

УТВЕРЖДЕНО
Оргкомитетом II Всероссийской (XVIII Поволжской)
научной конференции учащихся
имени Н.И. Лобачевского

РЕГЛАМЕНТ
II Всероссийской (XVIII Поволжской) научной конференции
учащихся имени Н.И. Лобачевского
2016-2017 учебного года

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент разработан в соответствии с Положением о Всероссийской (Поволжской) научной конференции учащихся имени Н.И. Лобачевского 2016 – 2017 учебного года (далее - Конференция) от 14 октября 2015 года №0.1.1.67-06/197/15 и определяет порядок и условия участия в Конференции.

2. Сроки и место проведения Конференции

Мероприятие	Дата	Время	Место проведения
Электронная регистрация участников Конференции	9 января – 10 февраля		на сайте www.kpfu.ru/fdo
Прием заявок, исследовательских работ, тезисов (только после электронной регистрации)	9 января – 10 февраля (кроме субботы и воскресенья)	10.00 – 17.00	каб.217 (II корпус КФУ)
Заочный тур Конференции. Рецензирование работ	13 – 27 февраля		Институты (факультеты) КФУ
Результаты заочного тура	6 марта		в личном кабинете и на сайте www.kpfu.ru/fdo
Заезд, регистрация и размещение иногородних участников	30 марта	С 12.00	место проживания (уточнять на сайте)
Регистрация участников Конференции	31 марта	9.30 – 10.45	фойе КСК КФУ «УНИКС»
Открытие Конференции	31 марта	11.00-12.00	Большой концертный зал КСК КФУ «УНИКС»
Презентации факультетов, демонстрационные лекции, экскурсии	31 марта	12.00 – 14.00	Институты (факультеты) КФУ
Работа секций	1 апреля	10.00 – 16.00	Институты (факультеты) КФУ
	2 апреля	10.00 – 14.00	Институты (факультеты) КФУ
Подведение итогов, награждение	3 апреля	10.00 – 13.00	Большой концертный зал КСК КФУ «УНИКС»

3. Перечень секций Конференции*

01. Математика;
02. Математическое моделирование и информатика;
03. Проектная деятельность школьных ИТ-команд;
04. Физика и астрономия;
05. Инженерия;
06. Химия;
07. Фундаментальная медицина и биология;
08. Геология и современность;
09. Экология;
10. Экономика;
11. География. Окружающий мир. Туризм;
12. Психология и образование;
13. Философия и религиоведение;
14. Социально-политические науки (политология, конфликтология, социология)
15. Массовые коммуникации;
16. Правоведение;
17. Английский язык - ключ к успеху в науке;
18. История культуры народов Урала и Поволжья;
19. Европейские языки в пространстве перевода и межкультурной коммуникации;
20. Жемчужина Востока: от языка к истории (история, филология и литература Китая, Кореи, Японии и Турции);
21. Отечественная и зарубежная история;
22. История Татарстана;
23. Международные отношения: Россия в глобальной политике (XX – начало XXI веков).
24. Русская классическая литература;
25. Современная отечественная литература;
26. Зарубежная литература;
27. Сравнительное и сопоставительное изучение литератур;
28. Прикладная лингвистика и лингвистические аспекты русского языка;
29. Лингвистические аспекты германских (английского, немецкого) и романских (французский, испанский) языков;
30. Актуальные проблемы татарского языка;
31. Фольклор и татарская литература;
32. Татарская литература XX-XXI веков;
33. Тюркология и татарская лингвокультурология;
34. Мировая художественная культура и национальное искусство.

*В процессе подготовки Конференции возможны изменения и объединение секций.

4. Условия участия в Конференции и порядок регистрации

4.1. Участники конференции

4.1. Для участия в Конференции приглашаются обучающиеся 8-11 классов организаций среднего общего (полного), среднего профессионального и дополнительного образования (до 18 лет включительно). К участию в Конференции допускаются работы, подготовленные как одним автором, так и авторским коллективом (не более 3 человек), под руководством одного или двух научных руководителей. На Конференции можно представлять по одной теме только одну исследовательскую работу. Работы, ранее представлявшиеся на других конкурсах, к участию в Конференции не допускаются.

4.2. Участие в заочном туре

4.2.1. Заявка на участие в Конференции заполняется в электронной форме на сайте www.kpfu.ru/fdo (раздел «Научная конференция учащихся имени Н.И. Лобачевского»).

4.2.2. Срок подачи заявок: с 9 января по 10 февраля 2017 года.

4.3. Регистрация заявок

4.3.1. В процессе электронной регистрации у каждого участника формируется личный кабинет. Логин для входа в личный кабинет формируется автоматически, пароль – вводится самим участником. Логин и пароль личного кабинета необходимо запомнить.

4.3.2. Все участники Конференции вносят в соответствующие поля электронной регистрации следующую информацию:

- 1) Название исследовательской работы;
- 2) Ф.И.О. автора исследовательской работы (не более 3-х авторов);
- 3) Класс, школа (направляющая организация), адрес школы (направляющей организации);
- 4) Ф.И.О. научного руководителя (не более 2-х человек), его ученая степень (если есть), должность, место работы.

4.3.3. Файл с тезисами исследовательской работы прикрепляется в соответствующее поле формы электронной заявки.

4.3.4. Бланк заявки, сформированный в результате электронной регистрации, распечатывается.

4.3.5. Распечатанный бланк заявки заверяется подписью руководителя (директора школы) и печатью направляющей организации.

4.3.6. Каждая работа оформляется отдельной заявкой.

4.3.7. Ответственность за достоверность представленной в анкете информации и правильность заполнения заявки несет руководитель направляющей организации (директор школы).

4.3.8. Все участники Конференции, зарегистрированные на сайте, с 9 января по 10 февраля 2017 года представляют в оргкомитет следующие документы (иногородние участники высылают документы по почте не позднее 5 февраля 2017 года согласно почтовому штемпелю):

• Заявку

Оргкомитет принимает только бланки заявок, сформированные в результате электронной регистрации, с оригиналом подписи руководителя и печатью направляющей организации.

• Тезисы исследовательской работы

Тезисы исследовательской работы представляются в печатном виде (2 экземпляра) и оформляются на основании Требований к оформлению тезисов исследовательской работы (Приложение 1).

По итогам Конференции издается сборник, в котором публикуются тезисы дипломантов Конференции.

Оргкомитет Конференции оставляет за собой право вносить лексическую, грамматическую и стилистическую правку в публикуемые в сборнике тезисы.

Выпуск сборника тезисов планируется в конце мая 2017 года.

Сборник тезисов можно будет получить в оргкомитете Конференции. Иногородним делегациям сборник тезисов в одном экземпляре высылается по почте на адрес направляющей организации.

• Исследовательскую работу

- Исследовательская работа представляется в печатном виде формата А4 и оформляется на основании Требований к оформлению и представлению исследовательской работы (Приложение 2). Объем не должен превышать 25 страниц. Приложения к исследовательской работе в общее количество страниц не входят.
- Титульный лист исследовательской работы печатается по образцу на русском языке (независимо от секции). Название работы на титульном листе может быть напечатано на любом другом языке (в зависимости от секции) (Приложение 3).
- К рассмотрению, рецензированию и оценке не принимаются реферативные и описательные работы, а также работы, не соответствующие формальным требованиям.
- Программные продукты (на дисках) прилагаются только к работам, представленным на секции «Математическое моделирование и информатика» и «Проектная деятельность школьных ИТ-команд». Компьютерные программы должны иметь техническое задание, описание программы, изложение алгоритма решения; указывается язык программирования, используемый для написания программы, а также прикладывается диск с текстом рабочей программы или фрагмента этой программы.

Название работы в заявке, в тезисах и на титульном листе исследовательской работы должно совпадать.

На Конференции для просмотра презентаций возможно использование мультимедийных средств. Рекомендации по оформлению и представлению компьютерной презентации приведены в Приложении 4.

- **Квитанцию (копию квитанции) об оплате организационного взноса**

4.4. Оргвзнос за участие в заочном туре

4.4.1. Организационный взнос за участие в заочном туре Конференции за одну представленную работу составляет 800 рублей и оплачивается в любом банке.

4.4.2. Для учащихся, осваивающих образовательные программы основного общего или среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы в структурных подразделениях КФУ (общеобразовательная школа-интернат «Лицей имени Н.И. Лобачевского» КФУ и общеобразовательная школа-интернат «ИТ-лицей» КФУ), устанавливается квота, дающая право на освобождение от уплаты организационного взноса, в количестве не более 5 человек для каждого подразделения.

4.4.3. Адрес и реквизиты оргкомитета Конференции для оплаты заочного тура

Почтовый адрес: 420008, г. Казань, ул. Кремлевская, 18, КФУ, II учебный корпус, к. 217
Казанский федеральный университет, Центр довузовского образования

Оргкомитет конференции им. Н.И. Лобачевского

Королева Елена Васильевна, главный специалист Центра довузовского образования, отв. исполнитель

Сайт: www.kpfu.ru/fdo (раздел «Научная конференция учащихся имени Н.И. Лобачевского»)

Электронный адрес: cdo.ksu@gmail.com

Телефон: (843) 292-53-63, (843) 233-70-90

Банковские реквизиты (для оплаты оргвзноса за заочный тур по безналичному расчету):

Получатель: ФГАОУВО К(П)ФУ

ИНН 1655018018 КПП 165501001

Р/сч 40503810100024000001

К/сч 30101810000000000805

в ОАО «АК БАРС» банк г. Казани

БИК 049205805

ОКПО – 36640425,

ОКОНХ – 92110, 95110,

ОКАТО – 92401000000,

ОГРН – 1021602841391,

ОКВЭД – 80.30.1, 73.10

Юридический адрес: 420008, г. Казань, ул. Кремлевская, д. 18

Почтовый адрес и адрес фактического местонахождения: 420008, г. Казань, ул. Кремлевская, д. 16а, Институт физики КФУ

Сумма платежа: 800,00 руб., в т. ч. НДС 18%.

**Назначение платежа: 1025/10.25.09300 оргвзнос за участие в конференции
Институту физики.**

4.5 Результаты заочного тура

4.5.1. В личном кабинете после завершения заочного тура (6 марта 2017 г.) будут опубликованы его результаты: допущен участник к очному туру или нет, количество баллов за исследовательскую работу в соответствии с критериями (см. п. 6.4.3. Положения Конференции), а также рецензия на исследовательскую работу.

4.5.2. В личном кабинете участника после завершения заочного тура будут активны ссылки для скачивания сертификатов участника заочного тура конференции, сертификата научного руководителя. Лучшие участники заочного тура будут также иметь ссылку на сертификат лауреата заочного тура.

5. Участие в очном туре

5.1. После завершения заочного тура, не позднее 6 марта 2017 г., его результаты отображаются у каждого участника конференции в личном кабинете, сформированном в результате электронной регистрации. Результаты заочного тура Конференции публикуются также на сайте www.kpfu.ru/fdo (раздел «Научная конференция учащихся имени Н.И. Лобачевского»)

5.2. Все участники, допущенные к участию в очном туре, включаются в программу работы конференции в соответствующей секции. График работы очного тура с указанием места и времени проведения секций публикуется на сайте за неделю до начала очного тура, т.е. не позднее 24 марта 2017 года.

5.3. Участие в очном туре бесплатное.

5.4. Иногородным участникам, чьи работы включены в программу очного тура Конференции, направляется приглашение на адрес учреждения, где выполнялась работа.

6. Участие в очном туре иногородних делегаций, проживающих в гостинице

6.1. После публикации на сайте результатов заочного тура, **не позднее, чем за 10 дней до приезда**, руководители иногородних делегаций заполняют заявку, размещенную на сайте в разделе «Иногородним участникам», в которой указывают дату и время приезда, количество участников и сопровождающих педагогов.

6.2. В случае отсутствия заявки или при превышении количества делегатов, указанного в заявке, размещение участников и руководителей осуществляется самостоятельно за счет направляющей организации.

6.3. Участники Конференции добираются до места проживания самостоятельно. Оргкомитет организует участникам Конференции проживание (гостиница в центре города), питание (2-х разовое), культурную программу. Адрес и месторасположение гостиницы будут указаны на сайте www.kpfu.ru/fdo за 10 дней до заезда.

6.4. Официальный день заезда иногородних участников Конференции - 30 марта 2017 года с 10.00. При себе каждому участнику делегации необходимо иметь документ, удостоверяющий личность (паспорт).

6.5. Заезд делегаций, прибывающих раньше указанного срока, а также отъезд делегаций, убывающих позднее указанного срока, осуществляются самостоятельно или по предварительной заявке в оргкомитет за счет направляющей организации. Участники Конференции, приезжающие позже указанной даты заезда и участвующие в общей программе Конференции, опо-

вещают оргкомитет о возможной задержке. Организационный взнос и оплата за проживание и питание при этом не изменяются.

6.6. Регистрация участников проходит с 10.00 по месту проживания. В день заезда запланирован ужин с 18.00 до 20.00. В день отъезда – завтрак.

6.7. Оплата для иногородних участников Конференции и руководителей делегаций с проживанием, питанием и культурной программой составляет 8600 рублей (включает в себя проживание, питание – 6400 руб. (подробно: 4дня x (1000 руб. проживание + 600 руб. питание) и организационный взнос - 2200 рублей (в том числе НДС 18%). Оплата осуществляется наличными в день заезда либо по безналичному расчету после заключения договора не позднее 24 марта 2017 года.

6.8. Проезд иногородних участников и руководителей делегации до места проведения Конференции осуществляется за счет направляющей организации.

6.9. Оплата участия в очном туре предусматривается только для тех иногородних участников, которые будут проживать в гостинице (с питанием и культурной программой, организованной оргкомитетом конференции).

Для участников, которые не будут проживать в гостинице, участие в очном туре конференции бесплатное.

7. Заключительные положения

7.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Регламент осуществляется путём подготовки проекта Регламента в новой редакции оргкомитетом Конференции.

7.2. Настоящий Регламент размещается на веб-сайте Центра довузовского образования КФУ.

7.3. Оригинальный экземпляр настоящего Регламента хранится в Центре довузовского образования до замены его новым вариантом.

Требования к оформлению тезисов исследовательской работы

1. Тезисы представляются в двух экземплярах (один экземпляр тезисов передается вместе с исследовательской работой в экспертную комиссию, второй – остается в оргкомитете).
2. В тезисах в предельно краткой форме излагаются основные положения исследовательской работы без подробных комментариев и без указания списка литературы.
3. Текст тезисов должен быть тщательно отредактирован.
4. Объем текста тезисов – 1 печатная страница формата А4.
5. Правила форматирования:
 - а) Текст тезисов набирается шрифтом Times New Roman (12 пунктов), с полями: левое – 2 см (20 мм), правое – 2 см (20 мм), верхнее – 2 см (20 мм), нижнее – 2 см (20 мм). Выравнивание текста – по ширине листа. Междустрочный интервал – одинарный. Контурные поля не наносятся.
 - б) Отступ первой строки абзаца составляет 1 см.
 - в) Заголовок тезисов набирается шрифтом Times New Roman (12 пунктов, полужирный) и выравнивается по центру. Точка в конце заголовка, расположенного посередине строки, не ставится (см. образец).
 - г) Фамилии, имена авторов (указываются полностью) и класс набираются шрифтом Times New Roman (12 пунктов, обычный). Направляющая организация, регион, город (село), фамилия научного руководителя (учителя) набираются шрифтом Times New Roman (12 пунктов, курсив) и выравниваются по центру (см. образец).
 - е) Расстояние между заголовком тезисов, фамилиями авторов, названием направляющей организации, данными о научном руководителе и последующим текстом устанавливается равным одному интервалу. Направляющая организация и данные о научном руководителе указываются на разных строках без пропуска строки между ними (см. образец).

Образец:

Электромагнитные поля и экология человека

Иванов Кирилл, 10 класс, Сидоров Максим, 11 класс

*Детский эколого-биологический центр, г.Ульяновск
Научные руководители – п.д.о. I категории Макарова И.Н.,
к.б.н., доцент УлГУ Носова А.А.*

На протяжении миллиардов лет естественное магнитное поле земли, являясь первичным периодическим экологическим фактором, постоянно воздействовало на состояние экосистем. В ходе эволюционного развития структурно-функциональная организация экосистем адаптировалась к естественному фону....

Требования к оформлению и представлению исследовательской работы

I. Структура исследовательской работы

1. Работа строится по определенной структуре, которая является общепринятой для научных трудов.

2. Основными элементами этой структуры являются: титульный лист, содержание, введение, основная часть, заключение, список использованной литературы, приложения.

а) Титульный лист является первой страницей работы и заполняется по образцу (Приложение 3).

б) После титульного листа размещается содержание, в котором приводятся разделы (главы) работы с указанием страниц.

в) Во введении в краткой форме обосновываются актуальность выбранной темы, цель и содержание поставленных задач, формулируются объект и предмет исследования, указывается избранный метод (или методы) исследования, сообщается, в чем заключаются теоретическая значимость и прикладная ценность полученных результатов.

г) В главах основной части исследовательской работы подробно рассматриваются методика и техника исследования и обобщаются результаты. Все материалы, не являющиеся важными для понимания решения научной задачи, выносятся в приложения. Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме исследовательской работы и полностью ее раскрывать. Эти главы показывают умение исследователя сжато, логично и аргументированно излагать материал.

д) В заключении предполагается наличие обобщенной итоговой оценки проделанной работы. При этом указывается, в чем заключается ее главный смысл, какие важные научные результаты получены.

е) В конце работы приводится список литературы. В тексте работы могут быть ссылки на тот или иной научный источник (номер ссылки должен соответствовать порядковому номеру источника в списке литературы). Ссылки на использованную литературу и сайты Интернет (если такие имеются) обязательны.

ж) В приложениях помещаются вспомогательные или дополнительные материалы. В случае необходимости приводятся дополнительные таблицы, графики, рисунки и т.д.

II. Оформление и представление исследовательской работы

1. Титульный лист исследовательской работы оформляется по образцу (Приложение 3).

2. Исследовательская работа печатается строго в последовательном порядке. Не допускаются разного рода текстовые вставки и дополнения.

3. Порядок форматирования:

а) Текст исследовательской работы печатается шрифтом Times New Roman (14 пунктов), с полями: левое – 3 см (30 мм), правое – 1,5 см (15 мм), верхнее – 2 см (20 мм), нижнее – 2 см (20 мм). Выравнивание текста - по ширине листа. Междустрочный интервал – полуторный.

б) Отступ первой строки абзаца составляет 1 см.

в) Расстояние между названием главы и последующим текстом должно быть равно трем интервалам. Такое же расстояние выдерживается между заголовками главы и параграфа. Точку в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставят. Подчеркивание заголовка и перенос слова в заголовке не допускаются.

4. Исследовательская работа помещается в папку-скоросшиватель с прозрачным верхним листом (не допускается вкладывание в файлы страниц работы, в файл помещаются только страницы приложений, содержащие приклеенные фотографии, гербарии и т.п.). Диск с программ-

ным продуктом для секций «Математическое моделирование и информатика» и «Проектная деятельность школьных ИТ-команд» помещается в отдельный прозрачный файл и закрепляется во избежание самопроизвольного выпадения.

III. Регламент выступлений

1. Для выступления на секциях докладчику дается 7-10 минут. В течение этого времени участник демонстрирует умение кратко и четко излагать суть исследовательской работы. Возможно применение наглядных пособий, плакатов, таблиц, компьютерной презентации.

2. В обсуждении доклада участвуют члены экспертного совета, а также все желающие участники секции (5 мин).

II Всероссийская (XVIII Поволжская) научная конференция учащихся
им. Н.И.Лобачевского

Секция «Экология»

Исследовательская работа

ЭЛЕКТРОМАГНИТНЫЕ ПОЛЯ И ЭКОЛОГИЯ ЧЕЛОВЕКА

Иванов Кирилл, 11 класс

Сидоров Максим, 10 класс

Направляющая организация:

Детский эколого-биологический центр, г. Ульяновск

Научные руководители:
п.д.о. I категории Макарова И.Н.,
к.б.н., доцент УлГУ Сидоров М.Ю.

Казань 2017

Рекомендации к оформлению и представлению компьютерной презентации

I. Структура компьютерной презентации

1. Название исследовательской работы, наименование направляющей организации, фамилия, имя, отчество докладчиков и научных руководителей с указанием должностей.
2. Основные цели и задачи исследовательской работы.
3. Основные этапы исследовательской работы.
4. Заключение (подведение итогов, выводы).
5. Список использованных источников.

Порядок следования слайдов должен соответствовать логике построения доклада.

II. Оформление компьютерной презентации

1. Применяется единый стиль оформления (избегать стилей, отвлекающих от содержания презентации).
2. Используется гармоничное сочетание цветов (на одном слайде не более трех цветов: один - для фона, один - для заголовка, один - для текста). Для фона и текста применяются контрастные цвета.
3. На слайды выносятся только основные ключевые слова и предложения, которые докладчик комментирует устно. Текст, произносимый докладчиком, на слайдах не пишется.
4. Рекомендуемый размер шрифта: 24 – 54 пункта для заголовков, 18 – 36 пунктов для текста. Курсив, подчеркивание, жирный или декоративный шрифты используются только для смыслового выделения фрагмента текста.
5. Для передачи информации в более наглядном виде используются разнообразные виды слайдов: с текстом, таблицами, схемами, графиками, иллюстрациями. Все таблицы, схемы, графики и иллюстрации имеют названия, отражающие их содержание.
6. Анимация используется для привлечения внимания слушателей или для демонстрации динамики развития какого-либо процесса. Не злоупотребляйте различными анимационными эффектами, чтобы не отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

III. Технические требования к представлению компьютерной презентации

1. Файл презентации сохраняется в формате *.pdf.
2. Допускается сохранение презентации в другом формате. В этом случае необходимое программное обеспечение предоставляет участник конференции.
3. Компьютерная презентация предоставляется на flash-носителе, распознаваемом стандартной операционной системой Windows Vista или Windows7 без установки дополнительных драйверов.