

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное
автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Казанский (Приволжский) федеральный
университет»

ПОЛОЖЕНИЕ

«25» декабря 20 14 г.

О виртуальной справочной службе Научной библиотеки им. Н.И. Лобачевского «Вопрос библиографу»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Научной библиотеки
им. Н.И. Лобачевского
ФГАОУВПО «Казанский
(Приволжский) федеральный
университет»



1. Общие положения

Виртуальная справочная служба Научной библиотеки Казанского федерального университета (НБ КФУ):

- 1.1. предназначена для справочно-библиографического обслуживания удаленных пользователей и выполняет их разовые запросы, включающие поиск и предоставление информации в соответствии с Положением о службе;
- 1.2. функционирует на некоммерческой основе и доступна всем пользователям, независимо от того, являются они читателями НБ КФУ или нет;
- 1.3. размещается в сети Интернет на сайте НБ КФУ.

2. Типы принимаемых запросов

2.1. Тематические – справки, содержащие перечень документов (книг, статей) по определенной теме. Выполняются на базе электронного и традиционного каталогов НБ КФУ, электронного каталога Корпоративной библиотечной сети г. Казани с предоставлением библиографического списка не более 10 названий.

2.2. Факторографические – справки, содержащие сведения о каком-либо явлении, событии, персоне, предмете и пр. Выполняются на основе ресурсов Интернет с предоставлением перечня интернет-ссылок; в отдельных случаях используются справочные издания из фондов НБ КФУ.

2.3. Адресные – справки о наличии или отсутствии конкретных изданий в фондах НБ КФУ.

2.4. Уточняющие – справки, устанавливающие искаженные или отсутствующие элементы библиографического описания изданий, имеющихся в фонде НБ КФУ.

3. Режим и порядок работы

3.1. Координатором виртуальной справочной службы является научно-библиографический отдел (НБО). Запросы выполняют как сотрудники НБО, так и специалисты из других отделов библиотеки.

3.2. Запросы принимаются в течение всей рабочей недели (понедельник – пятница) и выполняются в порядке их поступления. В выходные и праздничные дни запросы не принимаются.

3.3. Библиотека оставляет за собой право назначать фиксированное количество запросов принимаемых к исполнению в течение дня.

3.4. Количество запросов от одного пользователя, принимаемых к исполнению, ограничивается одним в день. В случае если запрос включает несколько вопросов, специалист по собственному усмотрению отвечает на один из них.

3.5. Срок выполнения запроса до 3 рабочих дней в зависимости от сложности.

4. Источники для выполнения запросов

- 4.1. Электронные каталоги НБ КФУ.
- 4.2. Электронные каталоги Корпоративной библиотечной сети г. Казани.
- 4.3. Электронные ресурсы, входящие в подписку КФУ.
- 4.4. Ресурсы Интернет.
- 4.5. Традиционный справочно-библиографический аппарат НБ КФУ.
- 4.6. Фонд выполненных справок (архив).

5. Виды предоставляемых ответов

- 5.1. Библиографический список (не более 10 названий).
- 5.2. Текстовой ответ со ссылкой на источник информации.
- 5.3. Ссылки на источник в сети Интернет.
- 5.4. Перенаправление в другое учреждение с указанием адреса.
- 5.5. Отрицательный ответ с обоснованием.

6. Основные ограничения при выполнении запросов

- 6.1. Не предоставляются сканированные тексты документов из фондов НБ КФУ.
- 6.2. Не выполняются запросы выходящие за рамки компетенции НБ КФУ.
- 6.3. Не рассматриваются запросы связанные:
 - 6.3.1. с разъяснением и толкованием законов и нормативных актов;
 - 6.3.2. с необходимостью предоставления информации обучающего характера (решение математически, физических, химических и иных задач, написание текстовых работ – рефератов, курсовых, дипломных и пр., перевод текстов);
 - 6.3.3. с предоставлением информации развлекательного характера (разгадывание кроссвордов, участие в викторинах, интеллектуальных играх и др. конкурсах);
 - 6.3.4. с коммерческой или посреднической деятельностью;
 - 6.3.5. требующие исследовательской работы или сложного библиографического поиска;
 - 6.3.6. сформулированные некорректно.

*Положение составлено Ю. А. Лексиной в марте 2008 г.
отредактировано Ю. В. Мансуровой в декабре 2014 г.*