

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет»**

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
Туристского клуба «Alter Ego»


Р.Р. Гайфутдинов
«06» сентября 2016 г.

ПРИНЯТО
Решением общего собрания членов
Туристского клуба «Alter Ego»
от «06» сентября 2016 г., Протокол № 34

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Туристском клубе «Alter Ego»
федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»**

1. Общие положения

1.1. Туристским клубом «Alter Ego» (далее – Клуб) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее – КФУ) является добровольное, самоуправляемое, некоммерческое формирование, созданное по инициативе студентов, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в настоящем Положении.

1.2. Настоящее Положение определяет общий порядок деятельности Клуба.

1.3. Клуб в своей деятельности руководствуется действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан, Уставом КФУ, решениями Ученого Совета КФУ, приказами и распоряжениями ректора КФУ, Правилами внутреннего распорядка КФУ, настоящим Положением и иными локальными актами КФУ.

1.4. Деятельность Клуба основывается на принципах законности, гласности, самоуправления, добровольности, равноправия и выборности.

1.5. Клуб входит в состав Координационного совета общественных студенческих организаций и объединений КФУ (далее - Совет). Клуб в Совете представляет его руководитель, а в периоды его отсутствия его заместитель.

2. Цель и задачи деятельности Клуба

2.1. Целью деятельности Клуба является пропаганда активных видов туризма в студенческой среде; содействие выполнению социальных программ по развитию туризма, физического развития студентов.

2.2. Деятельность Клуба в соответствии с его назначением направлена на осуществление следующих задач:

- пропаганда активных видов туризма, спорта, здорового образа жизни;
- подготовка, организация и проведение мероприятий по развитию спорта, туризма, образования и культуры;
- формирование у членов Клуба знаний, умений и навыков по основам туристско-краеведческой деятельности;
- разработка туристских маршрутов в Республике Татарстан и за ее пределами;
- проведение лекций, семинаров, слетов, фестивалей, соревнований по туризму;
- участие в разработке туристского и спортивного инвентаря и снаряжения, одежды и обуви.

3. Организационная структура и деятельность Клуба

3.1. Клуб возглавляет руководитель, избираемый на собрании членов Клуба.

3.2. Руководителем Клуба может быть обучающийся КФУ, сотрудник КФУ, либо иное лицо, имеющее специальное образование или (и) опыт соответствующей работы.

3.3. Заместитель руководителя Клуба назначается руководителем Клуба.

3.4. Координация деятельности Клуба осуществляется Департаментом по молодежной политике, социальным вопросам и развитию системы физкультурно-спортивного воспитания КФУ (далее – Департамент по молодежной политике).

4. Членство в Клубе

4.1. Членами Клуба могут быть обучающиеся, сотрудники КФУ и иные лица, разделяющие цель, задачи Клуба, соблюдающие его Положение и принимающие активное участие в деятельности Клуба.

4.2. Количество лиц, не имеющих отношения к КФУ, может составлять не более 25% от общего количества членов Клуба.

4.3. Членство в Клубе осуществляется на добровольной основе.

4.4. Члены Клуба должны добросовестно заниматься решением поставленных перед Клубом задач.

5. Права членов Клуба

В своей деятельности члены Клуба имеют право:

5.1. Получать консультативную, организационную и социально-правовую поддержку со стороны Департамента по молодежной политике.

5.2. Знакомиться с проектами решений администрации КФУ по вопросам, касающимся деятельности Клуба.

5.3. Вносить в адрес Совета и Департамента по молодежной политике:

– предложения по вопросам развития студенческого самоуправления, совершенствования воспитательного и образовательного процессов, организации отдыха и досуга студентов;

– предложения по созданию условий, необходимых для достижения цели и решения задач Клуба, улучшению условий его деятельности, в том числе совершенствованию материально-технической базы, приобретению необходимого инвентаря, расходных материалов;

– предложения по поощрению студентов, активно принимающих участие в деятельности Клуба благодарственными письмами, грамотами, специальными знаками.

5.4. Свободно распространять информацию о своей деятельности, пропагандировать свои взгляды, цель и задачи.

5.5. Организовывать и проводить соревнования и иные мероприятия, соответствующие цели и задачам Клуба.

5.6. Участвовать в соревнованиях, школах, слетах и иных мероприятиях республиканского, регионального, российского и международного уровней.

5.7. Осуществлять взаимодействие с руководителями структурных подразделений КФУ.

5.8. Устанавливать и поддерживать связи с общественными объединениями и иными некоммерческими организациями КФУ, Республики Татарстан, Российской Федерации.

6. Обязанности членов Клуба

6.1. Общее руководство и контроль за деятельностью Клуба, а также представление его интересов в Совете, перед Департаментом по молодежной политике и другими структурными подразделениями КФУ осуществляет руководитель Клуба.

6.2. Руководитель Клуба обязан:

– нести ответственность за деятельность Клуба;

– руководить и организовывать деятельность Клуба согласно его цели и задачам;

– руководить формированием годовых планов работы, нести персональную ответственность за их реализацию;

– в установленный срок предоставлять план работы, смету расходов и отчетные документы деятельности Клуба председателю Совета и директору Департамента по молодежной политике;

– своевременно представлять и обновлять списки членов Клуба;

– утверждать график и регламент работы Клуба с Департаментом по молодежной политике.

6.3. Члены Клуба обязаны:

– участвовать в мероприятиях, проводимых в КФУ, согласно утвержденным проректорами по направлениям деятельности планам;

– достойно представлять КФУ на мероприятиях городского, республиканского, российского и международного уровней.

7. Внесение изменений

7.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путём подготовки проекта Положения в новой редакции инициативной группой Клуба и утверждается на общем заседании Клуба, согласовывается с Советом.

7.2. Настоящее Положение размещается на веб-сайте Департамента по молодежной политике веб-портала КФУ.

8. Регистрация и хранение

8.1. Настоящее Положение регистрируется в Управлении документооборота и контроля (далее – УДК). Оригинальный экземпляр хранится в УДК до замены его новым вариантом. Заверенные копии настоящего Положения хранятся в составе документов организационного характера Департамента по молодежной политике и Клуба.

9. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования

9.1. Клуб создается, реорганизуется, переименовывается и ликвидируется собранием Клуба в соответствии с установленными в данном Положении порядками или по решению Департамента по молодежной политике.

СОГЛАСОВАНО

Начальник Правового управления

(подпись)

Г.М. Сибгатуллина

СОГЛАСОВАНО

Проректор по административной работе -
руководитель аппарата

(подпись)

А.Н. Хашов

Инициатор согласования: Логинова Н.А. Ведущий документов
Вид документа: **Организационно-распорядительный документ**
Согласование инициировано: 08.11.2016 10:50
Продолжительность согласования: 8 дн. 0 ч. 35 мин.
Согласование прекращено: 16.11.2016 11:24
Документ зарегистрирован под номером: 0.1.1.67-06/19/2016

Тип согласования: **смешанное**

Лист согласования

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания	Действия
Тип согласования: параллельное					
1	Хашов А.Н.		Согласовано 15.11.2016 - 18:58 Продолжительность согласования: 7 ч. 46 м. 10 с.		
2	Межведилов А.М.		Согласовано 15.11.2016 - 19:16 Продолжительность согласования: 8 ч. 4 м. 36 с.		
3	Виноградова Ю.В.		Согласовано 15.11.2016 - 12:05 Продолжительность согласования: 52 м. 44 с.		
4	Сибгатуллина Г.М.		Согласовано 15.11.2016 - 17:24 Продолжительность согласования: 6 ч. 12 м. 31 с.		
Тип согласования: последовательное					
5	Гафуров И.Р.		Подписано 16.11.2016 - 00:08 Продолжительность согласования: 4 ч. 52 м. 3 с.		