

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
филиал ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский)  
федеральный университет» в г. Чистополе

«4» 12 2015 г.

№ 15.1.01-0709

УТВЕРЖДАЮ  
Директор

А.А.Нуруллин

20\_\_ г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о медицинском пункте филиала федерального государственного автономного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Казанский(Приволжский) федеральный университет» в г. Чистополе

## 1. Общие положения

1.1. Наименование подразделения:

- полное – медицинский пункт филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» в г. Чистополь (далее - Медпункт, филиал КФУ)

- сокращенное - Медпункт КФУ в г. Чистополь

Юридический адрес: Республика Татарстан, г. Чистополь, ул. Студенческая, д.15.

Фактический адрес: Республика Татарстан, г. Чистополь, ул. Студенческая, д.15.

1.2. В своей работе Медпункт руководствуется:

- законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан,

- Уставом КФУ;

- Положением о филиале КФУ в г. Чистополь;

- Иными локальными нормативно-методическими документами КФУ, филиала КФУ.

1.3. Медпункт осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими службами и структурными подразделениями института, а также в пределах своей компетенции со сторонними организациями/ физическими лицами.

## 2. Организация деятельности.

2.1. В соответствии с п.1 ч.1 ст.41 Федерального закона от 29.12.2012 г.

№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее- Закон №273-ФЗ) охрана здоровья обучающихся включает в себя оказание первой первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном в сфере охраны здоровья.

Частью 3 ст.41 Закона №273-ФЗ установлено, что организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения. Образовательная организация обязана предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

В ГАУЗ «Чистопольская центральная районная больница» оказывается медицинская помощь по следующим специальностям: гастроэнтерология, кардиология, травматология, стоматология, гинекология, терапия, нефрология, эндокринология, урология, отоларингология, офтальмология, хирургия, наркология, лечебная физкультура, мануальная терапия, инфекционные заболевания, а также проводят: ультразвуковую и функциональную диагностику, клинические лабораторные исследования, медосмотры, противоэпидемические мероприятия.

С целью соблюдения указанных требований, помещения медицинского пункта филиала переданы в безвозмездное пользование ГАУЗ «Чистопольская центральная районная больница», что способствует созданию условий для медицинского обслуживания обучающихся образовательного учреждения.

2.2. Деятельность медпункта филиала КФУ осуществляется на основании договора на оказание медицинских услуг, заключаемому между филиалом КФУ и ГАУЗ «Чистопольская центральная районная больница».

### **3. Основные цели и задачи подразделения**

Основными целями и задачами медпункта являются:

3.1. Оказание первичной медицинской помощи, в том числе неотложной, при травмах, острых заболеваниях, отравлениях в учебных корпусах и общежитиях.

3.2. Организация транспортировки больных и пострадавших в лечебно-профилактические учреждения.

3.3. Разработка, организация проведение профилактических и оздоровительных мероприятий.

3.4. Рассмотрение методов и средств санитарного просвещения, внедряя лечебно-профилактического персонала, включая гигиенические и противоэпидемические требования.

3.5. Организация и проведения медицинских осмотров студентов.

### **4. Функции и ответственность**

4.1. В соответствии с возложенными на него задачам и в пределах, определенных лицензией, выданной ГАУЗ «ЧЦРБ» на ведение медицинской деятельности, медпункт осуществляет следующие функции:

4.1.1. Организация проведения медицинских осмотров, основные и дополнительные методы обследования, основы диспансеризации, социальная значимость заболеваний, а также причины и механизмы развития, клинические проявления, методы диагностики, осложнения, принципы лечения и профилактики заболеваний и травм.

4.1.2. Соблюдение системы контроля инфекционной безопасности пациентов и медицинского персонала.

4.1.3. Обеспечение преемственности с лечебно-профилактическими учреждениями и санитарно-эпидемиологическим службами.

4.1.4. Осуществление противоэпидемиологических мероприятий в случае возникновения очага инфекции: проведение профилактических прививок.

Оформление медицинской документации, соблюдая регламентирующие приказы МЗ РФ.

4.1.5. Проведение анализа заболеваемости среди студентов, преподавателей и технического персонала.

4.1.6. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение подразделением своих функций возлагается на заведующего медпунктом.

4.1.7. Функции заведующего медпунктом:

- осуществление первой доврачебной помощи, неотложной помощи при острых отравлениях, заболеваниях, травмах;

- проведение лечебных мероприятий по назначению врача (инъекции, перевязки);

- организация транспортировки больных и пострадавших в лечебно-профилактические учреждения при показаниях к их сопровождению;

- направление на прием к участковому врачу или другому врачу-специалисту поликлиники;

- подготовка к проведению периодических медицинских осмотров;

- проведение профилактических прививок (при наличии допуска у обучающихся и сотрудников);

4.2. Ответственность:

4.2.1. Фельдшер несет ответственность за выполнение возложенных на отдел задач и функций:

- За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, в соответствии с действующим трудовым законодательством;

- За правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, - в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;

- За причинение материального ущерба в соответствии с действующим законодательством.

## **5. Права подразделения**

5.1. Для выполнения возложенных задач и функций заведующий медпунктом - фельдшер имеет право:

- Принимать необходимые решения и осуществлять действия, если они не противоречат действующему законодательству и не отнесены к компетенции вышестоящих органов или других структурных подразделений;

- Требовать от сотрудников подразделения выполнения служебных обязанностей, соблюдения трудовой дисциплины;

- Повышать квалификацию с отрывом от основного места работы не реже одного раза в 5 лет за счет средств учреждения или собственных средств;

- По согласованию с руководителем учреждения здравоохранения заключать в установленном порядке договоры по оказанию дополнительных услуг в соответствии с полученным сертификатом при наличии государственной лицензии на заявленный вид деятельности и получать плату за их проведение;

- Вносить предложения администрации филиала КФУ по вопросам улучшения охраны труда и медицинской помощи работникам;

- Проходить аттестацию на категорию в соответствии с установленными сроками;

- Согласовывать передачу с баланса на баланс оборудования, представлять оборудование к списанию;

- Заказывать за счет выделенных средств необходимое оборудование, материальные ресурсы и оплачивать услуги других организаций.

### **6.Заключительные положения**

6.1.Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директором филиала КФУ в г. Чистополь.

6.2.Внесение изменений и дополнений в настоящее положение осуществляется путем принятия его в новой редакции в соответствии с уставом КФУ, Положением о филиале КФУ,

6.3.Делопроизводство в институте ведется в соответствии с номенклатурой дел КФУ.

6.4.Ранее действовавшие положения (нормы) по вопросам деятельности медпункта считаются (признаются) утратившими силу с момента утверждения настоящего положения.


### **7.Рассылка настоящего положения**

7.1. Настоящее положение размещается на официальном сайте филиала КФУ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

### **8.Регистрация и хранение настоящего положения**

8.1.Настоящее положение регистрируется в общем отделе филиала КФУ. Оригинальный экземпляр настоящего положения хранится в общем отделе филиала КФУ до замены его новым вариантом.

Согласовано:  
Заместитель директора по АХЧ

  
В.А.Корольков