

Договор № 14.1.19-07/35/16

об организации и проведении практики обучающихся

г. Елабуга

«8» 09 2016

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет", именуемое в дальнейшем "Университет" действующий на основании лицензии от 22.09.2015 г. № 1664 серия 90ЛЮ, № 0008676, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки свидетельства о государственной аккредитации № 1539 от 01.12.2015 серия 90ЛЮ, № 0001632 в лице директора Елабужского института (филиала) КФУ Мерзон Лены Ефимовны, действующей на основании доверенности №01-10/33 от 11.01.2016г., с одной стороны, и Исполнителя ООО "Исполнитель" Ирина Александровна Костюк именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора ООО "Исполнитель" Владимира Ивановича действующего на основании учреда с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### 1. Предмет Договора

1.1. Настоящий договор заключен в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регулирует порядок организации и проведения практики обучающихся Университета.

1.2. В соответствии с настоящим договором Исполнитель обязуется организовать проведение практики обучающихся Университета.

#### 2. Обязательства Сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. В соответствии с профилем своей деятельности предоставить Университету 2 мест в текущем году для проведения практики обучающихся Университета.

О количестве мест, предоставляемых Университету, в каждом следующем году Исполнитель уведомляет Университет не позднее чем за 30 дней до начала следующего года в письменном виде.

2.1.2. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой обучающихся в подразделениях (цехах, отделах, лабораториях и т.д.) Исполнителя и обеспечить их участие в составлении (подписании) совместного (с руководителем практики от Университета) календарного плана проведения практики (по каждому обучающемуся).

2.1.3. Создать необходимые условия для получения обучающимися знаний по направлению подготовки (специальности) в соответствии с календарным планом проведения практики, обеспечить наибольшую эффективность прохождения практики.

2.1.4. Не допускать использования обучающихся на местах (объектах), не предусмотренных календарным планом и не имеющих отношения к направлению подготовки (специальности) обучающихся.

2.1.5. Обеспечить необходимые условия для выполнения обучающимися программ практики, в том числе условия безопасной работы на каждом рабочем месте.

2.1.6. Проводить обязательные инструктажи по охране труда, техники и на рабочем месте с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение обучающихся безопасным методам работы.

2.1.7. Предоставить обучающимся Университета и руководителям практики со стороны Университета возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежным принадлежностями, технической, экономической и другой документацией в подразделениях Исполнителя, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

2.1.8. Обо всех случаях нарушения обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка, действующих у Исполнителя, сообщать в Университет.

2.1.9. По окончании практики дать характеристику на каждого обучающегося Университета, прошедшего практику с указанием качества выполнения заданий по практике.

2.1.10. Выдать обучающимся Университета необходимые (или другие) документы, в случае необходимости направить их в Университет в установленном порядке непосредственно после окончания

2.1.11. По окончании практики студент обязан сдать отчет по практике обучающимся Университета, отметки:

- виды работ, выполненные обучающимся, а также виды работ, производственных процессов, при которых обучающийся присутствовал в качестве наблюдателя;

- профессиональные навыки и умения, приобретенные обучающимся, его отношение к работе, к трудовой дисциплине;

2.1.12. В случаях, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами РФ, обеспечить прохождение обучающимися обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) в соответствии с порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. №362н.

2.1.13. Продлить срок прохождения практики на время болезни (временной нетрудоспособности) обучающегося или на время действия иных уважительных причин, препятствующих прохождению обучающимся практики при условии наличия у них подтверждающих документов.

2.2. При наличии у Исполнителя или иных должностных лиц обучающихся могут быть привлечены на них, если работа по такой должности соответствует требованиям программы практики.

2.3. Университет обязуется:

2.3.1. По письменному требованию Исполнителя предоставить ему программу практики и календарные графики прохождения практики в срок не более 5 дней.

2.3.2. Направить руководителей практикой обучающихся из числа своих работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

2.3.3. Предоставить Исполнителю список (направление) обучающихся, направляемых на практику (с указанием вида и срока практики), по согласованию не менее чем за 5 дней до начала практики по форме, согласно приложению к настоящему договору.

2.3.4. Обеспечить зачисление (включение) руководителем практики от Университета совместного (с руководителем практики от Исполнителя) календарного плана проведения практики (по каждому обучающемуся).

2.3.5. Направить Исполнителю обучающихся в сроки, предусмотренные календарным графиком прохождения практики.

2.3.6. Обеспечить соблюдение обучающимися трудовой дисциплины в рамках внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников Исполнителя.

2.3.7. В случае необходимости оказывать работникам Исполнителя методическую помощь в организации и проведении практики.

2.3.8. Ознакомить обучающегося, направляемого на практику, с программой этой практики

### 3. Ответственность Сторон и поручительские обязательства на

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим договором и действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть и избежать.

3.3. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 3.2 настоящего договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в известном виде другую Сторону.

Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему договору.

3.4. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных в п. 3.2 настоящего договора, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему договору отсчитывается с момента времени, в течение которого действует эти обстоятельства в их исключительных.

3.5. Если наступившие обстоятельства чрезвычайные в п. 3.2 настоящего договора, в их последствия продолжат действовать более двух месяцев, Стороны обязаны заключить новые периоды для выявления орнемлемых или срочных дел, связанных с ними в соответствии с договором.



4. Подпись и печать сторон

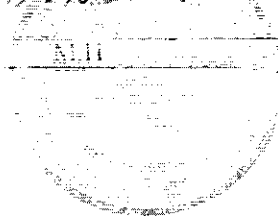
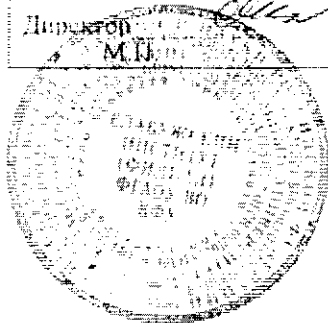


другую Сторону, в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты и/или предоставить материалы, доказывающие наличие оснований предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками и/или иными лицами.

В случае нарушения одной Стороной обязательств по настоящему пункту, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке путем направления письменного уведомления об отказе от Договора.

7. Реквизиты контрагентов

Университет: ФГАОУ ВО КФУ	Контрагент:
420008, РФ, РТ, г. Казань, ул. Кремлевская, 8 ОГРН 1021602841391 ИНН 1655018018, КПП 165501001 р/с 40503810100024000001 с/с 301018100000000000805 ПАО «Ак Барс» Банк г. Казань БИК 04920805, ОКПО 02701000001	422105 РТ, Школьная улица д. 1, ООО «СВЭКО», ИНН 1655010001 ООО "УНИВЕРС ИТ-СЕРВИС" г. Казань ОГРН 1021601665004 ИНН 1626004756 КПП 162601103 К/С 40701510722053010086 С/С 301018100000000000805 ПАО «Ак Барс Банк» БИК 04920805
Директор  Е. Е. Мамон	



01 « 08 » 09 2016 г. № 1.4.1.19-07/35/16

Список  
(направление)  
обучивающихся, направляемых на практику

№	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Сроки прохождения практики и базы	Курс, вид и специ- альности прохождения практики	Направление подготовки (специальность) – индекс и название	Руководитель практики от Университета (фамилия, имя, отчество полностью)
1	Ибрагимов Мамед	19.09.2016 -	5 курс	44.03.05. Пер. проф.	Ибрагимов
2	Ибрагимов	23.10.2016		Матем. проф. 44.03.01	Ибрагимов
3				Информ. проф. 44.03.01	Ибрагимов

Настоящий список (направление) является неотъемлемой частью документа от 08 09 2016 г. № 1.4.1.19-07/35/16

Дата составления: « 8 » 09 2016 г.

Декан факультета  Ибрагимов Д. Д.

Директор  Е.Е.Мурзин

№ 8 от 09.09.2016 г. 1.4.1.19-07/35/16

Список  
специалистов  
Муниципального учреждения «Центр образования № 14

№	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Курсовая профессиональная подготовка (срок обучения)	Курсовая специальная профессиональная подготовка	Направление подготовки специальности по образованию	Ручной текст практику Учебного центра или отчество (полностью)
1	Муромов Павел В.	1.09.16-30.06.16	1.09.16-30.06.16	1.09.16-30.06.16	Муромов Павел В.
2					
3					

Настоящий список составлен в соответствии с требованиями приказа № 8 от 09.09.2016 г. № 1.4.1.19-07/35/16

Дата составления 08.09.2016 г.

Декан факультета *В.И. Мухоморов*

Директор *В.И. Мухоморов*