МИНИСТЕРСТВО
НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГАОУВПО
«Казанский (Приволжский)
федеральный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ И.Р.Гафуров

«_____» _____ 2014 г.

ПРОГРАММА ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ
ПО НАПРАВЛЕНИЮ 38.04.03 «УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ»
МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА
«Управление человеческими ресурсами»

ПРАВИЛА ПРИЕМА НА МАГИСТЕРСКУЮ ПРОГРАММУ «УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ»

Для всех поступающих на магистерскую программу «Управление человеческими ресурсами» направления 080400 «Управление персоналом», обязательным является прохождение собеседования.

Кроме того, для поступающих, имеющих высшее профессиональное образование, не совпадающее с избранным направлением магистерской подготовки, в качестве дополнительного результата вступительного испытания профильной направленности, выступает письменный комплексный вступительный экзамен по направлению, который включает ключевые и практически значимые вопросы по дисциплинам общепрофессиональной и специальной подготовки, предусмотренным государственным общеобразовательным стандартом.

Программа вступительного экзамена включает модули следующих учебных дисциплин:

1. Экономическая теория;
2. Управление персоналом
3. Основы организации труда;
4. Организационное поведение;
5. Экономика предприятия;
6. Психология менеджмента;
7. Коммуникационный менеджмент;
8. Социология управления

Поступающими, получившими высшее профессиональное образование с присвоением квалификации «бакалавр» по направлению, совпадающему с избранным направлением магистерской подготовки, в качестве результата вступительного испытания профильной направленности зачитываются результаты государственного экзамена и защиты бакалаврской работы по направлению подготовки бакалавриата.

Кроме того, для прохождения конкурсного отбора Поступающие представляют в комиссию документы:

- дипломы победителей олимпиад и лауреатов конкурсов научных и проектных работ (по профилю «Управление персоналом организации»);

- данные о наличии именных стипендий и грантов министерств, ведомств, фондов, подтверждённых документально;

- опубликованные научные и научно-практические работы (копии, заверенные);

- мотивационное письмо (не более двух страниц печатного текста формата А4), в котором должны быть отражены: образование и практический опыт Поступающего; профессиональные планы на будущее; причины, по которым Поступающий хочет обучаться по избранной магистерской программе; каким образом Поступающий будет использовать знания и навыки, полученные во время обучения в магистратуре в своей деятельности;

- рекомендации ГАК.

ПРОГРАММА ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ПОСТУПАЮЩИХ ПО НАПРАВЛЕНИЮ 080400 «УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ»

МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА

«Управление человеческими ресурсами»

1. Экономическая теория

В рамках подготовки по данному модулю программы вступительного экзамена студент обязан:

Знать: характеристику экономических явлений в обществе; законы экономики общества; фундаментальные вопросы экономики; законы функционирования рыночного хозяйства; основные экономические теории.

Уметь: выявлять закономерности экономических событий; анализировать экономическую деятельность; определять вид и характеристики рынка; применять на практике основные теории и законы экономики.

Обладать навыками: анализа экономических событий и явлений в обществе; определения факторов, влияющих на экономический рост; определения уровня развития экономики; определения политики развития экономики.

Библиографический список

1. Борисов, Е. Ф. Экономическая теория : Учебник для вузов / Е. Ф. Борисов. – М. :Юрайт, 2008. – 384с.

2. Курс экономической теории : учебник для вузов / под ред. М. Н. Чепурина, Е. А. Киселевой – 5-е изд., испр., перераб. и доп. - Киров : АСА, 2009. - 831 с.

3. Экономическая теория : Учебник для вузов / В. Д. Камаев [и др.] ; Под ред. В. Д. Камаева. – 8-е изд., перераб.и доп. – М. : Гуманит. изд. центр «Владос», 2003. – 639 с.

2. Управление персоналом

В рамках подготовки по данному модулю программы вступительного экзамена студент обязан:

Знать: понятие персонал организации; систему управления персоналом организации; организационную структуру управления персоналом, стратегическое управление персоналом; систему планирования работы с персоналом организации; процесс набора, отбора, найма и приема персонала.

Уметь: правильно использовать основные определения, давать характеристику роли человека в организации, стилям управления, системе управления персоналом.

Обладать навыками: решения кейсов; согласования системы управления персоналом и целей стоящих перед организацией.

Библиографический список

1. Антикризисное управление: Учебник / Под ред. Э.М. Короткова. М.: ИНФРА-М, 2005.
2. Федорова Е.И., Федоров А.В. Принципы антикризисного управления персоналом предприятия. В кн.: Научные записки МЭБИК, выпуск VI. Курск: изд.МЭБИК, 2006.
3. Ларионов И.К., рук. авт. колл. Антикризисное управление. "Издательский дом Дашков и К" – 2008.
4. Митин А.Н., Овчинников А.В., Токарева Ю.А., Федорова А.Э. Антикризисное управление персоналом организации: Учебное пособие. 1-е изд., 2008.
5. Таль Г.К., отв. ред. Антикризисное управление: В 2 томах том 1: Правовые основы. "ИНФРА-М" – 2008.

3. Основы организации труда

В рамках подготовки по данному модулю программы вступительного экзамена студент обязан:

Знать: сущность организации труда; основные понятия, связанные с организацией труда; основные функции организации труда; разделение труда, система оплаты труда, кооперация труда, нормирование, планирование и учет труда, создание безопасных условий труда.

Уметь: правильно использовать в своей деятельности основные функции организации труда; осуществлять планирование и учет труда; рассчитывать фонд оплаты труда, осуществлять нормирование труда.

Обладать навыками: необходимыми для эффективной организации труда на предприятии.

Библиографический список

1. Андросова Л.А. Экономика труда: Учебное пособие. - Пенза: Пенз. гос. ун-т, 2005.

2. Панфилова Н.Ю., Медведева Ю.Н., Марков М.В. Альбом наглядных пособий по дисциплине "Организация, нормирование и оплата труда". - Екатеринбург: ГОУ ВПО УГТУ-УПИ, 2005.

3. Кибанов А.Я., Ивановская Л.В., Баткаева И.А. Экономика и социология труда Гриф МО РФ - М.: Инфра-М, 2010.

4. Организация, нормирование и оплата труда на предприятии отрасли: Учебно-методические материалы / Автор-сост. С.А. Кордюкова. - М.: МИЭМП, 2007.

5. Вязгин В.А., Лучинкина Л.Я. Нормирование труда: процессный подход // Исследовано в России. - 2005.

6. Астахова Т.А., Смирнова Н.К., Самарина О.Г. Организационные изменения в компании: персонал, руководители, процессы и управление М.: Бератор, 2008.

7. Кузнецов В.В., Арутюнова Л.М., Минякова Т.Е. Организационный потенциал предприятия: Учебное пособие. - Ульяновск: УлГТУ, 2007.

4. Организационное поведение

В рамках подготовки по данному модулю программы вступительного экзамена студент обязан:

Знать: цели, задачи, сущность, принципы и функции организационного поведения, его роль в деятельности организации; методы анализа и конструирования организации; теории поведения человека в организации; содержание, формы и методы модификации организационного поведения; лидерство в организации; коммуникативное поведение в организации; формирование группового поведения в организации; теории и системы мотивации; пути и методы персонального развития в организации; управление нововведениями и изменениями в организации; стратегии организационного поведения, их особенности на российских предприятиях; управление поведением организации; организационное поведение в системе международного бизнеса.

Уметь: понимать, объяснять и предвидеть поведение работников организации; выявлять мотивы людей и создавать эффективные системы мотивации; проводить исследования поведения работников, управлять поведением и нововведениями.

Обладать навыками: использования методик исследования и управления поведением и изменениями в организациях, создания эффективных групп и команд, лидерства, управления поведением подчинённых и своим собственным.

Библиографический список

1. Гурьянова Э. А. Гурьянов И.Н. Управление организационным поведением: учебное пособие. Казань: изд-во Отечество, 2008 – 197 с.

2. Красовский Ю.Д. Организационное поведение. 3-е изд., - Юнити, 2007.

3. Организационное поведение.учеб. / Л.В. Карташова, Т.В.Никонова, Т.О.Соломанидина, 2-ое изд. - М.: Инфра-М, 2007 – 384 с.

4. Организационное поведение: учебник для вузов / Под ред. Г.Р. Латфуллина,О.Н.Громовой., 2-ое изд. - СПб.: Питер, 2007 – 437 с.

5. Шермерорн Дж., Хант Дж., Осборн Р. Организационное поведение, 8-е изд., пер. с англ. Под ред. Е.Г.Молл - Спб., Питер, 2006 – 640 с.

5. Экономика предприятия

В рамках подготовки по данному модулю программы вступительного экзамена студент обязан:

Знать: законодательные и нормативные акты, регламентирующие деятельность предприятий, структуру рынка и рыночных отношений, классификацию предприятий по виду и характеру производственной деятельности, по размерам, формам собственности; организационно-правовые формы предприятий; объединения предприятий, основные цели предприятия как субъекта рыночного хозяйства, производственную структуру предприятия, технологическую и экономическую подготовку производства, экономические ресурсы предприятия: понятия имущества и капитала предприятия, основные фонды и оборотные средства предприятия, трудовые ресурсы, классификацию затрат предприятия, экономическую стратегию предприятия, разработки плана производства и реализации продукции, бизнес-план, формирование цен на продукцию предприятия, элементы формирования качества продукции, инновационную деятельность предприятия, инвестиционную деятельность предприятия;

Уметь: производить расчет себестоимости продукции, разрабатывать техническую документацию производства, составлять сметы затрат, принимать экономически грамотные решения в различных ситуациях, возникающих в профессиональной деятельности, формировать политику предприятия в области управления качеством продукции, разрабатывать и проводить мероприятия по повышению эффективности деятельности предприятия, рассчитывать изменения в себестоимости продукции в связи с внедрением технических новшеств, мероприятий по улучшению качества,

внедрению новых видов оборудования, определять влияние предполагаемых мероприятий на размер прибыли и результаты финансовой деятельности предприятия;

Обладать навыками: планирования, организации деятельности и использования методов анализа текущей хозяйственной и финансовой деятельности предприятия, применения современных информационных и компьютерных технологий для решения организационных и экономических задач в процессе планирования и организации производства, экономической и финансовой деятельности предприятия.

Библиографический список

1. Большухина, И. С. Экономика предприятия: учебное пособие / И. С. Большухина; под общ.ред. В. В. Кузнецова. – Ульяновск: УлГТУ, 2007. – 121 с.

2. Экономика предприятия: Учебник для вузов / Под ред. В. Я. Горфинкеля, В. А. Швандара. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ, 2004. – 718 с.

3. Кондратьева, М. Н. Экономика предприятия: учеб.пособие для студ. экон. спец. / Кондратьева М. Н., Тен Е. В. - Ульяновск: УлГТУ, 2005. - 171 с.

4. Сергеев, И. В. Экономика предприятия: Учеб.пособие для экон. спец. вузов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Финансы и статистика, 2001. – 304 с.

5. Экономика предприятия: Учеб. пособие для вузов / Под ред. Е. Л. Кантора. - СПб.: Питер, 2002. - 352с.

6. Экономика предприятия: Учебник для экон.спец.вузов / Под ред. Сафронова Н. А. - М.: Юристъ, 2003. - 581с.

5. Психология менеджмента

В рамках подготовки по данному модулю программы вступительного экзамена студент обязан:

Знать: общую характеристику процессов принятия управленческих решений, основные школы науки управления, сущности управленческой деятельности, основные походы к изучению управленческой деятельности,

иерархические структуры, основные понятия теории организации, типология целей организации, функции: целепологания, мотивирования, прогнозирования, коммуникации, структуру процесса планирования, понятие стресса и управление им в деятельности руководителя, типология власти. **Уметь:** различать типы: функций, иерархических структур, целей организации, власти; владеть основными терминами; различать школы науки уравления

Обладать навыками: коммуникации, планирования, мотивирования, целепологания, прогнозирования.

Библиографический список

1. Психология менеджмента: Учебник /Под ред. проф. Г. С. Никифорова Издательство С.-Петербургского университета, 2000.
2. Столяренко А.М., Амаглобелин Н.Д., Психология менеджмента: Учебное пособие. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2006.
3. Карпов А.В. Психология менеджмента: Учебное пособие. – М.: Гардарики, 2006
4. Авдулова Т.П, Психология менеджмента. – М.: Академия, 2003.
5. Пугачев В.П. Руководство персоналом: Учебник. – М.: Аспект Пресс, 2002.

7. Коммуникационный менеджмент

В рамках подготовки по данному модулю программы вступительного экзамена студент обязан:

Знать: сущность коммуникационного менеджмента; специфика управления; структура управления; типология управления управление информацией; потоки информационного взаимодействия; социальная сфера коммуникационного процесса; понятие имиджа компании; роль коммуникации; менеджмент Интернета; управление инвестиционными связями.

Уметь: определять стратегические цели предприятия; оценивать коммуникационный потенциал предприятия; использовать виды и средства коммуникации; определять тип управления.

Обладать навыками: определения стратегии коммуникационного развития; руководства информационными потоками; выявление проблем коммуникационного развития.

Библиографический список

1. Моисеева А.П, Коммуникационный менеджмент. Учебное пособие.- Томск: Издательство ТПУ, 2007.
2. Федотова М.Г. Коммуникационный менеджмент. Учебное пособие.- Омск: Издательство Омского политехнического университета, 2007 г.
3. Рева В.Е. Коммуникационный менеджмент: Учебно-методическое пособие. - Пенза: Изд-во ПГУ, 2003.
4. Шепель В.М. Коммуникационный менеджмент. Учебное пособие. – М.: Гардарики, 2004.
5. Горбатов А.В., Елескина О.В. Деловая этика: Учебное пособие. - Кемерово: Кузбассвузиздат, 2007.

8. Социология управления

В рамках подготовки по данному модулю программы вступительного экзамена студент обязан:

Знать: основные теории управления, социальное планирование и прогнозирование, социология личности, социология конфликта, административная теория, теория человеческих отношений, иерархия теории потребностей, теория мотивации, теория стилей руководства, уровни управленческих отношений.

Уметь: различать теории управления, теории стилей руководства, использовать планирование и прогнозирование.

Обладать навыками: диагностики проблем, связанных с использованием теорий человеческих отношений, потребностей, мотивации, стилей руководства.

Библиографический список

1. Тощенко Ж.Т. Социология управления: Учебник.- М.: Центр социального прогнозирования и маркетинга, 2011.

2. Горшков М.К., Шереги Ф.Э.Прикладная социология. Учебное пособие.- М., Инфра-М, 2009.

3. Кравченко А.И., Тюрина И.О. Социология управления: Фундаментальный курс.- 2-е изд., - М.: Академический проект, 2005.

4. Алехин Э.В. Социология управления: Учебное пособие. - Пенза: Пенз. гос. ун-т, 2007.

5. Граждан В.Д. Социология управления.- М.: ЮРАЙТ-ИЗДАТ, 2011.

2. Вопросы вступительного экзамена по направлению 080400 «Управление человеческими ресурсами »

1. Экономическая теория

1. Отношения собственности как основа хозяйствования.
2. Характеристика различных экономических систем.
3. Деньги и их место роль в рыночной экономике.
4. Закон спроса и предложения.
5. Виды монополий и их характеристика. Олигополия и монополистическая конкуренция.
6. Теория экономического цикла.
7. Место государства в решении вопроса экономического равновесия. Мультипликатор автономных расходов.
8. Кейнсианская теория регулирования экономики.
9. Теории адаптивных и рациональных ожиданий.
10. Теории экономического роста.

2. Управление персоналом

1. Теории управления о роли человека в организации
2. Структура и категории персонала организации
3. Место и роль управления персоналом в управлении трудом
4. Функции управления персоналом организации
5. Анализ и проектирование работ
6. Взаимосвязь стратегии организации и стратегии управления персоналом
7. Основы технологии разработки стратегии управление персоналом организации
8. Сущность и принципы маркетинга персонала
9. Типовые этапы отбора персонала
10. Виды и аспекты адаптации персонала

3. Основы организации труда

1. Труд как основа жизнедеятельности общества
2. Виды систем оплаты труда
3. Кооперация труда
4. Создание безопасных условий труда в организации
5. Планирование и учет труда
6. Понятие и оценка трудового потенциала
7. Роль разделения труда
8. Организация оплаты труда
9. Нормирование труда
10. Фонд оплаты труда

4. Организационное поведение

1. Развитие взглядов на работника и модели ОП.
2. Потребность, мотив, мотивация. Два типа теорий мотивации. Первоначальные теории мотивации. Теории «Х», «У».

3. Регуляторы поведения личности в организации. Формулы поведения.

4. Трудовое поведение, его показатели. Главный критерий организационного поведения.

5. Конфликты в организациях: причины, стратегии поведения, последствия.

6. Правила и рекомендации по управлению групповым поведением.

7. Изменения в организации: причины и виды. Причины сопротивления изменениям. Основные принципы управления изменениями.

8. Организационная культура как важнейший фактор достижения конкурентных преимуществ.

9. Типы работников и формы и формулы их трудового поведения. Рестрикционизм.

10. Поведенческий маркетинг.

5. Психология менеджмента

1. Основные школы науки управления
2. Типология целей организации
3. Основные функции психологии менеджмента
4. Стресс и управление им в деятельности руководителя
5. Типология власти
6. Типы коммуникационной функции
7. Структура процесса планирования
8. Функции руководителя в работе персонала
9. Сущность управленческой деятельности
10. Основные походы к изучению управленческой деятельности

6. Экономика предприятия

1. Основные средства предприятия: структура, классификация, показатели эффективности использования.

2. Оборотные средства предприятия: структура, классификация, показатели эффективности использования.

3. Трудовые ресурсы предприятия: структура, классификация, показатели эффективности использования.

4. Заработная плата: сущность, функции. Формы оплаты труда.

5. Прибыль: виды, расчет, распределение прибыли.

6. Экономическая сущность затрат. Структура затрат.

7. Калькуляция себестоимости. Виды калькуляций себестоимости.

8. Принципы планирования. Методы планирования. Виды планов.

9. Инновационная деятельность предприятия.

10. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия: показатели ликвидности, рентабельности, финансовой устойчивости.

7. Коммуникационный менеджмент

1. Типология коммуникационного управления
2. Особенности процесса коммуникационного управления.
3. Коммуникационный анализ внешней среды организации.
4. Коммуникационный анализ внутренней среды организации.
5. Потоки информационного взаимодействия
6. Имидж компании
7. Роль коммуникаций в управленческой деятельности
8. Управление информацией
9. Менеджмент Интернета
10. Управление связями

8. Социология управление

1. Социологическое предвидение
2. Теория мотивации
3. Теория стилей руководства
4. Уровни управленческих отношений
5. Теория управленческих отношений
6. Иерархическая теория потребностей

7. Этапы развития конфликтных отношений

8. Управление конфликтом

9. Социологическое прогнозирование

10. Социологическое планирование

Критерии оценки вступительных испытаний для поступления в магистратуру

Критерий 1 - полнота изложения материала:

20 баллов – полный, исчерпывающий ответ на вопрос;

10 баллов – представлены отдельные аспекты рассматриваемой проблемы;

0 баллов - не раскрыта проблема, обнаруживаются пробелы в знаниях абитуриента (бакалавра менеджмента, специалиста).

Критерий 2 – владение специальной терминологией:

20 баллов – при ответе грамотно использована специальная терминология и категориальный аппарат;

10 баллов – абитуриент испытывает незначительные трудности при подборе терминов;

0 баллов – абитуриент не владеет специальной терминологией.

Критерий 3 – логичность изложения материала:

20 баллов – абитуриент логично излагает материал при ответе на вопрос;

10 баллов – абитуриент представляет ответ вне логического плана, но определяет логику ответа по просьбе экзаменатора;

0 баллов – в ответе на вопрос абитуриент затрудняется в установлении логики изложения материала.

Критерий 4 – владение основной и дополнительной научной литературой, рекомендованной программой:

20 баллов – абитуриент знаком с основной и дополнительной литературой, рекомендованной программой;

10 баллов – абитуриент знаком с основной литературой (учебниками, учебными пособиями, хрестоматиями), рекомендованной программой;

0 баллов – абитуриент не ориентируется в обязательном минимуме учебников.

Критерий 5 – грамотное оформление ответа:

20 баллов – грамотное оформление ответа, отсутствие ошибок при ответе на вопрос;

10 баллов – в ответе на вопрос допущены ошибки, незначительные по количеству;

0 баллов – в ответе на вопрос допущены значительные ошибки