

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Набережночелнинский институт (филиал) Федерального государственного
автономного образовательного учреждения высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»
Высшая школа экономики и права



УТВЕРЖДАЮ

Директор Высшей школы экономики
и права ИИИ КФУ

И.В. Комадорова

2017г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.У Учебная практика

Наименование направления подготовки
38.03.01 Экономика

Направление профиля
Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация (степень)

бакалавр

НАБЕРЕЖНЫЕ ЧЕЛНЫ 2017

Программу учебной практики разработала Мубаракшина Э.Р., старший преподаватель кафедры экономики предприятий и организаций

1. Цели освоения практики

Целью учебной практики является закрепление и углубление теоретических знаний в соответствии с требованиями ФГОС ВО, приобретение необходимых практических умений и навыков научной и производственной работы. Практика заключается в апробации знаний студентов, полученных за период обучения. В процессе производственного обучения студенты приобретают также опыт организаторской и воспитательной работы.

2. Задачи освоения практики:

- изучение деятельности конкретной организации, предприятия - базы практики;
- определение возможных приложений знаний и навыков обучающегося для решения практических задач предприятия и дальнейшей его работы на предприятии;
- определение области своей будущей деятельности;
- изучение специальной литературы и нормативных документов;
- подбор необходимой исходной информации для выполнения курсовых и дипломных работ (проектов) и для научно – исследовательской работы.

3. Виды практики, способы и формы ее проведения

Вид практики: учебная.

Тип практики: для студентов первого курса - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Практика проводится в непрерывной форме.

Проведение практики осуществляется следующими способами: выездная или стационарная практика.

4. Место и время проведения учебной практики

Обучающиеся проходят практику на предприятиях (учреждениях, организациях) любых организационно-правовых форм.

Время проведения практики: студенты первого курса проходят учебную практику по получению первичных профессиональных умений и навыков в конце второго семестра.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

В результате прохождения практики обучающийся должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

ОК – 5: Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

ОК – 7: Способность к самоорганизации и самообразованию.

В результате прохождения практики обучающийся должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

ОПК – 1: Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

ОПК – 2: Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.

ОПК – 3: Способность выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.

ОПК – 4: Способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность.

В результате прохождения практики обучающийся должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

ПК – 3: Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.

ПК – 13: Способность принимать участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин.

6. Место учебной практики в структуре ОПОП

Практика является обязательным элементом освоения ОПОП.

Учебная практика базируется на освоении следующих дисциплин: «Экономическая теория», «Экономика предприятия».

Для освоения учебной практики обучающиеся должны:

знать:

- роль предприятия как основного субъекта и объекта национальной экономики;
- экономические основы функционирования современной организации (предприятия);
- организационно-правовые формы организаций (предприятий), их создание, юридическое оформление и способы реорганизации;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации (предприятия);
- состав и структуру затрат на производство и реализацию продукции и методы их учета;
- виды, содержание доходов организации;
- факторы, определяющие эффективность функционирования организации (предприятия);
- экономические показатели, применяемые в деятельности организации (предприятия).

уметь:

- рассчитать необходимые производственные ресурсы организации (предприятия) и эффективность их использования;
- рассчитывать по принятой методике основные экономические и социально-экономические показатели деятельности организации (предприятия);
- применять полученные экономические знания для оптимального решения конкретных экономических, управленческих и организационных задач.

владеть:

- практическими навыками по формированию и эффективному использованию основного и оборотного капитала, трудовых ресурсов, определению производственной мощности и формированию производственной программы;
 - методами поиска и оценки источников информации, необходимой для проведения экономических расчетов;
 - навыками планирования доходов и себестоимости продукции;
 - методами и средствами воздействия на экономику организации (предприятия) с целью повышения экономической эффективности деятельности и безопасности предприятия;
- демонстрировать готовность и способность к логическому мышлению, анализу, систематизации, обобщению, критическому осмыслению информации; способность подготавливать исходные данные для расчета экономических показателей деятельности предприятия (организации).

7. Объем и продолжительность практики

Общая трудоемкость учебной практики для студентов первого курса составляет 3 зачетные единицы. Продолжительность практики составляет 2 недели.

8. Структура и содержание практики

Учебная практика состоит из трех этапов.

Первый этап – подготовительный. Он включает в себя:

- изучение методических указаний по прохождению практики;
- прохождение общего инструктажа по технике безопасности;
- ознакомление с основными задачами практики.

Второй этап – основной. Он включает:

- планирование, разработку программы, организацию практики;
- ознакомление студента с организацией, ее производственной и организационной структурой, характером и содержанием управленческой и экономической информации;
- детальное изучение работы структурного подразделения – непосредственного места прохождения практики
- выполнение выданного задания;
- анализ результатов практики и составление отчета.

Третий этап - обработка, систематизация фактического и литературного материала; оформление результатов работы; составление отчета по практике и его защита.

9. Формы отчетности по практике

По окончании практики обучающийся должен представить на проверку отчет. Отчет по практике является основным документом обучающегося, отражающим выполненную им во время практики работу.

Отчет составляется индивидуально каждым студентом и должен отражать его деятельность в период практики. Отчет по практике должен содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Введение должно содержать актуальность прохождения практики, цель и основные задачи практики. Введение должно обобщить собранные материалы и раскрыть основные вопросы и направления, которыми занимался студент на практике. Основная часть отчета должна содержать описание и анализ исследуемого объекта – базы практики. Основная часть отчета по практике делится на разделы и подразделы. В заключении должны быть сформулированы основные выводы по результатам прохождения практики, оценивается успешность решения поставленных задач и степень достижения цели практики, а также приводятся рекомендации по повышению эффективности деятельности организации – базы практики. В список использованных источников включаются все использованные документы статистической и оперативной отчетности и литературные источники. В качестве приложений могут быть представлены различные нормативные документы, а также законодательные акты (либо их фрагменты), которые, по мнению автора необходимы для иллюстрации или аргументации положений отчета, а также другие материалы. Приложение должно также содержать информацию, собранную в организации для выполнения курсовых работ. В приложение могут быть вынесены схемы, таблицы и графики, на которые необходимо сделать ссылку в тексте отчета. Приложение оформляют как продолжение отчета по практике на последующих листах или в виде самостоятельного документа. В тексте отчета на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения обозначают и располагают в порядке ссылок на них в тексте. К отчету по практике прилагается путевка студента – практиканта с отметками о прибытии

и убытии с места практики.

По результатам практики руководитель со стороны принимающей организации (базы практики) пишет отзыв о прохождении студентом практики. В отзыве отражаются качество выполнения индивидуального задания, отношение студента к работе, степень его готовности к будущей профессиональной деятельности.

Оформленный отчет сдается на кафедру. В процессе защиты отчета выявляется качественный уровень прохождения практики, инициативность студентов, проявленная в период прохождения практики, рекомендации по улучшению работы организации.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

10.1. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике:

Вопросы к зачету:

1. Предприятие: признаки, функции. Основные цели и задачи предприятия (ОПК – 4, ПК – 3, ПК – 13).
2. Классификация предприятий (ПК – 13).
3. Внешняя и внутренняя среда функционирования предприятия (ОК-5, ОПК – 4).
4. Основные средства предприятия: их роль в производстве, состав, структура и классификация (ОПК – 4, ПК – 3).
5. Износ, амортизация и воспроизводство основных средств (ОПК – 4, ПК – 3).
6. Методы начисления амортизации (ОПК – 4, ПК – 3).
7. Оценка и учет основных средств (ОПК – 4, ПК – 3).
8. Показатели состояния, движения и использования основных средств (ОПК – 2, ОПК – 3).
9. Производственная мощность предприятий (ОПК – 4, ПК – 3).
10. Основные направления улучшения использования основных фондов и производственных мощностей (ОПК – 4, ПК – 3, ПК – 13).
11. Оборотные средства предприятия: состав, структура и формирование (ОПК – 4, ПК – 3).
12. Классификация оборотных средств (ПК – 13).
13. Определения потребности предприятия в оборотных средствах. Методы нормирования (ОПК – 4, ПК – 3).
14. Показатели уровня использования оборотных средств предприятия (ОПК – 2, ОПК – 3).
15. Персонал предприятия: классификация, структура. Показатели движения кадров (ОК-5, ОПК – 4, ПК – 3).
16. Производительность труда: показатели, методы измерения (ОПК – 2, ОПК – 3, ПК – 13).
17. Резервы и факторы повышения производительности труда (ОПК – 4, ПК – 3).
18. Оплата труда на предприятии: формы и системы оплаты труда, принципы организации (ОПК – 4, ПК – 3).
19. Продукция предприятия. Показатели объема продукции (ОПК – 4, ПК – 3).
20. Характеристики и показатели качества и конкурентоспособности продукции (ОПК – 4, ПК – 3).
21. Затраты на производство и реализацию продукции. Их классификация (ОПК – 4, ПК – 3).
22. Себестоимость продукции, функции и виды себестоимости. Группировка затрат (ОПК – 4, ПК – 3).
23. Методы учета затрат. Основные пути и факторы снижения себестоимости продукции (ОПК – 4, ПК – 13).
24. Ценовая политика предприятия. Виды цен, их классификация (ОПК – 4, ПК – 13).
25. Ценообразование. Методы ценообразования (ОПК – 4, ПК – 3, ПК – 13).

26. Финансовые результаты деятельности предприятия: выручка, доход и прибыль предприятия. Формирования и использования прибыли предприятия (ОПК – 4, ПК – 3).
27. Рентабельность функционирования предприятия: показатели рентабельности (ОПК – 4, ПК – 3).
28. Управление предприятием. Организационная структура управления. Механизмы управления (ОК – 5, ОК – 7, ОПК – 4, ПК – 13).
29. Анализ и оценка финансово - экономической деятельности предприятия (ОК-7, ОПК – 2, ОПК – 3, ПК – 13).
30. Экстенсивные и интенсивные факторы экономического развития предприятия (ОК-7, ОПК – 1, ПК – 13).

Критерии оценивания результатов практики

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них защита отчета оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля (зачет) - в 50 баллов.

Шкала соответствия рейтинговых баллов (с учетом их округления до целых) оценкам за зачет:

- 86 баллов и более – «отлично» (отл.);
- 71-85 баллов – «хорошо» (хор.);
- 56-70 баллов – «удовлетворительно» (удовл.);
- 55 балла и менее – «неудовлетворительно» (неуд.).
- 56 баллов и более – «зачтено»;
- 55 баллов и менее – «незачтено».

Баллы за работу в течение семестра распределяются следующим образом:

0-50 балла – защита отчета по практике

Баллы за зачет распределяются следующим образом:

40-50 баллов заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой практик, усвоивший основную литературу и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой практик. Как правило, 40-50 баллов выставляется студентам, освоившим взаимосвязь основных понятий в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала. Ответил на все поставленные вопросы.

30-40 баллов заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполнивший предусмотренные в программе задания, освоивший основную литературу, рекомендованной программой практик. Как правило, 30-40 баллов выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности. Ответил на все поставленные вопросы, но недостаточно раскрыл их содержание.

20-30 баллов заслуживает студент, обнаруживший знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справившийся с выполнением заданий, предусмотренных программой практик, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой практик. Как правило, 20-30 баллов выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на зачете и при выполнении заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя. Ответил на один из поставленных вопросов

0-20 баллов выставляется студентам, обнаружившему значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способному продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без

дополнительных занятий по соответствующей практике. Не ответил или недостаточно раскрыл содержание ни одного поставленного вопроса.

Зачет нацелен на комплексную проверку освоения практики. Зачет проводится в устной или письменной форме по контрольным вопросам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам практики. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.

Зачет с оценкой	Баллы	Характеристики ответа обучающегося
Отлично	40-50	даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно и рационально (с использованием рациональных методик) решены практические задачи; при ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов; ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности; показано умение самостоятельно
Хорошо	30-40	даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания; при ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов, при решении практических задач не всегда использовались
Удовлетворительно	20-30	даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при решении практических задач студент использовал прежний опыт и не применял новые методики выполнения расчётов, однако, на уточняющие вопросы даны правильные ответы; при ответах не выделялось главное; ответы были многословными, нечеткими и без должной логической
Неудовлетворительно	0-20	не выполнены требования, предъявляемые к знаниям, оцениваемым «удовлетворительно».

10.2. Соответствие компетенций, критериев оценки их освоения и оценочных средств

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной практики	Оценочные средства	баллы	Этап формирования компетенции
ОК-5	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	знать: основные понятия теории коммуникации и ее термины; уметь: применять полученные знания в области теории коммуникации в научно-исследовательской и других видах деятельности; владеть навыками: организовать и регулировать межличностное общение	Отчет по практике (в части освоения компетенции)	3	1 этап / 2 семестр
			Вопросы к зачету: 3,15,28	3	2 этап / 2 семестр
ОК-7	Способность к самоорганизации и самообразованию.	знать: содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности; уметь: самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности; владеть навыками: организовать процесс самообразования; применять приемы целеполагания во временной перспективе, способы планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности	Отчет по практике (в части освоения компетенции)	4	1 этап / 2 семестр
			Вопросы к зачету: 28-30	4	2 этап / 2 семестр

ОПК-1	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	<p>знать: основные информационно-коммуникационные технологии и основные требования информационной безопасности;</p> <p>уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры;</p> <p>владеть навыками: применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности</p>	Отчет по практике (в части освоения компетенции)	5	1 этап / 2 семестр
			Вопросы к зачету: 30	5	2 этап / 2 семестр
ОПК-2	Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.	<p>знать: методы по осуществлению сбора, анализу и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;</p> <p>уметь: осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;</p> <p>владеть навыками: применять навыки сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>	Отчет по практике (в части освоения компетенции)	7	1 этап / 2 семестр
			Вопросы к зачету: 8,14,16,29	7	2 этап / 2 семестр
ОПК-3	Способность выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной	<p>знать: инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;</p> <p>уметь: анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;</p>	Отчет по практике (в части освоения компетенции)	7	1 этап / 2 семестр

	задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.	выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; владеть навыками: выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	Вопросы к зачету: 8,14,16,29	7	2 этап / 2 семестр
ОПК-4	Способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность.	знать: основные понятия и методы управленческих решений; основные требования, предъявляемые к принятым управленческим решениям; уметь: находить организационно-управленческие решения и быть готовым нести за них ответственность; владеть навыками: грамотно излагать результаты собственных научных исследований	Отчет по практике (в части освоения компетенции)	7	1 этап / 2 семестр
			Вопросы к зачету: 1,3-7,9,10,11,13,15, 17-28	7	2 этап / 2 семестр
ПК-3	Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов, расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.	знать: методики проведения исследований и составления планов; основные элементы процесса стратегического управления предприятия; уметь: анализировать показатели деятельности предприятия; разрабатывать и оценивать планы, проекты; оценивать принимаемые решения с точки зрения их влияния на финансовые результаты и финансовое положение организации; оценивать финансовые риски; работать с финансовыми и управленческими документами; владеть навыками:	Отчет по практике (в части освоения компетенции)	7	1 этап / 2 семестр
			Вопросы к зачету: 1,4-7, 9-11, 13,15, 17-22,25-27	7	2 этап / 2 семестр

		самостоятельно выполнять научную и исследовательскую работу; осуществлять количественный и качественный анализ для принятия управленческих решений			
ПК-13	Способность принимать участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин.	знать: современные методические разработки, основную отечественную и зарубежную литературу по вопросам, затрагиваемым в учебно-методических разработках, современное законодательство и нормативные документы;	Отчет по практике (в части освоения компетенции)	5	1 этап / 2 семестр
		уметь: осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для усовершенствования учебно-методического обеспечения экономических дисциплин, выбирать средства для обработки экономических данных, анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы; владеть навыками: использовать современные технические средства и информационные технологии для разработки учебно-методического обеспечения экономических дисциплин, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы	Вопросы к зачету: 1,2,10,12,16,23-25,28-30	5	2 этап / 2 семестр

10.3. Критерии формирования (шкала оценок) для проведения промежуточной аттестации по практикам

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения (баллы)			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК-5	Знать: основные понятия теории коммуникации и ее термины; быть способным: организовать и регулировать межличностное общение	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний
	Уметь: применять полученные знания в области теории коммуникации в научно-исследовательской и других видах деятельности	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
	Владеть: навыками организации и регулирования межличностного общения	Не владеет Демонстрирует низкий уровень владения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует владения на высоком уровне
ОК-7	Знать: содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний
	Уметь: самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
	Владеть: навыками организации процесса самообразования; приемами целеполагания во временной перспективе, способами	Не владеет Демонстрирует низкий уровень владения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует владения на высоком уровне

	планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности				
ОПК-1	Знать: основные информационно-коммуникационные технологии и основные требования информационной безопасности	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний
	Уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
	Владеть информационно-коммуникационными технологиями с учетом основных требований информационной безопасности	Не владеет Демонстрирует низкий уровень владения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует владения на высоком уровне
ОПК-2	Знать: методы по осуществлению сбора, анализу и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач быть способным: применять навыки сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний
	Уметь: осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
	Владеть навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	Не владеет Демонстрирует низкий уровень владения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует владения на высоком уровне

ОПК-3	Знать: инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний
	Уметь: анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
	Владеть навыками выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов	Не владеет Демонстрирует низкий уровень владения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует владения на высоком уровне
ОПК-4	Знать: основные понятия и методы управленческих решений; основные требования, предъявляемые к принятым управленческим решениям	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний
	Уметь: находить организационно-управленческие решения и быть готовым нести за них ответственность	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
	Владеть навыками грамотно излагать результаты собственных научных исследований	Не владеет Демонстрирует низкий уровень владения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует владения на высоком уровне
ПК-3	Знать: методики проведения исследований и составления планов;	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых	Знает достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний

	основные элементы процесса стратегического управления предприятия		ошибок		
	Уметь: анализировать показатели деятельности предприятия; разрабатывать и оценивать планы, проекты; оценивать принимаемые решения с точки зрения их влияния на финансовые результаты и финансовое положение организации; оценивать финансовые риски; работать с финансовыми и управленческими документами	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
	Владеть навыками самостоятельно выполнять научную и исследовательскую работу; осуществлять количественный и качественный анализ для принятия управленческих решений	Не владеет Демонстрирует низкий уровень владения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует владения на высоком уровне
ПК-13	Знать: современные методические разработки, основную отечественную и зарубежную литературу по вопросам, затрагиваемым в учебно-методических разработках, современное законодательство и нормативные документы	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний
	Уметь: осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для усовершенствования учебно-методического обеспечения	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений

экономических дисциплин, выбирать средства для обработки экономических данных, анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы					
Владеть навыками использования современных технических средств и информационных технологий для разработки учебно-методического обеспечения экономических дисциплин, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов	Не владеет Демонстрирует низкий уровень владения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок	Владеет базовыми приёмами	Демонстрирует владения на высоком уровне	

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Основная литература:

1. Кнышова Е.Н. Экономика организации [Электронный ресурс]: учебник / Е.Н. Кнышова, Е.Е. Панфилова. - Москва: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. - 336 с. - (Профессиональное образование). – В пер. - ISBN 978-5-8199-0022-2. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=390257> .
2. Алексейчева Е. Ю. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс]: учебник / Е. Ю. Алексейчева, М. Д. Магомедов, И. Б. Костин. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 292 с.- ISBN 978-5-394-02129-9. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=415188> .

Дополнительная литература:

1. Агарков А. П. Экономика и управление на предприятии [Электронный ресурс]: учебник / А. П. Агарков, Р. С. Голов, В. Ю. Теплышев [и др.]; под ред. д.э.н., проф. А. П. Агаркова. - Москва.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 400 с. - ISBN 978-5-394-02159-6. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=415185>.
2. Любушин Н. П. Экономический анализ [Текст]: учебник для вузов / Н. П. Любушин. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити, 2013. - 575 с.: ил. - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр.: с. 568-570. - Прил.: с. 541-567. - Рек. МО. - Рек. УМЦ. - В пер. - ISBN 978-5-238-01745-7.

Программное обеспечение, информационные справочные системы и Интернет-ресурсы:

- Книжный магазин (<http://www.aup.ru/books/m160/>)
- Каталог источников (<http://www.eup.ru/Catalog/33-0.asp>)
- Электронная библиотека (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)

–ЭБС znanium.com (НИЦ ИНФРА-М) (договор №0.1.1.59.-08/352/15 от 8.09.15) – режим доступа: <http://znanium.com/>

–ЭБС издательства «Лань» (договор №0.1.1.59.-08/353/15 от 8.09.15) – режим доступа: <http://e.lanbook.com/>

–ЭБС консультант студента (ООО «Политехресурс») (договор №0.1.1.59.-08/599/15 от 17.11.15) – режим доступа: www.studentlibrary.ru.

12. Материально-техническое обеспечение практики

Освоение практики предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

- Аудитория для интерактивных занятий с мультимедиапроектором, ноутбуком и экраном на штативе (стене). Презентация тем (слайды).
- Наглядные и другие пособия (плакаты, чертежи, кино- и видеофильмы, демонстрационные материалы и т.д.)

13. Внесение изменений в программу практик

13.1. Внесение изменений и/или дополнений в программу производится в случаях:

- изменения требований работодателей к выпускникам;
- появления новых учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов;
- выполнения требований ФГОС ВО в части ежегодного обновления ОПОП;
- выполнения требований устава института;
- постановки новых лабораторных работ, приобретения нового оборудования;
- разработки новых методик преподавания и контроля знаний студентов и проч.

13.2. Изменения и/или дополнения разрабатывает ответственное лицо (разработчик) программы и оформляет согласно «*Форма дополнения и/или изменения в программу практик*»

13.3. Изменения вносятся по согласованию с заведующим выпускающей кафедрой в форме представления выпускающей кафедры на расширенное заседание УМК отделения.

13.4. Основанием для внесения дополнений и/или изменений в программу является выписка из протокола расширенного заседания УМК отделения, утвержденная председателем УМК.

13.5. После получения выписки из протокола расширенного заседания УМК, заведующий выпускающей кафедрой должен:

- внести «Дополнения и изменения в 20__/20__ учебном году» в программу в конце документа;
- сделать отметку о внесении дополнений и/или изменений в «Листе дополнений и изменений, внесенных в программу практик» (см. таблицу 1).

Таблица 1 - «Лист дополнений и изменений, внесенных в программу практик»

Учебный год	Дополнения и изменения		Номера Распорядительно -го документа	Подпись заведующего ведущей кафедрой	Расшифровка подписи	Дата	Срок введения изменений
	Дополненные пункты	Измененные пункты					
20__/ 20__							
20__/ 20__							

Форма дополнения и/или изменения в программу

«Дополнения и изменения в 20__/20__ учебном году»

Пункт ____ изложить в следующей редакции: _____

Внести пункт _____

Разработчик программы практик _____ / _____ /
Подпись Ф.И.О., должность

Заведующий выпускающей кафедрой _____ / _____ /
Подпись Ф.И.О., должность

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Набережночелнинский институт (филиал) Федерального государственного
автономного образовательного учреждения высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»
Высшая школа экономики и права



Директор Высшей школы экономики

Набережночелнинский институт (филиал) КФУ

ЧЕЛНИНСКИЙ

ИНСТИТУТ

(ФИЛИАЛ)

КФУ

И.В. Комадорова

2017г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.П Производственная практика

Наименование направления подготовки
38.03.01 Экономика

Направление профиля
Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация (степень)

бакалавр

НАБЕРЕЖНЫЕ ЧЕЛНЫ 2017

Программу производственной практики разработала Мубаракшина Э.Р., старший преподаватель кафедры экономики предприятий и организаций

13. Цели освоения практики

Целью производственной практики является закрепление и углубление теоретических знаний в соответствии с требованиями ФГОС ВО, приобретение необходимых практических умений и навыков научной и производственной работы. Практика заключается в апробации знаний студентов, полученных за период обучения. В процессе производственного обучения студенты приобретают также опыт организаторской и воспитательной работы.

14. Задачи освоения практики:

- изучение деятельности конкретной организации, предприятия - базы практики;
- определение возможных приложений знаний и навыков обучающегося для решения практических задач предприятия и дальнейшей его работы на предприятии;
- определение области своей будущей деятельности;
- изучение специальной литературы и нормативных документов;
- подбор необходимой исходной информации для выполнения курсовых и дипломных работ (проектов) и для научно – исследовательской работы.

15. Виды практики, способы и формы ее проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики:

- для студентов второго курса - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- для студентов третьего курса - технологическая практика;
- для студентов четвертого курса – преддипломная практика.

Практика проводится в непрерывной форме.

Проведение практики осуществляется следующими способами: выездная или стационарная практика.

16. Место и время проведения производственной практики

Обучающиеся проходят практику на предприятиях (учреждениях, организациях) любых организационно-правовых форм.

Время проведения практики:

очная форма обучения:

- студенты второго курса проходят практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в конце четвертого семестра;
- студенты третьего курса проходят технологическую практику в конце шестого семестра;
- студенты четвертого курса проходят преддипломную практику после теоретического обучения и экзаменационной сессии перед выполнением выпускной квалификационной работы.

17. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

В результате прохождения практики обучающийся должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

ОК – 5: Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

ОК – 7: Способность к самоорганизации и самообразованию.

В результате прохождения практики обучающийся должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

ОПК – 1: Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

ОПК – 2: Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.

ОПК – 3: Способность выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.

ОПК – 4: Способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность.

В результате прохождения практики обучающийся должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

ПК – 3: Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.

18. Место производственной практики в структуре ОПОП

Практика является обязательным элементом освоения ОПОП.

Производственная практика для студентов второго курса базируется на освоении дисциплин: «Планирование и прогнозирование экономических систем», «Экономическая безопасность хозяйствующих субъектов», «Бухгалтерский учет», «Экономика предприятия», «Региональная экономика», «Экономика труда», «Налоги и налогообложение», «Экономический анализ», «Финансы», «Страхование».

Производственная практика для студентов третьего курса базируется на освоении дисциплин: «Маркетинг и логистика», «Менеджмент», «Финансы», «Информационные технологии в экономике», «Бизнес-планирование», «Статистика», «Экономическая оценка инвестиций», «Международные стандарты финансовой отчетности», «Бухгалтерский финансовый учет».

Производственная практика для студентов четвертого курса базируется на освоении дисциплин: «Налоговый учет», «Кадровый учет», «Аудит», «Бухгалтерский учет в некоммерческих организациях», «Бухгалтерское дело», «Анализ финансовой отчетности», «Бухгалтерский управленческий учет», «Контроль и ревизия», «Учет на предприятиях малого бизнеса», «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в производственной сфере».

Для освоения производственной практики обучающиеся должны:

знать:

- роль предприятия как основного субъекта и объекта национальной экономики;
- экономические основы функционирования современной организации (предприятия);
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации (предприятия);
- состав и структуру затрат на производство и реализацию продукции и методы их учета;
- виды, содержание доходов организации;
- факторы, определяющие эффективность функционирования организации (предприятия);
- экономические показатели, применяемые в деятельности организации (предприятия).

уметь:

- рассчитать необходимые производственные ресурсы организации (предприятия) и эффективность их использования;
- рассчитывать по принятой методике основные экономические и социально-

экономические показатели деятельности организации (предприятия);

– применять полученные экономические знания для оптимального решения конкретных экономических, управленческих и организационных задач.

владеть:

– методами поиска и оценки источников информации, необходимой для проведения экономических расчетов;

– навыками планирования экономических показателей деятельности организации;

– методами и средствами воздействия на экономику организации (предприятия) с целью повышения экономической эффективности деятельности и безопасности предприятия; демонстрировать готовность и способность к логическому мышлению, анализу, систематизации, обобщению, критическому осмыслению информации; способность подготавливать исходные данные для расчета экономических показателей деятельности предприятия (организации).

19. Объем и продолжительность практики

Общая трудоемкость производственной практики для студентов второго и третьего курса составляет 3 зачетные единицы. Продолжительность практики составляет 2 недели.

Общая трудоемкость производственной практики для студентов четвертого курса составляет 6 зачетных единиц. Продолжительность практики составляет 4 недели.

20. Структура и содержание практики

Производственная практика состоит из трех этапов.

Первый этап – подготовительный. Он включает в себя:

- изучение методических указаний по прохождению практики;
- прохождение общего инструктажа по технике безопасности;
- ознакомление с основными задачами практики.

Второй этап – основной. Он включает:

- планирование, разработку программы, организацию практики;
- ознакомление студента с организацией, ее производственной и организационной структурой, характером и содержанием управленческой и экономической информации;
- детальное изучение работы структурного подразделения – непосредственного места прохождения практики
- выполнение выданного задания;
- анализ результатов практики и составление отчета.

Третий этап - обработка, систематизация фактического и литературного материала; оформление результатов работы; составление отчета по практике и его защита.

21. Формы отчетности по практике

По окончании практики обучающийся должен представить на проверку отчет. Отчет по практике является основным документом обучающегося, отражающим выполненную им во время практики работу.

Отчет составляется индивидуально каждым студентом и должен отражать его деятельность в период практики. Отчет по практике должен содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Введение должно содержать актуальность прохождения практики, цель и основные задачи практики. Введение должно обобщить собранные материалы и раскрыть основные вопросы и направления, которыми занимался студент на практике. Основная часть отчета должна содержать описание и анализ исследуемого объекта – базы практики. Основная часть отчета по практике делится на разделы и подразделы. В заключении должны быть сформулированы основные выводы по результатам прохождения практики, оценивается успешность решения поставленных задач и степень достижения цели практики, а также приводятся рекомендации по повышению эффективности деятельности организации – базы практики. В список использованных источников включаются все использованные документы статистической и оперативной отчетности и литературные источники. В качестве приложений могут быть представлены различные нормативные документы, а также законодательные акты (либо их фрагменты), которые, по мнению автора необходимы для иллюстрации или аргументации положений отчета, а также другие материалы. Приложение должно также содержать информацию, собранную в организации для выполнения курсовых работ. В приложение могут быть вынесены схемы, таблицы и графики, на которые необходимо сделать ссылку в тексте отчета. Приложение оформляют как продолжение отчета по практике на последующих листах или в виде самостоятельного документа. В тексте отчета на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения обозначают и располагают в порядке ссылок на них в тексте. К отчету по практике прилагается путевка студента – практиканта с отметками о прибытии и убытии с места практики.

По результатам практики руководитель со стороны принимающей организации (базы практики) пишет отзыв о прохождении студентом практики. В отзыве отражаются качество выполнения индивидуального задания, отношение студента к работе, степень его готовности к будущей профессиональной деятельности.

Оформленный отчет сдается на кафедру. В процессе защиты отчета выявляется качественный уровень прохождения практики, инициативность студентов, проявленная в период прохождения практики, рекомендации по улучшению работы организации.

22. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

10.1. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике:

Вопросы к зачету:

1. Характеристика организационно-правовой концепции организации (ОПК-2).
2. Факторы внешней среды организации (ОК-7, ОПК-1).
3. Факторы внутренней среды организации (ОК-7, ОПК-1).
4. Место организации – базы практики на рынке (ОК-7).
5. Специфика коммуникационных отношений организации с другими субъектами хозяйствования (ОК-5, ОК-7, ОПК-1).
6. Общая характеристика системы бухгалтерского учета организации (ОПК-2).
7. Структура и функции бухгалтерии (ОК-5).
8. Права и обязанности главного бухгалтера (ОК-5).
9. Организация и методика бухгалтерского и налогового учета (ОПК-1).
10. Порядок составления и ведения первичной учетной документации, промежуточной и годовой отчетности (ОПК-3).
11. Инвестиционная деятельность организации (ОПК-2).
12. Законодательные и нормативные документы, регламентирующие инвестиционную деятельность организации (ОК-7, ОПК-3).
13. Внешние и внутренние факторы, влияющие на инвестиционную деятельность организации (ОК-7, ОПК-2).
14. Объекты инвестиционной деятельности организации (ОПК-1, ОПК-2).
15. Оценка инвестиционной привлекательности организации (ОПК-4).

16. Методы оценки экономической эффективности инвестиционных проектов (ОПК-3, ПК-3).
17. Методы финансирования инвестиционных проектов организации (ОПК-3).
18. Риски инвестиционной деятельности организации и их оценка (ОК-7).
19. Методы снижения уровня риска (ОПК-3, ОПК-4, ПК-3).
20. Система экономического анализа организации (ОПК-2).
21. Организация экономического анализа на предприятии (ОК-5, ОПК-4).
22. Порядок формирования и анализа основных показателей организации, характеризующих эффективность ее деятельности (ПК-3).
23. Финансовая отчетность организации (ОПК-2).
24. Оценка динамики и структуры активов организации и их источников (ОПК-2, ОПК-3).
25. Структура доходов и расходов организации (ОПК-2).
26. Показатели эффективности деятельности организации (ПК-3).
27. Система налогообложения организации (ОПК-2).
28. Способы и методы налогового планирования и прогнозирования (ОК-7, ОПК-4, ПК-3).
29. Налоговые риски организации (ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4).
30. Анализ эффективности управления налоговыми рисками (ОК-5, ОПК-3).

Критерии оценивания результатов практики

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них защита отчета оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля (зачет) - в 50 баллов.

Шкала соответствия рейтинговых баллов (с учетом их округления до целых) оценкам за зачет:

- 86 баллов и более – «отлично» (отл.);
- 71-85 баллов – «хорошо» (хор.);
- 56-70 баллов – «удовлетворительно» (удовл.);
- 55 балла и менее – «неудовлетворительно» (неуд.);
- 56 баллов и более – «зачтено»
- 55 баллов и менее – «незачтено».

Баллы за работу в течение семестра распределяются следующим образом:

0-50 балла – защита отчета по практике

Баллы за зачет распределяются следующим образом:

40-50 баллов заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой практик, усвоивший основную литературу и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой практик. Как правило, 40-50 баллов выставляется студентам, освоившим взаимосвязь основных понятий в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала. Ответил на все поставленные вопросы.

30-40 баллов заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполнивший предусмотренные в программе задания, освоивший основную литературу, рекомендованной программой практик. Как правило, 30-40 баллов выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности. Ответил на все поставленные вопросы, но недостаточно раскрыл их содержание.

20-30 баллов заслуживает студент, обнаруживший знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справившийся с выполнением заданий, предусмотренных программой практик, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой практик. Как

правило, 20-30 баллов выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на зачете и при выполнении заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя. Ответил на один из поставленных вопросов

0-20 баллов выставляется студентам, обнаружившему значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способному продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей практике. Не ответил или недостаточно раскрыл содержание ни одного поставленного вопроса.

Зачет нацелен на комплексную проверку освоения практики. Зачет проводится в устной или письменной форме по контрольным вопросам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам практики. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.

Зачет с оценкой	Баллы	Характеристики ответа обучающегося
Отлично	40-50	даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно и рационально (с использованием рациональных методик) решены практические задачи; при ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов; ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности; показано умение самостоятельно
Хорошо	30-40	даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания; при ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов, при решении практических
Удовлетворительно	20-30	даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при решении практических задач студент использовал прежний опыт и не применял новые методики выполнения расчётов, однако, на уточняющие вопросы даны правильные ответы; при ответах не выделялось главное; ответы были многословными, нечеткими и без должной логической
Неудовлетворительно	0-20	не выполнены требования, предъявляемые к знаниям, оцениваемым “удовлетворительно”.

10.2. Соответствие компетенций, критериев оценки их освоения и оценочных средств
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности; технологическая практика

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной практики	Оценочные средства	баллы	Этап формирования компетенции
ОК-5	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	знать: основные понятия теории коммуникации и ее термины; уметь: применять полученные знания в области теории коммуникации в научно-исследовательской и других видах деятельности; владеть навыками: организовать и регулировать межличностное общение	Отчет по практике (в части освоения компетенции)	3	1 этап / 4,6 семестр
			Вопросы к зачету: 5,7,8,21,30	3	2 этап / 4,6 семестр
ОК-7	Способность к самоорганизации и самообразованию.	знать: содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности; уметь: самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности; владеть навыками: организовать процесс самообразования; применять приемы целеполагания во временной перспективе, способы планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности	Отчет по практике (в части освоения компетенции)	4	1 этап / 4,6 семестр
			Вопросы к зачету: 2-5, 12,13,18,28	4	2 этап / 4,6 семестр

ОПК-1	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	<p>знать: основные информационно-коммуникационные технологии и основные требования информационной безопасности;</p> <p>уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры;</p> <p>владеть навыками: применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности</p>	Отчет по практике (в части освоения компетенции)	5	1 этап / 4,6 семестр
			Вопросы к зачету: 2,3,5, 9,14,29	5	2 этап / 4,6 семестр
ОПК-2	Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.	<p>знать: методы по осуществлению сбора, анализу и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;</p> <p>уметь: осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;</p> <p>владеть навыками: применять навыки сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>	Отчет по практике (в части освоения компетенции)	7	1 этап / 4,6 семестр
			Вопросы к зачету: 1,6,11,13,14,20,23-25, 27,29	7	2 этап / 4,6 семестр
ОПК-3	Способность выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной	<p>знать: инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;</p> <p>уметь: анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;</p>	Отчет по практике (в части освоения компетенции)	7	1 этап / 4,6 семестр

	задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.	выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; владеть навыками: выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	Вопросы к зачету: 10,12,16,17,19,24, 29,30	7	2 этап / 4,6 семестр
ОПК-4	Способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность.	знать: основные понятия и методы управленческих решений; основные требования, предъявляемые к принятым управленческим решениям; уметь: находить организационно-управленческие решения и быть готовым нести за них ответственность; владеть навыками: грамотно излагать результаты собственных научных исследований	Отчет по практике (в части освоения компетенции)	7	1 этап / 4,6 семестр
			Вопросы к зачету: 15,19,21,28,29	7	2 этап / 4,6 семестр
ПК-3	Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов, расчетов, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.	знать: методики проведения исследований и составления планов; основные элементы процесса стратегического управления предприятия; уметь: анализировать показатели деятельности предприятия; разрабатывать и оценивать планы, проекты; оценивать принимаемые решения с точки зрения их влияния на финансовые результаты и финансовое положение организации; оценивать финансовые риски; работать с финансовыми и управленческими документами;	Отчет по практике (в части освоения компетенции)	7	1 этап / 4,6 семестр
			Вопросы к зачету: 16,19,22,26,28	7	2 этап / 4,6 семестр

		владеть навыками: самостоятельно выполнять научную и исследовательскую работу; осуществлять количественный и качественный анализ для принятия управленческих решений	Вопросы к зачету: 1-30	5	2 этап / 4,6 семестр
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------	---	----------------------

Преддипломная практика

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной практики	Оценочные средства	баллы	Этап формирования компетенции
ОК-7	Способность к самоорганизации и самообразованию.	<p>знать: содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности;</p> <p>уметь: самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности;</p> <p>владеть навыками: организовать процесс самообразования; применять приемы целеполагания во временной перспективе, способы планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности</p>	Отчет по практике (в части освоения компетенции)	5	1 этап / 8 семестр
			Вопросы к зачету: 2-5, 12,13,18,28	5	2 этап / 8 семестр

ОПК-1	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	<p>знать: основные информационно-коммуникационные технологии и основные требования информационной безопасности;</p> <p>уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры;</p> <p>владеть навыками: применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности</p>	Отчет по практике (в части освоения компетенции)	5	1 этап / 8 семестр
			Вопросы к зачету: 2,3,5,9,14,29	5	2 этап / 8 семестр
ОПК-2	Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.	<p>знать: методы по осуществлению сбора, анализу и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;</p> <p>уметь: осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;</p> <p>владеть навыками: применять навыки сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>	Отчет по практике (в части освоения компетенции)	10	1 этап / 8 семестр
			Вопросы к зачету: 1,6,11,13,14,20,23, 24, 27, 29	10	2 этап / 8 семестр
ОПК-3	Способность выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной	<p>знать: инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;</p> <p>уметь: анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;</p>	Отчет по практике (в части освоения компетенции)	10	1 этап / 8 семестр

	задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.	выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; владеть навыками: выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	Вопросы к зачету: 10,12,16,17,19,24, 29,30	10	2 этап / 8 семестр
ОПК-4	Способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность.	знать: основные понятия и методы управленческих решений; основные требования, предъявляемые к принятым управленческим решениям; уметь: находить организационно-управленческие решения и быть готовым нести за них ответственность; владеть навыками: грамотно излагать результаты собственных научных исследований	Отчет по практике (в части освоения компетенции)	10	1 этап / 8 семестр
			Вопросы к зачету: 15,19,21,28,29	10	2 этап / 8 семестр
ПК-3	Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с	знать: методики проведения исследований и составления планов; основные элементы процесса стратегического управления предприятия; уметь: анализировать показатели деятельности предприятия; разрабатывать и оценивать планы, проекты; оценивать принимаемые решения с точки зрения их влияния на финансовые	Отчет по практике (в части освоения компетенции)	10	1 этап / 8 семестр

	принятыми в организации стандартами.	результаты и финансовое положение организации; оценивать финансовые риски; работать с финансовыми и управленческими документами; владеть навыками: самостоятельно выполнять научную и исследовательскую работу; осуществлять количественный и качественный анализ для принятия управленческих решений	Вопросы к зачету: 16,19,22,26,28	10	2 этап / 8 семестр
--	--------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------	----	--------------------

10.3. Критерии формирования (шкала оценок) для проведения промежуточной аттестации по практикам

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения (баллы)			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК-5	Знать: основные понятия теории коммуникации и ее термины; быть способным: организовать и регулировать межличностное общение	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний
	Уметь: применять полученные знания в области теории коммуникации в научно-исследовательской и других видах деятельности	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
	Владеть: навыками организации и регулирования межличностного общения	Не владеет Демонстрирует низкий уровень владения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует владения на высоком уровне
ОК-7	Знать: содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний

	Уметь: самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
	Владеть: навыками организации процесса самообразования; приемами целеполагания во временной перспективе, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности	Не владеет Демонстрирует низкий уровень владения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует владения на высоком уровне
ОПК-1	Знать: основные информационно-коммуникационные технологии и основные требования информационной безопасности	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний
	Уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
	Владеть информационно-коммуникационными технологиями с учетом основных требований информационной безопасности	Не владеет Демонстрирует низкий уровень владения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует владения на высоком уровне
ОПК-2	Знать: методы по осуществлению сбора, анализу и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач быть способным: применять навыки сбора, анализа и обработки данных, необходимых для	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний

	решения профессиональных задач				
	Уметь: осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
	Владеть навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	Не владеет Демонстрирует низкий уровень владения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует владения на высоком уровне
ОПК-3	Знать: инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний
	Уметь: анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
	Владеть навыками выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов	Не владеет Демонстрирует низкий уровень владения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует владения на высоком уровне
ОПК-4	Знать: основные понятия и методы управленческих решений; основные требования, предъявляемые к принятым управленческим	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний

	решениям				
	Уметь: находить организационно-управленческие решения и быть готовым нести за них ответственность	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
	Владеть навыками грамотно излагать результаты собственных научных исследований	Не владеет Демонстрирует низкий уровень владения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует владения на высоком уровне
ПК-3	Знать: методики проведения исследований и составления планов; основные элементы процесса стратегического управления предприятия	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний
	Уметь: анализировать показатели деятельности предприятия; разрабатывать и оценивать планы, проекты; оценивать принимаемые решения с точки зрения их влияния на финансовые результаты и финансовое положение организации; оценивать финансовые риски; работать с финансовыми и управленческими документами	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
	Владеть навыками самостоятельно выполнять научную и исследовательскую работу; осуществлять количественный и качественный анализ для принятия управленческих решений	Не владеет Демонстрирует низкий уровень владения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует владения на высоком уровне

23. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Основная литература:

1. Бурмистрова Л. М. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.М. Бурмистрова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 320 с. - ISBN 978-5-91134-855-7. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=412023>
2. Кнышова Е.Н. Экономика организации [Электронный ресурс]: учебник / Е.Н. Кнышова, Е.Е. Панфилова. - Москва: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. - 336 с. - (Профессиональное образование). – В пер. - ISBN 978-5-8199-0022-2. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=390257>.
3. Любушин Н. П. Экономический анализ [Текст] : учебник для вузов / Н. П. Любушин. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити, 2013. - 575 с.: ил. - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр.: с. 568-570. - Прил.: с. 541-567. - Рек. МО. - Рек. УМЦ. - В пер. - ISBN 978-5-238-01745-7.

Дополнительная литература:

1. Агарков А. П. Экономика и управление на предприятии [Электронный ресурс]: учебник / А. П. Агарков, Р. С. Голов, В. Ю. Теплышев [и др.] ; под ред. д.э.н., проф. А. П. Агаркова. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 400 с. - ISBN 978-5-394-02159-6. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=415185>.
2. Алексейчева Е. Ю. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс]: учебник / Е. Ю. Алексейчева, М. Д. Магомедов, И. Б. Костин. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 292 с. - ISBN 978-5-394-02129-9. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=415188>.
3. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учебное пособие / под ред. проф. Т.Г. Попадюк, В.Я. Горфинкеля. – Москва: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2013. - 296 с. - ISBN 978-5-9558-0270-1. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=360225#none>.
4. Кузнецов И. Н. Бизнес-безопасность [Электронный ресурс] / И. Н. Кузнецов. - 3-е изд. – Москва: Дашков и К, 2013. - 416 с. - ISBN 978-5-394-01438-3. – Режим доступа <http://znanium.com/bookread.php?book=430343#none>.
5. Манохина Н. В. Экономическая безопасность [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.В. Манохина, М.В. Попов, Н.П. Колядин, И.Э. Жадан; под ред. Н.В. Манохиной. – Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 320 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-009002-3. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=417929#none>.
6. Самохвалова Ю. Н. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: практикум: учебное пособие / Ю.Н. Самохвалова. - 5-е изд., испр. и доп. - Москва: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 232 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-91134-469-6. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=432375>
7. Шумак О.А. Статистика [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.А. Шумак, А.В. Гераськин. - Москва: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2012. - 311 с.: ил. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-369-01048-8. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=261152>.

Программное обеспечение, информационные справочные системы и Интернет-ресурсы:

- Книжный магазин (<http://www.aup.ru/books/m160/>)
- Каталог источников (<http://www.eup.ru/Catalog/33-0.asp>)
- Электронная библиотека (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС znanium.com (НИЦ ИНФРА-М) (договор №0.1.1.59.-08/352/15 от 8.09.15) – режим доступа: <http://znanium.com/>
- ЭБС издательства «Лань» (договор №0.1.1.59.-08/353/15 от 8.09.15) – режим доступа: <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС консультант студента (ООО «Политехресурс») (договор №0.1.1.59.-08/599/15 от 17.11.15) – режим доступа: www.studentlibrary.ru.

24. Материально-техническое обеспечение практики

Освоение практики предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

- Аудитория для интерактивных занятий с мультимедиапроектором, ноутбуком и экраном на штативе (стене). Презентация тем (слайды).
- Наглядные и другие пособия (плакаты, чертежи, кино- и видеофильмы, демонстрационные материалы и т.д.)

13. Внесение изменений в программу практик

13.1. Внесение изменений и/или дополнений в программу производится в случаях:

- изменения требований работодателей к выпускникам;
- появления новых учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов;
- выполнения требований ФГОС ВО в части ежегодного обновления ОПОП;
- выполнения требований устава института;
- постановки новых лабораторных работ, приобретения нового оборудования;
- разработки новых методик преподавания и контроля знаний студентов и проч.

13.2. Изменения и/или дополнения разрабатывает ответственное лицо (разработчик) программы и оформляет согласно «Форма дополнения и/или изменения в программу практик»

13.3. Изменения вносятся по согласованию с заведующим выпускающей кафедрой в форме представления выпускающей кафедры на расширенное заседание УМК отделения.

13.4. Основанием для внесения дополнений и/или изменений в программу является выписка из протокола расширенного заседания УМК отделения, утвержденная председателем УМК.

13.5. После получения выписки из протокола расширенного заседания УМК, заведующий выпускающей кафедрой должен:

- внести «Дополнения и изменения в 20__/20__ учебном году» в программу в конце документа;
- сделать отметку о внесении дополнений и/или изменений в «Листе дополнений и изменений, внесенных в программу практик» (см. таблицу 1).

Таблица 1 - «Лист дополнений и изменений, внесенных в программу практик»

Учебный год	Дополнения и изменения		Номера Распорядительно -го документа	Подпись заведующего ведущей кафедрой	Расшифровка подписи	Дата	Срок введения изменений
	Дополненные пункты	Измененные пункты					
20__/ 20__							
20__/ 20__							

Форма дополнения и/или изменения в программу

«Дополнения и изменения в 20__/20__ учебном году»

Пункт ____ изложить в следующей редакции: _____

Внести пункт _____

Разработчик программы практик _____ / _____ /
Подпись Ф.И.О., должность

Заведующий выпускающей кафедрой _____ / _____ /
Подпись Ф.И.О., должность

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное учреждение высшего образования
КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Набережночелнинский институт (филиал)
Высшая школа экономики и права



УТВЕРЖДАЮ

Директор Высшей школы экономики

и права ИНИ КФУ

И.В. Комадорова

« 06 » сентября 2017г.

Рабочая программа -

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Направление подготовки:
Профиль подготовки
Квалификация (степень)
Форма обучения:
Язык обучения:

38.03.01 Экономика
Бухгалтерский учет, анализ и аудит
Бакалавр
очная/заочная
русский

Автор: Кошкина И.А.
Рецензент: Махмутов И.И.

СОГЛАСОВАНО: Заведующий кафедрой: Ваславская И.Ю.
Протокол заседания кафедры № 1 от «30» августа 2017 г.

Учебно-методическая комиссия экономического отделения
Протокол заседания УМК № 1 от «15» сентября 2017г

Набережные Челны 2017

Содержание

1. Цели государственной итоговой аттестации	44
2. Задачи государственной итоговой аттестации	44
3. Способы и формы проведения государственной итоговой аттестации	44
4. Перечень планируемых результатов проведения государственной итоговой аттестации соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП.....	44
5. Место государственной итоговой аттестации в структуре ОПОП.....	45
6. Объем и продолжительность государственной итоговой аттестации.....	45
7. Критерии оценки государственной итоговой аттестации	46
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение государственной итоговой аттестации	47
9. Материально-техническое обеспечение государственной-итоговой аттестации Ошибка! Закладка не определена.6	
10.Приложения.....	57

1. Цели государственной итоговой аттестации

Целями государственной итоговой аттестации являются:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний бакалавров по выбранному направлению обучения;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы и применение различных методик исследования при решении определенных проблем и вопросов в выпускной квалификационной работе;
- определение уровня теоретических и практических знаний бакалавров, а также умение применять их для решения конкретных практических задач.

2. Задачи государственной итоговой аттестации

Задачами государственной итоговой аттестации являются:

- оценить уровень практической и теоретической подготовки бакалавра к выполнению профессиональных задач по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», а также возможности проведения научных-исследований;
- определить готовность бакалавра к расчетно-экономической, аналитической, научно-исследовательской, организационно-управленческой, учетной, расчетно-финансовой, страховой деятельности;
- выявить уровень подготовки бакалавра в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению «Экономика» к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы через набор определенных общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, которые бакалавр должен показать в ходе государственной итоговой аттестации.

3. Способы и формы проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

Итоговая государственная аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией (ГЭК), дающей комплексную оценку уровня подготовленности выпускника и определение соответствия его подготовки требованиям образовательного стандарта. ГЭК принимает решения о присвоении квалификации (степени) бакалавра по результатам итоговой государственной аттестации и выдаче выпускнику документа о соответствующем уровне образования.

4. Перечень планируемых результатов проведения государственной итоговой аттестации соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

В результате прохождения практики обучающийся должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);.

В результате прохождения практики обучающийся должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);
- способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).
- В результате прохождения практики обучающийся должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):
- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);
- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);
- аналитическая, научно-исследовательская деятельность:
- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);
- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);
- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);
- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);
- организационно-управленческая деятельность:
- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);
- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).

5. Место государственной итоговой аттестации в структуре ОПОП

В соответствии с государственным образовательным стандартом высшего образования подготовка и защита выпускной квалификационной работы входит в итоговую государственную аттестацию бакалавра экономики. Защита выпускной работы является завершающим и наиболее ответственным этапом учебного процесса. Она опирается на знания, полученные по целому ряду дисциплин направления, носит комплексный характер, может содержать элементы научного исследования.

6. Объем и продолжительность государственной итоговой аттестации

Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 9 зачетных единиц.

Продолжительность практики составляет 324 академических часов.

7. Критерии оценки государственной итоговой аттестации

Выполненная работа должна быть направлена на рецензирование. Рецензент назначается заведующим кафедрой. Рецензенту предоставляется право оценки выпускной квалификационной работы бакалавра, передаваемой ему на срок не более пяти дней.

В рецензии должны быть оценены актуальность темы и соответствие представленного материала выданному заданию. Следует оценить глубину проработки разделов задания и обоснованность принятых решений, полученных результатов и сделанных выводов. Необходимо отметить степень соответствия представленного материала требованиям государственных стандартов. Перечень обязательных для оценки параметров ВКР содержится в таблице рецензии (Приложение 1). При отсутствии письменной рецензии защита ВКР не производится.

Желательно присутствие рецензента и руководителя на защите ВКР. Это повышает уровень процедуры защиты и позволяет рецензенту отстаивать перед ГЭК рекомендуемую рецензентом оценку.

Доклад сопровождается показом иллюстративного материала, пояснениями, которые раздаются членам ГЭК в бумажном варианте и компьютерной презентацией.

После ответа бакалавра на все вопросы председатель ГЭК дает возможность руководителю выступить с отзывом. Выступление руководителя должно быть кратким и касаться аспектов отношения бакалавра к выполнению работы, самостоятельности, инициативности и результатов проверки текста ВКР на объем заимствований.

Далее слово предоставляется рецензенту или председатель зачитывает его письменный отзыв и бакалавру предоставляется возможность ответить на сделанные замечания.

Членам ГЭК и всем присутствующим также предоставляется возможность выступить с замечаниями, пожеланиями и оценкой заслушанной работы.

Заключительное слово предоставляется бакалавру, в котором он также может ответить на замечания, сделанные во время выступлений членов ГЭК и присутствующих.

Члены ГЭК на закрытом заседании оценивают каждую работу. На данное заседание могут быть приглашены для участия в обсуждении руководители и рецензенты выпускных квалификационных работ. Результаты определяются открытым голосованием членов ГЭК.

Результаты защит оглашает председатель ГЭК после окончания закрытой части заседания ГЭК.

Оценка «отлично» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит прикладной или исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, в ней представлено глубокое освещение избранной темы в тесной взаимосвязи с практикой, а ее автор показал умение работать с литературой и нормативными документами, проводить исследования, делать теоретические и практические выводы. Работа имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента. При защите ВКР бакалавр-выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, а во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики, раздаточный материал и т.п.) легко отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит прикладной характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практической деятельности, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. Она имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента. При защите ВКР бакалавр-выпускник показывает хорошее знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения

по теме исследования, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы, но не на все из них дает исчерпывающие и аргументированные ответы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая имеет теоретическую главу, базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточно критический разбор, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. В отзывах рецензентов имеются замечания по содержанию работы и методике исследования. При защите ВКР бакалавр-выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, допускает существенные недочеты, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая, не имеет анализа, не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях кафедры. В работе нет выводов либо они носят декларативный характер. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются серьезные критические замечания. При защите работы бакалавр-выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлены наглядные пособия или раздаточный материал. При определении оценки принимается во внимание уровень теоретической и практической подготовки бакалавров, самостоятельность суждения о полученных результатах, качество оформления работы и ход ее защиты.

Выпускные квалификационные работы, не получившие положительной оценки возвращаются бакалавру для устранения недостатков вплоть до изменения темы и могут быть допущены к повторной защите не ранее чем через год.

Выбор и утверждение темы выпускной квалификационной работы

Студент выбирает тему ВКР: либо из тематики ВКР, которая разрабатывается выпускающей кафедрой (приложение 2), обновляется ежегодно и утверждается на заседании кафедры; либо на основе встречного предложения своей темы с обоснованием ее разработки и наличия анализируемого статистического материала; либо на основе заявленной предприятием (организацией) темы, в исследовании которой оно заинтересовано. Основным критерием при выборе темы ВКР служит научный и практический интерес студента.

По одной теме могут выполнять ВКР несколько студентов, если объекты их изучения или круг рассматриваемых вопросов различны. Это различие отражается в плане ВКР.

По некоторым темам в целях сближения учебных требований с практикой к руководству ВКР привлекаются специалисты-практики.

Утверждение тем ВКР и назначение научных руководителей по всем формам обучения осуществляется по представлению кафедры, оформляется приказом директора вуза, после чего темы ВКР не подлежат изменению (или могут быть изменены лишь в исключительных случаях).

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение государственной итоговой аттестации

Основная литература:

1. Авдийский В. И. Риски хозяйствующих субъектов: теоретические основы, методологии анализа, прогнозирования и управления [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. И. Авдийский. – Москва : Альфа-М, 2013. – 368 с. – ISBN 978-5-98281-333-6. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=394136>.

2. Агеева Н. А. Деньги, кредит, банки [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. А. Агеева. – Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2014. – 155 с. – (Высшее образование:Бакалавриат). – ISBN 978-5-369-01348-9. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=459951>.
3. Алексейчева Е. Ю. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс] / Е. Ю. Алексейчева. – Москва: Дашков и К, 2013. – 292 с. – ISBN 978-5-394-02129-9. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=415188>.
4. Алексейчева Е. Ю. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс] / Е. Ю. Алексейчева. – Москва: Дашков и К, 2013. – 292 с. – ISBN 978-5-394-02129-9. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=415188>.
5. Алиев Б. Х. Деньги, кредит, банки [Электронный ресурс]: учебное пособие / Б. Х. Алиев, С. К. Идрисова, Д. А. Рабаданова. – Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2014. – 288 с. – ISBN 978-5-9558-0356-2. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=443483>.
6. Алиев В. С. Бизнес-планирование с использованием программы ProjectExpert (полный курс) [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. С. Алиев. – Москва: ИНФРА-М, 2013. – 352 с. – ISBN 978-5-16-006431-4. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=377350>.
7. Алиев В. С. Бизнес-планирование с использованием программы ProjectExpert (полный курс) [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. С. Алиев. – Москва : ИНФРА-М, 2013. – 352 с. – ISBN 978-5-16-006431-4. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=377350>.
8. Анущенко К. А. Финансово-экономический анализ [Текст]: учебно-практическое пособие / К. А. Анущенко, В. Ю. Анущенко. – [2-е изд.]. – Москва: ИТК "Дашков и К", 2012. – 404 с.: ил. – Библиогр.: с. 402-403. – В пер. – ISBN 978-5-394-01649-3.
9. Балдин К. В. Управление рисками в инновационно-инвестиционной деятельности предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие / К. В. Балдин. – 2-е изд. – Москва : Дашков и К, 2012. – 420 с. – ISBN 978-5-394-01459-8. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=415224>.
10. Басовский Л. Е. Прогнозирование и планирование в условиях рынка [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л. Е. Басовский. – Москва: ИНФРА-М, 2014. – 260 с. – (Высшее образование:Бакалавриат). – ISBN 978-5-16-004198-8. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=437290>.
11. Басовский Л. Е. Экономическая оценка инвестиций [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. Е. Басовский, Е. Н. Басовская. – Москва: ИНФРА-М, 2014. – 241 с. – (Высшее образование:Бакалавриат). – ISBN 978-5-16-009915-6. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=461896>.
12. Бахолдина И. В. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс]: учебное пособие / И. В. Бахолдина. – Москва: ФОРУМ, 2013. – 320 с. – Для студентов высших учебных заведений. – ISBN 978-5-91134-739-0. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=404534>.
13. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учебник / под ред. Т. Г. Попадюк, В. Я. Горфинкеля. – Москва: Вузовский учебник, 2014. – 296 с. – ISBN 978-5-9558-0270-1. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=426936>.
14. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учебник / под ред. Т. Г. Попадюк, В. Я. Горфинкеля. – Москва : Вузовский учебник, 2014. – 296 с. – ISBN 978-5-9558-0270-1. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=426936>.
15. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учебник / под ред. Т. Г. Попадюк, В. Я. Горфинкеля. – Москва : Вузовский учебник, 2014. – 296 с. – ISBN 978-5-9558-0270-1. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=426936>.
16. Богаченко В. М. Бухгалтерский учет [Текст]: учебник / В. М. Богаченко, Н. А. Кириллова. – 14-е изд., испр. и доп. – Екатеринбург: Изд-во АТП, 2014. – 480 с. – (Среднее профессиональное образование). – Библиогр.: с. 475. – Прил.: с. 464-474. – Гриф МО. – В пер. – ISBN 978-5-222-14142-9.

17. Бондина Н. Н. Бухгалтерская (финансовая) отчетность [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н. Н. Бондина. – Москва: ИНФРА-М, 2014. – 256 с. – ISBN 978-5-16-009625-4. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=449808>.
18. Бухгалтерская (финансовая) отчетность [Текст] : учебное пособие для вузов / [авт. кол.: Ю. И. Сигидов и др.]; под ред. Ю. И. Сигидова, А. И. Трубилина. – Москва: ИНФРА-М, 2012. – 366 с.: табл. – (Высшее образование : бакалавриат : серия основана в 1996 г). – Библиогр.: с. 316-318. – Прил.: с. 319-356. – Глоссарий: с. 357-363. – Рек. УМО. – В пер. – ISBN 978-5-16-004715-7.
19. Бычков В. П. Экономика автотранспортного предприятия [Электронный ресурс]: учебник / В. П. Бычков. – Москва: ИНФРА-М, 2013. – 384 с. – ISBN 978-5-16-002699-2-е изд. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=369022>.
20. Вещунова Н. Л. Бухгалтерский и налоговый учет [Текст] : учебник / Н. Л. Вещунова. – 4-е изд. – Москва : Проспект, 2014. – 848 с. – ISBN 978-5-392-11695-9.
21. Гарнов А. П. Общие вопросы эффективного природопользования [Электронный ресурс]: монография / А. П. Гарнов. – Москва: ИНФРА-М, 2014. – 214 с. – ISBN 978-5-16-009495-3. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=444570>.
22. Генкин Б. М. Экономика и социология труда [Текст] : учебник для вузов / Б. М. Генкин. – 8-е изд., пересм. и доп. – Москва : Норма : ИНФРА-М, 2013. – 464 с. – Библиогр.: с. 438-447. – Гриф МО. – Прил.: с. 448-455. – В пер. – ISBN 978-5-468-00295-7.
23. Генкин Б. М. Экономика труда [Электронный ресурс] : учебник / Б. М. Генкин. – Москва: Норма: ИНФРА-М, 2014. – 352 с. – ISBN 978-5-91768-521-2. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=469892>.
24. Герасименко В. В. Ценообразование [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. В. Герасименко. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: ИНФРА-М, 2014. – 224 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=407056>.
25. Годин А. М. Страхование [Электронный ресурс]: учебник / А. М. Годин, С. Р. Демидов, С. В. Фрумина. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Дашков и К°, 2013. – 504 с. – ISBN 978-5-394-01973-9. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=414879>.
26. Грибов В. Д. Экономика предприятия [Электронный ресурс] : учебник : практикум / В. Д. Грибов, В. Д. Грузинов. – Москва : КУРС : ИНФРА-М, 2013. – 448 с. – ISBN 978-5-905554-19-3. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=365709>.
27. Губин В. Е. Анализ финансово-хозяйственной деятельности [Электронный ресурс] : учебник / В. Е. Губин. – Москва : ФОРУМ, 2014. – 336 с. – ISBN 978-5-8199-0537-1. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=454283>.
28. Губин В. Е. Анализ финансово-хозяйственной деятельности [Электронный ресурс] : учебник / В. Е. Губин. – Москва : ФОРУМ, 2014. – 336 с. – ISBN 978-5-8199-0537-1. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=454283>.
29. Деньги, кредит, банки [Электронный ресурс] : учебник / [авт. кол.: Е. А. Звонова и др.]; под ред. Е. А. Звоновой. – Москва :ИНФРА-М, 2015. – 592 с. – (Высшее образование:Бакалавриат). – ISBN 978-5-16-005114-7. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=466417>.
30. Дубровин И. А. Бизнес-планирование на предприятии [Текст]: учебник для вузов / И. А. Дубровин. – Москва: Дашков и К', 2012. – 432 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Библиогр.: с. 430-431. – Рек. УМО. – В пер. – ISBN 978-5-394-00693-7.
31. Дубровин И. А. Бизнес-планирование на предприятии [Текст]: учебник для вузов / И. А. Дубровин. – Москва: Дашков и К', 2012. – 432 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Библиогр.: с. 430-431. – Рек. УМО. – В пер. – ISBN 978-5-394-00693-7.
32. Ермасов С. В. Страхование [Текст]: учебник для вузов / С. В. Ермасов, Н. Б. Ермасова. – Москва: Юрайт, 2012. – 748 с. – Рек. УМО. – В пер. – ISBN 978-5-9916-1774-1.
33. Журавлева Г. П. Экономическая теория [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г. П. Журавлева. – 2-е изд. – Москва : РИОР :Инфра-М, 2013. – 207 с. –

- (ВПО:Бакалавриат). – ISBN 978-5-369-01063-1. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=361338>.
34. Забродская Н. Г. Предпринимательство. Организация и экономика малых предприятий [Электронный ресурс] : учебник / Н. Г. Забродская. – Москва: Вузовский учебник, 2014. – 263 с. – ISBN 978-5-9558-0367-8. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=453430>.
35. Звонова Е. А. Международный финансовый рынок [Электронный ресурс]: учебник / Е. А. Звонова. – Москва : Магистр, 2014. – 368 с. – ISBN 978-5-9776-0302-7. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=437522>.
36. Иванов И. Н. Внешнеэкономическая деятельность предприятия [Электронный ресурс]: учебник / И. Н. Иванов. – Москва: ИНФРА-М, 2014. – 297 с. – ISBN 978-5-16-003330-3. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=453668>.
37. Иванов И. Н. Организация производства на промышленных предприятиях [Электронный ресурс]: учебник. – Москва: ИНФРА-М, 2013. – 352 с. – (Высшее образование:Бакалавриат). – ISBN 978-5-16-003118-7. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=377331>.
38. Инвестиции: системный анализ и управление [Электронный ресурс] / под ред. К. В. Балдина. – Москва: Дашков и К, 2013. – 288 с. – ISBN 978-5-394-01870-1. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=430344>.
39. Инновации [Текст]: учебное пособие / А. В. Барышева [и др.]; под ред. А. В. Барышевой. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К', 2012. – 384 с. : ил., табл. – В пер. – ISBN 978-5-394-01453-6.
40. Казакова Н. А. Маркетинговый анализ [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н. А. Казакова. – Москва: ИНФРА-М, 2012. – 240 с. – ISBN 978-5-16-005220-5. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=304497>.
41. Камысовская С. В. Бухгалтерская финансовая отчетность: формирование и анализ показателей [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. В. Камысовская. – Москва : ФОРУМ, 2014. – 432 с. – Для студентов высших учебных заведений. – ISBN 978-5-91134-819-9. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=429315>.
42. Керимов В. Э. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс] : учебник / В. Э. Керимов. – Москва : Дашков и К, 2013. – 688 с. – ISBN 978-5-394-02182-4. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=415056>.
43. Кожухар В. М. Основы управления недвижимостью: Практикум [Электронный ресурс] / В. М. Кожухар. – Москва : Дашков и К, 2013. – 200 с. – ISBN 978-5-394-01712-4. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=430471>.
44. Кэхилл М. Инвестиционный анализ и оценка бизнеса [Текст]: учебное пособие: [перевод с английского] / М. Кэхилл ; [ред. Е. А. Ярославская]. – [2-е англ. изд.]. – Москва: Дело и Сервис, 2012. – 432 с. : табл. – Глоссарий: с. 408-428. – Загл. и авт. ориг.: TheFinancialTimesGuidetoMakingtheRightInvestmentDecisions / М. Cahill. – В пер. – ISBN 978-5-8018-0556-6.
45. Лапуста М. Г. Предпринимательство [Электронный ресурс] : учебник / М. Г. Лапуста. – Москва: ИНФРА-М, 2013. – 384 с. – ISBN 978-5-16-006602-8. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=397661>.
46. Лопарева А. М. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс] : учебно-методический комплекс / А. М. Лопарева. – Москва: Форум :ИНФРА-М, 2013. – 400 с. – (Высшее образование.Бакалавриат). – ISBN 978-5-91134-779-6. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=416597>.
47. Лупей Н. А. Финансы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. А. Лупей, В. И. Соболев. – 2-е изд., с обновл. – Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2014. – 400 с. – ISBN 978-5-9776-0323-2. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=460911>.

48. Лысенко Д. В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс]: учебник для вузов. – Москва: ИНФРА-М, 2013. – 320 с. – ISBN 978-5-16-003127-9. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=407438>.
49. Любушин Н. П. Экономический анализ [Текст]: учебник для вузов / Н. П. Любушин. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва :Юнити, 2013. – 575 с.: ил. – (Золотой фонд российских учебников). – Библиогр.: с. 568-570. – Прил.: с. 541-567. – Рек. МО. – Рек. УМЦ. – В пер. – ISBN 978-5-238-01745-7.
50. Макарова В. А. Управление стоимостью промышленных предприятий [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. А. Макарова, А. А. Крылов. – Москва: ИНФРА-М, 2013. – 188 с. – ISBN 978-5-16-006911-1. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=414521>.
51. Малое предпринимательство: организация, управление, экономика [Электронный ресурс] : учебное пособие / под ред. В. Я. Горфинкеля. – Москва: Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2014. – 349 с. – ISBN 978-5-9558-0137-7. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=429542>.
52. Маркова Г. В. Экономическая оценка инвестиций [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г. В. Маркова. – Москва, 2014. – 129 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=480918>.
53. Международные стандарты финансовой отчетности [Электронный ресурс]: учебник / под ред. В.Г. Гетьмана. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: ИНФРА-М, 2012. – 559 с. – ISBN 978-5-16-004769-0. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=236747>.
54. Мизиковский Е. А. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. А. Мизиковский, И. Е. Мизиковский. – Москва : Магистр, 2014. – 624 с. – ISBN 978-5-9776-0310-2. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=466044>.
55. Наумов А. Ф. Инновационная деятельность предприятия [Электронный ресурс]: учебник / А. Ф. Наумов. – Москва: ИНФРА-М, 2015. – 256 с. – ISBN 978-5-16-009521-9. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=445761>.
56. Новиков А. И. Модели финансового рынка и прогнозирование в финансовой сфере [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. И. Новиков. – Москва: ИНФРА-М, 2014. – 256 с. – ISBN 978-5-16-005370-7. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=363854>.
57. Общая экономическая теория [Электронный ресурс] : учебник / под общ.ред. А. Ю. Воронина. – Москва :ИНФРА-М, 2014. – 518 с. – (Высшее образование:Бакалавриат). – ISBN 978-5-16-009294-2. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=430612>.
58. Основы предпринимательской деятельности : содержание деятельности, качества и компетенции, профессиональная карьера, личная организация предпринимателя [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. Д. Резник, И. В. Глухова ; под общ.ред. С. Д. Резника. – Москва: ИНФРА-М, 2014. – 224 с. – ISBN 978-5-16-006884-8. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=412258>.
59. Погорелова М. Я. Бухгалтерский (финансовый) учет: Теория и практика [Электронный ресурс]: учебное пособие / М. Я. Погорелова. – Москва: РИОР, 2013. – 328 с. – ISBN 978-5-369-01148-5. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=376200>.
60. Постоленко М. Л. Управление внешнеэкономической деятельностью в России [Текст]: учебное пособие / М. Л. Постоленко. – Москва: Форум, 2012. – 480 с.: ил. – (Высшее образование). – Прил.: с. 417-475. – Рек. УМО. – В пер. – ISBN 978-5-91134-614-0.
61. Пястолов С. М. Анализ финансово-хозяйственной деятельности [Текст] : учебное пособие / С. М. Пястолов. – 10 -е изд., стер. – Москва: Академия, 2012. – 378 с. : ил. – (Среднее профессиональное образование). – Библиогр.: с. 555-557. – Прил.: с. 552-562. – Рек. Федер. гос. учреждением "Федер. ин-т развития образования". – В пер. – ISBN 978-5-7695-8864-8.
62. Романова М. В. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учебное пособие / М. В. Романова. – Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2012. – 240 с.: ил. – (Профессиональное

- образование). – ISBN 978-5-8199-0290-5. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=333753>.
63. Романова М. В. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие / М. В. Романова. – Москва : ФОРУМ, 2014. – 256 с. – ISBN 978-5-8199-0308-7. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=417954>.
64. Романова М. В. Управление проектами [Электронный ресурс]: учебное пособие / М. В. Романова. – Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2013. – 256 с. – ISBN 978-5-8199-0308-7. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=391146>.
65. Российская социально-экономическая система :реалии и векторы развития [Электронный ресурс] : монография / отв. ред. П. В. Савченко, Р. С. Гринберг. – Москва : ИНФРА-М, 2014. – 416 с. – ISBN 978-5-16-006681-3. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=404531>.
66. Савицкая Г. В. Комплексный анализ хозяйственной деятельности предприятия [Электронный ресурс]: учебник / Г. В. Савицкая. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва: Инфра-М, 2013. – 607 с. – (Высшее образование:Бакалавриат). – В пер. – ISBN 978-5-16-005245-8. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=367312>.
67. Савицкая Г. В. Экономический анализ [Электронный ресурс] : учебник / Г. В. Савицкая. – 14-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2014. – 649 с. – (Высшее образование:Бакалавриат). – ISBN 978-5-16-006502-1. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=415486>.
68. Самылин А. И. Корпоративные финансы [Электронный ресурс] : учебник / А. И. Самылин. – Москва: ИНФРА-М, 2014. – 472 с. – ISBN 978-5-16-008995-9. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=417627>.
69. Сафронов Н. А. Экономика организации (предприятия): [Электронный ресурс] учебник для ср. спец. учебных заведений. – Москва: Магистр, 2014. – 256 с. – ISBN 978-5-9776-0059-0. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=429975>.
70. Сберегаев Н. А. Практикум по внешнеэкономической деятельности предприятий [Текст]: учебное пособие для вузов / Н. А. Сберегаев. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2012. – 268 с.: табл. – (Вузовский учебник). – Библиогр.: с. 258. – Прил.: с. 239-257. – Гриф УМО. – В пер. – ISBN 978-5-9558-0223-7 Вузовский учебник. – ISBN 978-5-16-005039-3 ИНФРА-М.
71. Сребник Б. В. Финансовые рынки: профессиональная деятельность на рынке ценных бумаг [Электронный ресурс]: учебное пособие / Б. В. Сребник, Т. Б. Вилкова. – Москва: ИНФРА-М, 2014. – 366 с. – ISBN 978-5-16-005029-4. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=395330>.
72. Стровский Л. Е. Внешнеэкономическая деятельность предприятия [Электронный ресурс] / Л. Е. Стровский. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 504 с. – ISBN 978-5-238-01772-3. – Режим доступа <http://znanium.com/go.php?id=390716>.
73. Трещевский Ю. И. Экономика и организация производства [Электронный ресурс]: Учебник / Ю. И. Трещевский. – Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014. – 381 с. – ISBN 978-5-16-006517-5. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=395618>.
74. Трубочкина М. И. Управление затратами предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие / М. И. Трубочкина. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва :Инфра-М, 2013. – 319 с. – (Высшее образование:Бакалавриат). – В пер. – ISBN 978-5-16-003472-0. – Режим работы: <http://znanium.com/go.php?id=389873>.
75. Туровец О. Г. Организация производства и управление предприятием [Электронный ресурс]: учебник / О. Г. Туровец. – Москва : ИНФРА-М, 2015. – 506 с. – Для студентов высших учебных заведений. – ISBN 978-5-16-004331-9. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=472411>.

76. Финансовые рынки и институты [Электронный ресурс] / Г. Ф. Каячев [и др.] – Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2011. – 240 с. – ISBN 978-5-7638-2155-0. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=443146>.
77. Финансы [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / под ред. А. П. Балакиной, И. И. Бабленковой. – Москва: Дашков и К, 2013. – 384 с. – ISBN 978-5-394-01500-7. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=415398>.
78. Ценообразование [Электронный ресурс] : учебное пособие / [В. А. Слепов и др.] ; под ред. В. А. Слепова ; Российская эконом.акад. им. Г. В. Плеханова. – Москва: Магистр : ИНФРА-М, 2013. – 144 с. – ISBN 978-5-9776-0165-8. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=404389>.
79. Шимова О. С. Экономика природопользования [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. С. Шимова, Н. К. Соколовский. – 2-е изд., испр. – Москва : ИНФРА-М, 2014. – 272 с. – (Высшее образование :Бакалавриат). – В пер. – ISBN 978-5-16-006691-2. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=456664>.
80. Шуляк П. Н. Финансы [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / П. Н. Шуляк, Н. П. Белотелова, Ж. С. Белотелова; под ред. П. Н. Шуляка. – Москва: Дашков и К, 2013. – 384 с. – ISBN 978-5-394-01876-3. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=411399>.
81. Шуляк П. Н. Ценообразование [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / П. Н. Шуляк. – 12-е изд., перераб. и доп. – Москва : Дашков и К, 2012. – 196 с. – ISBN 978-5-394-01387-4. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=342026>.
82. Экономика и управление недвижимостью [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. А. Савельева. – Москва : Вузовский учебник, 2013. – 336 с. – ISBN 978-5-9558-0291-6. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=374963>.
83. Экономика инновационного развития [Электронный ресурс]: монография / МГУ им. М. В. Ломоносова; под ред. М. В. Кудиной, М. А. Сажинной. – Москва: ФОРУМ, 2014. – 256 с. – ISBN 978-5-8199-0545-6. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=420170>.

Дополнительная литература:

1. Агарков А. П. Экономика и управление на предприятии [Электронный ресурс] / А. П. Агарков. – Москва : Дашков и К, 2013. – 400 с. – ISBN 978-5-394-02159-6. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=415185>.
2. Алексейчева Е. Ю. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс] / Е. Ю. Алексейчева. – Москва : Дашков и К, 2013. – 292 с. – ISBN 978-5-394-02129-9. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=415188>.
3. Алексейчева Е. Ю. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс] / Е. Ю. Алексейчева. – Москва : Дашков и К, 2013. – 292 с. – ISBN 978-5-394-02129-9. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=415188>.
4. Алексейчева Е. Ю. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс] / Е. Ю. Алексейчева. – Москва : Дашков и К, 2013. – 292 с. – ISBN 978-5-394-02129-9. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=415188>.
5. Анисимов Ю. П. Теория и практика инновационной деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю. П. Анисимов. – Воронеж : Воронежская государственная технологическая академия, 2010. – 535 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=465508>.
6. Басовский Л. Е. Экономическая оценка инвестиций [Текст] : учебное пособие / Л. Е. Басовский, Е. Н. Басовская. – Москва : ИНФРА-М, 2010. – 241 с. – (Высшее образование : сер.основана в 1996 г.). – Библиогр.: с. 217-218. – Прил.: с. 219-238. – Гриф УМО. – В пер. – ISBN 978-5-16-002848-4.

7. Батрова Т. А. Предпринимательское право [Электронный ресурс] / Т. А. Батрова. – Москва: Издательский Центр РИОР, 2012. – 222 с. – ISBN 978-5-369-01023-5. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=253937>.
8. Белотелова Н. П. Деньги. Кредит. Банки [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Н. П. Белотелова. – 4-е изд. – Москва : Дашков и К, 2013. – 400 с. – ISBN 978-5-394-01554-0. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=415423>.
9. Бобылев С. Н. Экономика природопользования [Электронный ресурс]: учебник / С. Н. Бобылев. – Москва: ИНФРА-М, 2014. – 400 с. – ISBN 978-5-16-006785-8. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=407070>.
10. Бронникова Т. С. Разработка бизнес-плана проекта [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. С. Бронникова. – Москва: Альфа-М, 2014. – 224 с. – ISBN 978-5-98281-276-6. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=424617>.
11. Бурмистрова Л. М. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. М. Бурмистрова. – Москва: ФОРУМ, 2014. – 320 с. – ISBN 978-5-91134-855-7. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=412023>.
12. Грибов В. Д. Экономика предприятия [Электронный ресурс] : учебник : практикум / В. Д. Грибов, В. Д. Грузинов. – Москва : КУРС : ИНФРА-М, 2013. – 448 с. – ISBN 978-5-905554-19-3. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=365709>.
13. Гришин В. В. Управление инновационной деятельностью в условиях модернизации национальной экономики [Текст]: учебное пособие / В. В. Гришин. – Москва: Дашков и К', 2010. – 368 с. – ISBN 978-5-394-00328-8.
14. Губина О. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. В. Губина. – Москва: ФОРУМ, 2013. – 192 с. – ISBN 978-5-8199-0485-5. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=402717>.
15. Деньги, кредит, банки [Текст]: учебник для вузов / [авт. кол.: М. А. Абрамова и др.]; под ред. О. И. Лаврушина. – Москва: КНОРУС, 2013. – 448 с. (Бакалавриат). – Библиогр.: с. 447-448.. – Рек. УМО. – В пер. – ISBN 978-5-406-02077-7.
16. Дубровин И. А. Бизнес-планирование на предприятии [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / И. А. Дубровин. – Москва: Дашков и К, 2013. – 432 с. – ISBN 978-5-394-01948-7. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=411352>.
17. Канке А. А. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. А. Канке. – Москва : ФОРУМ, 2013. – 288 с. – ISBN 978-5-8199-0201-1. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=373890>.
18. Кондраков Н. П. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебник / Н. П. Кондраков. – Москва : ИНФРА-М, 2014. – 681 с. – ISBN 978-5-16-004888-8. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=450903>.
19. Корпоративные финансы [Текст]: учебник для вузов / [авт. кол.: Л. А. Величко и др.]; под ред. М. В. Романовского, А. И. Вострокнутовой. – Санкт-Петербург: Питер, 2011. – 589 с. – Рек. УМО. – В пер. – ISBN 978-5-459-00427-4.
20. Лысенко Д. В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс] : учебник для вузов. – Москва : ИНФРА-М, 2013. – 320 с. – ISBN 978-5-16-003127-9. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=407438>.
21. Лытнева Н. А. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник / Н. А. Лытнева. – Москва: ФОРУМ, 2013. – 512 с. – ISBN 978-5-8199-0544-9. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=402594>.
22. Малиновская О. В. Финансы [Текст]: учебное пособие для вузов / О. В. Малиновская, И. П. Скобелева, А. В. Бровкина. – Москва: ИНФРА-М, 2012. – 320 с. : табл. – (Высшее образование : сер.основана в 1996г.). – Библиогр.: с. 313-318. – Рек. УМО. – В пер. – ISBN 978-5-16-004860-4.
23. Малиновская О. В. Финансы [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. В. Малиновская, И. П. Скобелева, А. В. Бровкина. – Москва: ИНФРА-М, 2012. – 320 с. –

- (Высшее образование). – ISBN 978-5-16-004860-4. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=239364>.
24. Миславская Н. А. Международные стандарты учета и финансовой отчетности [Электронный ресурс] : учебник / Н. А. Миславская, С. Н. Поленова. – Москва: Дашков и К, 2012. – 372 с. – ISBN 978-5-394-01245-7. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=430354>.
25. Нешиной А. С. Финансы [Электронный ресурс] : учебник / А. С. Нешиной. – 10-е изд. – Москва : Дашков и К, 2012. – 528 с. – ISBN 978-5-394-01601-1. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=415523>.
26. Палий В. Ф. Международные стандарты учета и финансовой отчетности [Электронный ресурс]: учебник / В. Ф. Палий. – 6-е изд., испр. и доп. – Москва: ИНФРА-М, 2013. – 506 с. – ISBN 978-5-16-006325-6. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=372372>.
27. Пономарева Л. В. Бухгалтерская (финансовая) отчетность [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. В. Пономарева. – Москва : Вузовский учебник, 2014. – 224 с. – ISBN 978-5-9558-0304-3. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=398955>.
28. Попов Ю. И. Управление проектами [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю. И. Попов. – Москва: ИНФРА-М, 2013. – 208 с. – ISBN 978-5-16-002337-3. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=400634>.
29. Практикум по экономике, организации и нормированию труда [Текст] : учебное пособие / [авт. кол.: П. Э. Шлендер и др.]; под ред. П. Э. Шлендера. – Москва : ИНФРА-М, 2010. – 319 с. : ил. – (Вузовский учебник). – Библиогр.: с. 314-315. – Доп. УМО. – В пер. – ISBN 978-5-9558-0046-2. – ISBN ISBN 978-5-16-004227-5.
30. Рофе А. И. Экономика труда [Текст]: учебник для вузов / А. И. Рофе. – 2-е изд., стер. – Москва : КНОРУС, 2011. – 392 с.: ил. – Библиогр.: с. 391-392. – Рек. УМО. – В пер. – ISBN 978-5-406-01510-0.
31. Самохвалова Ю. Н. Бухгалтерский учет: Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю. Н. Самохвалова. – Москва : ФОРУМ, 2014. – 232 с. – ISBN 978-5-91134-469-6. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=432375>.
32. Сафронов Н. А. Экономика организации (предприятия): [Электронный ресурс] учебник для ср. спец. учебных заведений. – Москва : Магистр, 2014. – 256 с. – ISBN 978-5-9776-0059-0. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=429975>.
33. Сигидов Ю. И. Бухгалтерская (финансовая) отчетность [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю. И. Сигидов. – Москва : ИНФРА-М, 2014. – 366 с. – ISBN 978-5-16-004715-7. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=444504>.
34. Тимченко Т. Н. Экономическая оценка инвестиций [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. Н. Тимченко. – 2-е изд. – Москва : РИОР, 2010. – 61 с. – ISBN 978-5-369-00554-5. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=221240>.
35. Управление инновационными проектами [Текст] : учебное пособие / [кол.авт.: В. Л. Попов и др.] ; под ред. В. Л. Попова. – Москва: ИНФРА-М, 2012. – 336 с. : ил. – (Высшее образование: бакалавриат). – Библиогр.: с. 328-330. – Гриф УМО. – Прил.: с. 324-327. – В пер. – ISBN 978-5-16-002774-6.
36. Филимонова Н. М. Экономика и организация малого и среднего бизнеса [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. М. Филимонова. – Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2013. – 222 с. – ISBN 978-5-16-005760-6. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=354878>.
37. Чеботарев Н. Ф. Оценка стоимости предприятия (бизнеса) [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Н. Ф. Чеботарев. – 3-е изд. – Москва: Дашков и К, 2014. – 356 с. – ISBN 978-5-394-02368-2. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=450877>.
38. Шимова О. С. Экономика природопользования [Текст]: учебное пособие для вузов / О. С. Шимова, Н. К. Соколовский. – Москва: ИНФРА-М, 2012. – 362 с. – Доп. УМО. – В пер. – ISBN 978-5-16-004893-2.

39. Шимова О. С. Экономика природопользования [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. С. Шимова, Н. К. Соколовский. – 2-е изд., испр. – Москва : ИНФРА-М, 2014. – 272 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – В пер. – ISBN 978-5-16-006691-2. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=456664>.
40. Экономика и организация производства : учебник / [авт. кол. : Ю. В. Вертакова и др.]; под ред. Ю. И. Трещевского [и др.] – Москва: ИНФРА-М, 2014. – 381 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – ISBN 978-5-16-006517-5. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=395618>.
41. Экономика труда [Текст]: учебник для вузов / [авт. кол.: Ю. П. Кокин и др.]; под ред. Ю. П. Кокина, П. Э. Шлендера. – Москва : Магистр, 2010. – 686 с. – Библиогр.: с. 684-686. – Доп. МО. – В пер. – ISBN 978-5-9776-0062-0.

Программное обеспечение, информационные справочные системы и Интернет-ресурсы:

Microsoft Dreamspark Premium (подпискана продукты Microsoft кроме офиса – windows, visual studio, sql server, server, visio и т.д.)

Microsoft Windows Professional 8

Microsoft Office Professional Plus 2010

Альт-инвест

<http://elibrary.ru/>

<http://www.edu.ru/>

<http://scholar.google.ru/>

<http://www.statsoft.ru>

<http://www.biblioclub.ru>

<http://www.consultant.ru>

<http://economy.gov.ru/minec/main/>

<http://www.intuit.ru>

<http://www.pnb.rsl.ru>

<http://www.znanium.com>

9. Материально-техническое обеспечение государственной-итоговой аттестации

Выполнение выпускной квалификационной работы предполагает использование следующего материально-технического обеспечения: аудиторный фонд, материально-технический фонд, библиотечный фонд.

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя персональные компьютеры, высокопроизводительные автоматизированные рабочие места, оснащенные лицензионным ПО для выполнения лабораторных занятий по дисциплинам, осуществления научно-исследовательской работы. Все компьютеры подключены к локальной сети университета с возможностью выхода в интернет и доступа к электронным библиотечным системам. Лекционные аудитории оснащены мультимедийным и проекционным оборудованием, необходимым для демонстрации презентационных материалов.

Обучающимся предоставлен доступ к ЭБС:

1. ЭБС znanium.com – режим доступа: <http://znanium.com/>

3. ЭБС издательства «Лань» – режим доступа: <http://e.lanbook.com/>

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом рекомендаций ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Выпускник _____
(Ф. И. О.)

Наименование темы:

(Фамилия И.О., место работы, должность, ученое звание, степень)

№ п/п	Показатели	Оценка				
		5	4	3	2	0*
1	Актуальность темы работы					
2	Практическая значимость (ценность) работы					
3	Наличие элементов творчества					
4	Применение современной методологии исследования, проведение экспериментов					
5	Использование прикладных программ, проведение экспериментов					
6	Практическая значимость (ценность) работы					
7	Оформление работы в соответствии с действующими стандартами					
Итоговая оценка						

В качестве недостатков и пожеланий для дальнейшей работы следует отметить

[illegible]

МП

**Примерная тематика выпускных квалификационных работ
по направлению 38.03.01 «Экономика»
профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

1. Роль бухгалтерского учета в условиях инновационного развития экономики России
2. Реформирование бухгалтерского учета в России в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности
3. Особенности бухгалтерского учета и анализа в условиях антикризисного управления организацией
4. Интеграция управленческого, финансового и налогового учета в информационную учетную систему коммерческой организации
5. Учетная политика организации в целях финансового, управленческого и налогового учета: принципы формирования
6. Роль и значение учетной политики в системе бухгалтерского учета коммерческой организации
7. Вложения во внеоборотные активы: особенности учёта и анализа
8. Учет и анализ расходов на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы
9. Учет объектов основных средств: анализ отечественной и зарубежной практики
10. Экономическая сущность, оценка и группировка основных средств, их учет и анализ
11. Экономическое содержание, учет и анализ недвижимого имущества
12. Учет амортизации основных средств в организации и методы ее начисления: бухгалтерский и налоговый аспекты
13. Учет и анализ затрат на восстановление основных средств
14. Бухгалтерский учет арендных операций в соответствии с национальными и международными стандартами учета
15. Экономическое содержание, особенности учета и анализа нематериальных активов организации
16. Учет и анализ материально-производственных запасов в коммерческой организации
17. Учет материально-производственных запасов: анализ отечественной и зарубежной практики
18. Учет и анализ эффективности использования материальных ресурсов в организации
19. Учет и анализ затрат на производство продукции и услуг
20. Группировка и анализ затрат по элементам и статьям калькуляции, их использование для управления

21. Экономическое содержание, учет, распределение и анализ косвенных расходов организации
22. Учет, распределение и анализ затрат по местам формирования и центрам ответственности
23. Учет, распределение и анализ затрат по объектам калькулирования, использование полученной информации в ценовой политике организации
24. Система «Директ-костинг» – основа для принятия управленческих решений по затратам организации
25. Учет выпуска и продажи готовой продукции, ее оценка и анализ
26. Учет и анализ расходов на продажу в организации
27. Учет и анализ финансовых результатов от продаж товаров (работ, услуг)
28. Учет и анализ формирования финансовых результатов деятельности организации
29. Бухгалтерский учет валютных операций: анализ теории и практики
30. Финансовые вложения: содержание, особенности учета и экономического анализа
31. Учет денежных средств и анализ эффективности их использования
32. Учет и анализ в системе управления денежными потоками организации
33. Экономическое содержание, учет и анализ дебиторской задолженности организации
34. Экономическое содержание, учет и анализ кредиторской задолженности организации
35. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом по налогу на прибыль организации
36. Учёт и анализ расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами
37. Бухгалтерский учет и анализ кредитов и займов организации
38. Учет и анализ оплаты труда и расчетов с персоналом
39. Учет и анализ расходов на оплату труда в организации
40. Учет и анализ экспортных операций
41. Учет и анализ импортных операций
42. Учет, анализ и контроль собственного капитала организации
43. Формирование учетно-аналитической информации о доходах экономического субъекта
44. Формирование учетно-аналитической информации о расходах экономического субъекта
45. Формирование учетно-аналитической информации о доходах и расходах экономического субъекта
46. Бухгалтерская отчетность в системе информационного обеспечения деятельности организации
47. Бухгалтерский баланс и его использование для анализа финансового положения

- организации
48. Формирование и анализ показателей отчета о финансовых результатах коммерческой организации
 49. Формирование и анализ показателей консолидированной финансовой отчетности
 50. Порядок отражения условных фактов хозяйственной деятельности и их последствий в бухгалтерской (финансовой) отчетности коммерческих организаций
 51. Формирование бухгалтерской отчетности в условиях прекращения деятельности организации и ее анализ
 52. События после отчетной даты: оценка, учет и раскрытие информации в отчетности
 53. Формирование учетно-аналитической информации в субъектах малого предпринимательства
 54. Особенности бухгалтерского учета и формирования отчетности в организациях с участием иностранного капитала
 55. Особенности организации учета и анализа в оптовой торговле
 56. Особенности организации учета и анализа в розничной торговле
 57. Учёт и анализ издержек обращения в торговой организации
 58. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции в сельскохозяйственных организациях
 59. Учёт и анализ лизинговых операций
 60. Особенности организации бухгалтерского учета в организациях, применяющих специальные режимы налогообложения
 61. Бюджетирование в системе управленческого учета экономического субъекта
 62. Себестоимость продукции (работ, услуг) и ее виды в системе управленческого учета организации
 63. Организация управленческого учета: анализ теории и практики
 64. Формирование информации для управления дебиторской и кредиторской задолженностью организации и ее анализ
 65. Информация по сегментам в бухгалтерской отчетности: принципы формирования и анализ
 66. Организация бухгалтерского дела на предприятии и роль бухгалтерской службы в нем
 67. Учёт и анализ товарооборота в торговых организациях (по видам торговли)
 68. Учёт и анализ транспортных расходов в организации
 69. Учет и контроль расходов в организациях по оказанию услуг
 70. Управленческий учет как информационная база принятия инвестиционных решений
 71. ABC-метод: сущность, возможности и сфера применения

- 72. Нормативный метод: сущность, возможности и сфера применения
- 73. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости в отечественной и зарубежной практике
- 74. Внутренняя отчетность организации: сущность, содержание и аналитическое значение
- 75. Формирование и развитие бухгалтерской профессии
- 76. Учет и анализ оценочных обязательств организации
- 77. Совершенствование бухгалтерского законодательства как фактор повышения инвестиционной привлекательности России
- 78. Бухгалтерский учет и контроль в товариществах собственников жилья (или др. видах некоммерческих организаций)
- 79. Учет и анализ вознаграждения персоналу коммерческой организации
- 80. Формирование системы внутреннего контроля деятельности организации