

Утверждена
решением Совета Фонда
НБО «Благотворительный фонд В. Потанина»
(протокол от «16» мая 2013 года № 16/05/2013)

Изменения и дополнения утверждены
решением Совета Фонда
НБО «Благотворительный фонд В. Потанина»
(протокол от «14» сентября 2015 года № 14/09/2015)

Изменения и дополнения утверждены
решением Совета Фонда
НБО «Благотворительный фонд В. Потанина»
(протокол от «21» сентября 2017 года № 21/09/2017)

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «СТИПЕНДИАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЛАДИМИРА ПОТАНИНА»

Поддержка образования – один из приоритетов НБО «Благотворительный фонд В. Потанина» (далее – «Фонд») и важная часть его стратегической работы по формированию сообщества творческих лидеров и консолидации их усилий в решении комплексных социальных проблем. С 1999 г. Фонд реализует благотворительные программы в сфере образования, адресованные талантливым студентам и преподавателям ведущих университетов России.

Стипендиальная программа Владимира Потанина (далее – «Программа») объединяет профессионалов из сферы высшего образования и смежных областей, готовых сделать свой вклад в развитие общества и обеспечивать устойчивость изменений. В основе совместных инициатив участников Программы – специалистов и организаций – лежат общие принципы и ценности.

Программа предполагает активное взаимодействие Фонда с партнерами и благополучателями. Мы создаем условия для раскрытия творческого потенциала, развития креативного мышления, расширения возможностей профессиональной и творческой реализации, поиска и масштабирования лучшего опыта решения значимых для общества задач.

Наши цели:

- Развитие образовательной среды, поддерживающей ценности знания, профессионализма, творчества и добровольчества.
- Формирование сообщества лидеров в различных областях знания, способных обеспечить положительные изменения в обществе и нести личную ответственность за результат.
- Включение российского образовательного сообщества и будущих выпускников вузов в мультикультурный ландшафт.
- Расширение отечественного рынка профессий будущего и системы подготовки востребованных профессионалов для этого рынка.
- Укрепление партнерских связей между всеми участниками образовательного процесса для масштабирования совместных инициатив и повышения их эффективности.
- Предоставление участникам условий и ресурсов для развития навыков, профессионального роста, реализации творческого и лидерского потенциала.

Наши задачи:

- Поиск и продвижение новаторских подходов в образовании и современных педагогических технологий, в том числе практико-ориентированных и междисциплинарных.

- Изучение и продвижение профессий будущего и навыков, необходимых для успешного научного, карьерного и личного роста выпускников.
- Развитие у студентов и преподавателей интереса к социальной и общественно-значимой деятельности и навыков социального проектирования.
- Поддержка академической мобильности студентов и преподавателей.
- Создание условий для реализации образовательных возможностей студентов и развития их лидерского потенциала.
- Стимулирование профессионального и творческого роста преподавателей.
- Организация платформы для профессионального обмена, распространения лучших образовательных и социальных практик.

Ожидаемые результаты:

Программа поможет российским вузам и их партнерам расширить спектр образовательных моделей и практик для студентов и преподавателей через поддержку междисциплинарных и межсекторных партнерств, академической мобильности, организацию профессионального диалога и гибким социальным навыкам, без которых невозможно развитие экономики будущего.

Разработки Программы будут способствовать повышению статуса российских вузов и их эффективной интеграции в международное образовательное и общественное пространство. Для выпускников вузов откроются новые возможности научной и профессиональной реализации.

Для этого равное внимание в Программе уделяется развитию академических знаний участников в предметных областях и формированию социальных навыков, необходимых для карьерного роста востребованности на рынке труда, ответов на социальные вызовы:

- Работа в команде и личный пример;
- Мобилизация ресурсов;
- Стратегическое видение;
- Системное мышление;
- Универсальные коммуникативные навыки;
- Формирование партнерств;
- Передача опыта и знаний.

Наши участники и партнеры

Участники Программы должны обладать интеллектуальным, творческим, лидерским потенциалом. Мы работаем с креативными инициативными личностями и сообществами, заинтересованными в эффективном развитии образовательных институций и территорий.

Благополучателями Программы становятся эффективные, динамично развивающиеся российские вузы и другие организации сферы образования, науки, культуры, социальной сферы, признанные лидеры, формирующие вектор развития в своей предметной области, в сфере высшего образования, в регионе, в стране и готовые возвращать обществу «социальные инвестиции».

Основные целевые аудитории Программы:

- Сообщество студентов и преподавателей;
- Сообщество российских вузов;
- Организации из различных сфер, реализующие партнерские инициативы с вузами;
- Научная и педагогическая общественность, заинтересованная в развитии российской системы образования;
- Местные и профессиональные сообщества в регионах, заинтересованные в устойчивом развитии территорий.

Мероприятия Программы:

Программа использует разнообразные инструменты и методы работы, которые могут варьироваться для решения приоритетных задач и достижения оптимального результата.

Программа может включать следующие компоненты/ мероприятия:

- Индивидуальная поддержка студентов и преподавателей – финансовая (стипендии и гранты), организационная, информационная и иная – для обеспечения им академической мобильности и возможности реализовать свой лидерский потенциал в профессиональной и социальной сфере.
- Поддержка проектных групп и организаций – финансовая, экспертная, консультационная, организационная, информационная и иная – для реализации образовательных, партнерских, социальных проектов.
- Поддержка институционализации социальных инициатив вузов (финансовая, экспертная организационная, информационная и др.).
- Мониторинг поддержанных проектов в период реализации. Оценка результатов.
- Образовательные мероприятия и мероприятия по развитию навыков и компетенций: тестирования, учебные курсы, семинары, вебинары, мастер-классы, лаборатории, деловые игры, хакатоны и др.
- Выявление и анализ современных образовательных трендов, лучших практик, соответствующих целям Программы – проведение исследований, изучение воздействия и др.
- Измерение состояния образовательной среды: формирование «Рейтинга высших учебных заведений по версии Благотворительного фонда В. Потанина» – агрегированной экспертной оценки достижений участников Программы за предшествующий год.
- Площадки (очные и виртуальные) профессионального обмена и распространения опыта: форумы, конференции, дискуссии, круглые столы, школы, обменные инициативы, базы знаний и др.
- Международные, межкультурные, межсекторные обмены, стажировки, практики для включения российских студентов и преподавателей в формирование профессий будущего и соответствующих им образовательных стандартов.

Этапы и срок реализации Программы

Этапы реализации Программы сочетают в себе циклический и разовый форматы осуществления компонентов/ мероприятий Программы. Устанавливаются соответствующими локальными нормативными актами Фонда.

Срок реализации Программы – бессрочно (до момента принятия решения Советом Фонда о ее закрытии).

Дополнительная информация о Программе:

- Компоненты/ мероприятия Программы регулируются соответствующими локальными нормативными актами Фонда.
- Состав участников Программы некоторых ее компонентов/ мероприятий устанавливается распоряжением Генерального директора Фонда.
- Предполагаемые поступления и планируемые расходы по Программе утверждаются Советом Фонда в рамках годового плана и бюджета Фонда.
- Документы Программы размещаются на сайте Фонда – fondpotanin.ru.

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
НБО «Благотворительный фонд В. Потанина»
О.И. Орачева
«26» сентября 2017 г.

ПРИНЦИПЫ И ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СТИПЕНДИИ ВЛАДИМИРА ПОТАНИНА

Общие положения:

Настоящий документ разработан в соответствии с благотворительной программой «Стипендиальная программа Владимира Потанина» (далее – «Программа») Некоммерческой благотворительной организации «Благотворительный фонд В. Потанина» (далее – «Фонд») и устанавливает правила участия в конкурсе на получение именной стипендии (далее – «Конкурс»), формирования состава экспертов и проведения экспертизы, критерии оценки конкурсных заявок, условия получения именной стипендии и требования к предоставлению отчетности.

Стипендия Владимира Потанина (далее – «Стипендия») – ежемесячная денежная выплата, размер которой устанавливается распоряжением Генерального директора Фонда и публикуется на сайте fondpotanin.ru (далее – «Сайт»).

Наши цели:

- Поддерживать лучших студентов магистратуры наиболее динамично развивающихся вузов Российской Федерации, обучающихся по социально-гуманитарным, экономическим, естественнонаучным, медицинским, инженерным, техническим и педагогическим специальностям.
- Создать условия для роста профессиональной компетентности, личной социальной ответственности и лидерского потенциала у магистрантов.
- Дать импульс к позитивным изменениям в университетских сообществах и в обществе в целом.

Наши задачи:

- Формирование профессионального сообщества молодых лидеров, способных создавать и воплощать новаторские идеи и быть драйверами устойчивых социальных изменений.
- Предоставление студентам магистратуры возможностей для развития социальных навыков.
- Стимулирование академической мобильности студентов магистратуры.

Ожидаемые результаты:

Победители Конкурса – это профессионалы в своей предметной или научной области. Это творческие личности, способные делиться полученными знаниями и навыками, генерировать идеи, воплощать их в жизнь и брать на себя личную ответственность за результат. Это лидеры, готовые объединить вокруг себя команду и вдохновить ее на достижение общей цели.

Мы ожидаем, что благодаря участию в Программе победители Конкурса не только проявят и разовьют эти качества в академической и социальной деятельности, но и

- присоединятся к уникальному сообществу Фонда;
- расширят круг общения со слушателями и преподавателями магистратуры из всех регионов РФ в своей профессиональной области и в других областях знаний;
- станут активными участниками университетских, местных и профессиональных сообществ, будут делиться полученными знаниями и навыками;

- предложат и реализуют новые подходы к решению социально значимых задач, будут ответственны за устойчивость инициированных позитивных изменений.

Вузы, магистранты которых станут победителями Конкурса, смогут повысить свою привлекательность для абитуриентов и бизнес-партнеров, укрепить свои позиции в регионах как лидеров в образовательной, научной, социальной сфере.

Конкурс:

Конкурс объявляется один раз в год, в начале учебного года для студентов магистратуры из 75 (семидесяти пяти) вузов. Список вузов, принимающих участие в Конкурсе (далее – «Вузы-участники»), формируется ежегодно на основе «Рейтинга высших учебных заведений по версии Благотворительного фонда В. Потанина» (далее – «Рейтинг»), утверждается Генеральным директором Фонда и публикуется на Сайте.

Рейтинг отображает в том числе агрегированную экспертную оценку достижений студентов, участвовавших в Конкурсе в предшествующем году. Методология формирования Рейтинга опубликована на Сайте.

Участники Конкурса:

В Конкурсе могут принимать участие студенты 1 и 2 курса магистратуры очной формы, обучающиеся на бюджетной или договорной основе, в том числе те, для кого текущая магистратура не является первой. Участие иностранных студентов допускается наравне с российскими.

При выборе победителей предпочтение будет отдаваться участникам, имеющим академическую успеваемость на «отлично» или на «хорошо» и «отлично» по итогам обучения в бакалавриате / специалитете / на первом курсе магистратуры / в предыдущей магистратуре.

Все соискатели должны продемонстрировать активную научно-исследовательскую работу в рамках выбранного направления, показать понимание практической значимости и актуальности темы, быть вовлеченными в общественную жизнь вуза и/или города (региона, страны), в социально значимую и/или творческую работу. Приветствуется участие в профильных конференциях, конкурсах; наличие публикаций; подтвержденный опыт организации и проведения различных мероприятий.

Количество участников Конкурса от одного вуза не ограничено. Число победителей из одного вуза не квотируется.

Участниками Конкурса не могут быть:

- Действующие стипендиаты Программы – на период обучения в той магистратуре, где они становились победителями Конкурса. При поступлении в другую магистратуру они получают право повторно участвовать в Конкурсе;
- Действующие грантополучатели/ благополучатели Фонда по любым конкурсам (имеющие на момент рассмотрения заявок не закрытый договор о гранте или работающие в составе проектных команд);
- Студенты магистратуры вузов, не являющихся Вузами - участниками;
- Студенты заочной, очно-заочной, вечерней, дистанционной форм обучения.

Процедура подачи и рассмотрения заявки:

Студенты магистратуры, желающие принять участие в Конкурсе (далее – «Заявители»), должны подать комплект документов с момента официального открытия Конкурса и до даты окончания приема заявок. Объявление об открытии Конкурса публикуется на Сайте, в печатных и электронных медиа. Участие в Конкурсе означает, что Заявитель разделяет цели Программы, подтверждает свое согласие со всеми условиями, изложенными в настоящем документе, и готов их полностью выполнять.

Подача документов на Конкурс осуществляется онлайн через Портал zayavka.fondpotanin.ru (далее – «Портал»). Заявителю необходимо зарегистрироваться на Портале и создать личный кабинет.

Заявитель может работать с заявкой (заполнение формы, ее редактирование и прикрепление требуемых документов) в период официального приема заявок. Редактирование заявки становится невозможным после нажатия кнопки «Завершить редактирование и подать заявку» в личном кабинете. После этого заявка автоматически переводится в статус «Подано» и сохраняется в личном кабинете Заявителя в режиме для чтения. Редактирование всех заявок автоматически прекращается в 24:00 по Московскому времени на дату окончания официального приема документов. Если к этому времени заявка не подана (не нажата кнопка «Завершить редактирование и подать заявку»), она остается в личном кабинете в статусе «Черновик» и не допускается к участию в Конкурсе.

Всем заявкам автоматически присваивается индивидуальный регистрационный номер. После проверки заявки на комплектность (см. раздел «Перечень подаваемых заявителем документов») и соответствие Заявителя формальным критериям (см. раздел «Участники Конкурса»), она допускается к участию в Конкурсе. Неполные заявки к участию не допускаются. Уведомление о допуске/недопуске направляется Заявителю на электронный адрес, указанный при регистрации личного кабинета на Портале. Рабочий язык Конкурса – русский. В ходе регистрации и экспертизы поступивших заявок Заявителю могут быть заданы дополнительные вопросы и запрошены необходимые документы.

Перечень подаваемых Заявителем документов:

- Заполненная в соответствии с требованиями Конкурса онлайн заявка в личном кабинете Заявителя на Портале, включая:
 - научно-популярное эссе на тему предполагаемой магистерской диссертации;
 - мотивационное письмо.
- Сканы подтверждающих документов (загружаются в формате .pdf или .jpg):
 - документа государственного образца о высшем образовании Заявителя (диплом бакалавра/ специалиста / магистра) с вкладышем с оценками;
 - письма – рекомендации, подписанного научным руководителем/ руководителем магистерской программы/ заведующим кафедрой, на бланке и с печатью вуза;
 - для студентов второго курса магистратуры дополнительно – выписки из зачетно-экзаменационной ведомости или зачетной книжки с оценками за предыдущий год.
- Согласие на обработку персональных данных (форма заполняется онлайн в личном кабинете Заявителя).

Критерии оценки:

- Академический потенциал:
 - успеваемость;
 - научные и исследовательские достижения (перспективность планируемых/ проводимых исследований, четкое представление о полезности/ применимости результатов);
 - общая эрудиция (непрофильные знания, широта кругозора).
- Интеллектуальный и творческий потенциал:
 - аналитические способности (обучаемость, системность мышления);
 - адаптивность (способность быстро воспринимать и анализировать информацию, действовать в непривычных обстоятельствах);
 - неординарность мышления (способность находить нестандартные решения и подходы, генерировать идеи).
- Лидерский потенциал:
 - организаторские способности (способность определять приоритеты, принимать решения, обеспечивать результат);
 - умение работать в команде (понимание своей роли, способность к компромиссу);
 - коммуникативность (способность к презентации/ самопрезентации, четкое выражение идей).

- Социальная и личная ответственность:
 - мотивация к развитию (целостность мировоззрения, наличие четких и обоснованных планов персонального развития);
 - социальная активность (участие в общественно-полезных проектах, волонтерской деятельности, наличие социально – ориентированных проектных идей);
 - осознание общественной значимости выбранной специальности (в том числе в контексте позитивных социальных изменений).

Этапы конкурсного отбора:

Первый этап – заочный:

Все заявки, допущенные к участию в Конкурсе по формальным критериям, оцениваются заочно экспертами, приглашенными Фондом (см. раздел «Принципы формирования состава экспертов и проведения экспертизы»). Каждая заявка оценивается не менее чем двумя экспертами независимо друг от друга по утвержденным критериям оценки (см. раздел «Критерии оценки»).

По результатам заочной оценки автоматически формируется итоговый рейтинг. Не более 2 000 (двух тысяч) Заявителей, занявших первые места в рейтинге, допускаются во второй этап Конкурса. Результаты первого этапа сообщаются каждому Заявителю на электронный адрес, указанный при регистрации личного кабинета на Портале. Список Заявителей, прошедших во второй этап Конкурса, публикуется на Сайте.

Второй этап – очный:

Очный этап может проводиться в формате деловых игр, интервью, решения кейсов и других групповых и индивидуальных форм оценки. Продолжительность – 1 (один) день.

Отборочные мероприятия (далее – «Отбор») организованы по «кустовому» (географическому) и межвузовскому принципам и проводятся на базе одного из Вузов-участников. В рамках Конкурса проводится не более 20 (двадцати) Отборов, не более 150 (ста пятидесяти) участников в каждом. Проезд (только из города, в котором фактически обучается Заявитель) и проживание участников Отбора организовывается и оплачивается Фондом.

Дата и место Отбора назначается Фондом. Их изменение для конкретного Заявителя возможно только при наличии у него уважительной причины, по согласованию с Фондом и в рамках утвержденного расписания Отборов на текущий год.

Результаты каждого участника Отборов оцениваются индивидуально вне зависимости от форм работы.

По результатам второго этапа формируется итоговый рейтинг. Победителями становятся 500 (пятьсот) Заявителей, занявших первые места в рейтинге. Список победителей утверждается распоряжением Генерального директора Фонда и публикуется на Сайте. Уведомление о победе в Конкурсе направляется на электронный адрес, указанный при регистрации личного кабинета на Портале. Апелляция по Конкурсу не принимается.

Принципы формирования состава экспертов и проведения экспертизы:

Первый этап – заочный:

К экспертизе заочного этапа привлекаются независимые эксперты – специалисты в соответствующей области знаний/ предметной области (далее – «Эксперты»). Их состав публично не оглашается. Для сохранения экспертной преемственности ежегодная ротация Экспертов составляет не более 25% (двадцати пяти процентов). В своей работе Эксперты руководствуются настоящим документом и иными документами Фонда, утверждаемыми в рамках Программы. Содержание экспертных заключений является конфиденциальной информацией и не подлежит разглашению.

Второй этап – очный:

**БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«СТИПЕНДИАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЛАДИМИРА ПОТАНИНА»
ПРИНЦИПЫ И ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СТИПЕНДИИ ВЛАДИМИРА ПОТАНИНА**

Для оценки участников на очном этапе привлекается команда экспертов, имеющих опыт реализации образовательных программ для молодежи, разработки и проведения тренингов/ деловых игр/ конкурсов (далее – «Тренеры»). Команда Тренеров выбирается 1 раз в 2 года на конкурсной основе. Состав Тренеров оглашается публично на соответствующем Отборе. В своей работе Тренеры руководствуются настоящим документом и иными внутренними документами Фонда, утверждаемыми в рамках Программы. Содержание заключений Тренеров является конфиденциальной информацией и не подлежит разглашению.

Конфликт интересов:

Эксперт и/ или Тренер не допускается к оценке на заочном и очном этапах, если он или его близкие родственники:

- являются действующими грантополучателями/ благополучателями Фонда по каким бы то ни было конкурсам (имеют на момент рассмотрения заявок не закрытый договор о гранте или входят в состав проектных команд);
- участвуют или участвовали в течение последнего календарного года в деятельности организации, в которой проходит обучение заявитель, в качестве учредителей, членов коллегиального органа, единоличного исполнительного органа;
- являются или являлись в течение последнего календарного года штатными сотрудниками/ совместителями в организации, в которой проходит обучение заявитель;
- имеют или имели в течение последнего календарного года договорные отношения с организацией, в которой проходит обучение заявитель;
- получали в течение последнего календарного года денежные средства, иное имущество, материальную выгоду (в том числе в виде безвозмездно полученных работ, услуг) от организации, в которой проходит обучение заявитель;
- состоят с заявителем в родственных отношениях;
- являются заявителями в каком бы то ни было действующем конкурсе Фонда в текущем году;
- имеют иную личную заинтересованность в результатах рассмотрения заявок.

Заключение договоров и условия выплаты Стипендии:

После объявления результатов Конкурса (публикации списка победителей на Сайте) победители (далее – «Стипендиаты») получают право на получение Стипендии. Его необходимо реализовать в течение 45 (сорока пяти) дней с момента объявления результатов Конкурса.

Фонд направляет каждому Стипендиату уведомление о победе в Конкурсе на электронный адрес, указанный при регистрации личного кабинета на Портале. В ответ на уведомление Стипендиат направляет в Фонд заполненное по утвержденной форме Заявление на получение Стипендии.

Если Заявление не будет направлено Стипендиатом в установленные сроки без уважительной причины, он лишается права получения Стипендии.

Стипендия выплачивается в течение всего срока обучения Стипендиата в вузе, студентом которого он являлся на момент подачи заявки, но не более чем 18 (восемнадцать) месяцев. Условием продолжения выплаты Фондом является академическая успеваемость Стипендиата на «хорошо» и «отлично» (в том числе в других эквивалентных системах оценивания).

О любых изменениях Стипендиат и Фонд уведомляют друг друга письменно по электронной почте: Фонд Стипендиата по электронному адресу, указанному при регистрации личного кабинета на Портале, Стипендиат – Фонд по электронному адресу info@fondpotanin.ru. Любое уведомление, заявление, отправленное Стипендиатом или Фондом по указанным выше адресам, считается полученным надлежащим образом. Отсутствие письменных ответов на уведомления Фонда признается согласием Стипендиата.

Право на получение Стипендии утрачивается в случае:

- отчисления Стипендиата из вуза по любой причине;
- перехода/ перевода Стипендиата в другой вуз;

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«СТИПЕНДИАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЛАДИМИРА ПОТАНИНА»
ПРИНЦИПЫ И ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СТИПЕНДИИ ВЛАДИМИРА ПОТАНИНА

- предоставления Стипендиату академического отпуска;
- снижения академической успеваемости Стипендиата (наличия оценок «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», в том числе в других эквивалентных системах оценивания);
- непредоставления в Фонд отчетных документов по утвержденной форме и/ или в установленные сроки (см. раздел «Отчетность перед Фондом»).

Право на получение Стипендии не утрачивается в случае:

- предоставления Стипендиату индивидуального плана в связи с прохождением им стажировки в партнерском вузе;
- реорганизации Вуза-участника Конкурса и продолжения обучения Стипендиата в Вузе-преемнике.

Фонд не несет ответственности за неверно указанные Стипендиатом данные (ФИО, контактная информация, платежные реквизиты).

В иных случаях, не предусмотренных настоящим документом, Фонд руководствуется действующими законами и иными нормативными актами и принимает решение с учетом обстоятельств, сложившихся в каждом конкретном случае.

Отчетность перед Фондом:

Не позднее 14 (четырнадцати) дней с даты окончания каждого семестра / триместра / модуля или иных учебных периодов Стипендиат размещает в личном кабинете на Портале выписку из зачетной ведомости, заверенную подписью уполномоченного лица и печатью вуза / факультета, подтверждающую академическую успеваемость на «хорошо» и «отлично» (загружается в формате .pdf или .jpg).

В течение 30 (тридцати) дней по окончании обучения в магистратуре Стипендиат размещает в личном кабинете на Портале итоговую отчетность:

- диплом с вкладышем, подтверждающий окончание магистратуры (загружается в формате .pdf или .jpg);
- содержательный отчет по итогам обучения, демонстрирующий основные учебные, профессиональные, научно-исследовательские достижения Стипендиата, его участие в общественно полезной деятельности вуза / города (заполняется в утвержденной форме в личном кабинете).

После утверждения Фондом итоговой отчетности Стипендиату на электронный адрес, указанный при регистрации личного кабинета на Портале, направляется уведомление о присвоении ему статуса «Выпускник Программы».

Фонд оставляет за собой право:

- использовать материалы итогового содержательного отчета Стипендиата для размещения на Сайте или в других материалах, издаваемых Фондом;
- информировать заинтересованные стороны о результатах участия Стипендиата в Программе и размещать эту информацию на Сайте.

Справочная информация:

Консультации по Программе и проведению Конкурса проводятся сотрудниками Фонда по телефону +7 495 974 3018 и электронной почте info@fondpotanin.ru .

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«СТИПЕНДИАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЛАДИМИРА ПОТАНИНА»
ПРИНЦИПЫ И ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ МАГИСТРАТУРЫ

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
НБО «Благотворительный фонд В. Потанина»



О.И. Орчева

«26» сентября 2017 г.

**ПРИНЦИПЫ И ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГРАНТОВ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ МАГИСТРАТУРЫ**

Общие положения:

Настоящий документ разработан в соответствии с благотворительной программой «Стипендиальная программа Владимира Потанина» (далее – «Программа») Некоммерческой благотворительной организации «Благотворительный фонд В. Потанина» (далее – «Фонд») и устанавливает правила участия в конкурсе на получение грантов для преподавателей магистратуры (далее – «Конкурс»), формирования состава экспертов и проведения экспертизы, критерии оценки конкурсных заявок, условия получения грантов и требования к предоставлению отчетности.

Гранты преподавателям магистратуры (далее – «Грант») – денежная выплата в размере 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, предоставляемая Фондом на разработку образовательного продукта (см. раздел «Номинации»).

Наши цели:

- Создать условия для профессионального роста и обмена опытом лучших преподавателей магистратуры наиболее динамично развивающихся вузов Российской Федерации, работающих в социально-гуманитарных, экономических, естественнонаучных, медицинских, инженерных, технических и педагогических предметных областях.
- Стимулировать разработку и внедрение инновационных образовательных технологий, обеспечивающих подготовку высококвалифицированных востребованных специалистов.
- Способствовать усилению роли университетов как катализаторов развития научных, профессиональных, местных сообществ и общества в целом.

Наши задачи:

- Поддержка новаторских подходов к обучению и организации учебного процесса, включая использование мультимедиа- технологий, сетевых программ, практико-ориентированных разработок.
- Укрепление партнерства университетов с организациями из других областей деятельности для достижения устойчивых социальных изменений.
- Содействие формированию новых связей в профессиональной образовательной среде.

Ожидаемые результаты:

Победители Конкурса – признанные специалисты в своей предметной области, способные генерировать неординарные идеи, воплощать их в жизнь и брать на себя личную ответственность за результат. Это лидеры, объединяющие вокруг себя команду, вдохновляющие на достижение общей цели, сочетающие профессиональную и научную деятельность с социальными инициативами.

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«СТИПЕНДИАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЛАДИМИРА ПОТАНИНА»
ПРИНЦИПЫ И ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ МАГИСТРАТУРЫ

Мы ожидаем, что благодаря участию в Программе победители Конкурса смогут разработать и реализовать инновационные образовательные проекты, механизмы обучения, модели решения социально-значимых задач, расширить спектр доступных программ и дисциплин, пополнить учебный и исследовательский инструментарий своих вузов и университетского сообщества в целом.

Преподаватели – победители Конкурса присоединятся к уникальному сообществу Фонда, смогут расширить круг общения с коллегами и партнерами из всех регионов РФ и получить доступ к передовому опыту и лучшим практикам в своей предметной области и других областях знаний и деятельности.

Вузы, которые представляют победители Конкурса, смогут сформировать новые и укрепить существующие партнерства с образовательными, научными, культурными институтами, бизнесом, органами власти в своих регионах и на межрегиональном уровне.

Их выпускники будут лучше отвечать требованиям рынка труда за счет использования сетевых инструментов и сотрудничества с потенциальными работодателями в рамках учебного процесса.

В долгосрочной перспективе Программа будет способствовать повышению статуса преподавателей - участников как лидеров сферы образования и вузов, которые они представляют, как центров социально-экономического развития территорий.

Конкурс:

Конкурс объявляется один раз в год, в начале учебного года для преподавателей магистратуры из 75 (семидесяти пяти) вузов. Список вузов, принимающих участие в Конкурсе (далее – «Вузы-участники»), формируется ежегодно на основе «Рейтинга высших учебных заведений по версии Благотворительного фонда В. Потанина» (далее – «Рейтинг»), утверждается Генеральным директором Фонда и публикуется на Сайте fondpotanin.ru (далее – «Сайт»).

Рейтинг отображает, в том числе, агрегированную экспертную оценку достижений преподавателей, участвовавших в Конкурсе в предшествующем году. Методология формирования Рейтинга опубликована на Сайте.

Участники Конкурса:

В Конкурсе могут принимать участие преподаватели магистерских программ, в том числе академические и научные руководители магистерских программ, преподаватели отдельных дисциплин, специальных курсов и семинаров, работающие в Вузе-участнике по основному месту работы, по совместительству или по гражданско-правовому договору.

Все соискатели должны продемонстрировать активную преподавательскую и исследовательскую деятельность, стремление к профессиональному и персональному развитию, открытость к новым методам работы, мотивацию к интеграции в свои программы/ курсы компонентов, направленных на решение социально-значимых задач.

Вуз, который представляет соискатель, должен подтвердить, что предлагаемая разработка соответствует приоритетам/ стратегии/ плану развития выбранного направления и планируется ее включение в учебные программы.

Количество участников Конкурса от одного вуза не ограничено. Число победителей из одного вуза не квотируется.

Участниками Конкурса в качестве руководителя проекта (заявителя) или члена проектной команды не могут быть:

- Действующие Грантополучатели/ Благополучатели Фонда по любым конкурсам (имеющие на момент рассмотрения заявок не закрытый договор о гранте или работающие в составе проектных команд);

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«СТИПЕНДИАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЛАДИМИРА ПОТАНИНА»
ПРИНЦИПЫ И ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ МАГИСТРАТУРЫ

- Действующие эксперты или члены экспертных советов Фонда по любым конкурсам текущего года или их ближайшие родственники;
- Эксперты Программы, участвовавшие в оценке заявок в течение 2 (двух) календарных лет, предшествующих текущему конкурсному циклу.

Номинации конкурса:

- **Новая магистерская программа**

Разработка новой магистерской программы (включая междисциплинарные, практико-ориентированные, сетевые или партнерские). Программа должна не только давать слушателям новые знания в предметной области, но и формировать инновационное мышление, социальные компетенции, навыки самоорганизации. Заявителям необходимо обосновать новизну подхода, конкурентность предлагаемой программы и потенциальную востребованность ее выпускников на рынке труда. Программа может быть разработана как на русском, так и на иностранном языке.

- **Новый учебный курс/ новые учебные курсы:**

Разработка нового учебного курса/ учебных курсов в рамках действующей магистерской программы. Предлагаемые курсы должны логично дополнять содержание программы и включать инновационную составляющую. Например, охватывать ранее не изучаемые темы, рассматривать последние научные открытия и разработки, перспективы внедрения новейших технологий и методов, включать новые методы обучения, формы индивидуальной и групповой работы и др. Учебный курс/ курсы могут быть разработаны как на русском, так и на иностранном языке.

- **Новый онлайн –курс/новые онлайн - курсы:**

Разработка нового онлайн-курса/ новых онлайн-курсов в целях развития академической мобильности обучающихся. Разработка онлайн компонентов для читаемых традиционных (офлайн) курсов с использованием различных форматов (работа с wiki, блогами, форумами, видеоматериалами и др.). Внедрение сетевых онлайн инструментов для читаемых традиционных (офлайн) курсов, в том числе организация консультаций и контроль знаний в режиме реального времени (онлайн тестирование, использование форумов, пабликов, мессенджеров и пр.). Разработка методик и симуляторов для формирования компетенций по созданию, экспертизе, использованию онлайн-курсов. Заявителям необходимо обосновать новизну подхода в создании онлайн- курса/ курсов или в использовании онлайн инструментов. Онлайн - курс/ курсы либо онлайн компонент может быть разработан как на русском, так и на иностранном языке.

- **Новые методы и технологии в обучении:**

Внедрение новых методов обучения в рамках читаемых курсов и дисциплин: разработка задач, деловых игр, кейсов, включение проектного и производственного подходов (в том числе с участием других факультетов, вузов, партнерских организаций, бизнеса) и др. Разработка специальных курсов, направленных на формирование у студентов магистратуры дополнительных умений и навыков для достижения результатов (soft skills): инновационного, креативного, системного мышления, презентации и продвижения, междисциплинарного взаимодействия, формирования многопрофильных проектных групп, коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности (в том числе через создание малых инновационных предприятий, технопарков, стартапов), социального проектирования и др. Разработка может быть реализована как на русском, так и на иностранном языке.

Средства Гранта могут быть использованы на:

- создание образовательного продукта руководителем проекта и членами команды;
- участие в создании образовательного продукта сторонних организаций;
- командировочные расходы, непосредственно связанные с созданием образовательного продукта (в том числе участие в конференциях, семинарах, стажировках, работа в библиотеках и другое);
- приобретение оборудования, программного обеспечения, комплектующих материалов и сопутствующие расходы;
- литературу (приобретение, подписка в интернет-библиотеках);

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«СТИПЕНДИАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЛАДИМИРА ПОТАНИНА»
ПРИНЦИПЫ И ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ МАГИСТРАТУРЫ

- информационную поддержку (печать программы, буклетов, методических пособий);
- связь и коммуникации (интернет, мобильная связь);
- административные расходы;
- иные расходы, связанные с созданием образовательного продукта.

Средства Гранта не могут быть использованы на:

- расходы, связанные с платными публикациями в научных журналах и в иных специализированных изданиях; (Вопросы, связанные с оплатой «открытого доступа», согласовываются с представителем Фонда в индивидуальном порядке.)
- любые иные расходы, не связанные напрямую с созданием образовательного продукта.

Процедура подачи и рассмотрения заявки:

Преподаватели, желающие принять участие в Конкурсе (далее – «Заявители»), должны подать комплект документов с момента официального открытия Конкурса и до даты окончания приема заявок. Объявление об открытии Конкурса публикуется на Сайте, в печатных и электронных медиа. Участие в Конкурсе означает, что Заявитель разделяет цели Программы, подтверждает свое согласие со всеми условиями, изложенными в настоящем документе, и готов их полностью выполнять.

Подача документов на Конкурс осуществляется онлайн через Портал zayavka.fondpotanin.ru (далее – «Портал»). Заявителю необходимо зарегистрироваться на Портале и создать личный кабинет. Заявитель может работать с заявкой (заполнение формы, ее редактирование и прикрепление требуемых документов) в период официального приема заявок. Редактирование заявки становится невозможным после нажатия кнопки «Завершить редактирование и подать заявку» в личном кабинете. После этого заявка автоматически переводится в статус «Подано» и сохраняется в личном кабинете Заявителя в режиме для чтения. Редактирование всех заявок автоматически прекращается в 24:00 по Московскому времени на дату окончания официального приема документов. Если к этому времени заявка не подана (не нажата кнопка «Завершить редактирование и подать заявку»), она остается в личном кабинете в статусе «Черновик» и не допускается к участию в Конкурсе.

Всем заявкам автоматически присваивается индивидуальный регистрационный номер. После проверки заявки на комплектность (см. раздел «Перечень подаваемых заявителем документов») и соответствие Заявителя формальным критериям (см. раздел «Участники Конкурса»), она допускается к участию в Конкурсе. Неполные заявки к участию не допускаются. Уведомление о допуске/недопуске направляется Заявителю на электронный адрес, указанный при регистрации личного кабинета на Портале. Рабочий язык Конкурса – русский. В ходе регистрации и экспертизы поступивших заявок Заявителю могут быть заданы дополнительные вопросы и запрошены необходимые документы.

Перечень подаваемых Заявителем документов:

- заполненная в соответствии с требованиями Конкурса онлайн заявка в личном кабинете Заявителя на Портале, включая:
 - резюме Заявителя;
 - мотивационное письмо Заявителя;
 - бюджет по утвержденной форме.
- сканы подтверждающих документов (загружаются в формате .pdf или .jpg на бланке и с печатью организации, заверенные подписью уполномоченного лица):
 - справки о преподавании на магистерских программах;
 - рекомендации руководителя магистерской программы/ декана факультета/ ректора вуза;
 - предварительного согласия членов команды на участие в проекте (если имеется, печатью организации не заверяется);
 - предварительного согласия партнерской организации на участие в проекте (если имеется).
- согласие на обработку персональных данных (заполняется онлайн в личном кабинете).

Критерии оценки:

Заявителя:

- компетентность и профессиональные достижения;
- лидерские качества и опыт организации работы в команде;
- мотивация к повышению профессионализма и личному развитию.

Проекта:

- инновационный подход (креативность, использование новых методов обучения);
- актуальность (востребованность проекта со стороны вуза, вузовского сообщества; выпускников курса/ программы на рынке труда);
- партнерский потенциал (участие в проекте других факультетов, вузов, партнерских организаций, региональный/ межрегиональный масштаб);
- тиражируемость результатов (возможность внедрения программы/ курса/ методики в других вузах/ магистерских программах);
- устойчивость проекта (жизнеспособность после окончания срока действия гранта);
- реалистичность (соответствие бюджета заявленным целям и мероприятиям);
- соответствие разработанного (подготовленного к реализации) образовательного продукта требованиям вуза (положению вуза о создании магистерской программы/ курса).

Этапы конкурсного отбора:

Все заявки, допущенные к участию в Конкурсе по формальным критериям, оцениваются заочно экспертами, приглашенными Фондом (см. раздел «Принципы формирования состава экспертов и проведения экспертизы»). Каждая заявка оценивается не менее чем двумя экспертами независимо друг от друга по утвержденным критериям оценки (см. раздел «Критерии оценки»). По результатам заочной оценки автоматически формируется итоговый рейтинг. Победителями становятся 100 (сто) Заявителей, занявших первые места в рейтинге.

Список победителей утверждается распоряжением Генерального директора Фонда и публикуется на Сайте. Уведомление о победе в Конкурсе направляется на электронный адрес, указанный при регистрации личного кабинета на Портале. Апелляция по Конкурсу не принимается.

Принципы формирования состава экспертов и проведения экспертизы:

К экспертизе привлекаются независимые эксперты – специалисты в соответствующей области знаний/ предметной области (далее – «Эксперты»). Их состав публично не оглашается. Для сохранения экспертной преемственности ежегодная ротация Экспертов составляет не более 25% (двадцати пяти процентов). В своей работе Эксперты руководствуются настоящим документом и иными документами Фонда, утверждаемыми в рамках Программы. Содержание экспертных заключений является конфиденциальной информацией и не подлежит разглашению.

Конфликт интересов:

Эксперт не допускается к оценке, если он или его близкие родственники:

- являются действующими грантополучателями/ благополучателями Фонда по каким бы то ни было конкурсам (имеют на момент рассмотрения заявок не закрытый договор о гранте или входят в состав проектных команд);
- участвуют или когда-либо участвовали в деятельности организации, в которой будет реализован заявленный на конкурс проект, в качестве учредителей, членов коллегиального органа, единоличного исполнительного органа;
- являются или являлись в течение последнего года штатными сотрудниками/ совместителями в организации, в которой будет реализован заявленный проект;
- имеют или имели в течение последнего года договорные отношения с организацией, в которой будет реализован заявленный на конкурс проект;

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«СТИПЕНДИАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЛАДИМИРА ПОТАНИНА»
ПРИНЦИПЫ И ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ МАГИСТРАТУРЫ

- получали в течение последнего года денежные средства, иное имущество, материальную выгоду (в том числе в виде безвозмездно полученных работ, услуг) от организации, в которой будет реализован заявленный проект;
- состоят с заявителем в родственных отношениях;
- являются заявителями в каком бы то ни было действующем конкурсе Фонда в текущем году;
- имеют иную личную заинтересованность в результатах рассмотрения заявок.

Заключение договоров и условия выплаты Гранта:

После объявления результатов Конкурса (публикации списка победителей на Сайте) победители получают право на заключение договора о Гранте с Фондом (далее – «Договор»). Это право должно быть реализовано до «30» сентября текущего года. В случае не заключения Договора в вышеуказанный срок право победителя на его заключение утрачивается.

Срок реализации проектов начинается с даты подписания Договора о Гранте с Фондом.

Сумма Гранта перечисляется на личный счет победителя, заключившего договор с Фондом (далее – «Грантополучателя»), двумя траншами. Первый транш в размере 60% (шестидесяти процентов) от суммы Гранта – в течение 60 (шестидесяти) календарных дней с даты подписания договора о Гранте. Второй транш в размере 40% (сорока процентов) от суммы Гранта – не ранее чем через 6 (шесть) и не позднее чем через 7 (семь) месяцев с даты подписания Договора.

В случае реорганизации Вуза-участника право на получение Гранта сохраняется за Грантополучателем. Для заключения Договора/ продолжения работ по проекту он обязан предоставить от вуза-преемника письмо – подтверждение готовности рассмотреть вопрос о внедрении образовательного продукта, создаваемого на средства Гранта. Письмо предоставляется на бланке и с печатью вуза, заверенное подписью руководителя магистерской программы/ декана факультета/ ректора вуза.

При создании образовательного продукта Грантополучатель обязан соблюдать интеллектуальные права третьих лиц при использовании и цитировании их материалов.

Фонд не несет ответственности за неверно указанные Грантополучателем данные (ФИО, контактная информация, платежные реквизиты).

В иных случаях, не предусмотренных настоящим документом, Фонд руководствуется условиями заключенного договора с Грантополучателем, действующими законами и иными нормативными актами и принимает решение с учетом обстоятельств, сложившихся в каждом конкретном случае.

Отчетность Грантополучателей перед Фондом:

В течение всего периода реализации проекта Грантополучатель ведет «дневник проекта» в личном кабинете на Портале, где отмечает основные достижения и сложности проекта, делится предстоящими планами и иными фактами, которые могут быть интересны другим Грантополучателям и профессиональному сообществу.

В течение всего периода реализации проектов проводится их мониторинг, в том числе путем посещения проектных мероприятий сотрудниками и представителями Фонда.

В течение 30 (тридцати) дней по окончании срока реализации проекта Грантополучатель размещает в личном кабинете на Портале итоговую отчетность:

- содержательный отчет по итогам проекта, демонстрирующий его основные достижения и наработанные практики, участие Грантополучателя в профессиональной деятельности вуза / города, описание созданного образовательного продукта (заполняется в утвержденной форме в личном кабинете);
- финансовый отчет (заполняется в утвержденной форме в личном кабинете);

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«СТИПЕНДИАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЛАДИМИРА ПОТАНИНА»
ПРИНЦИПЫ И ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ МАГИСТРАТУРЫ

- копии всех финансовых документов, подтверждающих расходы средств Гранта (загружаются в формате .pdf или .jpg).

После утверждения Фондом итоговой отчетности Грантополучателю на электронный адрес, указанный при регистрации личного кабинета на Портале, направляется уведомление о закрытии Гранта и присвоении ему статуса «Выпускник Программы».

Фонд оставляет за собой право:

- использовать материалы итогового содержательного отчета Грантополучателя и описание созданного образовательного продукта для размещения на Сайте или в других материалах, издаваемых Фондом;
- информировать заинтересованные стороны о результатах проекта и размещать эту информацию на Сайте.

Справочная информация:

Консультации по Программе и проведению Конкурса проводятся сотрудниками Фонда по телефону +7 495 974 3018 и электронной почте info@fondpotanin.ru