Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ОГСЭ.01 «Основы философии» по специальности 38.02.04. «Коммерция (в сфере обслуживания)»

Место дисциплины в структуре рабочей программы.

Философия является базовой дисциплиной в цикле общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, выполняет мировоззренческую, методологическую, критическую, аксиологическую и гуманистическую функцию в обществе. Назначение философии заключается в возвышении человека и обеспечении его совершенствования.

Цель изучения дисциплины.

Целью обучения является формирование представления о специфике философии как способе познания и духовного освоения мира, основных разделах современного философского знания, философских проблемах и методах их исследования; овладение базовыми принципами и приемами философского познания; введение в круг философских проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков работы с оригинальными и адаптированными философскими текстами.

При этом ставятся следующие задачи:

– развитие навыков критического восприятия и оценки источников информации;

– умение логично формулировать, излагать и аргументировано отстаивать собственное видение проблем и способов их разрешения;

– овладение приемами ведения дискуссии, полемики, диалога.

Структура дисциплины

Курс философии состоит из двух частей: исторической и теоретической. В ходе освоения историко-философского раздела студенты знакомятся с процессами смены типов познания в истории человечества, обусловленных спецификой цивилизации и культуры отдельных регионов, стран и исторических эпох, его закономерностями и перспективами. Теоретический раздел курса включает в себя основные проблемы бытия и познания, рассматриваемые как в рефлексивном, так и в ценностном планах.

Требования к результатам освоения дисциплины.

В результате изучения обязательной части цикла учащийся должен:

уметь:

Ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

знать:

Основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытие, сущность процесса познания, основы научных, философских и религиозных картин мира; об условиях формирования личности, свободы и ответственности за сохранения жизни, культуры и окружающей среды; о социально-этических проблем, связанных с развитием и использованием достижений науки техники и технологии

приобрести:

навыки и умения работы с литературой научного и методологического содержания, библиографической работы, подготовки рефератов и статей, оппонирования, публичного выступления.

Техник по компьютерным сетям должен обладать общими компетенциями:

ОК-1,ОК-2, ОК-3,ОК-4, ОК-5,ОК-6,ОК-7,0К-8, ОК-9.

ОК-1-понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК-2-организовать собственную деятельность, выбирая типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК-3-принимать решения в стандартных и не стандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК-4-осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК-5-Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК-6-Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами. Руководством, потребителями.

ОК-7-Брать на себя ответственность за работу членов команды(подчиненных), результаты выполнения заданий.

ОК-8-самостоятельно организовывать задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК-9-ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Общая трудоемкость дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 71 час

Форма контроля:

Дифференцированный зачет

Составитель - Грудева Л.Ю.

Должность - преподаватель

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.02«История» по специальности38.02.04 «Коммерция (в сфере обслуживания)»

Место дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина«История» является частью основной профессиональной образовательной программы БД.04.

Изучение дисциплины устанавливает тесную междисциплинарную связь с такими общепрофессиональными дисциплинами как «Психология», «Философия», «Экономика», «Обществознание».

Цель изучения дисциплины

Учебная дисциплина «История» преследует цели: воспитание гражданственности, национальной идентичности, развитие мировоззренческих убеждений учащихся на основе осмысления ими исторически сложившихся культурных, религиозных, этнонациональных традиций, нравственных и социальных установок, идеологических доктрин; развитие способности понимать историческую обусловленность явлений и процессов современного мира, определять собственную позицию по отношению к окружающей реальности, соотносить свои взгляды и принципы с исторически возникшими мировоззренческими системами; освоение систематизированных знаний об истории человечества, формирование целостного представления о месте и роли России во всемирно-историческом процессе; овладение умениями и навыками поиска, систематизации и комплексного анализа исторической информации; формирование исторического мышления — способности рассматривать события и явления с точки зрения их исторической обусловленности, сопоставлять различные версии и оценки исторических событий и личностей, определять собственное отношение к дискуссионным проблемам прошлого и современности.

Структура дисциплины

Древнейшая история человечества. Цивилизации Древнего мира и Средневековья.Новое время: эпоха модернизации. Новейшее время. Человечество на этапе перехода к информационному обществу. История России – часть всемирной истории.Русь в IX – начале XII вв. Русские земли и княжества в XII – середине XV вв. Российское государство во второй половине XV – XVII вв.Россия в XVIII – начале XX вв. Советское общество в 1917-1945 гг. Советское общество в 1945-1991 гг. Российская Федерация (1991-2013 гг.)

Требования к результатам освоения дисциплины

Студент по итогам изучения курса должен обладать рядом компетенций: организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК-2); осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК-4).

В результате изучения дисциплины студент должен знать:

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI в.;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

Приобрести навыки и умения ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.

Общая трудоемкость дисциплины
70 академических часа

Форма контроля
Промежуточная аттестация – экзамен

Составитель Галиева Елена Ленаровна, преподаватель

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.03 «Иностранный язык» по специальности 38.02.04. «Коммерция (в сфере обслуживания)»

Место дисциплины в структуре ППССЗ.

Учебная дисциплина относится к циклу ОП разделу БД, является одной из базовых дисциплин общеобразовательной подготовки и тесно связана с другими учебными дисциплинами, направленными на развитие интеллектуальных способностей обучающихся, логического мышления и памяти. Вместе с такими учебными дисциплинами, как «Основы философии», «Литература», «Естествознание» и «История», обучение иностранному языку способствует повышению общей культуры студентов и культуры речи, расширению кругозора обучающихся, расширению общего кругозора и знаний о странах изучаемого языка.

Цель изучения дисциплины

БД.03 «Иностранный язык» преследует цели: обучать студентов коммуникативным умениям в четырех основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении и письме); способствовать увеличению объема используемых лексических единиц и развитию навыков оперирования языковыми единицами в коммуникативных целях; развивать способность и готовность студентов к самостоятельному и непрерывному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию и использованию иностранного языка в других областях знаний.

Структура дисциплины

Вводно-коррективный курс. Основной курс: Время, часы. Распорядок дня. Дом и квартира. Профессии. Еда. Спорт. Праздники. Здоровье. Ориентация в городе. Биографическая информация. Телефонные звонки и приглашения. **Грамматика**: Притяжательные местоимения my, your, his, her. Глагол be. Артикли a, an и the. Местоимения this, these, it, they. Утвердительные и отрицательные предложения. Вопрос без вопросительного слова. Краткие ответы. Вопрос с вопросительным словом. Местоимения our, their. Present continuous. Present simple правильных и неправильных глаголов. Конструкции с how many, there is, there are, there’s not, there are not any. Специальные вопросы с глаголом do в Present simple. Исчисляемые и неисчисляемые существительные. Модальные глаголы. Возможности выражения будущего времени. Have + существительное. Feel + прилагательное. Утвердительный и отрицательный императив. Предлоги места on, on the corner of, across from, between, next to. Past simple правильных и неправильных глаголов. Конструкции Глагол + to + Глагол. Предложения с would.

Требования к результатам освоения дисциплины

Студент по итогам изучения дисциплины должен обладать рядом компетенций: понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК-1); организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК-2); принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность (ОК-3); осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК-4); использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности (ОК-5); работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями (ОК-6); брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий (ОК-7); самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно

планировать повышение квалификации (ОК-8); пользоваться иностранным языком как средством делового общения (ОК-9); логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь (ОК-10).

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;

уметь общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

владеть практическими навыками устной и письменной речевой деятельности на иностранном языке в процессе профессиональной деятельности;

демонстрировать способность и готовность применять полученные знания на практике.

Общая трудоемкость дисциплины

148 академических часов.

Форма контроля

Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.03.«Иностранный язык» по специальности 38.02.04. «Коммерция (в сфере обслуживания)»

Место дисциплины в структуре ППССЗ.

Учебная дисциплина «Иностранный язык» относится к циклу общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин и тесно связана с другими учебными дисциплинами общеобразовательного цикла и профессиональных модулей, направленных на развитие интеллектуальных способностей обучающихся, логического мышления и памяти. Вместе с такими учебными дисциплинами, как «Основы философии», «Литература», «Естествознание» и «История», обучение иностранному языку способствует повышению общей культуры студентов и культуры речи, расширению кругозора обучающихся, расширению общего кругозора и знаний о странах изучаемого языка. Учебная дисциплина «Иностранный язык» отражает общую гуманистическую и профессиональную направленность и служит повышению качества образования будущих специалистов по специальности 38.02.04. «Коммерция (в сфере обслуживания)».

Цель изучения дисциплины

Изучение иностранного языка предполагает освоение образовательной программы СПО по дисциплине ОГСЭ.03. «Иностранный язык» в соответствии с ФГОС СПО и отражает современные тенденции и требования к обучению и практическому владению иностранным языком в повседневном общении и профессиональной деятельности.

Основная цель преподавания дисциплины «Иностранный язык» - развитие иноязычной коммуникативной компетенции будущего специалиста.

Структура дисциплины

Особое внимание уделяется практическому использованию языка в различных формах коммуникации, совершенствованию владения основными видами чтения, увеличению объема текстов для ознакомительного и поискового чтения, являющихся источником информации и основой для развития и совершенствования умений и навыков устной и письменной речи, формированию собственных высказываний, повышению качества устной речи. Овладение грамматическими навыками для продуктивной речевой деятельности (устная речь) достигается в процессе употребления речевых образцов в ситуациях, близких к реальным, для рецептивной речевой деятельности (чтение) – в процессе чтения аутентичных текстов.

Требования к результатам освоения дисциплины

Студент по итогам изучения курса должен обладать рядом компетенций: осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК - 4); пользоваться иностранным языком как средством делового общения (ОК - 9); логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь (ОК - 10)

В результате изучения дисциплины студент должен

- **знать**: лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.
- **Уметь**:общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

- **Владеть**: практическими навыками устной и письменной речевой деятельности на иностранном языке в процессе профессиональной деятельности.
- **Демонстрировать** способность и готовность: применять полученные знания на практике

Общая трудоемкость дисциплины

148 академических часов

Форма контроля

Промежуточная аттестация – экзамен

Составитель: Бакирова Марьям Рифовна, кандидат филологических наук, преподаватель

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.04 «Русский язык и культура речи» по специальности 38.02.04. «Коммерция (в сфере обслуживания)»

Место дисциплины (МДК) в структуре ППССЗ.

Дисциплина «Русский языки и культура речи» принадлежит к разделу «Профессиональные дисциплины». При изучении русского языка как базового учебного предмета решаются задачи, связанные с формированием общей культуры, развития, воспитания и социализации личности.

Цель изучения дисциплины (МДК)

Основной целью преподавания дисциплины «Русский язык и культура речи» является закрепление и систематизация знаний о языке как системе, разных языковых уровнях, единицах языка и их взаимодействии между собой, языковых нормах, функционально-стилистической системе русского языка. Русский язык, как средство познания действительности, обеспечивает развитие интеллектуальных и творческих способностей обучающегося, развивает его абстрактное мышление, память и воображение, формирует навыки самостоятельной учебной деятельности, самообразования и самореализации личности.

Структура дисциплины (МДК)

Язык и речь. Функциональные стили речи. Лексика и фразеология. Фонетика и орфоэпия. Орфография. Словообразование. Морфология и орфография. Синтаксис и пунктуация.

Требования к результатам освоения дисциплины (МДК)

Студент по итогам изучения курса должен обладать рядом компетенций: осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК 4); работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями (ОК 6); логически верно, аргументировано излагать устную и письменную речь (ОК 10); соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий (ОК 12); участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции (ПК 1.1); применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения (ПК 1.7); выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров (ПК 2.5); обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации (ПК 2.6); участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений (ПК 2.7); участвовать в работе по установлению деловых контактов между продавцами и потребителями услуг (ПК 4.1); рекламировать достоинства фирмы и товара, услуги (ПК 4.3).

В результате изучения дисциплины студент должен знать:

- роль русского языка как национального языка русского народа, государственного языка Российской Федерации и средства межнационального общения;
- смысл понятий: речь устная и письменная; монолог, диалог; сфера и ситуация речевого общения;
- основные признаки разговорной речи, научного, публицистического, официально-делового стилей, языка художественной литературы;
- особенности основных жанров научного, публицистического, официально-делового стилей и разговорной речи;

- признаки текста и его функционально-смысловых типов (повествования, описания, рассуждения);
- основные единицы языка, их признаки;
- основные нормы русского литературного языка (орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические, пунктуационные); нормы речевого этикета.

Общая трудоемкость дисциплины (МДК)
46 академических часов.

Форма контроля
Промежуточная аттестация – зачет

Составитель Константинова Анастасия Алексеевна, преподаватель

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.05 «Татарский язык»

по специальности 38.02.04. «Коммерция (в сфере обслуживания)»

Место дисциплины в структуре ППССЗ.

Учебная дисциплина «Татарский язык» относится к циклу общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин ОГСЭ.05 и тесно связана с другими учебными дисциплинами общеобразовательного цикла и профессиональных модулей, направленных на развитие интеллектуальных способностей обучающихся, логического мышления и памяти. Вместе с такими учебными дисциплинами, как «Иностранный язык», «Основы философии», «Основы экономики», «Естествознание» и «История», обучение иностранному языку способствует повышению общей культуры студентов и культуры речи, расширению кругозора обучающихся, расширению общего кругозора и знаний о странах изучаемого языка.

Цель изучения дисциплины

Учебная дисциплина «Татарский язык» отражает общую гуманистическую и профессиональную направленность и служит повышению качества образования будущих специалистов по специальности 38.02.04. «Коммерция (в сфере обслуживания)».

Структура дисциплины

Вводно-коррективный курс. Образование. Национальные блюда. Отдых. Сельское хозяйство. Производство и экономика. Банк. Деловые бумаги. Устное народное творчество. Литература.

Требования к результатам освоения дисциплины

Студент по итогам изучения курса должен обладать рядом компетенций:

Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями (ОК 6); логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь (ОК 10); участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции (ПК 1.1); применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения (ПК 1.7); выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров (ПК 2.5); участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений (ПК 2.7); участвовать в работе по установлению деловых контактов между продавцами и потребителями услуг (ПК 4.1); рекламировать достоинства фирмы и товара, услуги (ПК 4.3).

В результате изучения дисциплины студент должен знать:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) текстов профессиональной направленности на татарском языке.

Приобрести навыки устной и письменной речевой деятельности на татарском языке в процессе профессиональной деятельности.

Самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

Общая трудоемкость дисциплины

46 академических часов.

Форма контроля

Промежуточная аттестация – зачет

Составитель Марданова Гузель Илдусовна, преподаватель

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.06 «ИсторияТатарстана »

Место дисциплины в структуре ООП.

Учебная дисциплина «История Татарстана» входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл. В общеобразовательных учреждениях среднего профессионального образования для студентов, обучающихся на базе основного общего образования учебным планом предусмотрено обязательное изучение курса «История Татарстана».

Рабочая программа включает в себя элементы профессионально направленного содержания, необходимые для усвоения основной профессиональной образовательной программы.

Цель изучения дисциплины

Программа учебной дисциплины «История Татарстана» предназначена для изучения истории в учреждениях среднего профессионального образования, при подготовке специалистов среднего звена.

Программа ориентирована на достижение следующих целей:

- понимать процессы исторического развития Татарстана с древнейших времен до наших дней, место и роль региона и народов его заселяющих в истории России и в мировой истории в целом.

- обладать теоретическими знаниями о закономерностях, тенденциях и основных этапах политического, социально-экономического икультурного становления Республики Татарстан.

- ориентироваться в исторических терминах и понятиях, этапах исторического развития общества и становления государственности, а также в фактическом материале курса.

- приобрести навыки работы со справочным материалом и литературой, навыки самостоятельного анализа явлений общественной жизни прошлого и настоящего Республики Татарстан.

Структура дисциплины

Проблемы этногенеза татарского народа и формирования его государственности. Первые раннесредневековые древнетюркские государства в эпоху Великого переселения народов (III-VII вв.). Хазарский каганат – первое феодальное государство в Восточной Европе(VII-X вв.). ВолжскаяБулгария (Булгарский эмират) (IX-XIII вв.). Империя джучидов (Джучидский султанат) (XIII-XV вв.). Казанское ханство (султанат) (XV-XVI вв.). Волго-Уралье в составе Русского государства в XVI-XVII вв. Волго-Уралье в составе Российской империи в XVIII в. Процессы модернизации и татарское Просвещение в Волго-Уралье в XIX в.Волго-Уралье в условиях кризиса самодержавия в 1900-16 гг.Волго-Уралье в период революции и гражданской войны. Образование Татарской республики (1917-20 гг.). Татарская республика в 1920-х – первой половине 1940-х гг. Татарстан во втор.половине 1940-х – пер. половине 1980-х гг.Татарстан во второй половине 1980-х – начале XXI в.

4.Требования к результатам освоения дисциплины

Студент по итогам изучения курса должен обладать рядом компетенций:

ОК-3Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК-4Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения

ОК-5Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности

ОК-8Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение

квалификации

В результате изучения дисциплины студент должен

«Знать»:

– основные этапы развития Татарстана

– основные исторические факты, даты, события и имена исторических деятелей;

«Уметь»:

– рассматривать историю Татарстана в контексте российской и евразийской истории

– выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся ценностного отношения к историческому прошлому Татарстана и татарского народа

– иметь научное представление об основных периодах истории Татарстана и их хронологии;

«Владеть»:

– навыками поиска исторического материала

Общая трудоемкость дисциплины

2зачетные единицы (80 часов).

Форма контроля

Итоговая аттестация – дифференцированный зачет

Составитель Шпека И.И., преподаватель

Аннотация рабочей программы дисциплины ОГСЭ.07 «Психология делового общения» по специальности 38.02.04 «Коммерция (в сфере обслуживания)»

Место дисциплины в структуре ППССЗ.

Учебная дисциплина «Психология делового общения» является дисциплиной общего гуманитарного и социально-экономического цикла, формирующей базовые знания, необходимые для освоения специальных дисциплин. Изучение дисциплины «Психология делового общения» базируется на знании дисциплин: Русский язык, Русский язык и культура речи. Знания, умения и навыки, полученные студентами при изучении данной дисциплины, будут использованы в дальнейшем при изучении профессиональных модулей: Менеджмент (в сфере обслуживания), Реклама в коммуникационном процессе, Производственная практика (по профилю специальности), Выполнение работ по должности агент коммерческий. Осваивается на втором курсе (3 семестр).

Цель изучения дисциплины

Основная цель преподавания дисциплины «Психология делового общения» - получение теоретических знаний и практических навыков в области психологии и этики профессиональных отношений; подготовка обучающихся к использованию приобретенных ими навыков в будущей трудовой деятельности.

Цель изучения дисциплины «Психология делового общения» определяет ее задачи:

- формирование коммуникативной компетенции с упором на межличностное деловое общение для обеспечения эффективного выполнения профессиональных задач;
- совершенствование коммуникативной культуры, обеспечивающей высокий профессионализм специалиста;
- формирование практических навыков эффективного общения: освоение методов убеждения, приобретение навыков поведения в конфликтных ситуациях, ведения дискуссии, собрания, деловых переговоров; знакомство с этикой и этикетом делового общения.

Структура дисциплины

Общение как социокультурное явление. Личность в процессе общения. Вербальные и невербальные средства общения. Корпоративная культура. Деловая беседа и деловое совещание. Деловой телефонный разговор. Культура дискуссии. Конфликт и культура. Имидж делового человека.

Требования к результатам освоения дисциплины

Студент по итогам изучения курса должен обладать рядом компетенций: понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК1); Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями (ОК-2); принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность (ОК-3); осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК-4); работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями (ОК-6); самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации (ОК-7); логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь (ОК-10); участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции (ПК 1.1); применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения (ПК 1.7); выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать

спрос и стимулировать сбыт товаров (ПК 2.5); обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации (ПК 2.6); участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений (ПК 2.7); участвовать в работе по установлению деловых контактов между продавцами и потребителями услуг (ПК 4.1); рекламировать достоинства фирмы и товара, В результате изучения дисциплины «Психология делового общения» студент должен:

Знать:

- сущность делового общения как сложной деятельности, включающей этический, психологический, социологический, лингвистический аспекты;
- психологию труда и профессиональной деятельности;
- психологические свойства личности, их роль в профессиональной деятельности;
- основные правила профессиональной этики, речевой этики и приемы делового общения в колледже;
- роли и функции участников делового общения;
- типы и модели делового общения и необходимость выбора их в зависимости от ситуации и характера коммуникации;
- стратегии поведения в конфликтных ситуациях, а также ведения переговоров, собрания;

Уметь:

- применять в профессиональной деятельности приемы делового общения;
- ориентироваться в проблемных ситуациях общения и правильно выбирать коммуникативную стратегию; предотвращать и регулировать конфликтные ситуации в профессиональной деятельности;
- эффективно выстраивать свою речь в различных ситуациях делового взаимодействия; уметь выступить с монологической речью;
- определять коммуникативные особенности собеседника;
- вести деловые переговоры;

Владеть:

- современными коммуникативными технологиями;
- этическими нормами поведения;

Общая трудоемкость дисциплины

101 академических часа.

Форма контроля

Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет

Составитель Нургатина Ольга Николаевна, преподаватель

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.08 «Физическая культура» по специальности 38.02.04 «Коммерция (в сфере обслуживания)»

Место дисциплины в структуре ППССЗ.

Учебная дисциплина «Физическая культура» входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл. Специальные требования к входным Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Физическая культура»

знаниям, умениям и компетенциям студента не предусматриваются: дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей (концепция современного естествознания, безопасность жизнедеятельности).

Цель изучения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Физическая культура» являются формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизиологической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Структура дисциплины

Легкая атлетика, баскетбол, волейбол, прикладная физическая культура, бадминтон.

Требования к результатам освоения дисциплины

Студент по итогам изучения курса должен обладать рядом компетенций:

понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК 1), организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК 2), принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность(ОК3),осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития(ОК4), использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности(ОК5), работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями(ОК6), самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации(ОК7), вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения(ОК8), пользоваться иностранным языком как средством делового общения (ОК 9), логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь (ОК 10), Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций (ОК 11), Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий (ОК 12).

В результате изучения дисциплины студент должен знать:

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- основы здорового образа жизни.

Общая трудоемкость дисциплины

236 академических часов.

Форма контроля

Промежуточная аттестация – зачет

Составители Кудяшев Наиль Хасанович, Кудяшева Альбина Наилевна-преподаватели.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ЕН.01 «Математика» по специальности 38.02.04. «Коммерция (в сфере обслуживания)»

Место дисциплины в структуре ППССЗ.

Учебная дисциплина «Математика» является профильной дисциплиной, формирующей основные знания, необходимые для освоения специальных дисциплин. Изучение дисциплины «Математика» базируется на знаниях основ математики в объеме средней школы. Изучив дисциплину, студенты могут использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для решения прикладных задач.

При изучении дисциплины «Математика» обращается внимание студентов на её прикладной характер, показывается, где и когда изучаемые теоретические положения и практические навыки могут быть использованы будущими специалистами.

Цели освоения дисциплины

Математика является фундаментальной дисциплиной со сложившимся устойчивым содержанием и общими требованиями к подготовке студентов. Реализация общих целей изучения математики традиционно формируется в четырех направлениях – методическое (общее представление об идеях и методах математики), интеллектуальное развитие, утилитарно-прагматическое направление (овладение необходимыми конкретными знаниями и умениями) и воспитательное воздействие. В соответствии с этим рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

– формирование представлений о математике как универсальном языке науки, средстве моделирования явлений и процессов, об идеях и методах математики;

– развитие логического мышления, пространственного воображения, алгоритмической культуры, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности, для продолжения образования и самообразования;

– овладение математическими знаниями и умениями, необходимыми в повседневной жизни, для изучения смежных естественно-научных дисциплин на базовом уровне и дисциплин профессионального цикла, для получения образования в областях, не требующих углубленной математической подготовки;

– воспитание средствами математики культуры личности, понимания значимости математики для научно-технического прогресса, отношения к математике как к части общечеловеческой культуры через знакомство с историей развития математики, эволюцией математических идей.

Структура дисциплины

Линейная алгебра. Элементы дифференциального исчисления. Элементы интегрального исчисления. Элементы дискретной математики. Элементы теории вероятности. Элементы математической статистики. Элементы теории комплексных чисел.

Требования к результатам освоения дисциплины

Студент по итогам изучения курса должен обладать рядом компетенций: умением организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК-2). Использовать основные методы и приемы статистики для решения основных задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы (ПК 1.8). Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров и участвовать в их инвентаризации (ПК 2.1). Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и

отчеты. (ПК 2.9). Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные (ПК3.7)
В результате изучения дисциплины студент должен:
- знать: основные понятия и методы математического синтеза и анализа, дискретной математики, теории вероятностей и математической статистики, основные понятия линейной алгебры;
- уметь: применять математические методы для решения профессиональных задач; использовать приемы и методы математического синтеза и анализа в различных профессиональных ситуациях; решать системы линейных уравнений с несколькими переменными, моделировать и решать несложные задачи линейного программирования;
- владеть: изученными формулами; законами логики математических рассуждений, их применимостью во всех областях человеческой деятельности.

Приобрести навыки и умения работы с литературой научного и методологического содержания, библиографической работы, подготовки рефератов и статей.

Общая трудоемкость дисциплины

102 академических часов

Форма контроля

Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет

Составитель Зворыгина Нина Васильевна, преподаватель

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ЕН.02 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» по специальности 38.02.04. «Коммерция (в сфере обслуживания)»

Место дисциплины в структуре ППССЗ.

Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является общепрофессиональной дисциплиной, формирующей базовые знания, необходимые для освоения специальных дисциплин. Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» имеет своей целью ознакомление студентов с основными направлениями разработки и использования информационных ресурсов, необходимых для осуществления научно-исследовательской деятельности; программного обеспечения и аппаратной реализации современных компьютеров и информационных систем в их профессиональной деятельности. В процессе изучения дисциплины студенты приобретают навыки использования базовых и предметно-ориентированных средств ИКТ, которые будут использоваться при проектировании, организации, представлению результатов научно-исследовательской деятельности.

Цель изучения дисциплины

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является специальной, устанавливающей базовые знания для получения профессиональных навыков.

Базовым уровнем знаний, умений и навыков для изучения данной дисциплины является начальный курс Информатики.

Целью курса является:

- Ознакомление с современными программно-техническими средствами;
- Обучение студентов современным компьютерным технологиям.

Структура дисциплины

Информационные технологии; Информационные технологии в локальных, корпоративных, глобальных сетях; Организация защиты информации в информационных технологиях; Прикладное программное обеспечение информационных технологий.

Требования к результатам освоения дисциплины

Студент по итогам изучения курса должен обладать рядом компетенций: осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК-4); использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности (ОК-5); на своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение (ПК 1.2); использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации (ПК 2.1); оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем (ПК 2.2); определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату (ПК 2.4); выполнять необходимую техническую работу при заключении соглашений, договоров и контрактов, размещении рекламы в средствах массовой информации (ПК 4.2).

В результате изучения дисциплины студент должен знать:

– основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;

– назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники;

– основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;

– назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;

– технологию поиска информации в сети Интернет;

– принципы защиты информации от несанкционированного доступа;

– правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;

– основные понятия автоматизированной обработки информации;

– основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

Общая трудоемкость дисциплины

102 академических часов.

Форма контроля

Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет

Составитель Дубенчук Александр Владимирович, преподаватель

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОПД.01 «Экономика организации» по специальности 38.02.04 «Коммерция (в сфере обслуживания)»

Место дисциплины в структуре ППССЗ.

Учебная дисциплина «Экономика организации» является общепрофессиональной дисциплиной, формирующей базовые знания, необходимые для освоения специальных дисциплин. Изучение дисциплины«Экономика организации» базируется на знаниях, полученных студентами при изучении дисциплин «Логистика», «Экономика», «Менеджмент» устанавливает тесную междисциплинарную связь с такими общепрофессиональными дисциплинами как «Математика», «Статистика».

Цель изучения дисциплины

МДК «Экономика организации» преследует цели: ознакомление с основными профессиональными терминами, определениями и экономическими показателями используемыми в экономической деятельности организации; изучение организационно-правовых форм организаций и нормативно-правовой базы регулирующей деятельность предприятий; находить и использовать необходимую экономическую информацию; определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации.

Структура дисциплины

Изучение целого комплекса экономических проблем, позволяет подробно ознакомиться с экономическими аспектами деятельности фирмы, организации, предприятия, получить необходимые знания по расчету важнейших экономических показателей их работы, используемых для оценки социально- экономического положения российской экономики в целом.

Требования к результатам освоения дисциплины

Студент по итогам изучения курса должен обладать рядом компетенций: понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК-1), организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК-2), принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность (ОК-3), осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК-4), самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации (ОК-7), соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий (ОК-12), применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов (ПК-2.3), определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату. (ПК-2.4).

В результате изучения дисциплины студент должен знать:

- сущность организации, как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;

- механизмы ценообразования, формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;

Получить необходимые знания по расчету важнейших экономических показателей деятельности организации, используемых для оценки социально- экономического положения российской экономики в целом.

Общая трудоемкость дисциплины

237 академических часа.

Форма контроля

Промежуточная аттестация – экзамен

Составитель Лотфуллина Василя Назиповна, преподаватель

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП.02 «Статистика» по специальности 38.02.04 «Коммерция (в сфере обслуживания)»

Место дисциплины в структуре ППССЗ.

Учебная дисциплина «Статистика» относится к базовой части профессионального цикла. Теоретической базой для дисциплины «Статистика» является дисциплина: «Математика». В свою очередь, знания по данной дисциплине служат основой для изучения следующих общепрофессиональных дисциплин: «Бухгалтерский учет», «Экономика организации».

Цель изучения дисциплины

Целью дисциплины «Статистика» является формирование и развитие статистического мировоззрения, осознание универсального характера статистических методов и возможности их использования в анализе различного рода процессов и явлений, происходящих в экономике и обществе, а также получение практических навыков необходимых для:

1. поиска, сбора, обобщения и использования статистической информации;
2. экономико-статистического анализа и исчисления обобщающих статистических показателей;
3. выявления основных тенденций развития социально-экономических явлений и процессов в нашей стране и за рубежом;
4. формирования научно обоснованных прогнозов развития предприятий, отраслей, экономики и общества в целом.

Структура дисциплины

Статистическое наблюдение. Сводка и группировка статистических данных. Способы наглядного представления статистических данных. Статистические показатели. Вариация. Ряды динамики. Экономические индексы. Выборочное наблюдение. Статистическое изучение связи между явлениями.

Требования к результатам освоения дисциплины

Студент по итогам изучения курса должен обладать рядом компетенций: понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК1); организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК2); принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность (ОК3); осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК4); соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий (ОК12); использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы (ПК 1.8).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- собирать и регистрировать статистическую информацию;
- проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;
- выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы;
- осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в т.ч. с использованием средств вычислительной техники;

знать:

- предмет, метод и задачи статистики;
- общие основы статистической науки;
- принципы организации государственной статистики;
- современные тенденции развития статистического учёта;
- основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;
- основные формы и виды действующей статистической отчётности;
- технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления

владеть:

теоретическими знаниями, практическими навыками в области организации статистического учета на хозяйствующих субъектах.

Демонстрировать способность и готовность:

- применять полученные знания на практике

Общая трудоемкость дисциплины

80 академических часов.

Форма контроля

Промежуточная аттестация – зачет

Составитель Астафьева Елена Александровна, преподаватель

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП.03 «Менеджмент (в сфере обслуживания)» по специальности 38.02.04. «Коммерция (в сфере обслуживания)»

Место дисциплины (МДК) в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина «Менеджмент» является общепрофессиональной дисциплиной, формирующей базовые знания, необходимые для освоения специальных дисциплин. Изучение дисциплины «Менеджмент» базируется на знаниях экономики и этики, основ информатики в объеме средней школы, а также обще профессиональных дисциплин: экономика предприятия .

Цель изучения дисциплины (МДК)

Основная цель преподавания дисциплины «Менеджмент» - получение теоретических знаний и практических навыков в области управления организациями в современных условиях.

Цель изучения дисциплины «Менеджмент» определяет ее задачи:

- Изучение истории развития менеджмента;
- Ознакомление с основными профессиональными терминами и определениями;
- Изучение основных функций менеджмента;
- Ознакомление с различными теориями мотивации;
- Освоение навыков делового общения и эффективной коммуникации.

Дисциплина «Менеджмент» должна способствовать формированию у студентов нового экономического мышления.

Структура дисциплины (МДК)

Сущность и характерные черты современного менеджмента. Внешняя и внутренняя среда организации. Цикличность процесса управления. Планирование в системе менеджмента. Мотивация и потребности. Коммуникативность и управленческое общение. Процесс принятия управленческих решений. Управление конфликтами и стрессами. Руководство: власть и партнерство.

Требования к результатам освоения дисциплины (МДК)

Студент по итогам изучения курса должен обладать рядом компетенций: понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК- 1), организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК-2), принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность (ОК-3), осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения (ОК-4), работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями (ОК-6), брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий (ОК-7), логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь (ОК-10), применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения (ПК-1.7).

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- сущность и характерные черты современного менеджмента,
- методы планирования и организации работы подразделения,
- принципы построения организационной структурны управления,
- основы формирования мотивационной политики организации,
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности,
- внешнюю и внутреннюю среду организации,
- цикл менеджмента,
- процесс принятия и реализации управленческих решений,

- функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта,

- систему методов управления,

- методику принятия решений,

- стили управления,

- коммуникации, принципы и формы делового и управленческого общения в коллективе.

Уметь:

- использовать на практике методы планирования и организации работы подразделений;

- анализировать организационные структуры управления;

- проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала;

- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;

- принимать эффективные решения, используя систему методов управления;

- учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.

Владеть:

теоретическими знаниями практическими навыками в сфере управления современными организациями.

Демонстрировать способность и готовность: применять полученные знания на практике.

Общая трудоемкость дисциплины (МДК)

127 академических часов.

Форма контроля

Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет

Составитель Круглова Людмила Викторовна, преподаватель

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП.04 «Документационное обеспечение управления» по специальности 38.02.04. «Коммерция (в сфере обслуживания)»

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

Учебная дисциплина «Документационное обеспечение управления» (далее ДОУ) является общепрофессиональной дисциплиной, формирующей базовые знания, необходимые для освоения специальных дисциплин. Изучение дисциплины ДОУ базируется на знаниях основ права и этики, основ информатики в объеме средней школы, а также обще профессиональных дисциплин: экономика предприятия (организации), менеджмент, маркетинг. Изучив дисциплину, студенты могут документально оформлять управленческие решения и на современном уровне организовать работу с документами.

Цель изучения дисциплины

Основная цель преподавания дисциплины ДОУ - получение теоретических знаний и практических навыков в области организации делопроизводства и документооборота на хозяйствующих субъектах. Дисциплина ДОУ дает студенту системное представление о работе с документацией - основном виде деятельности всех работников аппарата управления, от технических исполнителей до руководителей высшего звена.

Структура дисциплины

Изучение истории развития системы государственного делопроизводства. Ознакомление с основными профессиональными терминами и определениями документационного обеспечения управления. Изучение нормативно-правовой базы системы ДОУ. Изучение требований к оформлению основных видов организационно-распорядительных документов. Освоение общепринятой в мире предпринимательства стиль деловой и коммерческой корреспонденции.

Требования к результатам освоения дисциплины

Студент по итогам изучения курса должен обладать рядом компетенций: владением современной культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1); способностью использовать в познавательной и профессиональной деятельности базовые знания в области математики и естественных наук, гуманитарных и экономических наук (ОК-6); стремлением к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-7)

В результате изучения дисциплины студент должен знать:

организацию ДОУ на предприятиях; единую Государственную систему делопроизводства (ЕГСД); порядок придания документам юридической силы; порядок заполнения реквизитов документов; технологию работы с документами; формы контроля, за исполнением документов; порядок систематизации документов и формирование дел; современные способы создания документов.

Уметь: правильно составлять и оформлять документы с учетом требований стандарта ГОСТ Р 6.30-97; документально оформлять хозяйственные операции; рационально организовать работу с документами.

Владеть: теоретическими знаниями практическими навыками в области организации делопроизводства и документооборота на хозяйствующих субъектах.

Демонстрировать способность и готовность применять полученные знания на практике. Приобрести навыки и умения работы с литературой научного и методологического содержания, библиографической работы, подготовки рефератов и статей, оппонирования, публичного выступления.

Общая трудоемкость дисциплины
55 академических часа.

Форма контроля
Промежуточная аттестация – зачет

Составитель Ахметсагирова Гульназ Халиловна, преподаватель.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП.05 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» по специальности 38.02.04 «Коммерция (в сфере обслуживания)»

Место дисциплины ПОПД в структуре ППССЗ.

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является частью цикла общепрофессиональных дисциплин. Право на образование относится к числу основных конституционных прав человека и гражданина. Возникающие при этом общественные отношения нуждаются в надлежащем правовом регулировании. Как следствие в последние годы наблюдается стремительное развитие законодательства, регулирующего отношения в сфере образования. Поскольку эти отношения порой бывают достаточно сложными как по субъектному составу, так и по характеру взаимных прав и обязанностей участников, для правового обеспечения профессиональной деятельности на практике бывает необходимо применение нескольких нормативных актов, зачастую относящихся к разным отраслям права. В связи с этим, важным условием успешного изучения данной дисциплины являются знания, полученные в рамках курса «Основы права».

Цель изучения дисциплины

Основная цель дисциплины – получение будущими специалистами знаний правовых норм, регулирующих хозяйственную деятельность предприятий. В соответствии с требованиями к уровню подготовки студенты должны уметь ориентироваться в системе действующего законодательства, знать основные нормы права, регулирующего их профессиональную деятельность. При этом они должны свободно и грамотно пользоваться системой российского правоведения, с учетом любых происходящих изменений в условиях рынка, уметь работать с нормативно-правовыми документами, регламентирующими профессиональную деятельность.

Структура дисциплины

Право на образование относится к числу основных конституционных прав человека и гражданина. Возникающие при этом общественные отношения нуждаются в надлежащем правовом регулировании. Как следствие в последние годы наблюдается стремительное развитие законодательства, регулирующего отношения в сфере образования.

Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины формируются компетенции:

Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК-1); Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК-2); Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность (ОК-3); Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК-4); Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями (ОК-6); Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий (ОК-7); Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий (ОК-12); Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции (ПК-1.1); Принимать товары по количеству и качеству (ПК-1.3); Участвовать в работе по установлению деловых контактов между продавцами и потребителями услуг (ПК-4.1); Выполнять

необходимую техническую работу при заключении соглашений, договоров и контрактов, размещении рекламы в средствах массовой информации (ПК-4.2).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

– иметь представление об основах государственной политики и права в области образования;

– права и обязанности работников в сфере управления образованием;

– основные законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе образовательной деятельности;

– аспекты регулирования трудовых отношений в области образовательного права: коллективный договор, трудовой договор;

– закон Российской Федерации «Об образовании» и механизм реализации данного закона;

– основы семейного права;

– основное содержание международных документов и российского законодательства о правах ребенка;

– роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;

– право социальной защиты граждан;

– понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;

– виды административных правонарушений и административной ответственности;

– нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Общая трудоемкость дисциплины

102 академических часов

Форма контроля

Промежуточная аттестация – зачёт

Составитель Казакова Елена Николаевна, преподаватель

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины (общепрофессиональной дисциплины) ОП.06 «Логистика» по специальности 38.02.04. «Коммерция (в сфере обслуживания)»

Место дисциплины (ОП) в структуре программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).

Данная дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

При изучении дисциплины студенты ознакомятся с основными положениями логистической деятельности современного предприятия; рассмотрят основные концепции, принципы и функции логистики; освоят основные виды, подходы и методы планирования, организации и контроля логистической деятельности в различных рыночных ситуациях.

Данная дисциплина позволяет подробно ознакомиться с участниками логистического процесса, с современными логистическими системами и их элементами, получить необходимые знания об организации и управлении процессами и материальными потоками в экономике.

Цель изучения дисциплины (ОП)

Логистическая наука выступает как дисциплина, включающая в себя закупочную или снабженческую логистику, логистику производственных процессов, сбытовую, или распределительную логистику, транспортную логистику, информационную, или компьютерную логистику и ряд других.

Цель изучения дисциплины – формирование у студентов системных знаний и понимания концептуальных основ логистики, теории и практики развития этого направления и обретение навыков самостоятельной работы по усвоению учебного материала касательно современных методов управления материальными и другими потоками в современных условиях, а также оптимизация этих потоков на предприятиях в условиях рынка.

Структура дисциплины (ОП)

Изучение и освоение анализа показателей работы логистических систем и участия в разработке мероприятий по повышению ее эффективности, разработки контрольных мероприятий на различных стадиях логистического процесса. Формирование системных знаний и понимания основ логистики, теории и практики развития этого направления и обретение навыков самостоятельной работы по усвоению учебного материала.

Требования к результатам освоения дисциплины (ОП)

Студент по итогам изучения курса должен обладать рядом компетенций: понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК-1); организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК-2); принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность (ОК-3); осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК-4); работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями (ОК-6); брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий (ОК-7); на своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение (ПК 1.2); применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков (ПК 1.9).

В результате изучения дисциплины студент должен знать:

– место и роль логистики в системе экономического знания;

– основные определения, термины, цели и задачи логистики;

– логистические функции и операции; принципы формирования логистических цепей, каналов, сетей и систем;

– классификацию и основные показатели материальных и других видов логистических потоков;

– основные концепции, модели и методы управления логистическими системами;

– цели и задачи снабженческой, производственной и распределительной (сбытовой) логистик;

– цели и задачи транспортировки, складирования и управления запасами;

– методы анализа затрат в логистических системах.

Общая трудоемкость дисциплины (ОП)

108 академических часов.

Форма контроля

Промежуточная аттестация – экзамен

Составитель Ахатова Алсу Ильдусовна, преподаватель.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП.07 «Бухгалтерский учет» по специальности 38.02.04. «Коммерция (в сфере обслуживания)»

Место дисциплины в структуре ППССЗ.

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет» является общепрофессиональной дисциплиной, формирующей базовые знания, необходимые для освоения специальных дисциплин. Изучение дисциплины «Бухгалтерский учет» базируется на знании общепрофессиональных дисциплин: «Экономика организации», «Статистика», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Знания, умения и навыки, полученные студентами при изучении данной дисциплины, будут использованы в дальнейшем при изучении профессиональных модулей: «Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью»; «Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности», «Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров» а также ряда дисциплин и профессиональных модулей.

Цель изучения дисциплины

Основная цель преподавания дисциплины «Бухгалтерский учет»: получение теоретических знаний и практических навыков в области организации и ведения бухгалтерского учета хозяйствующих субъектов.

Дисциплина «Бухгалтерский учет» дает студенту представление об основных понятиях, категориях и инструментах бухгалтерского учета, который является одной из функций работников аппарата управления.

Структура дисциплины

Основы бухгалтерского учета. Бухгалтерский учет хозяйственной деятельности организации (объектов бухгалтерского учета).

Требования к результатам освоения дисциплины

Студент по итогам изучения курса должен обладать рядом компетенций: понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК-1); организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК-2); принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность (ОК-3); осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК-4); самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации (ОК-7); принимать товары по количеству и качеству (ПК 1.3); Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации (ПК 2.1).

В результате изучения дисциплины студент должен знать:

Знать:

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись;
- план счетов, объекты бухгалтерского учета;
- бухгалтерскую отчетность.

Приобрести навыки и умения:

- использования данных бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности;

- участия в инвентаризации имущества и обязательств организации.

Общая трудоемкость дисциплины

161 академических часов.

Форма контроля

Промежуточная аттестация – экзамен

Составитель Вилкова Лидия Леонидовна, преподаватель

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП.08 «Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия» по специальности 38.02.04. «Коммерция (в сфере обслуживания)»

Место дисциплины в структуре ООП СПО.

Учебная дисциплина «Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия» относится к дисциплинам профессионального модуля (ОП.08).

Цель изучения дисциплины

Основная цель преподавания дисциплины «Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия» - формирование представления об основах метрологии, стандартизации и подтверждения соответствия продукции и их роли в обеспечении качества; изучение правовых основ и основных понятий в области стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия.

Структура дисциплины

Стандартизация. Метрология. Основы сертификации. Поверка средств измерений

Требования к результатам освоения дисциплины

Студент по итогам изучения курса должен обладать рядом компетенций:

ОК 1

Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2

Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3

Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4

Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 7

Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 12

Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий

ПК 1.3

Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 1.6

Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.

ПК 3.1

Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.

ПК 3.3

Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.4

Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров,

обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.

ПК 3.6

Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.7

Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

ПК 3.8

Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

Общая трудоемкость дисциплины

76 академических часов.

Форма контроля

Промежуточная аттестация – зачет

Составитель Головко Александр Николаевич, преподаватель

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП. 09 «Реклама в коммуникационном процессе» по специальности 38.02.04 «Коммерция (в сфере обслуживания)»

Место дисциплины в структуре ППССЗ.

Дисциплина относится к профессиональному циклу ОП «Общепрофессиональные дисциплины». Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные студентами в результате изучения дисциплин «Рекламная деятельность», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Маркетинг».

Цель изучения дисциплины

Основная цель преподавания общепрофессионального курса (далее – ОП) «Реклама в коммуникационном процессе» - формирование целостного представления о рекламе и ее роли в коммуникационном процессе, знакомство с рекламой как действенным методом продвижения товаров и услуг, с методикой организации рекламной кампании, с основными аспектами ее подготовки, с отечественным и зарубежным опытом в этой области, а также со способами создания эффективной рекламы и ее распространения.

Этот курс помогает специалистам по рекламе конкретизировать свои знания, полученные в ряде других дисциплин, связанных с рекламой, освоить теоретическую базу и научиться практически составлять планы конкретных рекламных кампаний.

В задачи курса входит изучение основных видов рекламы, его целей, специфики планирования рекламных кампаний и зависимость их особенностей от способов распространения рекламы.

Структура дисциплины

Теоретические аспекты рекламной деятельности; Основные средства маркетинговых коммуникаций; Разработка рекламного обращения. Структура рекламного текста: вербальные и невербальные элементы. Фирменный стиль, логотип, бренд; Планирование рекламной деятельности. Особенности организации рекламной деятельности в коммуникационном процессе; Комбинированные средства маркетинговых коммуникаций (МК). Выставки-ярмарки. Спонсорство; Комбинированные средства МК. Фирменный стиль и брендинг; Технические каналы рекламы. Разработка и производство. Выбор каналов для распространения рекламы; Критика и оценка рекламной деятельности. Контроль. Нормативное регулирование рекламы.

Требования к результатам освоения дисциплины

Студент по итогам изучения курса должен обладать рядом компетенций:

ОК	**ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА**
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ОК 10	Владеть основами предпринимательской деятельности и особенностями предпринимательства в профессиональной деятельности
ПК	**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА**
ПК 4.1	Проводить анализ систем автоматического управления с учетом специфики технологических процессов
ПК 5.1	Осуществлять деятельность по поиску и привлечению клиентов
ПК 5.2	Вести переговоры с заказчиками, производителями рекламы и средствами массовой информации в качестве посредника по предоставлению рекламных услуг
ПК 5.3	Оформлять договорную и финансовую документацию при работе с заказчиком с использованием офисной оргтехники, информационных и коммуникационных технологий
ПК 5.5	Работать в рекламных акциях в качестве исполнителя

Общая трудоемкость дисциплины (МДК)
145 академических часов.

Форма контроля
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет

Составитель Патенко Г.Р., преподаватель

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП.10 «Безопасность жизнедеятельности» по специальности 38.02.04. «Коммерция (в сфере обслуживания)»

«Безопасность жизнедеятельности» в структуре ППССЗ.

Безопасность жизнедеятельности относится к профессиональному циклу ОП «Общепрофессиональные дисциплины». Изучение «Безопасность жизнедеятельности» базируется на знаниях, полученных студентами при изучении дисциплин «ОБЖ».

Цель изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

«Безопасность жизнедеятельности» преследует цели: вооружить обучаемых теоретическими знаниями и практическими навыками, необходимыми для: идентификации негативных воздействий среды обитания естественного, антропогенного и техногенного происхождения; прогнозирования развития этих негативных воздействий и оценки последствий их действия; создания комфортного (нормативно допустимого) состояния среды обитания в зонах трудовой деятельности и отдыха человека; проектирования и эксплуатации техники, технологических процессов и объектов экономики в соответствии с требованиями по безопасности и экологичности; разработки и реализации мер защиты человека и среды обитания от негативных воздействий; обеспечения устойчивости функционирования объектов и технических систем в штатных и чрезвычайно опасных ситуациях;

Структура дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени и организация защиты населения. Основы военной службы. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни.

Требования к результатам освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

Студент по итогам изучения курса должен обладать рядом компетенций: понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК1);организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК2); принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность (ОК3); осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК4); использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности (ОК5); работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями (ОК6); брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий (ОК7); самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации (ОК8); ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности (ОК9); участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции. (ПК1.1); оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.. (ПК2.2); применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов (ПК2.3); определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату (ПК2.4); участвовать в формировании ассортимента в соответствии с

ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров. (ПК 3.1); рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию (ПК 3.2); оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями (ПК 3.3); участвовать в работе по установлению деловых контактов между продавцами и потребителями услуг (ПК4.1); выявлять спрос на товары, услуги. (ПК 4.4).

В результате изучения дисциплины студент должен знать: принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; основы военной службы и обороны государства; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью.

Общая трудоемкость дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»
108 академических часов.

Форма контроля
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет

Составитель Шайгарданова Лейсан Халиловна, преподаватель

Аннотация рабочей программы междисциплинарного курса МДК.01.01 Организация коммерческой деятельности по специальности» 38.02.04 - «Коммерция (в сфере обслуживания)»

Место дисциплины (МДК) в структуре ППССЗ.

МДК относится к профессиональному модулю ПМ.03 «Организация коммерческой деятельности». МДК «Организация коммерческой деятельности» является дисциплиной Профессионального модуля, формирующей базовые знания, необходимые для освоения специальных дисциплин. Изучение дисциплины «Организация коммерческой деятельности» базируется на знаниях о рациональной организации коммерческих процессов в гостиничном сервисе с целью их наиболее эффективного выполнения. Изучив дисциплину, студенты могут осуществлять организацию коммерческих процессов в гостиничном сервисе.

Цель изучения дисциплины (МДК)

МДК «Организация коммерческой деятельности» преследует цель: овладение студентами знаниями и действиями организации коммерческой деятельности, направленными на ее совершенствование в предприятиях для удовлетворения спроса потребителя и получение прибыли.

Структура дисциплины (МДК)

Организационно-правовые формы функционирования предприятий. Организация коммерческих служб, управление коммерческой деятельностью предприятий. Организация и управление коммерческой деятельностью предприятий в оптовой торговле. Исследование рынков закупок и сбыта товаров. Товарно-ассортиментная политика в оптовой торговле и ее составляющие. Коммерческие связи в оптовой торговле. Формирование процессов товародвижения в оптовой торговле. Ценообразование в коммерческой деятельности оптового торгового предприятия. Особенности коммерческой работы на розничном торговом предприятии. Исследование рынка потребительских товаров. Организация розничной торговой сети. Организация и управление торгово-посреднической деятельностью на рынке товаров. Коммерческие инновации. Анализ и стратегическое планирование коммерческой деятельности предприятия.

Требования к результатам освоения дисциплины (МДК)

Студент по итогам изучения курса должен обладать рядом компетенций: понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК1); организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК-2); принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность (ОК-3); осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК-4); использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности (ОК-5); работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями (ОК-6); брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий (ОК-7); самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации (ОК-8); ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности (ОК-9); Устанавливать, настраивать, эксплуатировать и обслуживать технические и программно-аппаратные средства компьютерных сетей (ПК3.1); Эксплуатация сетевых конфигураций (ПК3.3); Выполнять замену расходных материалов и мелкий ремонт периферийного оборудования, определять устаревшее оборудование и программные средства сетевой инфраструктуры (ПК 3.6).

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- особенности организации и управления коммерческой деятельностью предприятий для решения профессиональных задач;

- научный подход к информационно-методическому обеспечению коммерческой деятельности;

- специфику формирования товарного ассортимента предприятий, методики его анализа и оценки;

- организацию процесса закупки товаров на отраслевом рынке;

- составляющие системы товародвижения на рынке, их сущность, условия, особенности организации, функционирования и пути минимизации издержек;

- организацию форм и методов продажи товаров предприятиями разных видов торговой деятельности;

- организационные структуры управления коммерческими службами торговых предприятий, порядок взаимодействия коммерческой службы с другими подразделениями;

- модели ведения коммерческой деятельности разных видов и типов торговых предприятий;

- анализ и стратегическое планирование коммерческой деятельности предприятия;

- виды коммерческих проектов и инноваций, порядок их разработки и использования в целях развития коммерческой деятельности.

Уметь:

- создавать и использовать информационную базу для организации коммерческой деятельности предприятия;

- формировать товарный ассортимент с учетом требований рынка;

- организовать работу с поставщиками и покупателями на рынке закупок и сбыта (продажи) товаров;

- организовать и управлять процессами купли-продажи и обмена товаров;

- управлять процессами поставки и товародвижения на отраслевом рынке;

- организовать систему сервисного обслуживания на рынке товаров;

- применять методы стимулирования сбыта (продажи);

- анализировать коммерческую деятельность и определять ее эффективность с учетом вида деятельности предприятия;

- моделировать и проектировать коммерческую деятельность предприятия на рынке товаров и услуг.

Владеть:

- методами и инструментами исследования и формирования рынка и потребительского спроса;

- подходами, методами и инструментарием осуществления функциональной коммерческой деятельности предприятия;

- методами и инструментарием анализа и оценки факторов, определяющих рыночную позицию предприятия и содержание функциональных стратегий предприятия;

- методами, инструментарием и алгоритмом планирования и формирования сбытовой политики;

- методами и инструментарием выбора и обоснования портфеля квалифицированных поставщиков ресурсов.

Общая трудоемкость дисциплины (МДК)

108 академических часов.

Форма контроля

Промежуточная аттестация – экзамен

Составитель Аглиева Венера Фавзатовна, преподаватель

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины (междисциплинарного курса) МДК.01.02 «Организация торговли» по специальности 38.02.04 «Коммерция (в сфере обслуживания)»

Место дисциплины (МДК) в структуре ППССЗ

МДК относится к профессиональному модулю МДК.01.02 «Организация торговли». Изучение МДК «Организация торговли» базируется на знаниях, полученных студентами при изучении дисциплин «Математика», «Физика», «Химия», «Организация коммерческой деятельности», «Экономика предприятия (организации)», «Менеджмент», «Маркетинг», «Правовое обеспечение коммерческой деятельности», устанавливает тесную междисциплинарную связь с такими общепрофессиональными дисциплинами как «Организация коммерческой деятельности», «Коммерческая деятельность».

Цель изучения дисциплины (МДК)

МДК «Организация торговли» преследует цели: получение теоретических знаний и практических навыков в области организации торговли; формирование у будущих специалистов знаний и практических навыков рациональной организации торгово-технологических процессов в оптовой и розничной торговле, а также умения проектировать и управлять ими на уровне торговых предприятий; знакомство с новейшими достижениями в области создания единых технологических цепей и «сквозных» технологий товародвижения; приобретение навыков решения наиболее распространенных задач в области организации складских и торговых процессов; освоение новых подходов к созданию современных интегрированных торговых систем.

Структура дисциплины (МДК)

Торговля как отрасль народного хозяйства: сущность торговли, ее место в народном хозяйстве, органы контроля в торговле; защита прав потребителей.

Организация оптовой торговли: оптовая торговля в современных рыночных отношениях; складское хозяйство оптовой торговли.

Организация розничной торговли: розничные торговые предприятия, их функции, размещение; устройство и планировка магазина.

Технология торговли: содержание технологии торговли

Организация системы товародвижения: тара и тарные операции в торговле; организация перевозок товаров, транспортно-экспедиционное обслуживание торговых предприятий.

Технологические операции в торговле: технологические операции по поступлению и приемке товаров, технология хранения и продажи товаров в торговых предприятиях

Требования к результатам освоения дисциплины (МДК)

Студент по итогам изучения курса должен обладать рядом компетенций: организовывать собственную деятельность, понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК-1); выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК-2); принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность (ОК-3); осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК-4); работать в коллективе или в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями (ОК -6); брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий (ОК-7); соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий (ОК 12); участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и

контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции (ПК 1.1); на своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение (ПК 1.2); принимать товары по количеству и качеству (ПК 1.3); идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли (ПК 1.4); оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли (ПК 1.5); участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг (ПК 1.6); применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения (ПК 1.7); использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы (ПК 1.8); применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков (ПК 1.9).

В результате изучения дисциплины студент должен знать:

- знать: основы теории организации деятельности предприятия; роль технологии в экономическом развитии общества; основные направлениях инновационных процессов в торговле; нормативно-правовую документацию, регламентирующую различные стороны функционирования торговых предприятий в рыночной экономике; структуро-элементное построение внутренней торговли в федеральном и региональном аспектах; теоретико-методологические основы технологии, технического оснащения и проектирования предприятий торговли; основы организации проектирования, капитального строительства и ремонта торгового предприятия.

Общая трудоемкость дисциплины (МДК)

108 академических часов.

Форма контроля

Промежуточная аттестация – экзамен

Составитель: Газизуллина Татьяна Олеговна, преподаватель.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины (междисциплинарного курса) МДК.01.03 «Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда» по специальности «Коммерция (в сфере обслуживания)

Место дисциплины (МДК) в структуре ППССЗ

МДК относится к профессиональному модулю МДК.01.03 «Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда». Изучение МДК «Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда» базируется на знаниях, полученных студентами при изучении дисциплин физики, математики, основ информатики в объеме средней школы, а также обще профессиональных дисциплин: экономика предприятия (организации), логистика, безопасность жизнедеятельности. Дисциплина изучается в тесной взаимосвязи с учебным материалом других дисциплин по практическому решению задач организации процесса товародвижения, обеспечению охраны труда и пожарной безопасности работника торговли.

Цель изучения дисциплины (МДК)

МДК «Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда» преследует цели: получение теоретических знаний и практических навыков в области технического оснащения торговых организаций и охраны труда; расширение представления студентов по основам механизации и автоматизации процесса товародвижения; сформулирование научное представление, практические навыки и умения в области подбора, установки и рациональной эксплуатации всех видов торгово-технологического оборудования; изучение основных организационных и правовых норм охраны труда, правил пожарной безопасности и способов оказания первой медицинской помощи.

Структура дисциплины (МДК)

Введение в техническое оснащение торговых организаций и охрану труда: предмет, задачи связь с другими дисциплинам, научно-технический процесс в торговле.

Мебель, торговый инвентарь: значение и виды мебели для различных помещений и назначения, торговый инвентарь, назначение, виды.

Измерительное оборудование: значение и классификация измерительных оборудования, весы электронные, их устройство и правила эксплуатации, гири, меры длины и объема, государственный и ведомственный надзор.

Измельчительное и режущее оборудование: значение и классификация режущего оборудования.

Холодильное оборудование: значение холодильного оборудования в торговле продовольственными товарами, виды холодильного торгового оборудования.

Подъемно – транспортное оборудование: грузоподъемные машины и механизмы.

Контрольно – кассовые машины: контрольно – кассовые машины (ККМ) их функции и классификация, электронные контрольно – регистрирующие машины, их устройство и техническая характеристика, государственный реестр ККМ, используемых на территории РФ.

Охрана труда: правила и организационные основы охраны труда, производственный травматизм и профессиональные заболевания, условия труда и производственная санитария, электробезопасность, техника безопасности при эксплуатации торгового оборудования.

Пожарная безопасность: организация пожарной охраны в торговых предприятиях, способы тушения пожаров, пожарный инвентарь, огнетушители, их типы, устройство, средства пожарной сигнализации и связи.

Требования к результатам освоения дисциплины (МДК)

Студент по итогам изучения курса должен обладать рядом компетенций: понимать

сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК 1), организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК 2), принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность (ОК 3), осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения (ОК 4), работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями (ОК 6), самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации (ОК 7), соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий(ОК 12), на своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение (ПК 1.2), применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков (ПК 1.9), эксплуатировать торгово-технологическое оборудование (ПК 1.10).

В результате изучения дисциплины студент должен знать: основные этапы организации и планировании технического оснащения коммерческой деятельности; виды применяемого оборудования, его характеристики, назначение и классификацию; основные правила эксплуатации и технического обслуживания торгового оборудования; базовые правила по технике безопасности и охране труда работника торговли;

Общая трудоемкость дисциплины (МДК)
108 академических часов.

Форма контроля
Промежуточная аттестация – экзамен

Составитель: Газизуллина Татьяна Олеговна, преподаватель.

Аннотация рабочей программы междисциплинарного курса МДК.02.01 «Финансы, налоги и налогообложение» по специальности 38.02.04 «Коммерция (в сфере обслуживания)»

Место дисциплины (МДК) в структуре ППССЗ.

Междисциплинарный курс МДК.02.01. «Финансы, налоги и налогообложение» относится к профессиональному модулю. ПМ. 02 «Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности».

Освоение курсаМДК.02.01. «Финансы, налоги и налогообложение» производится после изучения соответствующих разделов учебных дисциплин «Экономика организации», «Статистика», «Менеджмент (в сфере гостиничного сервиса)», «Документационное обеспечение управления», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Логистика», «Бухгалтерский учет», «Гостиничный сервис», профессионального модуля ПМ 01 «Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью», а также дисциплин «Математика» и «Информационные технологии в профессиональной деятельности» математического и общего естественнонаучного цикла.

Цель изучения дисциплины(МДК)

Междисциплинарный курс «Финансы, налоги и налогообложение» преследует цели: формирование у будущих специалистов твердых теоретических знаний и практических навыков в области финансово-кредитной деятельности и в области организации налогообложения на территории Российской Федерации и ее субъектов. Курс дает обучающимся понимание взаимосвязей между финансовой системой, системой денежного обращения и кредитной системой, системой налогов и налогообложения, особенностей их функционирования в стабильно-растущей и в кризисной экономике на уровне предприятия, государства, финансовых компаний и финансовых рынков.

Структура дисциплины (МДК)

Введение. Сущность и функции денег. Денежное обращение. Сущность и функции финансов. Структура финансово-кредитной системы. Бюджетная система и бюджет государства. Кредит и банковская система. Рынок страхования. Рынок ценных бумаг. Финансовый контроль и его организация. Основы законодательства РФ о налогах и сборах. Налоговая система РФ. Налоговая политика государства. Основные виды федеральных налогов, особенности их исчисления. Региональные налоги и методика их исчисления. Местные налоги и сборы, их роль в местном самоуправлении. Налоговый контроль за соблюдением законодательства о налогах и сборах и ответственность за совершение налоговых правонарушений.

Требования к результатам освоения дисциплины (МДК)

Студент по итогам изучения междисциплинарного курса должен обладать рядом компетенций: понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК-1); организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК-2); принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность (ОК-3); осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК-4); работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями (ОК-6); самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься

самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации (ОК-7); логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь (ОК-10); соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий (ОК-12);использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации (ПК-2.1); оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем (ПК-2.2);применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов (ПК- 2.3);определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату (ПК-2.4);применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты (ПК-2.9).

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения курса должен знать:

– сущность финансов, их функции и роль в экономике; принципы финансовой политики и финансового контроля; законы денежного обращения; сущность, виды и функции денег;

– основные типы и элементы денежных систем; виды денежных реформ;

– структуру кредитной и банковской системы; функции банков и классификацию банковских операций; цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики;

– структуру финансовой системы;

– принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства;

– виды и классификации ценных бумаг;

– особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг;

– характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг;

– характеристики кредитов и кредитной системы в условиях рыночной экономики;

– нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения, Налоговый кодекс Российской Федерации;

– экономическую сущность налогов;принципы построения и элементы налоговых систем;

– виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов.

Приобрести навыки и умения оперирования кредитно-финансовыми понятиями и категориями, проведения анализа показателей, связанных с денежным обращением. Ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации, понимать сущность и порядок расчета налогов.

Общая трудоемкость дисциплины

163 академических часа

Форма контроля

Промежуточная аттестация – экзамен

Составитель Корнева Наталья Викторовна, преподаватель ИЭК

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины МДК.02.02 «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» по специальности 38.02.04. «Коммерция (в сфере обслуживания)»

Место дисциплины в структуре ППССЗ.

Дисциплина «Анализ финансово – хозяйственной деятельности» входит в базовую часть общепрофессионального цикла ООП СПО и реализуется на промежуточной стадии освоения профессионального цикла. Изучение дисциплины «Аналихз финансово-хозяйственной деятельности» базируется на знаниях, полученных студентами при изучении дисциплин «Бухгалтерский учет», «Экономика организации» , «Менеджмент» устанавливает тесную междисциплинарную связь с такими общепрофессиональными дисциплинами как «Математика», «Статистика», «Экономика», «Логистика».

Цель изучения дисциплины

Дисциплина «Анализ финансово – хозяйственной деятельности» преследует цели: получение теоретических знаний и рассмотрение экономических аспектов анализа с целью повышения эффективности функционирования предприятия; оценка результатов деятельности предприятия по выполнению планов; разработка мероприятий по использованию выявленных резервов в процессе хозяйственной деятельности; проверка реальности и оптимальности бизнес-планов, прогнозов и нормативов; содействие улучшению системы планирования и управления; изучение и оценка тенденций развития экономики предприятия в динамике; определение экономической эффективности использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов; содействие внедрению в практику работы предприятия передовых методов хозяйствования и научно-технического прогресса; объективная оценка результатов работы предприятия; разработка мер по устранению выявленных в процессе анализа недостатков, узких мест в работе; изучение и мобилизация резервов повышения эффективности использования экономического потенциала; исследование оптимальности управленческих решений и содействие их успешной реализации.

Структура дисциплины (МДК)

Объективная оценка результатов работы предприятия, разработка мер по устранению выявленных в процессе анализа недостатков, позволяет показать, что использование аналитического инструмента является одним из стартовых условий устойчивого развития предприятия и поддержания его конкурентоспособности на текущий момент и в долгосрочной перспективе.

.

Требования к результатам освоения дисциплины

Студент по итогам изучения курса должен обладать рядом компетенций: понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК-1), принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность(ОК-3), осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК-4), использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности (ОК-5), проводить контроль выполнения и экспедирования заказов (ПК-4.1), организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья) ,контролировать оплату поставок (ПК-4.2), подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки(ПК-4.3), определять

критерии оптимальности функционирования подразделения (участка логистической системы с учетом целей и задач организации в целом (ПК-4.4)

В результате изучения дисциплины студент должен знать:

- существо методов анализа;
- методики анализа отдельных сторон деятельности предприятии.

Приобрести навыки и умения экономически правильно формулировать постановку задач, корректно и эффективно пользоваться аналитическим инструментом исследований,

доказательно строить обобщения и выводы.

Общая трудоемкость дисциплины

180 академических часа.

Форма контроля

Промежуточная аттестация – экзамен

Составитель Лотфуллина Василя Назиповна, преподаватель

Аннотация рабочей программы междисциплинарного курса МДК 02.03 «Маркетинг» по специальности 38.02.04 «Коммерция (в сфере обслуживания)»

Место МДК в структуре ППССЗ.

Программа предназначена для студентов, изучающих маркетинг в качестве обязательной базовой профессиональной дисциплины. Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные студентами в среднем общеобразовательном учебном заведении и в результате изучения пропедевтических дисциплин. «Маркетинг» продолжают и углубляют изучение дисциплины, которая читалась студентам в рамках базовых дисциплин в гуманитарного, социального и экономического цикла в курсе «Введение в маркетинг». Программа курса предполагает интеграцию с такими дисциплинами как, философия, социология, экономика, менеджмент и др. Межаспектные связи с другими дисциплинами реализуются как в теоретической, так и в практической части. В основе базовых понятий маркетинга лежат философские, социологические и экономические концепции. Организация и методы проведения маркетинговых исследований основаны на методологии и методике качественных и количественных социологических исследований. Курс непосредственно связан с дисциплинами по специальности, т.к. связи с общественностью можно рассматривать как одну из важнейших функций маркетинга.

Цель изучения МДК

Целью данного курса является формирование у студентов целостного представления о маркетинге как философии, стратегии и тактике рыночной деятельности и специфики ее реализации в условиях современной России. В ходе курса студентам раскрываются базовые понятия и функции маркетинга; инструменты маркетингового подхода к управлению; построение современных маркетинговых стратегий, выявляются перспективные формы маркетинговой деятельности.

Структура МДК

Предмет маркетинговой деятельности; Цели маркетинговой деятельности; Товар и жизненный цикл товара; Политика и методы ценообразования; Сегментирование рынка; Товародвижение; Поведение потребителей при совершении покупки; Маркетинговая информация и маркетинговые исследования

Требования к результатам освоения дисциплины

Студент по итогам изучения курса должен обладать рядом компетенций:

ОК	**ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА**
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения
ОК6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 10	Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь
ОК 12	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий
ПК	**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА**
ПК 2.3	Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.
ПК 2.5	Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.
ПК 2.6	Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации
ПК 2.7	Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.
ПК 2.8	Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.

Общая трудоемкость дисциплины
164 академических часа.

Форма контроля
Промежуточная аттестация – экзамен

Составитель Сафаргалиев Э.Р., преподаватель.

Аннотация рабочей программы междисциплинарного курса МДК 03.01 «Теоретические основы товароведения» по специальности 38.02.04 «Коммерция (в сфере обслуживания)»

Место дисциплины (МДК) в структуре ППССЗ

МДК относится к профессиональному модулю ПМ.03.01 «Теоретические основы товароведения». Изучение МДК «Теоретические основы товароведения» базируется на знаниях, полученных студентами при изучении дисциплин «Математика», «Физика», «Химия», устанавливает тесную междисциплинарную связь с такими общепрофессиональными дисциплинами как «Товароведение», «Коммерческая деятельность», «Организация торговли».

Цель изучения дисциплины (МДК)

МДК «Теоретические основы товароведения» преследует цели: дать обучающимся основные сведения в области управления ассортиментом, оценки качества и обеспечения сохраняемости товаров, приобретения умений применять эти знания в условиях, моделирующих профессиональную деятельность; ознакомить обучающихся с основами товароведения, классификаций ассортимента, свойств и показателей, управление ассортиментом; номенклатуры потребительских свойств, этапов оценки качества, градаций качества и дефектов; факторами, формирующими и сохраняющими качество, условиями и сроками хранения; товарными потерями, их видами, разновидностями и порядком списания.

Структура дисциплины (МДК)

Управление ассортиментом, оценка качества, градация качества. Факторы, формирующие и сохраняющие качество, условия и сроки хранения. Товарные потери и порядок их списания.

Требования к результатам освоения дисциплины (МДК)

Студент по итогам изучения курса должен обладать рядом компетенций: организовывать собственную деятельность, понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК-1); выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК-2); принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность (ОК-3); осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК-4); работать в коллективе или в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями (ОК -6); работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями (ОК-6); брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий (ОК-7); соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий (ОК 12); участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров (ПК 3.1); рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию (ПК 3.2); оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями (ПК 3.3); классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять (ПК 3.4); контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов (ПК 3.5); обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать

качество процессов в соответствии с установленными требованиями (ПК 3.6); производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные (ПК 3.7); работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю градации качества (ПК 3.8).

В результате изучения дисциплины студент должен знать:

- теоретические основы товароведения: основные понятия, цели, задачи, принципы, функции, методы, основополагающие товароведные характеристики и факторы, влияющие на них;
- виды товарных потерь, причины их возникновения и порядок списания;
- особенности товароведения продовольственных и непродовольственных товаров

Общая трудоемкость дисциплины (МДК)

54 академических часов.

Форма контроля

Промежуточная аттестация – экзамен

Аннотация рабочей программы междисциплинарного курса МДК 03.02 «Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров» по специальности 38.02.04 « Коммерция (в сфере обслуживания)»

Место дисциплины (МДК) в структуре ППССЗ

МДК относится к профессиональному модулю ПМ.03.02 «Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров». Изучение МДК «Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров» базируется на знаниях, полученных студентами при изучении дисциплин «Биология», «Химия», устанавливает тесную междисциплинарную связь с такими общепрофессиональными дисциплинами как «Теоретические основы товароведения», «Микробиология», «Организация торговли».

Цель изучения дисциплины (МДК)

МДК «Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров» преследует цели: дать обучающимся теоретических знаний в области управления ассортиментом, оценки качества и обеспечения сохраняемости товаров, приобретения умений применять эти знания в условиях, моделирующих профессиональную деятельность

Структура дисциплины (МДК)

Классификация ассортимента. Товароведные характеристики продовольственных и непродовольственных товаров однородных групп, оценка их качества, расшифровка маркировочных обозначений. Условия и сроки транспортирования и хранения, санитарно-эпидемиологические требования.

Требования к результатам освоения дисциплины (МДК)

Студент по итогам изучения курса должен обладать рядом компетенций: организовывать собственную деятельность, понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК-1); выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК-2); принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность (ОК-3); осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК-4); работать в коллективе или в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями (ОК -6); работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями (ОК-6); брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий (ОК-7); соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий (ОК 12); участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров (ПК 3.1); рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию (ПК 3.2); оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями (ПК 3.3); классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять (ПК 3.4); контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов (ПК 3.5); обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями (ПК 3.6); производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные (ПК 3.7); работать с документами по подтверждению

соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю градации качества (ПК 3.8).

В результате изучения дисциплины студент должен знать:

- классификацию ассортимента, товароведные характеристики продовольственных и непродовольственных товаров однородных групп, оценку их качества, маркировку;
- условия и сроки транспортирования и хранения, санитарно-эпидемиологические требования к ним;
- особенности товароведения продовольственных и непродовольственных товаров

Общая трудоемкость дисциплины (МДК)

100 академических часов.

Форма контроля

Промежуточная аттестация – экзамен

Составитель Мороз Гузаль Мингалиевна, преподаватель