

ДОГОВОР № 5874131112  
об организации практики студентов

г.Казань

«12» ноября 2012г.

Мы, нижеподписавшиеся, с одной стороны федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет (далее ФГАОУ ВПО КФУ), именуемое в дальнейшем «Университет», в лице проректора по образовательной деятельности Минзарипова Рияза Гатаулловича, действующего на основании доверенности № 01-10/183 от 01.09.2012г. с одной стороны, и с другой стороны МКУ Аппарат Исполнительного комитета г. Казани, именуемое в дальнейшем «Аппарат», в лице руководителя Аппарата Исполнительного комитета г.Казани Д.Г. Калининна, действующего на основании Положения об Аппарате, совместно именуемые «Стороны» заключили договор о нижеследующем.

### 1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация практики (учебно-ознакомительной, производственной, преддипломной) студентов КФУ.

### 2. Аппарат обязуется:

2.1. Предоставлять в соответствии с его официальным письмом-заявкой места для прохождения производственной практики студентов.

2.2. Создавать необходимые условия для выполнения студентами программы производственной практики.

2.3. Предоставлять студентам-практикантам возможность ознакомления с нормативной правовой и другой документацией, не содержащей государственную тайну и конфиденциальную информацию, а также материалами учебно-методического характера.

2.4. Назначать кураторов для студентов из числа сотрудников структурных подразделений Исполнительного комитета г.Казани.

2.5. Сообщать КФУ о случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка, обязательных для сотрудников Исполнительного комитета г.Казани.

2.6. Расследовать несчастные случаи, произошедшие со студентами по месту прохождения практики.

### 3. КФУ обязуется:

3.1. Предоставлять Аппарату не позднее 2-х недель до начала производственной практики официальное письмо-заявку с приложением списка студентов, направляемых на практику.

3.2. Назначать в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных преподавателей университета.

3.3. Обеспечивать соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка, обязательных для сотрудников Исполнительного комитета.



3.4. Оказывать Исполнительному комитету методическую помощь в организации и проведении практики студентов.

3.5. Расследовать несчастные случаи, произошедшие со студентами по месту прохождения практики.

#### 4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязанностей по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

#### 5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания КФУ с одной стороны и Аппаратом с другой стороны.

5.2. Договор заключен сроком на 5 (пять) лет и может быть продлен на следующий срок, а также изменен или расторгнут по соглашению сторон.

5.3. Сторона ставит в известность другую сторону о решении продлить, изменить или расторгнуть настоящий договор официальным письмом не позднее чем за три месяца до окончания срока его действия.

#### 6. Другие условия

6.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах (по одному экземпляру для каждой из сторон). Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу.

#### Юридические адреса и подписи сторон:

Университет:  
420008, г.Казань,  
Ул.Кремлевская, д.18

Проректор по образовательной  
деятельности

 Р.Г. Минзарипов

Аппарат  
Исполнительного комитета г.Казани  
420014, г. Казань, ул. Кремлевская, 1

Руководитель Аппарата  
Исполнительного комитета г.Казани

 Д.Г. Калинин



алиев Д.К.