

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное учреждение  
высшего профессионального образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Центр бакалавриата Экономика



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

Проф. Таюрский Д.А.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



подписано электронно-цифровой подписью

**Программа производственной практики**  
Преддипломная практика

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

**Автор(ы):**

Кох И.А.

**Рецензент(ы):**

Юсупова Л.М.

**СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий(ая) кафедрой: Кох И. А.

Протокол заседания кафедры No \_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

**ОДОБРЕНО:**

Учебно-методическая комиссия Института управления, экономики и финансов (центр бакалавриата: экономика):

Протокол заседания УМК No \_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

Регистрационный No 950019417

Казань

2017

## Содержание

1. Цели освоения производственной практики
2. Задачи освоения производственной практики
3. Место производственной практики в структуре основной образовательной программы
4. Формы проведения производственной практики
5. Место и время проведения производственной практики
6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики
7. Структура и содержание производственной практики
8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые в производственной практики
9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практики
10. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)
11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики
10. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Программу производственной практики разработал(а)(и) заведующий кафедрой, д.н. (доцент) Кох И.А. кафедра ценных бумаг, биржевого дела и страхования Институт управления, экономики и финансов , IAKoh@kpfu.ru

## **1. Цели производственной практики**

Цель преддипломной практики- сбор практического материала для написания выпускной работы

## **2. Задачи производственной практики**

Задачами производственной практики являются

Задача преддипломной практики-исследовать , проанализировать и обобщить практический материал для написания выпускной работы в соответствии с индивидуальным заданием студенту-практиканту

## **3. Место производственной практики в структуре ООП бакалавриата**

Преддипломная практика включена в основную образовательную программу 38.03.01 'Экономика' и проводится на 4 курсе.

Прохождение преддипломной практики базируется на знаниях, умениях и компетенциях студента полученных при изучении предшествующих дисциплин, разделов.

## **4. Формы проведения производственной практики**

Формой реализации преддипломной практики является проведение научно-исследовательской работы по исследуемой теме (теме выпускной работы).

## **5. Место и время проведения производственной практики**

Местом (базой) прохождения практик, как правило, являются организации, осуществляющие профессиональную деятельность на рынке ценных бумаг, включая кредитные организации, страховые компании, инвестиционные фонды, негосударственные пенсионные фонды, управляющие компании, а также государственные органы, осуществляющие надзор и регулирование в области финансовых рынков. В отдельных случаях практика может быть организована на базе организаций нефинансового сектора или государственных и муниципальных органов, являющихся эмитентами эмиссионных ценных бумаг либо крупными инвесторами.

На все время практики студенту предоставляются рабочие места. Руководитель практики от организации, определяет продолжительность и последовательность отдельных видов работ практиканта.

Производственная практика предполагает выполнение практической части бакалаврской работы, составление и защиту отчета о практике.

Общая продолжительность практики - 6 недель. Начало прохождения практик определяется в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

## **6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики**

В результате прохождения данной производственной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

По результатам прохождения практики студент должен обладать следующими компетенциями способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, ОК-5)

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)

-способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач( ОПК 2)

-способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов( ПК-1)

-способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет( ПК-7)

-способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии(ПК-8)

-способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21)

способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22-

## **7. Структура и содержание производственной практики**

На преддипломной практике студент осуществляет сбор и обработку практического материала по дипломной работе в соответствии с индивидуальным заданием руководителя выпускной работы.

## **8. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике**

В процессе выполнения работ, предусмотренных программой прохождения практики, практиканты могут использовать:

- электронно-библиотечную систему (электронная библиотека) университета;
- компьютерные средства, оборудованные доступом к сети Интернет;
- специализированное программное обеспечение, включая пакеты прикладных программ для решения управленческих, финансовых и экономических задач;
- справочно-правовые системы 'Консультант+' и 'Гарант';
- технологии доступа к информационным ресурсам ведущих отечественных и зарубежных библиотек и баз данных.

## **9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике**

Для обеспечения самостоятельной работы студентов на практике руководителями практики от университета предполагается:

- обеспечение проведения всех организационных мероприятий перед выездом студентов на практику;
- планирование и контроль за ходом практики;
- консультирование, оказание помощи в работе с аналитической информацией;
- проверка отчетной документации студентов о прохождении практики

## **10. Формы промежуточной аттестации (по итогам производственной практики)**

По результатам выполнения программы практики студенту выставляется итоговая дифференцированная оценка, отражающая качество выполнения конкретных заданий и их соответствие программе практики.

По результатам проверки отчетов по практике выставляются оценки 'отлично', 'хорошо', 'удовлетворительно', 'неудовлетворительно'.

## **11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть 1): Федеральный закон от 30.11.1994 **№51-ФЗ**
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть 2): Федеральный закон от 26.01.1996 **№14-ФЗ**
3. Об акционерных обществах: Федеральный закон от 26.12.1995 **№208-ФЗ**
4. О рынке ценных бумаг: Федеральный закон от 22.04.1996 **№39-ФЗ**
5. О негосударственных пенсионных фондах: Федеральный закон от 7.05.1998 **№75-ФЗ**
6. О защите прав и законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг: Федеральный закон от 5.03.1999 **№46-ФЗ**
7. Об инвестиционных фондах: Федеральный закон от 29.11.2001 **№156-ФЗ**
8. О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: Федеральный закон от 27.07.2010 **№224-ФЗ**
9. О клиринге и клиринговой деятельности: Федеральный закон от 7.02.2011 **№7-ФЗ**
10. Об организованных торгах: Федеральный закон от 21.11.2011 **№325-ФЗ**
11. О центральном депозитарии: Федеральный закон от 7.12.2011 **№414-ФЗ**
12. Правила осуществления брокерской и дилерской деятельности на рынке ценных бумаг Российской Федерации: Утверждены Постановлением ФКЦБ от 11.10.1999 **№9**
13. Порядок ведения внутреннего учета сделок, включая срочные сделки, и операций с ценными бумагами профессиональными участниками рынка ценных бумаг, осуществляющими брокерскую, дилерскую деятельность и деятельность по управлению ценными бумагами: Утвержден Постановлением ФКЦБ от 11.12.2001 **№32**
14. О типах и форме квалификационных аттестатов: Приказ ФСФР от 20.09.2006 **№06-102/пз-н**
15. Порядок осуществления деятельности по управлению ценными бумагами: Утвержден Приказом ФСФР от 3.04.2007 **№07-37/пз-н**
16. Положение о специалистах финансового рынка: Утверждено Приказом ФСФР от 28.01.2010 **№10-4/пз-н**
17. Положение о лицензионных требованиях и условиях осуществления профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг: Утверждено Приказом ФСФР от 20.07.2010 **№10-49/пз-н**
18. Положение о деятельности по организации торговли на рынке ценных бумаг: Утверждено Приказом ФСФР от 28.12.2010 **№10-78/пз-н**
19. Положение о составе и структуре активов акционерных инвестиционных фондов и активов паевых инвестиционных фондов: Утверждено Приказом ФСФР от 28.12.2010 **№10-79/пз-н**
20. Требования к правилам осуществления брокерской деятельности при совершении операций с денежными средствами клиентов брокера: Утверждены Приказом ФСФР от 5.04.2011 **№11-7/пз-н**
21. Положение о внутреннем контроле профессионального участника рынка ценных бумаг: Утверждено Приказом ФСФР от 24.05.2012 **№12-32/пз-н**
22. Положение о требованиях к клиринговой деятельности: Утверждено Приказом ФСФР от 11.10.2012 **№12-87/пз-н**
23. О порядке допуска ценных бумаг к организованным торгам: Приказ ФСФР от 30.07.2013 **№13-62/пз-н**
24. Единые требования к правилам осуществления брокерской деятельности при совершении отдельных сделок за счет клиентов: Утверждены Приказом ФСФР от 8.08.2013 **№13-71/пз-н**
25. О требованиях к собственным средствам профессиональных участников рынка ценных бумаг и управляющих компаний инвестиционных фондов, паевых инвестиционных фондов и негосударственных пенсионных фондов: Указание Банка России от 21.07.2014 **№3329-У**

## **12. Материально-техническое обеспечение производственной практики**

### Материально-техническое обеспечение практики

В период прохождения практики студенты могут воспользоваться ресурсами научной библиотеки им. Н. И. Лобачевского, которая обладает почти 6-миллионным фондом и входит в число крупнейших библиотек России. Информация обо всех изданиях отражена в традиционных каталогах, более 1 млн. 200 тыс. записей содержит электронный каталог. Есть возможность удаленного заказа изданий, находящихся в книгохранении нового здания библиотеки.

Служба электронной доставки документов позволяет заказать статьи из журналов, отсутствующих в библиотеке. Сайт библиотеки дает возможность работать со сводным электронным каталогом 15 ведущих библиотек Казани, воспользоваться услугами виртуальной справочной службы, посмотреть виртуальные выставки и обзоры.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 38.03.01 "Экономика" и профилю подготовки не предусмотрено .

Автор(ы):

Кох И.А. \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Рецензент(ы):

Юсупова Л.М. \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.