



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(КФУ)

ИНСТИТУТ ПСИХОЛОГИИ И ОБРАЗОВАНИЯ

М. Межлаука ул., д. 1, Казань, 420008
тел. (843) 206-52-31, факс (843) 292-91-23
эл. почта: ipo@kpfu.ru

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

**Конкурс учебно-методических пособий
«Вектор успеха: ранняя помощь семье и ребенку с нарушениями в развитии»
30.03.2026-16.06.2026**

Проводится при поддержке ГБУ «Республиканский центр психолого-педагогической и медико-социальной помощи
«Центральная психолого-медико-педагогическая комиссия»

Уважаемые коллеги!

Приглашаем Вас принять участие в конкурсе учебно-методических пособий «Вектор успеха: ранняя помощь семье и ребенку с нарушениями в развитии», который проводится кафедрой психологии и педагогики специального образования на базе Института психологии и образования Казанского (Приволжского) федерального университета.

Цель Конкурса – популяризация успешных практик системы ранней помощи семье и ребенку с нарушениями в развитии путем выявления и распространения передового опыта, поддержки лучших практик и укрепления профессионального сообщества педагогов-дефектологов.

Проведение Конкурса направлено на реализацию следующих задач:

- выявление, поддержка и поощрение лучших практик оказания ранней помощи семьям и детям с нарушениями в развитии;
- распространение передового опыта, повышение общественного значения и статуса педагогических работников;
- укрепление педагогического, дефектологического потенциала системы ранней помощи.

Для участия в Конкурсе принимаются как опубликованные ранее (в 2024-2025гг.), так и не опубликованные учебно-методические пособия, разработанные на основе научно доказанных принципов и подходов по следующим номинациям:

- «Диагностика развития ребенка раннего возраста с нарушениями в развитии и риском возникновения нарушений».
- «Коррекционно-развивающая помощь ребенку раннего возраста с нарушениями в развитии и риском возникновения нарушений».
- «Сопровождение семьи, воспитывающей ребенка раннего возраста с нарушениями в развитии, и риском возникновения нарушений».

На Конкурс могут быть представлены как индивидуальные, так и коллективные работы (не более одной работы от одного участника) на русском языке.

Оригинальность текста учебно-методического пособия должна составлять не менее 70 %. Проверку осуществляет оргкомитет конкурса (с использованием сервиса www.kpfu.antiplagiat.ru).

Всем участникам будет выслан электронный сертификат участника. Победители Конкурса награждаются дипломами I–III степени.

Аннотированные конкурсные работы победителей будут опубликованы в электронном сборнике лучших практик ранней помощи и высланы авторам.

Организационный взнос составляет 700 рублей.

Сроки проведения: с 30 апреля 2026 по 16 июня 2026 года.

Конкурс проводится в 3 этапа.

1 этап: с 30 апреля 2026 по 31 мая 2026 осуществляется прием и анализ заявок, конкурсных работ и согласий на обработку персональных данных от участников Конкурса. (см. Приложение 1, 2,3).

2 этап: с 1 июня 2026 по 08 июня 2026 проводится экспертиза представленных на Конкурс работ и определение победителей Конкурса (см. Приложение 4).

3 этап: с 09 июня 2026 по 16 июня 2026 подведение итогов, награждение победителей Конкурса.

Контакт для справок (Мах, SMS):

+7917 893 5548 – Никифорова Валерия Владимировна, старший лаборант кафедры психологии и педагогики специального образования

Адрес электронной почты Оргкомитета Конкурса: vectoruspeha@kpfu.ru

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе учебно-методических пособий «Вектор успеха: ранняя помощь семье и ребенку с нарушениями в развитии»

Текст заявки

<i>Фамилия, имя, отчество участника/участников</i>	
Полное наименование образовательного учреждения участника/участников	
Адрес образовательного учреждения участника/участников	
Телефон учреждения (с указанием кода) участника/участников	
Контактный (сотовый) телефон участника/участников конкурса	
Адрес электронной почты участника/участников конкурса	
Название учебно-методического пособия	
Номинация	
Публикация учебно-методического пособия ранее, год публикации	да/нет

*Заполненная заявка отправляется одновременно с конкурсной работой (учебно-методическим пособием) и заполненным согласием на обработку персональных данных одним письмом на электронный адрес vectoruspeha@kpfu.ru не позднее 31.05.2026.

В теме письма необходимо указать ФИО, номинацию конкурса.

**Требования
к структуре, оформлению учебно-методических пособий,
направляемых на конкурс учебно-методических пособий «Вектор успеха: ранняя помощь
семье и ребенку с нарушениями в развитии»**

I. Структура учебно-методического пособия

Методическое пособие должно содержать следующие основные элементы:

1. Обложка

- вверху обложки по центру указать полное наименование организации (учреждения) и/либо фамилию и инициалы автора (авторов);
- по центру обложки нужно поместить заглавие (название);
- под заглавием можно указать вид методической продукции («учебно-методическое пособие»).

2. Титульный лист

Титульный лист – это страница, предвещающая текст. На титульном листе нужно разместить основные выходные сведения, то есть сведения о печатном издании, необходимые для его библиографической обработки, статистического учета и для информирования потребителя:

- полное название организации;
- автор;
- заглавие (название);
- указание на вид методической продукции;
- название издательства;
- место издания (название населенного пункта);
- год издания.

На титульном листе рекомендуется размещать более полную информацию об издании, чем на обложке.

3. Информационный лист (оборот титульного листа)

На информационном листе (обороте титульного листа) размещаются следующие компоненты:

- код УДК (универсальной десятичной классификации);
- код ББК (библиотечно-библиографической классификации);
- фамилия и инициалы автора либо автора-составителя (должность, место работы, научная степень);
- рецензенты (фамилия, инициалы, должность, место работы, научная степень);
- название работы;
- выходные данные (место издания; издательство; год издания; количество страниц в данном издании).

Ниже располагается **аннотация**, включающая лаконичные сведения о сути и предназначении представленного издания, указывается категория лиц, которым оно адресовано, и области (направления) возможного практического применения.

Все перечисленные элементы оформления информационного листа относятся к выходным сведениям, предназначенным для информирования потребителей, библиографической обработки и статистического учета.

4. Оглавление (содержание)

Оглавление (содержание) должно включать наименования всех частей, имеющих в методическом продукте:

- введение/пояснительная записка,
- названия всех глав и подглав,
- заключение (при необходимости),
- список литературы,
- приложения с указанием номеров страниц, на которых размещается начало материала.

Допускается размещение оглавления (содержания) как в начале, так и в конце издания. Если оглавление располагается в начале, то его нужно размещать сразу за титульным листом, если в конце – то после списка литературы.

5. Введение/пояснительная записка

Во введении/пояснительной записке требуется обосновать выбор темы методического продукта, определить актуальность и значимость выбранной темы для науки, практики, целевой аудитории.

6. Основная часть

Основная часть состоит из двух и более глав (разделов), которые в свою очередь могут делиться на подразделы, пункты. Раздел должен отражать определенный аспект проблемы, подраздел – отдельную часть вопроса. Между разделами должна прослеживаться логика изложения и последовательность перехода от одного к другому.

7. Заключение

Заключение является завершающей частью методического продукта с выводами, итогами, предложениями по использованию полученных результатов, описанием практической ценности работы. В заключении не должно быть никакой новой информации, не упомянутой в основной части работы.

8. Список используемых источников и литературы

Список литературы содержит сведения об источниках, использованных при написании методического продукта. Список можно озаглавить следующим образом: «Литература», «Список литературы», «Список источников и литературы».

Если в Список включаются все документы по теме, независимо от того, использовались они в работе или нет, список нужно озаглавить словом «Литература».

Если включается только то, что анализировалось в работе и использовалось в виде заимствований в тексте, то рекомендуется второй вариант заглавия – «Список литературы».

Если кроме литературы использовались и другие источники, то применим третий вариант заглавия – «Список источников и литературы».

Дополнительно в работе можно разместить перечень литературы (источников), рекомендуемой для читателей, – «Список рекомендуемой литературы (источников)». В списке желательно указывать актуальные документы, не более пятилетней давности издания.

9. Приложения

Приложения включают в методический продукт, для того чтобы освободить основную часть от большого количества вспомогательного материала, а также для обоснования рассуждений и выводов.

II. Оформление учебно-методического пособия

Размер и ориентация страницы	A4. Ориентация книжная. В тексте допускаются таблицы в альбомном варианте
Верхнее, нижнее, правое и левое поле	По 2 см с каждой стороны
Выравнивание текста	по ширине
Абзацный отступ	1,25. Не использовать для установления абзацного отступа клавишу «Пробел» и табуляцию!
Шрифт	Times New Roman, размер шрифта – 14.
Межстрочный интервал	Множитель 1,2

Нумерация страниц	Снизу по центру, 14, Times New Roman (или шрифт текста, если он другой). Текст начинается с 1-й страницы. Титульный лист – это первая страница. НО: на титульном листе номер не ставится
Автоматическая расстановка переносов	Нужно поставить автоматическую расстановку переносов. Путь: Разметка страницы – Расстановка переносов – Авто
Пробелы	Не ставить лишних пробелов между словами.
Кавычки	Для текстов на русском языке используются кавычки: « ». Для текстов и слов на английском языке – “ ” или « ».
Заголовки	Жирный шрифт. В конце точек нет. Главы – прописными, подзаголовки – строчными буквами. В заголовках нет абзацного отступа, нет переносов. Предлоги, союзы располагаются на второй строке заголовка.
Рисунки и подрисуночные подписи	Располагаются по центру. После рисунка пропускается строка. Пример: Рис. (пробел) 1. (пробел). Название рисунка (в конце точки нет). Рис. 1. Название рисунка Нумерация рисунков – по главам (для большого текста). Ссылка на рисунок в тексте идет до самого рисунка.
Таблицы	Таблица не должна выходить за поля листа. Для этого: курсор на таблице – щелкаем правой кнопкой мыши, выбираем слово Автоподбор , а затем Автоподбор по ширине окна . Слово «таблица» пишется курсивом и располагается по правому краю, далее – название по центру. После названия пропускается строка. <p style="text-align: right;"><i>Таблица 1</i></p> <p style="text-align: center;">Название таблицы</p> Если таблица переносится на следующую страницу, то пишется <i>Продолжение табл. 1</i> либо <i>Окончание табл. 1</i> и шапка таблицы повторяется на следующей странице.
Сноски (ссылки)	Должны быть на 2 кегля меньше размера основного текста (если текст 16 кегль, то сноски – 14). Тире между частями описания в библиографических ссылках отсутствует (это допускается ГОСТ Р 7.0.5–2008).
Библиографический список (ЛИТЕРАТУРА)	Важно! Список литературы (ГОСТ 7.0.100–2018) и сноски (ГОСТ Р 7 0 5-2008) оформляются по-разному . Примеры полного библиографического описания; Однотомное издание, имеющее одного автора: <i>Ильин И.А.</i> Путь к очевидности / И.А. Ильин. – М.: Республика, 1992. – 432 с. <i>Седов К.Ф.</i> Нейропсихоллингвистика: учеб. Пособие / К.Ф. Седов. – М.: Лабиринт, 2007. – 224 с. Однотомное издание, имеющее двух или трех авторов: <i>Калмыков А.А.</i> Интернет-журналистика / А.А. Калмыков, Л.А. Коханова. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2005. – 383 с. <i>Лопатин В.В.</i> Прописная или строчная? Орфографический словарь / В.В. Лопатин, И.В. Нечаева, Л.К. Чельцова. – М.: Эксмо, 2011. – 512 с. Однотомное издание, автор которого не указан или авторов четверо и более: Типология изданий / В.С. Агриколянский, А.А. Александров, Г.И. Бахтурина и др. – М.: Кн. Палата, 1900. – 230 с. Русское литературоведение в Казанском университете (1806–2009): библиографический словарь / сост.: Л.Я. Воронова, М.М. Сидорова. – Казань: Казанский университет, 2011. – 229 с. Отдельный том многотомного издания: История Европы: в 8 т. – М.: Наука, 1993. – Т. 3: От Средневековья к Новому времени. – 656 с. Многотомное издание в целом: История Средних веков: в 2 т. / под ред. С.Д. Сказкина. – 2-е изд., перераб. – М.: Высш. Шк., 1977. – 336 с. Сборник материалов конференции: Проблемы современной драматургии и театра: сб. материалов Международной научной школы студентов и аспирантов (Казань, 8–12 октября 2013 г.) / ред. Кол.: Т.Г. Прохорова, Е.Н. Шевченко. – Казань: Изд-во Казан. Ун-та, 2014. – 202 с.

Статьи из книги, журнала, газеты:

Жарков А.С. Замороженные плоды вишни / А.С. Жарков, О.В. Голуб // Продукты питания и рациональное использование сырьевых ресурсов: сб. науч. Работ. – Кемерово, 2009. – С. 38–40.

Кноублах Х. Видеография. Фокусированная этнография и видеоанализ / Х. Кноублах // Визуальная антропология: настройка оптики / под ред. Е.Р. Ярской-Смирновой, П.В. Романова. – М.: ООО «Вариант», ЦСПГИ, 2009. – С. 19–36.

Круткин В.Л. Техногенные изображения в социальном познании / В.Л. Круткин // Журнал социологии и социальной антропологии. – 2012. – Т. XV. – № 2. – С. 114–128.

Комов И.С. Гари Килдеа: «Закон Кориама» – фильм о людях и идеях / И.С. Комов, В.Л. Круткин // Журнал социологии и социальной антропологии. – 2009. – Т. XII. – № 3. – С. 204–209.

Донцов А.И. Язык как фактор этнической идентичности / А.И. Донцов, Т.Г. Стефаненко, Ж.Т. Уталиева и др. // Вопросы психологии. – 1997. – № 4. – С. 75–86.

Диссертация, автореферат диссертации:

Чечко С.Г. Разработка и исследование центробежного смесителя диспергатора периодического действия для получения дисперсных комбинированных продуктов: дис. ... канд. техн. наук / С.Г. Чечко. – Кемерово, 2009. – 148 с.

Чечко С.Г. Разработка и исследование центробежного смесителя диспергатора периодического действия для получения дисперсных комбинированных продуктов: автореф. дис. ... канд. техн. наук / С.Г. Чечко. – Кемерово, 2009. – 16 с.

Электронные ресурсы:

Бугаева И.В. Демотиваторы как новый жанр в интернет-коммуникации: жанровые признаки, функции, структура, стилистика / И.В. Бугаева. – URL: <http://www.rastko.rs/filologija/stil/2011/10Bugaeva.pdf> (дата обращения: 15.12.2015).

Демотивация по-русски. – URL: <http://demotivation.me/> (дата обращения: 15.12.20

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных участника конкурса
учебно-методических пособий «Вектор успеха: ранняя помощь семье и ребенку с
нарушениями в развитии»

Я, _____,
 (ФИО)

проживающий(ая) по адресу: _____

_____,
 (страна, населённый пункт, улица, дом, квартира)

паспорт серия _____ № _____, дата выдачи _____, выдан

_____,
 (кем выдан, код подразделения)

ознакомившись с Политикой в отношении обработки персональных данных в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет», принимаю решение о предоставлении моих персональных данных и даю сознательное и однозначное согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» федеральному государственному автономному образовательному учреждению высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее – оператор, КФУ), расположенному по адресу: 420008, г. Казань, ул. Кремлевская, д. 18, корпус 1, ИНН 1655018018, КПП 165501001,

с целью:

участия в конкурсе учебно-методических пособий «Вектор успеха: ранняя помощь семье и ребенку с нарушениями в развитии»

в следующем объеме:

фамилия, имя, отчество (при наличии); серия, номер, кем и когда выдан документ, удостоверяющий личность; полное наименование места работы, стаж работы; полное наименование место учебы, факультет/институт, кафедра, направление подготовки (специальность) и профиль (специализация), курс (год обучения); номер мобильного телефона; адрес электронной почты.

для совершения следующих действий:

сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных как с использованием средств автоматизации, так и без использования средств автоматизации.

Я согласен(а) с тем, что оператор может проверить достоверность предоставленных мною персональных данных.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки персональных данных.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

« ____ » _____ 202__ г. _____ / _____ /
 (подпись) (расшифровка подписи)

Оценка конкурсной работы

Для оценки конкурсных работ создается экспертная комиссия. Экспертная комиссия проводит оценку работ, прошедших отбор на 2 этапе Конкурса. Допущенные к участию в Конкурсе работы оцениваются экспертной комиссией по пятибалльной системе путем голосования по каждому критерию.

Конкурсные работы оцениваются по следующим критериям:

1. соответствие содержания учебно-методического пособия номинациям конкурса;
2. соответствие названия конкурсной работы ее содержанию;
3. полнота раскрытия темы, логичность и последовательность изложения учебно-методического материала;
4. практико-ориентированный характер учебно-методического пособия.