5. Первый абзац пункта 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. Финансовое обеспечение расходов, направленных на выплату материальной и социальной поддержки студентам, осуществляется:».

1.6. Пункт 1.7 изложить в следующей редакции:

«1.7. На получение материальной и социальной поддержки за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выделенных в размере двадцати пяти процентов от стипендиального фонда, вправе претендовать только нуждающиеся студенты КФУ, являющиеся гражданами Российской Федерации и обучающиеся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.».

1.7. Пункт 1.8 изложить в следующей редакции:

«1.8. Студенты вправе претендовать на получение каждого из видов материальной и социальной поддержки не более 1 раза в семестр.».

1.8. Первый абзац пункта 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Материальная и социальная поддержка за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета предоставляется нуждающимся студентам, обучающимся по очной бюджетной форме обучения.».

1.9. Подпункт 10 пункта 2.1 изложить в следующей редакции:

«10) студенты, имеющие обоих родителей либо одного из родителей – инвалида I, II группы;».

1.10. Подпункт 11 пункта 2.1 изложить в следующей редакции:

«11) студенты из многодетных семей, то есть семей с тремя и более детьми дошкольного возраста и/или обучающимися в средних образовательных, средних специальных и высших учебных заведениях на очной форме обучения;».

1.11. После пункта 2.2 добавить пункт 2.3 в следующей редакции:

«2.3. Для подтверждения категории нуждающегося студенту необходимо приложить к заявлению (приложение 1) следующие документы:

1) студентам, среднедушевой доход семьи которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъектах Российской Федерации, – копию справки, выдаваемой ежегодно органом социальной защиты населения по месту жительства;

2) студентам, являющимся детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, – копии документов из органов опеки и попечительства, подтверждающих наличие статуса ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, копию решения суда о лишении родительских прав, копию свидетельства о смерти родителей, копии документов об установлении опеки (попечительства), о передаче ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в приемную семью;

3) студентам из числа детей-инвалидов, инвалидов I и II групп – копию справки ВТЭК, МСЭ об инвалидности;

4) студентам из числа лиц, пострадавших в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф, – копию справки (удостоверения), подтверждающей(-его) факт получения статуса лица, пострадавшего вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф;

5) студентам в возрасте до 23 лет, имеющим только одного родителя – инвалида I группы, – копии свидетельства о рождении студента, справки об инвалидности единственного родителя, свидетельства о смерти/о расторжении брака/справки матери-одиночки, паспорта единственного родителя (страниц с фото и семейным положением);

6) студентам из числа инвалидов и ветеранов боевых действий – копии справки об инвалидности, удостоверения ветерана боевых действий;

7) иногородним студентам, обучающимся в КФУ, – копию паспорта (страниц с фото и регистрацией);

8) семейным студентам, если оба супруга являются студентами очной формы обучения, – копию свидетельства о браке, оригинал справки с места учебы супруга/супруги;

9) студентам, имеющим обоих родителей-пенсионеров, либо одного из родителей – пенсионера, – копии свидетельства о рождении студента, пенсионных удостоверений родителя/родителей;

10) студентам, имеющим обоих родителей либо одного из родителей – инвалида I, II группы, – копии свидетельства о рождении студента, справки ВТЭК, МСЭ об инвалидности родителей/родителя;

11) студентам из многодетных семей, то есть семей с тремя и более детьми дошкольного возраста и/или обучающимися в средних образовательных, средних специальных и высших учебных заведениях на очной форме обучения, – копии свидетельств о рождении всех детей в семье, включая самого студента, оригиналы справок с места учебы детей;

12) студентам из неполных семей, то есть имеющих одного родителя, – копии свидетельства о рождении студента, свидетельства о смерти/о расторжении брака/справки матери-одиночки, паспорта единственного родителя (страниц с фото и семейным положением);

13) студентам, имеющим детей, – копию свидетельства о рождении ребенка;

14) студентам, оказавшимся в тяжелой жизненной ситуации, – документы, подтверждающие возникновение тяжелой жизненной ситуации (в индивидуальном порядке).».

1.12. После пункта 2.3 добавить пункт 2.4 в следующей редакции:

«2.4. Студентам, относящимся к категории нуждающихся, для оформления материальной и социальной поддержки необходимо дополнительно предоставить следующие документы:

- 1) для получения единовременной социальной выплаты иногородним студентам в связи с затратами на поездку домой в каникулярное время – оригинал справки из домауправления о месте проживания родителей, проездные документы до населенного пункта и обратно, где проживают родители (дата документов должна соответствовать каникулярному времени, предшествующему текущему или текущему семестру);
- 2) для получения единовременной социальной выплаты для приобретения лекарственных средств – справку из медицинского учреждения о назначении лечения, оригиналы чеков на покупку лекарственных препаратов либо договор на оказание платных медицинских услуг и т.п. (документы действительны в течение шести месяцев со дня установления диагноза);
- 3) для получения единовременной материальной поддержки (в связи со смертью или тяжелым заболеванием матери, отца, супруга/супруги, детей, родных братьев/сестер, тяжелым заболеванием самого студента, утратой имущества в результате пожара, кражи имущества, стихийного бедствия):
  - в случае смерти матери, отца, супруга/супруги, детей, родных братьев/сестер – копии свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родственные отношения;
  - в случае тяжелого заболевания самого студента – копию справки ВТЭК, МСЭ об инвалидности, справку из медицинского учреждения о назначении лечения;
  - в случае тяжелого заболевания матери, отца, супруга/супруги, детей, родных братьев/сестер – копии документов, подтверждающих родственные отношения, медицинские документы, подтверждающие болезнь: справку из медицинского учреждения о назначении лечения, оригиналы чеков на покупку лекарственных препаратов либо договор на оказание платных медицинских услуг и т.п. (документы действительны в течение шести месяцев со дня установления диагноза);
  - в случае утраты имущества в результате пожара, кражи имущества, стихийного бедствия – справки из соответствующих органов местного самоуправления, внутренних дел, противопожарной службы и др.».

1.13. После пункта 2.4 добавить пункт 2.5 в следующей редакции:

«2.5. Для получения единовременной социальной выплаты на усиленное питание, единовременной социальной выплаты на проезд в общественном городском транспорте, единовременной социальной выплаты для приобретения учебной литературы и

письменных принадлежностей, предоставления талонов на социальное питание в пунктах общественного питания КФУ дополнительных документов не требуется.».

1.14. Пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие отнесение студента, претендующего на получение материальной и социальной поддержки, к категории нуждающихся, установленные в п.п. 2.3 и 2.4 настоящего Порядка.».

1.15. Пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Стипендиальная комиссия рассматривает заявление и документы студента, претендующего на получение материальной и социальной поддержки, на заседании, которое является правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 ее членов.».

1.16. Пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. Решение стипендиальной комиссии по результатам рассмотрения документов студента, претендующего на получение материальной и социальной поддержки, принимается простым большинством голосов и оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами стипендиальной комиссии.».

1.17. Пункт 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. Стипендиальная комиссия принимает решение о возможности назначения материальной и социальной поддержки в случае, если студент, подавший заявление на выплату материальной и социальной поддержки, отвечает одному или нескольким критериям, предусмотренным пунктом 2.1.».

1.18. Пункт 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.6. Назначение и выплата материальной и социальной поддержки студентам производится приказом ректора КФУ (приложение 2) на основании решения стипендиальной комиссии при наличии финансовых средств.».

1.19. Пункт 3.7 изложить в следующей редакции:

«3.7. Подготовку проектов приказов о назначении и выплате материальной и социальной поддержки обучающимся осуществляют директораты институтов/филиала, деканат факультета.

К проектам приказов в обязательном порядке прикладываются протоколы заседаний стипендиальных комиссий институтов/филиала/факультета, утвержденные председателями стипендиальных комиссий.

Стипендиальные комиссии институтов/филиала/факультета обеспечивают хранение и учет протоколов заседаний, заявлений студентов, претендующих на получение выплат в рамках настоящего Порядка, с прилагаемыми к заявлению документами в

соответствии с номенклатурой дел института/филиала/факультета.».

1.20. Пункт 4.3 изложить в следующей редакции:

«4.3. Приказы о назначении и выплате материальной и социальной поддержки студентам издаются по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.».

2. Начальнику Управления документооборота и контроля И.Р. Лукашиной довести настоящий приказ в установленном порядке до сведения руководителей структурных подразделений.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по социальной и воспитательной работе А.М. Межведилова.

Ректор



И.Р. Гафуров