МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное учреждение
высшего профессионального образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Юридический факультет

УТВЕРЖДАЮ
Проректор
по образовательной деятельности КФУ
Проф. Минзарипов Р.Г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Муниципальное нормотворчество М2.ДВ.5

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция
Профиль подготовки: Конституционное право, муниципальное право
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский

Автор(ы):
Султанов Е.Б.

Рецензент(ы):
Железнов Б.Л.

СОГЛАСОВАНО:
Заведующий(ая) кафедрой: Султанов Е. Б.
Протокол заседания кафедры No ___ от "____" _____ 201__г
Учебно-методическая комиссия Юридического факультета:
Протокол заседания УМК No ____ от "____" _____ 201__г

Регистрационный No 867514

Казань
2014

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) заведующий кафедрой, к.н. (доцент) Султанов Е.Б.
Кафедра конституционного и административного права Юридический факультет ,
Evgenij.Sultanov@kpfu.ru

1. Цели освоения дисциплины

Цель спецкурса "Муниципальное нормотворчество" заключается в овладении студентами знаниями о правотворческой деятельности в системе местного самоуправления.

Достижению указанной цели способствует решение в процессе изучения курса следующих задач:

- проанализировать особенности правотворчества как особой формы реализации публичной власти в Российской Федерации, выявить сочетание в нем государственных и муниципальных начал;

- раскрыть сущность и основные черты муниципального правотворчества в Российской Федерации;

- изучить институты непосредственной и представительной демократии в системе муниципального правотворчества в Российской Федерации;

- изучить особенности правового регулирования правотворческой деятельности муниципальных образований;

- раскрыть основы правотворческой компетенции муниципальных образований в Российской Федерации.

- выработать умение использовать юридические понятия и категории в правотворческой деятельности;

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " М2.ДВ.5 Профессиональный" основной образовательной программы 030900.68 Юриспруденция и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 1 курсе, 2 семестр.

Место дисциплины в структуре ООП магистратуры

Данная дисциплина преподается во втором семестре 1 года обучения и относится к вариативной части профессионального цикла М.2. ДВ5 дисциплины по выбору направления подготовки 030900.68 Юриспруденция. Профиль: Конституционное право, муниципальное право.

Учебная дисциплина "Муниципальное нормотворчество" взаимосвязана с учебными дисциплинами "Конституционное право РФ", "Муниципальное право".

Для освоения учебной дисциплины "Муниципальное нормотворчество" необходимо обладать знаниями по теории государства и права, конституционному праву РФ и зарубежных государств, муниципальному праву, административному праву, а также русскому языку и литературе, преподаваемым в средней школе.

Освоение учебной дисциплины "Муниципальное нормотворчество" необходимо как предшествующее для дальнейшего изучения прикладных учебных дисциплин правоведения.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-1 (общекультурные компетенции)	осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального

правосознания (ОК-1);

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-2 (общекультурные компетенции)	способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);
ОК-3 (общекультурные компетенции)	способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);
ОК-5 (общекультурные компетенции)	компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).
ПК-1 (профессиональные компетенции)	способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);
ПК-11 (профессиональные компетенции)	способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);
ПК-2 (профессиональные компетенции)	способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);
ПК-3 (профессиональные компетенции)	готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);
ПК-4 (профессиональные компетенции)	способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);
ПК-5 (профессиональные компетенции)	способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);
ПК-6 (профессиональные компетенции)	способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);
ПК-7 (профессиональные компетенции)	способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);
ПК-8 (профессиональные компетенции)	способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);
ПК-15 (профессиональные компетенции)	способностью эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

В результате освоения дисциплины студент:

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

1. должен знать:

Студенты, завершившие изучение данной дисциплины, должны:

знать:

- природу и сущность государства и права;
- основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущность и функции;
- механизм государства, систему права, механизм и средства правового регулирования, реализации права;
- особенности государственного и правового развития России;
- роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни;

2. должен уметь:

Студенты, завершившие изучение данной дисциплины, должны:

уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;

владеть:

- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами;
- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

3. должен владеть:

Студенты, завершившие изучение данной дисциплины, должны:

владеть:

- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами;
- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

4. должен демонстрировать способность и готовность:

Студент должен демонстрировать способность осуществлять все виды правовой экспертизы муниципальных правовых актов и способность самостоятельно разрабатывать проекты нормативных праовых и распорядительных муниципальных правовых актов

Студент должен демонстрировать готовность выступить в качестве эксперта при экспертизе действующих и проектов муниципальных правовых актов

4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) 108 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины зачет во 2 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);
55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);
54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. лекция ТЕМА 1. Правотворчество в механизме правового регулирования.	2		2	2	0	устный опрос
2.	Тема 2. лекция ТЕМЫ 2 и 4.Правовые акты в Российской Федерации и Муниципальные правовые акты	2		2	4	0	презентация
3.	Тема 3. Лекция ТЕМА 8. Проблемы повышения качества и эффективности муниципальных правовых актов.	2		2	6	0	научный доклад
4.	Тема 4. Практическое занятие ТЕМА 3. Вопросы ведения местного самоуправления как сфера реализации полномочий органов местного самоуправления по изданию муниципальных правовых актов	2		0	4	0	домашнее задание
5.	Тема 5. Практическое занятие ТЕМА 5. Муниципальные правовые акты и юридическая техника	2		0	4	0	домашнее задание
6.	Тема 6. Практическое занятие ТЕМА 6. Логические, структурные, стилистические и языковые правила юридической техники.	2		0	4	0	письменная работа

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
7.	Тема 7. Практическое занятие ТЕМА 7. Процедурные правила подготовки проектов муниципальных правовых актов.	2		0	4	0	деловая игра
.	Тема . Итоговая форма контроля	2		0	0	0	зачет
	Итого			6	28	0	

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. лекция ТЕМА 1. Правотворчество в механизме правового регулирования.

лекционное занятие (2 часа(ов)):

1. Понятие и элементы механизма правового регулирования. 2. Правообразование, правотворчество и нормотворчество 3. Принципы, факторы и виды правотворчества. 4. Понятие и основные элементы муниципального правотворчества 5. Основные тенденции и проблемы развития правотворчества в России. Роль форм непосредственной демократии в процессе правотворчества.

практическое занятие (2 часа(ов)):

1. Понятие и элементы механизма правового регулирования. 2. Правообразование, правотворчество и нормотворчество 3. Принципы, факторы и виды правотворчества. 4. Понятие и основные элементы муниципального правотворчества 5. Основные тенденции и проблемы развития правотворчества в России. Роль форм непосредственной демократии в процессе правотворчества.

Тема 2. лекция ТЕМЫ 2 и 4.Правовые акты в Российской Федерации и Муниципальные правовые акты

лекционное занятие (2 часа(ов)):

1. Понятие и система муниципальных правовых актов 2. Устав муниципального образования в системе муниципальных правовых актов: особенности правовой природы, содержание, порядок принятия и вступления в силу. 3. Правовые акты, принятые на местном референдуме (сходе граждан): особенности правовой природы, юридическая сила. 4. Нормативные и иные правовые акты представительного органа муниципального образования. 5. Правовые акты главы муниципального образования 6. Правовые акты главы местной администрации, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных уставом муниципального образования.

практическое занятие (4 часа(ов)):

1. Понятие, признаки и виды правовых актов. 2. Нормативные правовые акты федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации как основа муниципального нормотворчества.

Тема 3. Лекция ТЕМА 8. Проблемы повышения качества и эффективности муниципальных правовых актов.

лекционное занятие (2 часа(ов)):

1. Развитие представлений о качестве и эффективности нормативно-правового регулирования 2. Понятие, виды и факторы эффективности норм права. Соотношение эффективности и социальной ценности, полезности, экономичности норм права. 3. Правовой нигилизм как психологический фактор снижения эффективности норм права. 4. Юридические коллизии как фактор снижения эффективности правовых норм. Способы разрешения и предотвращения юридических коллизий. 5. Пробелы и дефекты в праве, их виды, способы восполнения и преодоления.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

практическое занятие (6 часа(ов)):

1. Развитие представлений о качестве и эффективности нормативно-правового регулирования 2. Понятие, виды и факторы эффективности норм права. Соотношение эффективности и социальной ценности, полезности, экономичности норм права. 3. Правовой нигилизм как психологический фактор снижения эффективности норм права. 4. Юридические коллизии как фактор снижения эффективности правовых норм. Способы разрешения и предотвращения юридических коллизий. 5. Пробелы и дефекты в праве, их виды, способы восполнения и преодоления.

Тема 4. Практическое занятие ТЕМА 3. Вопросы ведения местного самоуправления как сфера реализации полномочий органов местного самоуправления по изданию муниципальных правовых актов

практическое занятие (4 часа(ов)):

1. Понятие и виды вопросов ведения местного самоуправления 2. Правовая основа участия органов местного самоуправления в нормативно-правовом регулировании вопросов местного значения 3. Роль муниципальных правовых актов в осуществлении органами местного самоуправления отдельных государственных полномочи

Тема 5. Практическое занятие ТЕМА 5. Муниципальные правовые акты и юридическая техника

практическое занятие (4 часа(ов)):

1. Понятие юридической техники и ее виды. 2. Правила юридической техники: понятие и основные виды. 3. Исторический отечественный и зарубежный опыт развития юридической техники

Тема 6. Практическое занятие ТЕМА 6. Логические, структурные, стилистические и языковые правила юридической техники.

практическое занятие (4 часа(ов)):

1. Проблемы логики правового акта. 2. Проблемы структуры нормативно-правовых актов. 3. Стилистические и языковые правила юридической техники. 4. Правовые понятия и их использование в муниципальных правовых актах.

Тема 7. Практическое занятие ТЕМА 7. Процедурные правила подготовки проектов муниципальных правовых актов.

практическое занятие (4 часа(ов)):

1. Организация работы над проектом муниципального правового акта и ее принципы. Требования, предъявляемые к подготовке проектов. Подготовка сопроводительных документов к проекту муниципального правового акта. 2. Стадии подготовки проектов муниципальных правовых актов. Формирование идеи (концепции) проекта. Создание рабочей группы. Экспертиза проектов и ее роль в обеспечении качества принимаемых муниципальных правовых актов.

4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. лекция ТЕМА 1. Правотворчество в механизме правового регулирования.	2		подготовка к устному опросу	8	устный опрос
2.	Тема 2. лекция ТЕМЫ 2 и 4.Правовые акты в Российской Федерации и Муниципальные правовые акты	2		подготовка к презентации	10	презентация

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
3.	Тема 3. Лекция ТЕМА 8. Проблемы повышения качества и эффективности муниципальных правовых актов.	2		подготовка к научному докладу	12	научный доклад
4.	Тема 4. Практическое занятие ТЕМА 3. Вопросы ведения местного самоуправления как сфера реализации полномочий органов местного самоуправления по изданию муниципальных правовых актов	2		подготовка домашнего задания	10	домашнее задание
5.	Тема 5. Практическое занятие ТЕМА 5. Муниципальные правовые акты и юридическая техника	2		подготовка домашнего задания	10	домашнее задание
6.	Тема 6. Практическое занятие ТЕМА 6. Логические, структурные, стилистические и языковые правила юридической техники.	2		подготовка к письменной работе	12	письменная работа
7.	Тема 7. Практическое занятие ТЕМА 7. Процедурные правила подготовки проектов муниципальных правовых актов.	2		подготовка к деловой игре	12	деловая игра
	Итого				74	

5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

проблемный;
- диалоговый;
- игровой;
- исследовательский;
- модульный;
- опорных сигналов;
- критических ситуаций;
- автоматизированного обучения

Мастер класс работников правового управления исполкома г. Казани

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Тема 1. лекция ТЕМА 1. Правотворчество в механизме правового регулирования.

устный опрос , примерные вопросы:

целевые установки обучаемым на самостоятельную работу; методические рекомендации; основную литературу, необходимую для подготовки; проблемные задачи и задания; ? вопросы для самоконтроля обучаемых.

Тема 2. лекция ТЕМЫ 2 и 4.Правовые акты в Российской Федерации и Муниципальные правовые акты

презентация , примерные вопросы:

Нормативные правовые акты федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации как основа муниципального нормотворчества.

Тема 3. Лекция ТЕМА 8. Проблемы повышения качества и эффективности муниципальных правовых актов.

научный доклад , примерные вопросы:

Правовой нигилизм как психологический фактор снижения эффективности норм права. Проблемы и дефекты в праве, их виды, способы восполнения и преодоления.

Тема 4. Практическое занятие ТЕМА 3. Вопросы ведения местного самоуправления как сфера реализации полномочий органов местного самоуправления по изданию муниципальных правовых актов

домашнее задание , примерные вопросы:

Роль муниципальных правовых актов в осуществлении органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

Тема 5. Практическое занятие ТЕМА 5. Муниципальные правовые акты и юридическая техника

домашнее задание , примерные вопросы:

Правовые акты главы муниципального образования. Правовые акты главы местной администрации, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных уставом муниципального образования.

Тема 6. Практическое занятие ТЕМА 6. Логические, структурные, стилистические и языковые правила юридической техники.

письменная работа , примерные вопросы:

Проблемы логики правового акта. Проблемы структуры нормативно-правовых актов. Стилистические и языковые правила юридической техники.

Тема 7. Практическое занятие ТЕМА 7. Процедурные правила подготовки проектов муниципальных правовых актов.

деловая игра , примерные вопросы:

учебная цель занятия; описание изучаемой проблемы; обоснование поставленной задачи; план деловой игры; общее описание процедуры игры

Тема . Итоговая форма контроля

Примерные вопросы к зачету:

контрольные вопросы для зачета по учебной дисциплине "Муниципальное нормотворчество"

1. Понятие и элементы механизма правового регулирования.
2. Правообразование, правотворчество и нормотворчество
3. Принципы, факторы и виды правотворчества.
4. Понятие и основные элементы муниципального правотворчества

5. Основные тенденции и проблемы развития правотворчества в России. Роль форм непосредственной демократии в процессе правотворчества.

6. Понятие, признаки и виды правовых актов.

7. Нормативные правовые акты федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации как основа муниципального нормотворчества.

8. Понятие и виды вопросов ведения местного самоуправления

9. Правовая основа участия органов местного самоуправления в нормативно-правовом регулировании вопросов местного значения

10. Роль муниципальных правовых актов в осуществлении органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

11. Понятие и система муниципальных правовых актов

12. Устав муниципального образования в системе муниципальных правовых актов: особенности правовой природы, содержание, порядок принятия и вступления в силу.

13. Правовые акты, принятые на местном референдуме (сходе граждан): особенности правовой природы, юридическая сила.

14. Нормативные и иные правовые акты представительного органа муниципального образования.

15. Правовые акты главы муниципального образования

16. Правовые акты главы местной администрации, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных уставом муниципального образования.

17. Понятие юридической техники и ее виды.

18. Правила юридической техники: понятие и основные виды.

19. Исторический и зарубежный опыт развития юридической техники

20. Проблемы логики правового акта.

21. Проблемы структуры нормативно-правовых актов.

22. Стилистические и языковые правила юридической техники.

23. Правовые понятия и их использование в муниципальных правовых актах.

24. Организация работы над проектом муниципального правового акта и ее принципы.

25. Требования, предъявляемые к подготовке проектов. Подготовка сопроводительных документов к проекту муниципального правового акта.

26. Стадии подготовки проектов муниципальных правовых актов. Формирование идеи (концепции) проекта. Создание рабочей группы. Экспертиза проектов и ее роль в обеспечении качества принимаемых муниципальных правовых актов.

27. Развитие представлений о качестве и эффективности нормативно-правового регулирования

28. Понятие, виды и факторы эффективности норм права. Соотношение эффективности и социальной ценности, полезности, экономичности норм права.

29. Правовой нигилизм как психологический фактор снижения эффективности норм права.

30. Юридические коллизии как фактор снижения эффективности правовых норм. Способы разрешения и предотвращения юридических коллизий.

31. Пробелы и дефекты в праве, их виды, способы восполнения и преодоления.

7.1. Основная литература:

Административное право России: Учебник / Министерство образования и науки Российской Федерации; Под ред. Н.М. Конина, Ю.Н. Старилова. - 2-е изд., пересмотр. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2010. - 784 с.: 60x90 1/16. (п) ISBN 978-5-91768-130-6, 2000 экз. http://znanium.com/go.php?id=202088

Муниципальное право: Учебник / Е.С. Шугрина. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2012. - 560 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-91768-273-0, 1500 экз. http://znanium.com/bookread.php?book=352029

Муниципальное право России: Учебник / И.В. Выдрин. - 4-е изд., перераб. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2012. - 256 с.: 84x108 1/32. (переплет) ISBN 978-5-91768-321-8, 1000 экз. http://znanium.com/bookread.php?book=367250

Муниципальное право России: Учебник / С.Г. Соловьев. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 312 с.: 60x90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-16-005490-2, 1000 экз. http://znanium.com/bookread.php?book=342094

7.2. Дополнительная литература:

Кашанина Т. В. Юридическая техника в сфере частного права (Корпоративное и договорное нормотворчество): Учебное пособие / Т.В. Кашанина. - М.: Норма, 2013. - 288 chttp://znanium.com/bookread.php?book=392292

Муниципальное право России: Учебник / С.Г. Соловьев. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 312 с.: 60x90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-16-005490-2, 1000 экз. http://znanium.com/bookread.php?book=342094

Муниципальное право: Учеб. пособие / В.С. Четвериков. - 5-е изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2013. - 208 с.: 70x100 1/32. - (ВПО: Бакалавриат). (обложка, карм. формат) ISBN 978-5-369-01085-3 http://znanium.com/bookread.php?book=361448

Муниципальное право России: Учебное пособие / П.А. Астафичев. - М.: ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2010. - 368 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-369-00604-7, 1000 экз. http://znanium.com/bookread.php?book=89857

7.3. Интернет-ресурсы:

Местное самоуправление и муниципальное нормотворчество - http://www.toptrening.ru/trainings/16010/

Муниципальное правотворчество: понятие и сущность - http://e-notabene.ru/lr/article_8776.html

Нормотворческая деятельность в муниципальных образованиях Российской Федерации : АР - http://law.edu.ru/book/book.asp?bookID=87286

Правотворческая деятельность на муниципальном уровне - http://www.myshared.ru/slide/105071/

..УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ПО ДИСЦИПЛИНЕ Муниципальное правотворчество? по направлению подготовки 030900.68 ?Юриспруденция? квалификация (степень) ?Магистр - http://yandex.ru/clck/jsredir?from=yandex.ru%3Byandsearch%3Bweb%3B%3B&text=&etext=530.7s64paT

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Муниципальное нормотворчество" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB,audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудованием имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен студентам. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

гарант

консультант плюс

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 030900.68 "Юриспруденция" и магистерской программе Конституционное право, муниципальное право .

Автор(ы):
Султанов Е.Б. _____
"__" _____ 201 __ г.

Рецензент(ы):
Железнов Б.Л. _____
"__" _____ 201 __ г.