Правила внутреннего распорядка общежитий

**1. Общие положения**

1.1. Правила внутреннего распорядка общежитий (далее – Правила) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее – КФУ) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации.

1.2. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом КФУ. Правила обязательны для всех проживающих в общежитиях, а также для иных лиц, находящихся на территории общежитий.

1.3. Жилые помещения в общежитиях предназначены для временного проживания студентов, аспирантов, докторантов, обучающихся по очной форме обучения; слушателей подготовительных отделений (курсов) институтов и факультетов повышения квалификации и других форм образования на период их очного обучения, а также для временного проживания аспирантов, докторантов, обучающихся по заочной форме обучения, и абитуриентов на период прохождения вступительных экзаменов.

**2. Порядок предоставления помещений и заселения в общежитие**

2.1. Заселение обучающихся (абитуриентов) производится на основании приказа ректора КФУ на заселение (далее - приказ о заселении), их личных заявлений и договора найма специализированного жилого помещения в общежитии (далее - договор найма жилого помещения).

Договор найма жилого помещения заключается на основании приказа ректора КФУ о заселении. Приказ ректора КФУ на заселение студента, зачисленного на 1-й курс, формируется приемной комиссией на основании личного заявления обучающегося.

Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации КФУ.

2.2. Вселение в общежитие производится руководителем общежития на основании направления на заселение, паспорта, военного билета (приписного свидетельства) и справки о состоянии здоровья вселяемого.

2.3. Решение о предоставлении общежития семейным студентам рассматривается на комиссии отдельным решением. В комиссию входят: администрация института/факультета, общежития и представители профсоюзной организации студентов КФУ.

2.4. При заселении в общежитие обучающиеся (абитуриенты) должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением об общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры и газового оборудования, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится руководителем общежития и специалистами отдела охраны труда.

2.5. Студенты, аспиранты и докторанты, проживающие в общежитии, могут быть переселены (при необходимости) из одной комнаты в другую по решению администрации общежития КФУ, согласованному с профсоюзной организацией студентов КФУ, профсоюзной организации сотрудников КФУ или в другое общежитие по совместному решению администрации университета и профсоюзной организацией студентов университета и профсоюзной организации сотрудников университета.

2.6. Размер оплаты за проживание в общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации по согласованию с первичной профсоюзной организацией студентов КФУ. Взимание платы за проживание в общежитии осуществляется с использованием контрольно-кассовой техники.

2.7. С разрешения заведующего общежитием с внесением дополнительной платы за потребляемую электроэнергию допускается пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой. Плата вносится проживающими тех комнат, в которых используется указанные приборы, аппаратура.

2.8. Плата за проживание в общежитии взимается с обучающихся за все время их проживания; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается.

2.9. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав руководителю общежития по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.10. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися на каникулах, определяется администрацией КФУ по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

2.11. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья и проживающие на территории Приволжского федерального округа, обязаны освободить занимаемые в общежитиях места или предоставить справку медицинского учреждения г. Казани о прохождении ими стационарного или амбулаторного лечения.

**3. Порядок прохода в общежитие**

3.1. Лицам, проживающим и работающим в общежитиях, выдаются личные пропуска установленного образца. Передача личного пропуска другому лицу для прохода в общежитие категорически запрещается.

3.2. Доступ в общежития осуществляется круглосуточно через КПП (посты), по личным пропускам, которые в обязательном порядке предъявляются в развернутом виде сотруднику охраны (вахтеру), либо лицу его заменяющему.

3.3. На КПП (постах), оснащенных системой контроля и управления доступом, лицо, проживающее в общежитии, прикладывает личный пропуск в общежитие (бесконтактную карту доступа) к считывателю турникета, а также по требованию сотрудника охраны обязан предъявить пропуск для проверки его принадлежности приходящему лицу.

3.4. Доступ посетителей осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность, после регистрации посетителя в «Журнале учета посетителей» в присутствии принимающего (сопровождающего) лица. По окончании визита (до 22 часов) принимающее лицо обязано проводить посетителя и поставить соответствующую пометку в «Журнале учета посетителей».

3.5. Ответственность за соблюдение посетителями настоящих правил возлагается на приглашающего. Нахождение в комнате посетителей, возможно только с согласия всех жильцов данной комнаты. Нахождение посетителей в общежитии осуществляется с 7 до 22 часов.

3.6. Работник охраны (вахтер) вправе ограничить доступ в общежитие посетителей, в случае если они находятся в состоянии алкогольного (наркотического) опьянения, либо в случае отсутствия принимающего лица.

3.7. Руководитель администрации общежития вправе ограничить доступ в общежитие лицам, выселенным из него за нарушение настоящих Правил.

3.8. Длительное пребывание близких родственников лиц, проживающих в общежитии, осуществляется по согласованию с руководителем администрации общежития.

3.9. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного руководителем администрации общежития. При вносе крупногабаритных вещей в общежитие администрацией осуществляется их регистрация в специальном журнале.

3.10. Любые грубые и нетактичные действия по отношению к сотруднику охраны (вахтеру), передача личного пропуска другому лицу, отказ предъявить пропуск или документ, удостоверяющий личность, являются грубыми нарушениями настоящих Правил.

**4. Права проживающих в общежитии**

4.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения (работы) при условии выполнения условий настоящих Правил и договора найма жилого помещения;

- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;

- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;

- участвовать через студсовет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;

- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

**5. Обязанности проживающих в общежитии**

5.1. Проживающие в общежитии **обязаны**:

- выполнять условия заключенного с администрацией КФУ договора найма жилого помещения;

- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;

- принимать посетителей только в отведенное администрацией общежития время;

- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;

- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;

- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;

- экономно расходовать электроэнергию, газ и воду;

- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне - по графику дежурств, установленному администраций общежития;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;

- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;

- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;

5.2. Проживающим в общежитии **запрещается**:

- курить табак и кальян, употреблять спиртные, слабоалкогольные напитки, хранить, употреблять, сбывать наркотические, психотропные, токсические вещества в здании общежития (в комнатах, секциях, коридорах, кухнях, лифтах, балконах) и на прилегающей к общежитию территории;

- проносить на территорию общежития взрывоопасные и легковоспламеняющиеся вещества, холодное, огнестрельное и другие виды оружия;

- появляться в общежитии в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения;

-  самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

- самовольно переселятся из одной комнаты в другую;

- самовольно производить замену замков в жилом помещении;

- содержать в общежитии животных;

- без специального разрешения администрации общежития устанавливать и эксплуатировать в комнатах электронагревательные приборы;

- хранить, использовать, сбывать ядовитые, огне- и взрывоопасные, пиротехнические вещества и средства, а также оружие и боеприпасы;

- нарушать общественный порядок, использовать нецензурную брань, допускать поведение, выражающее явное неуважение к обществу, оскорбляющее честь и достоинство граждан,

- самовольно вселять в занимаемое жилое помещение граждан в качестве проживающих совместно с ним членов семьи или временных жильцов;

- вести монтаж, демонтаж электропроводки;

- оставлять без присмотра включенные электропотребляющие приборы;

- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;

- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

В общежитиях **запрещается**:

- продажа табачных изделий,

- продажа и употребление спиртных и слабоалкогольных напитков,

- хранение, употребление, распространение наркотических, психотропных, токсических веществ;

- установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации студенческого общежития;

-  использование в жилом помещении источников открытого огня;

- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

**6. Права администрации общежития**

6.1. Администрация общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;

- совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение ректора КФУ предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;

- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

**7. Обязанности администрации КФУ**

7.1. Администрация КФУ обязана:

- обеспечить обучающихся местами в общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящими Правилами, нормами проживания в общежитии;

- производить вселение обучающихся в общежитие на основе приказа ректора;

- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;

- содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим;

- укомплектовывать штаты общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;

- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закрепленной территории;

- обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

**8. Обязанности администрации общежития**

8.1. Администрация общежития обязана:

- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;

- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;

- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;

- в случае заболевания обучающихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;

- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;

- производить замену постельного белья не реже одного раза в 7 дней;

- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;

- содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;

- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;

- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

**9. Общественные органы управления общежитием**

9.1. В общежитии проживающими избирается орган самоуправления - студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), представляющий их интересы. Студсовет общежития координирует деятельность старост комнат (блоков), организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за студентами и аспирантами, организует проведение культурно-массовой работы.

Студсовет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами.

9.2. В каждой комнате (блоке, этаже) общежития избирается староста. Староста комнаты (блока, этажа) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке, этаже) имуществу, содержанию комнаты (блока, этажа) в чистоте и порядке.

Староста комнаты (блока, этажа) в своей работе руководствуется решениями студенческого совета общежития и администрации общежития.

**10. Ответственность за нарушение настоящих Правил**

10.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из КФУ. Решение о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания принимает руководство КФУ по представлению студенческого совета или администрации Студенческого городка.

Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается руководством КФУ.

10.2. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

а) замечание;

б) выговор;

в) отчисление из КФУ с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии и выселение.

10.3. К проживающим могут быть применены дисциплинарные взыскания в следующих случаях:

а) использования жилого помещения не по назначению;

б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;

в) отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;

г) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

д) невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение трех месяцев;

е) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;

ж) появления в общежитии в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

з) хранения, употребления, распространения наркотических средств;

и) хранения проживающими в общежитии ядовитых, огне- и взрывоопасных, пиротехнических веществ и средств, а также оружия и боеприпасов;

к) несоблюдения иных запретов, установленных пунктом 5.2 настоящих Правил;

л) за нарушение пропускного режима;

м) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется Приказом ректора КФУ, иной организации высшего образования, заключившего с КФУ договор об использовании жилых помещений;

10.5 Проживающие несут материальную ответственность за ущерб, выразившийся в порче жилого помещения, порче или недостаче оборудования или инвентаря общежития

**11. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития**

11.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа ректора КФУ в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;

- отчисления обучающихся из КФУ, иного учреждения высшего профессионального образования, заключившего с КФУ договор об использовании жилых помещений до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил;

- отчисления обучающихся из КФУ, иного учреждения высшего профессионального образования, заключившего с КФУ договор об использовании жилых помещений по окончании срока обучения;

- расторжение или прекращение трудового договора с КФУ;

- по личному заявлению проживающих.

**12. Внесение изменений в Правила**

12.1. Внесение изменений и дополнений в настоящие Правила осуществляется путем подготовки проекта Правил в новой редакции директором студенческого городка КФУ.

**13. Рассылка Правил**

13.1. Настоящие Правила подлежат обязательной рассылке, которую осуществляет Управление документооборота и контроля КФУ (далее – УДК) в порядке, определенном Инструкцией по делопроизводству КФУ.

13.2. Настоящие Правила размещается на веб-сайте Студенческого городка веб-портала КФУ.

**14. Регистрация и хранение Правил**

14.1. Настоящие Правила регистрируется в УДК. Оригинальный экземпляр настоящих Правил хранится в УДК до замены его новым вариантом. Заверенная копия настоящих Правил хранится в составе документов организационного характера Студенческого городка КФУ.

[Дополнение в "Правила внутреннего распорядка в общежитиях КФУ".](http://kpfu.ru/portal/docs/F_1700243938/dopolnenie.v.prikaz.o.pravilah.vnutrennego.rasporyadka.pdf)

 

Ключевые слова: [КФУ](http://kpfu.ru/search?searchid=2060946&text=%D0%9A%D0%A4%D0%A3&web=0&p_type=1), [Студенческий городок](http://kpfu.ru/search?searchid=2060946&text=%D0%A1%D1%82%D1%83%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D0%B3%D0%BE%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%BE%D0%BA&web=0&p_type=1), [проживание в общежитиях](http://kpfu.ru/search?searchid=2060946&text=%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B6%D0%B8%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B2%20%D0%BE%D0%B1%D1%89%D0%B5%D0%B6%D0%B8%D1%82%D0%B8%D1%8F%D1%85&web=0&p_type=1)

* [**Структура**](http://kpfu.ru/studgorod/struktura)
* [**Правила внутреннего распорядка общежитий**](http://kpfu.ru/studgorod/pravila-vnutrennego-rasporyadka-obschezhitij)

Казанский федеральный университет