

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

«23» 11 2012 г.

П Р И К А З

№ 01-06/1023

**О назначении ответственных лиц
в Институте экологии и географии**

В целях повышения эффективности использования уникального научного оборудования, закупленного в рамках Программы развития ФГАОУ ВПО «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее – КФУ) на 2010–2019 годы, в дополнение к приказу от 24.05.2012 № 01-11/346 и во исполнение п. 3 протокола заседания ректората от 13.11.2012 № 24 **приказываю:**

1. Назначить ответственными за внесение сведений об уникальном учебном и научном оборудовании, приобретенном в рамках Программы развития КФУ на 2010–2019 годы, в специализированный блок «Электронный университет. Документооборот. Каталог оборудования» следующих сотрудников Института экологии и географии КФУ:

- по кафедре общей экологии – заведующего кафедрой Т.В. Рогову;
- по кафедре прикладной экологии – заведующего кафедрой В.З. Латыпову;
- по кафедре моделирования экологических систем – заведующего кафедрой Ш.Х. Заринова;
- по кафедре ландшафтной экологии – заведующего кафедрой О.Н. Ермошину;
- по кафедре географии и картографии – заведующего кафедрой Р.Р. Динмухаметова;
- по кафедре метеорологии, климатологии и экологии атмосферы – заведующего кафедрой Ю.П. Переведенцева;
- по кафедре социально-культурного сервиса и туризма – заведующего кафедрой В.А. Рубцова;
- по кафедре географии и краеведения – заведующего кафедрой Н.А. Уразметова;
- по кафедре теории и методики географического и экологического образования – заведующего кафедрой Ш.Ш. Галимова.

2. Заведующим кафедрами Института экологии и географии КФУ:

- завершить закрепление оборудования за лицами, ответственными за функционирование оборудования;

– завершить формирование всех разделов специализированного блока «Электронный университет. Документооборот. Каталог оборудования», включая разделы «График рабочего времени», «Журнал учета рабочего времени» и «Индикаторы»;

– проанализировать назначение оборудования, закрепленного за кафедрой.

3. Директору Департамента информатизации и связи КФУ Д.В. Бурмистрову обеспечить допуск вышеназванных лиц к специализированному блоку «Электронный университет. Документооборот. Каталог оборудования».

4. Контроль достоверности сведений, внесенных в специализированный блок «Электронный университет. Документооборот. Каталог оборудования», возложить на заместителя директора Института экологии и географии КФУ по научной деятельности Д.В. Тинина.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по научной деятельности КФУ Д.К. Нургалиева.

Ректор



И.Р. Гафуров