

«УТВЕРЖДЕНО»

Заседанием кафедры _____

Протокол № _____ от _____

**Методические рекомендации для преподавателей,
ведущих семинарские и практические занятия
по дисциплине «Инновационная экономика»**

1. При изучении дисциплины «Инновационная экономика» назначение семинаров – формирование у студентов навыков анализа, теоретического и фактического осмысления объективной реальности в условиях становления и развития экономики инновационного типа. Отсюда основная цель семинара заключается не столько в усвоении фундаментальных теоретических основ, сколько в развитии способности самостоятельного творческого мышления, в овладении методами теоретической и практической деятельности. Для подготовки к занятиям необходимо делать акцент внимания студентов на использовании монографической и периодической литературы, статистических сборников, нормативных актов и иных источников.

2. Подготовка начинается с составления рабочего плана проведения семинара. В нем преподаватель разрабатывает модель предстоящего занятия в зависимости от темы занятия и соответствующей ей цели. Для более эффективной работы студентам лучше заранее сообщить о характере предстоящего семинара, дать им задание, в случае необходимости разделить их на группы и т.д.

3. На первом занятии необходимо рассказать студентам о способах набора баллов, критериях оценки устных ответов, участия в обсуждениях, письменных самостоятельных и контрольных работ. Озвучить даты проведения контрольных точек и тематический план занятий.

4. Каждое занятие необходимо начинать с контроля присутствия студентов на занятии. Отмечать присутствие студентов, вести рейтинг

успеваемости необходимо в соответствующих предусмотренных для этого формах документов (журналах).

5. В конце каждого семинарского занятия необходимо проводить небольшие письменные самостоятельные индивидуальные или коллективные работы (на 15-20 мин.) как подведение итогов обсуждения и дискуссии, проводимой по теме занятия и определения уровня усвоения материала.

6. В соответствии с рабочим планом необходимо проводить контрольные работы на занятиях. Контрольные работы можно проводить в тестовой форме или форме небольших заданий. Вопросы и задания заранее студентам не предоставляются. Основой для тестов и заданий являются вопросы, которые рассматривались на лекциях, семинарских и практических занятиях, а также в процессе выполнения студентом самостоятельной работы. В связи с этим при рассмотрении вопросов необходимо делать акцент на тех аспектах, которые впоследствии будут выноситься на контрольные работы.

7. В конце каждого занятия необходимо довести до сведения студентов оценки, полученные за устные ответы. Оценки, полученные за контрольные работы, необходимо довести до сведения студентов в начале следующего занятия.