

ИЗМЕНЕНИЯ,

на которые надо обратить внимание при оформлении отчета о НИР
по ГОСТу 7.32 – 2001 (редакция 2006г.)

Раздел 1. Исключен последний абзац «Стандарт не распространяется на отчеты о НИР гуманитарного профиля».

Раздел 2. Изменены перечень и редакция стандартов, на которые ссылается настоящий стандарт. Дополнены сноски и примечания.

Раздел 4. Исключен структурный элемент отчета «Нормативные ссылки».

Раздел 5. Пункт 5.3.2.1. Ключевые слова в реферате печатаются прописными, а не строчными буквами. Пункт 5.3.2.2. В тексте реферата необходимо отражать результаты работы, а также их новизну.

Пункт 5.7.2. Исключено требование «Запись обозначений и сокращений проводят в порядке приведения их в тексте отчета с необходимой расшифровкой и пояснениями».

Пункт 5.9.2.в) Обобщение и оценку результатов исследований необходимо дополнить оценкой технико-экономической эффективности их внедрения.

Пункт 5.9.3. Исключены знак сноски и сноска.

Пункт 5.10. Во втором абзаце исключено слово: «выполненной». В пятом и шестом абзацах заменено слово: «оценку» на «результаты оценки».

Пункт 6.1.1. Исключены ссылки «ГОСТ 2.105 и ГОСТ 6.38**». Дополнено словами: «Допускается применение формата А3 при наличии большого количества таблиц и иллюстраций данного формата». Исключена сноска **.

Пункт 6.1.2. Первый абзац дополнен словами: «Полужирный шрифт не применяется».

Второй абзац изложен в новой редакции: «Текст отчета следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое — не менее 10 мм, верхнее и нижнее — не менее 20 мм, левое — не менее 30 мм».

Пункт 6.1.5. Во втором абзаце заменены слова: «листов текстовых документов» на «листов отчета».

Пункт 6.2.1 изложен в новой редакции: «Наименования структурных элементов отчета «СПИСОК ИСПОЛНИТЕЛЕЙ», «РЕФЕРАТ», «СОДЕРЖАНИЕ», «ОПРЕДЕЛЕНИЯ», «ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» служат заголовками структурных элементов отчета. Заголовки структурных элементов следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая».

Пункты 6.4.1, 6.4.2. Слово: «документ» заменено на «отчет».

Пункт 6.4.3. Исключены слова: «Наличие одного подраздела в разделе эквивалентно их фактическому отсутствию».

Пункт 6.4.6. Второй абзац изложен в новой редакции: «Перед каждым элементом перечисления следует ставить дефис. При необходимости ссылки в тексте отчета на один из элементов перечисления вместо дефиса ставятся строчные буквы в порядке русского алфавита, начиная с буквы а (за исключением ё, з, о, г, ь, й, ы, ь)».

Пункт 6.6.1. В первом абзаце заменены слова: «Название таблицы» на «Наименование таблицы».

Пункт 6.6.4. Первые абзац изложен в новой редакции: «Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица», ее номер и наименование указывают один раз слева над первой частью таблицы, а над другими частями также слева пишут слова «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы».

Второй абзац дополнен словами: «При делении таблицы на части допускается ее головку или боковик заменять соответственно номером граф и строк. При этом нумеруют арабскими цифрами графы и (или) строки первой части таблицы».

Пункт 6.6.5. В табличном материале слово: «название» заменено на «наименование».

Пункт 6.6.6. В последнем абзаце слова: «в документе» заменены на «в отчете».

Пункт 6.6.9. Отменено требование оформления таблицы в соответствии с ГОСТами: 1.5 и 2.105.

Пункт 6.7. Наименование пункт «Примечания» изменено на «Примечания и сноски».

Пункт 6.7.2. В первом абзаце слово: «документах» заменено на «отчетах». Второй абзац исключен.

Пункт 6.7.3. Первый абзац дополнен словами: «Слово «Примечание» следует печатать с прописной буквы с абзацного отступа и не подчеркивать».

Раздел дополнен **пунктом 6.7.4:** «При необходимости дополнительного пояснения в отчете его допускается оформлять в виде сноски. Знак сноски ставят непосредственно после того слова, числа, символа, предложения, к которому дается пояснение. Знак сноски выполняют надстрочно арабскими цифрами со скобкой. Допускается вместо цифр выполнять сноски звездочками «*». Применять более трех звездочек на странице не допускается.

Сноску располагают в конце страницы с абзацного отступа, отделяя от текста короткой горизонтальной линией слева. Сноску к таблице располагают в конце таблицы над линией, обозначающей окончание таблицы.

Пункт 6.9.1. изложен в новой редакции: «Ссылки на использованные источники следует указывать порядковым номером библиографического описания источника в списке использованных источников. Порядковый номер ссылки заключают в квадратные скобки. Нумерация ссылок ведется арабскими цифрами в порядке приведения ссылок в тексте отчета независимо от деления отчета на разделы».

Пункт 6.9.2 об ограничениях на ссылки исключен.

Пункт 6.9.3. После слов «описания стандарта» дополнен словами: «и технических условий».

Пункт 6.9.4 исключен в соответствии с новой редакцией предыдущих пунктов.

Пункт 6.10.1. Девятый абзац дополнен словами: «В этих реквизитах слова «УТВЕРЖДАЮ» и «СОГЛАСОВАНО» допускается центрировать в пределах поля реквизита». Одиннадцатый абзац изложен в новой редакции: «Дата оформляется арабскими цифрами в следующей последовательности: день месяца, месяц, год. День месяца и месяц оформляются двумя парами арабских цифр, разделенными точкой; год – четырьмя арабскими цифрами. Например, дату 10 апреля 2000 г. следует оформлять: 10.04.2000. Дополнен следующим (двенадцатым) абзацем: «Допускается словесно-цифровой способ оформления даты, например: 10 апреля 2000 г. Допускается также оформление даты в следующей последовательности: год, месяц, день месяца, например, 2000.04.10». В пятнадцатом абзаце отредактирован: «должности, ученые степени, ученые звания руководителей организации-исполнителя НИР, руководителей НИР (если печатается в несколько строк, то печатать через 1 межстрочный интервал), затем оставляют свободное поле для личных подписей и помещают инициалы и фамилии лиц, подписавших отчет, в одной строке с подписями проставляют даты подписания (если на титульном листе не размещаются все необходимые подписи, то их переносят на дополнительную страницу титульного листа). В правом верхнем углу дополнительной страницы указывают «Продолжение титульного листа», а в конце первой страницы справа указывают «Продолжение на следующем листе»

Пункт 6.11.1. Заменены слова: «ученые звания исполнителей и соисполнителей» на «ученые звания руководителя НИР, ответственных исполнителей, исполнителей и соисполнителей».

Пункт 6.12. Наименование пункта изложено в новой редакции: «Определения, обозначения и сокращения».

Пункт 6.14.2. изложен в новой редакции: «В тексте отчета на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте отчета».

Пункт 6.14.3. В первом абзаце исключено слова: «и степени».

Пункт 6.14.4. В первом абзаце заменен порядок букв: «Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ъ» на «Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ъ». В последнем абзаце заменено слово: «документе» на «отчете».

Пункт 6.14.6. Исключен второй абзац.

Пункт 6.14.7 изложен в новой редакции: «Приложение или несколько приложений могут быть оформлены в виде отдельной книги отчета, при этом на титульном листе под номером книги следует писать слово «Приложение». При необходимости такое приложение может иметь раздел «Содержание».

Приложения А,Б. Заменен статус приложений: «(обязательное)» на «(справочное)».

Приложение А. Заменено наименование: «Реферат» на «РЕФЕРАТ».

Библиографические данные. Ключевые слова. Исключены слова: «научно-технический документ».