

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Набережночелнинский институт (филиал)



УТВЕРЖДАЮ

Директор высшей школы экономики и права  
Командорова И.В.

15 сентября 2017

**ПРОГРАММА ПРАКТИК**

**Практика по получению первичных профессиональных умений навыков**

Направление подготовки:	41.03.04 «Политология»
Квалификация выпускника:	бакалавр
Форма обучения:	очная
Язык обучения:	русский

Автор: Ахмадеева Р.Х.  
Рецензент: Шуралева Е.Л.

СОГЛАСОВАНО: Заведующий кафедрой: д.филос.н., профессор Хайруллин А.Г.  
Протокол заседания кафедры СГН № 1 от «29» августа 2017.

Набережные Челны 2017

**Программу практики** по получению первичных профессиональных умений навыков (учебная практика) разработал (а) (и) ассистент кафедры социально-гуманитарных наук Р.Х.Ахмадеева

### **1. Цели практики**

Практика является одним из элементов учебного процесса подготовки бакалавров. Она способствует закреплению и углублению теоретических знаний студентов, полученных при обучении, умению ставить задачи, анализировать полученные результаты и делать выводы, приобретению и развитию навыков самостоятельной научно-исследовательской работы.

Основной целью учебной практики является: получение студентами информации о структуре организации (учреждения, предприятия), о направлениях деятельности и процессе принятия решений в подразделении/службе – непосредственном месте прохождения практики, применение полученных в ходе предыдущего обучения и получение новых профессиональных знаний и умений, овладение навыками аналитической работы.

### **2. Задачи учебной практики**

Задачами учебной практики являются:

- ознакомиться с работой организации, по месту прохождения практики;
- подробно изучить структуру организации;
- освоить технологии поиска, сбора и обработки информации посредством Интернета, работы с Интернет-материалами;
- провести исследование представленности (отражение политической деятельности) конкретного политического лица (депутата) или политической организации в определенном СМИ (или СМИ города);
- принимать активное участие в подготовке и проведении пресс-конференций, овладеть навыками проведения мероприятий с участием журналистов;
- принимать активное участие в обсуждении и планировании возможных PR-ходов, в подготовке и проведении политической рекламной кампании, PR-мероприятий;
- по возможности сформулировать рекомендации руководству организации по совершенствованию PR-работы, улучшению внутренних и внешних коммуникаций;
- ознакомиться с организацией приема граждан в общественных приемных;
- ознакомиться с организацией ведения деловой переписки с гражданами и организациями;

### **3. Виды практики, способы и формы ее проведения**

Вид практики: учебная

Тип практики: по получению первичных профессиональных умений навыков. Практика (форма) исполнительная; Проведение практики осуществляется следующими способами: стационарная и выездная

**4. Место и время проведения учебной практики** Студенты Набережночелнинского института КФУ, обучающиеся по направлению подготовки «Политология», в основном проходят практику в региональных общественных и политических организациях, подразделениях Исполнительного комитета города (района), префектурах города, региональных СМИ, коммерческих организациях, специализирующихся в области политической технологий и связях с общественностью города и Республики Татарстана.

**Время проведения практики:** с 06 июля по 19 июля (2 недели)

### **5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП**

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен обладать компетенциями:

**общекультурными компетенциями:**

- ОК – 5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК- 6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОК – 7 способностью к самоорганизации и самообразованию.

**общефессиональными компетенциями:**

- ОПК -1 владением базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук;
- ОПК -3 владением навыками осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде, способностью грамотно излагать мысли в устной и письменной речи;
- ОПК -4 способностью к порождению инновационных идей, выдвижению самостоятельных гипотез;
- ОПК -5 способностью к высокой мотивации по выполнению профессиональной деятельности, стремлением к повышению своей квалификации;
- ОПК -7 способностью рационально организовывать и планировать свою деятельность, применять полученные знания для формирования собственной жизненной стратегии;
- ОПК -8 способностью применять знания в области политических наук в научно-информационной, педагогической, информационно-справочной, организационно-управленческой и проектной деятельности.

**практические компетенции по видам деятельности:**

- ПК-2 владением навыками участия в исследовательском процессе, способностью готовить научные тексты для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях;
- ПК-3 владением методиками социологического, политологического и политико-психологического анализа, подготовки справочного материала для аналитических разработок, составления библиографических обзоров, рефератов, разделов научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы;
- ПК-6 способностью участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации;
- ПК-7 способностью к участию в проведении политических и избирательных кампаний, к использованию знаний о других видах политической мобилизации;
- ПК-9 способностью к планированию, организации и реализации политических проектов и (или) участию в них;
- ПК-10 способностью к составлению технических заданий и иной документации политических проектов, определению функциональных обязанностей их участников, расчету необходимых для успешной реализации проекта ресурсов;
- ПК-11 владением знаниями о коммуникативных процессах, каналах массовой коммуникации, средствах массовой информации, особенностях их функционирования в современном мире;
- ПК-12 способностью участвовать в информационно-коммуникационных процессах разного уровня, в проведении информационных кампаний.

**6. Место учебной практики в структуре ОПОП**

Практика является обязательным элементом освоения ОПОП. Учебная практика входит в Блок 2 «Практики» ОП по направлению подготовки 41.03.04 – Политология (Б2.У.1). Это вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Для успешного прохождения практики студентам необходимо освоить следующие теоретические дисциплины: «Политический анализ и прогнозирование», «Политическая риторика», «Политический менеджмент», «Политическая журналистика», «Методы и методика изучения общественного мнения»,

«Государственная политика и управление», «Политическая имиджелогия», «Политическая реклама», «Управление политическими партиями и общественно-политическими организациями», «Политическая коммуникация», «Технологии связей с общественностью», «Организация информационно-аналитической службы», «Политическое консультирование», «Избирательный процесс» и др.

**Для освоения учебной практики обучающиеся должны**

**знать:** о роли политолога в общественно-политических отношениях;

основные показатели личностного и профессионального роста; стратегии карьерного развития политолога; способы создания и реализации политических проектов, их специфику в условиях функционирования политической сферы.

**уметь:** критически оценить свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства их развития или устранения;

рационально планировать и организовывать свою профессиональную деятельность, определять место карьеры в системе своих жизненных приоритетов; оценивать возможные последствия профессиональной деятельности политолога на функции отдельных социальных и политических институтов, процесс развития общества и политической системы в целом;

уметь ставить и решать коммуникативные задачи во всех сферах общения; управлять процессами информационного обмена в различных коммуникативных средах.

**владеть:** нормами русского языка и функциональными стилями речи;

способностью демонстрировать в речевом общении личную и профессиональную культуру, духовно-нравственные убеждения;

навыками самоанализа и профессиональной рефлексии;

навыками учета результатов самоанализа для выработки путей профессионального развития и определения оптимальных средств навыками создания и реализации политических проектов;

навыками использования программных средств и работы в компьютерных сетях, использования Интернет ресурсов;

навыками применять полученные теоретические знания и выработанные умения и навыки в профессиональной деятельности политолога.

***демонстрировать готовность и способность:***

- понятийным и терминологическим аппаратом изучаемой дисциплины;
- навыком преодоления коммуникативных барьеров в ситуации
- межкультурного и межконфессионального взаимодействия;
- приемами установления и поддержания эффективного диалога и взаимодействия;
- терминологическим аппаратом данной дисциплины
- навыками выступления перед аудиторией
- методами экспертного анализа политических текстов, в том числе конфликтных

**7. Объем и продолжительность практики**

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетных единиц.

Продолжительность практики составляет 2 недель/108 академических часов.

**8. Структура и содержание практики**

Учебная практика состоит из:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)*	Формы текущего контроля
1	Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> <li>• определение студентом места оформления соответствующего договора;</li> </ul>	8	Дневник

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ознакомление с программой, местом, временем проведения, программой практики, формой отчетности и подведения итогов</li> </ul>		
2 Основной	<ul style="list-style-type: none"> <li>• изучение структуры и деятельности организации, предоставившей место для проведения практики;</li> <li>• разработка проектов политических кампаний, массовых мероприятий, описание, анализ политических процессов, сбор и подготовка аналитической информации;</li> </ul>	90	Дневник практики
3 Заключительный	<ul style="list-style-type: none"> <li>• обработка и анализ данных;</li> <li>• оформление дневника и отчета о прохождении практики</li> </ul>	10	Отчет по практике

### 9. Формы отчетности по практике

Формами отчетности по результатам прохождения учебной практики в виде практики получения первичных профессиональных умений навыков являются: письменный отчет студента (-ов) о прохождении практики, характеристика от непосредственного руководителя практики, дневник практики.

### 10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

#### 10.1. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике <sup>1</sup>: Основными критериями для оценки являются:

- характеристика;
- выполнение обязательного минимума заданий;
- профессиональный уровень представленных материалов.

По усмотрению преподавателя практика может быть рассмотрена в порядке индивидуальных бесед.

Документация по практике предоставляется в творческой папке (титульный лист, характеристика, дневник, отчет, проекты).

Оценка **«отлично»** выставляется, если студент хорошо ориентируется в представленном материале, источниках цифровых данных, отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета, может обосновать свою точку зрения, предлагает направления совершенствования работы организации (обязательным условием является наличие отличной характеристики от руководителя базы практики).

Оценка **«хорошо»** выставляется, если студент хорошо ориентируется в материале, отвечает не на все поставленные перед ним вопросы теоретического и практического характера по материалам, изложенным в тексте отчета.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если студент не достаточно ориентируется в представленной в отчете информации, отвечает не на все вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета.

---

<sup>1</sup> Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике могут включать в себя описание процедур, на основании которых оценивается приобретение компетенций при прохождении практики, и/или типовые задания для таких процедур.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент не ориентируется в представленном материале, источниках цифровых данных, не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета.

## 10.2. Соответствие компетенций, критериев оценки их освоения и оценочных средств

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для практики <sup>2</sup>	Оценочные средства
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;	умение хорошо общаться в русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;	Традиционные формы контроля – дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по итогам практики
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;	умение работать в коллективе толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;	Традиционные формы контроля – дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по итогам практики
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	умение самоорганизоваться и самообразоваться	Традиционные формы контроля – дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по итогам практики
ОПК-1	владением базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук;	владением базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук;	Традиционные формы контроля – дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по итогам практики
ОПК-3	владением навыками осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде, способностью грамотно излагать мысли в устной и письменной речи;	умением грамотно излагать мысли в устной и письменной речи; владением навыками осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде	Традиционные формы контроля – дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по итогам практики
ОПК-4	способностью к порождению инновационных идей, выдвижению самостоятельных гипотез;	способностью к порождению инновационных идей, выдвижению самостоятельных гипотез;	Традиционные формы контроля – дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по

<sup>2</sup> Показатель формирования компетенции формулируется в виде описания знаний, умений, способностей, освоение которых предполагается практикой.

			итогах практики
ОПК-5	способностью к высокой мотивации по выполнению профессиональной деятельности, стремлением к повышению своей квалификации; способностью рационально организовывать и планировать свою деятельность, применять полученные знания для формирования собственной жизненной стратегии; способностью применять знания в области политических наук в научно-информационной, педагогической, информационно-справочной, организационно-управленческой и проектной деятельности.	владением способностью рационально организовывать и планировать свою деятельность, применять полученные знания для формирования собственной жизненной стратегии; способностью применять знания в области политических наук в научно-информационной,	Традиционные формы контроля – дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по итогам практики
ОПК-7	владением навыками осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде, способностью грамотно излагать мысли в устной и письменной речи;	владением навыками осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде, способностью грамотно излагать мысли в устной и письменной речи;	Традиционные формы контроля – дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по итогам практики
ОПК-8	способностью к порождению инновационных идей, выдвижению самостоятельных гипотез;	владением способностью выдвиганию самостоятельных гипотез;	Традиционные формы контроля – дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по итогам практики
ПК-2	владением навыками участия в исследовательском процессе, способностью готовить научные тексты для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях;	владением навыками участия в исследовательском процессе, способностью готовить научные тексты для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях;	Традиционные формы контроля – дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по итогам практики
ПК-3	владением методиками социологического, политологического и политико-психологического анализа, подготовки справочного материала для аналитических разработок, составления библиографических обзоров, рефератов, разделов научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы;	умение методиками социологического, политологического и политико-психологического анализа, подготовки справочного материала для аналитических разработок, составления библиографических обзоров, рефератов, разделов научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы;	Традиционные формы контроля – дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по итогам практики
ПК-6	способностью участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и	умение участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и	Традиционные формы контроля – дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики,

	управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации;	управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации;	выступление с отчетом на конференции по итогам практики
ПК-7	способностью к участию в проведении политических и избирательных кампаний, к использованию знаний о других видах политической мобилизации;	владение способностью к участию в проведении политических и избирательных кампаний, к использованию знаний о других видах политической мобилизации;	Традиционные формы контроля – дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по итогам практики
ПК-9	способностью к планированию, организации и реализации политических проектов и (или) участию в них;	умение планировать и реализовать политические проекты и участие в них	Традиционные формы контроля – дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по итогам практики
ПК-10	способностью к составлению технических заданий и иной документации политических проектов, определению функциональных обязанностей их участников, расчету необходимых для успешной реализации проекта ресурсов;	владение способностью к составлению технических заданий и иной документации политических проектов, определению функциональных обязанностей их участников, расчету необходимых для успешной реализации проекта ресурсов;	Традиционные формы контроля – дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по итогам практики
ПК-11	владением знаниями о коммуникативных процессах, каналах массовой коммуникации, средствах массовой информации, особенностях их функционирования в современном мире;	владением знаниями о коммуникативных процессах, каналах массовой коммуникации, средствах массовой информации, особенностях их функционирования в современном мире;	Традиционные формы контроля – дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по итогам практики
ПК-12	способностью участвовать в информационно-коммуникационных процессах разного уровня, в проведении информационных кампаний.	владением способностью участвовать в информационно-коммуникационных процессах разного уровня, в проведении информационных кампаний.	Традиционные формы контроля – дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по итогам практики

### 10.3. Критерии формирования (шкала оценок) для проведения промежуточной аттестации по практикам

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения				
		1	2	3	4	5
ОК-5,	Знать: основные нормы современного русского	Не знает:	Не знает или знает слабо, фрагментарно основные	Удовлетворительно о знает основные нормы современного русского	Хорошо знает основные нормы современного русского языка	Демонстрирует свободное и уверенное знание основных норм

<p>языка (орфографические, пунктуационные, Грамматические, стилистические, орфоэпические) и систему функциональных стилей русского языка</p>		<p>нормы современного русского языка (орфографических, пунктуационных, грамматических, стилистических, орфоэпических). Имеет слабое, фрагментарное представление о системе функциональных стилей русского языка.</p>	<p>языка (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические, орфоэпические). Имеет общее представление о системе функциональных стилей русского языка, но допускает достаточно серьезные ошибки.</p>	<p>(орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические, орфоэпические). Имеет достаточно полное представление о системе функциональных стилей русского языка. Допускает отдельные негрубые ошибки.</p>	<p>современного русского языка (орфографических, пунктуационных, грамматических, стилистических, орфоэпических). Имеет полное и уверенное представление о системе функциональных стилей русского языка. Не допускает ошибок.</p>
<p>Уметь: грамотно вести дискуссию, аргументировано отстаивать свою позицию.</p>	<p>Не умеет</p>	<p>Демонстрирует неумение или частичное умение грамотно вести дискуссию, аргументировано отстаивать свою позицию.</p>	<p>Демонстрирует удовлетворительное умение грамотно вести дискуссию, аргументировано отстаивать свою позицию.</p>	<p>Демонстрирует достаточно устойчивое умение грамотно вести дискуссию, аргументировано отстаивать свою позицию.</p>	<p>Демонстрирует устойчивое умение грамотно вести дискуссию, аргументировано отстаивать свою позицию.</p>
<p>Владеть: Навыками создания на русском языке грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативного характера</p>	<p>Не владеет</p>	<p>Демонстрирует низкий уровень владения навыками создания на русском языке грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативного характера,</p>	<p>Демонстрирует удовлетворительный уровень владения навыками создания на русском языке грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативного характера,</p>	<p>Демонстрирует хороший уровень владения навыками создания на русском языке грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативного характера,</p>	<p>Демонстрирует высокий уровень владения основными нормами современного русского языка (орфографическими, пунктуационными, грамматическими, стилистическими, орфоэпическими), не допускает ошибок.</p>

ОК-6,	Знать: принципы функционирования профессионального коллектива, понимать роль корпоративных норм и стандартов.	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения о принципах функционирования профессионального коллектива и о его роли	Демонстрирует удовлетворительный уровень владения о принципах функционирования профессионального коллектива и о его роли, корпоративных нормах.	Демонстрирует хороший уровень владения о принципах функционирования профессионального коллектива и о его роли, корпоративных нормах.	Демонстрирует высокий уровень владения о принципах функционирования профессионального коллектива и о его роли, корпоративных нормах стандартов
	Уметь: работать в коллективе, эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности	Не владеет	Демонстрирует неумение или частичное умение работать в коллективе. Не умеет эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности	Демонстрирует удовлетворительное умение работать в коллективе и эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности	Демонстрирует достаточно устойчивое умение работать в коллективе и эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности	Демонстрирует устойчивое умение работать в коллективе и эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности
	Владеть: приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения приемами взаимодействия с сотрудниками и выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности	Демонстрирует удовлетворительный уровень без грубых ошибок владения приемами взаимодействия с сотрудниками выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности	Демонстрирует хороший уровень без ошибок владения приемами взаимодействия с сотрудниками выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности	Демонстрирует высокий уровень без ошибок владения приемами взаимодействия с сотрудниками выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности
ОК-7	Знать: содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из	Не владеет	Не имеет базовых знаний или допускает существенные ошибки при раскрытии содержания и особенностей процессов самоорганизации и	Демонстрирует частичное знание содержания процессов самоорганизации и самообразования, некоторых особенностей и технологий реализации, но не может обосновать их соответствие	Демонстрирует знание содержания и особенностей процессов самоорганизации и самообразования, но дает неполное обоснование соответствия выбранных технологий	Владеет полной системой знаний о содержании, особенностях процессов самоорганизации и самообразования, аргументированно обосновывает принятые решения при выборе технологий

	целей совершенствования профессиональной деятельности.		самообразования.	запланированным целям профессионального совершенствования.	реализации процессов целям профессионального роста.	их реализации с учетом целей профессионального и личностного развития.
	Уметь: планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности.	Не владеет	Не умеет и не готов или имея базовые знания о способах принятия решений при выполнении конкретной профессиональной деятельности, не способен устанавливать приоритеты при планировании и целей своей деятельности.	При планировании и установлении приоритетов целей профессиональной деятельности не полностью учитывает внешние и внутренние условия их достижения.	Планируя цели деятельности с учетом условий их достижения, дает не полностью аргументированное обоснование соответствия выбранных способов выполнения деятельности намеченным целям.	Демонстрирует владения на высоком уровне, готов и умеет формировать приоритетные цели деятельности, давая полную аргументацию принимаемым решениям при выборе способов выполнения деятельности.
	Владеть: технологиями организации процесса самообразования; приемами целеполагания во временной перспективе, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.	Не владеет	Владеет отдельными приемами самоорганизации образовательного процесса, но допускает существенные ошибки при их реализации, не учитывает временных перспектив развития профессиональной деятельности.	Владеет отдельными приемами организации собственной познавательной деятельности, осознавая перспективы профессионального развития, но не давая аргументированное обоснование адекватности отобранной для усвоения информации целям самообразования.	Владеет системой приемов организации процесса самообразования только в определенной сфере деятельности.	Демонстрирует возможность переноса технологии организации процесса самообразования, сформированной в одной сфере деятельности, на другие сферы, полностью обосновывая выбор используемых методов и приемов.
ОПК-1	Знать нормативные правовые акты, методические материалы в области политических	Не владеет	Не имеет базовых знаний или допускает существенные ошибки в изучении нормативно-	Демонстрирует частичное знание в изучении нормативно-правовых актов, методических материалов в области	Демонстрирует хороший уровень в изучении нормативно-правовых актов, методических материалов	Демонстрирует высокий уровень владения нормативно-правовых актов, методических материалов

	наук		правовых актов, методических материалов в области политических наук	политических наук	в области политических наук	в области политических наук
	Уметь: анализировать и отбирать нормативно-правовую документацию	Не владеет	Не умеет, имея базовые знания анализировать и отбирать нормативно-правовую документацию	Демонстрирует частичное знание при анализе и отборе нормативно-правовую документацию	Демонстрирует знание при анализе и отборе нормативно-правовую документацию	Демонстрирует знания на высоком уровне при анализе и отборе нормативно-правовую документацию
	Владеть: информационно-коммуникационными технологиями для поиска и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, допуская грубые ошибки при использовании нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок при поиске и использовании нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Владеет базовыми приемами владения при поиске и использовании нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Демонстрирует владения на высоком уровне при поиске и использовании нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
ОПК-3	Знать: технологию осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде; осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, технологией осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде; допуская грубые ошибки при осуществлении делового общения и публичного выступления, не умение вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и	Демонстрирует удовлетворительный уровень владения (без грубых ошибок), технологией осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде; допуская значительных ошибок при осуществлении делового общения и публичного выступления, не умения вести переговоров, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	Демонстрирует хороший уровень владения (без грубых ошибок), технологией осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде; допуская незначительных ошибок при осуществлении делового общения и публичного выступления, умения вести переговоров, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	Демонстрирует владения на высоком уровне, технологией осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде; умение уверенно вести делового общения и публичного выступления, умения вести переговоров, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации

			поддерживать электронные коммуникации			
	Уметь: грамотно излагать мысли в устной и письменной речи; выразить свою позицию по основным политическим и гражданским аспектам человеческого бытия; отстаивать свою точку зрения в ходе научных дискуссий, используя элементы научной аргументации	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, грамотно излагать мысли в устной и письменной речи; выразить свою позицию по основным политическим и гражданским аспектам человеческого бытия; отстаивать свою точку зрения в ходе научных дискуссий, используя элементы научной аргументации	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) грамотно излагать мысли в устной и письменной речи; выразить свою позицию по основным политическим и гражданским аспектам человеческого бытия; отстаивать свою точку зрения в ходе научных дискуссий, используя элементы научной аргументации	Владеет базовыми приёмами грамотно излагать мысли в устной и письменной речи; выразить свою позицию по основным политическим и гражданским аспектам человеческого бытия; отстаивать свою точку зрения в ходе научных дискуссий, используя элементы научной аргументации	Демонстрирует владения на высоком уровне грамотно излагать мысли в устной и письменной речи; выразить свою позицию по основным политическим и гражданским аспектам человеческого бытия; отстаивать свою точку зрения в ходе научных дискуссий, используя элементы научной аргументации
	Владеть: навыками осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде; методами реализации основных управленческих функций;	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде; методами реализации основных управленческих функций;	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде; методами реализации основных управленческих функций;	Владеет базовыми приёмами осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде; методами реализации основных управленческих функций;	Демонстрирует владения на высоком уровне осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде; методами реализации основных управленческих функций;
ОПК-4	Знать: закономерности формирования гипотез в области политики и международных отношений	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, о закономерностях формирования гипотез в области политики и международных отношений	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) о закономерностях формирования гипотез в области политики и международных отношений	Владеет базовыми приёмами владения о закономерностях формирования гипотез в области политики и международных отношений	Демонстрирует владения на высоком уровне о закономерностях формирования гипотез в области политики и международных отношений

	Уметь: выдвигать самостоятельные гипотезы в области политики и международных отношений.	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, выдвижения самостоятельных гипотез в области политики и международных отношений	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) выдвижения самостоятельных гипотез в области политики и международных отношений	Владеет базовыми приемами выдвижения самостоятельных гипотез в области политики и международных отношений	Демонстрирует владения на высоком уровне выдвижения самостоятельных гипотез в области политики и международных отношений
	Владеть: механизмами синтеза политических явлений и процессов	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, механизмами синтеза политических явлений и процессов	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) механизмами синтеза политических явлений и процессов	Владеет базовыми приемами владения механизмами синтеза политических явлений и процессов	Демонстрирует владения на высоком уровне механизмами синтеза политических явлений и процессов
ОПК-5	Знать: ценность и важность своей профессии в современных условиях	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, о ценности и важности профессии в современных условиях	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) о ценности и важности профессии в современных условиях	Владеет базовыми приемами о ценности и важности профессии в современных условиях	Демонстрирует владения на высоком уровне о ценности и важности профессии в современных условиях
	Уметь: качественно выполнять любые задания в рамках профессиональной деятельности	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, качественно выполнять любые задания в рамках профессиональной деятельности	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) качественно выполнять любые задания в рамках профессиональной деятельности	Владеет базовыми приемами качественно выполнять любые задания в рамках профессиональной деятельности	Демонстрирует владения на высоком уровне качественно выполнять любые задания в рамках профессиональной деятельности
	Владеть: навыками организации эффективной деятельности в рамках профессиональной деятельности	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, навыками организации эффективной деятельности в рамках профессиональной деятельности	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) навыками организации эффективной деятельности в рамках профессиональной деятельности	Владеет базовыми приемами владения навыками организации эффективной деятельности в рамках профессиональной деятельности	Демонстрирует владения на высоком уровне навыков организации эффективной деятельности в рамках профессиональной деятельности
ОПК-7	Знать: принципы организации профессиональной деятельности в рамках политики и международных отношений	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, принципами организации профессиональной деятельности в рамках политики и международных отношений	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) принципами организации профессиональной деятельности в рамках политики и международных отношений	Владеет базовыми приемами организации профессиональной деятельности в рамках политики и международных отношений	Демонстрирует владения на высоком уровне принципами организации профессиональной деятельности в рамках политики и международных отношений

			отношений			
	Уметь: расставлять приоритеты в появляющихся профессиональных задачах	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, расставления приоритетов в появляющихся профессиональных задачах	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) расставления приоритетов в появляющихся профессиональных задачах	Владеет базовыми приемами расставления приоритетов в появляющихся профессиональных задачах	Демонстрирует владения на высоком уровне расставления приоритетов в появляющихся профессиональных задачах
	Владеть: навыками организации и планирования своей профессиональной деятельности	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, навыками организации и планирования своей профессиональной деятельности	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) навыками организации и планирования своей профессиональной деятельности	Владеет базовыми навыками организации и планирования своей профессиональной деятельности	Демонстрирует владения на высоком уровне навыками организации и планирования своей профессиональной деятельности
ОПК-8	Знать: общенаучную и политологическую терминологию	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, общенаучной и политологической терминологией	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) общенаучной и политологической терминологией	Владеет базовыми приемами общенаучной и политологической терминологией	Демонстрирует владения на высоком уровне общенаучной и политологической терминологией
	Уметь: работать с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, работы с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) работы с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями	Владеет базовыми приемами работы с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями	Демонстрирует владения на высоком уровне работы с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями
	Владеть: навыками использования общенаучной и политологической терминологией.	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, общенаучной и политологической терминологией	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) общенаучной и политологической терминологией	Владеет базовыми приемами общенаучной и политологической терминологией	Демонстрирует владения на высоком уровне общенаучной и политологической терминологией
ПК-2	Знать: методологию подготовки научного текста и	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, методологией подготовки научного	Демонстрирует частичные знания (без грубых ошибок) по методологии подготовки научного текста и	Владеет базовыми приемами методологии подготовки научного текста и доклада	Демонстрирует владения на высоком уровне методологией подготовки научного текста и доклада

	доклада;		текста и доклада	доклада		
	Уметь: готовить научные тексты для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях	Не владеет	Не умеет, имея базовые знания готовить научные тексты для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях	Демонстрирует частичные знания при (без грубых ошибок) подготовке научных текстов для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях	Владеет базовыми приемами подготовки научных текстов для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях	Демонстрирует владения на высоком уровне при подготовке научных текстов для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях
	Владеть: навыками участия в исследовательском процессе.	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, навыками участия в исследовательском процессе	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) навыками участия в исследовательском процессе	Владеет базовыми навыками участия в исследовательском процессе	Демонстрирует владения на высоком уровне навыками участия в исследовательском процессе
ПК-3	Знать: методики социологического, политологического и политико-психологического анализа	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, методикой социологического, политологического и политико-психологического анализа	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) методикой социологического, политологического и политико-психологического анализа	Владеет базовыми приемами методикой социологического, политологического и политико-психологического анализа	Демонстрирует владения на высоком уровне методикой социологического, политологического и политико-психологического анализа
	Уметь: составлять разделы научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы;	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, составления разделов научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы;	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) составления разделов научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы;	Владеет базовыми приемами составления разделов научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы;	Демонстрирует владения на высоком уровне составления разделов научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы;
	Владеть: методиками социологического, политологического и политико-психологического анализа, подготовки справочного материала для аналитиче-	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, методиками социологического, политологического и политико-психологического анализа, подготовки справочного материала для	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) методиками социологического, политологического и политико-психологического анализа, подготовки справочного материала для	Владеет базовыми приемами методикой социологического, политологического и политико-психологического анализа, подготовки справочного материала для	Демонстрирует владения на высоком уровне методиками социологического, политологического и политико-психологического анализа, подготовки справочного материала для

	ских разработок		справочного материала для аналитических разработок	аналитических разработок	аналитических разработок	аналитических разработок
<b>ПК-6</b>	Знать: основные понятия, теории и концепции государственной политики и управления, государственной службы; структуру и функции кадровой политики государственных и муниципальных организаций и учреждений, общественно-политических организаций и бизнес-структур.	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, основных понятий, теорий и концепций государственной политики и управления; структуры и функций кадровой политики государственных и муниципальных организаций и учреждений, общественно-политических организаций и бизнес-структур	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок), основных понятий, теорий и концепций государственной политики и управления, структурой и функций кадровой политики государственных и муниципальных организаций и учреждений, общественно-политических организаций и бизнес-структур	Владеет базовыми приемами основных понятий, теорий и концепций государственной политики и управления, структурой и функций кадровой политики государственных и муниципальных организаций и учреждений, общественно-политических организаций и бизнес-структур	Демонстрирует владения на высоком уровне основных понятий, теорий и концепций государственной политики и управления, структурой и функций кадровой политики государственных и муниципальных организаций и учреждений, общественно-политических организаций и бизнес-структур
	Уметь: организовывать управленческие и информационные процессы в органах государственной власти, политических партиях и иных общественных организациях; работать с традиционными носителями информации, распределенными базами данных в сфере кадровой политики организаций на государственном, региональном и	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, организовывать управленческие и информационные процессы в органах государственной власти, политических партиях и иных общественных организациях; работать с традиционными носителями информации, распределенными базами данных в сфере кадровой политики организаций на государственном, региональном и	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) организовывать управленческие и информационные процессы в органах государственной власти, политических партиях и иных общественных организациях; работать с традиционными носителями информации, распределенными базами данных в сфере кадровой политики организаций на государственном, региональном и муниципальном уровнях	Владеет базовыми приемами организовывать управленческие и информационные процессы в органах государственной власти, политических партиях и иных общественных организациях; работать с традиционными носителями информации, распределенными базами данных в сфере кадровой политики организаций на государственном, региональном и муниципальном уровнях	Демонстрирует владения на высоком уровне организовывать управленческие и информационные процессы в органах государственной власти, политических партиях и иных общественных организациях; работать с традиционными носителями информации, распределенными базами данных в сфере кадровой политики организаций на государственном, региональном и муниципальном уровнях

	муниципальном уровнях.		ном, региональном и муниципальном уровнях			
	Владеть: навыками работы с документами, технологиями управленческой работы; способностью к участию в организации управленческих процессов в различных структурах на основе анализа процесса принятия и выполнения политических решений.	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, навыками работы с документами, технологиями управленческой работы; способностью к участию в организации управленческих процессов в различных структурах на основе анализа процесса принятия и выполнения политических решений.	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) навыками работы с документами, технологиями управленческой работы; способностью к участию в организации управленческих процессов в различных структурах на основе анализа процесса принятия и выполнения политических решений.	Владеет базовыми приемами работы с документами, технологиями управленческой работы; способностью к участию в организации управленческих процессов в различных структурах на основе анализа процесса принятия и выполнения политических решений.	Демонстрирует владения на высоком уровне навыками работы с документами, технологиями управленческой работы; способностью к участию в организации управленческих процессов в различных структурах на основе анализа процесса принятия и выполнения политических решений.
ПК-7	Знать: Основные нормативные правовые документы; принципы действия механизмов установления правовых норм и их реализации, юридической ответственности;	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, основных нормативных правовых документов; принципов действия механизмов установления правовых норм и их реализации, юридической ответственности;	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок), основных нормативных правовых документов; принципов действия механизмов установления правовых норм и их реализации, юридической ответственности;	Владеет базовыми приемами основных нормативных правовых документов; принципов действия механизмов установления правовых норм и их реализации, юридической ответственности;	Демонстрирует владения на высоком уровне, основных нормативных правовых документов; принципов действия механизмов установления правовых норм и их реализации, юридической ответственности;
	Уметь: ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов; применять полученные теоретические знания для анализа тенденции правового развития современной государствен-	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, нормативных правовых актов; применения, полученные теоретические знания для анализа тенденции правового развития современной государствен-	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) нормативных правовых актов; применения, полученные теоретические знания для анализа тенденции правового развития современной государственности	Владеет базовыми приемами нормативных правовых актов; применения, полученные теоретические знания для анализа тенденции правового развития современной государственности	Демонстрирует владения на высоком уровне нормативных правовых актов; применения, полученные теоретические знания для анализа тенденции правового развития современной государственности

	ственности;					
	Владеть: навыками целостного подхода к анализу проблем общества;	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, навыками целостного подхода к анализу проблем общества;	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) навыками целостного подхода к анализу проблем общества;	Владеет базовыми навыками целостного подхода к анализу проблем общества;	Демонстрирует владения на высоком уровне навыками целостного подхода к анализу проблем общества;
ПК-9	Знать: способы создания и реализации политических проектов, их специфику в условиях функционирования политической сферы	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, способы создания и реализации политических проектов, их специфику в условиях функционирования политической сферы; характер, сущность и содержание алгоритмов и технологий, используемых для управления политическими процессами и событиями;	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) способы создания и реализации политических проектов, их специфику в условиях функционирования политической сферы; характер, сущность и содержание алгоритмов и технологий, используемых для управления политическими процессами и событиями;	Владеет базовыми приемами: хорошо знает способы создания и реализации политических проектов, их специфику в условиях функционирования политической сферы; характер, сущность и содержание алгоритмов и технологий, используемых для управления политическими процессами и событиями	Демонстрирует владения на высоком уровне: способы создания и реализации политических проектов, их специфику в условиях функционирования политической сферы; характер, сущность и содержание алгоритмов и технологий, используемых для управления политическими процессами и событиями; приемы мобилизации членов коллектива для осуществления проектной деятельности в области политологии.
	Уметь: осуществлять совместно с другими членами коллектива политические проекты в профессиональной области	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, разрабатывать стратегию реализации политических проектов; выявлять актуальные политические события и создавать эффективные политические проекты	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) разрабатывать стратегию реализации политических проектов; выявлять актуальные политические события и создавать эффективные политические проекты	Владеет базовыми приемами: умеет хорошо выявлять актуальные политические события и создавать эффективные политические проекты, способствующие их развитию; осуществлять совместно с другими членами коллектива политические проекты в профессиональной области.	Демонстрирует владения на высоком уровне: отлично умеет: разрабатывать стратегию реализации политических проектов; выявлять актуальные политические события и создавать эффективные политические проекты, способствующие их развитию; осуществлять совместно с другими членами коллектива политические

						проекты в профессиональной области.
	Владеть: навыками создания и реализации политических проектов.	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, навыками создания и реализации политических проектов; навыками формулировок и рекомендаций по коррекции, совершенствованию и внедрению политических проектов в практическую сферу деятельности	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) навыками создания и реализации политических проектов; навыками формулировки рекомендаций по коррекции, совершенствованию и внедрению политических проектов в практическую сферу деятельности	Владеет базовыми приемами: хорошо владеет навыками создания и реализации политических проектов; навыками формулировки рекомендаций по коррекции, совершенствованию и внедрению политических проектов в практическую сферу деятельности.	Демонстрирует владения на высоком уровне: отлично владеет: навыками создания и реализации политических проектов; навыками формулировки рекомендаций по коррекции, совершенствованию и внедрению политических проектов в практическую сферу деятельности; инструментарием и приемами анализа, оценки и прогнозирования результатов внедрения политических проектов.
ПК-10	Знать: порядок и правила составления технических заданий и иной документации политических проектов.	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, составления технических заданий и иной документации политических проектов	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) составления технических заданий и иной документации политических проектов	Владеет базовыми приемами, хорошо знает порядок и правила составления технических заданий и иной документации политических проектов; условия и факторы достижения эффективности при реализации проектной деятельности.	Демонстрирует владения на высоком уровне: порядок и правила составления технических заданий и иной документации политических проектов; условия и факторы достижения эффективности при реализации проектной деятельности; характер, сущность и содержание управленческих алгоритмов и технологий, используемых для реализации политических проектов.
	Уметь:	Не	Демонстриру	Демонстрирует	Владеет	Демонстрирует

	реализовывать политическую диагностику технических заданий и иной документации политических проектов.	владеет	ет низкий уровень владения, реализовывать политическую диагностику технических заданий и иной документации и политических проектов	частичные владения (без грубых ошибок) реализовывать политическую диагностику технических заданий и иной документации политических проектов	базовыми приемами, хорошо умеет реализовывать политическую диагностику технических заданий и иной документации политических проектов; разрабатывать стратегию политического проекта и тактику его реализации	владения на высоком уровне: реализовывать политическую диагностику технических заданий и иной документации политических проектов; разрабатывать стратегию политического проекта и тактику его реализации; рационально организовывать деятельность участников политических проектов, определять роль каждого из них в осуществлении проектной деятельности.
	Владеть: навыками рациональной организации и планирования своей профессиональной деятельности; навыками и приемами анализа, оценки и прогнозирования результатов создания и реализации политических проектов.	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, навыками рациональной организации и планирования своей профессиональной деятельности; навыками и приемами анализа, оценки и прогнозирования результатов создания и реализации политических проектов	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) навыками рациональной организации и планирования своей профессиональной деятельности; приемами анализа, оценки и прогнозирования результатов создания политических проектов	Владеет базовыми навыками организации и планирования своей профессиональной деятельности; навыками применения полученных знаний для учета ресурсов, необходимых при реализации политических проектов; приемами анализа, оценки и прогнозирования результатов создания и реализации политических проектов.	Демонстрирует на высоком уровне владеет: навыками рациональной организации и планирования своей профессиональной деятельности; навыками применения полученных знаний для учета ресурсов, необходимых при реализации политических проектов; приемами анализа, оценки и прогнозирования результатов создания и реализации политических проектов, а также самооценивания уровня развития своих управленческих способностей при расчете необходимых ресурсов для внедрения проектов.
ПК-11	Знать: закономер-	Не владеет	Демонстрирует низкий	Демонстрирует частичные	Владеет базовыми	Демонстрирует на

	ности развития коммуникативных процессов, каналов массовой коммуникации, СМИ		уровень владения, о закономерностях развития коммуникативных процессов, каналов массовой коммуникации, СМИ	владения (без грубых ошибок) владения, о закономерностях развития коммуникативных процессов, каналов массовой коммуникации, СМИ	приёмами, о закономерностях развития коммуникативных процессов, каналов массовой коммуникации, СМИ	высоком уровне, о закономерностях развития коммуникативных процессов, каналов массовой коммуникации, СМИ
	Уметь: разбираться в особенностях современных коммуникативных процессах	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, об особенностях современных коммуникативных процессах	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) об особенностях современных коммуникативных процессах	Владеет базовыми приёмами об особенностях современных коммуникативных процессах	Демонстрирует владения на высоком уровне об особенностях современных коммуникативных процессах
	Владеть: навыками анализа современных коммуникативных явлений и процессов	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, навыками анализа современных коммуникативных явлений и процессов	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) анализа современных коммуникативных явлений и процессов	Владеет базовыми приёмами анализа современных коммуникативных явлений и процессов	Демонстрирует владения на высоком уровне анализа современных коммуникативных явлений и процессов
ПК-12	Знать: особенности функционирования коммуникативных процессов и проведения информационных компаний	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, особенностей функционирования коммуникативных процессов и проведения информационных компаний	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) особенностей функционирования коммуникативных процессов и проведения информационных компаний	Владеет базовыми приёмами функционирования коммуникативных процессов и проведения информационных компаний	Демонстрирует владения на высоком уровне особенностей функционирования коммуникативных процессов и проведения информационных компаний
	Уметь: включаться в коммуникационные процессы разного уровня	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, коммуникационными процессами разного уровня	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) коммуникационными процессами разного уровня	Владеет базовыми приёмами коммуникационных процессов разного уровня	Демонстрирует владения на высоком уровне коммуникационными процессами разного уровня
	Владеть: навыками ориентирования в информационно-коммуникативных процессах	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, информационно-коммуникативными процессами	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) информационно-коммуникативными процессами	Владеет базовыми приёмами информационно-коммуникативными процессами	Демонстрирует владения на высоком уровне информационно-коммуникативными процессами

Примечание: при получении более половины оценок достоинством 3, 4, и 5 баллов обучающемуся ставится по практике оценка «зачтено».

## **11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики Основная литература:**

1. Политология / общ. ред. А.Г. Грязновой . М. : Инфра-М, 2012.
2. Василенко И.А. Политология. М.: Юрайт, 2012.
3. Гаджиев К.С. Политология (Базовый курс). М.: Юрайт, 2012.
4. Политология / под ред. В.Н. Лавриненко. М. : Юрайт, 2012.
5. Политология. Схемы, таблицы / под ред. В.Ю. Бельского, А.И. Сацуты. М.: Юнити-Дана, 2013.

### **Дополнительная литература:**

1. Ачкасов В., Ланцов С. Мировая политика и международные отношения. М.: Аспект Пресс, 2011.
2. Современная мировая политика: прикладной анализ / отв. ред. А.Д. Богатуров. – М., 2010.
3. Никитина Ю. Международные отношения и мировая политика. Введение в специальность. М.: Аспект Пресс, 2012.
4. Лики силы. Интеллектуальная элита России и мира о главном вопросе мировой политики / Под ред. С. Караганова, Т. Бордачева. М.: Международные отношения, 2013.
5. Пространство и время в мировой политике и международных отношениях: В 10 т. / Под ред. М. Лебедевой, А. Мельвиля. М.: МГИМО-Университет, 2007.
6. Косов Ю. Мировая политика и международные отношения. СПб.: Питер, 2012.
7. Цыганков П. Международные отношения. М.: Новая школа, 2013.
8. Современные теории международных отношений: учебник / под ред. В.Н.Конышева, А.А.Сергунина. – М., 2013
9. Корсакова А.А. Организационная культура: Учебное пособие. – Москва : Евразийский открытый институт, 2008. – 190 с. – URL: <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90822>

Устинов А.Н. Теория организации [Электронный ресурс]: Учебно-практическое пособие. – Москва : Евразийский открытый институт, 2009. – 207 с. – URL: <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90782>

### **Программное обеспечение, информационные справочные системы и Интернет-ресурсы:**

1. Агентство «ИМА-контсалтинг» - <http://www.ima-consulting.ru>.
2. Агентство по связям с общественностью «Обратная связь» - <http://www.ospr.ru>.
3. Агентство «Р.И.М.» - <http://www.rim.ru>.
4. Агентство «РОМИР Консалтинг & PR» – <http://www.romir.ru>.
5. Институт современной политики - <http://www.rprf.ru/isp.phtml>.
6. Институт социально-политических исследований - <http://www.ispr.ras.ni>.
7. Исследовательская группа «Циркон» - <http://www.zircon.ru>.
8. Международный пресс-клуб - <http://www.pressclub.host.ru>.
9. Меркатор - <http://www.mercator.ru>.
10. Служба PR - <http://www.prserv.ru>.
11. Фонд «Общественное мнение» - <http://www.fom.ru>.
12. Фонд «Политика» - <http://www.polity.ru>.
13. Фонд «Центр политических технологий» - <http://www.cpt.ru>.
14. Фонд «Центр стратегических разработок» , - <http://www.csr.ru>.
15. Фонд эффективной политики - <http://www.fep.ru>.
16. Центр коммуникативных технологий «ПРОПАГАНДА» - <http://www.prcm.ru>.
17. Центр политического консалтинга «Никколо М» - <http://www.nikkolom.ru>.
18. Центр политической информации – <http://www.spic-centre.ru>.

19. Центр политических исследований в России («ПИР-Центр») – <http://www.pircenter.org>.
20. Центр прикладных политических исследований «ИНДЕМ» - <http://www.indem.ru>.
21. «Экспериментальный творческий центр», Международный общественный фонд – <http://www.kurginyan.ru>.

## 12. Материально-техническое обеспечение практики

Освоение практики предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

- 1) персональный компьютер (ноутбук) с подключением к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет);
- 2) программное обеспечение для проведения учебной работы студентов в рамках практики;
- 3) рабочее место для работы.
- 4) путевка, бланки дневников-отчетов о результатах проведения практики,
- 5) электронные ресурсы: учебники, пособия, Набережночелнинского института фКФУ;
- 6) специальная литература по предмету исследования.
- в) обеспечение местом проживания в условиях выездной практики.

## 13. Внесение изменений в программу практик

13.1. Внесение изменений и/или дополнений в программу производится в случаях:

- изменения требований работодателей к выпускникам;
- появления новых учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов;

- выполнения требований ФГОС ВО в части ежегодного обновления ОПОП;
- выполнения требований устава института;
- постановки новых лабораторных работ, приобретения нового оборудования;
- разработки новых методик преподавания и контроля знаний студентов и проч.

13.2. Изменения и/или дополнения разрабатывает ответственное лицо (разработчик) программы и оформляет согласно «*Форма дополнения и/или изменения в программу практик*»

13.3. Изменения вносятся по согласованию с заведующим выпускающей кафедрой в форме представления выпускающей кафедры на расширенное заседание УМК отделения.

13.4. Основанием для внесения дополнений и/или изменений в программу является выписка из протокола расширенного заседания УМК отделения, утвержденная председателем УМК.

13.5. После получения выписки из протокола расширенного заседания УМК, заведующий выпускающей кафедрой должен:

- внести «Дополнения и изменения в 20\_\_/20\_\_ учебном году» в программу в конце документа;
- сделать отметку о внесении дополнений и/или изменений в «Листе дополнений и изменений, внесенных в программу практик» (см. таблицу 1).

Таблица 1 - «Лист дополнений и изменений, внесенных в программу практик»

Учебный год	Дополнения и изменения		Номера Распорядительно -го документа	Подпись заведующего ведущей кафедрой	Расшифровка подписи	Дата	Срок введения изменений
	Дополненные пункты	Измененные пункты					
20__/ 20__							
20__/ 20__							



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Набережночелнинский институт (филиал)



УТВЕРЖДАЮ

Директор высшей школы экономики и права  
Комалова И.В.

15 сентября 2017

**ПРОГРАММА ПРАКТИК**

**Практика по получению профессиональных умений и опыта  
профессиональной деятельности**

Направление подготовки:	41.03.04 «Политология»
Квалификация выпускника:	бакалавр
Форма обучения:	очная
Язык обучения:	русский

Автор: Ахмадеева Р.Х.  
Рецензент: Шуралева Е.Л.

СОГЛАСОВАНО: Заведующий кафедрой: д.филос.н., профессор Хайруллин А.Г.  
Протокол заседания кафедры СГН №1 от «29» августа 2017.

Набережные Челны 2017

**Программу практики** по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (производственная практика) разработал (а) ассистент кафедры социально-гуманитарных наук Р.Х.Ахмадеева.

### **1. Цели практики**

Практика является одним из элементов учебного процесса подготовки бакалавров. Она способствует закреплению и углублению теоретических знаний студентов, полученных при обучении, умению ставить задачи, анализировать полученные результаты и делать выводы, приобретению и развитию навыков самостоятельной научно-исследовательской работы.

Основной целью производственной практики является: овладение профессиональными навыками в области политического менеджмента и технологий по организации деятельности в общественных и политических организациях, а также участие в научно-исследовательской деятельности по анализу и прогнозированию политических процессов и отношений.

### **2. Задачи производственной практики**

Задачами производственной практики являются:

- анализ деятельности ведущих политических, консалтинговых и административно-управленческих организаций, применяющих на практике политические технологии и предоставивших место для проведения практики;
- разработка проектов политических кампаний, имиджей, брендов, массовых мероприятий, рекламной продукции;
- сбор материалов для написания курсовых работ;
- выполнение прикладного исследования для конкретного заказчика;
- изучение политических технологий.

### **3. Виды практики, способы и формы ее**

**проведения** Вид практики: производственная

Тип практики: по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Практика (форма) исполнительная;

Проведение практики осуществляется следующими способами: стационарная и выездная

**4. Место и время проведения производственной практики:** Студенты Набережночелнинского института КФУ, обучающиеся по направлению подготовки «Политология», в основном проходят практику в региональных общественных и политических организациях, подразделениях Исполнительного комитета города (района), префектурах города, региональных СМИ, коммерческих организациях, специализирующихся в области политической технологий и связях с общественностью города и Республики Татарстана.

**Время проведения практики:** с 06 июля по 19 июля (2 недели)

### **5.Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП**

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен обладать компетенциями:

**общекультурными компетенциями:**

- ОК – 5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- ОК- 6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- ОК – 7 способностью к самоорганизации и самообразованию.

**общепрофессиональными компетенциями:**

- ОПК -1 владением базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук; владением навыками
- ОПК -3 осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде, способностью грамотно излагать мысли в устной и письменной речи;
- ОПК -4 способностью к порождению инновационных идей, выдвижению самостоятельных гипотез;
- ОПК -5 способностью к высокой мотивации по выполнению профессиональной деятельности, стремлением к повышению своей квалификации;
- ОПК -7 способностью рационально организовывать и планировать свою деятельность, применять полученные знания для формирования собственной жизненной стратегии;
- ОПК -8 способностью применять знания в области политических наук в научно-информационной, педагогической, информационно-справочной, организационно-управленческой и проектной деятельности.

**практические компетенции по видам деятельности:**

- ПК-2 владением навыками участия в исследовательском процессе, способностью готовить научные тексты для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях;
- ПК-3 владением методиками социологического, политологического и политико-психологического анализа, подготовки справочного материала для аналитических разработок, составления библиографических обзоров, рефератов, разделов научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы;
- ПК-6 способностью участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации;
- ПК-7 способностью к участию в проведении политических и избирательных кампаний, к использованию знаний о других видах политической мобилизации;
- ПК-9 способностью к планированию, организации и реализации политических проектов и (или) участию в них;
- ПК-10 способностью к составлению технических заданий и иной документации политических проектов, определению функциональных обязанностей их участников, расчету необходимых для успешной реализации проекта ресурсов;
- ПК-11 владением знаниями о коммуникативных процессах, каналах массовой коммуникации, средствах массовой информации, особенностях их функционирования в современном мире;
- ПК-12 способностью участвовать в информационно-коммуникационных процессах разного уровня, в проведении информационных кампаний.

## **6. Место учебной практики в структуре ОПОП**

Практика является обязательным элементом освоения ОПОП. Производственная практика входит в Блок 2 «Практики» ОП по направлению подготовки 41.03.04 – Политология (Б2.П.1). Это вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Для успешного прохождения практики студентам необходимо освоить следующие теоретические дисциплины: «Политический анализ и прогнозирование», «Политическая риторика», «Политический менеджмент», «Политическая журналистика», «Методы и методика изучения общественного мнения», «Государственная политика и управление», «Политическая имиджелогия», «Политическая реклама», «Управление политическими партиями и общественно-политическими организациями», «Политическая коммуникация», «Технологии связей с общественностью», «Организация информационно-аналитической службы», «Политическое консультирование», «Избирательный процесс» и др.

**Для освоения производственной практики обучающиеся должны**

### **знать:**

- о роли политолога в общественно-политических отношениях;
- основные показатели личностного и профессионального роста;
- стратегии карьерного развития политолога;
- способы создания и реализации политических проектов, их специфику в условиях функционирования политической сферы;
- характер, сущность и содержание алгоритмов и технологий, используемых для управления политическими процессами и событиями;
- приемы мобилизации членов коллектива для осуществления проектной деятельности в области политологии.
- порядок и правила составления технических заданий и иной документации политических проектов;
- условия и факторы достижения эффективности при реализации проектной деятельности;
- характер, сущность и содержание управленческих алгоритмов и технологий, используемых для реализации политических проектов

### **уметь:**

- критически оценить свои достоинства и недостатки, намечать пути и выбирать средства их развития или устранения;
- рационально планировать и организовывать свою профессиональную деятельность, определять место карьеры в системе своих жизненных приоритетов;
- оценивать возможные последствия профессиональной деятельности политолога на функции отдельных социальных и политических институтов, процесс развития общества и политической системы в целом
- разрабатывать стратегию реализации политических проектов;
- выявлять актуальные политические события и создавать эффективные политические проекты, способствующие их развитию;
- осуществлять совместно с другими членами коллектива политические проекты в профессиональной области
- реализовывать политическую диагностику технических заданий и иной документации политических проектов;
- разрабатывать стратегию политического проекта и тактику его реализации;
- рационально организовывать деятельность участников политических проектов, определять роль каждого из них в осуществлении проектной деятельности

### **владеть:**

- навыками самоанализа и профессиональной рефлексии;
- навыками учета результатов самоанализа для выработки путей профессионального развития и определения оптимальных средств
- навыками создания и реализации политических проектов;
- навыками формулировки рекомендаций по коррекции, совершенствованию и внедрению политических проектов в практическую сферу деятельности;
- инструментарием и приемами анализа, оценки и прогнозирования результатов внедрения политических проектов
- навыками рациональной организации и планирования своей профессиональной деятельности;
- навыками применения полученных знаний для учета ресурсов, необходимых при реализации политических проектов;
- навыками и приемами анализа, оценки и прогнозирования результатов создания и реализации политических проектов, а также самооценивания уровня развития своих управленческих способностей при расчете необходимых ресурсов для внедрения проектов.

**демонстрировать готовность и способность:**

- понятийным и терминологическим аппаратом изучаемой дисциплины;
- навыком преодоления коммуникативных барьеров в ситуации
- межкультурного и межконфессионального взаимодействия;
- приемами установления и поддержания эффективного диалога и взаимодействия;
- терминологическим аппаратом данной дисциплины
- навыками выступления перед аудиторией
- методами экспертного анализа политических текстов, в том числе конфликтных

**7.Объем и продолжительность практики**

Общая трудоемкость производственной практики составляет 3 зачетных единиц (4 семестре); 3 зачетных единиц (6 семестре).

Продолжительность практики составляет 2 недель/108 академических часов.

**8.Структура и содержание практики**

Производственная практика состоит из:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)*	Формы текущего контроля
1	Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> <li>• определение студентом места проведения практики и оформление соответствующего договора;</li> <li>• ознакомление с программой, местом, временем проведения, программой практики, формой отчетности и подведения итогов</li> </ul>	8	Дневник практики
2	Основной	<ul style="list-style-type: none"> <li>• изучение структуры и деятельности организации, предоставившей место для проведения практики;</li> <li>• разработка проектов политических кампаний, массовых мероприятий,</li> </ul>	90	Дневник практики

написание речей и докладов;  
описание, анализ политических процессов, сбор и подготовка аналитической информации;

- |   |                |   |    |                   |
|---|----------------|---|----|-------------------|
| 3 | Заключительный | <ul style="list-style-type: none"> <li>• обработка и анализ данных;</li> <li>• оформление дневника и отчета о прохождении практики</li> </ul> | 10 | Отчет по практике |
|---|----------------|---|----|-------------------|

### 9. Формы отчетности по практике

Формами отчетности по результатам прохождения производственной практики в виде получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются: письменный отчет студента (-ов) о прохождении практики, характеристика от непосредственного руководителя практики, дневник практики.

### 10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

#### 10.1. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике <sup>1</sup>:

Основными критериями для оценки являются:

- характеристика;
- выполнение обязательного минимума заданий;
- профессиональный уровень представленных материалов.

По усмотрению преподавателя практика может быть рассмотрена в порядке индивидуальных бесед.

Документация по практике предоставляется в творческой папке (титульный лист, характеристика, дневник, отчет, проекты).

Оценка **«отлично»** выставляется, если студент хорошо ориентируется в представленном материале, источниках цифровых данных, отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета, может обосновать свою точку зрения, предлагает направления совершенствования работы организации (обязательным условием является наличие отличной характеристики от руководителя базы практики).

Оценка **«хорошо»** выставляется, если студент хорошо ориентируется в материале, отвечает не на все поставленные перед ним вопросы теоретического и практического характера по материалам, изложенным в тексте отчета.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если студент не достаточно ориентируется в представленной в отчете информации, отвечает не на все вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если студент не ориентируется в представленном материале, источниках цифровых данных, не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета.

#### 10.2. Соответствие компетенций, критериев оценки их освоения и оценочных средств

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для практики <sup>2</sup>	Оценочные средства
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;	умение хорошо общаться в русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;	Традиционные формы контроля – дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по итогам практики

ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;	умение работать в коллективе толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;	Традиционные формы контроля – дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по итогам практики
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	умение самоорганизоваться и самообразоваться	Традиционные формы контроля – дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по итогам практики
ОПК-1	владением базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук;	владением базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук;	Традиционные формы контроля – дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по итогам практики
ОПК-3	владением навыками осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде, способностью грамотно излагать мысли в устной и письменной речи;	умением грамотно излагать мысли в устной и письменной речи; владением навыками осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде	Традиционные формы контроля – дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по итогам практики
ОПК-4	способностью к порождению инновационных идей, выдвижению самостоятельных гипотез;	способностью к порождению инновационных идей, выдвижению самостоятельных гипотез;	Традиционные формы контроля – дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по итогам практики
ОПК-5	способностью к высокой мотивации по выполнению профессиональной деятельности, стремлением к повышению своей квалификации; способностью рационально организовывать и планировать свою деятельность, применять полученные знания для формирования собственной жизненной стратегии; способностью применять знания в области политических наук в научно-информационной, педагогической, информационно-	владением способностью рационально организовывать и планировать свою деятельность, применять полученные знания для формирования собственной жизненной стратегии; способностью применять знания в области политических наук в научно-информационной,	Традиционные формы контроля – дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по итогам практики

	справочной, организационно-управленческой и проектной деятельности.		
ОПК-7	владением навыками осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде,	владением навыками осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде,	Традиционные формы контроля – дифференцированный зачет, собеседование с
	способностью грамотно излагать мысли в устной и письменной речи;	способностью грамотно излагать мысли в устной и письменной речи;	руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по итогам практики
ОПК-8	способностью к порождению инновационных идей, выдвижению самостоятельных гипотез;	владением способностью выдвижению самостоятельных гипотез;	Традиционные формы контроля – дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по итогам практики
ПК-2	владением навыками участия в исследовательском процессе, способностью готовить научные тексты для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях;	владением навыками участия в исследовательском процессе, способностью готовить научные тексты для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях;	Традиционные формы контроля – дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по итогам практики
ПК-3	владением методиками социологического, политологического и политико-психологического анализа, подготовки справочного материала для аналитических разработок, составления библиографических обзоров, рефератов, разделов научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы;	умение методиками социологического, политологического и политико-психологического анализа, подготовки справочного материала для аналитических разработок, составления библиографических обзоров, рефератов, разделов научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы;	Традиционные формы контроля – дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по итогам практики
ПК-6	способностью участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации;	умение участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации;	Традиционные формы контроля – дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по итогам практики
ПК-7	способностью к участию в проведении политических и избирательных кампаний, к использованию знаний о других видах политической мобилизации;	владение способностью к участию в проведении политических и избирательных кампаний, к использованию знаний о других видах политической мобилизации;	Традиционные формы контроля – дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по итогам практики
ПК-9	способностью к планированию,	умение планировать и	Традиционные формы

	организации и реализации политических проектов и (или) участию в них;	реализовать политические проекты и участие в них	контроля – дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по итогам практики
ПК-10	способностью к составлению технических заданий и иной документации политических проектов, определению функциональных обязанностей их участников, расчету необходимых для успешной реализации проекта ресурсов;	владение способностью к составлению технических заданий и иной документации политических проектов, определению функциональных обязанностей их участников, расчету необходимых для успешной реализации проекта ресурсов;	Традиционные формы контроля – дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по итогам практики
ПК-11	владением знаниями о коммуникативных процессах, каналах коммуникации, средствах массовой информации, особенностях их функционирования в современном мире;	владением знаниями о коммуникативных процессах, каналах коммуникации, средствах массовой информации, особенностях их функционирования в современном мире;	Традиционные формы контроля – дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по итогам практики
ПК-12	способностью участвовать в информационно-коммуникационных процессах разного уровня, в проведении информационных кампаний.	владением способностью участвовать в информационно-коммуникационных процессах разного уровня, в проведении информационных кампаний.	Традиционные формы контроля – дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по итогам практики

<sup>1</sup> Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике могут включать в себя описание процедур, на основании которых оценивается приобретение компетенций при прохождении практики, и/или типовые задания для таких процедур.

<sup>2</sup> Показатель формирования компетенции формулируется в виде описания знаний, умений, способностей, освоение которых предполагается практикой.

### 10.3. Критерии формирования (шкала оценок) для проведения промежуточной аттестации по практикам

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения				
		1	2	3	4	5
ОК-5,	Знать: основные нормы современного русского языка (орфографические, пунктуационные, Грамматические, стилистические, орфоэпические) и	Не знает:	Не знает или знает слабо, фрагментарно основные нормы современного русского языка (орфографических, пунктуационных, грамматических, стилистических, орфоэпических) и стилисти	Удовлетворительно знает основные нормы современного русского языка (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические, орфоэпические). Имеет общее представление о системе функциональных	Хорошо знает основные нормы современного русского языка (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические, орфоэпические). Имеет достаточно полное представление о	Демонстрирует свободное и уверенное знание основных норм современного русского языка (орфографических, пунктуационных, грамматических, стилистических, орфоэпических). Имеет полное и

	систему функциональных стилей русского языка		ческих, орфоэпических). Имеет слабое, фрагментарное представление о системе функциональных стилей русского языка.	стилей русского языка, но допускает достаточно серьезные ошибки.	системе функциональных стилей русского языка. Допускает отдельные негрубые ошибки.	уверенное представление о системе функциональных стилей русского языка. Не допускает ошибок.
	Уметь: грамотно вести дискуссию,	Не умеет	Демонстрирует неумение или	Демонстрирует удовлетворительное умение грамотно вести	Демонстрирует достаточно устойчивое умение грамотно	Демонстрирует устойчивое умение грамот
	аргументировано отстаивать свою позицию.		частичное умение грамотно вести дискуссию, аргументировано отстаивать свою позицию.	дискуссию, аргументировано отстаивать свою позицию.	вести дискуссию, аргументировано отстаивать свою позицию.	но вести дискуссию, аргументировано отстаивать свою позицию.
	Владеть: Навыками создания на русском языке грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативного характера	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения навыками создания на русском языке грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативного характера,	Демонстрирует удовлетворительный уровень владения навыками создания на русском языке грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативного характера,	Демонстрирует хороший уровень владения навыками создания на русском языке грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативного характера,	Демонстрирует высокий уровень владения основными нормами современного русского языка (орфографическими, пунктуационными, грамматическими, стилистическими и, орфоэпическими), не допускает ошибок.
ОК-6,	Знать: принципы функционирования профессионального коллектива, понимать роль корпоративных норм и стандартов.	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения о принципах функционирования профессионального коллектива и о его роли	Демонстрирует удовлетворительный уровень владения о принципах функционирования профессионального коллектива и о его роли, корпоративных нормах.	Демонстрирует хороший уровень владения о принципах функционирования профессионального коллектива и о его роли, корпоративных нормах.	Демонстрирует высокий уровень владения о принципах функционирования профессионального коллектива и о его роли, корпоративных нормах стандартов
	Уметь: работать в коллективе,	Не владеет	Демонстрирует неумение	Демонстрирует удовлетворительное умение	Демонстрирует достаточно устойчивое	Демонстрирует устойчивое умение работать

	эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности		частичное умение работать в коллективе. Не умеет эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности	коллективе и эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности	в коллективе и эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности	эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности
	Владеть: приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения приемами взаимодействия с сотрудниками и выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности	Демонстрирует удовлетворительный уровень без грубых ошибок владения приемами взаимодействия с сотрудниками выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности	Демонстрирует хороший уровень без ошибок владения приемами взаимодействия с сотрудниками выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности	Демонстрирует высокий уровень без ошибок владения приемами взаимодействия с сотрудниками выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности
ОК-7	Знать: содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности.	Не владеет	Не имеет базовых знаний или допускает существенные ошибки при раскрытии содержания и особенностей процессов самоорганизации и самообразования.	Демонстрирует частичное знание содержания процессов самоорганизации и самообразования, некоторых особенностей и технологий реализации, но не может обосновать их соответствие запланированным целям профессионального совершенствования.	Демонстрирует знание содержания и особенностей процессов самоорганизации и самообразования, но дает неполное обоснование соответствия выбранных технологий реализации процессов целям профессионального роста.	Владеет полной системой знаний о содержании, особенностях процессов самоорганизации и самообразования, аргументированно обосновывает принятые решения при выборе технологий их реализации с учетом целей профессионального и личностного развития.
	Уметь: планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе	Не владеет	Не умеет и не готов или имея базовые знания о способах принятия	При планировании и установлении приоритетов целей профессиональной деятельности не полностью учитывает	Планируя цели деятельности с учетом условий их достижения, дает не полностью аргументирован-	Демонстрирует владения на высоком уровне, готов и умеет формировать приоритетные цели

	способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности.		решений при выполнении конкретной профессиональной деятельности, не способен устанавливать приоритеты при планировании и целей своей деятельности.	внешние и внутренние условия их достижения.	ное обоснование соответствия выбранных способов выполнения деятельности намеченным целям.	деятельности, давая полную аргументацию принимаемым решениям при выборе способов выполнения деятельности.
	Владеть: технологиями организации процесса самообразования; приемами целеполагания во временной перспективе, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.	Не владеет	Владеет отдельными приемами самоорганизации образовательного процесса, но допускает существенные ошибки при их реализации, не учитывает временных перспектив развития профессиональной деятельности.	Владеет отдельными приемами организации собственной познавательной деятельности, осознавая перспективы профессионального развития, но не давая аргументированное обоснование адекватности отобранной для усвоения информации целям самообразования.	Владеет системой приемов организации процесса самообразования только в определенной сфере деятельности.	Демонстрирует возможность переноса технологии организации процесса самообразования, сформированной в одной сфере деятельности, на другие сферы, полностью обосновывая выбор используемых методов и приемов.
ОПК-1	Знать нормативные правовые акты, методические материалы в области политических наук	Не владеет	Не имеет базовых знаний или допускает существенные ошибки в изучении нормативно-правовых актов, методических материалов в области политических наук	Демонстрирует частичное знание в изучении нормативно-правовых актов, методических материалов в области политических наук	Демонстрирует хороший уровень в изучении нормативно-правовых актов, методических материалов в области политических наук	Демонстрирует высокий уровень владения нормативно-правовых актов, методических материалов в области политических наук
	Уметь: анализировать и отбирать нормативно-правовую	Не владеет	Не умеет, имея базовые знания анализировать и отбирать	Демонстрирует частичное знание при анализе и отборе нормативно-правовую	Демонстрирует знание при анализе и отборе нормативно-правовую документацию	Демонстрирует знания на высоком уровне при анализе и отборе нормативно-правовую

	документа-		нормативно- правовую			документацию
	цию		документа- цию			
	Владеть: информацион- но- коммуникаци- онными технологиями для поиска и использова- ния нормативных и правовых документов в своей профессио- нальной деятельности	Не владеет	Демонстриру- ет низкий уровень владения, допуская грубые ошибки при поиске и использова- ния нормативных и правовых документов в своей профессио- нальной деятельности	Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок при поиске и использования нормативных и правовых документов в своей профессио- нальной деятельности	Владеет базовыми приёмами владения при поиске и использования нормативных и правовых документов в своей профессио- нальной деятельности	Демонстрирует владения на высоком уровне при поиске и использования нормативных и правовых документов в своей профессио- нальной деятельности
ОПК-3	Знать: технологию осуществлени- я эффективной коммуникаци- и в профессио- нальной среде; осущес- твлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникаци- и	Не владеет	Демонстриру- ет низкий уровень владения, технологией осуществле- ния эффективной коммуникаци- и в профессио- нальной среде; допуская грубые ошибки при осуществлен- ии делового общения и публичного выступления, не умение вести переговоров, совещании, осуществлять деловую переписку и поддержи- вать электронные коммуни- кации	Демонстрирует удовлетворитель- ный уровень владения (без грубых ошибок), технологией осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде; допуская значительных ошибок при осуществлении делового общения и публичного выступления, не умения вести переговоров, совещании, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	Демонстрирует хороший уровень владения (без грубых ошибок), технологией осуществления эффективной коммуникации в профессиональ- ной среде; допуская не - значительных ошибок при осуществлении делового общения и публичного выступления, умения вести переговоров, совещании, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	Демонстрирует владения на высоком уровне, технологией осуществления эффективной коммуникации в профессиональ- ной среде; умение уверенно вести делового общения и публичного выступления, умения вести переговоров, совещании, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
	Уметь: грамотно излагать мысли в	Не владеет	Демонстриру- ет низкий уровень владения,	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок)	Владеет базовыми приёмами грамотно	Демонстрирует владения на высоком уровне грамотно

	устной и письменной речи; выражать свою позицию по		грамотно излагать мысли в устной и письменной	грамотно излагать мысли в устной и письменной речи; выражать свою позицию по	излагать мысли в устной и письменной речи; выражать свою позицию	излагать мысли в устной и письменной речи; выражать свою позицию
	основным политическим и гражданским аспектам человеческого бытия; отстаивать свою точку зрения в ходе научных дискуссий, используя элементы научной аргументации		речи; выражать свою позицию по основным политическим и гражданским аспектам человеческого бытия; отстаивать свою точку зрения в ходе научных дискуссий, используя элементы научной аргументации	основным политическим и гражданским аспектам человеческого бытия; отстаивать свою точку зрения в ходе научных дискуссий, используя элементы научной аргументации	по основным политическим и гражданским аспектам человеческого бытия; отстаивать свою точку зрения в ходе научных дискуссий, используя элементы научной аргументации	по основным политическим и гражданским аспектам человеческого бытия; отстаивать свою точку зрения в ходе научных дискуссий, используя элементы научной аргументации
	Владеть: навыками осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде; методами реализации основных управленческих функций;	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде; методами реализации основных управленческих функций;	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде; методами реализации основных управленческих функций;	Владеет базовыми приемами осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде; методами реализации основных управленческих функций;	Демонстрирует владения на высоком уровне осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде; методами реализации основных управленческих функций;
ОПК-4	Знать: закономерности формирования гипотез в области политики и международных отношений	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, о закономерностях формирования гипотез в области политики и международных отношений	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) о закономерностях формирования гипотез в области политики и международных отношений	Владеет базовыми приемами о закономерностях формирования гипотез в области политики и международных отношений	Демонстрирует владения на высоком уровне о закономерностях формирования гипотез в области политики и международных отношений
	Уметь: выдвигать самостоятельные гипотезы в области политики и	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, выдвижения самостоятельных гипотез в	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) выдвижения самостоятельных гипотез в области	Владеет базовыми приемами выдвижения самостоятельных гипотез в области	Демонстрирует владения на высоком уровне выдвижения самостоятельных гипотез в области

	ных отношений.		области политики и международных отношений	политики и международных отношений	политики и международных отношений	политики и международных отношений
	Владеть: механизмами	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень	Демонстрирует частичные владения (без)	Владеет базовыми приёмами	Демонстрирует владения на высоком уровне
	синтезирования политических явлений и процессов		владения, механизмами синтеза политических явлений и процессов	грубых ошибок) механизмами синтеза политических явлений и процессов	владения механизмами синтеза политических явлений и процессов	механизмами синтеза политических явлений и процессов
ОПК-5	Знать: ценность и важность своей профессии в современных условиях	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, о ценности и важности профессии в современных условиях	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) о ценности и важности профессии в современных условиях	Владеет базовыми приёмами о ценности и важности профессии в современных условиях	Демонстрирует владения на высоком уровне о ценности и важности профессии в современных условиях
	Уметь: качественно выполнять любые задания в рамках профессиональной деятельности	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, качественно выполнять любые задания в рамках профессиональной деятельности	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) качественно выполнять любые задания в рамках профессиональной деятельности	Владеет базовыми приёмами качественно выполнять любые задания в рамках профессиональной деятельности	Демонстрирует владения на высоком уровне качественно выполнять любые задания в рамках профессиональной деятельности
	Владеть: навыками организации эффективной деятельности в рамках профессиональной деятельности	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, навыками организации эффективной деятельности в рамках профессиональной деятельности	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) навыками организации эффективной деятельности в рамках профессиональной деятельности	Владеет базовыми приёмами владения навыками организации эффективной деятельности в рамках профессиональной деятельности	Демонстрирует владения на высоком уровне навыков организации эффективной деятельности в рамках профессиональной деятельности
ОПК-7	Знать: принципы организации профессиональной деятельности в рамках политики и международных отношений	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, принципами организации профессиональной деятельности в рамках политики и международных отношений	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) принципами организации профессиональной деятельности в рамках политики и международных отношений	Владеет базовыми приёмами организации профессиональной деятельности в рамках политики и международных отношений	Демонстрирует владения на высоком уровне принципами организации профессиональной деятельности в рамках политики и международных отношений
	Уметь: расставлять приоритеты в	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень	Демонстрирует частичные владения (без)	Владеет базовыми приёмами	Демонстрирует владения на высоком уровне

	появляющихся профессиональных задачах		владения, расставления приоритетов в появляющихся профессиональных задачах	грубых ошибок) расставления приоритетов в появляющихся профессиональных задачах	расставления приоритетов в появляющихся профессиональных задачах	расставления приоритетов в появляющихся профессиональных задачах
	Владеть:	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, навыками организации и планирования своей профессиональной деятельности	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) навыками организации и планирования своей профессиональной деятельности	Владеет базовыми навыками организации и планирования своей профессиональной деятельности	Демонстрирует владения на высоком уровне навыками организации и планирования своей профессиональной деятельности
ОПК-8	Знать: общенаучную и политологическую терминологию	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, общенаучной и политологической терминологией	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) общенаучной и политологической терминологией	Владеет базовыми приемами общенаучной и политологической терминологией	Демонстрирует владения на высоком уровне общенаучной и политологической терминологией
	Уметь: работать с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, работы с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) работы с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями	Владеет базовыми приемами работы с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями	Демонстрирует владения на высоком уровне работы с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями
	Владеть: навыками использования общенаучной и политологической терминологией.	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, общенаучной и политологической терминологией	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) общенаучной и политологической терминологией	Владеет базовыми приемами общенаучной и политологической терминологией	Демонстрирует владения на высоком уровне общенаучной и политологической терминологией
	ПК-2	Знать: методологию подготовки научного текста и доклада;	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, методологией подготовки научного	Демонстрирует частичные знания (без грубых ошибок) по методологии подготовки научного текста и	Владеет базовыми приемами методологии подготовки научного текста и доклада

			текста и доклада			
	Уметь: готовить научные тексты для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях	Не владеет	Не умеет, имея базовые знания готовить научные тексты для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях	Демонстрирует частичные знания при (без грубых ошибок) подготовке научных тексты для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях	Владеет базовыми приемами подготовки научных текстов для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях	Демонстрирует владения на высоком уровне при подготовки научных текстов для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях
			мероприятий			
	Владеть: навыками участия в исследовательском процессе.	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, навыками участия в исследовательском процессе	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) навыками участия в исследовательском процессе	Владеет базовыми навыками участия в исследовательском процессе	Демонстрирует владения на высоком уровне навыками участия в исследовательском процессе
ПК-3	Знать: методики социологического, политологического и политико-психологического анализа	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, методикой социологического, политологического и политико-психологического анализа	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) методикой социологического, политологического и политико-психологического анализа	Владеет базовыми приемами методики социологического, политологического и политико-психологического анализа	Демонстрирует владения на высоком уровне методикой социологического, политологического и политико-психологического анализа
	Уметь: составлять разделы научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы;	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, составления разделов научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы;	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) составления разделов научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы;	Владеет базовыми приемами составления разделов научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы;	Демонстрирует владения на высоком уровне составления разделов научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы;
	Владеть: методиками социологического, политологического и политико-	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, методиками социологического,	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) методиками социологического,	Владеет базовыми приемами методики социологического,	Демонстрирует владения на высоком уровне методиками социологического,

психологического анализа, подготовки справочного материала для аналитических разработок

политологического и политико-психологического анализа, подготовки справочного материала для аналитических разработок

о и политико-психологического анализа, подготовки справочного материала для аналитических разработок

ПК-6	Знать: основные понятия, теории и концепции государственной политики и управления, государственной службы; структуру и функции кадровой политики государственных и муниципальных организаций и учреждений, общественно-политических организаций и бизнес-структур.	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, основных понятий, теорий и концепций государственной политики и управления; структуры и функций кадровой политики государственных и муниципальных организаций и учреждений, общественно-политических организаций и бизнес-структур.	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок), основных понятий, теорий и концепций государственной политики и управления, структурой и функций кадровой политики государственных и муниципальных организаций и учреждений, общественно-политических организаций и бизнес-структур.	Владеет базовыми приёмами основных понятий, теорий и концепций государственной политики и управления, структурой и функций кадровой политики государственных и муниципальных организаций и учреждений, общественно-политических организаций и бизнес-структур.	Демонстрирует владения на высоком уровне основных понятий, теорий и концепций государственной политики и управления, структурой и функций кадровой политики государственных и муниципальных организаций и учреждений, общественно-политических организаций и бизнес-структур.
	Уметь: организовывать управленческие и информационные процессы в органах государственной власти, политических партиях и иных общественных организациях; работать с традиционными носителями информации, распределенными базами	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, организовывать управленческие и информационные процессы в органах государственной власти, политических партиях и иных общественных организациях; работать с традиционными носителями информации,	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) организовывать управленческие и информационные процессы в органах государственной власти, политических партиях и иных общественных организациях; работать с традиционными носителями информации, распределенными базами данных в сфере кадровой политики организаций на государственном,	Владеет базовыми приёмами организовывать управленческие и информационные процессы в органах государственной власти, политических партиях и иных общественных организациях; работать с традиционными носителями информации, распределенными базами данных в сфере кадровой политики	Демонстрирует владения на высоком уровне организовывать управленческие и информационные процессы в органах государственной власти, политических партиях и иных общественных организациях; работать с традиционными носителями информации, распределенными базами данных в сфере кадровой политики организаций на государственном,

	данных в сфере кадровой политики организаций на государственном, региональном и муниципальном уровнях.		распределенными базами данных в сфере кадровой политики организаций на государственном, региональном и муниципальном уровнях	региональном и муниципальном уровнях	организаций на государственном, региональном и муниципальном уровнях	региональном и муниципальном уровнях
	Владеть: навыками работы с документами, технологиями управленческой работы;	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, навыками работы с документами,	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) навыками работы с документами,	Владеет базовыми приемами работы с документами, технологиями	Демонстрирует владения на высоком уровне навыками работы с документами,
	способностью к участию в организации управленческих процессов в различных структурах на основе анализа процесса принятия и выполнения политических решений.		технологиями управленческой работы; способностью к участию в организации управленческих процессов в различных структурах на основе анализа процесса принятия и выполнения политических решений.	технологиями управленческой работы; способностью к участию в организации управленческих процессов в различных структурах на основе анализа процесса принятия и выполнения политических решений.	управленческой работы; способностью к участию в организации управленческих процессов в различных структурах на основе анализа процесса принятия и выполнения политических решений.	технологиями управленческой работы; способностью к участию в организации управленческих процессов в различных структурах на основе анализа процесса принятия и выполнения политических решений.
ПК-7	Знать: Основные нормативные правовые документы; принципы действия механизмов установления правовых норм и их реализации, юридической ответственности;	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, основных нормативных правовых документов; принципов действия механизмов установления правовых норм и их реализации, юридической ответственности;	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок), основных нормативных правовых документов; принципов действия механизмов установления правовых норм и их реализации, юридической ответственности;	Владеет базовыми приемами основных нормативных правовых документов; принципов действия механизмов установления правовых норм и их реализации, юридической ответственности;	Демонстрирует владения на высоком уровне, основных нормативных правовых документов; принципов действия механизмов установления правовых норм и их реализации, юридической ответственности;
	Уметь: ориентироваться в системе законодатель-	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, нормативных	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) нормативных	Владеет базовыми приемами нормативных правовых актов;	Демонстрирует владения на высоком уровне нормативных правовых актов;

	ства и нормативных правовых актов; применять полученные теоретические знания для анализа тенденции правового развития современной государственности;		правовых актов; применения, полученные теоретические знания для анализа тенденции правового развития современной государственности	правовых актов; применения, полученные теоретические знания для анализа тенденции правового развития современной государственности	применения, полученные теоретические знания для анализа тенденции правового развития современной государственности	применения, полученные теоретические знания для анализа тенденции правового развития современной государственности
	Владеть: навыками целостного подхода к анализу проблем общества;	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, навыками целостного подхода к анализу проблем общества;	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) навыками целостного подхода к анализу проблем общества;	Владеет базовыми навыками целостного подхода к анализу проблем общества;	Демонстрирует владения на высоком уровне навыками целостного подхода к анализу проблем общества;
			проблем общества;			
ПК-9	Знать: способы создания и реализации политических проектов, их специфику в условиях функционирования политической сферы	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, способы создания и реализации политических проектов, их специфику в условиях функционирования политической сферы; характер, сущность и содержание алгоритмов и технологий, используемых для управления политическими процессами и событиями;	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) способы создания и реализации политических проектов, их специфику в условиях функционирования политической сферы; характер, сущность и содержание алгоритмов и технологий, используемых для управления политическими процессами и событиями;	Владеет базовыми приемами: хорошо знает способы создания и реализации политических проектов, их специфику в условиях функционирования политической сферы; характер, сущность и содержание алгоритмов и технологий, используемых для управления политическими процессами и событиями	Демонстрирует владения на высоком уровне: способы создания и реализации политических проектов, их специфику в условиях функционирования политической сферы; характер, сущность и содержание алгоритмов и технологий, используемых для управления политическими процессами и событиями; приемы мобилизации членов коллектива для осуществления проектной деятельности в области политологии.
	Уметь: осуществлять совместно с другими членами коллектива политические	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, разрабатывать стратегию	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) разрабатывать стратегию реализации	Владеет базовыми приемами: умеет хорошо выявлять актуальные политические	Демонстрирует владения на высоком уровне: отлично умеет: разрабатывать стратегию реализации

	проекты в профессиональной области		реализации политических проектов; выявлять актуальные политические события и создавать эффективные политические проекты	политических проектов; выявлять актуальные политические события и создавать эффективные политические проекты	события и создавать эффективные политические проекты, способствующие их развитию; осуществлять совместно с другими членами коллектива политические проекты профессиональной области.	политических проектов; выявлять актуальные политические события и создавать эффективные политические проекты, способствующие их развитию; осуществлять совместно с другими членами коллектива политические проекты профессиональной области.
	Владеть: навыками создания и реализации политических проектов.	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, навыками	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) навыками	Владеет базовыми приёмами: хорошо владеет навыками	Демонстрирует владения на высоком уровне: отлично
	проектов.		создания и реализации политических проектов; навыками формулировок и рекомендаций по коррекции, совершенствованию и внедрению политических проектов в практическую сферу деятельности	создания и реализации политических проектов; навыками формулировки рекомендаций по коррекции, совершенствованию и внедрению политических проектов в практическую сферу деятельности	создания и реализации политических проектов; навыками формулировки рекомендаций по коррекции, совершенствованию и внедрению политических проектов в практическую сферу деятельности.	владеет: навыками создания и реализации политических проектов; навыками формулировки рекомендаций по коррекции, совершенствованию и внедрению политических проектов в практическую сферу деятельности; инструментарием и приемами анализа, оценки и прогнозирования результатов внедрения политических проектов.
ПК-10	Знать: порядок и правила составления технических заданий и иной документации	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, составления технических заданий и иной	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) составления технических заданий и иной документации	Владеет базовыми приёмами, хорошо знает порядок и правила составления технических	Демонстрирует владения на высоком уровне: порядок и правила составления технических заданий и иной

	политических проектов.		документации политических проектов	политических проектов	заданий и иной документации политических проектов; условия и факторы достижения эффективности при реализации проектной деятельности.	документации политических проектов; условия и факторы достижения эффективности при реализации проектной деятельности; характер, сущность и содержание управленческих алгоритмов и технологий, используемых для реализации политических проектов.
	Уметь: реализовывать политическую диагностику технических заданий и иной	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, реализовывать политическую диагностику	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) реализовывать политическую диагностику технических заданий и иной	Владеет базовыми приёмами, хорошо умеет реализовывать политическую диагностику технических заданий и иной	Демонстрирует владения на высоком уровне: реализовывать политическую диагностику технических заданий и иной документации
	документации политических проектов.		технических заданий и иной документации и политических проектов	документации политических проектов	документации политических проектов; разрабатывать стратегию политического проекта и тактику его реализации	политических проектов; разрабатывать стратегию политического проекта и тактику его реализации; рационально организовывать деятельность участников политических проектов, определять роль каждого из них в осуществлении проектной деятельности.
	Владеть: навыками рациональной организации и планирования своей профессиональной деятельности; навыками и приемами анализа, оценки и прогнозирования	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, навыками рациональной организации и планирования своей профессиональной деятельности; навыками и приемами анализа,	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) навыками рациональной организации и планирования своей профессиональной деятельности; приемами анализа, и прогнозирования результатов	Владеет базовыми навыками рациональной организации и планирования своей профессиональной деятельности; навыками применения полученных знаний для учета ресурсов, необходимых при реализации	Демонстрирует на высоком уровне: владеет: навыками рациональной организации и планирования своей профессиональной деятельности; навыками применения полученных знаний для учета ресурсов, необходимых

	результатов создания и реализации политических проектов.		оценки и прогнозирования результатов создания и реализации политических проектов	создания и реализации политических проектов	и политических проектов; навыками и приемами анализа, оценки и прогнозирования результатов создания и реализации политических проектов.	при реализации политических проектов; навыками и приемами анализа, оценки и прогнозирования результатов создания и реализации политических проектов, а также самооценивания уровня развития своих управленческих способностей при расчете необходимых ресурсов для внедрения проектов.
ПК-11	Знать: закономерности развития коммуникативных процессов, каналов массовой	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, о закономерностях развития коммуникативных	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) о владения, о закономерностях развития коммуникативных процессов,	Владеет базовыми приёмами, о закономерностях развития коммуникативных процессов, каналов массовой	Демонстрирует владения на высоком уровне, о закономерностях развития коммуникативных процессов, каналов
	коммуникации, СМИ		процессов, каналов массовой коммуникации, СМИ	каналов массовой коммуникации, СМИ	коммуникации, СМИ	массовой коммуникации, СМИ
	Уметь: разбираться в особенностях современных коммуникативных процессах	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, об особенностях современных коммуникативных процессах	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) об особенностях современных коммуникативных процессах	Владеет базовыми приёмами об особенностях современных коммуникативных процессах	Демонстрирует владения на высоком уровне об особенностях современных коммуникативных процессах
	Владеть: навыками анализа современных коммуникативных явлений и процессов	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, навыками анализа современных коммуникативных явлений и процессов	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) анализа современных коммуникативных явлений и процессов	Владеет базовыми приёмами анализа современных коммуникативных явлений и процессов	Демонстрирует владения на высоком уровне анализа современных коммуникативных явлений и процессов
ПК-12	Знать: особенности функционирования коммуникативных процессов и	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, особенностей функционирования	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) особенностей функционирования коммуника-	Владеет базовыми приёмами функционирования коммуникативных	Демонстрирует владения на высоком уровне особенностей функционирования коммуника-

	проведения информационных компаний		рования коммуникативных процессов и проведения информационных компаний	тивных процессов и проведения информационных компаний	процессов и проведения информационных компаний	тивных процессов и проведения информационных компаний
	Уметь: включаться в коммуникационные процессы разного уровня	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, коммуникационными процессами разного уровня	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) коммуникационными процессами разного уровня	Владеет базовыми приемами коммуникационных процессов разного уровня	Демонстрирует владения на высоком уровне коммуникационными процессами разного уровня
	Владеть: навыками ориентирования в информационно-коммуникативных процессах	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, информационно-коммуникативными процессами	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) информационно-коммуникативными процессами	Владеет базовыми приемами информационно-коммуникативными процессами	Демонстрирует владения на высоком уровне информационно-коммуникативными процессами

Примечание: при получении более половины оценок достоинством 3, 4, и 5 баллов обучающемуся ставится по практике оценка «зачтено».

#### 11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики Основная литература:

1. Политология / общ. ред. А.Г. Грязновой . М. : Инфра-М, 2012.
2. Василенко И.А. Политология. М.: Юрайт, 2012.
3. Гаджиев К.С. Политология (Базовый курс). М.: Юрайт, 2012.
4. Политология / под ред. В.Н. Лавриненко. М. : Юрайт, 2012.
5. Политология. Схемы, таблицы / под ред. В.Ю. Бельского, А.И. Сацуты. М.: Юнити-Дана, 2013.

#### Дополнительная литература:

1. Ачкасов В., Ланцов С. Мировая политика и международные отношения. М.: Аспект Пресс, 2011.
2. Современная мировая политика: прикладной анализ / отв. ред. А.Д. Богатуров. – М., 2010.
3. Никитина Ю. Международные отношения и мировая политика. Введение в специальность. М.: Аспект Пресс, 2012.
4. Лики силы. Интеллектуальная элита России и мира о главном вопросе мировой политики / Под ред. С. Караганова, Т. Бордачева. М.: Международные отношения, 2013.
5. Пространство и время в мировой политике и международных отношениях: В 10 т. / Под ред. М. Лебедевой, А. Мельвиля. М.: МГИМО-Университет, 2007.
6. Косов Ю. Мировая политика и международные отношения. СПб.: Питер, 2012.
7. Цыганков П. Международные отношения. М.: Новая школа, 2013.
8. Современные теории международных отношений: учебник / под ред. В.Н.Конышева, А.А.Сергунина. – М., 2013
9. Корсакова А.А. Организационная культура: Учебное пособие. – Москва :

Евразийский открытый институт, 2008. – 190 с. – URL:  
<http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90822>

10. Устинов А.Н. Теория организации [Электронный ресурс]: Учебно-практическое пособие. – Москва : Евразийский открытый институт, 2009. – 207 с. – URL:  
<http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90782>

### **Программное обеспечение, информационные справочные системы и Интернет-ресурсы:**

1. Агентство «ИМА-консалтинг» - <http://www.ima-consulting.ru>.
2. Агентство по связям с общественностью «Обратная связь» - <http://www.ospr.ru>.
3. Агентство «Р.И.М.» - <http://www.rim.ru>.
4. Агентство «РОМИР Консалтинг & PR» – <http://www.romir.ru>.
5. Институт современной политики - <http://www.rprf.ru/isp.phtml>.
6. Институт социально-политических исследований - <http://www.ispr.ras.ni>.
7. Исследовательская группа «Циркон» - <http://www.zircon.ru>.
8. Международный пресс-клуб - <http://www.pressclub.host.ru>.
9. Меркатор - <http://www.mercator.ru>.
10. Служба PR - <http://www.prserv.ru>.
11. Фонд «Общественное мнение» - <http://www.fom.ru>.
12. Фонд «Политика» - <http://www.polity.ru>.
13. Фонд «Центр политических технологий» - <http://www.cpt.ru>.
14. Фонд «Центр стратегических разработок» , - <http://www.csr.ru>.
15. Фонд эффективной политики - <http://www.fep.ru>.
16. Центр коммуникативных технологий «ПРОПАГАНДА» - <http://www.prcom.ru>.
17. Центр политического консалтинга «Никколо М» - <http://www.nikkolom.ru>.
18. Центр политической информации – <http://www.spic-centre.ru>.
19. Центр политических исследований в России («ПИР-Центр») – <http://www.pircenter.org>.
20. Центр прикладных политических исследований «ИНДЕМ» - <http://www.indem.ru>.
21. «Экспериментальный творческий центр», Международный общественный фонд – <http://www.kurginyan.ru>.

### **12. Материально-техническое обеспечение практики**

Освоение практики предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

- 1) персональный компьютер (ноутбук) с подключением к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет);
- 2) программное обеспечение для проведения учебной работы студентов в рамках практики;
- 3) рабочее место для работы.
- 4) путевка, бланки дневников-отчётов о результатах проведения практики,
- 5) электронные ресурсы: учебники, пособия, Набережночелнинского института фКФУ;
- 6) специальная литература по предмету исследования.
- в) обеспечение местом проживания в условиях выездной практики.

### **13. Внесение изменений в программу практик**

- 13.1. Внесение изменений и/или дополнений в программу производится в случаях:
  - изменения требований работодателей к выпускникам;
  - появления новых учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов;
  - выполнения требований ФГОС ВО в части ежегодного обновления ОПОП;
  - выполнения требований устава института;
  - постановки новых лабораторных работ, приобретения нового оборудования;



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Набережночелнинский институт (филиал)



УТВЕРЖДАЮ

Директор высшей школы экономики и права

Комалорова И.В.

15 сентября 2017

**ПРОГРАММА ПРАКТИК**

**Преддипломная практика**

Направление подготовки: 41.03.04 «Политология»  
Квалификация выпускника: бакалавр  
Форма обучения: очная  
Язык обучения: русский

Автор: Ахмадеева Р.Х.  
Рецензент: Шуралева Е.Л.

СОГЛАСОВАНО: Заведующий кафедрой: д.филос.н., профессор Хайруллин А.Г.  
Протокол заседания кафедры СГН №1 от «29» августа 2017.

Набережные Челны 2017

**Программу преддипломной практики** разработал ассистент кафедры социально-гуманитарных наук Р.Х.Ахмадеева.

## **1. Цели практики**

Практика является одним из элементов учебного процесса подготовки бакалавров. Она способствует закреплению и углублению теоретических знаний студентов, полученных при обучении, умению ставить задачи, анализировать полученные результаты и делать выводы, приобретению и развитию навыков самостоятельной научно-исследовательской работы.

### **Основными целями преддипломной практики являются:**

- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения по вопросам истории политических учений, политическим партиям и объединениям, политической теории, политической истории России и зарубежных стран, политической этике, политическому анализу и прогнозированию и др.;
- сбор, анализ и систематизация информации по исследуемой тематике;
- практическое обоснование и раскрытие сущности основных проблем, выявленных в процессе анализа, оценка степени их актуальности;
- теоретическое обоснование и раскрытие сущности основных понятий и проблем, связанных с изучаемой проблематикой.

### **Задачи преддипломной практики**

Задачами преддипломной практики являются:

- развитие практических навыков работы с политическими текстами, законодательными актами, делопроизводственной документацией и Интернет-ресурсами;
- овладение методиками описания, анализа и прогнозирования политических процессов и отношений;
- развитие практических навыков политико-коммуникативной деятельности;
- развитие навыков организации управленческих процессов и политических кампаний;
- сбор эмпирического материала для дипломного исследования;
- углубление знаний о специфике, видах и формах работы политтехнолога;
- адаптация студентов к реальным условиям работы политолога;
- приобретение реального опыта взаимодействия со всеми участниками управленческого процесса;
- повышение профессиональной мотивации;
- формирование профессиональной позиции и стиля поведения политолога, освоение профессиональной этики;
- приобретение навыков практической работы.

## **2. Виды практики, способы и формы ее проведения**

Вид практики: преддипломная Тип практики:

обобщение полученных знаний; Практика (форма)  
исполнительная;

Проведение практики осуществляется следующими способами: стационарная и выездная

**4. Место и время проведения преддипломной практики:** Студенты Набережночелнинского института КФУ, обучающиеся по направлению подготовки «Политология», в основном проходят практику в региональных общественных и политических организациях, подразделениях Исполнительного комитета города (района), префектурах города, региональных СМИ, коммерческих организациях, специализирующихся в области политической технологий и связях с общественностью города и Республики Татарстана.

**Время проведения практики:** с 25 мая по 07 июня (2 недели)

## **5.Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП**

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен обладать компетенциями:

### **общекультурными компетенциями:**

- ОК – 5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- ОК- 6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- ОК – 7 способностью к самоорганизации и самообразованию.

### **общепрофессиональными компетенциями:**

- ОПК -1 владением базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук; владением навыками
- ОПК -3 осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде, способностью грамотно излагать мысли в устной и письменной речи;
- ОПК -4 способностью к порождению инновационных идей, выдвижению самостоятельных гипотез;
- ОПК -5 способностью к высокой мотивации по выполнению профессиональной деятельности, стремлением к повышению своей квалификации;
- ОПК -7 способностью рационально организовывать и планировать свою деятельность, применять полученные знания для формирования собственной жизненной стратегии;
- ОПК -8 способностью применять знания в области политических наук в научно-информационной, педагогической, информационно-справочной, организационно-управленческой и проектной деятельности.

### **практические компетенции по видам деятельности:**

- ПК-2 владением навыками участия в исследовательском процессе, способностью готовить научные тексты для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях;
- ПК-3 владением методиками социологического, политологического и политико-психологического анализа, подготовки справочного материала для аналитических разработок, составления библиографических обзоров, рефератов, разделов научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы;
- ПК-6 способностью участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации;
- ПК-7 способностью к участию в проведении политических и избирательных кампаний, к использованию знаний о других видах политической мобилизации;
- ПК-9 способностью к планированию, организации и реализации политических проектов и (или) участию в них;
- ПК-10 способностью к составлению технических заданий и иной документации политических проектов, определению функциональных обязанностей их участников, расчету необходимых для успешной реализации проекта ресурсов;
- ПК-11 владением знаниями о коммуникативных процессах, каналах массовой коммуникации, средствах массовой информации, особенностях их функционирования в современном мире;
- ПК-12 способностью участвовать в информационно-коммуникационных процессах

разного уровня, в проведении информационных кампаний.

## **6. Место учебной практики в структуре ОПОП**

Практика является обязательным элементом освоения ОПОП. Преддипломная практика входит в Блок 2 «Практики» ОП по направлению подготовки 41.03.04 – Политология (Б2.П.2). Это вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Для успешного прохождения практики студентам необходимо освоить следующие теоретические дисциплины: «Политический анализ и прогнозирование», «Политическая риторика», «Политический менеджмент», «Политическая журналистика», «Методы и методика изучения общественного мнения», «Государственная политика и управление», «Политическая имиджелогия», «Политическая реклама», «Управление политическими партиями и общественно-политическими организациями», «Политическая коммуникация», «Технологии связей с общественностью», «Организация информационно-аналитической службы», «Политическое консультирование», «Избирательный процесс» и др.

### **Для освоения преддипломной практики обучающиеся должны**

#### **Знать:**

специфику работы политолога в научно-исследовательской, экспертно-аналитической, политико-управленческой, консультативной деятельности.

#### **Уметь:**

- осуществлять экспертный анализ политической информации, результатов политической деятельности;
- на основе проведенного анализа давать рекомендации, проводить консультирование по реализации политической деятельности;
- подбирать формы и методы работы.

#### **Владеть:**

- экспертными средствами помощи в политической деятельности;
- навыками организации политико-управленческой, консультативной деятельности;
- навыками самоорганизации своей учебно-практической деятельности.

### **демонстрировать готовность и способность:**

- понятийным и терминологическим аппаратом изучаемой дисциплины;
- навыком преодоления коммуникативных барьеров в ситуации
- межкультурного и межконфессионального взаимодействия;
- приемами установления и поддержания эффективного диалога и взаимодействия;
- терминологическим аппаратом данной дисциплины
- навыками выступления перед аудиторией
- методами экспертного анализа политических текстов, в том числе конфликтных

## **7.Объем и продолжительность практики**

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 3 зачетных единиц (8 семестре);

Продолжительность практики составляет 2 недель/108 академических часов.

## **8.Структура и содержание практики**

Преддипломная практика состоит из:

<b>№</b>	<b>Разделы (этапы) практики</b>	<b>Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов</b>	<b>Трудоемкость (в часах)*</b>	<b>Формы текущего контроля</b>
п/п				
1	Подготовительный	• определение студентом места проведения практики и	8	Дневник практики

	оформление соответствующего договора;		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ознакомление с программой, местом, временем проведения, программой практики, формой отчетности и подведения итогов</li> </ul>		
2 Основной	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Углубление знаний о специфике, видах и формах работы политолога в научно-исследовательской, экспертно-аналитической, политико-управленческой, консультативной деятельности; адаптация студентов к реальным условиям работы; приобретение реального опыта в экспертно-аналитической, политико-управленческой, консультативной деятельности; повышение профессиональной мотивации; формирование профессиональной позиции и стиля поведения политолога в экспертно-аналитической, политико-управленческой, консультативной деятельности, освоение профессиональной этики; приобретение навыков практической работы.</li> </ul>	90	Дневник практики
3 Заключительный	<ul style="list-style-type: none"> <li>• обработка и анализ данных;</li> <li>• оформление дневника и отчета о прохождении практики</li> </ul>	10	Отчет по практике

### **9.Формы отчетности по практике**

Формами отчетности по результатам прохождения преддипломной практики являются: письменный отчет студента (-ов) о прохождении практики, характеристика от непосредственного руководителя практики, дневник практики.

### **10.Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

#### **10.1. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике <sup>1</sup> : Основными критериями для оценки являются:**

- характеристика;
- выполнение обязательного минимума заданий;
- профессиональный уровень представленных материалов.

По усмотрению преподавателя практика может быть рассмотрена в порядке индивидуальных бесед.

Документация по практике предоставляется в творческой папке (титульный лист, характеристика, дневник, отчет, проекты).

<sup>1</sup> Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике могут включать в себя описание процедур, на основании которых оценивается приобретение компетенций при прохождении практики, и/или типовые задания для таких процедур.

Оценка **«отлично»** выставляется, если студент хорошо ориентируется в представленном материале, источниках цифровых данных, отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета, может обосновать свою точку зрения, предлагает направления совершенствования работы организации (обязательным условием является наличие отличной характеристики от руководителя базы практики).

Оценка **«хорошо»** выставляется, если студент хорошо ориентируется в материале, отвечает не на все поставленные перед ним вопросы теоретического и практического характера по материалам, изложенным в тексте отчета.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если студент не достаточно ориентируется в представленной в отчете информации, отвечает не на все вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если студент не ориентируется в представленном материале, источниках цифровых данных, не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета.

## 10.2. Соответствие компетенций, критериев оценки их освоения и оценочных средств

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной практики <sup>2</sup>	Оценочные средства
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;	умение хорошо общаться в русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;	Традиционные формы контроля – дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по итогам практики
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;	умение работать в коллективе толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;	Традиционные формы контроля – дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по итогам практики
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	умение самоорганизоваться и самообразоваться	Традиционные формы контроля – дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по итогам практики
ОПК-1	владением базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук;	владением базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук;	Традиционные формы контроля – дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по

			итогах практики
ОПК-3	владением навыками осуществления эффективной	умением грамотно излагать мысли в устной и письменной речи; владением навыками	Традиционные формы контроля –

<sup>2</sup> Показатель формирования компетенции формулируется в виде описания знаний, умений, способностей, освоение которых предполагается практикой.

	коммуникации в профессиональной среде, способностью грамотно излагать мысли в устной и письменной речи;	осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде	дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по итогам практики
ОПК-4	способностью к порождению инновационных идей, выдвижению самостоятельных гипотез;	способностью к порождению инновационных идей, выдвижению самостоятельных гипотез;	Традиционные формы контроля – дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по итогам практики
ОПК-5	способностью к высокой мотивации по выполнению профессиональной деятельности, стремлением к повышению своей квалификации; способностью рационально организовывать и планировать свою деятельность, применять полученные знания для формирования собственной жизненной стратегии; способностью применять знания в области политических наук в научно-информационной, педагогической, информационно-справочной, организационно-управленческой и проектной деятельности.	владением способностью рационально организовывать и планировать свою деятельность, применять полученные знания для формирования собственной жизненной стратегии; способностью применять знания в области политических наук в научно-информационной,	Традиционные формы контроля – дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по итогам практики
ОПК-7	владением навыками осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде, способностью грамотно излагать мысли в устной и письменной речи;	владением навыками осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде, способностью грамотно излагать мысли в устной и письменной речи;	Традиционные формы контроля – дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по итогам практики
ОПК-8	способностью к порождению инновационных идей, выдвижению самостоятельных гипотез;	владением способностью выдвижению самостоятельных гипотез;	Традиционные формы контроля – дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по итогам практики
ПК-2	владением навыками участия в	владением навыками участия в	Традиционные формы

	исследовательском процессе, способностью готовить научные тексты для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях;	исследовательском процессе, способностью готовить научные тексты для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях;	контроля – дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по итогам практики
ПК-3	владением методиками	умение методиками	Традиционные формы
	социологического, политологического и политико-психологического анализа, подготовки справочного материала для аналитических разработок, составления библиографических обзоров, рефератов, разделов научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы;	социологического, политологического и политико-психологического анализа, подготовки справочного материала для аналитических разработок, составления библиографических обзоров, рефератов, разделов научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы;	контроля – дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по итогам практики
ПК-6	способностью участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации;	умение участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации;	Традиционные формы контроля – дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по итогам практики
ПК-7	способностью к участию в проведении политических и избирательных кампаний, к использованию знаний о других видах политической мобилизации;	владение способностью к участию в проведении политических и избирательных кампаний, к использованию знаний о других видах политической мобилизации;	Традиционные формы контроля – дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по итогам практики
ПК-9	способностью к планированию, организации и реализации политических проектов и (или) участию в них;	умение планировать и реализовать политические проекты и участие в них	Традиционные формы контроля – дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по итогам практики
ПК-10	способностью к составлению технических заданий и иной документации политических проектов, определению функциональных обязанностей их участников, расчету необходимых для успешной реализации проекта ресурсов;	владение способностью к составлению технических заданий и иной документации политических проектов, определению функциональных обязанностей их участников, расчету необходимых для успешной реализации проекта ресурсов;	Традиционные формы контроля – дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по итогам практики
ПК-11	владением знаниями о коммуникативных процессах, каналах массовой коммуникации, средствах массовой информации, особенностях их	владением знаниями о коммуникативных процессах, каналах массовой коммуникации, средствах массовой информации, особенностях их	Традиционные формы контроля – дифференцированный зачет, собеседование с руководителем практики,

	функционирования в современном мире;	в функционирования в современном мире;	в выступление с отчетом на конференции по итогам практики
ПК-12	способностью участвовать в информационно-коммуникационных процессах разного уровня, в проведении	владением способностью участвовать в информационно-коммуникационных процессах разного уровня, в проведении	Традиционные формы контроля – дифференцированный зачет, собеседование с
	информационных кампаний.	информационных кампаний.	руководителем практики, выступление с отчетом на конференции по итогам практики

### 10.3. Критерии формирования (шкала оценок) для проведения промежуточной аттестации по практикам

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения				
		1	2	3	4	5
ОК-5,	Знать: основные нормы современного русского языка (орфографические, пунктуационные, Грамматические, стилистические, орфоэпические) и систему функциональных стилей русского языка	Не знает:	Не знает или знает слабо, фрагментарно основные нормы современного русского языка (орфографических, пунктуационных, грамматических, стилистических, орфоэпических). Имеет слабое, фрагментарное представление о системе функциональных стилей русского языка.	Удовлетворительно знает основные нормы современного русского языка (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические, орфоэпические). Имеет общее представление о системе функциональных стилей русского языка, но допускает достаточно серьезные ошибки.	Хорошо знает основные нормы современного русского языка (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические, орфоэпические). Имеет достаточно полное представление о системе функциональных стилей русского языка. Допускает отдельные негрубые ошибки.	Демонстрирует свободное и уверенное знание основных норм современного русского языка (орфографических, пунктуационных, грамматических, стилистических, орфоэпических). Имеет полное и уверенное представление о системе функциональных стилей русского языка. Не допускает ошибок.
	Уметь: грамотно вести дискуссию, аргументировано отстаивать свою позицию.	Не умеет	Демонстрирует неумение или частичное умение вести дискуссию, аргументировано отстаивать свою позицию.	Демонстрирует удовлетворительное умение грамотно вести дискуссию, аргументировано отстаивать свою позицию.	Демонстрирует достаточно устойчивое умение грамотно вести дискуссию, аргументировано отстаивать свою позицию.	Демонстрирует устойчивое умение грамотно вести дискуссию, аргументировано отстаивать свою позицию.
	Владеть: Навыками создания	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень	Демонстрирует удовлетворительный	Демонстрирует хороший	Демонстрирует высокий

	на русском языке грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и		владения навыками создания на русском языке грамотных и логически непротиворечивых письменных	уровень владения навыками создания на русском языке грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и	владения навыками создания на русском языке грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной	владения основными нормами современного русского языка (орфографическими, пунктуационными,
	научной тематики реферативного характера		и устных текстов учебной и научной тематики реферативного характера,	научной тематики реферативного характера,	и научной тематики реферативного характера,	грамматическими, стилистическими, орфоэпическими), не допускает ошибок.
ОК-6,	Знать: принципы функционирования профессионального коллектива, понимать роль корпоративных норм и стандартов.	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения о принципах функционирования профессионального коллектива и о его роли	Демонстрирует удовлетворительный уровень владения о принципах функционирования профессионального коллектива и о его роли, корпоративных нормах.	Демонстрирует хороший уровень владения о принципах функционирования профессионального коллектива и о его роли, корпоративных нормах.	Демонстрирует высокий уровень владения о принципах функционирования профессионального коллектива и о его роли, корпоративных стандартов
	Уметь: работать в коллективе, эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности	Не владеет	Демонстрирует неумение или частичное умение работать в коллективе. Не умеет эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности	Демонстрирует удовлетворительное умение работать в коллективе и эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности	Демонстрирует достаточно устойчивое умение работать в коллективе и эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности	Демонстрирует устойчивое умение работать в коллективе и эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности
	Владеть: приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения приемами взаимодействия с сотрудниками	Демонстрирует удовлетворительный уровень без грубых ошибок владения приемами взаимодействия с сотрудниками	Демонстрирует хороший уровень без ошибок владения приемами взаимодействия с сотрудниками	Демонстрирует высокий уровень без ошибок владения приемами взаимодействия с сотрудниками

	ми различные профессиональные задачи и обязанности		и выполняющими различными профессиональные задачи и обязанности	выполняющими различными профессиональные задачи и обязанности	выполняющими различными профессиональные задачи и обязанности	выполняющими различными профессиональные задачи и обязанности
ОК-7	Знать: содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности.	Не владеет	Не имеет базовых знаний или допускает существенные ошибки при раскрытии содержания и особенностей процессов самоорганизации и самообразования.	Демонстрирует частичное знание содержания процессов самоорганизации и самообразования, некоторых особенностей и технологий реализации, но не может обосновать их соответствие запланированным целям профессионального совершенствования.	Демонстрирует знание содержания и особенностей процессов самоорганизации и самообразования, но дает неполное обоснование соответствия выбранных технологий реализации процессов целям профессионального роста.	Владеет полной системой знаний о содержании, особенностях процессов самоорганизации и самообразования, аргументированно обосновывает принятые решения при выборе технологий их реализации с учетом целей профессионального и личностного развития.
	Уметь: планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности.	Не владеет	Не умеет и не готов или имея базовые знания о способах принятия решений при выполнении конкретной профессиональной деятельности, не способен устанавливать приоритеты при планировании и целей своей деятельности.	При планировании и установлении приоритетов целей профессиональной деятельности не полностью учитывает внешние и внутренние условия их достижения.	Планируя цели деятельности с учетом условий их достижения, дает не полностью аргументированное обоснование соответствия выбранных способов выполнения деятельности намеченным целям.	Демонстрирует владения на высоком уровне, готов и умеет формировать приоритетные цели деятельности, давая полную аргументацию принимаемым решениям при выборе способов выполнения деятельности.
	Владеть: технологиями организации процесса самообразования; приемами	Не владеет	Владеет отдельными приемами самоорганизации образовательного процесса, но	Владеет отдельными приемами организации собственной познавательной деятельности, осознавая	Владеет системой приемов организации процесса самообразования только в определенной	Демонстрирует возможность переноса технологии организации процесса самообразования, сформированной

целесообразности во временной перспективе, способами планирования, организации, самоконтроля

допускает существенные ошибки при их реализации, не учитывает временных перспектив развития

перспективы профессионального развития, но не давая аргументированное обоснование адекватности отобранной для усвоения

сфере деятельности.

в одной сфере деятельности, на другие сферы, полностью обосновывая выбор используемых методов и приемов.

	и самооценки деятельности.		профессиональной деятельности.	информации целям самообразования.		
ОПК-1	Знать нормативные правовые акты, методические материалы в области политических наук	Не владеет	Не имеет базовых знаний или допускает существенные ошибки в изучении нормативно-правовых актов, методических материалов в области политических наук	Демонстрирует частичное знание в изучении нормативно-правовых актов, методических материалов в области политических наук	Демонстрирует хороший уровень в изучении нормативно-правовых актов, методических материалов в области политических наук	Демонстрирует высокий уровень владения нормативно-правовых актов, методических материалов в области политических наук
	Уметь: анализировать и отбирать нормативно-правовую документацию	Не владеет	Не умеет, имея базовые знания анализировать и отбирать нормативно-правовую документацию	Демонстрирует частичное знание при анализе и отборе нормативно-правовую документацию	Демонстрирует знание при анализе и отборе нормативно-правовую документацию	Демонстрирует знания на высоком уровне при анализе и отборе нормативно-правовую документацию
	Владеть: информационно-коммуникационными технологиями для поиска и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, допуская грубые ошибки при поиске и использовании нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок при поиске и использовании нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Владеет базовыми приемами владения при поиске и использовании нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Демонстрирует владения на высоком уровне при поиске и использовании нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
ОПК-3	Знать: технологию	Не владеет	Демонстрирует низкий	Демонстрирует удовлетворитель-	Демонстрирует хороший	Демонстрирует владения на

	осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде; осуществлять деловое общение и публичные		уровень владения, технологией осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде; допуская	ный уровень владения (без грубых ошибок), технологией осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде; допуская значительных ошибок при осуществлении	уровень владения (без грубых ошибок), технологией осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде; допуская незначительных ошибок при	высоком уровне, технологией осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде; умение уверенно вести деловое общения и публичного выступления,
	выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации		грубые ошибки при осуществлении делового общения и публичного выступления, не умение вести переговоров, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	делового общения и публичного выступления, не умения вести переговоров, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	осуществлении делового общения и публичного выступления, умения вести переговоров, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	умения вести переговоров, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
	Уметь: грамотно излагать мысли в устной и письменной речи; выражать свою позицию по основным политическим и гражданским аспектам человеческого бытия; отстаивать свою точку зрения в ходе научных дискуссий, используя элементы научной аргументации	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, грамотно излагать мысли в устной и письменной речи; выражать свою позицию по основным политическим и гражданским аспектам человеческого бытия; отстаивать свою точку зрения в ходе научных дискуссий, используя элементы научной аргументации	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) грамотно излагать мысли в устной и письменной речи; выражать свою позицию по основным политическим и гражданским аспектам человеческого бытия; отстаивать свою точку зрения в ходе научных дискуссий, используя элементы научной аргументации	Владеет базовыми приемами грамотно излагать мысли в устной и письменной речи; выражать свою позицию по основным политическим и гражданским аспектам человеческого бытия; отстаивать свою точку зрения в ходе научных дискуссий, используя элементы научной аргументации	Демонстрирует владения на высоком уровне грамотно излагать мысли в устной и письменной речи; выражать свою позицию по основным политическим и гражданским аспектам человеческого бытия; отстаивать свою точку зрения в ходе научных дискуссий, используя элементы научной аргументации
	Владеть: навыками осуществления	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения,	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок)	Владеет базовыми приемами осуществления	Демонстрирует владения на высоком уровне осуществления

	эффективной коммуникации в профессиональной среде; методами реализации основных управленческих функций;		осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде; методами реализации основных управленческих функций;	осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде; методами реализации основных управленческих функций;	эффективной коммуникации в профессиональной среде; методами реализации основных управленческих функций;	эффективной коммуникации в профессиональной среде; методами реализации основных управленческих функций;
	их функций;					
ОПК-4	Знать: закономерности формирования гипотез в области политики и международных отношений	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, о закономерностях формирования гипотез в области политики и международных отношений	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) о закономерностях формирования гипотез в области политики и международных отношений	Владеет базовыми приёмами владения о закономерностях формирования гипотез в области политики и международных отношений	Демонстрирует владения на высоком уровне о закономерностях формирования гипотез в области политики и международных отношений
	Уметь: выдвигать самостоятельные гипотезы в области политики и международных отношений.	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, выдвигания самостоятельных гипотез в области политики и международных отношений	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) выдвигания самостоятельных гипотез в области политики и международных отношений	Владеет базовыми приёмами выдвигания самостоятельных гипотез в области политики и международных отношений	Демонстрирует владения на высоком уровне выдвигания самостоятельных гипотез в области политики и международных отношений
	Владеть: механизмами синтеза политических явлений и процессов	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, механизмами синтеза политических явлений и процессов	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) механизмами синтеза политических явлений и процессов	Владеет базовыми приёмами владения механизмами синтеза политических явлений и процессов	Демонстрирует владения на высоком уровне механизмами синтеза политических явлений и процессов
ОПК-5	Знать: ценность и важность своей профессии в современных условиях	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, о ценности и важности профессии в современных условиях	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) о ценности и важности профессии в современных условиях	Владеет базовыми приёмами о ценности и важности профессии в современных условиях	Демонстрирует владения на высоком уровне о ценности и важности профессии в современных условиях
	Уметь: качественно выполнять любые задания в рамках профессиональной	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, качественно выполнять любые задания в	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) качественно выполнять любые задания в профессиональной	Владеет базовыми приёмами качественно выполнять любые задания в рамках профессио-	Демонстрирует владения на высоком уровне качественно выполнять любые задания в рамках профессио-

	деятельности		рамках профессиональной деятельности	деятельности	нальной деятельности	нальной деятельности
	Владеть: навыками организации эффективной деятельности в рамках профессиональной деятельности	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, навыками организации эффективной деятельности в рамках	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) навыками организации эффективной деятельности в рамках профессиона-	Владеет базовыми приёмами владения навыками организации эффективной деятельности в рамках	Демонстрирует владения на высоком уровне навыков организации эффективной деятельности в рамках профессиона-
			профессиональной деятельности	ональной деятельности	профессиональной деятельности	ональной деятельности
ОПК-7	Знать: принципы организации профессиональной деятельности в рамках политики и международных отношений	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, принципами организации профессиональной деятельности в рамках политики и международных отношений	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) принципами организации профессиональной деятельности в рамках политики и международных отношений	Владеет базовыми приёмами организации профессиональной деятельности в рамках политики и международных отношений	Демонстрирует владения на высоком уровне принципами организации профессиональной деятельности в рамках политики и международных отношений
	Уметь: расставлять приоритеты в появляющихся профессиональных задачах	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, расставления приоритетов в появляющихся профессиональных задачах	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) расставления приоритетов в появляющихся профессиональных задачах	Владеет базовыми приёмами расставления приоритетов в появляющихся профессиональных задачах	Демонстрирует владения на высоком уровне расставления приоритетов в появляющихся профессиональных задачах
	Владеть: навыками организации и планирования своей профессиональной деятельности	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, навыками организации и планирования своей профессиональной деятельности	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) навыками организации и планирования своей профессиональной деятельности	Владеет базовыми навыками организации и планирования своей профессиональной деятельности	Демонстрирует владения на высоком уровне навыками организации и планирования своей профессиональной деятельности
ОПК-8	Знать: общенаучную и политологическую терминологию	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, общенаучной и политологической терминологией	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) общенаучной и политологической терминологией	Владеет базовыми приёмами общенаучной и политологической терминологией	Демонстрирует владения на высоком уровне общенаучной и политологической терминологией
	Уметь: работать с оригиналь-	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень	Демонстрирует частичные владения (без	Владеет базовыми приёмами	Демонстрирует владения на высоком уровне

	ными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями		владения, работы с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями	грубых ошибок) работы с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями	работы с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями	работы с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями
	Владеть:	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения,	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок)	Владеет базовыми приёмами	Демонстрирует владения на высоком уровне
	навыками использования общенаучной и политической терминологией.	владеет	общенаучной и политической терминологией	(без грубых ошибок) общенаучной и политической терминологией	и политологической терминологией	на высоком уровне общенаучной и политической терминологией
ПК-2	Знать: методологию подготовки научного текста и доклада;	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, методологией подготовки научного текста и доклада	Демонстрирует частичные знания (без грубых ошибок) по методологии подготовки научного текста и доклада	Владеет базовыми приёмами методологии подготовки научного текста и доклада	Демонстрирует владения на высоком уровне методологией подготовки научного текста и доклада
	Уметь: готовить научные тексты для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях	Не владеет	Не умеет, имея базовые знания готовить научные тексты для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях	Демонстрирует частичные знания при (без грубых ошибок) подготовке научных текстов для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях	Владеет базовыми приёмами подготовки научных текстов для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях	Демонстрирует владения на высоком уровне при подготовке научных текстов для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях
	Владеть: навыками участия в исследовательском процессе.	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, навыками участия в исследовательском процессе	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) навыками участия в исследовательском процессе	Владеет базовыми навыками участия в исследовательском процессе	Демонстрирует владения на высоком уровне навыками участия в исследовательском процессе
ПК-3	Знать: методики социологического, политологического и политико-психологического анализа	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, методикой социологического, политологического и политико-психологического анализа	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) методикой социологического, политологического и политико-психологического анализа	Владеет базовыми приёмами методикой социологического, политологического и политико-психологического анализа	Демонстрирует владения на высоком уровне методикой социологического, политологического и политико-психологического анализа

	Уметь: составлять разделы научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы;	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, составления разделов научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической работы;	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) составления разделов научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической работы;	Владеет базовыми приемами составления научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы;	Демонстрирует владения на высоком уровне составления научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы;
			эмпирической исследовательской работы;			
	Владеть: методиками социологического, политологического и политико-психологического анализа, подготовочного материала для аналитических разработок	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, методиками социологического, политологического и политико-психологического анализа, подготовочного материала для аналитических разработок	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) методиками социологического, политологического и политико-психологического анализа, подготовочного материала для аналитических разработок	Владеет базовыми приемами методики социологического, политологического и политико-психологического анализа, подготовочного материала для аналитических разработок	Демонстрирует на высоком уровне методиками социологического, политологического и политико-психологического анализа, подготовочного материала для аналитических разработок
<b>ПК-6</b>	Знать: основные понятия, теории и концепции государственной политики и управления, государственной службы; структуру и функции кадровой политики государственных и муниципальных организаций и учреждений, общественно-политических организаций и бизнес-структур.	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, основных понятий, теорий и концепций государственной политики и управления; структуры и функций кадровой политики государственных и муниципальных организаций и учреждений, общественно-политических организаций и бизнес-структур	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок), основных понятий, теорий и концепций государственной политики и управления, структурой и функций кадровой политики государственных и муниципальных организаций и учреждений, общественно-политических организаций и бизнес-структур	Владеет базовыми приемами основных понятий, теорий и концепций государственной политики и управления, структурой и функций кадровой политики государственных и муниципальных организаций и учреждений, общественно-политических организаций и бизнес-структур	Демонстрирует владения на высоком уровне основных понятий, теорий и концепций государственной политики и управления, структурой и функций кадровой политики государственных и муниципальных организаций и учреждений, общественно-политических организаций и бизнес-структур
	Уметь: организовыв-	Не владеет	Демонстрирует низкий	Демонстрирует частичные	Владеет базовыми	Демонстрирует владения на

	<p>вать управленческие и информационные процессы в органах государственной власти, политических партиях и иных общественных</p>		<p>уровень владения, организовать управленческие и информационные процессы в органах государственной власти, политических партиях и иных</p>	<p>владения (без грубых ошибок) организовывать управленческие и информационные процессы в органах государственной власти, политических партиях и иных общественных организациях; работать с</p>	<p>приёмами организовывать управленческие и информационные процессы в органах государственной власти, политических партиях и иных общественных организациях;</p>	<p>высоком уровне организовывать управленческие и информационные процессы в органах государственной власти, политических партиях и иных общественных организациях; работать с традиционными</p>
	<p>организациях; работать с традиционными носителями информации, распределенными базами данных в сфере кадровой политики организаций на государственном, региональном и муниципальном уровнях.</p>		<p>общественных организациях; работать с традиционными носителями информации, распределенными базами данных в сфере кадровой политики организаций на государственном, региональном и муниципальном уровнях</p>	<p>традиционными носителями информации, распределенными базами данных в сфере кадровой политики организаций на государственном, региональном и муниципальном уровнях</p>	<p>работать с традиционными носителями информации, распределенными базами данных в сфере кадровой политики организаций на государственном, региональном и муниципальном уровнях</p>	<p>носителями информации, распределенными базами данных в сфере кадровой политики организаций на государственном, региональном и муниципальном уровнях</p>
	<p>Владеть: навыками работы с документами, технологиями управленческой работы; способностью к участию в организации управленческих процессов в различных структурах на основе анализа процесса принятия и выполнения политических решений.</p>	<p>Не владеет</p>	<p>Демонстрирует низкий уровень владения, навыками работы с документами, технологиями управленческой работы; способностью к участию в организации управленческих процессов в различных структурах на основе анализа процесса принятия и выполнения политических решений.</p>	<p>Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) навыками работы с документами, технологиями управленческой работы; способностью к участию в организации управленческих процессов в различных структурах на основе анализа процесса принятия и выполнения политических решений.</p>	<p>Владеет базовыми приёмами работы с документами, технологиями управленческой работы; способностью к участию в организации управленческих процессов в различных структурах на основе анализа процесса принятия и выполнения политических решений.</p>	<p>Демонстрирует владения на высоком уровне навыками работы с документами, технологиями управленческой работы; способностью к участию в организации управленческих процессов в различных структурах на основе анализа процесса принятия и выполнения политических решений.</p>
ПК-7	<p>Знать: Основные</p>	<p>Не владеет</p>	<p>Демонстрирует низкий</p>	<p>Демонстрирует частичные</p>	<p>Владеет базовыми</p>	<p>Демонстрирует владения на</p>

	нормативные правовые документы; принципы действия механизмов установления правовых норм и их реализации, юридической ответственности;		уровень владения, основных нормативных правовых документов; принципов действия механизмов установления правовых норм и их реализации, юридической ответственности;	владения (без грубых ошибок), основных нормативных правовых документов; принципов действия механизмов установления правовых норм и их реализации, юридической ответственности;	приёмами основных нормативных правовых документов; принципов действия механизмов установления правовых норм и их реализации, юридической ответственности;	высоком уровне, основных нормативных правовых документов; принципов действия механизмов установления правовых норм и их реализации, юридической ответственности;
	Уметь: ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов; применять полученные теоретические знания для анализа тенденции правового развития современной государственности;	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, нормативных правовых актов; применения, полученные теоретические знания для анализа тенденции правового развития современной государственности	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) нормативных правовых актов; применения, полученные теоретические знания для анализа тенденции правового развития современной государственности	Владеет базовыми приёмами нормативных правовых актов; применения, полученные теоретические знания для анализа тенденции правового развития современной государственности	Демонстрирует владения на высоком уровне нормативных правовых актов; применения, полученные теоретические знания для анализа тенденции правового развития современной государственности
	Владеть: навыками целостного подхода к анализу проблем общества;	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, навыками целостного подхода к анализу проблем общества;	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) навыками целостного подхода к анализу проблем общества;	Владеет базовыми навыками целостного подхода к анализу проблем общества;	Демонстрирует владения на высоком уровне навыками целостного подхода к анализу проблем общества;
ПК-9	Знать: способы создания и реализации политических проектов, их специфику в условиях функционирования политической сферы	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, способы создания и реализации политических проектов, их специфику в условиях функционирования политической сферы; характер, сущность и содержание	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) способы создания и реализации политических проектов, их специфику в условиях функционирования политической сферы; характер, сущность и содержание алгоритмов и технологий, используемых для	Владеет базовыми приёмами: хорошо знает способы создания и реализации политических проектов, их специфику в условиях функционирования политической сферы; характер, сущность и содержание алгоритмов и технологий,	Демонстрирует владения на высоком уровне: способы создания и реализации политических проектов, их специфику в условиях функционирования политической сферы; характер, сущность и содержание алгоритмов и технологий, используемых

			алгоритмов и технологий, используемых для управления политическими процессами и событиями;	управления политическими процессами и событиями;	используемых для управления политическими процессами и событиями	для управления политическими процессами и событиями; приемы мобилизации членов коллектива для осуществления проектной деятельности в области политологии.
	Уметь: осуществлять совместно с другими	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения,	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок)	Владеет базовыми приемами: умеет хорошо	Демонстрирует владения на высоком уровне: отлично умеет:
	членами коллектива политические проекты в профессиональной области		разрабатывать стратегию реализации политических проектов; выявлять актуальные политические события и создавать эффективные политические проекты	разрабатывать стратегию реализации политических проектов; выявлять актуальные политические события и создавать эффективные политические проекты	выявлять актуальные политические события и создавать эффективные политические проекты, способствующие их развитию; осуществлять совместно с другими членами коллектива политические проекты в профессиональной области.	разрабатывать стратегию реализации политических проектов; выявлять актуальные политические события и создавать эффективные политические проекты, способствующие их развитию; осуществлять совместно с другими членами коллектива политические проекты в профессиональной области.
	Владеть: навыками создания и реализации политических проектов.	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, навыками создания и реализации политических проектов; навыками формулировки и рекомендаций по коррекции, совершенствованию и внедрению политических проектов в практическую сферу деятельности	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) навыками создания и реализации политических проектов; навыками формулировки рекомендаций по коррекции, совершенствованию и внедрению политических проектов в практическую сферу деятельности	Владеет базовыми приемами: хорошо владеет навыками создания и реализации политических проектов; навыками формулировки рекомендаций по коррекции, совершенствованию и внедрению политических проектов в практическую сферу деятельности.	Демонстрирует владения на высоком уровне: отлично владеет: навыками создания и реализации политических проектов; навыками формулировки рекомендаций по коррекции, совершенствованию и внедрению политических проектов в практическую сферу деятельности;

						инструментарием и приемами анализа, оценки и прогнозирования результатов внедрения политических проектов.
ПК-10	Знать: порядок и правила составления технических заданий и иной документации	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, составления технических заданий и иной	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) составления технических заданий и иной документации	Владеет базовыми приемами, хорошо знает порядок и правила составления технических	Демонстрирует владения на высоком уровне: порядок и правила составления технических заданий и иной
	политических проектов.		документации политических проектов	политических проектов	заданий и иной документации политических проектов; условия и факторы достижения эффективности при реализации проектной деятельности.	документации политических проектов; условия и факторы достижения эффективности при реализации проектной деятельности; характер, сущность и содержание управленческих алгоритмов и технологий, используемых для реализации политических проектов.
	Уметь: реализовывать политическую диагностику технических заданий и иной документации политических проектов.	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, реализовывать политическую диагностику технических заданий и иной документации политических проектов	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) реализовывать политическую диагностику технических заданий и иной документации политических проектов	Владеет базовыми приемами, хорошо умеет реализовывать политическую диагностику технических заданий и иной документации политических проектов; разрабатывать стратегию политического проекта и тактику его реализации	Демонстрирует владения на высоком уровне: реализовывать политическую диагностику технических заданий и иной документации политических проектов; разрабатывать стратегию политического проекта и тактику его реализации; рационально организовывать деятельность участников политических проектов, определять роль каждого из них в осуществлении проектной

	Владеть: навыками рациональной организации и планирования своей профессиональной деятельности; навыками и приемами анализа, оценки и прогнозирования результатов создания и реализации	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, навыками рациональной организации и планирования своей профессиональной деятельности; навыками и приемами анализа, оценки и прогнозирования	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) навыками рациональной организации и планирования своей профессиональной деятельности; приемами анализа, оценки и прогнозирования результатов реализации политических	Владеет базовыми навыками рациональной организации и планирования своей профессиональной деятельности; навыками применения полученных знаний для учета ресурсов, необходимых при реализации политических проектов; навыками и	деятельности. Демонстрирует на высоком уровне владения: навыками рациональной организации и планирования своей профессиональной деятельности; навыками применения полученных знаний для учета ресурсов, необходимых при реализации политических проектов;
	политических проектов.		результатов создания и реализации политических проектов	проектов	приемами анализа, оценки и прогнозирования результатов создания и реализации политических проектов.	навыками и приемами анализа, оценки и прогнозирования результатов создания и реализации политических проектов, а также самооценки уровня развития своих управленческих способностей при расчете необходимых ресурсов для внедрения проектов.
ПК-11	Знать: закономерности развития коммуникативных процессов, каналов массовой коммуникации, СМИ	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, о закономерностях развития коммуникативных процессов, каналов массовой коммуникации, СМИ	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) о закономерностях развития коммуникативных процессов, каналов массовой коммуникации, СМИ	Владеет базовыми приемами, о закономерностях развития коммуникативных процессов, каналов массовой коммуникации, СМИ	Демонстрирует владения на высоком уровне, о закономерностях развития коммуникативных процессов, каналов массовой коммуникации, СМИ
	Уметь: разбираться в особенностях современных коммуникативных процессах	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, об особенностях современных коммуникативных процессах	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) об особенностях современных коммуникативных процессах	Владеет базовыми приемами об особенностях современных коммуникативных процессах	Демонстрирует владения на высоком уровне об особенностях современных коммуникативных процессах
	Владеть: навыками анализа	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень	Демонстрирует частичные владения (без	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует владения на высоком уровне

	современных коммуникативных явлений и процессов		владения, навыками анализа современных коммуникативных явлений и процессов	грубых ошибок) анализа современных коммуникативных явлений и процессов	анализа современных коммуникативных явлений и процессов	анализа современных коммуникативных явлений и процессов
ПК-12	Знать: особенности функционирования коммуникативных процессов и проведения информационных компаний	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, особенностей функционирования коммуникативных процессов и проведения информаци-	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) особенностей функционирования коммуникативных процессов и проведения информационных компаний	Владеет базовыми приёмами функционирования коммуникативных процессов и проведения информационных компаний	Демонстрирует владения на высоком уровне особенностей функционирования коммуникативных процессов и проведения информационных компаний
			онных компаний			
	Уметь: включаться в коммуникационные процессы разного уровня	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, коммуникационными процессами разного уровня	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) коммуникационными процессами разного уровня	Владеет базовыми приёмами коммуникационных процессов разного уровня	Демонстрирует владения на высоком уровне коммуникационными процессами разного уровня
	Владеть: навыками ориентирования в информационно-коммуникативных процессах	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, информационно-коммуникативными процессами	Демонстрирует частичные владения (без грубых ошибок) информационно-коммуникативными процессами	Владеет базовыми приёмами информационно-коммуникативными процессами	Демонстрирует владения на высоком уровне информационно-коммуникативными процессами

Примечание: при получении более половины оценок достоинством 3, 4, и 5 баллов обучающемуся ставится по практике оценка «зачтено».

## 11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### Основная литература:

1. Политология / общ. ред. А.Г. Грязновой . М. : Инфра-М, 2012.
2. Василенко И.А. Политология. М.: Юрайт, 2012.
3. Гаджиев К.С. Политология (Базовый курс). М.: Юрайт, 2012.
4. Политология / под ред. В.Н. Лавриненко. М. : Юрайт, 2012.
5. Политология. Схемы, таблицы / под ред. В.Ю. Бельского, А.И. Сацуты. М.: Юнити-Дана, 2013.

### Дополнительная литература:

1. Ачкасов В., Ланцов С. Мировая политика и международные отношения. М.: Аспект Пресс, 2011.
2. Современная мировая политика: прикладной анализ / отв. ред. А.Д. Богатуров. – М., 2010.
3. Никитина Ю. Международные отношения и мировая политика. Введение в специальность. М.: Аспект Пресс, 2012.

4. Лики силы. Интеллектуальная элита России и мира о главном вопросе мировой политики / Под ред. С. Караганова, Т. Бордачева. М.: Международные отношения, 2013.
5. Пространство и время в мировой политике и международных отношениях: В 10 т. / Под ред. М. Лебедевой, А. Мельвиля. М.: МГИМО-Университет, 2007.
6. Косов Ю. Мировая политика и международные отношения. СПб.: Питер, 2012.
7. Цыганков П. Международные отношения. М.: Новая школа, 2013.
8. Современные теории международных отношений: учебник / под ред. В.Н.Коньшева, А.А.Сергунина. – М., 2013
9. Корсакова А.А. Организационная культура: Учебное пособие. – Москва : Евразийский открытый институт, 2008. – 190 с. – URL: <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90822>
10. Устинов А.Н. Теория организации [Электронный ресурс]: Учебно-практическое пособие. – Москва : Евразийский открытый институт, 2009. – 207 с. – URL: <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90782>

### **Программное обеспечение, информационные справочные системы и Интернет-ресурсы:**

1. Агентство «ИМА-консалтинг» - <http://www.ima-consulting.ru>.
2. Агентство по связям с общественностью «Обратная связь» - <http://www.ospr.ru>.
3. Агентство «Р.И.М.» - <http://www.rim.ru>.
4. Агентство «РОМИР Консалтинг & PR» – <http://www.romir.ru>.
5. Институт современной политики - <http://www.rprf.ru/isp.phtml>.
6. Институт социально-политических исследований - <http://www.ispr.ras.ni>.
7. Исследовательская группа «Циркон» - <http://www.zircon.ru>.
8. Международный пресс-клуб - <http://www.pressclub.host.ru>.
9. Меркатор - <http://www.mercator.ru>.
10. Служба PR - <http://www.prserv.ru>.
11. Фонд «Общественное мнение» - <http://www.fom.ru>.
12. Фонд «Политика» - <http://www.polity.ru>.
13. Фонд «Центр политических технологий» - <http://www.cpt.ru>.
14. Фонд «Центр стратегических разработок», - <http://www.csr.ru>.
15. Фонд эффективной политики - <http://www.fep.ru>.
16. Центр коммуникативных технологий «ПРОПАГАНДА» - <http://www.prcm.ru>.
17. Центр политического консалтинга «Никколо М» - <http://www.nikkolom.ru>.
18. Центр политической информации – <http://www.spic-centre.ru>.
19. Центр политических исследований в России («ПИР-Центр») – <http://www.pircenter.org>.
20. Центр прикладных политических исследований «ИНДЕМ» - <http://www.indem.ru>.
21. «Экспериментальный творческий центр», Международный общественный фонд – <http://www.kurginyan.ru>.

### **12. Материально-техническое обеспечение практики**

Освоение практики предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

- 1) персональный компьютер (ноутбук) с подключением к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет);
- 2) программное обеспечение для проведения учебной работы студентов в рамках практики;
- 3) рабочее место для работы.
- 4) путевка, бланки дневников-отчётов о результатах проведения практики,
- 5) электронные ресурсы Набережночелнинского института КФУ: учебники, пособия,
- 6) специальная литература по предмету исследования.
- в) обеспечение местом проживания в условиях выездной практики.

### **13. Внесение изменений в программу практик**

13.1. Внесение изменений и/или дополнений в программу производится в случаях:

- изменения требований работодателей к выпускникам;
- появления новых учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов;
- выполнения требований ФГОС ВО в части ежегодного обновления ОПОП;
- выполнения требований устава института;
- постановки новых лабораторных работ, приобретения нового оборудования;
- разработки новых методик преподавания и контроля знаний студентов и проч.

13.2. Изменения и/или дополнения разрабатывает ответственное лицо (разработчик) программы и оформляет согласно «*Форма дополнения и/или изменения в программу практик*»

13.3. Изменения вносятся по согласованию с заведующим выпускающей кафедрой в форме представления выпускающей кафедры на расширенное заседание УМК отделения.

13.4. Основанием для внесения дополнений и/или изменений в программу является выписка из протокола расширенного заседания УМК отделения, утвержденная председателем УМК.

13.5. После получения выписки из протокола расширенного заседания УМК, заведующий выпускающей кафедрой должен:

- внести «Дополнения и изменения в 20\_\_/20\_\_ учебном году» в программу в конце документа;

- сделать отметку о внесении дополнений и/или изменений в «Листе дополнений и изменений, внесенных в программу практик» (см. таблицу 1).

Таблица 1 - «Лист дополнений и изменений, внесенных в программу практик»

Учебный год	Дополнения и изменения		Номера Распорядительно -го документа	Подпись заведующего ведущей кафедрой	Расшифровка подписи	Дата	Срок введения изменений
	Дополненные пункты	Измененные пункты					
20__/ 20__							
20__/ 20__							

*Форма дополнения и/или изменения в программу*

«Дополнения и изменения в 20\_\_/20\_\_ учебном году»

Пункт \_\_\_\_ изложить в следующей редакции: \_\_\_\_\_

---



---



---

Внести пункт \_\_\_\_\_

---



---

Разработчик программы практик \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Подпись

Ф.И.О., должность

Заведующий выпускающей кафедрой \_\_\_\_\_ / А.Г.Хайруллин/

Подпись

Ф.И.О., должность

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Набережночелнинский институт (филиал)



УТВЕРЖДАЮ

Директор высшей школы экономики и права  
Комалова И.В.

15 сентября 2017

### ПРОГРАММА ПРАКТИК

### Б3. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Направление подготовки:	41.03.04 «Политология»
Квалификация выпускника:	бакалавр
Форма обучения:	очная
Язык обучения:	русский

Автор: Аетдинов Э.Х.  
Рецензент: Шуралева Е.Л.

СОГЛАСОВАНО: Заведующий кафедрой: д.филос.н., профессор Хайруллин А.Г.  
Протокол заседания кафедры СГН №1 от «29» августа 2017.

Набережные Челны 2017

## **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 41.03.04 «Политология» (профиль «Мировая политика и международные экономические отношения»).

Государственная итоговая аттестация осуществляется на основе оценки независимой компетентной комиссией полученных студентом в процессе обучения навыков, знаний и умений, продемонстрированных им в процессе защиты выпускной квалификационной работы.

Защита выпускной квалификационной работы обязательна для получения диплома бакалавра по направлению 41.03.04 - Политология.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Государственная итоговая аттестация является завершающим звеном профессиональной подготовки бакалавра. Выполнение и успешная защита выпускной квалификационной работы должны подтвердить соответствие уровня профессиональной подготовки выпускника квалификационной характеристике бакалавра по направлению 41.03.04 «Политология».

Успешному написанию и защите студентами выпускных квалификационных работ предшествует успешное освоение знаниями, навыками и умениями за весь предшествующий период обучения в вузе.

## **3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

В результате освоения дисциплины (модуля) формируются компетенции: ОК-7 - способность к самоорганизации и самообразованию;

ОПК-1 - владение базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук; ОПК-9 - способность давать характеристику и оценку отдельным политическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурным контекстом, а также с объективными тенденциями и закономерностями развития политической системы в целом;

ПК-1 - владение навыками научных исследований политических процессов и отношений, методами сбора и обработки данных;

ПК-2 - владение навыками участия в исследовательском процессе, способность готовить научные тексты для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях;

ПК-3 - владение методиками социологического, политологического и политико-психологического анализа, подготовки справочного материала для аналитических разработок, составления библиографических обзоров, рефератов, разделов научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:

- общенаучные и специальные методы исследований, применяемые в политической науке;

- методики социологического, политологического и политико-психологического анализа;

- методики подготовки справочного материала для аналитических разработок, составления библиографических обзоров, рефератов, разделов научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы;

Уметь:

- применять базовые и специальные знания и навыки теоретического и прикладного характера в области политических наук;

- давать характеристику и оценку отдельным политическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурным контекстом, а также с объективными тенденциями и закономерностями развития политической системы в целом;

Владеть:

- навыками научных исследований политических процессов и отношений, методами сбора и обработки данных;

- навыками публичных выступлений и представлений научных докладов;

- навыками участия в исследовательском процессе, способность готовить научные тексты для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях;

- методиками социологического, политологического и политико-психологического анализа;

- методиками подготовки справочного материала для аналитических разработок, составления библиографических обзоров, рефератов, разделов научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы.

#### 4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

##### 4.1 Распределение трудоемкости дисциплины (в часах) по видам нагрузки обучающегося и по разделам дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Форма промежуточного контроля – защита выпускной квалификационной работы (4 недели в 8 семестре).

№ п/п	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости

				Лек- ции	Прак- тиче- ские заня- тия		
1	Подготовительный этап выполнения дипломной работы	8				36	Индивидуальная работа в виде консультаций студента руководителем. Утверждение темы решением выпускающей кафедры
2	Написание выпускной квалификационной работы	8				108	Индивидуальная работа в виде консультаций студента руководителем.
3	Структура выпускной квалификационной работы	8				36	Индивидуальная работа в виде консультаций студента руководителем.
4	Оформление выпускной квалификационной работы	8				36	Индивидуальная работа в виде консультаций студента руководителем. Предварительная защита.
5	Итоговый контроль. Защита выпускной квалификационной работы	8					Официальная публичная выпускной квалификационной работы.
	Итого					216	

#### 4.2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

##### 1. ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП ВЫПОЛНЕНИЯ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

- 1.1. Выбор темы исследования
- 1.2. Функции научного руководителя
- 1.3. Планирование работы
- 1.4. Составление библиографического списка

##### 2. НАПИСАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.

- 2.1. Актуальность темы исследования
- 2.2. Определение объекта и предмета исследования
- 2.3. Формулирование цели и задач исследования

- 2.4. Принципы построения классификаций
- 2.5. Требования к языку и стилю изложения

### 3. СТРУКТУРА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

- 1.1. Оглавление работы
- 1.2. Методологическая обоснованность работы

### 4. ОФОРМЛЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

- 4.1 Общие требования к оформлению
- 4.2. Оформление цитат и ссылок на источники
- 4.3. Оформление списка литературы
- 4.4. Правила оформления приложений
- 4.5. Электронный вариант выпускной работы бакалавра.
- 4.6. Оформление таблиц, рисунков, графиков. Оформление списка использованной литературы

### 5. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

#### 4.3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№	Раздел дисциплины	Вид самостоятельной работы	Трудоемкость в часах	Форма контроля самостоятельной работы
1	Подготовительный этап выполнения дипломной работы	Выбор темы исследования. Планирование работы. Составление библиографического списка. Консультации с научным руководителем.	36	Индивидуальная работа в виде консультаций студента руководителем. Утверждение темы решением выпускающей кафедры
2	Написание выпускной квалификационной работы	Обоснование актуальности темы исследования. Определение объекта и предмета исследования. Формулирование цели и задач исследования. Построение классификаций. Соблюдение языка и стиля изложения.	108	Индивидуальная работа в виде консультаций студента руководителем.

3	Структура выпускной квалификационной работы	Оглавление работы. Методологическая обоснованность работы.	36	Индивидуальная работа в виде консультаций студента руководителем.
4	Оформление выпускной квалификационной работы	Соблюдение общих требований к оформлению. Оформление цитат и ссылок на источники. Оформление списка литературы. Оформление приложений. Подготовка электронного варианта выпускной работы. Оформление таблиц, рисунков, графиков.	36	Индивидуальная работа в виде консультаций студента руководителем. Предварительная защита.
5	Итоговый контроль. Защита выпускной квалификационной работы	Подготовка презентаций. Подготовка текста выступления. Адаптация основных положений и выводов для публичного выступления. Подготовка ответов на замечания рецензента. Публичное выступление.		Официальная публичная защита выпускной квалификационной работы.
	ИТОГО		216	

## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

- тематические опросы, беседы;
- индивидуальные тематические презентационные выступления с переводом теоретической информации в схематическую и образно-схематическую форму;
- выполнение заданий руководителя для обобщения тематического теоретического материала в схемах, таблицах.

## 6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Раздел 1. Структура выпускной квалификационной работы.  
Индивидуальная работа в виде консультаций студента руководителем. Обсуждение темы на заседании выпускающей кафедры. Утверждение темы решением выпускающей кафедры.

Раздел 2. Написание выпускной квалификационной работы.

Проверка руководителем хода выполнения работы, согласно утвержденному индивидуальному плану.

Раздел 3. Структура выпускной квалификационной работы.

Проверка руководителем хода выполнения работы, согласно утвержденному индивидуальному плану.

Раздел 4. Оформление выпускной квалификационной работы.

Проверка руководителем хода выполнения работы, согласно утвержденному индивидуальному плану.

Раздел 5. Итоговый контроль. Защита выпускной квалификационной работы.

Проверка руководителем хода выполнения работы, согласно утвержденному индивидуальному плану. Публичная защита выпускной квалификационной работы. Оценка государственной экспертной комиссией.

## 7. РЕГЛАМЕНТ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Выпускная квалификационная работа (ВКР) и ее защита оцениваются государственной комиссией оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

К защите выпускной квалификационной работы допускается студент, успешно прошедший весь курс обучения в вузе по направлению 41.03.04 «Политология» и имеющий оценки по всем дисциплинам ОПОП не ниже «удовлетворительно» и «зачтено».

Оценка **«отлично»** выставляется за ВКР при следующих условиях:

- постановка проблемы во введении носит комплексный характер и включает в себя подробное обоснование актуальности темы и научной новизны предлагаемого исследовательского подхода, корректную формулировку целей и задач исследования, его объекта и предмета, развернутую характеристику теоретико-методологических основ диссертации, аналитический обзор источников и обоснованное определение степени изученности проблемы, рекомендации по развитию научных исследований в соответствующей области и практической реализации результатов исследования;
- содержание и структура исследования соответствуют поставленным цели и задачам;
- исследовательский подход к раскрытию поставленной проблемы отражает специфику современных методов познания, изложение материала носит проблемно-аналитический характер, отличается логичностью и смысловой завершенностью;
- каждый структурный компонент основной части ВКР завершается выводами, которые аргументированы ссылками на источники, научную литературу и концептуально-аналитические модели познания, отличаются новизной и самостоятельностью, итоговые выводы работы соответствуют ее основным положениям и поставленным задачам исследования;
- соблюдены требования к стилю и оформлению научных работ;
- публичная защита ВКР показала уверенное владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения;

- электронная презентация, использованная в ходе защиты диссертации, комплексно реконструирует проблемное поле исследования, продуктивно отражает его результаты, полностью соответствует требованиям к оформлению;
- все текстовые заимствования оформлены в качестве цитат и сопровождаются достоверными ссылками, текстовые заимствования сбалансировано сочетаются с оригинальным авторским текстом и являются результатом аналитической работы с широким кругом источников и литературы; объем и характер текстовых заимствований соответствуют специфике исследовательских задач.

Оценка «*хорошо*» выставляется за ВКР при следующих условиях:

- постановка проблемы во введении недостаточно полно характеризует теоретико-методологические и концептуальные особенности исследования, хотя и свидетельствует о научной новизне предлагаемого исследовательского подхода; приведена корректная формулировка целей и задач исследования, его объекта и предмета; обзор источников и исследовательской литературы носит преимущественно описательный характер; рекомендации по развитию научных исследований в соответствующей области и практической реализации результатов исследования формальны;
- содержание и структура работы в целом соответствуют поставленным цели и задачам;
- изложение материала носит преимущественно проблемно-аналитический проблемный характер;
- промежуточные и итоговые выводы работы в целом соответствуют ее основным положениям и поставленным задачам исследования, достаточно аргументированы и носят в основном самостоятельный характер;
- соблюдены основные требования к оформлению научных работ;
- публичная защита выпускной квалификационной работы показала достаточно уверенное владение материалом, однако недостаточное умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы и отстаивать собственную точку зрения;
- электронная презентация, использованная в ходе защиты диссертации, наглядно отражает результаты магистерского исследования и в целом соответствует требованиям к оформлению;
- текстовые заимствования, как правило, оформлены в качестве цитат и сопровождаются достоверными ссылками, текстовые заимствования не вполне сбалансировано сочетаются с оригинальным авторским текстом, но являются результатом использования достаточно широкого круга источников и литературы; объем текстовых заимствований в целом соответствует специфике исследовательских задач.

Оценка «*удовлетворительно*» выставляется за ВКР при следующих условиях:

- постановка проблемы во введении не отражает специфику авторского подхода к раскрытию темы исследования, недостаточно полно характеризует его теоретико-методологическую основу и научную новизну; формулировка целей и задач исследования, его объекта и предмета не вполне корректна; обзор источников и исследовательской литературы носит описательный характер; рекомендации по развитию научных исследований в соответствующей области и практической реализации результатов исследования формальны или отсутствуют;
- содержание и структура работы не полностью соответствуют поставленным задачам исследования;
- изложение материала носит преимущественно описательный характер;
- промежуточные и итоговые выводы работы не вполне самостоятельны и аргументированы;
- нарушен ряд основных требований к оформлению научных работ;

- в ходе публичной защиты проявилось неуверенное владение материалом, неумение отстаивать собственную позицию и отвечать на вопросы;
- электронная презентация, использованная в ходе защиты диссертации, не полностью отражает результаты магистерского исследования, допущены нарушения требований к оформлению;
- значительная часть текстовых заимствований не оформлены в качестве цитат и (или) не сопровождаются достоверными ссылками, текстовые заимствования являются результатом использования узкого круга источников и литературы; объем и характер текстовых заимствований лишь отчасти соответствуют специфике исследовательских задач и не соответствуют требованию оригинальности ВКР.

Оценка *«неудовлетворительно»* выставляется за ВКР при следующих условиях:

- введение работы не имеет логичной структуры и не выполняет функцию постановки проблемы исследования;
- содержание и структура работы в основном не соответствует теме, цели и задачам исследования;
- работа носит описательный характер, источниковая база исследования является фрагментарной и не позволяет качественно решить все поставленные в работе задачи, работа не учитывает новейшие достижения историографии темы;
- выводы работы не являются самостоятельными и не соответствуют ее основным положениям и поставленным задачам исследования;
- не соблюдены требования к оформлению научных работ;
- в ходе публичной защиты дипломной работы проявилось неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию;
- электронная презентация, использованная в ходе защиты диссертации, слабо отражает результаты магистерского исследования, не соответствует требованиям к оформлению;
- большая часть текстовых заимствований не оформлены в качестве цитат и (или) не сопровождаются достоверными ссылками, текстовые заимствования составляют большой объем работы и преимущественно являются результатом использования нескольких научных и учебных изданий.

Решения государственных экзаменационных комиссий об оценке защиты ВКР принимаются на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием присвоения обучающемуся квалификации, установленной ФГОС, и выдачи документа о высшем образовании и о квалификации.

## 8. ТАБЛИЦА СООТВЕТСТВИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, КРИТЕРИЕВ ОЦЕНКИ ИХ ОСВОЕНИЯ И ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	Знать: - общенаучные и специальные методы исследований, применяемые в политической науке; - методики социологического, политологического и	Проверка руководителем хода выполнения
------	---	--	--

		<p>политико-психологического анализа;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методики подготовки справочного материала для аналитических разработок, составления библиографических обзоров, рефератов, разделов научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять базовые и специальные знания и навыки теоретического и прикладного характера в области политических наук;</li> <li>- давать характеристику и оценку отдельным политическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурным контекстом, а также с объективными тенденциями и закономерностями развития политической системы в целом;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками научных исследований политических процессов и отношений, методами сбора и обработки данных;</li> <li>- навыками публичных выступлений и представлений научных докладов;</li> <li>- навыками участия в исследовательском процессе, способность готовить научные тексты для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях;</li> <li>- методиками социологического, политологического и политико-психологического анализа;</li> <li>- методиками подготовки справочного материала для аналитических разработок, составления библиографических обзоров, рефератов, разделов научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы.</li> </ul>	<p>ния работы, согласно утвержденному индивидуальному плану.</p> <p>Предварительная защита.</p> <p>Официальная публичная защита выпускной квалификационной работы.</p>
ОП К-1	<p>владение базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- общенаучные и специальные методы исследований, применяемые в политической науке;</li> <li>- методики социологического, политологического и политико-психологического анализа;</li> <li>- методики подготовки справочного материала для аналитических разработок, составления библиографических обзоров, рефератов, разделов научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской ра-</li> </ul>	<p>Проверка руководителем хода выполнения работы, согласно утвержденному индивидуально-</p>

		<p>боты;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять базовые и специальные знания и навыки теоретического и прикладного характера в области политических наук;</li> <li>- давать характеристику и оценку отдельным политическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурным контекстом, а также с объективными тенденциями и закономерностями развития политической системы в целом;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками научных исследований политических процессов и отношений, методами сбора и обработки данных;</li> <li>- навыками публичных выступлений и представлений научных докладов;</li> <li>- навыками участия в исследовательском процессе, способность готовить научные тексты для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях;</li> <li>- методиками социологического, политологического и политико-психологического анализа;</li> <li>- методиками подготовки справочного материала для аналитических разработок, составления библиографических обзоров, рефератов, разделов научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы.</li> </ul>	<p>альному плану.</p> <p>Предварительная защита.</p> <p>Официальная публичная защита выпускной квалификационной работы.</p>
ОП К-9	<p>способность давать характеристику и оценку отдельным политическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурным контекстом, а также с объективными тенденциями и закономерностями</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- общенаучные и специальные методы исследований, применяемые в политической науке;</li> <li>- методика социологического, политологического и политико-психологического анализа;</li> <li>- методика подготовки справочного материала для аналитических разработок, составления библиографических обзоров, рефератов, разделов научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять базовые и специальные знания и навыки теоретического и прикладного характера в области политических наук;</li> <li>- давать характеристику и оценку отдельным полити-</li> </ul>	<p>Проверка руководителем хода выполнения работы, согласно утвержденному индивидуальному плану.</p> <p>Предварительная защита.</p> <p>Офици-</p>

	<p>развития политической системы в целом</p>	<p>ческим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурным контекстом, а также с объективными тенденциями и закономерностями развития политической системы в целом;</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками научных исследований политических процессов и отношений, методами сбора и обработки данных;</li> <li>- навыками публичных выступлений и представлений научных докладов;</li> <li>- навыками участия в исследовательском процессе, способность готовить научные тексты для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях;</li> <li>- методиками социологического, политологического и политико-психологического анализа;</li> <li>- методиками подготовки справочного материала для аналитических разработок, составления библиографических обзоров, рефератов, разделов научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы.</li> </ul>	<p>альная публичная защита выпускной квалификационной работы.</p>
ПК-1	<p>- владение навыками научных исследований политических процессов и отношений, методами сбора и обработки данных</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- общенаучные и специальные методы исследований, применяемые в политической науке;</li> <li>- методиками социологического, политологического и политико-психологического анализа;</li> <li>- методиками подготовки справочного материала для аналитических разработок, составления библиографических обзоров, рефератов, разделов научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять базовые и специальные знания и навыки теоретического и прикладного характера в области политических наук;</li> <li>- давать характеристику и оценку отдельным политическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурным контекстом, а также с объективными тенденциями и закономерностями развития политической системы в целом;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками научных исследований политических</li> </ul>	<p>Проверка руководителем хода выполнения работы, согласно утвержденному индивидуальному плану. Предварительная защита. Официальная публичная защита выпускной квалификационной</p>

		<p>процессов и отношений, методами сбора и обработки данных;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками публичных выступлений и представлений научных докладов;</li> <li>- навыками участия в исследовательском процессе, способность готовить научные тексты для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях;</li> <li>- методиками социологического, политологического и политико-психологического анализа;</li> <li>- методиками подготовки справочного материала для аналитических разработок, составления библиографических обзоров, рефератов, разделов научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы.</li> </ul>	работы.
ПК-2	<p>владение навыками участия в исследовательском процессе, способность готовить научные тексты для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- общенаучные и специальные методы исследований, применяемые в политической науке;</li> <li>- методика социологического, политологического и политико-психологического анализа;</li> <li>- методика подготовки справочного материала для аналитических разработок, составления библиографических обзоров, рефератов, разделов научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять базовые и специальные знания и навыки теоретического и прикладного характера в области политических наук;</li> <li>- давать характеристику и оценку отдельным политическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурным контекстом, а также с объективными тенденциями и закономерностями развития политической системы в целом;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками научных исследований политических процессов и отношений, методами сбора и обработки данных;</li> <li>- навыками публичных выступлений и представлений научных докладов;</li> <li>- навыками участия в исследовательском процессе, способность готовить научные тексты для публикации</li> </ul>	<p>Проверка руководителем хода выполнения работы, согласно утвержденному индивидуальному плану. Предварительная защита. Официальная публичная защита выпускной квалификационной работы.</p>

		<p>в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методиками социологического, политологического и политико-психологического анализа;</li> <li>- методиками подготовки справочного материала для аналитических разработок, составления библиографических обзоров, рефератов, разделов научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы.</li> </ul>	
ПК-3	<p>владение методиками социологического, политологического и политико-психологического анализа, подготовки справочного материала для аналитических разработок, составления библиографических обзоров, рефератов, разделов научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- общенаучные и специальные методы исследований, применяемые в политической науке;</li> <li>- методиками социологического, политологического и политико-психологического анализа;</li> <li>- методиками подготовки справочного материала для аналитических разработок, составления библиографических обзоров, рефератов, разделов научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять базовые и специальные знания и навыки теоретического и прикладного характера в области политических наук;</li> <li>- давать характеристику и оценку отдельным политическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурным контекстом, а также с объективными тенденциями и закономерностями развития политической системы в целом;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками научных исследований политических процессов и отношений, методами сбора и обработки данных;</li> <li>- навыками публичных выступлений и представлений научных докладов;</li> <li>- навыками участия в исследовательском процессе, способность готовить научные тексты для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях;</li> <li>- методиками социологического, политологического и политико-психологического анализа;</li> <li>- методиками подготовки справочного материала для аналитических разработок, составления библиографических обзоров, рефератов, разделов научно-</li> </ul>	<p>Проверка руководителем хода выполнения работы, согласно утвержденному индивидуальному плану.</p> <p>Предварительная защита.</p> <p>Официальная публичная защита выпускной квалификационной работы.</p>

		аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы.	
--	--	--	--

## **9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ОСВОЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **2. ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП ВЫПОЛНЕНИЯ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ**

#### **2.1. Выбор темы исследования**

Темы выпускных квалификационных работ определяются выпускающими кафедрами и утверждаются приказом ректора Университета. Выпускнику предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы из числа тем, предложенных научными руководителями. Выбрав одну из предложенных тем, выпускник подает заявление на соответствующую кафедру.

Студент имеет право предложить свою тему для выпускной работы, обосновав свой выбор и целесообразность исследования. Для утверждения своей темы необходимо получить разрешение выпускающей кафедры.

#### **1.2. Функции научного руководителя**

Каждый студент, выполняющий выпускную квалификационную работу, прикрепляется к научному руководителю. Руководители выпускных работ рекомендуются выпускающими кафедрами и утверждаются советом факультета. Руководители должны иметь ученую степень кандидата или доктора наук.

Написание итоговой квалификационной работы предполагает сотрудничество выпускника со своим научным руководителем, который направляет выпускника в его исследовании, консультирует, дает рекомендации по оформлению работы, советует основные источники по теме исследования и т.д.

Руководитель выпускной квалификационной работы:

- рекомендует основную литературу по избранной теме, называет источники для ее самостоятельного поиска;
- помогает выпускнику разработать план исследования, предлагает график выполнения отдельных частей исследовательской работы;
- помогает сформулировать объект, предмет исследования, выявить его актуальность, научную новизну;
- в процессе исследования проводит систематические консультации;
- проверяет сделанную работу, дает свою оценку выполнения отдельных частей работы и всего исследования в целом.

#### **2.3. Планирование работы**

Процесс подготовки к написанию и непосредственно написание выпускной квалификационной работы условно состоит из следующих шагов:

- выбор темы исследования;
- сбор и анализ научной литературы;

- обоснование актуальности темы;
- определение объекта и предмета исследования;
- определение цели и задач;
- выбор методов исследования;
- уточнение названия работы;
- формулировка основных теоретических положений для практической части работы;
- подготовка материалов для исследования;
- проведение исследования;
- анализ результатов, их обобщение и интерпретация;
- формулировка выводов и практических рекомендаций;
- оформление работы;
- защита работы.

#### **1.4. Составление библиографического списка**

Составление библиографии является важной частью работы по проведению научного исследования, ее результатом становится формирование умения эффективно находить источники информации по тому или иному вопросу. Для того чтобы иметь полное представление об исследуемой проблеме, уметь четко формулировать собственное мнение, подбирать необходимые методы исследования того или иного явления, рекомендуется читать не только литературу, непосредственно относящуюся к теме исследования, но и работы, входящие в круг смежных теоретических проблем.

Как правило, научный руководитель рекомендует основные труды, посвященные теме исследования, однако это не означает, что выпускнику будет предложен полный список научной литературы по выбранной проблеме. Более того, чтобы быть действительно компетентным в изучаемом вопросе и продемонстрировать хорошее владение материалом в выпускной квалификационной работе и процессе ее защиты, рекомендуется принимать во внимание не только труды, название которых созвучно с темой выпускного исследования, но и все работы, где так или иначе освещена данная проблема. В список изучаемых источников следует включить учебники, в которых даются базовые определения основных терминов, понятий; словари; монографии; статьи из научных журналов и сборников, диссертационные исследования последних лет; публикации из сети Интернет. Изучение различных информационных ресурсов поможет автору взглянуть на проблему с разных сторон и четко сформулировать актуальность своего исследования и его научную новизну.

Посещения справочно-библиографического отдела библиотеки К(П)ФУ, НЧИ К(П)ФУ, где находятся систематический и алфавитный каталоги имеющихся в библиотеке изданий, центр электронных ресурсов и электронный каталог диссертаций, внесут огромный вклад в составление библиографического списка.

### **3. НАПИСАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.**

#### **ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ БАКАЛАВРА**

### 2.1. Актуальность темы исследования

Важным требованием, предъявляемым к выпускной квалификационной работе, является *актуальность* исследуемой проблемы, то есть ее теоретическая и практическая значимость. Она должна рассматриваться в свете современного состояния смежных наук и профильной потребности учебного заведения. Актуальность темы должна быть основательно аргументирована. Для этого необходимо глубоко и всесторонне изучить историю проблемы и ее современное состояние. Это делается на основе анализа научной литературы на русском и изучаемом иностранном языке, а так же сбора эмпирических данных о различных аспектах исследуемого вопроса, сделанных во время педагогической практики и в период выполнения курсовых работ. Необходимо четко определить цели, объект и методы исследования.

Некоторые *признаки актуальности темы исследования*:

- социальный заказ, представленный в рекомендательных и программных документах;
- общий интерес к проблеме со стороны ученых, педагогов-практиков;
- потребность лингвистики в разработке проблемы в данный временной период;
- необходимость разработки темы в связи с условиями региона;
- наличие выявленных противоречий в теоретических и практических аспектах исследуемой проблемы.

Актуальность темы позволяет сформулировать *проблему исследования*.

Проблема – это требующий решения вопрос, возникающий тогда, когда имеющихся знаний недостаточно для выполнения какой-нибудь задачи. Проблема в научном исследовании выступает как осознаваемое исследователем противоречие. Проблема логически вытекает из противоречий и формулируется как комплексная цель, которая вбирает в себя все задачи.

### 2.2. Определение объекта и предмета исследования

В выпускной квалификационной работе необходимо ясно выделить объект и предмет исследования. Формулировка объекта и предмета определяет логику и в целом успех всего дальнейшего исследования.

*Объект исследования* – это процесс или явление, избранные для изучения. Можно сказать, что *предмет* – это качественная характеристика одной из сторон выбранного объекта, которая будет изучаться. Иными словами, *объектом выступает то, что исследуется, а предметом – то, что в этом объекте получает научное объяснение*.

Например, если объектом исследования выступает ....., предметами исследования могут быть .....

Предмет исследования определяет его тему, поэтому формулировка предмета часто совпадает с темой или они могут быть близки по звучанию.

### 2.3. Формулирование цели и задач исследования

Цель представляет собой конечный результат исследования, то, ради чего оно выполняется. Цель работы конкретизируется в поставленных задачах, которые являются шагами, приближающими к ее реализации. Цель и задачи должны быть конкретными и ясными. Для этого рекомендуется использовать такие глагольные формы и речевые обороты, как «изучить», «рас-

смотреть», «установить», «провести анализ», «создать модель», «выявить связь», «оценить уровень» и др. Описание задач должно представлять собой определенную последовательность.

Например,

Цель исследования –.....

Задачи:.....

#### **2.4. Принципы построения классификаций**

Классификации являются органичной частью большинства исследовательских работ. Умение создавать правильную классификацию свидетельствует о ясности мышления и глубинном понимании исследуемого материала. Соблюдение классификационных принципов создает четкую структуру материала исследования и является признаком грамотной научной работы.

Принципы построения классификаций заключаются в следующем:

2. Каждая единица должна входить только в один класс и не может одновременно принадлежать двум и более классам (выделяемые классы не должны пересекаться).
3. Выделение классов должно осуществляться на основании единого принципа, или классификационного основания.
4. Постулируемые разряды должны включать все единицы данного порядка

При наличии нескольких классификационных оснований для сохранения принципа непересякаемости классов следует создавать несколько различных классификаций; их число определяется количеством признаков, положенных в основу сравнения.

#### **2.5. Требования к языку и стилю изложения**

Выпускная квалификационная работа бакалавра должна быть написана научным языком с использованием специальной терминологии. Текст работы должен отвечать следующим требованиям:

- четкость структуры;
- логичность и последовательность;
- точность приведенных сведений;
- ясность и лаконичность изложенных материалов;
- соответствие изложения материала нормам литературного русского языка.

В тексте выпускной работы необходимо соблюдать единство стиля. Следует избегать канцелярских штампов или публицистического стиля (за исключением цитат из журналов и газет). Применение оборотов разговорной речи также недопустимо. Силь выпускного сочинения исключает употребление образных сравнений, метафор, ярких эпитетов, риторических вопросов и других выразительных средств художественной литературы.

Существенным недостатком стиля изложения считается использование сложных наименований для описания тривиальных вещей. Использование усложненных синтаксических конструкций, слишком длинных сложноподчиненных предложений также можно отнести к недостаткам стиля.

Следует избегать повторений общеизвестных положений, содержащихся в учебниках и учебных пособиях, не существенной для данного исследования информации, категоричных оценок и суждений. В рамках научной этики рекомендуется вообще отказаться от каких бы то ни было оценок чужих работ.

Необходимо внимательно отнестись к выбору терминологии. Определения ключевых терминов нужно давать со ссылкой на отраслевые словари. При неоднозначной трактовке термина автор работы должен обосновывать выбор определенной трактовки. Во всей работе необходимо пользоваться принятыми терминами, не допуская разнобоя.

Следует избегать злоупотребления иностранными словами, если они не являются общеупотребительными или не обладают узким терминологическим значением. Иноязычные слова желательно заменять синонимичными русскими словами, если это не наносит ущерб смыслу. Желательно чаще обращаться к словарям: словарю иностранных слов, словарю синонимов. Необходимо широко использовать контекстные синонимы во избежание частых повторений одного и того же слова.

Текст выпускной квалификационной работы должен быть безличным. Абсолютно недопустимо употребление местоимения первого лица единственного числа. Рекомендуется использовать форму страдательного залога или безличный оборот, например: «Вряд ли можно согласиться...», «Можно с уверенностью утверждать, что...», «Представляется, что...». Если существует необходимость подчеркнуть личностный характер суждения, изредка можно называть себя автором: «По мнению автора...».

### **3. СТРУКТУРА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

#### **4.1. Оглавление работы** Оглавление работы должно содержать Введение, 2 или 3 главы, Заключение. Введение

в сжатом виде представляет собой описание всей работы:

- объяснение названия,
- тема,
- ее научная и практическая актуальность,
- степень разработанности проблемы другими авторами / характеристика предшествующих исследований, то есть небольшой обзор работ по изучаемой теме/,
- проблема, которую не сумели решить предшественники, или которая ими не ставилась, но представляется актуальной;
- цель исследования - решение выявленной проблемы,
- задачи, которые нужно выполнить для достижения этой цели,
- описывается структура работы (перечисляются названия глав и параграфов, раскрывается их содержание).

Возможно и другие дополнительные пункты Введения (Предмет исследования, Объект исследования - массив фактов для разбора или обобщения, Теоретические основы исследования, Метод исследования, Границы исследования - хронологические или пространственные; Основные положения, выносимые на защиту - тезисы и др.)

Первая глава - обычно является методологической, теоретической частью. В ней проблема решается абстрактно, умозрительно и даже гипотетически. Авторы чаще всего посвящают первую главу некоторым рассуждениям о поставленной проблеме; в ней могут быть обзоры предшествующих работ по данной теме, некоторая предыстория вопроса. Во всяком случае здесь чаще ставится проблема, чем решается.

Глава вторая - должна быть практической, экспериментальной. В ней часто авторы применяют в качестве инструмента для объяснения или оценки каких-то реальных явлений те принципы, которые были обоснованы в предыдущей главе.

Соотношение между первой и второй главами можно условно представить как отношение между тезисом и аргументом. Всякая теория есть в некотором смысле только тезис, то есть, нечто вероятное, возможное, не противоречащее логике, но неосязаемое /от греческого слова «теоретос» – видимый/. Верность теории подтверждается только практикой, этим решающим аргументом.

Заключение – обязательная часть всякого сочинения. В нем автор должен:

1. повторить основные выводы, результаты работы,
2. дать самокритичную оценку тому, насколько удалось ли ему достигнуть провозглашенной во введении цели и выполнить задачи:
3. насколько верными оказалось методологические принципы, которых он придерживался,
4. определить перспективы дальнейших исследований по данной теме.

#### **4.2. Методологическая обоснованность работы**

Она определяется во многом тем, насколько хорошо автор усвоил фундаментальную классическую литературу по изучаемому вопросу. Это видно у же по списку литературы.

Во-вторых, действительно ли он опирается на работы этих авторов, или просто ограничился их упоминанием в списке.

Если автор является первооткрывателем темы и не имеет предшественников, то его метод должен быть обоснован либо в особой теоретической главе, либо назван, если он относится к классическим методам науки (наблюдение, сравнение, измерение, абстрагирование, анализ, синтез, моделирование, исторический метод, логический метод, восхождения от абстрактного к конкретному, идеализация, формализация, аксиоматический метод).

Надо обращать внимание на соблюдение законов логики (тождества, противоречия, исключённого третьего, достаточного основания), использование правил умозаключений (дедуктивных, индуктивных) и корректность использования терминов.

### **4. ОФОРМЛЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

#### **4.1 Общие требования к оформлению**

Дипломная работа печатается на одной стороне белой бумаги формата А4. Дипломная

работа должна быть сброшюрована, желательно в твердой или пластиковой обложке. Текст набирается шрифтом «Times New Roman» через 1,5 интервала, размер шрифта 14. На странице около 30 строк. Текст выравнивается по ширине с соблюдением полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – по 20 мм. Общий объём выпускной квалификационной работы бакалавра не должен превышать 50 страниц машинописного текста, включая таблицы, рисунки список использованной литературы и оглавление.

Недостатком выпускной квалификационной работы считается значительно увеличенный или значительно уменьшенный объём. Превышение объёма работы интерпретируется, как неумение выпускника выделять существенную информацию, отсутствие способности кратко и ясно излагать мысли. Малый объём работы свидетельствует о поверхностно проведенном исследовании, о недостаточной глубине раскрытия темы. Минимальный объём введения 3-4 страницы, заключения - 2-3 страницы. Главы выпускной квалификационной работы должны

быть пропорциональны по объему. Главы в обязательном порядке должны иметь деление на параграфы. Минимальный объем параграфа составляет 5 страниц.

Нумерация страниц арабскими цифрами начинается с третьей (введение) и заканчивается последним листом приложений. Приложения, иллюстрации, таблицы, расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц работы. Приложения следует оформлять как продолжение дипломной работы на ее последующих страницах, со сквозной нумерацией страниц. Если объем приложений достаточно велик, они могут быть оформлены отдельной книгой, однако требование относительно сквозной нумерации страниц сохраняется. Число и объем приложений не ограничиваются.

В тексте выпускной квалификационной работы следует выделять абзацы. В тексте и подписях к иллюстрациям допускаются лишь общепринятые сокращения слов, например АЯ, ИЯ. Однако в оглавлении, названии глав не допускаются даже общепринятые сокращения.

#### **4.2. Оформление цитат и ссылок на источники**

При цитировании или использовании материалов, заимствованных у других авторов, необходимо в обязательном порядке делать ссылки на источники. Цитаты выделяются кавычками. При цитировании допустимо использовать современную орфографию и пунктуацию, пропускать слова, обозначая пропуск многоточием, если мысль автора при этом не искажается. Ссылка на литературный источник оформляется в тексте квадратными скобками. Она представляет собой порядковый номер литературного источника из библиографического списка с указанием номера страницы, откуда взята цитата. Например: [12, с.181]. Если в ссылке указывается несколько источников, их номера отделяются точкой с запятой [29, с.87; 45, с. 293].

Если в тексте работы используются идеи и мысли других авторов, излагаемые ими в разных местах публикаций, то ставится ссылка на источник (источники), а номер страницы при этом не указывается, например: [7] или [24; 71].

Допускается и другой способ оформления ссылок. Например, «...формирование рассматривается в данной работе, с использованием определения О. Е. Ломакиной, «как процесс, представляющий собой систему, находящуюся в динамике и состоящую из этапов, объединенных целью обретения студентами определенного уровня профессиональной компетентности» (Ломакина, 1998, 19)...».

Приводить в работе слишком много дословных цитат не следует. Наряду с прямым цитированием допустимо излагать чужие мысли своими словами. В этом случае также необходимо делать ссылку на первоисточник.

#### **4.3. Оформление списка литературы**

Важной частью выпускной квалификационной работы является список литературы, он отражает степень изученности автором выбранной темы исследования. Список литературы в выпускной работе должен состоять примерно из 35-45 источников и включать такие элементы описания, как наименование публикации, ФИО автора, название источника публикации, название издательства, год издания, количество страниц публикации.

##### **1. Книги, изданные под фамилией одного или нескольких авторов:**

Ворожбитова, А. А. Теория текста: Антропоцентрическое направление. – М.: Высшая школа, 2005. – 367 с.

Гальскова, Н. Д. Теория обучения иностранным языкам: Лингводидактика и методика: учеб. пособие для студ. лингв. ун-тов и фак. иностр. яз. высш. пед. учеб. заведений / Н. Д. Гальскова, Н. И. Гез. – М.: Академия, 2004. – 336 с.

2. Книги, изданные под редакцией автора (авторов):

Методика интенсивного обучения иностранным языкам / Под ред. А. Китайгородской. – М.: Изд-во МГУ, 1988. – 169 с.

3. Статьи в журналах:

Долгова, Л. А. Контроль монологической устной речи в IV - VII классах // Иностранные языки в школе. – 1985. – № 4. – С. 33-38.

4. Статьи в сборниках:

Долгалова, Н. В. Обучение монологической речи при комплексном преподавании языка в языковом вузе // Вопросы комплексной организации обучения иностранным языкам как специальности. – Межвуз. сб. науч. тр.: Горький, 1983. – С. 23-29.

5. Произведения в нескольких томах:

Выготский, Л. С. Мышление и речь // Собр. соч.: В 6 т. Т. 2. - М., 1982. 256 с.

6. Диссертации:

Желтухина, М. Р. Суггестивность масс-медиального дискурса: о проблеме речевого воздействия тропов в языке СМИ: Дис... д-ра филол. наук: 10.02.19. – М., 2004. – 358

Загорная, Л. П. Совершенствование содержательной стороны устной иноязычной речи на основе системы учебных текстов на продвинутом этапе в языковом педагогическом вузе: (На материале английского языка: Дис... канд. пед. наук: 13.00.02. – М., 1985. – 249 с.

7. Авторефераты диссертаций:

Прохорова, Л. С. Обучение иностранных учащихся 1 курса технического вуза монологической речи (на материале текстов по физике): Автореф. дисс... канд. пед. наук: 13.00.02. – Л., 1990. – 16 с.

8. Статьи из сети Интернет:

*Krauss M.* Web Page Evaluation Form (перевод) // М.А. Бовтенко. Создаём компьютерные учебные материалы самостоятельно. Режим доступа: <http://www.itlt.edu.nstu.ru/article11.php>.

9. Нормативные акты: законы, указы, постановления:

Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования. Министерство образования Российской Федерации - М., 2000. 18 с.

#### **4.6. Правила оформления приложений**

Приложение - это часть работы, которая имеет дополнительное, обычно справочное значение, но является необходимой для более полного освещения темы. По содержанию приложения могут быть очень разнообразны: копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, отдельные положения из инструкций и правил и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты.

В приложения нельзя включать список использованной литературы, вспомогательные указатели всех видов, справочные комментарии и примечания, которые являются не приложениями к основному тексту, а элементами справочно-сопроводительного аппарата работы, по-

могающими пользоваться её основным текстом. Приложения оформляются как продолжение выпускной квалификационной работы на последних её страницах.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова "Приложение" и иметь тематический заголовок. При наличии в работе более одного приложения их следует пронумеровать. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом «смотри», оно обычно сокращается и заключается вместе с шифром в круглые скобки по форме. Каждое приложение обычно имеет самостоятельное значение и может использоваться независимо от основного текста. Отражение приложения в оглавлении работы обычно бывает в виде самостоятельной рубрики с полным названием каждого приложения.

#### **4.7. Электронный вариант выпускной работы бакалавра.**

1. Обязательно сдаётся на кафедру дискета (CD, DVD) с файлом, содержащим текст выпускной работы. Формат – Word.
2. Название файла должно соответствовать следующему формату: Имя, инициалы, название, год. Например: *Конкка О.В. Сетевые организации в эпоху Интернета. Выпускная работа. 2005*
3. На дискете должна быть наклейка следующего формата: Фамилия, инициалы, название, вид работы, год. Например: *Конкка О.В. Сетевые организации в эпоху Интернета. Выпускная квалификационная работа бакалавра. 2005 г.*

#### **4.6. Правила оформления таблиц, рисунков, графиков**

Таблицы и рисунки должны иметь названия и порядковую нумерацию (например, табл. 1, рис. 3). Нумерация таблиц и рисунков должна быть сквозной для всего текста выпускной квалификационной работы. Порядковый номер таблицы проставляется в правом верхнем углу над её названием.

Порядковый номер рисунка и его название проставляются под рисунком.

При цитировании различных авторов, необходимо делать соответствующие ссылки, а в конце работы помещать список использованной литературы. Не только цитаты, но и произвольное изложение заимствованных из литературы принципиальных положений включается в выпускную квалификационную работу со ссылкой на источник. (Наличие в тексте ссылок подчёркивает научную добросовестность автора)

#### **Правила оформления списка использованной литературы**

Варианты расположения литературы в списке:

- алфавитное;
- по типам документов;
- систематическое;
- по мере использования (по главам и разделам);
- хронологическое и др.

*Например, использованные источники могут быть расположены по следующим разделам:*

1. Статьи из энциклопедий, словарей и справочников,
2. Законодательные и инструктивные материалы;
3. учебная литература;
4. монографии;
5. периодическая литература - статьи из журналов и газет;
6. материалы из других источников (например, из всемирной сети - Интернета)

Расположение материала в списках определяется автором. В любом случае внутри разделов сведения об источниках располагаются в алфавитном порядке (автор или заглавие).

См. также очень подробные Рекомендации по оформлению ссылок, цитат, списка литературы к учебным и научным работам.

Небесполезно познакомиться с рекомендациями научной библиотеки К(П)ФУ.

## **5. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

### **5.1. Порядок защиты выпускной квалификационной работы**

Выполненная выпускником-бакалавром квалификационная работа должна быть в первую очередь одобрена научным руководителем, который вместе со своим отзывом представляет работу заведующему кафедрой за 15 дней до срока защиты. Выпускная работа, допущенная к защите, направляется на рецензию. Рецензент оценивает значимость полученных результатов, анализирует имеющиеся в работе недостатки, характеризует качество ее оформления и изложения, дает заключение о соответствии работы предъявляемым требованиям и оценивает ее. Выпускная квалификационная работа, подписанная заведующим кафедрой, имеющая рецензию и отзыв научного руководителя, должна быть представлена в Государственную аттестационную комиссию за два дня до защиты, до этого времени написанные дипломные работы хранятся на кафедре. Объявление о защите выпускных работ вывешивается за несколько дней до защиты.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на заседании государственной аттестационной комиссии и является публичной. Защита одной выпускной работы не должна превышать 45 минут. Процедура защиты включает несколько этапов: выступление выпускника, оглашение отзыва научного руководителя и официального рецензента, выступление членов комиссии и лиц, присутствующих на защите, ответы на вопросы членов комиссии и присутствующих.

**1.** Выступление автора работы не должно превышать 12 минут. Нарушение регламента в сторону увеличения рассматривается как неумение кратко и ясно изложить содержание исследования. В своем выступлении выпускник должен отразить:

- 1) содержание проблемы и актуальность исследования;
- 2) цель и задачи исследования;
- 3) объект и предмет исследования;
- 4) методику своего исследования;
- 5) полученные теоретические и практические результаты исследования;
- 6) выводы и заключение.

В выступлении должны быть четко обозначены результаты, полученные в ходе исследования, отмечена теоретическая и практическая ценность полученных результатов.

2. По окончании выступления выпускнику задаются вопросы по теме его работы. Вопросы могут задавать все присутствующие. Все вопросы протоколируются.

3. Затем слово предоставляется научному руководителю, который дает характеристику работы. При отсутствии руководителя отзыв зачитывается одним из членов ГАК.

4. После этого выступает рецензент или рецензия зачитывается одним из членов ГАК.

5. Заслушав официальную рецензию своей работы, выпускник должен ответить на вопросы и замечания рецензента.

6. Затем рецензент объясняет, удовлетворен ли он ответами автора дипломной работы, и председатель ГАК просит присутствующих выступить по существу выпускной квалификационной работы. Выступления членов комиссии и присутствующих на защите (до 2-3 мин. на одного выступающего) в порядке свободной дискуссии и обмена мнениями не являются обязательным элементом процедуры, поэтому, в случае отсутствия желающих выступить, он может быть опущен.

7. После дискуссии по теме работы автор выступает с заключительным словом. Этика защиты предписывает при этом выразить благодарность научному руководителю и рецензенту за проделанную работу, а также членам ГАК и всем присутствующим за внимание.

## **5.2. Оценка выпускной квалификационной работы**

Решение об оценке принимается на закрытом заседании ГАК по окончании процедуры защиты всех работ, намеченных на данное заседание. Существуют следующие критерии оценки выпускной квалификационной работы.

1. Актуальность проведенного исследования.
2. Полнота раскрытия исследуемой темы.
3. Достаточная иллюстративность постулируемых тезисов, объем исследовательского материала.
4. Композиционная целостность работы, соблюдение требований, предъявляемых к структуре выпускной дипломной работы
5. Продуманность методологии и аппарата исследования, соответствие им сделанных автором выводов.
6. Качество оформления работы.
7. Научная новизна проведенного исследования.
8. Умение представить работу на защите, уровень речевой культуры.
9. Компетентность в области избранной темы. Свободное владение материалом, умение вести научный диалог, отвечать на вопросы и замечания.

Существенное влияние на оценку оказывает отзыв научного руководителя и официальная рецензия.

## **10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **10.1 Основная литература:**

1. Гордукалова Г.Ф. Технологии анализа и синтеза профессиональной информации / Г.Ф. Гордукалова. – Санкт-Петербург : Профессия, 2015. – 544 с. – ISBN 978-5-904757-88-5.

2. Паршукова Г. Б. Методика поиска профессиональной информации : учеб.- метод. пособие / Г. Б. Паршукова. – СПб. : Профессия, 2009. – 224 с.

## 10.2 Дополнительная литература:

1. ГОСТ 7.1-2003 СИБИД. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления [Электронный ресурс]. – Введ. 2004-07-01. – Электрон. текст. дан. // Кодекс : электронный фонд правовой и нормативно-технической документации : [офиц. сайт]. – Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/1200034383> (дата обращения: 01.09.2016). – Загл. с экрана.
2. ГОСТ Р 7.0.12–2011. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила [Электронный ресурс]. – Введ. 2012-09-01. – Электрон. текст. дан. // Кодекс : электронный фонд правовой и нормативно-технической документации : [офиц. сайт]. – Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/1200093114> (дата обращения: 01.09.2016). – Загл. с экрана.
3. ГОСТ 7.11–2004. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках [Электронный ресурс]. – Взамен ГОСТ 7.11.78. – Введ. 2005-09-01. – Электрон. текст. дан. // Кодекс : электронный фонд правовой и нормативно-технической документации : [офиц. сайт]. – Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/gost-7-11-2004-sibid-bibliyograficheskaya-zapis> (дата обращения: 01.09.2016). – Загл. с экрана.
4. ГОСТ 7.82–2001. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов [Электронный ресурс]. – Введ. 2002-09-01. – Электрон. текст. дан. // Кодекс : электронный фонд правовой и нормативно-технической документации : [офиц. сайт]. – Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/1200025968> (дата обращения: 01.09.2016). – Загл. с экрана.
5. ГОСТ Р 7.0.5-2008. Библиографическая ссылка Общие требования и правила [Электронный ресурс]. – Введ. 2009-01-01. – Электрон. текст. дан. // Кодекс : электронный фонд правовой и нормативно-технической документации: [офиц. сайт]. – Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/1200063713> (дата обращения: 01.09.2016). – Загл. с экрана.
6. Основные стандарты по издательскому делу [Электронный ресурс] : дополнено двумя новыми стандартами : сборник / сост.: А. А. Джиго, С. Ю. Калинин. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Университетская книга, 2010. – 368 с. – Режим доступа: <http://bookre.org/reader?file=1514963&pg=1> (дата обращения: 01.09.2016). – Загл. с экрана.
7. Авдоница Л. Н. Письменные работы научного стиля [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. Н. Авдоница, Т. В. Гусева. – Москва : Форум: НИЦ Инфра-М, 2017. – 72 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-91134-670-6. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=563093>.
8. Бушенева Ю. И. Как правильно написать реферат, курсовую и дипломную работы [Электронный ресурс] / Ю. И. Бушенева. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 140 с. ISBN 978-5-394-02185-5. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415294>
9. Воронцов Г. А. Труд студента: ступени успеха на пути к диплому [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г. А. Воронцов. - 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 256 с. - (Доп. мат. znanium.com). - (ВО: Бакалавриат). – ISBN 978-5-16-009594-3. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=448923>
10. Гелецкий В. М. Реферативные, курсовые и выпускные квалификационные работы [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / В. М. Гелецкий. - 2-е изд., перераб. и доп. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2011. - 152 с. - ISBN 978-5-7638-2190-1. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=443230>
11. Колесникова Н. И. От конспекта к диссертации [Электронный ресурс] : учебное пособие по развитию навыков письменной речи / Н. И. Колесникова. – 7-е изд., стер. – Москва : Флинта,

2012. – 288 с. – ISBN 978-5-89349-162-3. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=495970>

12. Кузнецов И. Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы. Методика подготовки и оформления [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие. - 7-е изд. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 340 с. - ISBN 978-5-394-01694-3. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415062>

13. Кукушкина В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. В. Кукушкина. – Москва : ИНФРА-М, 2014. - 265 с. - (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-004167-4. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=405095>.

14. Организация выполнения и защиты дипломного проекта (работы) и выпускной квалификационной работы бакалавра [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю. О. Толстых и др. – Москва : НИЦ Инфра-М, 2012. – 119 с. - (ВО: Бакалавр.). - ISBN 978-5-16-005651-7. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=317867>

15. Справочник библиографа / О. А. Александрова [и др.] ; под ред. Г. Ф. Гордукаловой . – 4-е изд., испр. и доп. – Санкт-Петербург : Профессия, 2014. – 767 с.

16. Шкляр М. Ф. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / М. Ф. Шкляр. – 4-е изд. – Москва : Дашков и К, 2012. – 244 с. – ISBN 978-5-394-01800-8. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=415019>

#### **Статьи из периодических изданий**

17. Калинин С. Ю. Новый стандарт на сокращение слов и словосочетаний в библиографической записи // Библиография. – 2012. – №2. – С.20–42.

18. Калинина Г. П. Библиографический аппарат курсовых, дипломных работ и диссертаций // Библиография. – 2012. – №1. – С.50–55.

#### **10.3. Интернет-ресурсы:**

–Электронные библиотечные системы (ЭБС ZNANIUM.COM (НИЦ ИНФРА-М); ЭБС «БиблиоРоссика»; ЭБС Издательства «Лань»; ЭБС «Консультант студента»; ЭБС «Университетская библиотека online»;

– портал КФУ, сайт НЧИ КФУ;

– Корпоративные каталоги библиотек г. Казань;

–Сводные каталоги периодических изданий библиотек г. Н.Челны; –

Справочно-правовые системы: Консультант Плюс, Гарант;

–Википедия – свободная энциклопедия Интернета и другие справочные издания online-доступа;

–Тематические порталы и сайты различных учреждений и организаций.

### **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Принтер и ксерокс для создания раздаточных материалов.

Персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и в процессе публичной защиты. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в

сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

" Необходимая учебно-методическая литература имеется в наличии в электронно-библиотечной системе (далее - ЭБС) "

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в ЭБС "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" со-держит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных орга-нов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в раз-личных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образова-тельных стандартов и включает учебники, учебные пособия, монографии, авторефераты, дис-сертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов.

В настоящее время ЭБС ЭБС "ZNANIUM.COM" соответствует всем требованиям ФГОС ВО нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смеж-ных прав.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.04 «Политология».

Автор: Аетдинов Э.Х.

«29» \_августа\_ 2017 г.

Рецензент: Шуралева Е.Л. \_

«29» \_августа\_ 2017 г.

Протокол кафедры СГН

от«29» \_августа\_ 2017 года, протокол № 1.