

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГАОУВПО «Казанский (Приволжский)  
федеральный университет»

«07» 11 20 12 г.  
№ 0.1.1.64-06/153/12

Казань

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



И.А. Гафуров



## РЕГЛАМЕНТ

**деятельности Междисциплинарного центра коллективного  
пользования федерального государственного автономного образо-  
вательного учреждения высшего профессионального образования  
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»**

## **1. Назначение Регламента**

1.1. Настоящий Регламент разработан в целях регулирования порядка обеспечения проведения на имеющемся научном оборудовании федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее – КФУ) научных исследований, измерений и испытаний на самом современном уровне.

## **2. Область применения**

2.1. Настоящий Регламент применяется подразделениями КФУ, принимающими участие в организации и проведении исследований на имеющемся научном оборудовании КФУ.

## **3. Срок действия**

3.1. Настоящий Регламент вступает в силу с момента его утверждения ректором КФУ и действует до его отмены или замены новым.

## **4. Общие положения**

4.1. Настоящий регламент определяет порядок и условия деятельности Междисциплинарного центра коллективного пользования федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее - МЦКП).

4.2. Основным направлением деятельности МЦКП является обеспечение проведения научных исследований, измерений и испытаний на имеющемся научном оборудовании КФУ, используемом в режиме коллективного пользования (далее – оборудование МЦКП).

## **5. Задачи МЦКП**

5. Основными задачами МЦКП являются:

- проведение собственных научно-исследовательских работ исследователями и научными коллективами КФУ, а также научно-исследовательских работ для сторонних организаций и физических лиц;
- оказание платных услуг сторонним организациям и физическим лицам по обеспечению проведения измерений, исследований и испытаний на имеющемся оборудовании МЦКП;
- приоритетное обслуживание организаций, расположенных на территории Приволжского федерального округа РФ, по утвержденным Координационным советом МЦКП направлениям научных исследований при условии выделения соответствующего целевого финансирования или, при его отсутствии, за счет средств заказчиков НИОКР;
- повышение уровня загрузки оборудования МЦКП;

- совершенствование и развитие методов научных исследований, разработка и сертификация различных методик, создание банков данных и информационных систем в областях своей специализации;
- участие в разработке новых приборов для научных исследований;
- обеспечение единства и достоверности измерений при проведении научных исследований на оборудовании МЦКП;
- участие в подготовке специалистов и кадров высшей квалификации (студентов, аспирантов, докторантов) на базе оборудования МЦКП;
- содействие в переподготовке и повышении квалификации кадров научно-исследовательских, проектных и промышленных предприятий и организаций;
- участие в экспертных исследованиях по научным направлениям деятельности МЦКП;
- участие в разработке новых методов научных исследований;
- участие в проведении конференций, школ, симпозиумов, выставок и т.п.;
- поддержка инновационной деятельности КФУ, выявление и отбор конкурентоспособных технологий и разработок;
- подготовка и представление необходимой отчетности, аналитических справок о деятельности МЦКП;
- разработка базы локальных актов, необходимых для упорядочения деятельности МЦКП, его взаимодействия с организациями и государственными органами.

## **6. Научные направления деятельности МЦКП**

6.1. Научные направления деятельности МЦКП установлены в соответствии с Перечнем приоритетных направлений развития науки, технологий и техники Российской Федерации и Перечнем критических технологий Российской Федерации и отвечают следующим приоритетным направлениям развития КФУ и Приволжского федерального округа:

- новые материалы и нанотехнологии;
- информационно-коммуникационные технологии;
- биологические и медицинские технологии, технологии живых систем;
- рациональное природопользование.

## **7. Управление МЦКП**

7.1. Порядок обеспечения проведения научных исследований и оказания услуг определяет ректор КФУ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.2. Деятельность МЦКП организует Координационный Совет МЦКП, в состав которого входят проректор по научной деятельности и руководители структурных подразделений или их заместителей по научной работе, научное оборудование которых используется в режиме коллективного пользования междисциплинарным МЦКП. Состав Координационного Совета МЦКП утверждается ректором КФУ. Заседание Координационного Совета МЦКП проводится, если на нем присутствуют не менее половины его членов. Решение на заседаниях принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Координационного Совета МЦКП.

7.3. Перечень научного оборудования МЦКП утверждается ректором КФУ по представлению проректора по научной деятельности КФУ, приводится в приложении к настоящему Регламенту и публикуется на веб-портале КФУ с указанием контактов ответственных лиц по данному оборудованию. В связи с модернизацией парка научного оборудования КФУ перечень оборудования МЦКП ежегодно уточняется и утверждается.

## **8. Порядок пользования МЦКП**

8.1. Услуги МЦКП оказывает в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Гражданским Кодексом Российской Федерации, как на договорной (возмездной), так и на безвозмездной основе.

8.2. Исследователи и научные коллективы КФУ для проведения собственных научно-исследовательских работ, измерений и испытаний пользуются оборудованием МЦКП на безвозмездной основе.

8.3. Предоставление услуг коллективного пользования оборудованием МЦКП для сторонних организаций и физических лиц осуществляется на платной основе по представлению гарантийного письма, заявки, заключенного договора, протокола соглашения о договорной цене. Формы документов утверждаются Координационным Советом МЦКП.

8.4. Решение вопроса о степени возмещения затрат на оказание услуг находится в компетенции руководства КФУ.

8.5. Цели, объемы, сроки проведения и вид представления результатов работ и услуг, вопросы, связанные с публикацией полученных результатов, с их использованием, с правами на интеллектуальную собственность, возникшую в ходе выполнения и по результатам работ, решаются в каждом случае в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.6. Исследователи и научные коллективы подразделений КФУ, сторонние организации и физические лица обращаются с гарантийным письмом и заявкой к руководителю МЦКП для экспертной оценки возможностей и условий оказания услуги в структурных подразделениях КФУ, оборудование которых включено в перечень уникального оборудования МЦКП, и последующего согласования работ с их руководителями. В спорных случаях решение об оказании услуг и/или проведении работ принимается руководителем МЦКП.

## **9. Внесение изменений в Регламент**

9.1. Принятие Регламента, изменений и дополнений к нему производятся в соответствии с Инструкцией по делопроизводству.

## **10. Рассылка**

10.1. Настоящий Регламент размещается на веб-сайте Управления научно-исследовательской деятельности КФУ (далее - УНИД) веб-портала КФУ.

## 11. Регистрация и хранение

11.1. Регламент регистрируется в Управлении документооборота и контроля (далее – УДК). Оригинальный экземпляр настоящего Регламента хранится в УДК до замены его новым вариантом. Заверенная копия настоящего Регламента хранится в составе документов организационного характера УНИД.

## 12. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования

12.1. МЦКП создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом ректора КФУ в соответствии с установленным порядком.

СОГЛАСОВАНО

Начальник Юридического управления

  
(подпись)

Г.М. Сибгатуллина

СОГЛАСОВАНО

Проректор по административной работе –  
руководитель аппарата

  
(подпись)

А.Н. Хашов