



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

Руководителям подведомственных
Минобрнауки России организаций

ЗАМЕСТИТЕЛЬ МИНИСТРА

Тверская ул., д. 11, Москва, 125993.
Тел. (495) 539-55-19, (499) 237-97-63.
Факс (495) 629-08-91.
E-mail: info@mon.gov.ru

23.10.2012г. № МК-1538/10

О порядке формирования списков граждан,
имеющих право быть принятыми в члены
жилищно-строительных кооперативов

В соответствии с пунктом 6.4 части 3 статьи 3 Федерального закона от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства» в редакции Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 244-ФЗ (далее – Закон) Фонд «РЖС» осуществляет передачу земельных участков Фонда «РЖС» в безвозмездное срочное пользование жилищно-строительным кооперативам, жилищным накопительным кооперативам и иным специализированным потребительским кооперативам (далее - кооперативы), которые созданы в целях обеспечения жильем отдельных категорий граждан, указанных в части 4 статьи 16.5 Закона, и удовлетворяют условиям, установленным статьей 16.5 Закона, а также безвозмездную передачу земельных участков Фонда «РЖС» в собственность кооперативов и (или) граждан, являющихся членами кооперативов.

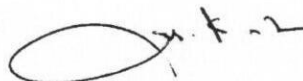
Перечень отдельных категорий граждан, которые могут быть приняты в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в целях обеспечения жильем граждан в соответствии с Федеральным законом «О содействии развитию жилищного строительства», и основания включения в списки указанных граждан, имеющих право быть принятыми в члены таких кооперативов, определены постановлением Правительства Российской Федерации от 9 февраля 2012 г. № 108 (далее - установленные основания) (Собрание законодательства Российской

Федерации, 2012, № 8, ст. 1024).

В целях формирования списков в соответствии с частью 5 статьи 16.5 Федерального закона от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства» всем подведомственным Минобрнауки России организациям необходимо в срок до 30 октября 2012 г. утвердить Правила формирования списка граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в целях обеспечения жильем граждан в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства» (типовая форма прилагается), а также провести работу по формированию предварительного списка граждан и представить в срок до 15 ноября 2012 г. в Департамент управления сетью подведомственных организаций Минобрнауки России (далее – Департамент) информацию о предварительном количестве граждан, имеющих право быть членами жилищно-строительного кооператива.

Обращаем Ваше внимание на то, что работа по формированию предварительного списка граждан должна быть организована публично с обязательным размещением информации на официальном сайте организации, а также с привлечением представителей профсоюзных организаций.

Приложение: на 5 л. в 1 экз.

 М.А. Камболов

Калачев Д.Н.
8-499-237-67-85

О ЖСК - 10

Об утверждении Правил формирования списка граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в целях обеспечения граждан жильем в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства»

В соответствии с частью 5 статьи 16.5 Федерального закона от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 30, ст. 3617; 2011, № 30, ст. 4592; № 49, ст. 7027) п р и к а з ы в а ю :

Утвердить прилагаемые Правила формирования списка граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в целях обеспечения жильем граждан в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства».

Руководитель организации

подпись

ФИО

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом _____
(наименование организации)

от « ____ » _____ 2012 г. № ____

ПРАВИЛА

формирования списка граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в целях обеспечения жильем граждан в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства»

1. Настоящие Правила определяют порядок рассмотрения в _____ (наименование организации) вопросов о принятии граждан в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в целях обеспечения жильем граждан в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 30, ст. 3617; 2011, № 30, ст. 4592; № 49, ст. 7027) (далее - Федеральный закон № 161-ФЗ).

2. Формирование списка граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в целях обеспечения жильем граждан в соответствии с Федеральным законом № 161-ФЗ (далее - Список) осуществляется на основании письменных заявлений граждан при наличии соответствующих оснований, установленных в перечне отдельных категорий граждан, которые могут быть приняты в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в целях обеспечения жильем граждан в соответствии с Федеральным законом «О содействии развитию жилищного строительства», и оснований включения указанных граждан в списки граждан, имеющих право быть принятыми в члены таких кооперативов, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 9 февраля 2012 г. № 108 (далее - установленные основания) (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 8, ст. 1024). К письменному заявлению гражданина прилагаются документы

(копии документов), подтверждающие наличие установленных оснований включения в Список.

3. Для рассмотрения письменных заявлений о включении граждан в Список создается комиссия _____ (наименование организации) по рассмотрению вопросов о включении граждан в список граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в целях обеспечения жильем граждан в соответствии с Федеральным законом № 161-ФЗ (далее - Комиссия).

4. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом и создается в соответствии с приказом _____ (наименование организации). В состав комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

5. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации.

6. Численность членов Комиссии с учетом председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии и секретаря Комиссии должна составлять не менее 5 (пяти) человек.

7. В члены Комиссии в обязательном порядке должен быть включен представитель профсоюзной организации.

8. Комиссия рассматривает поступившие письменные заявления граждан о включении в Список в течение 15 дней со дня их поступления в Комиссию, осуществляет проверку представленных гражданами в подтверждение наличия установленных оснований включения в Список документов, направляет в исполнительные органы государственной власти, органы местного самоуправления, подведомственные и иные организации запросы с целью получения сведений, необходимых для осуществления проверки наличия у граждан, предоставивших письменные заявления установленных оснований включения в Список, принимает решения о включении граждан в список или об отказе включения граждан в Список.

8. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются

участвующими в заседании членами Комиссии и утверждаются приказом _____
(наименование организации).

9. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство Комиссией, дает поручения членам Комиссии, связанные с ее деятельностью, определяет дату и время проведения заседаний Комиссии, осуществляет председательство на заседаниях Комиссии, подписывает запросы в целях получения сведений, необходимых для осуществления проверки представленных гражданами в подтверждение наличия установленных оснований включения в Список документов и наличия у граждан установленных оснований включения в Список.

10. В случае отсутствия председателя Комиссии либо по его поручению функции председателя Комиссии в полном объеме исполняет заместитель председателя Комиссии.

11. Секретарь Комиссии обеспечивает осуществление приема письменных заявлений граждан о включении в Список, обеспечивает организацию делопроизводства Комиссии, ведение протоколов заседания Комиссии, подготовку решений Комиссии и внесение в Список соответствующих сведений о гражданах, сбор, учет и хранение материалов Комиссии, уведомление членов Комиссии о месте, времени и дате проведения заседания Комиссии.

12. Заседание Комиссии проводится по мере необходимости и поступления письменных обращений граждан. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствуют не менее половины списочного состава Комиссии.

13. Комиссия принимает решение по рассматриваемому вопросу путем открытого голосования простым большинством голосов от числа членов Комиссии, участвующих в заседании. В случае равенства голосов решающим голосом является голос председательствующего на заседании Комиссии.

15. Член комиссии, не согласный с принятым решением, вправе в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания Комиссии.

16. Оригиналы протоколов заседаний Комиссии хранятся в _____
(наименование структурного подразделения организации).

17. Методическое, аналитическое и организационно-техническое

обеспечение деятельности Комиссии осуществляет _____ (наименование структурного подразделения организации).

18. Сформированный по результатам деятельности Комиссии Список направляется в Министерство образования и науки Российской Федерации, а копия хранится в _____ (наименование структурного подразделения организации).

19. О принятом решении Комиссия направляет гражданину соответствующее уведомление.