**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**Институт управления и территориального развития**

**Кафедра территориальной экономики**

**УТВЕРЖДАЮ:**
**Зав.кафедрой**
**проф. Багаутдинова Н.Г.**
**«30» марта 2013 г.**

# ПРОГРАММА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

для подготовки магистров

по направлению 080200.68 «Менеджмент»,

магистерская программа «Общий и стратегический менеджмент»

КАЗАНЬ – 2013

Программа утверждена на заседании кафедры территориальной экономики, протокол № 5 от 17 января 2013 года
Утверждено решением Учебно-методической комиссии Института управления и территориального развития, протокол № 7 от 22.03.13

Составители[1] к.э.н. Палей Т.Ф., к.э.н. Саубанов К.Р.

[1] В программе были использованы методические разработки к.ф.-м.н. Анкудинова А.Б., к.э.н. Биктемировой М.Х., к.э.н. Тумановой Т.Г.

Программа составлена в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования для подготовки магистров по направлению 080200.68 «Менеджмент»

## Научно-исследовательская практика – часть I

### I. Организационно-методический раздел

В соответствии с учебным планом магистерской программы в III триместре предусмотрена первая научно-исследовательская практика сроком 2 недели. Место прохождения практики выбирается студентом самостоятельно по согласованию с научным руководителем. Специфика и цели первой научно-исследовательской практики не предполагают обязательной локализации места ее прохождения: в зависимости от характера решаемой задачи в качестве места прохождения практики могут выступать методический кабинет магистратуры, библиотека университета, Национальная библиотека Республики Татарстан, другие научные библиотеки, Госкомстат РТ, другие органы государственной власти и управления, а также предприятия Республики Татарстан; в ряде случаев специфика магистерской программы может потребовать проведения полевых исследований в одной или нескольких организациях. **Основными документами, подтверждающими успешное прохождение магистрантом практики, являются ее дневник, заверенный научным руководителем, в котором фиксируется фактическое выполнение задач практики, и отчет о прохождении практики с необходимыми приложениями и направление на практику, заверенное на месте прохождения практики.**

Практикант обязан своевременно приступить к практике, выполнять работы в соответствии с настоящей программой, вести дневник практики по установленной форме с отражением содержания и сроков выполнения работ, составить отчет о практике и защитить его на кафедре в установленный срок.

Руководство практикой осуществляет научный руководитель магистранта. Научный руководитель обязан осуществлять консультирование по вопросам прохождения практики и составления отчета.

## 1. Цель практики

Основной целью практики является формирование у магистранта четкой и всесторонней картины современного состояния, степени теоретической проработанности и практической значимости проблемы, избранной в качестве основной в рамках диссертационного исследования, а также оценка доступности и готовности практического материала для проведения анализа.

## 2. Задачи практики

Основными задачами практики выступают:

– оценка уровня интереса к конкретной проблематике со стороны академического сообщества;

– оценка степени осознания важности конкретной проблемы и степени востребованности результатов ее исследования деловыми кругами;

– обоснование актуальности и практической значимости темы магистерской диссертации;

– сбор статистического материала по теме исследования и подготовка его к анализу;

– проработка методики исследования по теме магистерской диссетации.

## 3. Место практики в профессиональной подготовке магистров

Научно-исследовательская практика III триместра закладывает фундамент самостоятельной исследовательской работы магистранта в плане овладения навыками поиска и идентификации релевантной информации как

среди опубликованных результатов, так и необработанной статистики и результатов полевых исследований.

Полученные в ходе прохождения практики навыки и собранные материалы должны послужить информационной основой дальнейшей исследовательской работы, в том числе и после окончания магистратуры.

## 4. Содержание практики

В ходе прохождения практики магистрант должен:

- ознакомиться с актуальной литературой по проблематике магистерской диссертации, отражающей степень проработанности проблемы как отечественной, так и зарубежной наукой;
- овладеть навыками анализа информационной ценности основных источников информации: монографий, реферируемых журналов[2], «серой» литературы[3], «working papers»[4], Интернет-публикаций, обзоров эмпирических исследований, рейтингов, баз данных и др. источников;
- составить обзор актуальных теоретических и эмпирических исследований в интересующей области;
- выявить степень практической востребованности потенциальных результатов исследования конкретной проблематики в регионе, в России, в мировой практике;

---

[2]Реферируемый журнал (refereed journal, peer reviewed journal) - журнал, редакционная политика которого предусматривает привлечение независимого эксперта (группы экспертов) для оценки (рецензирования) качества научной работы в целях определения возможности ее публикации.

[3]Серая литература (от англ. - grey literature) - научные труды, материалы научных конференций, доклады и прочие научные работы (как правило, малотиражные и специализированные), не опубликованные в реферируемых научных журналах или широко доступных печатных изданиях, издающихся на коммерческой основе ведущими издательскими группами.

[4]Working paper (распространенные варианты перевода - а. научный доклад; б. рабочий документ; в. научный труд) - неопубликованный научный труд, подготовленный автором(ами) в рамках направления научно-исследовательской деятельности к.-л. вуза, исследовательского института, учреждения, организации.

– провести анализ программных продуктов, необходимых для исследования собранных статистических материалов.

## 5. Порядок оформления отчета о научно-исследовательской практике

По результатам прохождения практики магистрант должен составить отчет и защитить его. В отчете должны быть представлены[5]:

- общая характеристика проблемы, выбранной в качестве темы магистерского исследования;
- обзор актуальной литературы по теме исследования, включая как работы теоретического характера, так и опубликованные результаты эмпирических исследований (если последние доступны);
- описание и характеристика баз данных и других материалов, на основе которых предполагается проведение эмпирического анализа;
- описание программных продуктов, необходимых для анализа статистических данных (если подобное исследование предполагается планом магистерской диссертации);
- детальное обоснование актуальности темы магистерской диссертации.

[5]Перечень не является замкнутым, и практикант может включить в отчет дополнительные разделы, содержащие релевантную для раскрытия темы магистерской диссертации информацию.

## Научно-исследовательская практика – часть I I

### I. Организационно-методический раздел

В соответствии с учебным планом магистерской программы в V триместре предусмотрена вторая научно-исследовательская практика сроком 2 недели. Место прохождения практики выбирается студентом по согласованию с научным руководителем и утверждается руководителем магистратуры. В соответствии с программой практики, темой исследования и спецификой организации, в которой магистрант проходит практику, составляется индивидуальный календарно-тематический план практиканта. **Основными документами, подтверждающими успешное прохождение магистрантом практики, являются ее дневник, заверенный научным руководителем, в котором фиксируется фактическое выполнение разделов календарно-тематического плана, отчет о прохождении практики с необходимыми приложениями и направление на практику, заверенное на месте прохождения практики.** Смена места и отклонение от плана прохождения практики без согласования с руководителем магистратуры не допускаются.

К прохождению практики приступает подготовленный в теоретическом отношении специалист, успешно освоивший учебный план магистерской программы, готовый к полноценному анализу и обобщению практического материала, имеющий четкое представление относительно требований к качеству обработки информации, предъявляемых в научном сообществе.

Практикант имеет право пользоваться в учебных и научных целях информационными материалами вуза и обращаться за консультацией к руководителю практики. Он обязан своевременно приступить к практике, соблюдать правила трудового законодательства наравне с работниками организации, выполнять работы в соответствии с настоящей Программой и разработанным календарно-тематическим планом; вести дневник практики по установленной форме с отражением содержания и сроков выполнения

работ, составить отчет о практике и защитить его на кафедре в установленный срок.

Руководство практикой осуществляет научный руководитель магистранта. Научный руководитель обязан осуществлять консультирование по вопросам прохождения практики и составления отчета, проверять выполнение календарно-тематического плана практики.

## 1. Цель практики

Основной целью прохождения практики является ознакомление магистрантов с процессами, происходящими в экономике страны и региона на примере отдельной организации, с реальными экономическими и/или управленческими проблемами в области специализации, анализ и обобщение подходов к решению которых будут положены в основу практического раздела магистерской диссертации. Кроме того, для практико-ориентированных программ завершающая научно-исследовательская практика предоставляет выпускнику, не имеющему опыта практической работы по избранному направлению, возможность познакомиться со спецификой деятельности организации в соответствующей области.

## 2. Задачи практики

Основными задачами практики выступают:

– анализ условий и специфики функционирования организации в контексте избранного направления исследования;

– выявление, на основе используемой в магистерской диссертации методологии, экономических и/или управленческих проблем, характерных для конкретной организации;

– подтверждение актуальности и практической значимости темы магистерской диссертации;

– апробация предлагаемых в магистерской диссертации подходов к решению сформулированных проблем применительно к реальной организации.

## 3. Место практики в профессиональной подготовке магистров

Научно-исследовательская практика V триместра завершает процесс формирования специалиста магистерского уровня. Концептуальной основой успешного выполнения завершающей научно-исследовательской практики выступает базовая методология профильной дисциплины, освоение профильных курсов продвинутого уровня.

Полученные в ходе прохождения практики знания должны помочь магистранту осознать и очертить перспективы применения сформулированных в магистерской диссертации подходов, моделей и рекомендаций.

## 4. Содержание практики

В ходе прохождения практики магистрант должен:

– ознакомиться с отраслевыми и региональными особенностями осуществления деятельности организации (корпорации), включая состояние и конкурентность рынков, законодательное и нормативное регулирование деятельности, специфику налогообложения и другие факторы, определяющие внешнюю среду функционирования организации (корпорации), систематизировать возможности и угрозы внешнего окружения, проанализировать вероятность усиления этих факторов;
– изучить организационную структуру управления бизнесом (корпорацией) с акцентом на проблематику, характерную для профиля магистерской программы, выявить сильные и слабые стороны, возможные управленческие проблемы, сформировать

комплексную оценку эффективности деятельности, выявить особенности корпоративного управления, если таковые имеются;

- провести анализ ситуации в организации в терминах базовой методологии профильной дисциплины и сформулировать выявленные экономические проблемы в контексте современных концепций управления (управления, ориентированного на стоимость, корпоративного управления, управления маркетинговой деятельностью);
- в рамках магистерской программы по маркетингу необходимо, кроме того, изучить специфику маркетинговой деятельности в организации, выявить проблемы и перспективы ее развития, сформировать комплексную оценку эффективности маркетинговой деятельности, изучить взаимодействие отдела маркетинга с другими структурными подразделениями, на основании чего предложить управленческие решения по повышению эффективности их взаимодействия, провести моделирование маркетинговых ситуаций в рамках выявления маркетинговых и организационных проблем в организации;
- выявить возможность и объективную необходимость использования предлагаемых в магистерской диссертации решений в практической деятельности организации (корпорации);
- обосновать предложения по повышению эффективности управления (финансовые, организационные, маркетинговые и др.); предложить прогнозную оценку эффекта реализации предлагаемых нововведений с учетом возможных негативных результатов и риска;
- обобщить результаты апробации предлагаемых по итогам выполненного исследования подходов в форме научной статьи.

## 5. Порядок оформления отчета о научно-исследовательской практике

По результатам прохождения практики магистрант должен составить отчет и защитить его (Приложение 1). Общий объем отчета не должен превышать 30-35 стр. В отчете должны быть представлены[6]:

- общая характеристика организации, включая анализ рыночной, финансовой и правовой среды ее деятельности;
- анализ деятельности организации с позиций проблематики исследования, проводимого магистрантом; подтверждение актуальности избранной темы магистерской диссертации;
- предложения по реализации рекомендаций, полученных на основе диссертационного исследования и прогнозная оценка эффекта реализации;

К отчету должны быть приложены:

- календарно-тематический план, подписанный руководителем практики (Приложение 2);
- дневник прохождения практики, подписанный руководителем практики (Приложение 3);
- характеристика-отзыв о работе практиканта, выданная руководителем практики от вуза (Приложение 4);
- проект научной статьи по теме исследования.

[6] Перечень не является исчерпывающим, и практикант может включить в отчет дополнительные разделы, содержащие релевантную для раскрытия темы магистерской диссертации информацию.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

**КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**
ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
Кафедра территориальной экономики

# ОТЧЕТ

## по научно-исследовательской практике

Исполнитель_____
(ФИО, группа)

Руководитель магистерской

программы _____

(должность, ФИО)

Руководитель практики
на кафедре_____
(должность, ФИО)

Казань - 2013

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**

## Примерный календарно-тематический план научно-исследовательской практики

| № п/п | Наименование темы | Сроки, дни |
|---|---|---|
| 1 | Закрепление и углубление знаний, полученных во время прохождения научно-исследовательской практики (нормативно-правовой базы деятельности предприятия, стратегии развития организации, обязательной бухгалтерской и других видов отчетности, организации работы его структурных подразделений, выявление возможностей их оптимизации на основе полученных теоретических знаний) | В течение срока практики |
| 2 | Овладение продвинутыми навыками работы на одном из рабочих мест предприятия (практическими методами анализа и навыками организации работы функциональных служб) | В соответствии с темой диссертационной работы |
| 3 | Получение целостного представления о работе предприятия посредством изучения функционального взаимодействия его подразделений и связей с внешней средой | В соответствии с темой диссертационной работы |
| 4 | Получение практических навыков самостоятельного решения задач, которые стоят перед штатными работниками предприятия, деятельность которых изучалась (в частности, по направлению, связанному с темой диссертационной работы) | По плану работы предприятия и магистранта |
| 5 | Освоение практических методов стратегического анализа предприятия и выявление резервов повышения эффективности его деятельности | В соответствии с темой диссертационной работы |
| 6 | Участие в организационно-массовых мероприятиях и развитие навыков делового общения со специалистами и руководителями базы практики | По плану работы предприятия |
| 7 | Подготовка и систематизация практического и нормативно-справочного материала для подготовки диссертационной работы и научной статьи | В течение срока практики |

Руководитель от кафедры

Руководитель от базы практики

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**

Дневник прохождения практики

| Дата | Место (структурное подразделение учреждения) | Содержание выполненной работы | Примечания, подпись рук. базы практики |
|---|---|---|---|
| 20.06.13 | Планово-экономический отдел | Ознакомление с системой планирования на предприятии, анализ технико-экономических показателей | |
| 23.06.13 | Отдел маркетинга | Исследование конкурентной среды предприятия, стратегический анализ конкурентоспособности компании | |
| … | … | … | … |

Руководитель базы практики_____

(ФИО, должность, подпись)

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

Дана магистранту_____

_____группы _____курса кафедры территориальной экономики ИУТР К(П)ФУ,

проходившему научно-исследовательскую практику в

_____

наименование учреждения – базы практики

_____

с _____ 20____г. по _____ 20___г.

_____
_____
_____
_____
_____
_____

М.П. Руководитель практики
(Ф.И.О., должность)