

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУ ВПО «Казанский (Приволжский)
федеральный университет»

«09» 12 2014 г.
№ 0.1.1.67-06/255/14

Казань

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



КОПИЯ

Р. Гафуров

ПОЛОЖЕНИЕ

о лаборатории малой вычислительной техники
кафедры системного анализа и информационных технологий
Института вычислительной математики и информационных тех-
нологий федерального государственного автономного образова-
тельного учреждения высшего профессионального образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»

КОПИЯ

Положение о лаборатории малой вычислительной техники кафедры системного анализа и информационных технологий Института вычислительной математики и информационных технологий федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

1. Общие положения

1.1. Лаборатория малой вычислительной техники (далее — лаборатория МВТ) является учебным подразделением кафедры системного анализа и информационных технологий (далее — КСАИТ) Института вычислительной математики и информационных технологий (далее — Институт) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее — КФУ) и подчиняется непосредственно заведующему кафедрой КСАИТ Института ВМиИТ.

1.2. Лаборатория МВТ в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, Уставом Казанского федерального университета, решениями Ученого Совета КФУ, приказами и распоряжениями ректора, Правилами внутреннего распорядка КФУ, а также настоящим Положением.

1.3. Лабораторию МВТ возглавляет заведующий лабораторией, имеющий высшее образование, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора по представлению заведующего КСАИТ Института ВМиИТ в соответствии с действующим законодательством.

В период отсутствия заведующего лабораторией МВТ его обязанности выполняет инженер лаборатории МВТ.

Заведующий Лабораторией МВТ подчиняется непосредственно заведующему кафедрой системного анализа и информационных технологий.

1.4. Штатное расписание лаборатории МВТ утверждается ректором КФУ по представлению заведующего лабораторией согласованному с заведующим КСАИТ и директором Института ВМиИТ в установленном порядке.

1.5 Лаборатория МВТ ежегодно отчитывается о проделанной работе на заседании кафедры САиИТ Института ВМиИТ.

1.6. Почтовый адрес лаборатории: Российская Федерация, Республика Татарстан, 420008, г. Казань, улица Кремлевская, дом 18.

Место нахождения лаборатории: Российская Федерация, Республика Татарстан, 420008, г. Казань, ул. Кремлевская, 35.

2. Основные цели, задачи и функции

2.1. Лаборатория малой вычислительной техники является учебной лабораторией и предназначена для обслуживания всех кафедр Института ВМиИТ, использующую малую вычислительную технику.

2.2. Деятельность лаборатории МВТ направлена на достижение следующих **основных целей**:

- организационное сопровождение работы компьютерных классов как технологической базы учебного процесса института;
- внедрение новых информационно-коммуникационных технологий в учебно-образовательную деятельность института.

2.3. На лабораторию МВТ возложена реализация следующих **основных задач**:

- организационное и технологическое сопровождение учебных занятий по специальным дисциплинам, связанным с изучением систем программирования, операционных систем, баз данных, инструментальных систем для студентов Института ВМиИТ;

- организационное и технологическое сопровождение самостоятельной работы студентов в компьютерных классах (при выполнении семестровых заданий, курсовых и дипломных работ);

- организационное и технологическое сопровождение олимпиад, проводимых с использованием современных информационно-коммуникационных технологий;
 - обеспечение работоспособности аппаратного и программного обеспечения, рационального использования ресурсов вычислительной техники в компьютерных классах, сопровождение используемых в учебном процессе лицензионных и свободно распространяемых программных средств;
 - обеспечение эффективности применения средств вычислительной техники, используемой в учебном процессе института в целом;
 - обеспечение информационной безопасности учебных электронных ресурсов, защиты и сохранности информации пользователей компьютерных классов.
- 2.4. На лабораторию МВТ возложено осуществление следующих **основных функций**:
- установка и настройка аппаратного обеспечения компьютеров в учебных классах;
 - установка и настройка системного и прикладного программного обеспечения на компьютерах в учебных классах;
 - проведение регулярного мониторинга состояния аппаратного и программного обеспечения компьютеров в учебных классах и выполнение ремонтных работ;
 - учет и анализ использования машинного времени, количества пользователей, распределения учебной нагрузки в компьютерных классах по кафедрам, учебным дисциплинам, формам обучения и видам работ;
 - разработка нормативных документов по правилам эксплуатации компьютерной техники и программного обеспечения в учебном процессе;
 - разработка нормативных документов (правил работы, регламентов, инструкций), определяющих порядок проведения учебных занятий и организации самостоятельной работы студентов в компьютерных классах;
 - проведение инструктажа студентов по правилам техники безопасности, охраны труда, электробезопасности, поведения и работы в компьютерных классах и корпоративной компьютерной сети КФУ, санитарным нормам и правилам работы с компьютерной техникой; обеспечение контроля за выполнением пользователями компьютерных классов указанных норм и правил.
 - подготовка предложений по модернизации аппаратного и программного обеспечения компьютерных классов.

3. Права, обязанности и ответственность сотрудников лаборатории МВТ

3.1. Права и обязанности сотрудников лаборатории МВТ закреплены в должностных инструкциях, утвержденных ректором. При изменении функций и задач, стоящих перед работниками лаборатории МВТ должностные инструкции пересматриваются.

3.2. Заведующий лабораторией МВТ имеет право:

- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;
- вносить на рассмотрение заведующего КСАИТ представления о назначении, перемещении и увольнении работников лаборатории, их поощрении и наложении на них взысканий;
- вносить заведующему КСАИТ предложения по созданию условий, необходимых для выполнения основных направлений деятельности лаборатории, улучшения условий труда сотрудников лаборатории, в том числе по обеспечению их оборудованными рабочими местами.

3.3. Заведующий лабораторией МВТ несет ответственность за:

- своевременное и качественное осуществление основных направлений деятельности лаборатории;
- соблюдение действующего законодательства;

КОПИЯ

Положение о лаборатории малой вычислительной техники кафедры системного анализа и информационных технологий Института вычислительной математики и информационных технологий федерального государственно-автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

- последствия принимаемых им решений, сохранность и эффективное использование имущества лаборатории;
- соблюдение сотрудниками лаборатории Правил внутреннего распорядка, техники безопасности, производственной санитарии и мер пожарной безопасности;
- обеспечение готовности лаборатории для проведения учебной работы;
- правильную эксплуатацию и содержание в технически исправном состоянии оборудования лаборатории;
- ведение оперативного учета, составление представлений в установленном порядке, составление отчетности по всем видам деятельности.

Заведующий и сотрудники лаборатории МВТ несут **ответственность за:**

- своевременное и качественное выполнение возложенных на них задач и обеспечение взаимодействия с заинтересованными организациями и лицами в пределах их компетенции;
- соблюдение норм действующего законодательства;
- неправомерное разглашение конфиденциальной информации, ставшей им известной вследствие выполнения служебных обязанностей;
- выполнение Правил внутреннего распорядка КФУ.

3.4. Аудитории, необходимые для осуществления деятельности, выделяются лаборатории МВТ по согласованию с УМУ КФУ.

3.5. Вычислительная техника, необходимая для осуществления деятельности лаборатории МВТ, выделяется Институтом ВМиИТ.

4. Структура и состав лаборатории МВТ

4.1. Структура лаборатории МВТ формируется по функциональному принципу исходя из направлений её деятельности. Численный состав определяется в соответствии с характером и объемом выполняемых работ.

5. Управление деятельностью лаборатории МВТ

5.1. Общее руководство, координацию и контроль над деятельностью лаборатории МВТ осуществляет заведующий КСАИТ.

5.2. Непосредственное руководство осуществляется заведующим лабораторией.

5.3. Заведующий лабораторией подчиняется непосредственно заведующему кафедрой системного анализа и информационных технологий Института ВМиИТ.

Заведующий лабораторией МВТ может быть освобожден от занимаемой должности приказом ректора КФУ по представлению заведующего кафедрой и директора Института ВМиИТ, в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5.4. На заведующего лабораторией в соответствии с действующим законодательством возложены **следующие функции:**

определение политики и руководство деятельностью лаборатории;
организация, обеспечение и контроль деятельности лаборатории в соответствии с возложенными на него задачами и функциями;

анализ деятельности лаборатории с последующей разработкой предложений, направленных на ее совершенствование;

Заведующий лабораторией:

формирует штатное расписание, представляет его на согласование и на утверждение в установленном порядке;

разрабатывает должностные инструкции на работников лаборатории;

КОПИЯ

Положение о лаборатории малой вычислительной техники кафедры системного анализа и информационных технологий Института вычислительной математики и информационных технологий федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

в пределах своих полномочий издает распоряжения, обязательные для всех сотрудников лаборатории;

подписывает и визирует документы в пределах своей компетенции;

имеет право принимать участие в работе совещаний, конференций, заседаний директора, ректората КФУ, а также присутствовать на заседаниях Ученого Совета Института ВМиИТ КФУ и Ученого Совета КФУ по направлениям деятельности лаборатории;

осуществляет в соответствии с действующим законодательством подбор, расстановку и перемещение кадров, обеспечивает рациональное использование и развитие их профессиональных знаний и опыта;

вносит на рассмотрение заведующего КСАИТ Института ВМиИТ представления о назначении, перемещении и увольнении работников, их поощрении и наложении на них взысканий в рамках действующего законодательства и утвержденного в КФУ Положения об оплате труда и материального стимулирования в КФУ;

вносит руководству Института ВМиИТ предложения по созданию условий, необходимых для выполнения возложенных на лабораторию функций, улучшения условий труда его сотрудников;

имеет право в установленном порядке рекламировать деятельность лаборатории;

имеет иные права и обязанности в соответствии с действующим законодательством и Уставом КФУ.

6. Работники лаборатории МВТ

6.1. Трудовые отношения сотрудников лаборатории МВТ определяются законодательством РФ о труде, Правилами внутреннего распорядка КГУ и должностными инструкциями.

6.2. Заработная плата штатных сотрудников лаборатории устанавливается на основании штатного расписания, утвержденного ректором КФУ и Положения об оплате труда и материального стимулирования в КФУ.

7. Организация, реорганизация и ликвидация Лаборатории

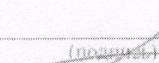
7.1. Лаборатория МВТ организуется, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора КФУ на основании решения ученого совета Института ВМиИТ.

СОГЛАСОВАНО
Начальник Юридического управления


Г.М. Сибгатуллина
(подпись)

СОГЛАСОВАНО
Проректор по административной работе -
руководитель аппарата

А. Н. Хашов


(подпись)



Пропущено и скреплено печатью 3 листов

(листов)

Документовед

Л.И. Соколова



УПРАВЛЕНИЕ
ДОКУМЕНТОБОРОДА
И КОНТРОЛЯ

Документовед

