

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУ ВПО «Казанский (Приволжский)
федеральный университет»

«22» ноября 2012 г.

№ _____

г.Казань

1219

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

И.Р.Гафуров

20__ г.



МП

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного
комитета ФГАОУ ВПО
«Казанский (Приволжский)
федеральный университет»

В.А.Рубцов

20__ г.



ИНСТРУКЦИЯ

по охране труда для вахтёра

Службы по обеспечению внутреннего режима

ФГАОУ ВПО «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

1. Общие требования охраны труда

1.1. Настоящая инструкция устанавливает требования охраны труда при выполнении должностных обязанностей вахтёром Службы по обеспечению внутреннего режима ФГАОУ ВПО «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее – вахтёр) на рабочем месте.

1.2. К работе вахтёра допускается лицо, прошедшее:

- вводный инструктаж по охране труда;
- первичный инструктаж на рабочем месте;
- в процессе работы повторный (1 раз в 6 мес.), внеплановый, целевой инструктажи, и имеющий 1 группу по электробезопасности.

Вахтёр должен пройти медицинский осмотр при поступлении на работу и проходить периодические медосмотры. К работе допускаются лица, не имеющие медицинских противопоказаний.

1.3. Вахтёр обязан:

- соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, Устав КФУ;
- соблюдать требования охраны труда, правила санитарии и гигиены;
- выполнять требования пожарной безопасности, уметь применять первичные средства пожаротушения;
- при работе с электроаппаратурой выполнять правила безопасной эксплуатации и техники безопасности, изложенные в инструкции к аппарату;
- уметь оказывать первую помощь при ожогах, отравлениях, поражениях электрическим током и других травмах, и действовать согласно инструкции по оказанию первой помощи при несчастных случаях для студентов и работников КФУ;
- осуществлять контроль за работой установленных на объекте приборов охранной и охранно-пожарной сигнализации;
- немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, о неисправностях оборудования.

1.4. Продолжительность смены определяется Правилами внутреннего трудового распорядка и графиками сменности, утвержденными работодателем по согласованию с профсоюзным комитетом.

1.5. При работе на вахтёра могут воздействовать следующие опасные и вредные производственные факторы: недостаточная освещенность рабочей зоны; повышенная или пониженная температура воздуха рабочей зоны; повышенная влажность воздуха; повышенное напряжение в электрической цепи, замыкание которой может пройти через тело человека; нервно-психические нагрузки.

1.6. Вахтёр должен быть обеспечен спецодеждой и средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими нормативами.

1.7. Периметр территории охраняемого объекта должен освещаться таким образом, чтобы вахтёр мог без затруднений осматривать труднодоступные места охраняемого объекта и подходы к ним.

1.8. Работник, допустивший невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, подвергается дисциплинарному взысканию в соответствии с Правилами внутреннего распорядка внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Перед началом работы вахтёр обязан:

- надеть средства индивидуальной защиты;

- ознакомиться с записями в сменном журнале, за разъяснением непонятных записей обратиться к сменщику;
- убедиться в наличии и исправности средств связи, технических средств и систем охраны, средств пожаротушения и водоснабжения, наличии на посту служебной документации;
- проверить целостность, количество ключей от служебных помещений, помещений общего пользования, запасных выходов;
- при работе у проездных ворот проверить исправность механизированных (немеханизированных) ворот (путём их открытия и закрытия), стопорных устройств на них, смотровых вышек, специальных лестниц;
- при ведении видеонаблюдения исправность устройств видеонаблюдения;
- проверить исправность периметрового ограждения и освещения охраняемого объекта.

2.2. Перед эксплуатацией электрооборудования тщательно проверить целостность проводов, вилок и розеток, служащих для подключения к сети. Во избежание поражения электротоком вахтёру запрещается исправлять электропроводку, устанавливать и менять электролампы, прикасаться к неизолированным проводам.

2.3. При приеме объекта под охрану вахтёру необходимо сделать соответствующие записи в книге приёма-сдачи поста, доложить в установленном порядке о результатах приёма и при наличии недостатков принять необходимые меры к их устранению.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Вахтёр при осуществлении охраны объекта обязан:

- безотлучно находиться на объекте;
- периодически обходить объект и проверять целостность инвентаря, оборудования и другого имущества;
- использовать электрический фонарь в тёмное время суток при обходе территории;
- сообщать администрации, делать запись в журнале обо всех обнаруженных нарушениях;
- знать телефоны экстренных служб.

3.2. Вахтёру при осуществлении охраны объекта запрещается:

- допускать на рабочее место посторонних лиц;
- оставлять пост, передавать его охрану другим лицам;
- на постах у проездных ворот использовать для досмотра транспортных средств подсобные предметы, осматривать транспортные средства с подножек или колёс, проверять пропуска (иные документы) на право выезда (въезда) во время движения транспортных средств;
- пользоваться электронагревательными приборами кустарного изготовления либо имеющими открытую спираль, ремонтировать их и оставлять включенными без присмотра;
- использовать служебный телефон для личных разговоров.

3.3. При управлении механизированными воротами вахтёру необходимо:

- снять запирающее устройство, если створки механизированных ворот дополнительно закрыты;
- убедиться в отсутствии людей, транспортных средств и посторонних предметов в зоне движения створок ворот;
- производить открытие и закрытие створок ворот нажатием соответствующих кнопок на пульте управления воротами до отключения привода и остановки створок в крайних положениях;
- установить створки механизированных ворот в положение «закрыто» после окончания работы.

- 3.4. При открытии немеханизированных ворот вахтёру необходимо:
- зафиксировать стопорные устройства в открытом состоянии;
 - соблюдать особую осторожность во время сильных порывов ветра.

3.5. При ведении видеонаблюдения выполнять требования инструкции КФУ по охране труда при работе с персональными электронно-вычислительными машинами (персональными компьютерами).

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Невыполнение требований данной инструкции может привести к аварийной ситуации.

Аварийными ситуациями являются:

- выход из строя оборудования;
- выход из строя системы отопления и водоснабжения, электроснабжения;
- возникновение пожара.

4.2. При возникновении аварийной ситуации вахтёр обязан:

- немедленно прекратить работу, отключить от электросети электрооборудование;
- сообщить о возникновении аварийной ситуации и ее характере непосредственному руководителю;
- при необходимости покинуть опасную зону (рабочее место);
- принять участие в ликвидации создавшейся аварийной ситуации, если это не представляет угрозы для здоровья или жизни работников.

4.3. Не приступать к работе до полного устранения повреждений и неисправностей оборудования или устранения аварийной ситуации.

4.4. При возникновении пожара необходимо прекратить работу, вызвать пожарную охрану, отключить оборудование от электросети, оповестить о пожаре находящихся поблизости людей, принять меры к эвакуации людей из опасной зоны и принять участие в тушении пожара имеющимися первичными средствами пожаротушения, а при невозможности ликвидировать пожар покинуть опасную зону, действуя согласно инструкциям по пожарной безопасности и планам эвакуации.

4.5. При прочих аварийных ситуациях (поломка систем водоснабжения, канализации, отопления, вентиляции и др.), препятствующих выполнению работы, прекратить работу и сообщить об этом вышестоящему руководителю.

4.6. При несчастных случаях (травмировании, отравлении, поражении током, внезапном заболевании) оказать пострадавшему первую помощь, при необходимости вызвать скорую помощь на место происшествия.

4.7. Немедленно сообщить своему непосредственному руководителю и в отдел охраны труда по телефону 292-74-80 о произошедшем несчастном случае.

5. Требования охраны труда по окончании работы

- 5.1. После окончания работы вахтёр должен привести в порядок рабочее место.
- 5.2. Сделать необходимые записи в служебной документации.
- 5.3. Убрать спецодежду в индивидуальный шкаф.
- 5.4. Отключить все электронагревательные приборы, электрооборудование.
- 5.5. Обо всех нарушениях, выявленных при осуществлении охраны общежития, вахтёр должен сделать запись в журнале и сообщить руководителю, заведующей общежитием.

Контроль и ответственность

Контроль и ответственность за выполнение данной инструкции возлагается на начальника Службы по обеспечению внутреннего режима и вахтёра.

Нарушение требований данной инструкции рассматривается как нарушение трудовой дисциплины и влечет за собой, в зависимости от нарушений, дисциплинарную, административную и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.


Инструкцию разработал:
Инженер 1 кат. отдела охраны труда

К.Р.Замалиева

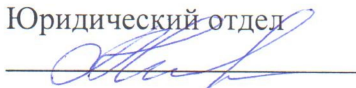
СОГЛАСОВАНО:

И.о. начальника отдела охраны труда
 Ю.Р.Сатаева

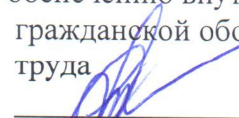
СОГЛАСОВАНО:

Проректор по административной
работе – руководитель аппарата
 А.Н.Хашов

СОГЛАСОВАНО:

Юридический отдел


СОГЛАСОВАНО:

Директор Департамента по
обеспечению внутреннего режима,
гражданской обороны и охраны
труда
 А.А.Тазеев